

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова
Минздрава России)

Принято решением
ученого совета ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
« 18 » сентября 2019 года

протокол № 7

Утверждаю:
Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
И.П. Павлова Минздрава России



С.Ф. Багненко
С.Ф. Багненко
18 02 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Научно-исследовательском центре ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательский центр (далее—НИЦ) является структурным подразделением ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России (далее—Университет).

1.2. В состав НИЦ входят структурные подразделения Университета в соответствии со штатным расписанием.

1.3. В своей деятельности НИЦ руководствуется: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; Уставом Университета; решениями ученого совета, приказами и распоряжениями ректора; Правилами внутреннего трудового распорядка Университета; настоящим Положением; иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Руководство деятельностью Института осуществляет директор. Директор Института назначается на должность приказом ректора по результатам конкурса.

1.5. Директор НИЦ непосредственно подчиняется, в части:
образовательной деятельности – проректору по учебной работе и проректору по послевузовскому образованию;

научной деятельности – проректору по научной работе;

лечебной деятельности – проректору по лечебной работе.

1.6. На период отсутствия директора НИЦ его обязанности исполняет, лицо, назначенное приказом ректора Университета в установленном порядке.

1.7. Вопросы планирования и финансирования, кадрового обеспечения, материального снабжения и технического обслуживания НИЦ решаются совместно с соответствующими службами Университета.

1.8. Реорганизация и ликвидация НИЦ производится на основании решения ученого совета Университета в соответствии с Уставом Университета и действующим законодательством Российской Федерации.

2. Основные задачи НИЦ

Основными задачами НИЦ являются:

2.1. Научно-исследовательская работа:

2.1.1. Развитие фундаментальных, прикладных и поисковых исследований по приоритетным проблемам медицинской науки в области создания экспериментальных моделей патологических состояний и болезней человека, как основы создания новых знаний, разработки и освоения новых технологий, становления научных школ и творческих коллективов, способных выполнять научно-исследовательскую работу (далее – НИР) на современном уровне.

2.1.2. Координация экспериментальных научно-исследовательских работ в Университете. Развитие прикладных исследований по приоритетным направлениям медицинской науки и эффективное внедрение их результатов в практику лечебно-диагностической работы, научных исследований и преподавания.

2.1.3. Обеспечение роста квалификации и профессионального уровня сотрудников НИЦ Университета.

2.1.4. Координация исследований в области новых методов и технологий в Университете.

2.1.5. Проведение собственных молекулярно-генетических исследований и обеспечение научных подразделений Университета современными молекулярно-генетическими технологиями.

2.2. Подготовка кадров:

2.2.1. Обеспечение экспериментальной базы для успешного и своевременного выполнения кандидатских и докторских диссертаций сотрудниками Университета.

2.2.2. Подготовка научных кадров в области экспериментальных исследований через аспирантуру и докторантуру.

2.2.3. Развитие научного творчества молодых ученых и студентов.

2.3. Лечебно-диагностическая работа.

2.3.1. Молекулярно-генетическая диагностика патологических состояний, анализ генетических основ индивидуальной чувствительности к действию лекарственных средств.

2.3.3. Обеспечение клинических испытаний лекарственных средств (I-II фазы), в том числе и фармакокинетическими методами.

2.4. Сотрудничество:

2.4.1. Развитие комплексирования с кафедрами и клиниками Университета при выполнении плановых и поисковых исследований. Развитие сотрудничества по основным направлениям деятельности НИЦ с ВУЗами, научно-исследовательскими учреждениями Минздрава России, РАМН, РАН, органами практического здравоохранения, проектно-конструкторскими и производственными организациями с целью совместного решения научно-практических и медико-технологических задач и внедрения разработок НИЦ в медицинскую науку и практику.

2.4.2. Развитие международного сотрудничества по основным направлениям НИР НИЦ.

2.5. Прочее:

2.5.1. Развитие материально-технической базы НИЦ и Университета.

2.5.2. Развитие экономической основы финансирования исследований и разработок за счет привлечения внебюджетных средств.

2.5.3. Организационное обеспечение правовой защищенности интеллектуальной собственности и авторских прав сотрудников НИЦ.

2.5.4. Участие в мероприятиях по социальному развитию коллектива НИЦ и Университета.

3. Основные виды деятельности НИЦ

В соответствии с возложенными на него задачами НИЦ выполняет следующие виды работ:

3.1. Научно-исследовательская работа:

3.1.1. Подготовка и направление необходимых документов для участия НИЦ в отраслевых программах НИР Минздрава России, а также в федеральных, других отраслевых, городских, региональных программах НИР, программах РАН.

3.1.2. Подготовка проектов актуальных и конкурентоспособных НИР фундаментального и прикладного характера в подразделениях НИЦ и представление на российские и международные конкурсы научных проектов.

3.1.3. Подготовка и оформление документов на выполнение НИР (хозяйственные договоры, договора о творческом сотрудничестве, документы о спонсорской помощи, гранты и пр.) в подразделениях НИЦ и представление руководству Университета на согласование и утверждение.

3.1.4. Составление тематического плана НИР НИЦ, его согласование и утверждение в установленном порядке.

3.1.5. Выполнение научно-исследовательских, научно-практических, опытно-конструкторских работ (далее – ОКР), медико-технологических работ по профилю НИЦ и в соответствии с планами НИР Университета.

3.1.6. Составление этапных и заключительных отчетных документов по выполняемым темам НИР. Оформление научной продукции подразделения и ее сдача заказчику.

3.1.7. Создание и реализация мелкосерийной и наукоемкой научно-технической продукции, лицензий, инновационных медицинских технологий.

3.1.8. Совершенствование и разработка новых методов (профилактики, лечения, реабилитации, исследования и т.п.), разработка и внедрение в практику новых медицинских технологий, повышение научно-технического уровня, эффективности НИР.

3.1.9. Составление аналитических и справочных материалов по запросам вышестоящих инстанций.

3.1.10. Подготовка заявок на патенты, рацпредложения.

3.1.11. Подготовка и оформление документов по внедрению результатов НИР, использование результатов НИР на базах внедрения.

3.1.12. Подготовка научных публикаций в ведущие российские и международные периодические издания по профилю института.

3.1.13. Участие с докладами в работе российских и международных съездов, конференций, симпозиумов.

3.1.14. Подготовка и проведение научных съездов, конференций, симпозиумов в соответствии с планами научных мероприятий Университета.

3.2. Подготовка кадров:

3.2.1. Подготовка научных кадров в аспирантуре, ординатуре, докторантуре в соответствии с планами Университета. Подготовка научных кадров для отделов и лабораторий НИЦ.

3.2.2. Планирование мероприятий по росту квалификации и профессионального уровня сотрудников НИЦ.

3.2.3. Обеспечение экспериментальной базы для выполнения диссертационных работ в соответствии с утвержденными планами.

3.2.4. Подготовка и повышение квалификации врачебных кадров.

3.3. Лечебная работа:

3.3.1. Внедрение в практику новых эффективных методов диагностики, лечения, реабилитации, научных исследований.

3.3.2. Участие в доклинических испытаниях лекарственных средств и медицинской техники.

3.3.3. Оказание консультативной и диагностической специализированной амбулаторной помощи больным согласно лицензии Университета.

3.4. Сотрудничество:

3.4.1. Комплексование НИР с подразделениями Университета.

3.4.2. Заключение договоров о сотрудничестве, создание НУПО с ВУЗами, научными учреждениями Минздрава России, РАМН, РАН, органами практического здравоохранения.

3.4.3. Заключение договоров о сотрудничестве с учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями и фирмами зарубежных стран, участие в конкурсах грантов, объявленных зарубежными и международными организациями.

3.5. Прочее:

3.5.1. Подготовка для дальнейшего издания информационных материалов, специальной и научно-популярной литературы.

3.5.2. Оказание научно-методических и консультативных услуг (помощи) по всем видам деятельности НИЦ.

3.5.3. Информационное обеспечение (обслуживание, услуги), организация семинаров, конференций, выставок, реализация интеллектуальной инновационной деятельности.

3.5.4. Другие виды деятельности, определенные Уставом Университета.

4. Права и обязанности и ответственность сотрудников НИЦ

4.1. Режим работы НИЦ определяется правилами внутреннего трудового распорядка Университета, время работы – табелями учета рабочего времени.

4.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников НИЦ устанавливаются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.3. Директор НИЦ несет персональную ответственность за достижение задач и выполнение видов работ НИЦ, соблюдение подчиненными сотрудниками трудовой дисциплины и требований своих должностных инструкций, а так же качество работы НИЦ в целом.

5. Ответность

5.1 Результаты научно-исследовательской деятельности НИЦ подлежат обсуждению на Научном совете Университета.

5.2. НИЦ обеспечивает своевременность и достоверность представляемой отчетности по НИР по установленным грантодателями формам.

Согласовано:

Проректор по научной работе

Проректор по учебной работе





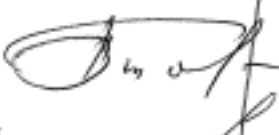


Проректор по лечебной работе

Проректор по послевузовскому образованию

Директор научно-исследовательского центра

Начальник управления правового обеспечения

Начальник отдела кадров

 Ю.С. Полушин
 А.И. Яременко
 О.А. Гриненко
 К.С. Клюковкин
 В.В. Томсон
 Ю.М. Лексина
 Е.Б. Горбадей