

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П. ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П.Павлова Минздрава России
_____ С.Ф. Багненко
«____» _____ 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

**34.04.01 Управление сестринской деятельностью
(уровень магистратуры)**

Профиль: Управление сестринской деятельностью

Форма обучения **заочная**

Нормативный срок освоения программы **2,5 года**

**Санкт-Петербург
2024**

Данные об утверждении образовательной программы:

Программа рассмотрена и одобрена Методическим советом ПСПбГМУ им. акад. И.П. Павлова Минздрава России, протокол № 89, от « 6 » июня 2024 г.

Программа утверждена Ученым Советом ПСПбГМУ им. акад. И.П. Павлова Минздрава России, протокол № 11 от 24.06.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	стр. 4
1.1. Общие положения	стр. 4
1.2. Нормативные документы для разработки программы	стр. 5
Раздел 2. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (комплекс основных характеристик образования) (уровень магистратуры) «Управление сестринской деятельностью»	стр. 7
2.1. Цель (миссия) ОПОП ВО «Управление сестринской деятельностью, квалификация, присваиваемая выпускникам.	стр. 7
2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО «Управление сестринской деятельностью»	стр. 7
2.3. Характеристика и виды профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки «Управление сестринской деятельностью»	стр. 7
2.3.1. Область профессиональной деятельности выпускника	стр. 7
2.3.2. Профессиональная деятельность выпускников протекает в следующих сферах:	стр. 7
2.3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника	стр. 8
2.3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника	стр. 8
2.4. Профильная направленность образовательной программы	стр. 8
2.4.1. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускника	стр. 8
2.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы	стр. 9
2.5.1. Универсальные компетенции	стр. 9
2.5.2. Общепрофессиональные компетенции	стр. 12
2.5.3. Профессиональные компетенции	стр. 15
2.6. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры - сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	стр. 24
2.7. Организация освоения образовательной программы	стр. 24
2.8. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры по направлению подготовки 34.04.01. – «Управление сестринской деятельностью»	стр. 25
Раздел 3. Организационно-педагогические условия реализации программы магистратуры	стр. 26
3. 1. Рабочие программы дисциплин ОПОП ВО	стр. 26
3.2. Рабочие программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.	стр. 540
Раздел 4. Характеристика среды университета, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций обучающихся	стр. 802
Раздел 5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего образования	стр. 803
5.1. Текущая и промежуточная аттестация	стр. 803
5.2. Требования к итоговой аттестация выпускников	стр. 804
5.2.1. Порядок проведения государственного экзамена	стр. 804
Раздел 6. Другие нормативно-методические документы и материалы	стр. 805
6.1. Учебный план	стр. 807
6.2. Календарный учебный график	стр. 809
Раздел 7. Фонд оценочных средств (ФОС) по ОПОП ВО «Управление сестринской деятельностью»	стр. 811

Раздел 1. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры) профиль Управление сестринской деятельностью

1.1. Общие положения

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России), далее Университет, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.05.2020 г. N 684 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2020 N 58816).

Образовательная организация самостоятельно разработала основную образовательную программу.

Программа магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебных и производственных практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Миссия ОПОП ВО по специальности 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» заключается в качественной подготовке высококвалифицированных конкурентоспособных медицинских кадров для Санкт-Петербурга, Ленинградской области и Северо-Западного региона, выполнение фундаментальных и прикладных исследований и подготовка на их основе кадров высшей квалификации, обеспечение воспитательного процесса молодежи и социальной защиты студентов.

ПСПбГМУ им. И.П.Павлова ставит своей **целью** подготовку высококвалифицированных медицинских сестер, обладающих фундаментальными знаниями и творческим подходом в решении профессиональных задач, имеющих принципиальную гражданскую позицию и высокие морально-нравственные качества.

ОПОП ВО по специальности 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» предполагает объединение в образовательном процессе обучения и воспитания, способствующих формированию интеллектуальных, культурных и нравственных качеств, умений, навыков, необходимых специалисту для жизни и профессиональной деятельности.

Задачами ОПОП ВО по специальности 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» являются:

1. Реализация (выполнение) требований ФГОС ВО по специальности 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» как федеральной социальной нормы в образовательной и научной деятельности ПСПбГМУ им. И.П.Павлова с учетом

особенностей научно-образовательной школы университета и актуальных потребностей регионального рынка труда;

2. Обеспечение уровня высшего образования в ПСПбГМУ им. И.П.Павлова не ниже, установленного требованиями ФГОС ВО по специальности 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью»;

3. Создание основ для объективной оценки фактического уровня формирования обязательных результатов образования и компетенций у обучающихся на всех этапах их обучения в ПСПбГМУ им. И.П.Павлова;

4. Создание основ для объективной оценки и самооценки образовательной деятельности ПСПбГМУ им. И.П.Павлова.

Основные пользователи ОПОП ВО по специальности 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» профиль Управление сестринской деятельностью.

1. Профессорско-преподавательский коллектив, ответственный за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП ВО.

2. Обучающиеся, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП ВО.

3. Администрация и коллективные органы управления ПСПбГМУ им. И.П.Павлова.

4. Абитуриенты и их родители.

5. Работодатели.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО магистратура

Нормативную правовую базу разработки данной программы составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.12.2014 №519-ФЗ)

2. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 мая 2020 г. № 684, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 3 июля 2020 г. № 58816;

3. Профессиональный стандарт «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2017 г. № 768 н;

4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245;

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 года № 636;

6. Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 года № 620н;

7. Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 года № 1061;

8. Письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 № 06-281 «Требования к организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том

числе оснащенности образовательного процесса».

9. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. N 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

10. Локальные нормативные акты ПСПбГМУ им. И.П.Павлова, регламентирующие организацию и осуществление образовательного процесса по специальности 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» профиль Управление сестринской деятельностью.

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ СЕСТРИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ» (УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ) профиль Управление сестринской деятельностью.

2.1. Цель (миссия) ОПОП ВО «Управление сестринской деятельностью», квалификация, присваиваемая выпускникам.

Целью программы магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью является подготовка специалистов со второй степенью высшего профессионального образования (магистр) к осуществлению самостоятельной научно - обоснованной профессиональной деятельности в сфере управления сестринской деятельностью, способных осуществлять комплексную оценку и мониторинг состояния здоровья населения, выявлять факторы, определяющие общественное здоровье, разрабатывать мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, реализовывать их на практике и оценивать их эффективность, организовывать работу по управлению качеством сестринской помощи; проводить комплексную оценку организации медсестринской службы, разрабатывать и внедрять в работу лечебно-профилактических учреждений инновационные модели организации работы среднего и младшего медицинского персонала, проводить научные исследования по проблемам сестринской деятельности и организовывать реализацию их результатов.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО «Управление сестринской деятельностью»

По результатам освоения основной образовательной программы выпускникам присваивается квалификация (степень) «Магистр» по направлению подготовки «Управление сестринской деятельностью»

2.3. Характеристика и виды профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – «Управление сестринской деятельностью»

Выпускник программы магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью, должен быть способен и готов к осуществлению научно-исследовательской; проектной; технологической; организационноуправленческой; педагогической деятельности в сфере управления сестринской деятельностью.

2.3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью, включает организацию сестринского дела в целях достижения оптимального качества сестринской помощи . Выпускники осуществляют профессиональную деятельность на основе разработки и реализации научно-исследовательских и практических программ и проектов, направленных на улучшение здоровья населения, организацию и менеджмент в области сестринского дела в государственных, муниципальных и негосударственных организациях.

2.3.2. Профессиональная деятельность выпускников протекает в следующих сферах:

- оценка и мониторинг состояния здоровья населения; выявление и изучение факторов, определяющих общественное здоровье;
- разработка и практическая реализация научно-обоснованных мер по охране и укреплению здоровья, снижению заболеваемости, травматизма и смертности населения;
- оценка эффективности мер по охране и укреплению здоровья, снижению заболеваемости, травматизма и смертности населения;

- управление качеством сестринской помощи;
- организация сестринской деятельности при оказании первичной медико-санитарной, специализированной, скорой и паллиативной медицинской помощи;
- использование методов биостатистики и математического моделирования в сфере общественного здоровья и управления персоналом;
- внедрение и использование информационных технологий.

2.3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, по направлению подготовки 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью являются: население, управление медико-социальными, экологическими факторами, влияющими на здоровье и качество жизни, процессы взаимодействия организаций, функционирующих в сфере здравоохранения, организация труда и профессионального развития специалистов со средним медицинским образованием.

2.3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью, готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- проектная;
- технологическая;
- экспертно-аналитическая;
- организационно-управленческая;
- педагогическая.

Программа магистратуры ориентирована на конкретный вид профессиональной деятельности, к которому готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда.

2.4. Профильная направленность образовательной программы

Профильная направленность ООП магистратуры «Управление сестринской деятельностью» предполагает углубленную подготовку выпускников к научно-исследовательской, научно-производственной, проектной, аналитической, организационной, педагогической профессиональной деятельности.

2.4.1 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью, готовится к решению следующих профессиональных задач:

научно-исследовательская деятельность:

- организация и проведение научного исследования по актуальной проблеме;
- соблюдение основных требований информационной безопасности к разработке новых методов и технологий в области здравоохранения;
- подготовка и публичное представление результатов научных исследований;

проектная деятельность:

- участие в планировании и проведении мероприятий по охране здоровья, улучшению здоровья населения, организации и менеджмента;
- участие в разработке и внедрении новых медико-организационных технологий в деятельность сестринского персонала;
- подготовка и оформление научно-производственной и проектной документации;

технологическая деятельность:

- разработка, апробация и внедрение прогрессивных медицинских и организационных технологий в области сестринского ухода;

- разработка и внедрение мероприятий по обеспечению безопасности и качества сестринской помощи;

экспертно-аналитическая деятельность:

- проведение анализа основных показателей работы сестринского персонала;
- анализ качества работы подразделения (организации) в контексте оценки роли сестринского персонала;
- анализ эффективности внедрения новых технологий сестринской помощи;

педагогическая деятельность:

- разработка методических и обучающих материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров;
- организация обучающих семинаров, лекций, тренингов со средним и младшим медицинским персоналом, пациентами и их родственниками;

организационно- управленческая деятельность:

- разработка и реализация комплекса мероприятий организационного характера, направленных на сохранение и укрепление здоровья;
- проведение мероприятий по контролю и обеспечению качества сестринской помощи
- ведение деловой переписки, в том числе с международными партнерами;

2.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы

Результаты освоения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью - определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – «Управление сестринской деятельностью» у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

2.5.1. Универсальные компетенции

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью должен обладать следующими универсальными компетенциями:

Программа магистратуры должна устанавливать следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные

	коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Теорию проблемного подхода ИД-2 Основы системного анализа УМЕТЬ ИД-3 Проанализировать и систематизировать полученную информацию в соответствии с характером проблемы ВЛАДЕТЬ ИД-4 Навыками выработки управленческих решений в зависимости от выявленных проблем
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Основы программно-целевого планирования ИД-2 Методы принятия решений ИД -3 Методы контроля за реализацией выполнения проектов УМЕТЬ ИД-4 Планировать деятельность, организовывать работу среднего и младшего медицинского персонала в рамках реализации проекта ВЛАДЕТЬ ИД-5 Навыками проектирования организационной структуры, материального и кадрового обеспечения работы подразделений

		ИД-6 Навыками осуществления рациональной организации работы персонала, контроля за эффективностью ее выполнения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ: ИД-1 Методы эффективного руководства коллективами; ИД-2 Основные теории лидерства и стили руководства.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УМЕТЬ: ИД-3 Сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; ИД-4 Разрабатывать командную стратегию); ВЛАДЕТЬ: ИД-5 Умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; ИД-6 Методами организации и управления коллективом.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД -2 Анализ типологического разнообразия культур в контексте межкультурного диалога
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Теорию и методики самооценки ИД-2 Основу тайм-менеджмента УМЕТЬ ИД-3 Рационально планировать и организовывать рабочий день ВЛАДЕТЬ ИД-4 Навыками самооценки и критического осмысления ее результатов

2.5.2. Общепрофессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**

Программа магистратуры должна устанавливать следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики
	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности
	ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации
	ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг
	ОПК-5. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса
Инновационная деятельность	ОПК-6. Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации
Проектно-технологическая деятельность	ОПК-7. Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений
Педагогическая деятельность	ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения
Научно-исследовательская деятельность	ОПК-9. Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать	Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

	<p>профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики</p>	<p>ЗНАТЬ ИД-1 Нормативно-правовую базу, регламентирующую медицинскую деятельность ИД-2 Историю и современные подходы к реализации принципов этики и деонтологии при оказании медицинской помощи УМЕТЬ ИД-3 Использовать в практической деятельности установленные нормативными актами требования ИД-4 Осуществлять свою деятельность в соответствии с этическими нормами ВЛАДЕТЬ ИД-5 Практическими навыками использования нормативно-правовых актов в повседневной профессиональной деятельности ИД-6 Основами правильного с этической позиции профессионального поведения, обучения ему подчиненных</p>
	<p>ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ ИД-1 Методологию принятия управленческого решения УМЕТЬ ИД-2 Принимать управленческие решения с учетом характера выявленных проблем, особенностей внешней и внутренней среды организации, имеющихся ограничений ВЛАДЕТЬ ИД-3 Технологией разработки и принятия управленческого решения</p>
	<p>ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ ИД-1 Теоретические аспекты маркетинга в здравоохранении УМЕТЬ ИД-2 Разрабатывать маркетинговые стратегии для продвижения сестринских услуг ВЛАДЕТЬ ИД-3 Навыками реализации</p>

		концепции маркетинга в повседневной деятельности
	ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Историю становления и современные представления о понятии качества медицинской помощи ИД-2 Содержание качества сестринской помощи ИД-3 Принципы и подходы к управлению качеством УМЕТЬ ИД-4 Применять принципы менеджмента качества в соответствии с особенностями деятельности ВЛАДЕТЬ ИД-5 Методами контроля качества сестринской деятельности и его улучшения в соответствии с результатами контроля
	ОПК-5. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	
Инновационная деятельность	ОПК-6. Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Основы инновационного менеджмента УМЕТЬ ИД-2 Выявить проблемы в организации деятельности и определить потребность в инновациях ВЛАДЕТЬ ИД-3 Навыками составления плана и программы нововведений ИД-4 Навыками организации сопровождения нововведений и контроля за их результатами
Проектно-технологическая деятельность	ОПК-7. Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Сущность технологических процессов в здравоохранении и их характер в конкретной медицинской организации УМЕТЬ ИД-2 Выявить отставания (сбои, проблемы) в протекании различных

		технологических процессов ВЛАДЕТЬ ИД-3 Информацией об актуальных изменениях в различных технологических процессах ИД-4 Навыками внедрения технологических изменений
Педагогическая деятельность	ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-2 Актуальные для своей профессиональной деятельности достижения УМЕТЬ ИД-3 Разработать необходимые учебно-методические материалы, в т.ч. наглядные и печатные, для обучения населения и сотрудников ВЛАДЕТЬ ИД-4 Навыками публичного выступления
Научно-исследовательская деятельность	ОПК-9. Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Методику проведения научного исследования УМЕТЬ ИД-2 Организовать проведение научного исследования, составив его план, осуществив сбор материала и его статистическую обработку ВЛАДЕТЬ ИД-3 Навыками статистического анализа, формулирования выводов и практических рекомендаций, правильного оформления результатов исследования

2.5.3. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – «Управление сестринской деятельностью», должен обладать **профессиональными компетенциями:**

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
--	--

Деятельность по охране и укреплению общественного здоровья, организации и управлению здравоохранением	ПК-1. Способен анализировать состояние здоровья населения, вести статистический учет и анализ показателей, его характеризующих, готовить отчеты в области оценки состояния здоровья, факторов, на него влияющих, и эффективности мер по его улучшению, расчету статистических показателей деятельности медицинской организации
	ПК-2. Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения
	ПК-3. Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации
	ПК-4. Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему обеспечения качества
Деятельность по управлению персоналом	ПК-5. Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом
	ПК-6. Способен организовать документационное обеспечение работы с персоналом (ведение учетной документации по движению кадров, составление отчетов, предоставление данных в информационных системах и на материальных носителях, организация хранения документов)
	ПК-7. Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)
	ПК-8. Способен к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга

ПК-9 Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов
ПК-10 Способен внедрять корпоративные социальные программы, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников, и оценивать удовлетворенность персонала корпоративной социальной политикой

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Деятельность по охране и укреплению общественного здоровья, организации и управлению здравоохранением	ПК-1. Способен анализировать состояние здоровья населения, вести статистический учет и анализ показателей, его характеризующих, готовить отчеты в области оценки состояния здоровья, факторов, на него влияющих, и эффективности мер по его улучшению, расчету статистических показателей деятельности медицинской организации	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Современные теории здоровья ИД 2 Факторы, влияющие на личное и популяционное здоровье ИД 3 Критерии общественного здоровья ИД 4 Основные показатели деятельности медицинских организаций, свидетельствующие о ее эффективности в области улучшения общественного здоровья УМЕТЬ ИД 5 Рассчитывать и анализировать показатели общественного здоровья ИД 6 Рассчитывать и анализировать показатели оценки эффективности деятельности различных типов медицинских организаций (стационар, поликлиника, скорая помощь, родильный дом, женская консультация, детская поликлиника, диспансер) ИД 7 Составлять и анализировать отчетные данные, характеризующие здоровье населения и деятельность медицинских организаций ВЛАДЕТЬ навыками ИД 8 Организации учетно-отчетной деятельности в области здравоохранения ИД 9 Методиками оценки уровня общественного здоровья

		ИД 10 Методиками оценки влияния различных факторов на здоровье населения
	ПК-2. Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Методы планирования в здравоохранении</p> <p>ИД 2 Структуру организации системы здравоохранения</p> <p>ИД 3 Содержание и организационную структуру профилактической и реабилитационной помощи</p> <p>ИД 4 Содержание и организацию оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 5 Составить план организационных мероприятий по улучшению здоровья в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи</p> <p>ИД 6 Составить план организационных мероприятий по профилактике (среди разных групп населения, при различных видах инфекционной и неинфекционной патологии)</p> <p>ИД 7 Составить план мероприятий по совершенствованию организации реабилитационных мероприятий</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 8 Методами профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни, санитарно-гигиенического воспитания населения</p> <p>ИД 9 Навыками организации проведения профилактических и реабилитационных мероприятий</p> <p>ИД 10 Навыками реализации организационно-управленческих решений в области улучшения общественного здоровья и совершенствования оказания медицинской помощи населению</p>

	<p>ПК-3. Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ ИД 1 Составляющие внутренней среды организации ИД 2 Составляющие внешней среды ИД 3 Основы экономического анализа ИД 4 Основы бизнес-планирования ИД 5 Структуру и характер маркетинговых исследований</p> <p>УМЕТЬ ИД 6 Составить бизнес план развития организации ИД 7 Провести экономический анализ внешней и внутренней среды ИД 8 Провести маркетинговое исследование ИД 9 Рассчитать основные экономические показатели деятельности медицинской организации</p> <p>ВЛАДЕТЬ ИД 10 Навыками внедрения организационных и технологических инноваций, оценки эффективности их внедрения ИД 11 Навыками экономического анализа деятельности медицинской организации ИД 12 Методиками бизнес-планирования</p>
	<p>ПК-4. Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему обеспечения качества</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ ИД 1 Современные представления о качестве медицинской помощи ИД 2 Методы оценки качества медицинской помощи, их преимущества и недостатки ИД 3 Современные подходы к контролю и обеспечению качества медицинской помощи ИД 4 Содержание и структуру безопасности при оказании медицинской помощи ИД 5 Особенности обеспечения качества и безопасности в различных странах мира</p>

		<p>УМЕТЬ ИД 6 Рассчитывать основные показатели качества деятельности различных видов медицинских организаций ИД 7 Составить научно обоснованные карты экспертных оценок и анкеты для социологических опросов ИД 8 Составить план по контролю и обеспечению качества</p> <p>ВЛАДЕТЬ ИД 9 Методиками экспертизы качества и социологических опросов ИД 10 Методами планирования качества и его обеспечения ИД 11 Методами расчета и анализа показателей качества, интегрированных оценок ИД 12 Организовать обеспечение безопасной сестринской помощи в медицинской организации</p>
<p>Деятельность по управлению персоналом</p>	<p>ПК-5. Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ ИД 1 Основные нормативные документы, регламентирующие оказание медицинской помощи ИД 2 Основные международные и отечественные документы в области этики и деонтологии ИД 3 Основы этики медицинского персонала в обращении с пациентами, их родственниками, другими сотрудниками</p> <p>УМЕТЬ ИД 4 Использовать регламентирующие документы в практической деятельности ИД 5 Информировать сотрудников о нормативной регламентации их деятельности и изменениях в нормативных документах ИД 6 Обеспечивать в коллективах социально-психологический климат, способствующий соблюдению этико-деонтологических норм</p> <p>ВЛАДЕТЬ ИД 7 Навыками предотвращения и разрешения конфликтов с учетом требований законодательных и этических норм</p>

		<p>ИД 8 Навыками составления внутренних регламентирующих документов с учетом требований законодательства</p> <p>ИД 9 Навыками проведения обучения персонала нормам этики и деонтологии</p>
	<p>ПК-6. Способен организовать документационное обеспечение работы с персоналом (ведение учетной документации по движению кадров, составление отчетов, предоставление данных в информационных системах и на материальных носителях, организация хранения документов</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Основы документооборота в медицинских организациях</p> <p>ИД 2 Формы учетных и отчетных документов, используемых при работе с персоналом</p> <p>ИД 3 Основы информационных систем для хранения и передачи информации по кадровому составу</p> <p>ИД 4 Основы архивирования документации</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 5 Правильно заполнять все документы, связанные с движением кадров</p> <p>ИД 6 Правильно хранить и архивировать документацию</p> <p>ИД 7 Обеспечить ведение информационных баз данных</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 8 Навыками по правильному ведению документации, связанной с движением кадров, ее хранению, архивированию, использованию</p> <p>ИД 9 Навыками анализа показателей медицинской организации, связанной с движением кадров</p>
	<p>ПК-7 Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала,</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Основы кадрового менеджмента</p> <p>ИД 2 Методы планирования численности персонала</p> <p>ИД 3 Формы и методы подбора и отбора кадров</p> <p>ИД 4 Методы адаптации персонала</p>

	<p>организация обучения, формирование профессиональной карьеры)</p>	<p>ИД 5 Направления и методы оценки и мотивации персонала ИД 6 Технологии повышения квалификации персонала УМЕТЬ ИД 7 Подбирать кадры с учетом специфики работы, их личностных и профессиональных качеств ИД 8 Планировать профессиональную карьеру сотрудников ИД 9 Правильно составить резюме и вопросы для собеседования ИД 10 Сформировать систему адаптации новых сотрудников ВЛАДЕТЬ ИД 11 Методикой определения потребности в кадровых ресурсах ИД 12 Технологиями собеседования и отбора кадров ИД 13 Навыками для профессионального обучения персонала ИД 14 Навыками мотивирования сотрудников ИД 15 Технологиями оценки кадров</p>
	<p>ПК-8 Способен к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ ИД 1 Вопросы менеджмента организации ИД 2 Методики стратегического и тактического планирования ИД 3 Методологию контроля за работой персонала, подразделения в целом ИД 4 Технологии проектного планирования УМЕТЬ ИД 5 Составлять различные виды планов ИД 6 Организовать работу подразделения и персонала по реализации намеченных планов ИД 7 Организовать проведение контроля и контроллинга работы подразделения и персонала ИД 8 Организовать документирование процессов управления в подразделении ВЛАДЕТЬ</p>

		ИД 9 Методами составления планов и контроля за их выполнением ИД 10 Навыками ведения документации, связанной с планированием и контролем ИД 11 Методами управления работой подразделения и персонала
ПК-9 Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов		Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Основы организации трудовых процессов ИД 2 Методы анализа и оценки деятельности персонала ИД 3 Основы обеспечения безопасности труда ИД 4 Системы оплаты труда в сфере здравоохранения ИД 5 Сущность процессного подхода в управлении УМЕТЬ ИД 6 Рационально организовать труд персонала, распределять обязанности, делегировать полномочия ИД 7 Проанализировать условия труда и разработать меры по их улучшению ИД 8 Организовать оптимальную систему оплаты труда ИД 9 Вести документацию, связанную с организацией труда медицинского персонала ИД 10 Способствовать развитию корпоративной социальной политики ВЛАДЕТЬ ИД 11 Технологиями безопасного труда ИД 12 Методами мотивирования персонала ИД 13 Методологией процессного подхода ИД 14 Навыками создания здоровьесберегающей среды в организации
ПК-10 Способен внедрять корпоративные социальные программы, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников, и оценивать удовлетворенность		Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Психологические аспекты администрирования и управления. УМЕТЬ

	персонала корпоративной социальной политикой	ИД-2 Оценивать необходимость в планировании различных мероприятий, улучшающих общественное здоровье и условия труда. ВЛАДЕТЬ ИД-3. Основными приемами управления коммуникациями.
--	--	--

2.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Реализация программы магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Профессорско-преподавательский состав, привлекаемый к реализации ООП ВО по направлению подготовки 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью включает научно-педагогические кадры, имеющие базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере 100% (должно быть не менее 70%). Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно - педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 85% (должно быть не менее 60%), из них докторов наук – 30% (должно быть не менее 15%). К образовательному процессу по дисциплинам блока 1 привлекается 20% (должно быть не менее 5%) преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляют 86% (должно быть не менее 60%) от общего количества научно-педагогических работников организации.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ООП ВО по направлению подготовки 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью осуществляется директором института сестринского образования, имеющим ученую степень доктора медицинских наук и ученое звание профессора, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

2.7. Организация освоения образовательной программы

Обучение по программе магистратуры по направлению подготовки Управление сестринской деятельностью в Университете осуществляется в заочной форме обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.).

Срок получения образования по программе магистратуры по направлению подготовки Управление сестринской деятельностью по очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2,5 года и составляет 120 зачетных единиц. Объем программы магистратуры по очно-заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. вне зависимости от

формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры

Допускается освоение образовательной программы по направлению подготовки Управление сестринской деятельностью по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

При освоении образовательной программы по направлению подготовки Управление сестринской деятельностью по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен, по их заявлению, не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

При реализации программы магистратуры по направлению подготовки Управление сестринской деятельностью организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.8. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью

Лица, имеющие диплом бакалавра по направлению подготовки 34.03.01 «Сестринское дело» или специалиста по специальности 060500 (060109) «Сестринское дело» и желающие освоить данную программу, зачисляются в магистратуру по направлению подготовки «Управление сестринской деятельностью» по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом самостоятельно. Правила приема ежегодно формируются Университетом на основе Порядка приема в высшие учебные заведения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Раздел 3. 1. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОПОП ВО

В ОПОП по направлению подготовки 34.04.01 – «Управление сестринской деятельностью», все учебные дисциплины направлены на достижение целей ОПОП и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника. Основные характеристики учебных дисциплин отражены в соответствующих рабочих учебных программах. В них реализован компетентностный подход, синтез теоретических знаний и практических умений, широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, проведение форумов, выполнение групповых семестровых заданий и курсовых работ в интернет-среде, электронное тестирование знаний, умений и навыков). В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов с возможным использованием электронных средств проведения видеоконференций и видеолекций. Эффективность обучения обеспечивается творческим, исследовательским характером учебной деятельности, высоким уровнем самостоятельности обучающихся, с одной стороны, и учебно-методическим, информационным и материально-техническим обеспечением учебных дисциплин, с другой.

Рабочие программы дисциплин ОПОП ВО

Б1.О.01 Общественное здоровье и здравоохранение

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Обеспечение усвоения магистрантами системы знаний об общественном здоровье, его факторах, способах сохранения и организации деятельности системы здравоохранения.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование комплексного представления о содержании понятия общественное здоровье и здравоохранение.

2. Формирование навыков расчета и анализа показателей общественного здоровья.

3. Изучение факторов, определяющих общественное здоровье.

4. Изучение структуры, задач, показателей работы системы здравоохранения в целом и отдельных видов медицинских организаций.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общефессиональных и профессиональных компетенций:**

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Сущность технологических процессов в здравоохранении и их характер в конкретной медицинской организации УМЕТЬ ИД-2 Выявить отставания (сбои, проблемы) в протекании различных технологических процессов ВЛАДЕТЬ ИД-3 Информацией об актуальных изменениях в различных технологических процессах ИД-4 Навыками внедрения технологических изменений	Контрольные вопросы, тестовые задания
ОПК-8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-2 Актуальные для своей профессиональной деятельности достижения УМЕТЬ ИД-3 Разработать необходимые учебно-методические материалы, в т.ч. наглядные и печатные, для	Контрольные вопросы, тестовые задания

		обучения населения и сотрудников ВЛАДЕТЬ ИД-4 Навыками публичного выступления	
ПК-1	Способен анализировать состояние здоровья населения, вести статистический учет и анализ показателей, его характеризующих, готовить отчеты в области оценки состояния здоровья, факторов, на него влияющих, и эффективности мер по его улучшению, расчету статистических показателей деятельности медицинской организации	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Современные теории здоровья ИД 2 Факторы, влияющие на личное и популяционное здоровье ИД 3 Критерии общественного здоровья ИД 4 Основные показатели деятельности медицинских организаций, свидетельствующие о ее эффективности в области улучшения общественного здоровья УМЕТЬ ИД 5 Рассчитывать и анализировать показатели общественного здоровья ИД 6 Рассчитывать и анализировать показатели оценки эффективности деятельности различных типов медицинских организаций (стационар, поликлиника, скорая помощь, родильный дом, женская консультация, детская поликлиника, диспансер) ИД 7 Составлять и анализировать отчетные данные, характеризующие здоровье населения и деятельность медицинских организаций ВЛАДЕТЬ навыками ИД 8 Организации учетно-отчетной деятельности в области здравоохранения ИД 9 Методиками оценки уровня общественного здоровья ИД 10 Методиками оценки влияния различных факторов на здоровье населения	
ПК-2	Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Методы планирования в здравоохранении ИД 2 Структуру организации системы здравоохранения ИД 3 Содержание и организационную структуру	

	<p>оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения</p>	<p>профилактической и реабилитационной помощи ИД 4 Содержание и организацию оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи УМЕТЬ ИД 5 Составить план организационных мероприятий по улучшению здоровья в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи ИД 6 Составить план организационных мероприятий по профилактике (среди разных групп населения, при различных видах инфекционной и неинфекционной патологии) ИД 7 Составить план мероприятий по совершенствованию организации реабилитационных мероприятий ВЛАДЕТЬ ИД 8 Методами профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни, санитарно-гигиенического воспитания населения ИД 9 Навыками организации проведения профилактических и реабилитационных мероприятий ИД 10 Навыками реализации организационно-управленческих решений в области улучшения общественного здоровья и совершенствования оказания медицинской помощи населению</p>	
--	--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Общественное здоровье и здравоохранение" относится к базовой части Блока 1 учебного плана и изучается во втором семестре.

Основные знания, необходимые для изучения «общественного здоровья и здравоохранения», формируются параллельно с изучением дисциплин:

- философия управления, иностранный язык, методика научных исследований в сестринском деле.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

№№ п/п	Вид учебной работы	Всего часов	1 курс Летняя сессия
1	Общая трудоемкость цикла	180 (5)	180 (5)
2	Аудиторные занятия, в том числе:	44	44
2.1	Лекции	10	10
2.2	Практические занятия	34	34
3	Самостоятельная работа	133	133
4	Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	Экзамен 3	Экзамен 3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч		Самостоя- тельная работа, академ. ч	Промежуточная аттестация	Всего
	занятия лекцион- ного типа (лекции)	занятия практические			
Тема (раздел) 1 Понятие и теории общественного здоровья.	2	4	30	Экзамен	36
Тема (раздел) 2 Показатели общественного здоровья: расчет, уровень, тенденции.	2	4	30		36
Тема (раздел) 3 Факторы здоровья и пути сохранения здоровья.	2	4	30		36
Тема (раздел) 4 Организация системы здравоохранения	4	22	43		69
ИТОГО	10	34	133	3	180

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Понятие и теории общественного здоровья.	Исторические аспекты формирования теорий здоровья. Представления о здоровье периода античности, эпохи Возрождения, 19-20 в. Современные теории здоровья. Сущность космогонических, биологизаторских, психосоциальных, кибернизаторских теорий. Содержание понятия общественного здоровья и его связь с индивидуальным здоровьем.	ПК-1. ИД 1-10
2.	Показатели общественного здоровья: расчет, уровень, тенденции.	Уровни, тенденции и динамика показателей рождаемости, смертности, младенческой смертности, ожидаемой продолжительности жизни, заболеваемости (первичной, распространенности, патологической пораженности, госпитализированной, с временной утратой трудоспособности, социально значимыми болезнями), инвалидности. Показатели физического развития. Международная классификация болезней.	ПК-1. ИД 1-10
3.	Факторы здоровья и пути сохранения здоровья.	Оценка влияния социально-экономических, климато-географических, социально-психологических, эколого-гигиенических, генетических, профессиональных, бытовых факторов, образа жизни на здоровье населения в целом и отдельных социально-профессиональных групп. Пути предотвращения воздействия неблагоприятных факторов и меры по укреплению здоровья. Международное сотрудничество в области охраны здоровья населения.	ОПК-8. ИД 2-4 ПК-2. ИД 1-10
4.	Организация системы	Понятие о системе здравоохранения. Типы	ОПК-7. ИД 1-4

здравоохранения	<p>медицинских организаций и их роль в системе здравоохранения. Структура, организация работы, показатели работы отдельных типов медицинских организаций: поликлиника, больница, станция скорой медицинской помощи, диспансеры, детская поликлиника, родильный дом, женская консультация. Организация учета и отчетности, персонифицированный учет. Профилактическая работа. Организация диспансеризации. Паллиативная помощь. Организация работы хосписов, отделений сестринского ухода. Особенности организации медицинской помощи сельским жителям. Структура и задачи центров Роспотребнадзора.</p>	ПК-2. ИД 1-10
-----------------	---	------------------

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицын. - 4-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-8606-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486061.html>
2. Статистический анализ в управлении здравоохранением : учебное пособие для обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 32. 04. 01 Общественное здравоохранение (профиль "Управление в здравоохранении") / сост. : О. В. Медведева, Н. В. Чвырева, Н. А. Афонова, Т. И. Макарова. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2024. - 145 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/RyazGMU_2024_009.html
3. Общественное здоровье и здравоохранение/ Под ред.В.А.Миняева, Н.И.Вишнякова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 820 с.
4. Государственный доклад «О состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации в 2020 г. ». <http://15.rospotrebnadzor.ru/documents/10156/384533df-1c98-4f8d-b399-9904979be7fd>
5. Концепция развития системы здравоохранения РФ до 2025 г.»<http://federalbook.ru/files/FSZ/soderghanie/Tom%2012/1-9.pdf>
6. Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н (ред. от 01.02.2022) "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62277) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_375353/

7. Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «О защите здоровья населения от последствий потребления табака»
8. Артюнина, Г. П. Основы социальной медицины : учебное пособие для вузо / Артюнина Г. П. - Москва : Академический Проект, 2020. - 576 с. ("Gaudeamus") - ISBN 978-5-8291-3030-5. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785829130305.html>
9. Риффель А.В., Современные проблемы законодательного регулирования медицинской деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс] / Риффель А.В., Рачин А.П. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-4994-3 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970449943.html>
10. Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 496 с. : ил. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-5610-1 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970456101.html> высшего сестринского образования
11. Царик, Г. Н. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-6044-3. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970460443.html>

6.2 Дополнительная литература:

1. Жекова А.В. и др. Комплексные подходы к сохранению здоровья рабочих крупных промышленных предприятий // Здравоохранение РФ. - 2021. – Т.65, №4. – с.359-364.
2. Зайцева Н.В. и др. Анализ рисков потерь здоровья и комплексная оценка эффективности целевых мероприятий территориальных систем здравоохранения по снижению смертности населения от сердечно-сосудистых и онкологических заболеваний. // Здравоохранение РФ. - 2021. – Т.65, №4. – с.302-309.
3. Заметнина С.С. Обзор методов оценки выраженности потребления алкоголя в смертности в России // Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики. – 2021. - №3.
4. Керимова Р.Д., Х.А. Гасанова, В.Н. Якубова Влияние факторов риска на здоровье человека. Academy. 2019;11:54-58.
5. Коршевер Н.Г. и др. Научное обоснование совершенствования законодательства, регулирующего межсекторальное взаимодействие по охране здоровья граждан // Здравоохранение РФ. - 2021. – т.65, №2. – с.151-158.
6. Кучин Н.Е., Тюков Р.А. Аналитическая оценка развития систем контроля качества в управлении медицинской организацией // Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики. – 2021. - №2.
7. Немцов А.В., Симонов А.Н., Фаттахов Т.А., Гридин Р.В. Избыточная смертность в России в праздничные дни. Демографическое обозрение.- . - Mag 30;8(1):16-43. doi: <https://doi.org/10.17323/demreview.v8i1.12392>
8. Перхов В.И., Сон И.М. История развития научной специальности общественное здоровье и здравоохранение// Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики. – 2021. - №2.
9. Самородская И.В., Перхов В.И, Третьяков А.А. Современные проблемы оценки индивидуального и общественного здоровья. Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики. – 2021. - №3.
10. Шахгельдян К.И., Гельцер Б.И., Гмарь Д.В. и др. Проблемы анализа данных медицинской
11. статистики // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины.- 2018. - Т.26, №3. - с.132-136.
12. Всемирная организация здравоохранения. Алкоголь. 2018.
13. URL: <https://www.who.int/ru/news-room/fact-sheets/detail/alcohol> (дата обращения: 09.05.2021).

14. Официальный сайт ВОЗ. Конституция ВОЗ. <https://www.who.int/about/who-we-are/constitution> (дата обращения: 17.03.2021)
15. Gessert, C., Waring, S., Bailey-Davis, L. et al. Rural definition of health: a systematic literature review. *BMC Public Health* 15, 378 (2015). <https://doi.org/10.1186/s12889-015-1658-9>
16. Griswold MG, Fullman N, Hawley C, Arian N, Zimsen SR, Tymeson HD, Venkateswaran V, Tapp AD, Forouzanfar MH, Salama JS, Abate KH. Alcohol use and burden for 195 countries and territories, 1990–2016: a systematic analysis for the Global Burden of Disease Study 2016. *The Lancet*. 2018 Sep 22;392(10152):1015-35. doi: [https://doi.org/10.1016/S0140-6736\(18\)31310-2](https://doi.org/10.1016/S0140-6736(18)31310-2)
17. Kuznetsova PO. Alcohol mortality in Russia: assessment with representative survey data. *Population and Economics*. 2020 Jul 12;4:75. doi: <https://doi.org/10.3897/popecon.4.e51653>
18. Marc Lipsitch, Christl A. Donnelly, Christophe Fraser, Isobel M. Blake, Anne Cori, Paria Dorigatti, Neil M. Ferguson, Tini Garske, Harriet L. Mills, Steven Riley, Maria D. Van Kerkhove, Miguel A. Hernán Potential Biases in Estimating Absolute and Relative Case-Fatality Risks during Outbreaks *PLoS Negl Trop Dis*. 2015 Jul; 9(7): e0003846.. doi: 10.1371/journal.pntd.0003846

Основные журналы:

Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины.

Вопросы управления здравоохранением.

Здравоохранение Российской Федерации.

Здравоохранение.

Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru

Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru

Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение»

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Понятие и теории общественного	ПК 1 ИД 1-10	Собеседование - 1 Модульный тест -1

	здоровья.		Проверка рефератов, докладов на заданные темы, задач -2
2	Тема (раздел) 2 Показатели общественного здоровья: расчет, уровень, тенденции.	ПК- 1 ИД 1-10	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы, задач -2
3	Тема (раздел) 3 Факторы здоровья и пути сохранения здоровья. Международное сотрудничество в области охраны здоровья населения.	ОПК 8 ИД 2-4 ПК- 2 ИД 1-10	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы, задач -2
4	Тема (раздел) 3 Организация системы здравоохранения	ОПК 7 ИД 1-4 ПК- 2 ИД 1-10	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы, задач -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Экзамен	1-я часть – проверка практических навыков по расчету показателей общественного здоровья и деятельности медицинских организаций	Набор задач	Задача решена полностью – 5 баллов, имеются несущественные ошибки -4 балла, имеются существенные ошибки. не решена – 2 балла
		2-я часть: собеседование	Вопросы и сформированные в соответствии с ними билеты.	Вопросы раскрыты полностью – 5 баллов; имеются неточности в

				ответах – 4 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 3 балла; вопросы не раскрыты – 2 балла.
--	--	--	--	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Темы реферативных сообщений:

1. Системы здравоохранения в мире. Преимущества и недостатки.
2. Основные проблемы здравоохранения в мире. Роль ВОЗ в их решении.
3. Современная демографическая ситуация в России и пути ее оптимизации.
4. Климат и здоровье.
5. Влияние социально-экономических факторов на здоровье населения.
6. Семейный статус и здоровье.
7. Проблема охраны психического здоровья.
8. Стресс и здоровье.
9. Урбанизация и связанные с ней проблемы.
10. Здоровье медицинского персонала как актуальная проблема.
11. Организация и проблемы статистического учета в здравоохранении.
12. Качество жизни – содержание и подходы к определению.
13. Влияние производственных факторов на здоровье.
14. Стратегия развития здравоохранения РФ на современном этапе.
15. Факторы риска в работе медицинского персонала.
16. Организация инноваций в технологиях работы сестринского персонала. Роль руководителей сестринских служб.
17. Повышение компетентности медицинского персонала и медицинской грамотности населения как важная задача организатора здравоохранения.

Перечень задач:

1. Среднегодовая численность населения некоторого субъекта РФ составляет 436 580 человек. В течение года в лечебно-профилактических учреждениях всего зарегистрировано 409 100 случаев заболеваний, из которых 214 840 – с диагнозом, установленным впервые в жизни.

Среди всех зарегистрированных заболеваний 11 670 случаев связаны с болезнями эндокринной системы.

При медицинском осмотре 3200 лиц было выявлено 5900 случаев заболеваний.

На основании представленных исходных данных рассчитайте и проанализируйте показатели.

- Первичной заболеваемости
- Общей заболеваемости.
- Общей заболеваемости болезнями эндокринной системы.
- Патологической пораженности.

2. Среднегодовая численность населения некоторого субъекта РФ составляет 2 813 700 жителей. В течении года в лечебно-профилактических учреждениях зарегистрировано всего 5 323 100 случаев заболеваний, из которых 3 710 640 зарегистрировано с диагнозом впервые в жизни.

Среди всех зарегистрированных заболеваний – 179 243 случаев болезней нервной системы.

При медицинском осмотре 4700 лиц было выявлено 7335 случаев заболеваний.

Рассчитать показатели:

Первичной заболеваемости

- Общей заболеваемости.
- Общей заболеваемости болезнями эндокринной системы.
- Патологической пораженности.

3. В районе обслуживаемого участка проживает 480 детей в возрасте до 1 года. В течение года было зарегистрировано 220 случаев острых респираторных заболеваний и 40 случаев кишечных инфекций. Ни разу не болели в течение года 80 детей.

Рассчитать показатели деятельности детской поликлиники:

- «индекс здоровья»,
- заболеваемость кишечными заболеваниями,
- заболеваемость острыми респираторными заболеваниями.

4. В родильном доме № 2 города N за отчетный период было принято 2198 родов. У 620 женщин роды проводились путем кесарева сечения. Во время родов и в послеродовом периоде кровотечение наблюдалось у 58 женщин. В послеродовом периоде у 15 родильниц возникли гнойно-септические заболевания.

Рассчитать и проанализировать показатели работы родильного дома.

5. На педиатрическом участке проживает 820 детей, из них у 30 человек зарегистрирован диагноз бронхиальной астмы. На диспансерном учете по поводу бронхиальной астмы находилось 25 детей. В течение года ими было сделано 55 диспансерных явок, 15 детям было назначено лечение в дневном стационаре, которое получили 10 человек.

Рассчитать:

- показатели заболеваемости бронхиальной астмой на участке,
- показатели диспансеризации больных с бронхиальной астмой.

6. По данным отчета женской консультации №2 города N., число женщин фертильного возраста составило 2843 человека. Под наблюдение поступило 542 беременных женщин, в том числе 12 – со сроком беременности свыше 28 недель, 480 – со сроком беременности до 12 недель. Число женщин, применяющих ВМС – 448, гормональную контрацепцию – 980.

Рассчитать и проанализировать:

- показатели своевременности взятия беременных под наблюдение женской консультации,
- частоту использования методов контрацепции.

7. В родильном доме города N., за отчетный период было принято 1878 родов, живыми родилось 2239 детей, в том числе 200 – недоношенными, мертвыми – 15. Во время родов у 5 женщин произошел разрыв промежности 3-4 ст. В послеродовом периоде у 9 родильниц возникли гнойно-септические осложнения. У 2 рожениц было проведено ручное отделение последа, у 510 – перинеотомия. В первые шесть суток умерло 5 новорожденных, из них 4 – недоношенных.

Рассчитать и проанализировать соответствующие показатели работы родильного дома.

8. В РЭУ №15 работает 250 человек, в течение года зарегистрировано 225 случаев и 4125 дней временной утраты трудоспособности (ВУТ).

Определить показатели заболеваемости с временной утратой трудоспособности.

9. В АО «Азимут» работает 600 человек, в течение года зарегистрировано 560 случаев временной утраты трудоспособности (ВУТ), в том числе 200 – в связи с острыми респираторными заболеваниями.

Определить показатели заболеваемости с временной утратой трудоспособности.

10. У студентов исследовали артериальное давление во время сессии и в период обучения. В группе из 450 человек во время сессии отмечено повышение давления у 45 студентов. Во время занятий из 300 человек была отмечена гипертония у 22 студентов.

Определить достоверность различий показателей наличия гипертонии в разные периоды.

11. При изучении эффективности иммунизации детей против гриппа наблюдали две группы по 185 человек. В контрольной группе заболели 108 детей, в группе иммунизированных – 48.

Определить достоверность влияния иммунизации на заболеваемость гриппом.

12. При изучении влияния анаболических гормонов на белковый обмен при сосудистых заболеваниях оказалось, что из 71 больного у 37 содержание общего белка увеличилось. В другой группе, не получавшей гормонов, из 74 человек отмечено увеличение содержания белка у 7.

Определить, достоверно ли влияние гормонов на белковый обмен?

13. При исследовании влияния анаболических гормонов при инфаркте миокарда на белковый обмен были получены следующие данные:

Больной	Общий белок	
	До лечения	После лечения
1-й	8,0	9,0
2-й	8,2	9,51
3-й	7,0	8,1
4-й	6,5	7,0
5-й	6,0	7,0

Определить достоверны ли различия уровня белка до и после лечения.

14. Среди работающих двух заводов исследовались трудовые потери вследствие временной нетрудоспособности. На заводе №1 средняя длительность нетрудоспособности составила $15,6 \pm 0,2$ дня; на заводе №2 - $17,1 \pm 0,4$ дня.

Определить, достоверны ли полученные различия.

15. В детском саду болело в течение месяца острыми респираторными вирусными заболеваниями 10 учащихся. Распределение их по длительности заболеваний приводится ниже:

Длительность заболевания в днях	Число больных
5	4
6	3
7	2
8	1
	Всего 10

Вычислить среднюю продолжительность одного случая заболевания, коэффициент вариации и среднюю ошибку.

16. В течение месяца в районную больницу №3 было госпитализировано 20 больных с крупозной пневмонией с момента установления диагноза в следующие сроки:

1 день – 4 больных

2 день – 7 больных

3 день – 4 больных

4 день – 1 больной

5 день – 2 больных

6 день – 2 больных

Определить средний срок госпитализации с момента установления диагноза, рассчитать и охарактеризовать интервалы $M \pm \delta$; $M \pm 2m$.

17. Рассчитать и проанализировать стандартизированный показатель смертности в городе А, если бы возрастная структура населения в нем была такой же, как в городе Б.

Возрастной состав	Город А			Город Б		
	Численность населения	Число умерших	смертность	Численность населения	Число умерших	смертность
До 30 лет	20 000	50		15 000	25	
30-50	40 000	100		42 000	150	

Старше 50	20 000	650		30 000	775	
В целом	80 000	800	10,0	87 000	950	10,9

18. Рассчитать и проанализировать стандартизированный показатель летальности в 2011 году, приняв за стандарт среднюю 2006 года.

Степень тяжести состояния	2006			2011		
	Число лечившихся	Число умерших	Показатель летальности	Число лечившихся	Число умерших	Показатель летальности
Удовлетворительное	155	5		138	1	
Средней тяжести	50	5		41	6	
Тяжелое	20	10		39	16	
Крайне тяжелое	5	4		15	14	
В целом	230	24	10,4	233	37	15,9

19. В детской поликлинике на учете на начало года состояло 3500 детей, на конец года – 4500. За год было зарегистрировано заболеваний пневмонией – 200, желудочно-кишечных – 400. Умерло от пневмонии 4 ребенка, от желудочно-кишечных заболеваний – 6.

Определить показатели заболеваемости, смертности и летальности по отдельным видам зарегистрированных заболеваний.

20. В городе N., население составляет 70000 человек. За год было зарегистрировано следующее количество травм:

производственные - 310

бытовые – 340

прочие - 120

Всего: 770

Определить показатели удельного веса и частоты (общей и отдельных видов) травм.

21. Из детской инфекционной больницы города N. в течение года было выписано 2000 детей. Из них находилось в больнице по поводу: скарлатины – 225, инфекционного гепатита – 175, дизентерии – 1400, прочих инфекций – 200. Общая численность детей в городе 75000.

Вычислить структуру госпитализированной инфекционной заболеваемости детей и показатели заболеваемости: общей и по отдельным инфекциям.

22. Число госпитализированных больных в городе N. в расчете на 1000 населения составило:

1980 г. – 204,0

1990 г. – 185,0

2000 г. – 250,5

2010 г. – 298,5

Рассчитать показатели динамического ряда.

23. Средняя длительность 1 случая заболеваемости с временной утратой трудоспособности (в днях) в городе N., составила:

1990 г. – 13,0

2000 г. – 14,5

2010 г. – 14,0

2020 г. – 16,0

Рассчитать показатели динамического ряда.

24. В городе на начало года проживало 48100 человек, а на конец года – 53000 человек. За год в этом городе родилось 900 человек, умерло 480 человек, в том числе детей до 1 года – 22 человека, из них 20 человек родились в текущем году; 2 – в предыдущем году. В предшествующем году в этом городе было зарегистрировано 880 рождений.

Определить показатели естественного движения населения.

25. Население района на начало года составило 64000 человек, а на конец 66000 человек. В этом районе в отчетном году родилось 690 человек, умерло 533 человека. Детей до 1 года жизни умерло – 20 человек, из них 15 родились в текущем году; 5 – в предыдущем. В предшествующем году родилось 650 человек.

Определить показатели естественного движения населения за год и провести анализ этих показателей.

Образцы тестовых заданий:

1. Система здравоохранения в России является

- государственной
- смешанной
- **страховой**
- частной

2. Укажите наиболее приоритетное направление структурных преобразований в здравоохранении

- **развитие ПМСП**
- развитие сети диспансеров
- повышение роли стационаров
- повышение роли санаторно-курортной помощи

3. Соотношение врачей и среднего медицинского персонала в России:

- **1:2**
- 1:3
- 1:4

4. Укажите какая помощь является наиболее ресурсоемкой

- **стационарная**
- амбулаторно-поликлиническая
- скорая медицинская помощь
- паллиативная

5. Каковы направления происходящих структурных преобразований в здравоохранении

- сокращение средней продолжительности лечения
- снижение обеспеченности населения медицинскими кадрами
- **сокращение коечного фонда**
- сокращение среднего числа посещений на одного жителя в год

6. Медицинская деонтология - это:

- **самостоятельная наука о долге медицинских работников**
- прикладная часть медицинской этики

7. Права застрахованных в системе ОМС защищают:

- **фонды ОМС**
- **страховые компании**
- администрация ЛПУ
- Росздравнадзор

8. Имеет ли право пациент предъявлять иск к медицинской организации:

- **да**
- нет

9. К видам медицинской помощи относится (исключите неверное):

- первичная медико-санитарная
- специализированная
- высокотехнологичная
- скорая
- **неотложная**
- паллиативная

10. Главным критерием эффективности здравоохранения является:

- уровень ожидаемой продолжительности жизни
- показатель летальности
- обеспеченность населения врачами
- частота жалоб

11. Показателями общественного здоровья являются все перечисленные, кроме

- трудовой активности населения
- заболеваемости
- демографических показателей
- физического развития населения
- **обеспеченности врачами**

12. Специализированная медицинская помощь оказывается во всех перечисленных ниже учреждениях, кроме

- многопрофильных и специализированных больниц
- больниц скорой помощи
- **бальнеологических лечебниц**
- больниц восстановительного лечения
- стационаров, диспансеров и МСЧ

13. О качестве лечения в стационаре свидетельствуют все перечисленное, кроме

- средней продолжительности пребывания на койке
- летальности
- процента расхождения клинических и анатомических диагнозов
- числа осложнений
- **числа больных, переведенных в специализированные отделы**

14. Специализированная медицинская помощь оказывается в:

- многопрофильных и специализированных больниц
- больниц скорой медицинской помощи
- **бальнеологических лечебниц**
- больниц восстановительного лечения
- стационаров диспансеров и медсанчастей

15. Основными задачами городской поликлиники являются (исключить неверный ответ):

- оказание квалифицированной специализированной помощи непосредственно в поликлинике и на дому
- организация и проведение комплекса профилактических мероприятий
- организация и осуществление диспансеризации населения
- **освидетельствование больных и установления группы инвалидности**
- организации и проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому воспитанию населения

16. Типовыми категориями стационарных учреждений являются все перечисленные, кроме

- областной (краевой) больницы
- городской больницы
- центральной районной больницы
- сельской участковой больницы
- **специализированной лечебницы**

17.Оптимальная мощность специализированного отделения стационара составляет

- от 20 до 30 коек
- от 30 до 50 коек
- **от 60 до 90 коек**
- от 90 до 120 коек
- свыше 120 коек

18.Заболееваемость можно изучить по данным всех перечисленных ниже показателей, кроме

- обращаемости населения в медицинские учреждения
- **деятельности МСЭК**
- профилактических осмотров и диспансерного наблюдения
- причин смерти

19.К показателям, характеризующим деятельность поликлиники, относятся все перечисленные, кроме

- участковости
- охвата диспансерным наблюдением
- **числа лиц, снятых с диспансерного учета**

20.Показатель рождаемости считается низким, если он составляет

- **до 20**
- от 21 до 25
- от 26 до 30
- от 31 до 40
- от 41 до 50

21.Уровень общей смертности считается низким, если ее показатель составляет

- **ниже 10**
- от 11 до 15
- от 16 до 20
- от 21 до 25

22.Для определения потребности в койках используются расчетно-статистические нормативы, к которым относятся 1) численность населения 2) оборот койки 3) установленный норматив потребности в койках по отдельным специальностям 4) показатель отбора на койку к числу обращений (в %) 5) уровень обращаемости населения в амбулаторно-поликлинические учреждения (на 1000 населения)

- **правильно 1, 2, 3**
- правильно 2, 3, 4
- правильно 1, 2 и 5
- правильно 2, 4 и 5
- правильно 1, 2 и 4

23.К качественным показателям деятельности стационара относятся перечисленные показатели, кроме:

- летальности
- среднего койко-дня
- хирургической активности

- % расхождения клинических и анатомических диагнозов
- количества средств, затраченных на медикаменты

24. Если человек заболел во время командировки, больничный лист выдается

- медицинским учреждением по месту командировки
- выдается только справка о заболевании
- со дня возвращения из командировки
- все утверждения верные
- все утверждения неверные

25. К показателям заболеваемости с временной утратой нетрудоспособности относятся:

- число случаев нетрудоспособности на 100 работающих
- число дней нетрудоспособности на 100 работающих
- длительность 1-го случая нетрудоспособности
- все перечисленное

26. Основными факторами окружающей среды, оказывающими влияние на здоровье населения, являются

- состояние окружающей среды (воздух, водоснабжение, озеленение и др.)
- условия труда
- питание
- условия воспитания и обучения детей и подростков
- все перечисленное

27. Основными путями выявления больных, подлежащих диспансеризации, является все перечисленное, кроме

- обращаемости в амбулаторно-поликлинические учреждения
- профилактических целевых осмотров
- периодических осмотров
- оказания помощи на дому
- оказания скорой помощи

28. К группам показателей здоровья населения относят

- демографические показатели
- показатели заболеваемости
- показатели физического развития
- механическое движение
- урбанизацию

29. Демография изучает

- численность и структуру населения
- естественное движение населения
- механическое движение населения
- рождаемость, смертность
- заболеваемость населения

30. Средняя мощность областной (краевой, республиканской) больницы составляет

- 200-400 коек
- 400-600 коек
- 600-1000 коек
- 2000 коек

31. Число дней работы койки в году в среднем в городских больницах составляет

- 240-300 дней
- 300-330 дней
- **330-340 дней**
- 340-350 дней
- 350-360 дней

32. Паллиативная медицинская помощь может оказываться:

- в поликлинике
- **в стационаре**
- на дому
- в хосписе

33. Средняя численность населения на терапевтическом участке составляет:

- **1700 чел.**
- 1500 чел.
- 1200 чел.

34. Средняя численность населения, обслуживаемого врачом общей практики, составляет:

- 1700 чел.
- **1500 чел.**
- 1200 чел.

35. Средняя численность населения, обслуживаемого семейным врачом, составляет:

- 1700 чел.
- 1500 чел.
- **1200 чел.**

Перечень вопросов к экзамену:

1. Дайте определение медицинской демографии.
2. Назовите основные разделы медицинской демографии.
3. Какое значение имеют демографические данные для характеристики общественного здоровья населения и планирования деятельности учреждений здравоохранения?
4. Дайте определение рождаемости и смертности.
5. Каков порядок регистрации рождаемости?
6. По каким формулам рассчитывают общий и специальные коэффициенты рождаемости и смертности?
7. Назовите основные показатели смертности населения.
8. Назовите статистические документы, используемые для регистрации случая смерти. Каковы правила их заполнения?
9. По каким формулам рассчитывают младенческую смертность и отдельные ее компоненты? Какова структура младенческой смертности?
10. Дайте определение общего коэффициента естественного прироста населения. Какова его динамика в России и других странах мира?
11. Что такое «противоестественная убыль населения» и коэффициент демографической нагрузки?
12. Дайте определение показателя «ожидаемая продолжительность предстоящей жизни». Каковы уровень и динамика этого показателя в России и других странах?
13. Для каких целей используются данные о заболеваемости населения?
14. Назовите основные источники получения информации о заболеваемости населения.

15. Дайте определение понятия «первичная заболеваемость». Каковы ее уровень и структура?
16. Дайте определение понятия «общая заболеваемость». Каковы ее уровень и структура?
17. Дайте определение понятия «патологическая пораженность». Как она изучается?
18. Назовите основные первичные учетные и отчетные статистические документы, применяющиеся при изучении заболеваемости.
19. Каковы уровни и динамика показателей естественного движения населения в нашей стране?
20. Дайте определение понятия «инвалидность». Охарактеризуйте социально-гигиеническую значимость и факторы инвалидности.
21. Перечислите группы, причины инвалидности и дайте им характеристики.
22. Какие заболевания определяют структуру инвалидности? Каковы пути первичной, вторичной и третичной профилактики инвалидности?
23. Что такое статика населения и каковы ее показатели?
24. Охарактеризуйте влияние на здоровье образа жизни.
25. Назовите основные статистические показатели инвалидности и способы их расчета.
26. Охарактеризуйте влияние на здоровье социально-экономических условий.
27. Назовите основные методы изучения физического развития.
28. Охарактеризуйте влияние на здоровье образа генетических факторов.
29. Охарактеризуйте влияние на здоровье климато-географических факторов.
30. Охарактеризуйте влияние на здоровье миграции. Каковы ее виды?
31. Понятие о профилактике. Формы и методы.
32. Структура и показатели работы городской поликлиники.
33. Сеть амбулаторно-поликлинических учреждений. их значение. Роль стационарзамещающих технологий.
34. Структура и показатели работы городской больницы.
35. Структура и показатели работы женской консультации.
36. Структура и показатели работы родильного дома.
37. Структура и показатели работы детской поликлиники.
38. Особенности организации медицинской помощи сельским жителям.
39. Международное сотрудничество в здравоохранении. ВОЗ.
40. Структура и организации работы Центров Роспотребнадзора.
41. Туберкулез как актуальная проблема. Организация помощи.
42. Травматизм как актуальная проблема. Организация помощи.
43. Организация помощи больным с психическими заболеваниями.
44. Организация помощи больным с кардиологическими заболеваниями.
45. Организация помощи больным с онкологическими заболеваниями.
46. Организация скорой медицинской помощи.
47. Понятие о диспансеризации. Показатели.
48. Организация учета и отчетности в медицинских организациях. Функции кабинета статистики.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированной оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций **ОПК 7,8, ПК 1,2** осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- Основные этапы развития теории здоровья.
- Понятие общественного здоровья и методы его изучения.
- Показатели здоровья: демографические, заболеваемости, инвалидности, физического развития.
- Тенденции в состоянии здоровья населения РФ и в мире.
- Социально-гигиеническое значение важнейших заболеваний.
- Роль санитарно-эпидемиологической службы в охране здоровья.
- Основные факторы риска и их медико-социальное значение.
- Основы профилактики и ее основные виды.
- Организацию международного сотрудничества в области охраны здоровья.
- Организационные основы оказания первичной медико-санитарной, скорой, специализированной, паллиативной медицинской помощи.
- Показатели работы поликлиники, больницы, женской консультации, родильного дома, детской поликлиники, специализированных диспансеров.
- Систему сбора учетной информации и формирования отчетов.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- рассчитать, оценить и интерпретировать показатели физического здоровья населения;
- использовать полученную информацию о показателях физического здоровья для анализа общественного здоровья и разработки мероприятий по их коррекции;
- рассчитывать, оценивать и интерпретировать показатели заболеваемости населения;
- использовать полученную информацию о показателях заболеваемости для анализа общественного здоровья, деятельности учреждений здравоохранения и разработки мероприятий по их улучшению;
- разбираться в системе получения информации о показателях общественного здоровья;
- рассчитывать и интерпретировать показатели работы отдельных медицинских организаций.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

- составления аналитической отчетов о демографической ситуации в соответствующем регионе, состоянии общественного здоровья, разработки на основании этих данных конкретных медико-социальных мероприятий, направленных на улучшение здоровья;
- применения Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ) в практической деятельности;
- методики расчета и анализа показателей физического развития, заболеваемости;
- устных выступлений по вопросам охраны общественного здоровья, профилактики заболеваний;
- составления статистических отчетов и их анализа.

Этапы формирования компетенций **ОПК 7,8 ПК 1,2 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки «Управление сестринской деятельностью» по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение»**

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Управление сестринской деятельностью»		
	начальный	последующий	Итоговый
ОПК-7. Способен формировать	Знакомство с лекционным	Выполнение рефератов и	Промежуточная аттестация.

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Управление сестринской деятельностью»		
	начальный	последующий	Итоговый
технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	материалом по темам раздела 4	докладов на практических занятиях по темам раздела 4 Собеседование. Решение задач.	ИГА
ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения ИД 2-4	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 3 Собеседование. Решение задач.	Промежуточная аттестация. ИГА
ОПК-7 Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений ИД 1-4	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 4 Собеседование. Решение задач	Промежуточная аттестация. ИГА
ПК-1. Способен анализировать состояние здоровья населения, вести статистический учет и анализ показателей, его характеризующих, готовить отчеты в области оценки состояния здоровья, факторов, на него влияющих, и эффективности мер по его улучшению, расчету статистических	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1, 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 4 Собеседование. Решение задач.	Промежуточная аттестация. ИГА

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Управление сестринской деятельностью»		
	начальный	последующий	Итоговый
показателей деятельности медицинской организации ИД 1-10			
ПК-2. Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения ИД 1-10	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3, 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2, 3, 4 Собеседование. Решение задач.	Промежуточная аттестация. ИГА

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Виды деятельности		Баллы
Зачёт Учебного плана		От 36 до 60 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 20баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 15 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 20 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 5 баллов
экзамен		От 0 до 40 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя решение практических задач по анализу здоровья и показателей деятельности медицинских организаций. Решение тестовых заданий.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Тестирование через интерактивную систему Академик НТ.
2. Положение о распределении рейтинговых баллов оценки результатов обучения дисциплинам на кафедре сестринского дела ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. акад. И.П.Павлова.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицын. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-8606-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486061.html>
2. Статистический анализ в управлении здравоохранением : учебное пособие для обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 32. 04. 01 Общественное здравоохранение (профиль "Управление в здравоохранении") / сост. : О. В. Медведева, Н. В. Чвырева, Н. А. Афонова, Т. И. Макарова. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2024. - 145 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/RyazGMU_2024_009.html
3. Общественное здоровье и здравоохранение/ Под ред.В.А.Миняева, Н.И.Вишнякова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 820 с.
4. Государственный доклад «О состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации в 2020 г. ». <http://15.rosпотреbnadzor.ru/documents/10156/384533df-1c98-4f8d-b399-9904979be7fd>
5. Концепция развития системы здравоохранения РФ до 2025 г.»<http://federalbook.ru/files/FSZ/soderghanie/Tom%2012/1-9.pdf>
6. Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н (ред. от 01.02.2022) "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62277) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_375353/
7. Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «О защите здоровья населения от последствий потребления табака»
8. Артюнина, Г. П. Основы социальной медицины : учебное пособие для вузо / Артюнина Г. П. - Москва : Академический Проект, 2020. - 576 с. ("Gaudeamus") - ISBN 978-5-8291-3030-5. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785829130305.html>
9. Риффель А.В., Современные проблемы законодательного регулирования медицинской деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс] / Риффель А.В., Рачин А.П. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-4994-3 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970449943.html>
10. Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицын. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 496 с. : ил. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-5610-1 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970456101.html> высшего сестринского образования
11. Царик, Г. Н. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-6044-3. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970460443.html>

8.2 Дополнительная литература:

1. Жекова А.В. и др. Комплексные подходы к сохранению здоровья рабочих крупных промышленных предприятий // *Здравоохранение РФ*. - 2021. – Т.65, №4. – с.359-364.
2. Зайцева Н.В. и др. Анализ рисков потерь здоровья и комплексная оценка эффективности целевых мероприятий территориальных систем здравоохранения по снижению смертности населения от сердечно-сосудистых и онкологических заболеваний. // *Здравоохранение РФ*. - 2021. – Т.65, №4. – с.302-309.
3. Заметнина С.С. Обзор методов оценки выраженности потребления алкоголя в смертности в России // *Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики*. – 2021. - №3.
4. Керимова Р.Д., Х.А. Гасанова, В.Н. Якубова Влияние факторов риска на здоровье человека. *Academy*. 2019;11:54-58.
5. Коршевер Н.Г. и др. Научное обоснование совершенствования законодательства, регулирующего межсекторальное взаимодействие по охране здоровья граждан // *Здравоохранение РФ*. - 2021. – т.65, №2. – с.151-158.
6. Кучин Н.Е., Тюков Р.А. Аналитическая оценка развития систем контроля качества в управлении медицинской организацией // *Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики*. – 2021. - №2.
7. Немцов А.В., Симонов А.Н., Фаттахов Т.А., Гридин Р.В. Избыточная смертность в России в праздничные дни. *Демографическое обозрение*. - . - Mar 30;8(1):16-43. doi: <https://doi.org/10.17323/demreview.v8i1.12392>
8. Перхов В.И., Сон И.М. История развития научной специальности общественное здоровье и здравоохранение// *Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики*. – 2021. - №2.
9. Самородская И.В., Перхов В.И, Третьяков А.А. Современные проблемы оценки индивидуального и общественного здоровья. *Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики*. – 2021. - №3.
10. Шахгельдян К.И., Гельцер Б.И., Гмарь Д.В. и др. Проблемы анализа данных медицинской
11. статистики // *Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины*. - 2018. - Т.26, №3. - с.132-136.
12. Всемирная организация здравоохранения. Алкоголь. 2018.
13. URL: <https://www.who.int/ru/news-room/fact-sheets/detail/alcohol> (дата обращения: 09.05.2021).
14. Официальный сайт ВОЗ. Конституция ВОЗ. <https://www.who.int/about/who-we-are/constitution> (дата обращение: 17.03.2021)
15. Gessert, C., Waring, S., Bailey-Davis, L. et al. Rural definition of health: a systematic literature review. *BMC Public Health* 15, 378 (2015). <https://doi.org/10.1186/s12889-015-1658-9>
16. Griswold MG, Fullman N, Hawley C, Arian N, Zimsen SR, Tymeson HD, Venkateswaran V, Tapp AD, Forouzanfar MH, Salama JS, Abate KH. Alcohol use and burden for 195 countries and territories, 1990–2016: a systematic analysis for the Global Burden of Disease Study 2016. *The Lancet*. 2018 Sep 22;392(10152):1015-35. doi: [https://doi.org/10.1016/S0140-6736\(18\)31310-2](https://doi.org/10.1016/S0140-6736(18)31310-2)
17. Kuznetsova PO. Alcohol mortality in Russia: assessment with representative survey data. *Population and Economics*. 2020 Jul 12;4:75. doi: <https://doi.org/10.3897/popecon.4.e51653>
18. Marc Lipsitch, Christl A. Donnelly, Christophe Fraser, Isobel M. Blake, Anne Cori, Paria Dorigatti, Neil M. Ferguson, Tini Garske, Harriet L. Mills, Steven Riley, Maria D. Van Kerkhove, Miguel A. Hernán Potential Biases in Estimating Absolute and Relative Case-Fatality Risks during Outbreaks *PLoS Negl Trop Dis*. 2015 Jul; 9(7): e0003846.. doi: 10.1371/journal.pntd.0003846

Основные журналы:

Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины.
Вопросы управления здравоохранением.
Здравоохранение Российской Федерации.
Здравоохранение.
Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Vitrix24.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение» представлены в дидактически проработанной последовательности, что

предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение генетических задач, перевод текстов, проведение расчетов)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение» предусматривает освоение 4 разделов (модулей):

Понятие и теории общественного здоровья.

Показатели общественного здоровья: расчет, уровень, тенденции.

Факторы здоровья и пути сохранения здоровья. Международное сотрудничество в области охраны здоровья населения.

Организация системы здравоохранения.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ дисциплины. Проводится освоение методологии изучения общественного здоровья и оценки деятельности различных медицинских организаций.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии. Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная

функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

Литература:

Основная литература:

1. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицын. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-8606-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486061.html>
2. Статистический анализ в управлении здравоохранением : учебное пособие для обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 32. 04. 01 Общественное здравоохранение (профиль "Управление в здравоохранении") / сост. : О. В. Медведева, Н. В. Чвырева, Н. А. Афонова, Т. И. Макарова. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2024. - 145 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/RyazGMU_2024_009.html
3. Общественное здоровье и здравоохранение/ Под ред.В.А.Миняева, Н.И.Вишнякова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 820 с.
4. Государственный доклад «О состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации в 2020 г.». <http://15.rospotrebnadzor.ru/documents/10156/384533df-1c98-4f8d-b399-9904979be7fd>
5. Концепция развития системы здравоохранения РФ до 2025 г.»<http://federalbook.ru/files/FSZ/soderghanie/Tom%2012/1-9.pdf>
6. Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н (ред. от 01.02.2022) "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62277) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_375353/
7. Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «О защите здоровья населения от последствий потребления табака»
8. Артюнина, Г. П. Основы социальной медицины : учебное пособие для вузо / Артюнина Г. П. - Москва : Академический Проект, 2020. - 576 с. ("Gaudeamus") - ISBN 978-5-8291-3030-5. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785829130305.html>
9. Риффель А.В., Современные проблемы законодательного регулирования медицинской деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс] / Риффель А.В., Рачин А.П. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-4994-3 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970449943.html>
10. Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицын. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 496 с. : ил. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-5610-1 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970456101.html> высшего сестринского образования

11. Царик, Г. Н. *Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик.* - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-6044-3. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970460443.html>

Дополнительная литература:

1. Жекова А.В. и др. Комплексные подходы к сохранению здоровья рабочих крупных промышленных предприятий // *Здравоохранение РФ.* - 2021. – Т.65, №4. – с.359-364.
2. Зайцева Н.В. и др. Анализ рисков потерь здоровья и комплексная оценка эффективности целевых мероприятий территориальных систем здравоохранения по снижению смертности населения от сердечно-сосудистых и онкологических заболеваний. // *Здравоохранение РФ.* - 2021. – Т.65, №4. – с.302-309.
3. Заметнина С.С. Обзор методов оценки выраженности потребления алкоголя в смертности в России // *Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики.* – 2021. - №3.
4. Керимова Р.Д., Х.А. Гасанова, В.Н. Якубова Влияние факторов риска на здоровье человека. *Academy.* 2019;11:54-58.
5. Коршевер Н.Г. и др. Научное обоснование совершенствования законодательства, регулирующего межсекторальное взаимодействие по охране здоровья граждан // *Здравоохранение РФ.* - 2021. – т.65, №2. – с.151-158.
6. Кучин Н.Е., Тюков Р.А. Аналитическая оценка развития систем контроля качества в управлении медицинской организацией // *Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики.* – 2021. - №2.
7. Немцов А.В., Симонов А.Н., Фаттахов Т.А., Гридин Р.В. Избыточная смертность в России в праздничные дни. *Демографическое обозрение.* - . - Mar 30;8(1):16-43. doi: <https://doi.org/10.17323/demreview.v8i1.12392>
8. Перхов В.И., Сон И.М. История развития научной специальности общественное здоровье и здравоохранение// *Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики.* – 2021. - №2.
9. Самородская И.В., Перхов В.И, Третьяков А.А. Современные проблемы оценки индивидуального и общественного здоровья. *Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики.* – 2021. - №3.
10. Шахгельдян К.И., Гельцер Б.И., Гмарь Д.В. и др. Проблемы анализа данных медицинской
11. статистики // *Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины.*- 2018. - Т.26, №3. - с.132-136.
12. Всемирная организация здравоохранения. *Алкоголь.* 2018.
13. URL: <https://www.who.int/ru/news-room/fact-sheets/detail/alcohol> (дата обращения: 09.05.2021).
14. Официальный сайт ВОЗ. Конституция ВОЗ. <https://www.who.int/about/who-we-are/constitution> (дата обращение: 17.03.2021)
15. Gessert, C., Waring, S., Bailey-Davis, L. et al. Rural definition of health: a systematic literature review. *BMC Public Health* 15, 378 (2015). <https://doi.org/10.1186/s12889-015-1658-9>
16. Griswold MG, Fullman N, Hawley C, Arian N, Zimsen SR, Tymeson HD, Venkateswaran V, Tapp AD, Forouzanfar MH, Salama JS, Abate KH. Alcohol use and burden for 195 countries and territories, 1990–2016: a systematic analysis for the Global Burden of Disease Study 2016. *The Lancet.* 2018 Sep 22;392(10152):1015-35. doi: [https://doi.org/10.1016/S0140-6736\(18\)31310-2](https://doi.org/10.1016/S0140-6736(18)31310-2)
17. Kuznetsova PO. Alcohol mortality in Russia: assessment with representative survey data. *Population and Economics.* 2020 Jul 12;4:75. doi: <https://doi.org/10.3897/popecon.4.e51653>
18. Marc Lipsitch, Christl A. Donnelly, Christophe Fraser, Isobel M. Blake, Anne Cori, Ilaria Dorigatti, Neil M. Ferguson, Tini Garske, Harriet L. Mills, Steven Riley, Maria D. Van

Kerkhove, Miguel A. Hernán Potential Biases in Estimating Absolute and Relative Case-Fatality Risks during Outbreaks PLoS Negl Trop Dis. 2015 Jul; 9(7): e0003846.. doi: 10.1371/journal.pntd.0003846

Основные журналы:

Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины.

Вопросы управления здравоохранением.

Здравоохранение Российской Федерации.

Здравоохранение.

Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики

www.healthquality.ru

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на

телекоммуникационных технологиях:

компьютерные обучающие программы;

тренинговые и тестирующие программы;

Электронные базы данных

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru

Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru

Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт. Стул – 30 шт. Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем-1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, №130 (4 этаж)

Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук 1 шт. Мультимедийный проектор - 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №71 (2 этаж)
Учебный класс №214	Учебный класс №214 Доска – шт. Мультимедийный проектор - 2 шт. Ноутбук -2 шт. Учебные столы – 12 шт. Стулья – 25 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №86-88 (2 этаж)

Разработчик:

Петрова Н.Г., зав.кафедрой сестринского дела, профессор

Рецензент:

Профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права СПбГМУ
д.м.н. Балохина С.А.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Общественное здоровье и здравоохранение»

1. Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код компетенции, индикаторы достижения	Формулировка компетенции	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)
ОПК 7 ИД 1-4	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	Собеседование Модульный тест Реферат	3.2 (31, 32, 34-37, 47, 48) 3.3 (6,7,24,27) 3.1 (15, 16)
ОПК 8 ИД 2-4	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	Собеседование Модульный тест Реферат	3.2 (31, 48) 3.3 (36) 3.1 (17)
ПК 1 ИД 1-10	Способен анализировать состояние здоровья населения, вести статистический учет и анализ показателей, его характеризующих, готовить отчеты в области оценки состояния здоровья, факторов, на	Собеседование Модульный тест	3.2 (1-30, 41, 42) 3.3 (11, 18, 20, 21, 25, 26, 28, 29)

	него влияющих, и эффективности мер по его улучшению, расчету статистических показателей деятельности медицинской организации	Реферат	3.1 (3-10, 12, 13)
ПК 2 ИД 1-10	Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения	Собеседование Модульный тест Реферат	3.2 (32, 34-48) 3.3 (1-5, 8-10, 13-17, 19, 22, 23, 30-35) 3.1 (1, 2, 11,14)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов (ФОС п.3.1, 1-17)	Содержательные: соответствие содержания работы заявленной теме; степень раскрытия темы; наличие основных разделов: введения, основной части, заключения; обоснованность выбора темы, ее актуальности; структурирование подходов к изучению рассматриваемой проблемы (рубрикация содержания основной части); аргументированность собственной позиции; корректность формулируемых выводов. Формальные: объем работы составляет от 20 до 30 страниц; форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
				интервал); соответствие стиля изложения требованиям научного жанра; грамотность письменной речи (орфография, синтаксис, пунктуация); перечень используемых литературных источников (содержит не менее 10 источников, 70% которых - научные и учебно-методические издания; из них более 50% - литература, опубликованная за последние 5 лет).
2.	Собеседование (контрольные вопросы)	Средство контроля, организованное как специальная беседа (или письменное развернутое объяснение) преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Контрольные вопросы по темам/разделам дисциплины (ФОС п.3.2 1-48)	Полнота раскрытия темы; Знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных методов изучения определенного вопроса; Знание основных практических проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса;
3.	Модульный тест	Система заданий для выполнения в письменном виде, позволяющая стандартизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых Заданий (ФОС п.3.3 1-35)	Критерии оценки вопросов теста в зависимости от типов формулируемых вопросов.

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
Отлично	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
Хорошо	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Ответы на вопросы полные и/или частично полные
Удовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Только ответы на элементарные вопросы.
Неудовлетворительно	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Не использованы информационные технологии. Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Нет ответов на вопросы.

2. Контрольные вопросы

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования,

Оценка	Описание
	предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Нет ответов на вопросы.

3. Тестирование

Границы в процентах	Оценка
85-100	Отлично
74-84	Хорошо
61-73	Удовлетворительно
0-60	Неудовлетворительно

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1 ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

1. Системы здравоохранения в мире. Преимущества и недостатки.
2. Основные проблемы здравоохранения в мире. Роль ВОЗ в их решении.
3. Современная демографическая ситуация в России и пути ее оптимизации.
4. Климат и здоровье.
5. Влияние социально-экономических факторов на здоровье населения.
6. Семейный статус и здоровье.
7. Проблема охраны психического здоровья.
8. Стресс и здоровье.
9. Урбанизация и связанные с ней проблемы.
10. Здоровье медицинского персонала как актуальная проблема.
11. Организация и проблемы статистического учета в здравоохранении.
12. Качество жизни – содержание и подходы к определению.
13. Влияние производственных факторов на здоровье.
14. Стратегия развития здравоохранения РФ на современном этапе.
15. Факторы риска в работе медицинского персонала.
16. Организация инноваций в технологиях работы сестринского персонала. Роль руководителей сестринских служб.
17. Повышение компетентности медицинского персонала и медицинской грамотности населения как важная задача организатора здравоохранения.

3.2 СОБЕСЕДОВАНИЕ (контрольные вопросы):

1. Дайте определение медицинской демографии.
 2. Назовите основные разделы медицинской демографии.
3. Какое значение имеют демографические данные для характеристики общественного здоровья населения и планирования деятельности учреждений здравоохранения?
4. Дайте определение рождаемости и смертности.
 5. Каков порядок регистрации рождаемости?
 6. По каким формулам рассчитывают общий и специальные коэффициенты рождаемости и смертности?
7. Назовите основные показатели смертности населения.

8. Назовите статистические документы, используемые для регистрации случая смерти. Каковы правила их заполнения?
9. По каким формулам рассчитывают младенческую смертность и отдельные ее компоненты? Какова структура младенческой смертности?
10. Дайте определение общего коэффициента естественного прироста населения. Какова его динамика в России и других странах мира?
11. Что такое «противоестественная убыль населения» и коэффициент демографической нагрузки?
12. Дайте определение показателя «ожидаемая продолжительность предстоящей жизни». Каковы уровень и динамика этого показателя в России и других странах?
13. Для каких целей используются данные о заболеваемости населения?
14. Назовите основные источники получения информации о заболеваемости населения.
15. Дайте определение понятия «первичная заболеваемость». Каковы ее уровень и структура?
16. Дайте определение понятия «общая заболеваемость». Каковы ее уровень и структура?
17. Дайте определение понятия «патологическая пораженность». Как она изучается?
18. Назовите основные первичные учетные и отчетные статистические документы, применяющиеся при изучении заболеваемости.
19. Каковы уровни и динамика показателей естественного движения населения в нашей стране?
20. Дайте определение понятия «инвалидность». Охарактеризуйте социально-гигиеническую значимость и факторы инвалидности.
21. Перечислите группы, причины инвалидности и дайте им характеристики.
22. Какие заболевания определяют структуру инвалидности? Каковы пути первичной, вторичной и третичной профилактики инвалидности?
23. Что такое статика населения и каковы ее показатели?
24. Охарактеризуйте влияние на здоровье образа жизни.
25. Назовите основные статистические показатели инвалидности и способы их расчета.
26. Охарактеризуйте влияние на здоровье социально-экономических условий.
27. Назовите основные методы изучения физического развития.
28. Охарактеризуйте влияние на здоровье образа генетических факторов.
29. Охарактеризуйте влияние на здоровье климато-географических факторов.
30. Охарактеризуйте влияние на здоровье миграции. Каковы ее виды?
31. Понятие о профилактике. Формы и методы. Санитарно-гигиеническое воспитание населения как составляющая профилактики.
32. Структура и показатели работы городской поликлиники.
33. Сеть амбулаторно-поликлинических учреждений. их значение. Роль стационарзамещающих технологий.
34. Структура, содержание и показатели работы городской больницы.
35. Структура, содержание и показатели работы женской консультации.
36. Структура, содержание и показатели работы родильного дома.
37. Структура, содержание и показатели работы детской поликлиники.
38. Особенности организации медицинской помощи сельским жителям.
39. Международное сотрудничество в здравоохранении. ВОЗ.
40. Структура и организации работы Центров Роспотребнадзора.
41. Туберкулез как актуальная проблема. Организация помощи.
42. Травматизм как актуальная проблема. Организация помощи.
43. Организация помощи больным с психическими заболеваниями.
44. Организация помощи больным с кардиологическими заболеваниями.
45. Организация помощи больным с онкологическими заболеваниями.
46. Организация скорой медицинской помощи.

47. Понятие о диспансеризации. Показатели. Понятие о школах здоровья.
48. Организация учета и отчетности в медицинских организациях. Функции кабинета статистики.

3.3 Тестовые задания

1. Система здравоохранения в России является
государственной
смешанной
страховой
частной
2. Укажите наиболее приоритетное направление структурных преобразований в здравоохранении
развитие ПМСП
развитие сети диспансеров
повышение роли стационаров
повышение роли санаторно-курортной помощи
3. Соотношение врачей и среднего медицинского персонала в России:
- 1:2
- 1:3
- 1:4
4. Укажите какая помощь является наиболее ресурсоемкой
стационарная
амбулаторно-поликлиническая
скорая медицинская помощь
паллиативная
5. Каковы направления происходящих структурных преобразований в здравоохранении
сокращение средней продолжительности лечения
снижение обеспеченности населения медицинскими кадрами
сокращение коечного фонда
сокращение среднего числа посещений на одного жителя в год
6. Медицинская деонтология - это:
самостоятельная наука о долге медицинских работников
прикладная часть медицинской этики
7. Права застрахованных в системе ОМС защищают:
фонды ОМС
страховые компании
администрация ЛПУ
Росздравнадзор
8. Имеет ли право пациент предъявлять иск к медицинской организации:
да
нет
9. К видам медицинской помощи относится (исключите неверное):
первичная медико-санитарная
специализированная
высокотехнологичная
скорая
неотложная
паллиативная
10. Главным критерием эффективности здравоохранения является:
уровень ожидаемой продолжительности жизни
показатель летальности
обеспеченность населения врачами

частота жалоб

11. Показателями общественного здоровья являются все перечисленные, кроме

- трудовой активности населения
- заболеваемости
- демографических показателей
- физического развития населения
- обеспеченности врачами

12. Специализированная медицинская помощь оказывается во всех перечисленных ниже учреждениях, кроме

- многопрофильных и специализированных больниц
- больниц скорой помощи
- бальнеологических лечебниц
- больницах восстановительного лечения
- стационаров, диспансеров и МСЧ

13. О качестве лечения в стационаре свидетельствуют все перечисленное, кроме

- средней продолжительности пребывания на койке
- летальности
- процента расхождения клинических и анатомических диагнозов
- числа осложнений
- числа больных, переведенных в специализированные отделы

14. Специализированная медицинская помощь оказывается в:

- многопрофильных и специализированных больниц
- больниц скорой медицинской помощи
- бальнеологических лечебниц
- больниц восстановительного лечения
- стационаров диспансеров и медсанчастей

15. Основными задачами городской поликлиники являются (исключить неверный ответ):

- оказание квалифицированной специализированной помощи непосредственно в поликлинике и на дому
- организация и проведение комплекса профилактических мероприятий
- организация и осуществление диспансеризации населения
- освидетельствование больных и установления группы инвалидности
- организации и проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому воспитанию населения

16. Типовыми категориями стационарных учреждений являются все перечисленные, кроме

- областной (краевой) больницы
- городской больницы
- центральной районной больницы
- сельской участковой больницы
- специализированной лечебницы

17. Оптимальная мощность специализированного отделения стационара составляет

- от 20 до 30 коек
- от 30 до 50 коек
- от 60 до 90 коек

- от 90 до 120 коек
- свыше 120 коек

18. Заболеваемость можно изучить по данным всех перечисленных ниже показателей, кроме

- обращаемости населения в медицинские учреждения
- деятельности МСЭК
- профилактических осмотров и диспансерного наблюдения
- причин смерти

19. К показателям, характеризующим деятельность поликлиники, относятся все перечисленные, кроме

- участковости
- охвата диспансерным наблюдением
- числа лиц, снятых с диспансерного учета

20. Показатель рождаемости считается низким, если он составляет

- до 20
- от 21 до 25
- от 26 до 30
- от 31 до 40
- от 41 до 50

21. Уровень общей смертности считается низким, если ее показатель составляет

- ниже 10
- от 11 до 15
- от 16 до 20
- от 21 до 25

22. Для определения потребности в койках используются расчетно-статистические нормативы, к которым относятся:

численность населения

оборот койки

установленный норматив потребности в койках по отдельным специальностям

показатель отбора на койку к числу обращений (в %)

уровень обращаемости населения в амбулаторно-поликлинические учреждения (на 1000 населения)

23. К качественным показателям деятельности стационара относятся перечисленные показатели, кроме:

- летальности
- среднего койко-дня
- хирургической активности
- % расхождения клинических и анатомических диагнозов
- количества средств, затраченных на медикаменты

24. Если человек заболел во время командировки, больничный лист выдается

- медицинским учреждением по месту командировки
- выдается только справка о заболевании
- со дня возвращения из командировки
- все утверждения верные
- все утверждения неверные

25. К показателям заболеваемости с временной утратой нетрудоспособности относятся:

- число случаев нетрудоспособности на 100 работающих
- число дней нетрудоспособности на 100 работающих
- длительность 1-го случая нетрудоспособности
- все перечисленное

26. Основными факторами окружающей среды, оказывающими влияние на здоровье населения, являются

- состояние окружающей среды (воздух, водоснабжение, озеленение и др.)
- условия труда
- питание
- условия воспитания и обучения детей и подростков
- все перечисленное

27. Основными путями выявления больных, подлежащих диспансеризации, является все перечисленное, кроме

- обращаемости в амбулаторно-поликлинические учреждения
- профилактических целевых осмотров
- периодических осмотров
- оказания помощи на дому
- оказания скорой помощи

28. К группам показателей здоровья населения относят

- демографические показатели
- показатели заболеваемости
- показатели физического развития
- механическое движение
- урбанизацию

29. Демография изучает

- численность и структуру населения
- естественное движение населения
- механическое движение населения
- рождаемость, смертность
- заболеваемость населения

30. Средняя мощность областной (краевой, республиканской) больницы составляет

- 200-400 коек
- 400-600 коек
- 600-1000 коек
- 2000 коек

31. Число дней работы койки в году в среднем в городских больницах составляет

- 240-300 дней
- 300-330 дней
- 330-340 дней
- 340-350 дней
- 350-360 дней

32. Паллиативная медицинская помощь может оказываться:

- в поликлинике

- в стационаре
- на дому
- в хосписе

33. Средняя численность населения на терапевтическом участке составляет:

- 1700 чел.
- 1500 чел.
- 1200 чел.

34. Средняя численность населения, обслуживаемого врачом общей практики, составляет:

- 1700 чел.
- 1500 чел.
- 1200 чел.

35. Средняя численность населения, обслуживаемого семейным врачом, составляет:

- 1700 чел.
- 1500 чел.
- 1200 чел.

36. Основными методами санитарно-гигиенического воспитания населения являются:

- устный
- печатный
- цифровой
- комбинированный
- наглядный

Б1.О.02 Менеджмент в сестринской деятельности

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Овладение студентами комплексом современных научных и практических знаний по администрированию и менеджменту в здравоохранении для принятия рациональных управленческих решений по управлению сестринским персоналом

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование у магистрантов четкого представления об основных функциях менеджмента и системах управления организацией.
2. Выработка навыков принятия управленческих решений в процессе управления сестринским коллективом.
3. Изучение использования теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации.
4. Усвоение методов проектирования с целью комплексного управления конфликтами в сестринском коллективе.
5. Изучение методов управления професом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:**

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Основные стратегии отбора членов команды для достижения поставленной цели. УМЕТЬ ИД-2 Планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. ВЛАДЕТЬ ИД-3 Методами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ЗНАТЬ ИД-1 Теоретические основы организационно управленческой деятельности в профессиональной сфере УМЕТЬ ИД-2 Разрабатывать и реализовывать профессиональные организационно-управленческие решения ВЛАДЕТЬ ИД-3 Навыками разработки и реализации профессиональных организационно-управленческих решений.

ПК-5	Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ВЛАДЕТЬ ИД 7 Навыками предотвращения и разрешения конфликтов с учетом требований законодательных и этических норм
ПК-8	Способен к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Вопросы менеджмента организации ИД 2 Методики стратегического и тактического планирования УМЕТЬ ИД 6 Организовать работу подразделения и персонала по реализации намеченных планов ВЛАДЕТЬ ИД 11 Методами управления работой подразделения и персонала
ПК-9	Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 5 Сущность процессного подхода в управлении УМЕТЬ ИД 6 Рационально организовать труд персонала, распределять обязанности, делегировать полномочия ВЛАДЕТЬ ИД 12 Методами мотивирования персонала ИД 13 Методологией процессного подхода

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент в сестринском деле» относится к профессиональным и изучается в четвертом семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Менеджмент в сестринском деле» формируются параллельно с изучением дисциплин:

философия управления, иностранный язык, правовые основы охраны здоровья. практическая подготовка, общественное здоровье и здравоохранение, маркетинг сестринских услуг, психология труда, конфликтология, управление персоналом, управление ресурсами в здравоохранении.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	2 курс Летняя сессия
Аудиторные занятия (всего)	60	60
В том числе:		
Лекции	12	12
Практические занятия	48	48
Самостоятельная работа	153	153
Вид промежуточной аттестации	Экзамен 3	Экзамен 3
Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	216 (6)	216 (6)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч.		Самостоя- тельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекцион- ного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений.	2	12	36	50
Тема (раздел) 2 Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации	4	12	40	56
Тема (раздел) 3 Управление конфликтами в сестринском коллективе	2	12	37	51
Тема (раздел) 4 Управление процессом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе	4	12	40	56
Экзамен				3
Всего	12	48	153	216

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений.	Особенности функций и методов управления сестринским персоналом в медицинских организациях разных форм собственности. Особенности организационных и управленческих вопросов в области управления сестринским коллективом Основные теории мотивация персонала. Методы мотивации и демотивации. Методами оценки работы сестринского коллектива, отдельных сотрудников, своей собственной Обоснование, выбор, реализация и контроль результатов управленческого решения в процессе управления коллективом	УК-3 (ИД 2) ОПК-2 (ИД 1-3) ПК-8 (ИД 1-3) ПК 9 (ИД-5, 6,12, 13)
2.	Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации	Методы эффективного использования власти и влияния в управлении сестринским коллективом. Современные технологии управления персоналом Выбор эффективного стиля руководства с учетом особенности сестринского коллектива	УК-3 (1-3) ОПК-2 (ИД-1-3) ПК-9 (ИД 12)
3.	Управление конфликтами в сестринском коллективе	Управление конфликтами в сестринском коллективе Менеджерский подход к управлению конфликтами в команде Минимизация конфликтов в коллективе	УК-3 (ИД-3) ПК-5 (ИД-7) ПК-8 (ИД 11)
4.	Тема (раздел) 4 Управление процессом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском	Управление процессами обмена информацией, коммуникации Основные формы управленческих контактов Коммуникативные барьеры. Способы развития коммуникативной компетентности	ОПК-2 (ИД 1-3) ПК-8 (ИД 11)

	коллективе	
--	------------	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Ермаков, С. Э. Процессно-ориентированная система управления в медицинских организациях : учебное пособие / С. Э. Ермакова. - Москва : Дело, 2024. - 144 с. - ISBN 978-5-85006-561-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785850065614.html>
2. Николаев, А. А. Мотивация эффективной управленческой деятельности : монография / А. А. Николаев - Москва : Прометей, 2020. - 228 с. - ISBN 978-5-00172-030-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001720300.html>
3. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2018. – 320 с.
4. Бурковская, Ю. В. *Менеджмент в сестринском деле* : учебник / Бурковская Ю. В. , Гажева А. В. , Иванов А. В. , Камынина Н. Н. и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5652-1. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970456521.html>

6.2.Дополнительная литература:

1. Касимовская Н., Ефремова В. Организация сестринской службы: Учебное пособие. - М.: МИА-М.,2015-348 с.
2. Айдаркина, Е. Е. Теория и практика управления : учебное пособие / Е. Е. Айдаркина. - Ростов н/Д : ЮФУ, 2020. - 164 с. - ISBN 978-5-9275-3324-4. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785927533244.html>
- 3.Пивоваров, Д. В. *Методы социальной психологии* : учеб. пособие для вузов / Д. В. Пивоваров, Н. С. Минаева, А. А. Любякин, В. В. Макерова, Л. В. Оконечникова, А. М. Вильгельм, Э. Л. Боднар, Е. А. Вопнерук, Е. А. Редина, Е. Ф. Абельская, Л. Г. Попова. , под общ. ред. Н. С. Минаевой. - Москва : Академический Проект, 2020. - 351 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5-8291-2777-0. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785829127770.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений.	УК-3 (ИД 2) ОПК-2 (ИД 1-3) ПК-8 (ИД 1-3) ПК 9 (ИД-5, 6,12, 13)	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в	УК-3 (1-3) ОПК-2 (ИД-1-3) ПК-9 (ИД 12)	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

	медицинской организации		
3	Тема (раздел) 3 Управление конфликтами в сестринском коллективе	УК-3 (ИД-3) ПК-5 (ИД-7) ПК-8 (ИД 11)	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
4	Тема (раздел) 4 Управление процессом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе	ОПК-2 (ИД 1-3) ПК-8 (ИД 11)	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Экзамен	собеседование	Вопросы и сформированные в соответствии с ними билеты.	Вопросы раскрыты полностью – 40 баллов; имеются неточности в ответах – 35 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 25 балла; вопросы не раскрыты – 20 балла.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

Образцы тестовых заданий

1. Основоположником научной школы управления считается:

- Макс Вебер
- Мари Паркер Фоллет
- Элтон Мэйо
- Анри Файоль
- Фредерик Тейлор

2. Содержанию какого понятия соответствует следующее определение - процесс целенаправленного воздействия на объект - это?

- Менеджмент
- Управление
- Функция менеджмента
- Администрирование

3. Комплекс производных функций менеджмента включает:

- администрирование
- диспетчерирование
- регулирование
- мобилизацию
- мотивацию
- консалтинг
- контроль

4. На какие основные блоки можно разделить требования, предъявляющиеся к менеджерам любого уровня?

- Личные качества
- Знание специальности
- Личные способности
- Компетентность
- Физические возможности
- Интеллектуальные способности
- Ораторские способности

5. Масштабы полномочий, концентрируемых на том или ином уровне иерархии, определяются:

- характером решаемых проблем
- развитостью системы коммуникаций
- личными особенностями исполнителей
- морально-психологическим климатом в организации
- экономическими факторами

6. Работа современного руководителя сводится к выполнению таких функций как:

- стратегическая
- экспертно-инновационная
- административная
- коммуникационная
- социальная
- просветительская

7. Цель сформулирована эффективно, если она

- Конкретная
- Измеримая
- Умозрительная
- Достижимая
- Актуальная
- Ограниченная во времени
- Записанная

8. Планы разрабатываются с помощью:

- бюджетных методов
- балансовых методов
- нормативных методов
- математических методов
- экономических методов

9. Типы мотивации

- Внутренняя
- Внешняя
- Системная
- Материальная
- Нематериальная

10.Типы команд

- Тусовка
- Кружок
- Отряд
- Группа
- Кооперация
- «Команда мечты»

11.Что включает в себя «триединая роль руководителя»?

- Управляющий
- Профessional
- Лидер
- Организатор
- Воспитатель
- Начальник

12. Определите верное утверждение

- реализация функции мотивации не вызывает особых проблем, поскольку может осуществляться на базе типовых положений о премировании
- функция мотивации слабо связана с другими функциями управленческого цикла, поскольку направлена на работника, а не на процесс
- функция мотивации тесно связана с другими функциями управленческого цикла, поскольку процесс управления реализуется с помощью людей

13.Основные фазы цикла процесса управления

- сбор информации и обработка
- принятие решений
- организация исполнения управленческого решения
- контроль реализации управленческого решения
- мотивация исполнителей управленческого решения

14. Эффективность решений в менеджменте определяется:

- временем
- стоимостью
- качеством
- соотношением комплекса показателей

15.Производственный конфликт втягивает в свою орбиту:

- организаторов
- основных участников
- сторонних лиц
- лиц, заинтересованных в скорейшем разрешении конфликта
- нейтралов
- органы государственного управления

16. Основные стратегии поведения сторон в конфликте:

- стратегия мирного сосуществования
- стратегия решения конфликта силой
- стратегия поиска компромисса
- стратегия окончательного решения
- стратегия приспособления
- стратегия невмешательства

17. Прямые методы социально-психологического воздействия включают:

- внушение
- убеждение
- запугивание
- вовлечение
- возвеличивание
- побуждение

18. Коммуникация – это ...

- процесс обмена информацией между людьми и организациями и ее использование в принятии решений
- межличностные отношения вне организации
- взаимодействие между организациями и людьми
- пропаганда

19. Виды коммуникативных барьеров

- индивидуальные
- организационные
- групповые
- макроуровень
- микроуровень
- мидиуровень

20. На восприятие информации влияет:

- ситуация
- глубина видения ситуации
- личностные и социальные характеристики отправителя
- стереотипы
- психологические эффекты
- информационные перегрузки
- должность в организации

Примерные темы рефератов и докладов

- Современная система взглядов на менеджмент.
- Совокупность научных подходов к менеджменту.
- Особенности американского менеджмента.
- Особенности российского менеджмента.
- Особенности японского менеджмента.
- Содержание целевой подсистемы Системы Производственного Менеджмента (СПМ).
- Содержание обеспечивающей подсистемы СПМ.
- Содержание управляющей подсистемы СПМ.
- Внешняя среда организации.

- Внутренняя среда организации.
- Основные функции менеджмента.
- Организационные структуры. Сущность. Назначение.
- Методы построения и типы организационных структур.
- Виды органических структур управления организацией.
- Виды бюрократических структур управления организацией.
- Тенденции эволюции организационных структур.
- Организация и содержание работ по совершенствованию структур управления.
- Коммуникационные процессы управления.
- Различные теории мотивации.
- Мотивация труда в современных условиях.
- Различные системы оплат с точки зрения мотивации.
- Положения теории принятия решений.
- Классификация управленческих решений и технология принятия управленческих решений.
- Анализ управленческих решений. Параметры и условия достижения качества и эффективности управленческих решений.
- Лидерство, власть и влияние.
- Психологический портрет личности. Оценка деловых качеств менеджера.
- Научная организация труда менеджера.
- Основы нормирования ресурсов.
- Организация подготовки производства новой продукции.
- Организация производственного процесса в пространстве и во времени.
- Проведение квалификационных собеседований и собеседований при принятии на работу.
- Основные методы повышения квалификации.
- Управление изменениями в организации.
- Комплексный подход к управлению производительностью.
- Основные факторы, влияющие на культуру организации.
- Информация, необходимая для осуществления управления.
- Основные принципы ведения переговоров.
- Оперативное управление производством.
- Природа и типы конфликтов.
- Причины возникновения конфликтов, управление конфликтами и методы их разрешения.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Понятия о функциональной структуре менеджмента.
2. Особенности организационных структур управления фирмами на современном этапе.
3. Смысл и эволюция понятия «мотивация».
4. Основные требования к коммуникативной компетентности руководителя команды
5. Краткая характеристика содержательных теорий мотивации.
6. Краткая характеристика процессуальных теорий мотивации.
7. Понятие регулирования и контроля в проектном менеджменте.
8. Внутрифирменный контроль: его формы, методы и средства реализации.
9. Сущность и смысл контроля как предупреждение возможных кризисных ситуаций.
10. Проблема межличностных отношений в трудовом коллективе.
11. Менеджерский подход к управлению конфликтами.
12. Ситуационные подходы к эффективному лидерству в менеджменте.
13. Пути преодоления коммуникативных барьеров

14. Управление неформальной организацией и методы повышения эффективности групп.
15. Классификация коммуникативных барьеров
16. Способы преодоления коммуникативных барьеров.
17. Диапазон стилей руководства.
18. Роль лидера в зависимости от фазы жизненного цикла команды
19. Проблемы межличностных отношений в трудовом коллективе.
20. Краткая характеристика основных организационных форм менеджмента.
21. Основные правила работы с конфликтами.
22. Методы разрешения конфликтов.
23. Конфликты, связанные с ответственностью.
24. Применение методов управления конфликтами.
25. Функции и методы управления.
26. Системный подход и оперативное управление.
27. Межличностные методы управления конфликтами.
28. Определение понятий «менеджмент», «управление».
29. Менеджмент как теория, практика и искусство управления.
30. Определение миссии организации и ее значение в практической деятельности.
31. Формы организации системы менеджмента.
32. Концепция системы менеджмента и ее прикладные значения.
33. Понятие о коммуникационном процессе в менеджменте.
34. Модель принятия управленческих решений.
35. Общая характеристика моделей и методов принятия решений.
36. Понятия о функциональной структуре менеджмента.
37. Понятие об основных производственных функциях менеджмента.
38. Общая характеристика стратегического и текущего планирования в системе менеджмента.
39. Ситуационные подходы к эффективному лидерству в менеджменте.
40. Управление неформальной организацией и методы повышения эффективности групп.
41. Диапазон стилей руководства.
42. Краткая характеристика основных организационных форм менеджмента.
43. Обзор менеджерских функций в различных видах хозяйственной деятельности.
44. Основные направления в управлении предприятием в условиях рыночной экономики.
45. Стратегия и тактика организации как факторы конкурентного преимущества. Типовые стратегии фирмы.
46. Сущность индивидуального (личностного) и коллективного управления.
47. Разновидности управления по типу, виду субъекта управления. Организация работы главной медицинской сестры. Рациональное планирование времени руководителем сестринской службы.
48. Планы руководителя, виды, принципы планирования.
49. Роль организаторов сестринского дела в формировании профессиональной компетентности сестринского персонала в медицинской организации.
50. Роль руководителей сестринского дела в организации лечебно-диагностического процесса.

Образец билета:

1. Дайте определение «стиль руководства».
2. Основные фазы производственного конфликта. Методы управления конфликтами
3. Роль организаторов сестринского дела в управлении конфликтами

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основы управления средним и младшим медицинским персоналом в организации и определения наиболее эффективного стиля руководства с учетом особенностей коллектива;
- возможности применения различных стилей эффективного руководства;
- основные функции менеджмента и системы управления организацией;
- характеристики основных каналов коммуникации, по которым может передаваться сообщение;
- структуру межличностных коммуникаций в организации;
- специфику координирования взаимодействия между людьми в сестринском коллективе;
- инновационные методы управления коллективом в условиях различных ограничений;
- специфические особенности сестринского коллектива как источника конфликтных взаимодействий;
- теоретические и методические аспекты управления конфликтами в коллективе;
- эффективные организационные методы и технологии управления и предупреждения конфликтов;
- способы преодоления коммуникативных барьеров

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- грамотно выделять ключевые проблемы в работе коллектива, формулировать методы их преодоления.
- разрабатывать эффективную систему контроля работы и мотивации членов сестринского коллектива
- анализировать возникающие проблемы и предлагать решения по их устранению.
- реализовывать принятые решения и нести ответственность за возможные последствия
- принимать и реализовывать управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести ответственность за возможные последствия.
- определять вероятные предпосылки и мотивы возникновения конфликтных ситуаций в сестринском коллективе.
- прогнозировать все последствия конфликтов для работы сестринского коллектива
- применять специфические организационно-структурные и межличностные методы разрешения конфликтов в проекте
- определять наиболее эффективный стиль руководства коллективом с позиций ситуационного и системного анализа
- обеспечивать публичное признание достижений членов сестринского коллектива.
- брать на себя ответственность за действия коллектива.
- определить и поддерживать наиболее оптимальную модель внутри коммуникативных связей в команде и соответствующую цели организации
- передавать коммуникативное содержание в соответствии с социальным контекстом.
- определять источники и пути преодоления коммуникативных шумов и барьеров коммуникации в конкретном случае, ситуации,
- выбрать оптимальный способ преодоления имеющегося коммуникативного барьера.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть:

- теоретическими навыками планирования, организации, контроля и мотивации в сестринском коллективе
- методами оценки работы сестринского коллектива, отдельных сотрудников, своей собственной
- практическими навыками нахождения и принятия управленческих решений в условиях различных мнений и нестандартных ситуаций.
- инструментами управления конфликтами

- технологией лидерского поведения и современными технологиями управления персоналом
- методикой применения различных стилей эффективного руководства коллективом.
- методикой оценки эффективности работы коллектива.
- навыками регулирования и структурирования делового общения.
- современными информационными и коммуникационными технологиями.
- кодowymi системами вербальной и невербальной коммуникации
- навыками идентификации и преодоления коммуникативных шумов.
- приемами устранения коммуникативных барьеров.

7.5 Перечень и объем активных и интерактивных форм учебной работы

Этапы формирования компетенций **УК-3, ОПК-2, ПК-5, ПК-8, ПК-9** в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Менеджмент в сестринской деятельности»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2	Выполнение практико-ориентированных заданий
способность разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности (ОПК-2)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1,4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1,4	Выполнение практико-ориентированных заданий
– способность определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации (ОПК-6)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий
- способность проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации и готовность к планированию, организации и осуществлению мероприятий по обеспечению охраны здоровья населения (ПК-3)		темам раздела 2	
способность к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга (ПК-8).	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3, 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 3,4	Выполнение практико-ориентированных заданий
способность к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга (ПК-9)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3, 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 3,4	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: решение тестовых заданий, ситуационных задач, умение проводить беседы с населением персоналом, умение разрабатывать и принимать управленческие решения.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, эссе, докладами по предложенным темам на занятии.

7.5.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Ермаков, С. Э. Процессно-ориентированная система управления в медицинских организациях : учебное пособие / С. Э. Ермакова. - Москва : Дело, 2024. - 144 с. - ISBN 978-5-85006-561-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785850065614.html>

2. Николаев, А. А. Мотивация эффективной управленческой деятельности : монография / А. А. Николаев - Москва : Прометей, 2020. - 228 с. - ISBN 978-5-00172-030-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001720300.html>
3. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2018. – 320 с.
4. Бурковская, Ю. В. *Менеджмент в сестринском деле* : учебник / Бурковская Ю. В. , Гажева А. В. , Иванов А. В. , Камынина Н. Н. и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5652-1. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970456521.html>

8.2. Дополнительная литература:

1. Айдаркина, Е. Е. Теория и практика управления : учебное пособие / Е. Е. Айдаркина. - Ростов н/Д : ЮФУ, 2020. - 164 с. - ISBN 978-5-9275-3324-4. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785927533244.html>
2. Пивоваров Д. В. *Методы социальной психологии* : учеб. пособие для вузов / Д. В. Пивоваров, Н. С. Минаева, А. А. Любякин, В. В. Макерова, Л. В. Оконечникова, А. М. Вильгельм, Э. Л. Боднар, Е. А. Вопнерук, Е. А. Редина, Е. Ф. Абельская, Л. Г. Попова. , под общ. ред. Н. С. Минаевой. - Москва : Академический Проект, 2020. - 351 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5-8291-2777-0. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785829127770.html>
3. Этический кодекс медицинской сестры России/ Ассоц. мед. сестер Рос- сии. - СПб.: Атика, 2011. - 32 с.
4. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС
5. Петрова Н.Г., Лапотников В.А., Соболева Н.И. «Типовые ситуационные задачи для итоговой государственной аттестации выпускников высших медицинских учебных заведений по специальности 060109 – Сестринское дело»: Учебное пособие, СПбГМУ. 2009 . – 69 с.
6. Тейлор Ф.У. Принципы научного менеджмента /Пер. см англ. - М.: Контроллинг, 2001-196 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

- Поисквая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
 - Поисквый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
 - Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
 - Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
 - Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
 - Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
 - Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
 - Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru
 - Периодические издания
- Журналы:
- Практический маркетинг www.bci-marketing.ru
 - Маркетинг в России и за рубежом www.naviz.ru
 - Маркетинг и маркетинговые исследования www.grebennikov.ru
 - Маркетинг менеджмент www.marketing-magazine.ru
 - Маркетинг услуг www.grebennikov.ru
 - Маркетолог www.marketolog.ru

- Маркетинговый журнал www.4p.ru
- Маркетинг PRO www.marketingpro.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Vitrix24.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Менеджмент в сестринском деле»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Менеджмент в сестринском деле» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом. Следует иметь в виду, что все разделы и темы «Менеджмент в сестринском деле» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов

Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение задач, перевод текстов, подготовка к презентациям)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

Изучение дисциплины «Менеджмент в сестринском деле» предусматривает освоение четырех разделов (модулей): 1. Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений. 2. Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации. 3. Управление конфликтами в сестринском коллективе. 4. Управление процессом обмена информацией, связанным с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ менеджмента в сестринском деле. Проводится разбор конкретных ситуаций, связанных управлением сестринским коллективом в медицинских учреждениях.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии. Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

Основные функции менеджмента и системы управления организацией.

Основные теории мотивация персонала.

Планирование, организация, контроль и мотивация сестринского персонала.

Методы оценки работы коллектива, отдельных сотрудников, своей собственной

Разработка специфических организационных и управленческих решений в области управления сестринским коллективом.

Нахождение и принятие управленческих решений в условиях различных мнений и нестандартных ситуаций.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Методы эффективного использования власти и влияния в управлении сестринским коллективом.

Современные технологии управления персоналом

Выбор эффективного стиля руководства с учетом особенности сестринского коллектива основные теории лидерства.

особенности ситуационного подхода к эффективному лидерству в менеджменте

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Основные правила работы с конфликтами

Межличностные методы управления конфликтами

Основные категории конфликтных отношений.

Предметно-нормативное содержание деятельности менеджера в управлении конфликтами в сестринском коллективе;

Сбор, анализ, обработка информации, способствующей успешному управлению конфликтами в коллективе

Методы проектирования комплексного управления конфликтами.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

Основные закономерности взаимодействия человека и общества

Структура межличностных коммуникаций в организации

регулирования и структурирования делового общения

Современными информационными и коммуникационными технологиями

Характеристики основных каналов коммуникации, по которым может передаваться сообщение.

Классификация коммуникативных барьеров.

Основные правила преодоления коммуникативных барьеров.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

Изучение потребности разных групп населения в различных видах сестринских услуг.

Формирование бизнес-плана для продвижения разных видов сестринских услуг.

Проведение и анализ результатов социологического опроса различных групп пациентов и населения для реализации целей маркетинга.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;

Электронные базы данных:

- Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
- Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
- Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
- Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»

Наименование	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий,
оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических	используемого программного	практических занятий,

занятий	обеспечения	объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт. Стул – 30 шт. Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем-1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, №130 (4 этаж)
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук 1 шт. Мультимедийный проектор -1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №71 (2 этаж)
Учебный класс №214	Учебный класс №214 Доска – шт. Мультимедийный проектор - 2 шт. Ноутбук -2 шт. Учебные столы – 12 шт. Стулья – 25 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №86-88 (2 этаж)

Разработчик: ассистент кафедры сестринского дела Додонова И.В.

Рецензент:

Профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права СПбГМУ д.м.н. Балохина С.А.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Менеджмент в сестринском деле»

1. Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)

УК-3 (ИД 1-3)	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Собеседование Модульный тест Реферат	3.2 (1-40) 3.3 (1-65) 3.1 (1-40)
ОПК-2 (ИД 1-3)	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	Собеседование Модульный тест Реферат	3.2 (5-35) 3.3 (40-65) 3.1 (1-40)
ПК-5 (ИД 7)	Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом	Собеседование Модульный тест Реферат	3.2 (1-40) 3.3 (1-50) 3.1 (1-40)
ПК-8 (ИД 1,2,6,11)	Способен к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга	Собеседование Модульный тест Реферат	3.2 (1-5) 3.3 (50-65) 3.1 (1-5)
ПК-9 (ИД 5,6,12,13)	Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов	Собеседование Модульный тест Реферат	3.2 (1-40) 3.3 (1-65) 3.1 (1-40)

2. Описание характеристик и примерных критериев оценочных средств, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1.	Реферат	Продукт	Темы	Содержательные:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	рефератов (ФОС п.3.1, 1-40)	соответствие содержания работы заявленной теме; степень раскрытия темы; наличие основных разделов: введения, основной части, заключения; обоснованность выбора темы, ее актуальности; структурирование подходов к изучению рассматриваемой проблемы (рубрикация содержания основной части); аргументированность собственной позиции; корректность формулируемых выводов. Формальные: объем работы составляет от 20 до 30 страниц; форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5 интервал); соответствие стиля изложения требованиям научного жанра; грамотность письменной речи (орфография, синтаксис, пунктуация); перечень используемых литературных источников (содержит не менее 10 источников, 70% которых - научные и учебно-методические издания; из них более 50% - литература, опубликованная за последние 5 лет).
2.	Собеседование (контрольные вопросы)	Средство контроля, организованное как специальная беседа (или письменное развернутое объяснение)	Контрольные вопросы по темам/разделам дисциплины (ФОС п.3.2 1-40)	Полнота раскрытия темы; Знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.		собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных методов изучения определенного вопроса; Знание основных практических проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса;
3.	Модульный тест	Система заданий для выполнения в письменном виде, позволяющая стандартизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых Заданий (ФОС п.3.3 1-65)	Критерии оценки вопросов теста в зависимости от типов формулируемых вопросов.

2.1 Реферат

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
Отлично	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
Хорошо	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Ответы на вопросы полные и/или частично полные

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
	литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	профессиональных терминов.		
Удовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Только ответы на элементарные вопросы.
Неудовлетворительно	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Не использованы информационные технологии. Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Нет ответов на вопросы.

2.2 Контрольные вопросы

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Нет ответов на вопросы.

2.3 Тестирование

Границы в процентах	Оценка
85-100	Отлично
74-84	Хорошо
61-73	Удовлетворительно
0-60	Неудовлетворительно

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1 ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

1. Современная система взглядов на менеджмент.

2. Совокупность научных подходов к менеджменту.
3. Особенности американского менеджмента.
4. Особенности российского менеджмента.
5. Особенности японского менеджмента.
6. Содержание целевой подсистемы Системы Производственного Менеджмента (СПМ).
7. Содержание обеспечивающей подсистемы СПМ.
8. Содержание управляющей подсистемы СПМ.
9. Внешняя среда организации.
10. Внутренняя среда организации.
11. Основные функции менеджмента.
12. Организационные структуры. Сущность. Назначение.
13. Методы построения и типы организационных структур.
14. Виды органических структур управления организацией.
15. Виды бюрократических структур управления организацией.
16. Тенденции эволюции организационных структур.
17. Организация и содержание работ по совершенствованию структур управления.
18. Коммуникационные процессы управления.
19. Различные теории мотивации.
20. Мотивация труда в современных условиях.
21. Различные системы оплат с точки зрения мотивации.
22. Положения теории принятия решений.
23. Классификация управленческих решений и технология принятия управленческих решений.
24. Анализ управленческих решений. Параметры и условия достижения качества и эффективности управленческих решений.
25. Лидерство, власть и влияние.
26. Психологический портрет личности. Оценка деловых качеств менеджера.
27. Научная организация труда менеджера.
28. Основы нормирования ресурсов.
29. Организация подготовки производства новой продукции.
30. Организация производственного процесса в пространстве и во времени.
31. Проведение квалификационных собеседований и собеседований при принятии на работу.
32. Основные методы повышения квалификации.
33. Управление изменениями в организации.
34. Комплексный подход к управлению производительностью.
35. Основные факторы, влияющие на культуру организации.
36. Информация, необходимая для осуществления управления.
37. Основные принципы ведения переговоров.
38. Оперативное управление производством.
39. Природа и типы конфликтов.
40. Причины возникновения конфликтов, управление конфликтами и методы их разрешения.

3.2 СОБЕСЕДОВАНИЕ (контрольные вопросы):

1. Основные функции менеджмента и системы управления организацией.
2. Основные теории мотивация персонала.
3. Планирование, организация, контроль и мотивация сестринского персонала.
4. Методы оценки работы коллектива, отдельных сотрудников, своей собственной
5. Разработка специфических организационных и управленческих решений в области управления сестринским коллективом.

6. Нахождение и принятие управленческих решений в условиях различных мнений и нестандартных ситуаций.
7. Методы эффективного использования власти и влияния в управлении сестринским коллективом.
8. Современные технологии управления персоналом
9. Выбор эффективного стиля руководства с учетом особенности сестринского коллектива
10. Основные теории лидерства.
11. Особенности ситуационного подхода к эффективному лидерству в менеджменте
12. Основные правила работы с конфликтами
13. Межличностные методы управления конфликтами
14. Основные категории конфликтных отношений.
15. Предметно-нормативное содержание деятельности менеджера в управлении конфликтами в сестринском коллективе;
16. Сбор, анализ, обработка информации, способствующей успешному управлению конфликтами в коллективе
17. Методы проектирования комплексного управления конфликтами.
18. Основные закономерности взаимодействия человека и общества
19. Структура межличностных коммуникаций в организации
20. регулирования и структурирования делового общения
21. Современными информационными и коммуникационными технологиями
22. Характеристики основных каналов коммуникации, по которым может передаваться сообщение.
23. Классификация коммуникативных барьеров.
24. Основные правила преодоления коммуникативных барьеров.
25. Перечислите основные школы менеджмента
26. В чем заключается процесс управления?
27. Какова цель управленческой деятельности?
28. Перечислите основные ресурсы организации.
29. Дайте определение понятию «управление кадровыми ресурсами». Какие принципы используются при работе с кадрами?
30. Назовите основные этапы управления кадровыми ресурсами. Охарактеризуйте их.
31. Назовите показатели обеспеченности организации здравоохранения врачами, средними медицинскими работниками.
32. Какие бывают ресурсы организаций здравоохранения по степени ликвидности?
33. Что такое «основные средства в здравоохранении»? Какие показатели используются для оценки основных средств?
34. Что такое «оборотные средства в здравоохранении»? Какие показатели используются для оценки оборотных средств?
35. Как можно оценить финансовые результаты организации здравоохранения? Какие показатели позволяют оценить финансовую устойчивость организации?
36. Что такое финансовые и материальные ресурсы здравоохранения?
37. Как вы понимаете процесс информатизации системы здравоохранения?
38. Каковы требования к качеству медицинской помощи(КМП)?
39. Каковы методы контроля качества медицинской помощи(КМП)?
40. Укажите особенности перемен в здравоохранении и в сестринском деле.

3.3 ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Основоположником научной школы управления считается:
 - Макс Вебер
 - Мари Паркер Фоллет
 - Элтон Мэйо

- Анри Файоль
- Фредерик Тейлор

2.Содержанию какого понятия соответствует следующее определение - процесс целенаправленного воздействия на объект - это?

- Менеджмент
- Управление
- Функция менеджмента
- Администрирование

3.Комплекс производных функций менеджмента включает:

- администрирование
- диспетчерирование
- регулирование
- мобилизацию
- мотивацию
- консалтинг
- контроль

4. На какие основные блоки можно разделить требования, предъявляющиеся к менеджерам любого уровня?

- Личные качества
- Знание специальности
- Личные способности
- Компетентность
- Физические возможности
- Интеллектуальные способности
- Ораторские способности

5. Масштабы полномочий, концентрируемых на том или ином уровне иерархии, определяются:

- характером решаемых проблем
- развитостью системы коммуникаций
- личными особенностями исполнителей
- морально-психологическим климатом в организации
- экономическими факторами

6. Работа современного руководителя сводится к выполнению таких функций как:

- стратегическая
- экспертно-инновационная
- административная
- коммуникационная
- социальная
- просветительская

7.Цель сформулирована эффективно, если она

- Конкретная
- Измеримая
- Умозрительная
- Достижимая
- Актуальная
- Ограниченная во времени

-Записанная

8.Планы разрабатываются с помощью:

- бюджетных методов
- балансовых методов
- нормативных методов
- математических методов
- экономических методов

9.Типы мотивации

- Внутренняя
- Внешняя
- Системная
- Материальная
- Нематериальная

10.Типы команд

- Тусовка
- Кружок
- Отряд
- Группа
- Кооперация
- «Команда мечты»

11.Что включает в себя «триединая роль руководителя»?

- Управляющий
- Професионал
- Лидер
- Организатор
- Воспитатель
- Начальник

12. Определите верное утверждение

- реализация функции мотивации не вызывает особых проблем, поскольку может осуществляться на базе типовых положений о премировании
- функция мотивации слабо связана с другими функциями управленческого цикла, поскольку направлена на работника, а не на процесс
- функция мотивации тесно связана с другими функциями управленческого цикла, поскольку процесс управления реализуется с помощью людей

13.Основные фазы цикла процесса управления

- сбор информации и обработка
- принятие решений
- организация исполнения управленческого решения
- контроль реализации управленческого решения
- мотивация исполнителей управленческого решения

14. Эффективность решений в менеджменте определяется:

- временем
- стоимостью
- качеством

-соотношением комплекса показателей

15.Производственный конфликт втягивает в свою орбиту:

- организаторов
- основных участников
- сторонних лиц
- лиц, заинтересованных в скорейшем разрешении конфликта
- нейтралов
- органы государственного управления

16. Основные стратегии поведения сторон в конфликте:

- стратегия мирного сосуществования
- стратегия решения конфликта силой
- стратегия поиска компромисса
- стратегия окончательного решения
- стратегия приспособления
- стратегия невмешательства

17. Прямые методы социально-психологического воздействия включают:

- внушение
- убеждение
- запугивание
- вовлечение
- возвеличивание
- побуждение

18. Коммуникация – это ...

- процесс обмена информацией между людьми и организациями и ее использование в принятии решений
- межличностные отношения вне организации
- взаимодействие между организациями и людьми
- пропаганда

19. Виды коммуникативных барьеров

- индивидуальные
- организационные
- групповые
- макроуровень
- микроуровень
- мидиуровень

20. На восприятие информации влияет:

- ситуация
- глубина видения ситуации
- личные и социальные характеристики отправителя
- стереотипы
- психологические эффекты
- информационные перегрузки
- должность в организации

21. В какой из школ менеджмента были впервые использованы приемы управления межличностными отношениями?

- Школа научного управления

- Административная или классическая школа управления
- Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук
- Школа науки управления или математическая школа управления

22. Какие существуют подходы к менеджменту?

- Процессный
- Системный
- Ситуационный
- Динамический

23. Какие методы используются в самоменеджменте для планирования рабочего времени менеджера?

- Метод «Дельфы»
- Метод «Альпы»
- Метод «дерева целей»

24. Является ли конкретный количественный или качественный результат деятельности организации критерием эффективности менеджмента?

- Является
- Не является

25. Какие психологические факторы влияют на работника организации?

- Внутренние
- Внешние
- Производственные
- Непроизводственные

26. К ресурсам медицинских организаций относятся:

- материальные
- финансовые
- кадровые
- политические
- социальные
- экологические
- информационные
- правовые

27. Целью какого вида интервью является выявление профессиональных и личностных качеств кандидата по заранее разработанному списку вопросов:

- биографическое интервью
- ситуационное интервью
- структурированное интервью
- интервью по компетенциям
- стрессовое интервью

28. Какие виды критериев используются в управленческой практике при отборе персонала:

- квалификационные
- организационные
- объективные
- психолого-личностные
- эмоциональные

29. Какие выделяют виды организационного поведения по сфере осуществления:

- трудовое
- управленческое
- пассивное
- активное
- межличностное
- конструктивное

30. Типы организационного поведения с точки зрения задач, которые люди собираются решить с его помощью:

- Инстинктивное
- Функциональное
- Экономическое
- Организационное
- Трудовое
- Ценностное
- Адаптационное
- Конструктивное
- Активное
- Субординационное
- Характерологическое

31. Типы поведения в зависимости от осознания человеком факторов, обуславливающих его поступки, и степени контроля над ними:

- Реактивное
- Экономическое
- Функциональное
- Инстинктивное
- Организационное
- Эмоциональное
- Свободное целенаправленное
- Деструктивное

32. Какие показатели используют для анализа движения трудовых ресурсов:

- коэффициент текучести
- коэффициент совместительства
- коэффициент сокращения численности
- соотношение врачей и средних медицинских работников

33. Наиболее ликвидными ресурсами организаций здравоохранения являются:

- денежные средства в отечественной и иностранной валюте на счетах и в кассе
- долгосрочная и краткосрочная дебиторская задолженность
- краткосрочные финансовые вложения в ценные бумаги
- нематериальные активы
- здания, сооружения
- готовая продукция
- отложенные налоговые активы

34. Коэффициент текущей ликвидности характеризует:

- степень обеспеченности (финансового покрытия) краткосрочных обязательств организации всеми имеющимися в ее распоряжении оборотными активами
- обеспеченность организации наиболее ликвидными активами для погашения краткосрочных денежных обязательств организации

35. Выберите из представленного перечня материальных ресурсов учреждения здравоохранения, относящиеся к основным фондам (средствам):

- здания различного предназначения
- тепловые сети
- лекарственные средства
- денежные средства

36. Выберите из представленного перечня материальных ресурсов учреждения здравоохранения, относящиеся к оборотным фондам (средствам):

- здания различного предназначения
- тепловые сети
- лекарственные средства

- денежные средства

37. Письменный договор о полной материальной ответственности может быть заключен с работниками, занимающими должности:

- кладовщик
- санитарка ваннщица
- врач-окулист
- старшая медицинская сестра

38. Износ может быть:

- физический
- моральный
- материальный
- экономический

39. Какие показатели используются для расчета платежеспособности организации:

- коэффициент текущей ликвидности
- коэффициент физического износа объекта основных средств
- коэффициент абсолютной ликвидности
- коэффициент обновления основных средств

40. Укажите показатели движения основных средств:

- коэффициент текущей ликвидности
- коэффициент физического износа объекта основных средств
- коэффициент абсолютной ликвидности
- коэффициент обновления основных средств
- коэффициент выбытия
- коэффициент накопления

41. Показатель фондоотдачи характеризует:

- величину основных средств, необходимую для производства единицы продукции (медицинских товаров и услуг)
- количество медицинских товаров и услуг (в стоимостном выражении), произведенных на единицу стоимости основных средств

42. К постоянным затратам относятся:

- амортизация основных средств
- заработная плата управленческого персонала
- заработная плата персонала, непосредственно занятого в производстве
- стоимость потребленных материальных ресурсов
- налоговые отчисления
- платежи во внебюджетные фонды
- арендная плата
- расходы на рекламу

43. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами:

- представляет собой долю собственных оборотных средств в суммарной стоимости всех оборотных средств (материальных и финансовых) организации
- отражает потенциальную возможность организации влиять на прибыль и рентабельность путем изменения объема и структуры долгосрочных обязательств

44. Коэффициент календарного обслуживания медицинской техники представляет собой:

- отношение времени возможного использования оборудования в связи с режимом работы стационара к числу дней в году
- отношение числа фактических часов работы оборудования к числу максимально возможных часов работы оборудования

45. К информационным ресурсам территориального здравоохранения относятся:

- базы данных застрахованного населения
- базы персонифицированных медицинских данных о больных социально значимыми болезнями

- счета за медицинские услуги
- случаи медицинского обслуживания
- медико-статистические базы персонифицированных данных медицинских услуг
- базы финансово-экономической информации
- тарифы на медицинские услуги
- больничные листы
- базы данных по кадровому составу и материально-техническому оснащению ЛПУ
- базы нормативно-справочной информации

46. К конфиденциальным информационным ресурсам относятся:

- информация о гражданах (персональные данные)
- сведения об использовании коечного фонда
- коммерческая информация
- оказанные медицинские услуги
- больничные листы, выписанные в процессе лечения
- сведения о рецептах для отпуска лекарственных средств

47. Транзакционные информационные системы:

- обеспечивают формирование первичной информации о деятельности медицинских и фармацевтических организаций и автоматизацию информационного обмена между ними
- оказывают информационную поддержку осуществления функций органов государственной власти, органов местного самоуправления и других организаций
- обеспечивают информационную поддержку населения по вопросам здравоохранения, медицинского персонала организаций

48. Что такое «основная атрибутивная ошибка»?

- проблема понимания, заключающаяся в том, что индивидуум формирует впечатление о человеке, основанное на изучении 1-2 основных характерных черт
- проблема понимания, состоящая в том, что индивидуум объясняет поведение остальных преимущественно внутренними, а не внешними причинами
- проблема понимания, заключающаяся в том, что индивидуум оценивает человека положительно или отрицательно во всех случаях, основываясь на общем представлении

49. Как одна из характеристик качества, отношение достигнутого экономического эффекта к затратам – это...

- доступность
- эффективность
- межличностные взаимоотношения
- непрерывность

50. Качество структуры не определяется по отношению...

- к системе здравоохранения в целом
- медицинскому учреждению
- населению территории
- конкретному медицинскому работнику в отдельности

51. Все этапы процесса оказания медицинской помощи характеризует...

- качество структуры
- качество технологии
- качество результата

52. Деятельность по разработке системы обеспечения населения качественной медицинской помощью – это...

- дизайн качества
- обеспечение качества
- контроль качества
- непрерывное повышение качества

53. Виды деятельности, планируемые и реализуемые в рамках системы управления качеством – это...

- дизайн качества
 - обеспечение качества
 - контроль качества
 - непрерывное повышение качества
54. К показателям КМП относят:
- динамику численности населения
 - динамику рождаемости
 - динамику смертности
55. Критериями КМП являются:
- стандарты
 - статистические показатели
 - результаты экспертных оценок
 - результаты наблюдения
 - результаты социологического опроса
56. Сколько компонентов КМП выделяют:
- 2
 - 3
 - 4
57. Программа Государственных гарантий включает следующие показатели качества:
- рождаемость
 - смертность
 - младенческую смертность
 - продолжительность жизни
58. Процедура лицензирования позволяет преимущественно оценить качество:
- структуры
 - процесса
 - результата
59. Экспертный анализ позволяет преимущественно оценить качество:
- структуры
 - процесса
 - результата
60. Социологические опросы позволяют преимущественно оценить качество:
- структуры
 - процесса
 - результата
61. Статистические показатели позволяют оценить качество:
- структуры
 - процесса
 - результата
62. Органы управления здравоохранением при оценке КМП используют преимущественно:
- статистические показатели
 - экспертные оценки
 - социологические опросы
63. Фонды ОМС при оценке КМП используют преимущественно:
- статистические показатели
 - экспертные оценки
 - социологические опросы
64. Экспертиза качества бывает:
- плановая
 - внеплановая
 - экстренная

65. Лидерство в теории менеджмента можно определить как...

- победу в конфликте
- условия функционирования организации
- размер заработной платы руководителя
- способность оказывать влияние на личность и группы людей

Билет №1

1. Понятия о функциональной структуре менеджмента.
2. Межличностные методы управления конфликтами.

Билет №2

1. Особенности организационных структур управления фирмами на современном этапе.
2. Менеджмент как теория, практика и искусство управления.

Билет №3

1. Смысл и эволюция понятия «мотивация».
2. Роль руководителей сестринского дела в организации лечебно-диагностического процесса.

Билет №4

1. Основные требования к коммуникативной компетентности руководителя команды.
2. Разновидности управления по типу, виду субъекта управления. Организация работы главной медицинской сестры. Рациональное планирование.

Билет №5

1. Краткая характеристика содержательных теорий мотивации.
2. Роль организаторов сестринского дела в формировании профессиональной компетентности сестринского персонала в медицинской организации.

Билет №6

1. Краткая характеристика процессуальных теорий мотивации.
2. Планы руководителя, виды, принципы планирования времени руководителем сестринской службы.

Билет №7

1. Понятие регулирования и контроля в проектном менеджменте.
2. Стратегия и тактика организации как факторы конкурентного преимущества. Типовые стратегии фирмы.

Билет №8

1. Внутрифирменный контроль: его формы, методы и средства реализации.
2. Сущность индивидуального (личностного) и коллективного управления.

Билет №9

1. Сущность и смысл контроля как предупреждение возможных кризисных ситуаций.
2. Управление неформальной организацией и методы повышения эффективности групп.

Билет №10

1. Проблема межличностных отношений в трудовом коллективе.
2. Основные направления в управлении предприятием в условиях рыночной экономики.

Билет №11

1. Менеджерский подход к управлению конфликтами.
2. Обзор менеджерских функций в различных видах хозяйственной деятельности.

Билет №12

1. Ситуационные подходы к эффективному лидерству в менеджменте.
2. Общая характеристика стратегического и текущего планирования в системе менеджмента.

Билет №13

1. Пути преодоления коммуникативных барьеров.
2. Краткая характеристика основных организационных форм менеджмента.

Билет №14

1. Управление неформальной организацией и методы повышения эффективности групп.
2. Диапазон стилей руководства.

Билет №15

1. Классификация коммуникативных барьеров.
2. Ситуационные подходы к эффективному лидерству в менеджменте.

Билет №16

1. Способы преодоления коммуникативных барьеров.
2. Формы организации системы менеджмента.

Билет №17

1. Понятие об основных производственных функциях менеджмента.
2. Общая характеристика моделей и методов принятия решений.

Билет №18

1. Роль лидера в зависимости от фазы жизненного цикла команды.
2. Модель принятия управленческих решений.

Билет №19

1. Проблемы межличностных отношений в трудовом коллективе.
2. Понятие о коммуникационном процессе в менеджменте.

Билет №20

1. Применение методов управления конфликтами.
2. Концепция системы менеджмента и ее прикладные значения.

Билет №21

1. Краткая характеристика основных организационных форм менеджмента.
2. Системный подход и оперативное управление.

Билет №22

1. Определение миссии организации и ее значение в практической деятельности.
2. Основные правила работы с конфликтами.

Билет №23

1. Определение понятий «менеджмент», «управление».
2. Методы разрешения конфликтов.

Билет №24

1. Понятия о функциональной структуре менеджмента.
2. Конфликты, связанные с ответственностью.

Билет №25

1. Функции и методы управления.
2. Основные направления в управлении предприятием в условиях рыночной экономики.

Б1.О.03 Деловой английский язык

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины. Развитие у обучающихся коммуникативной компетенции, позволяющей использовать иностранный язык как средство познавательной деятельности и межкультурного общения в профессиональной практической и научной работе, а также в процессе самообразования.

Задачи дисциплины:

- развитие лингвистических умений и навыков (чтение, говорение, аудирование, письмо), обеспечивающих иноязычную речевую деятельность и способствующих творческому осмыслению зарубежного опыта в области общественного здравоохранения;
- подготовка обучающихся к участию в общении профессионального и социокультурного характера: а) деловое профессиональное устное общение (ведение беседы на иностранном языке, участие в международных мероприятиях), б) деловое письменное общение (ведение деловой корреспонденции, документации, изложение результатов научной работы);
- развитие навыков работы с текстами по специальности для использования полученной информации в профессиональных целях (перевод, аннотирование, реферирование и др);
- совершенствование навыков самостоятельной работы с иностранным языком для обеспечения дальнейшего самообразования, саморазвития, ведения научной деятельности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Студент, освоивший программу дисциплины «Деловой английский язык», должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-4 –Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.;	ИД-1 Знание необходимого лексического материала, в том числе медицинской терминологии и умение применять его в практической деятельности	Контрольные вопросы, лексические диктанты, карточки, тестовые задания
		ИД-2 Знание грамматического материала	Тесты, контрольные работы

		ИД-3 Умение работать с оригинальными медицинскими текстами ИД-4 Умение общаться на иностранном языке в пределах изучаемого материала	Контрольные вопросы, тестовые задания Проверка аналитического чтения Устный опрос по пройденным темам, составление диалогов
--	--	---	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деловой английский язык» относится к базовой части дисциплин блока I по специальности «Управление сестринской деятельностью» уровня магистратуры.

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

№№ п/п	Вид учебной работы	Всего часов (ЗЕ.)	1 курс	
			Летняя сессия	
			I	II
1	Общая трудоемкость цикла	144(4)		
2	Аудиторные занятия, в том числе:	38	18	20
2.1	Лекции			
2.2	Практические занятия	38	18	20
3	Самостоятельная работа	103	54	49
4	Виды итогового контроля (экзамен)	Экзамен (9)		Экзамен(9)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
Correction course			2	4	6

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
Management			6	22	28
Public Health Service in Russia and abroad.			4	16	20
Meeting People			6	12	18
Business Communication			8	20	28
International Activity. Participating in International Forums.			12	29	41
Экзамен					3
ИТОГО			38	103	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1	Correction Course	Diagnostic Test Grammar Revision Reading and Speaking: About myself	УК-4 (ИД-1, ИД-2)
2	Management	Active Vocabulary on the topic . Grammar: Word Order in English Sentences, Nouns, Pronouns, Adjectives, Verbs. Reading Nature of management. The art and science of management Principles of scientific management. Management and leadership Objectives of management. Principles of management. Features of management. Levels of management. Management Role Speaking Discussion and explanation of different	УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)

		<p>problems of management Round table discussions on the topics of units.</p> <p>Writing Summarizing the contents of the texts in written form. Comments on the quotation on topic. Writing précis and abstract Describing schemes and tables on articles</p>	
3	Public Health Service in Russia and abroad	<p>Active Vocabulary on the topic . Lexical dictation Grammar: Indefinite, Continues, Perfect in Active Voice. Reading Public Health Service in Russia. Public Health Service in the USA Public Health Service in Great Britain Articles from Special Journals Speech Public Health Service in Russia Round table discussion on problems of public Health Listening Health Service in Great Britain Writing An essay on the topic Home Reading</p>	<p>УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3 ИД-4)</p>
4	Meeting People	<p>Active Vocabulary on the topic . Grammar: Indefinite, Continues, Perfect (Passive). Reading Culturally Speaking Speech Dialogues on the topic. Addressing people. Listening British Communication Styles Writing Expressions using in introduction yourself and meeting people. Comments on the quotations</p>	<p>УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)</p>
5	Business Communication.	<p>Active Vocabulary on the topic . Lexical dictation Grammar: Non-Finite forms of the Verb Reading Telephone conversation Structure of the business letter Email and Fax communication Speaking</p>	<p>УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)</p>

		<p>Dialogues on the topic Speaking on the phone. Letter and e-mail writing Listening Marie Rinks Richard Johnson. Some Rules of Good Writing. The Use of e-mail in Business. Writing Describing different situations in written form. Different types of business letters, e-mails of faxes Written translation</p>	
6	<p>International activity. Participating in International Forums</p>	<p>Active Vocabulary on the topic . Lexical dictation Grammar ing-forms Reading The art of filling in Forms and CV An academic Conference Scientific Forum Making presentation Speaking Dialogues on the topic Role-play “International Conference”. Analyzing the structure of scientific articles.</p> <p>Listening A Scholarly Paper A presentation</p> <p>Writing Filling in applications and registration forms, C.V. Presentation of a report. Writing précis and abstracts</p>	<p>УК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)</p>
7	Revision	<p>Report on material studied. Final Test.</p>	<p>УК-4, (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература:

1.Куприна О.Г..English for managers (курс английского языка для магистрантов), Учебное пособие для вузов– М: Горячая линия 2017.

б) дополнительная литература:

1 Гарагуля С.И. Английский язык для делового общения = Learning Business Communication in English : учеб.пособие/С.И.Гарагуля.-Изд.2-е-Ростов н /Д: Феникс, 2015.
2. Марковина И., Пискахова С., Жура В. Готовимся к академической мобильности! Участие в международной конференции; Учебное пособие по межкультурному общению для медицинских специалистов. – М.: Университетская книга, 2014

3. . Василькова А.П. Развитие навыков устной речи на английском языке. Пособие для аспирантов и соискателей медицинского ВУЗа. СПб. ПСПбГМУ. 2015.
4. Василькова А.П., Владимирова Н.В., Зайкова Е.М. и др. Practical English for Medical Students: практическая грамматика английского языка для студентов-медиков: ч. I, ч. II. – СПбГМУ, 2012.
5. Василькова А.П., Казунина О.В. Business Correspondence = Деловая корреспонденция: Учебно-методические материалы по дисциплине « Деловой английский» по специальности « Общественное здравоохранение» уровень магистратуры.- СПб.: 2020

а) дополнительная литература:

4. Eric M. Glendinning, Ron Howard. Professional English in Use. Medicine. Cambridge University press, 2007.

в) программное обеспечение

- SPSS for Windows 7
- Microsoft Office Word
- Microsoft Office Excel
- Microsoft Office Power Point

с) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Консультант студента
- ClinicalRey
- www.lingvo.ru электронный словарь Abby Lingvo
- www.multitran.ru электронный словарь Multitran
- www.yahoo.com
- www.medcape.com
- www.bmj.com
- www.effortlessenglishclub.com
- www.esepod.com
- www.englishpod.com

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Correction course	УК-4	Диагностический тест – 0,5 ч Беседа по автобиографии -0,5 ч
2	Management.	УК-4	Проверка упражнений-0.5ч. Устный опрос – 0,75ч Резюме по пройденному материалу-0,5ч.

			.Реферирование и аннотирование текстов-1ч. Круглый стол-1ч. Тест – 0,5 ч
3	Public Health Service in Russia and abroad	УК-4	Проверка упражнений – 0,25ч Лексический диктант-0,25ч. Устный опрос – 0,5ч Собеседование по разговорной теме-1ч. Круглый стол-1ч. Проверка аудирования-0,5ч. Тест – 0,5ч
4	Meeting people	УК-4	Проверка упражнений – 0,5ч Устный опрос – 1ч Проверка аудирования-0,5ч. Тест – 0,25ч
5	Business Communication	УК-4	Проверка упражнений – 0,5ч Лексический диктант-0,25ч Устный опрос – 1ч Проверка аудирования-0,5ч. Тест – 0,25ч Письменный перевод-0,5ч.
6	International activity Participating in International Forums	УК-4	Проверка упражнений – 0,5ч Лексический диктант-0,25ч Устный опрос – 1ч Тест – 0,5ч Проверка переводов, аннотаций ,рефератов– 2ч. Ролевая игра-1ч.
7	Revision	УК-4	Доклад – 1ч. Итоговый тест -1ч.
<i>Вид аттестации</i>			Экзамен -

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	Экзамен	1-я часть экзамена: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием тестовых систем)	Система стандартизированных заданий (тестов)	<p><i>Описание шкалы оценивания электронного тестирования:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 50 до 69,9% – удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично
			<p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Составление делового письма</p> <p>Устное реферирование текста на русском языке профессионально-ориентированно</p>	<p><i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, если: Деловое письмо соответствует общепринятой форме, коммуникативным намерениям, заданной теме, построено логично и последовательно, написано в отведенное время, используется необходимая лексика, отсутствуют лексические и грамматические ошибки.</p> <p>Устный реферат соответствует содержанию исходного текста и узусу языка, хорошо структурирован, показывает знание материала, студент</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
			<p>о текста</p> <p>Беседа по пройденному материалу</p> <p>Составление делового письма</p> <p>Устное реферирование текста на русском языке профессионально - ориентированно о текста</p>	<p>владеет навыками и приемам составления реферата.</p> <p>Устная речь правильная в хорошем темпе без грамматических и лексических ошибок, высказывания и ответы на вопросы соответствуют теме.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:</p> <p>Деловое письмо соответствует общепринятой схеме, коммуникативным намерением, раскрывает тему, демонстрирует знание лексики, выполнен за отведенное время, допускается 1-2 лексико-грамматической ошибки, не искажается смысл письма.</p> <p>Устный реферат соответствует содержанию исходного текста, студент владеет навыками и приемами составления рефератов, высказывания соответствует узусу языка, однако допускаются небольшие неточности, не искажающие смысл.</p> <p>Устная речь соответствует узусу языка, адекватные</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
			<p>Беседа по пройденному материалу</p> <p>Составление делового письма</p> <p>Устное реферирование текста на русском языке профессионально-ориентированного текста</p> <p>Беседа по пройденному материалу</p> <p>Составление делового письма</p>	<p>монологические высказывания и ответы на вопросы. Допускаются 2-3 лексико-грамматические ошибки, не искажающие основного смысла высказывания.</p> <p><i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если:</p> <p>Деловое письмо соответствует коммуникативным намерениям, выполнено не менее 2/3 задания, за отведенное время, допускаются 3-4 лексико-грамматические ошибки, не искажающие основного смысла и незначительные отклонения от установленной схемы.</p> <p>Устный реферат охватывает основное содержание текста, но не четко придерживается структуры, опускаются отдельные положения.</p> <p>Темп устной речи замедлен, неточности в произношении, отвечено адекватно не менее чем на 2/3 вопросов. Допускаются лексико-грамматические ошибки, не влияющие на основное содержание высказывания.</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
			Устное реферирование текста на русском языке профессионально - ориентированного текста Беседа по пройденному материалу	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающему, если:</p> <p>Деловое письмо составлено с ошибками, не соответствует требованиям к оформлению, за отведенное время выполнено менее 2/3 задания.</p> <p>Устный реферат не передает основного содержания текста, не структурировано.</p> <p>Устная речь с ошибками, отвечено адекватно менее чем на 2/3 вопросов.</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов для экзамена:

- I. Compose a business letter.
- II. Make a summary of the text..
- III. Answer the following questions:
 1. What is the characteristic feature of health care in our country?
 2. Where is the primary medical care provided?
 3. What are the main departments of a general hospital?
 4. What are the problems facing medical science in our country?
 5. What kinds of hospitals in Russia do you know?
 6. When does the medical staff of the hospital comprise?
 7. Who is the head of the hospital?
 8. What are the duties of a nurse?
 9. What kinds of hospitals are there in America?
 10. Who comprises the staff of hospitals or clinics?
 - 11.. What departments do American hospitals have?
 12. What is Medicaid?
 13. What is Medicare?
 14. When was the National Health Service Act brought into operation?
 15. Are there private patients in Great Britain?

16. Why do many people who have enough money prefer to be private patients?
17. What is the role of the family doctor in the National Health Service system?
18. What is the role of health centers in the health service system in a Great Britain?
19. Are there consultant services in health centers?
20. Is a management art or science?
21. What are the principles of scientific management?
22. What are objectives of management?
23. What are different classifications of management?
24. What are different levels of management?
25. What are management skills?
26. What is managerial role?
27. Is there a standard course of etiquette when you meet and greet people in business?
28. What formal and informal ways to address people do you know?
29. What is required to make a telephone call?
30. What is a business letter?
31. What types of business letters do you know?
32. What is an email?
33. What is a form?
34. Do you know what an academic conference is?
35. What types of academic conference do you know?
36. What are presenters usually asked to do?
37. What is a call for papers?
38. What does an academic abstract outline?
39. Have you ever had an opportunity to be present at a large scientific meeting?
40. Have you ever taken part in any Symposiums? Conferences, Seminars

Деловое письмо

Должно быть составлено в соответствии с установленной схемой оформления деловой корреспонденции, соответствовать коммуникативным намерениям, заданной теме, написано логично, последовательно, без лексических и грамматических ошибок.

Образец текста для устного реферирования.

Leonard Davis Institute of Health Economics (LDI)
Executive Director: David A. Asch, M.D., MBA

The Leonard Davis Institute of Health Economics {LDI} is the locus of the University of Pennsylvania's programs and activities in health care research, policy, and executive education. A cooperative venture among Penn's Schools, including Arts & sciences, Education, Engineering, Social Work, Law, and the Annenberg School for Communication, LDI represents one of the first and most successful efforts to promote collaborative scholarship in health services and policy research.

As one of the world's leading university-based research and education programs of its kind, LDI and its over 100 Senior Fellows work to improve the health of the public through multidisciplinary studies on the clinical, economic, social, and ethical issues that influence how health care is organized, financed, managed, and delivered in the United States and throughout the world. LDI is composed of (1) a Center for Research, through which LDI's principal health services research activities are conducted; (2) the University of Pennsylvania's designated Center for Health Policy, which synthesizes and interprets the work of LDI's senior fellows for policy makers at all levels of government and the private sector; and (3) the Center for Advanced Health Care Management Executive Education, which LDI conducts for senior-level health systems professionals and executives in conjunction with The Wharton School's Aronson Institute

of Executive Education. University health services and policy research programs affiliated with LDI include different school.

Numerous educational opportunities in health services and policy analysis exist at Penn for medical students and postdoctoral fellows/ In the school of Medicine, LDI supports and works collaboratively with several primary care research and education fellowship programs in General Internal Medicine, several VA-based training programs (the Philadelphia Primary Care Educational [PRIME] Program for Medical Residents and Associated Health Trainees, and the Postdoctoral Fellowship Program in and others.

LDI also provides a wide range of support for medical and other health professions students who pursue joint graduate degrees in health services and policy through the management and social sciences. The Wharton School's Health Care Systems Department, for example, grants an MBA in health care systems. LDI has several special fellowships, including two federally funded National Research Service Award (NRSA) Fellowships which it co administers through Medicine and Wharton to support physicians and other Health care professionals interested in careers in health services education and research. LDI's CENTER for Health Policy offers an internship program at the Office of the Inspector General, U.S. Department of Health and Human Services. In response to requests and interest, LDI may offer special courses and seminars in health services and policy.

Итоговый тест

1. She is speaking on the phone now.
 - a) Она разговаривает по телефону каждый день.
 - b) Она разговаривает по телефону сейчас.
 - c) Она уже поговорила по телефону.
2. The speaker made a report at the conference yesterday.
 - a) Докладчик будет выступать на конференции завтра.
 - b) Докладчик выступает на конференции сегодня.
 - c) Докладчик выступил на конференции вчера.
3. The meeting will be held tomorrow.
 - a) Собрание состоится завтра.
 - b) Собрание состоялось вчера.
 - c) Они будут на собрании завтра.
4. Were these questions discussed at the conference last week?
 - a) Какие вопросы обсуждали на конференции на прошлой неделе?
 - b) Эти вопросы обсуждали на конференции на прошлой неделе?
 - c) Где обсуждали эти вопросы на прошлой неделе?
5. Email is the easiest form of written communication.
 - a) Электронная почта – это простая форма письменной коммуникации.
 - b) Электронная почта – это самая простая форма письменной коммуникации.
 - c) Электронная почта – это более простая форма письменной коммуникации.
6. It is necessary to keep medical records carefully.
 - a) Это было необходимо правильно вести медицинскую документацию.
 - b) Необходимо вести медицинскую документацию правильно.
 - c) Это необходимое ведение правильной медицинской документации.
7. He will call you back later.
 - a) перезвоните ему позже.
 - b) Он звонил вам позже.
 - c) Он перезвонит вам позже.
8. The line is busy at the moment. Please, hold on.
 - a) Линия сейчас занята. Пожалуйста, не вешайте трубку.

- b) Линия сейчас занята. Пожалуйста, положите трубку.
 c) Линия сейчас занята. Пожалуйста, не звоните.
9. There are different types of business letters.
 a) Существуют разные виды деловых писем.
 b) Различные письма бывают деловыми.
 c) Это разные деловые письма.
10. The company sent us a message.
 a) Компания получила сообщение.
 b) Сообщение послали компании.
 c) Компания отправила нам сообщение.

Ключи: 1-b), 2-c), 3-a), 4-b), 5-b), 6-b), 7-c), 8-a), 9-a), 10-c

Образец экзаменационного билета:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра иностранных языков	
Направление «Управление сестринской деятельностью», код 34.04.01	Дисциплина «Деловой английский» Семестр 2
Экзаменационный билет № 1	
1. Составление делового письма (приглашение на конференцию по проблемам общественного здравоохранения)	
2. Устное реферирование на русском языке профессионально-ориентированного текста	
3. Беседа по пройденному материалу	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ А.П Василькова (подпись) «__» _____ 20__ года	

Примеры грамматических тестов

Тест4

1. Укажите буквой, каким членом предложения или частью члена предложения является подчеркнутая глагольная форма:
 a) обстоятельство,
 b) именная часть составного именного сказуемого,
 c) определение,
 d) подлежащее,
 e) часть составного глагольного сказуемого.
1. Bleeding duodenal ulcers are usually posterior and do not perforate.
 2. Appendectomy should be carried out as soon as the diagnosis of acute appendicitis is made.
 3. As a rule, the obstructed intestine becomes too distended to contract.
 4. In cholecystitis the gallbladder very often loses its capacity to concentrate bile salts and bile pigment.
 5. To undergo the operation means to be operated on for some disease.
 6. The duty of the students is to study well.
 7. When injured by disease or poisons , the liver's excretion of bile salts declines first.

8. Acute cholecystitis is a condition characterized by hyperemia, edema and cell infiltration.
9. Rupture of the gallbladder into the free peritoneal cavity causes bile peritonitis which, if untreated by early drainage is apt to result in a fatal issue.
10. Acute pancreatitis is an inflammation of the pancreas, affecting all or a part of the gland.

2. Укажите буквой соответствующий русский перевод данного английского предложения

11. This patient is said to be admitted to the hospital.

- а) Больной сказал, что его направляют в больницу.
б) Говорят, что этого больного доставят в больницу.
с) Больному сказали, что его доставят в больницу

12. The doctor wanted the patient's electrocardiogram to be taken immediately

- а) Врач хотел сделать ЭКГ этому больному немедленно.
б) Врач хотел, чтобы ЭКГ этого больного была сделана немедленно.
с) Больной хотел, чтобы врач сделал ему ЭКГ немедленно.

13. The patient being admitted to the hospital, the doctor on duty examined him in the receiving department,

- а) Больной, доставленный в больницу, был осмотрен дежурным врачом в приемном покое.
б) Когда больного доставляют в больницу, его осматривает в приемном покое дежурный врач.
с) Когда больного доставили в больницу, его смотрел в приемном покое дежурный врач.

14. The lecture delivered interested everybody.

- а) Лекция была прочитана интересно для всех.
в) Прочитанная лекция заинтересовала всех.
с) Всех интересуется прочитанная лекция.

15. Reading books, we learn many new things.

- а) Читая книги, мы узнаем много нового.
в) Мы узнали много нового, прочитав книги.
с) Когда мы читали книги, мы узнавали много нового.

16. My friend was the first to take the examination on Anatomy

- а) Мой друг сдает первый экзамен по анатомии.
в) Первым экзаменом у моего друга была анатомия.
с) Мой друг был первым, кто сдал экзамен по анатомии.

3. Укажите буквой, какое предложение наиболее точно передает смысл заданного предложения:

17. The students are to take part in the scientific.

The students have to take part in the scientific conference.

The students lake to take part in the scientific conference.

The students will probably t take part in the scientific conference.

18. The patient's relatives expected the doctor to come by 12 o'clock

- а) The patient's relatives believed that the doctor would come by 12 o'clock
б) The doctor come by 12 o'clock
с) The patient's relatives waited for the doctor till 12 o'clock

19. Palpating the patient's abdomen the surgeon revealed some mass in the epigastrium.

- а) The surgeon who was palpating the patient's abdomen revealed some mass in the epigastrium.

- b) After the surgeon had palpated the patient's abdomen he revealed some mass in the epigastrium.
- c) When the surgeon was palpating the patient's abdomen he revealed some mass in the epigastrium.

20. The diagnosis of the disease having been made, we could begin the treatment of the patient.

- a) We could begin the treatment of the patient only after had made the diagnosis of the disease.
- b) We could begin the treatment of the patient without making the disease.
- c) We could begin the treatment of the patient before we made the diagnosis.

Тест 5

Выберите русское предложение, наиболее точно соответствующее по смыслу английскому предложению

1. We expected her to reserve accommodation for us.
 1. Мы полагали, что она заказала нам номер в гостинице.
 2. Мы ждали ее, чтобы заказать номер в гостинице.
 3. Мы ожидали, что она закажет нам номер в гостинице.
2. She was believed to have returned to London.
 1. Она предполагала вернуться в Лондон.
 2. Полагали, что она вернулась в Лондон.
 3. Полагали, что она вернется в Лондон.
3. They saw the ship sail away from the shore.
 1. Они видели, что корабль отплыл от берега.
 2. Они видели, как корабль отплывает от берега.
 3. Они видели, отплывающий от берега корабль.
4. The book seems to be making quite a stir.
 1. По-видимому, книга произведет сенсацию.
 2. По-видимому, книга производит сенсацию.
 3. По-видимому, книга произвела сенсацию.
5. We want the letter to be written just now.
 1. Нам нужно это только что написанное письмо.
 2. Мы хотим написать письмо прямо сейчас.
 3. Мы хотим, чтобы письмо было написано прямо сейчас.
6. She expected him to be waiting for her at the corner.
 1. Она ждала его на углу.
 2. Она предполагала, что ждет ее на углу.
 3. Она предполагала подождать его на углу.
7. He was said not to have taken any decision yet.
 1. Говорили, что он все еще принимает решение.
 2. Он сказал, что пока не будет принимать никакого решения.
 3. Говорили, что он еще не принял никакого решения.
8. They would like us to call on them.
 1. Они любят заходить к нам.
 2. Они бы хотели, чтобы мы зашли к ним.
 3. Им нравится, когда мы к ним заходим.
9. He seemed to expect his orders to obeyed.
 1. Казалось, он ожидал, что его распоряжения будут выполнены.
 2. Ему казалось, что его распоряжения выполнены.
 3. Кажется, он ждет распоряжений, чтобы выполнить их.
10. The subject is not likely to be raised during the talks.
 1. Маловероятно, что этот вопрос будет поднят на переговорах.
 2. Не хотелось бы поднимать этот вопрос на переговорах.

3. Вряд ли этот вопрос был поднят на переговорах.
11. We expected him to report on the findings.
1. Мы ждали его, чтобы представить отчет о полученных данных.
 2. Мы полагали, что ему представят отчет о полученных данных.
 3. Мы ожидали, что он представит отчет о полученных данных.
12. He seemed to have guessed the riddle.
1. Казалось, он отгадал загадку.
 2. Казалось, он отгадает загадку.
 3. Ему показалось, что он отгадал загадку.
13. They are sure to agree to take part in this work.
1. Они уверены, что им надо принять участие в этой работе.
 2. Они непременно согласятся принять участие в этой работе.
 3. Вероятно, они согласились принять участие в этой работе.
14. The proposal is reported to have been approved by the committee.
1. Сообщили о том, что предложение должно быть принято комитетом.
 2. Сообщают, что предложение будет принято комитетом.
 3. Сообщают, что предложение было принято комитетом.
15. I want my sister to do the shopping.
1. Мы с сестрой ходили за покупками.
 2. Я хочу, чтобы сестра сделала покупки.
 3. Я хочу сделать покупки для моей сестры.
16. They seem to be winning the match.
1. Кажется, они выигрывают матч.
 2. Им кажется, что они выигрывают матч.
 3. Кажется, они выиграли матч.
17. We believe him to do this work best of all.
1. Мы ему доверяем, он выполнит эту работу лучше всех.
 2. Мы полагаем, что он выполнил эту работу лучше всех.
 3. Мы полагаем, что он выполнит эту работу лучше всех.
18. He was thought to have been staying with his friend.
1. Предполагалось, что он гостит у своих друзей.
 2. Он думал погостить у своих друзей.
 3. Предполагалось, что он остановится у своих друзей.
19. I'd like you to be offered a well-paid job.
1. Я бы хотел предложить тебе хорошо оплачиваемую работу.
 2. Я бы хотел, тебе предложили хорошо оплачиваемую работу.
 3. Ты мне нравишься, тебе надо предложить хорошо оплачиваемую работу.
20. His arrival seems to cause his relatives a lot of troubles.
1. Ему казалось, что его приезд причинит родственникам много хлопот.
 2. Кажется, его приезд причинит родственникам много хлопот.
 3. Кажется, его приезд причинил родственникам много хлопот.
21. Nobody noticed her leave the room.
1. Никто не заметил, как она выходила из комнаты.
 2. Она ушла из комнаты незаметно.
 3. Никто не заметил, что она вышла из комнаты.
22. He was said to be travelling in the East.
1. Говорили, что он путешествует по Востоку.
 2. Говорили, что он много путешествовал по Востоку.
 3. Он сказал, что отправляется в путешествие по Востоку.
23. I would like you to let me finish the project myself.
1. Я бы хотел, чтобы вы завершили этот проект вместо меня.
 2. Я бы хотел сам завершить этот проект.

3. Я бы хотел, чтобы вы разрешили мне самому завершить этот проект.
24. The company is said to be losing a lot of money.
 1. Говорят, компания потеряет много денег.
 2. Говорят, компания теряет много денег.
 3. Компания сообщила, что потеряла много денег.
25. I expected my friend to meet me at the station.
 1. Я ожидал, что друг встретит меня на вокзале.
 2. Как я и ожидал, друг встретит меня на вокзале.
 3. Я встретил друга на вокзале.

Устный опрос текстов.

Средство контроля, рассчитанное на выяснение сформированности навыков работы с текстом, владение разными видами чтения (аналитического, ознакомительного, просмотрового). Контрольными точками оценки знаний являются блоки текстов из разделов “Management”, “Public Health Service in Russia and Abroad”, “Meeting People”, “Business Communication”, International Activity, Participating in International Scientific Forums” из основных учебников, а также внеаудиторное чтение, включающее самостоятельно проработку дополнительных текстов.

Проверяется чтение, владение лексикой, перевод (в том числе и письменный), передача содержания, ответы на вопросы, навыки составления плана, реферирование и аннотирование, выполнение заданий и упражнений к текстам.

Беседа по пройденным разговорным темам и текстам

Беседа по пройденным разговорным темам и текстам - средство, позволяющее оценить сформированность навыков устной речи. Может проверяться в монологической, диалогической формах, в виде ответов на вопросы, составления диалогов и ролевой игр. Оценивается произношение, темп речи, грамматика, лексическое наполнение, полнота высказывания, соответствие высказывания предложенной теме.

Примеры задаваемых вопросов

1. What is the characteristic feature of health care in our country?
2. Where is the primary medical care provided?
3. What are the main departments of a general hospital?
4. What are the problems facing medical science in our country?
5. What kinds of hospitals in Russia do you know?
6. When does the medical staff of the hospital comprise?
7. Who is the head of the hospital?
8. What are the duties of a nurse?
9. What kinds of hospitals are there in America?
10. Who comprises the staff of hospitals or clinics?
- 11.. What departments do American hospitals have?

Примерный перечень тематик (рефератов) научно-практической работы:

1. Public Health System in one of the foreign countries.
2. Training of Specialists with Higher Nursing Education in our Country.
3. Training of Specialists with Higher Nursing Education in Great Britain (the USA).
4. The Role of a Nurse with Higher Education in Public Health System of Russia. (abroad).
5. The Role of a Foreign Language Knowledge in Professional Activities of a Nurse.
6. Types of Scientific Forums and their Importance for the Advanced Study of Nurses.
7. Forms of Research Work in Public Health..
8. Managerial Duties of Nurses.

Магистранты могут выбрать любую иную тему реферата. Реферат выполняется на английском языке

Пример ролевой игры

Ролевая игра «International Scientific Forum»

Используются материалы из пособия Васильковой А.П. «Развитие навыков устной речи на английском языке» и, пособие Марковиной И. «Готовимся к академической мобильности», материалы из интернета.

Ролевая ситуация: подготовка и проведение конференции по выбранной тематике.

Сценарий: Участники получают карточки с определением своих ролей формы форума (конференция, симпозиум, семинар), подготовительный этап, подача заявки, оформление документации, организация презентаций, ведение мероприятия, предоставление доклада, дискуссия, подведение итогов.

Chairman of a conference session.
Brief opening speech for greeting the participants and introducing the theme.
Introducing a speaker, comments for transitioning to the next speaker.
Brief concluding speech.

Speaker short presentation 5-7 minutes (slides may be used).
Answering participants' questions.

Introducing a speaker, comments for transitioning to the next speaker.
Brief concluding speech

Participant
Takes part in discussion, asks 3-4 questions and makes brief comments.

Participants presenting posters (2-3).
Are ready to discuss their posters with the conference participants (2-3) who ask questions on presentation and make comments.

Пример проведения дискуссии на круглом столе

Have a Round table discussion on the topic “ Scientific Management”. Say if you agree or disagree with the statement “ The conventional definition of management is getting work done through people, but real management is developing people through work”. Prove your ideas. Say if you share these principles. Substitute your point of view. How may organization use the principles of scientific management in their work. (Go to Appendix 1 “Making a Discussion” for further information) .

Пример текста для аудирования

Health Service in Great Britain

The National Health Service Act was passed through parliament in 1946 and in 1948 this Act received the Royal Assent and was brought into operation. Similar services operate in England, Wales, in Scotland and Northern Ireland. Further administrative changes were introduced by the Health Services in 1980 and in 1982.

Most medical treatment in G.B. is free but charges are made for drugs, spectacles and dental care.

People may use the National Health Service, which provides free medical treatment both in hospital and outside, and they may also go to doctors as private patients. In big towns there are some private hospitals, they call them “nursing home”, which people may use.

But the role of the family doctor is also very important. Family doctors have access to hospital-type resources and can be brought into close relationship with hospital doctors.

An integral part of unified comprehensive health service are health care centres. They provide consultant services in general medicine and surgery, ear-nose-throat diseases, obstetrics and gynaecology, ophthalmology, psychiatry and have all special diagnostic and therapeutic services.

When was the present National Health Service Act brought into operation?

What do the patients in Great Britain have to pay for?

What institution is free medical treatment provided by?

What service does Health care centre provide?

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-4 осуществляется в ходе всех видов занятий, а контроль их сформированности на этапе текущей и промежуточной аттестации.

Форма аттестации **экзамен**, который включает две части:

1-я часть: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием информационных тестовых систем);

2-я часть: выполнение практико-ориентированных заданий письменно и устно.

Составление делового письма – время на подготовку-30 мин.

Устное реферирование текста объёмом 3000 печ. зн. по специальности- время на подготовку-30 мин.

Устная беседа по пройденному материалу – устное высказывание или ответы на вопросы (не менее 10 высказываний)

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.

2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Куприна О.Г. English for managers (курс английского языка для магистрантов), Учебное пособие для вузов – М: Горячая линия

б) дополнительная литература:

1. Гарагуля С.И. Английский язык для делового общения = Learning Business Communication in English : учеб. пособие / С.И. Гарагуля. - Изд. 2-е - Ростов н / Д: Феникс, 2015.
3. Марковина И., Пискахова С., Жура В. Готовимся к академической мобильности! Участие в международной конференции; Учебное пособие по межкультурному общению для медицинских специалистов. – М.: Университетская книга, 2014
1. . Василькова А.П. Развитие навыков устной речи на английском языке. Пособие для аспирантов и соискателей медицинского ВУЗа. СПб. ПСПбГМУ. 2015.
3. Василькова А.П., Владимирова Н.В., Зайкова Е.М. и др. Practical English for Medical Students: практическая грамматика английского языка для студентов-медиков: ч. I, ч. II. – СПбГМУ, 2012.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

SPSS for Windows 7

Microsoft Office Word

Microsoft Office Excel

Microsoft Office Power Point

с) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Консультант студента

Clinicalkey

www.lingvo.ru электронный словарь Abby Lingvo

www.multitran.ru электронный словарь Multitran

www.yahoo.com

www.medcape.com

www.bmj.com

www.effortlessenglishclub.com

www.esepod.com

www.englishpod.com

Электронные базы данных электронные базы данных:

www.lingvo.ru

www.multitran.ru электронный словарь Multitran

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Bitrix24.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «деловой английский язык»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Деловой английский» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Деловой английский» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по учебной литературе). Составление словаря. Подготовка к лексическому диктанту.	Собеседование. Лексический диктант.
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование. Устный опрос.
Ознакомление с материалами электронных ресурсов	Собеседование Устный опрос. Тестирование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование Устный опрос
Подготовка и написание рефератов, аннотаций, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий, выполнение грамматических упражнений, работа с текстами, разговорными темами, выполнение заданий к текстам.	Устный опрос Проверка заданий, упражнений, переводов.

Реферирование. аннотирование, составление планов изучаемых текстов.	Проверка заданий. Составление аннотации предложенной статьи.
Подготовка к ролевой игре, круглому столу	Ролевая игра. Дискуссия на круглом столе.
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Составление деловой корреспонденции, заполнение документации для участия в международных научных форумах	Тестирование Собеседование Письменное составление деловых писем. заполнение форм.
Прослушивание аудиоматериалов.	Собеседование. Проверка дистракторов.

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала и умение использовать английский язык в профессиональных целях. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня владения иностранным языком, формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике..

Обучающийся должен изучить основную и дополнительную литературу по теме занятия и интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

1. Learn new words. Memory the active vocabulary
2. Do exercises from the textbook and practical
3. Read, translate, skim, texts
4. Answer the questions
 - 1). What parts of the speech do you know?
 - 2) What are syntactical function of the noun?
 - 3). What degrees of comparison of adjectives do you know?
 - 4) What kinds of pronouns do you know?
 - 5). What can you tell as about tenses?
 - 6). Active and passive voices of the verb?
 - 7). Tell us, please, about yourself? (Where are you from, where did you study, what are you, what is your family)
5. Make up your dialogues own dialogues.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме

1. Learn new words. Memory the active vocabulary
 2. Do exercises from the textbook and practical
 3. Read, translate, skim, render texts and perform tasks to them.
- Nature of management.
The art and science of management
Principles of scientific management.
Management and leadership
Objectives of management.
Principles of management.
Features of management.
Levels of management.

Answer the Questions:

1. What types of skills does indicate for successful management performance? Describe each of the above given skills.
2. What management skills are of primary importance and which are less important?
3. What management skills have you got? And which are to be developed?
4. Have you ever worked under the supervision of a manager?
5. Was this person an effective manager? Why? Why not? What skills did he/she have?
6. Have you ever seen or worked for an ineffective manager? Describe the causes and the consequences of his/her ineffectiveness.
7. How does the company you work at mould its employees' skills over the long-term?
8. How do the roles described in the text compare with your current role behavior and your need to change your role in the future?
9. How does such a classification contribute to manager training and development?
10. How does such a classification contribute to management recruitment and selection?
11. What do these role descriptions offer practicing managers?

Prepare for the Round table discussions on the topics of units.

Summarize the contents of the texts in written form.

Comment on the quotations on the topic.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме

1. Learn new words. Memory the active vocabulary
2. Do exercises from the textbook and Practical English Grammar.
3. Read, translate, skim, render texts.

Public Health Service in Russia.

Public Health Service in the USA

Public Health Service in Great Britain

Articles from Special Journals

4. Answer the questions

1. What is the characteristic feature of health care in our country?
2. Where is the primary medical care provided?
3. What do you know about the work of a district doctor?
4. What are the problems facing medical science in our country?
5. What kinds of hospitals in Russia do you know?
6. When does the medical staff of the hospital comprise?
7. Who is the head of the hospital?
8. What are the duties of a nurse?
9. What kinds of hospitals are there in America?
10. Who comprises the staff of hospitals or clinics?
- 11.. What departments do American hospitals have?
12. What is Medicaid?
13. What is Medicare?
14. When was the National Health Service Act brought into operation?
15. Are there private patients in Great Britain?
16. Why do many people who have enough money prefer to be private patients?
17. What is the role of the family doctor in the National Health Service system?
18. What is the role of health centres in the health service system in a Great Britain?
19. Are there consultant services in health centres?

Prepare for the Round table discussion on advantages and weak points of health care systems in our country and the USA or any other country.

Write a short essay on the topic.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме

1. Learn new words. Memory the active vocabulary. Study the necessary phrases.
2. Do exercises from the textbook and Practical English Grammar
3. Read, translate, skim, render the text
Culturally Speaking .
4. Answer the questions

Are the British people formal?

1. What people do the older generation of British businessmen prefer to deal with?
2. What is business done by younger businessmen characterized by?
3. What is the basis for long-term business success?
4. Why do businesspeople prefer to do business with people at their level?
 1. Who presents the aura of authority?
 2. Is there a standard course of etiquette when you meet and greet people in business?
 3. What formal and informal ways to address people do you know?
 4. What is small talk?
 5. Do you know what the question *How are you?* mean?
 6. What are the acceptable topics of the conversation after business hours?
 7. What subjects do you have to avoid when you have just met people?
 8. Do people have special ideas about humour in different countries?
4. Make up your own dialogues on addressing people,
9. Write down expressions necessary for introducing yourself.

5. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме

1. Learn new words. Memory the active vocabulary. Study examples of interdepartmental communication.
2. Do exercises from the textbook and Practical English Grammar
3. Read, translate, skim, render texts
Structure of the business letter
Email and Fax communication
4. Answer the questions
 1. Do you think foreign speaker find it difficult to speak on the phone?
 2. What is required to make a telephone call?
 3. What multi-word verbs to be used in telephone conversations do you know?
 4. Do you have to be formal or informal while on a call?
 5. What phrases are usually used in case you don't understand a person speaking to you on the telephone?
 6. What rules should be observed when speaking on the phone?
 7. What does Marie work for?
 8. What is her phone number?
 9. What is her phone extension number?
 10. Why is Marie calling?
 11. Can she speak to Richard Johnson?
 12. Why is secretary having difficulty in understanding the caller?
 13. What is a business letter?
 14. What types of business letters do you know?
 15. Why is the language style very important for business letter writing?
 16. What is the difference between an indented letter style and a blocked one?
 17. What parts does a business letter consist of ?
 18. How is an envelope addressed?
 19. What tune should be adopted in business writing?
 20. What is the dominant need in writing a letter?

21. Can commercial jargon be used?
22. What is effective writing?
23. Are there any ways to avoid monotony?
24. Why are the opening and closing paragraphs so important?
25. What is an email?
26. What are the advantages of using emails in communication?
27. What is the structure of an email?
28. Do you know what the symbol@ means? Can you read it?
29. What is the procedure of sending a fax message?
30. What is the purpose of a fax cover sheet?
31. Why does the use of fax messages enjoy support in business?
32. . Make up your own dialogues on telephone speaking. Try to dramatize them
33. Writes Business letter, email and faxes, using samples given.

6. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по шестой теме

1. Learn new words. Memory the active vocabulary
2. Do exercises from the textbook and Practical English Grammar.
3. Read, translate, skim, render texts
4. Answer the questions
 1. What is a CV?
 2. Have you ever written one? If yes, for what purpose.
 3. What information does a CV cover?
 4. In what situations do people compile a CV?
 5. What are the accepted names for registration documents? What is a form?
 6. What is a business card?
 7. Have you ever created your own business card?
 8. Applying for a Conference what does a participant have to fill in and submit?
 9. If yes, for what purposes what types of forms have you ever filled in?
 10. What information can be requested on a form?
 11. What does the abbreviation N/A stand for?
 12. What do you have to do if you need more space to answer a question on a form?
 13. Do you know what an academic conference is/
 14. What types of academic conference do you know?
 15. What are presenters usually asked to do?
 16. What is a call for papers?
 17. What does an academic abstract outline?
 18. What is an academic paper?
 19. What does a paper usually contain?
 20. What is the process of accepting a paper for publication?
 21. Why is the publication of paper sometimes delayed?
 22. Why do researchers sometimes have to archive copies of their papers?
 23. Have you ever made any presentations?
 24. What types of presentations do you know?
 25. What is the purpose of giving oral presentations?
 26. Do you know how to structure a presentation
 27. Are visual aids useful for making presentations?
 28. Is practice an important part of preparation for a presentation?
 29. Is a management art or science?
 30. What are the principles of scientific management?
 31. What are the leadership functions?
 32. What are objectives of management?

33. What management principles are described by Henri Fayol, first published in 1916?
34. Are they as useful today as they were then?
35. Why or why not?
36. Which of the mentioned principles is (are) realized in the company you work at? Provide a detailed commentary.
37. Why is management required in all types of organizations? Explain its role in different spheres: political, social, cultural or business.
38. Why is management a group activity?
39. What are different classifications of management functions?
40. Which function, in your opinion, is the most important for a manager?
41. What functions do you fulfill in your work?
42. Which of them would you like to have or develop?
43. Which of the management functions didn't you take into account?
44. How is each level of management explained in the text? Describe each level in detail.
45. What level are you at in your organization?
46. What tasks do you fulfill?
47. What are the possible ways for registration? What are their advantages or disadvantages?
48. What does a registration procedure include?
49. Have you ever registered for participation at a Conference?
50. Think of the questions you would ask your partner to find out the information required to fill in a registration. Fill your personal information in the application form.
51. What forms of academic writing do you know?
52. What kind of publication is an abstract? Comment on its purpose and length.
Find some on-line issues of special journals look through the abstracts accompanying the article and analyze their structure.
53. Have you ever had an opportunity to be present at a large scientific meeting? Have you ever taken part in any Symposiums? Conferences, Seminars?
54. Where and when was it held?
55. Who took part in the Conferences and how many participants and guests were there?
56. What was the main purpose of this scientific meeting?
57. What was the programmer of the Symposium?
58. What can you tell us about the official ceremony?
59. What types of scientific forums and special sittings do you know?
60. Did you send short abstract of your report beforehand?
61. What were working languages of the Symposium?
62. When did the registration of the participants start?
63. Was it necessary to provide the registration fee and how much was it? Summarize in a talk all you know about scientific gatherings (types of meetings, programmer, participants, speaker, short presentation 5-7 minutes (slides may be used).
64. for a presentation?
65. Is a management art or science?
66. What are the principles of scientific management?
67. What are the leadership functions?
68. What are objectives of management?
69. What management principles are described by Henri Fayol, first published in 1916?
70. Are they as useful today as they were then?
71. Why or why not?
72. Which of the mentioned principles is (are) realized in the company you work at? Provide a detailed commentary.
73. Why is management required in all types of organizations? Explain its role in different spheres: political, social, cultural or business.
74. Why is management a group activity?

75. What are different classifications of management functions?
76. Which function, in your opinion, is the most important for a manager?
77. What functions do you fulfill in your work?
78. Which of them would you like to have or develop?
79. Which of the management functions didn't you take into account?
80. How is each level of management explained in the text? Describe each level in detail.
81. What level are you at in your organization?
82. What tasks do you fulfill?
83. Do you have all necessary skills for it?
84. What kind of position would you settle for in the future?
85. What steps would you take to get a new position?
86. What is vital in the long-term success in your career?
87. What are some duties and responsibilities of a manager at each level in your organization?
88. What are the rules of getting promoted within your company?
89. Why is learning about a management skill so important?
90. What types of skills does indicate for successful management performance? Describe each of the above given skills.
91. What management skills are of primary importance and which are less important?
92. What management skills have you got? And which are to be developed?
93. Have you ever worked under the supervision of a manager?
94. Was this person an effective manager? Why? Why not? What skills did he/she have?
95. Have you ever seen or worked for an ineffective manager? Describe the causes and the consequences of his/her ineffectiveness.
96. How does the company you work at mould its employees' skills over the long-term?
97. How do the roles described in the text compare with your current role behavior and your need to change your role in the future?
98. How does such a classification contribute to manager training and development?
99. How does such a classification contribute to management recruitment and selection?
100. What do these role descriptions offer practicing managers?

Make up dialogues on the topic.

Fill in CV application and registration forms.

Write précis and summaries.

Find some on-line issues of special journals look through the abstracts accompanying the article and analyze their structure.

Prepare to the Role-play "Scientific Forum".

All Participants:

- Take your business card and your CV with you. You will need when applying to participate in the conference, as well as during the conference .
- Fill in the registration form.
- Write abstracts of your papers or poster presentations.

A. Chair Person:

- a. Prepare an outline of the conference and a brief opening speech for greeting the participants and introducing the theme of the conference.
- b. Based on the program, think of brief introductions for each speaker and for the topic that the or she will speak on. It is also important to prepare comments for transitioning to the next speaker.
- c. Write a brief concluding speech summarizing the results.
- d. Think about how you are going to communicate with the participants (for ex. Inviting them to ask questions, asking for comments, and thanking them).

B. Plenary Speakers :

- a. Choose a topic for your paper and presentation. Think about some fundamental problems.

b. Find articles in journals dealing with the problem you have chosen. Write your paper and create slides based on the paper. Write comments for each slide based on your paper.

D. Those Presenting Posters (3-4 participants)

a. You are going to present the results of some recent research, on applying the principles of EBM in a particular field of medicine. Choose a topic for your poster presentation.

b. Find articles in medical journals dealing with the problem you have chosen. Create your poster and prepare to discuss it with the conference participants.

E. Conference Participants

a. Prepare questions for the speakers at the sessions. In some cases, you may feel like making a brief comment on what has been said.

b. Prepare questions for those presenting posters. In some cases, you may feel like making a brief comment on what has been done by the researcher.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ГБОУ ВПО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- J.A.Hoge Effortless English ESLPOD.com
- тренинговые и тестирующие программы;
- native-english.ru/exercises
- english03.ru
- электронные базы данных: www.lingvo.ru
- www.multitran.ru электронный словарь Multitran
- www.cdc.gov Centers for disease control and prevention fda.gov U.S. Food and Drug Administration

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Деловой английский язык»

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебная комната №7	Стол -11 шт. Стул – 20 шт. Доска для письма маркером - 1 шт Интерактивная доска Panasonic UB-T580- 1 шт. мультимедийный проектор- 1шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, №129 (2 этаж)

	Ноутбук Toshiba -1 шт. Ноутбук Packard Bell переносной -5 шт. Принтер Brother -1 шт. Аудиоколонка Dialog -2 шт. Стол -11 шт. Стул – 23 шт. Доска для письма маркером - 1 шт	
--	---	--

Разработчик: зав.кафедрой иностранных языков доцент Василькова А.П.

Рецензент: директор НОЦ иностранных языков и межкультурной коммуникации
 ФГБОУ ВО СПХФУ к.п.н. Рожков Г.А.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Деловой английский язык»

1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ

В результате освоения темы обучающийся должен показать владение следующими компетенциями:

Наименование темы	Код контролируемой компетенции /содержание	Характеристика обязательного порогового уровня освоения ФГОС ВО	Оценочные средства
Тема 1 Corrective course	; УК-4 –Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	И1, ИД-2, ИД-3, ИД-4 Знать . Diagnostic Test <u>Grammar</u> Revision <u>Reading and Speaking: About myself</u> Уметь: Использовать грамматические знания в письменной речи Уметь рассказывать о себе. Владеть: Навыками перевода и устной речи по теме « О себе»	Устный опрос Диагностический тест.
Тема 2 Management	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	И1, ИД-2, ИД-3, ИД-4 Знать: <u>Active Vocabulary on the topic</u> . <u>Grammar:</u> Word Order in English Sentences, Nouns, Pronouns, Adjectives, Verbs. <u>Reading</u> Nature of management. The art and science of management Principles of scientific	Устный опрос текстов. Проверка упражнений. Проведение круглого стола по теме.

		<p>management. Management and leadership Objectives of management. Principles of management. Features of management. Levels of management. Management Role <u>Speaking</u> Discussion and explanation of different problems of management Round table discussions on the topics of units. Уметь: Читать и переводить тексты по специальности. Используя изученную лексику и грамматический материал. Обсуждать проблемы менеджмента Владеть: Навыками работы с текстами по специальности и навыками устной речи при обсуждении проблем менеджмента.</p>	
<p>Тема 3 Public Service</p>	<p>Health , УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-5 –Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>И1, ИД-2, ИД-3, ИД-4 Знать: <u>Active Vocabulary on the topic .</u> Lexical dictation Grammar: Indefinite, Continues, Perfect in Active Voice. Reading Public Health Service in Russia. Public Health Service in the USA Public Health Service in Great Britain Articles from Special Journals Speech Public Health Service in Russia Round table discussion on problems of public Health Listening Health Service in Great Britain Writing An essay on the topic Home Reading Уметь: Общаться на темы, связанные с здравоохранением в России и за рубежом. Владеть:</p>	<p>Устный опрос текстов т устной темы. Проверка упражнений. Контрольная работа на глагольные времена в действительном залоге. Внеаудиторное чтение.</p>

		<p>Навыками устной и письменной речи, используя изученный лексический и грамматический материал.</p>	
<p>Тема 4 Meeting People</p>	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-5 –Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>И1, ИД-2, ИД-3, ИД-4</p> <p>Знать:</p> <p>. <u>Active Vocabulary on the topic</u> .</p> <p><u>Grammar:</u> Indefinite, Continues, Perfect (Passive).</p> <p><u>Reading</u> Culturally Speaking</p> <p><u>Speech</u> Dialogues on the topic. Addressing people.</p> <p><u>Listening</u> British Communication Styles</p> <p><u>Writing</u> Expressions using in introduction yourself and meeting people. Comments on the quotations</p> <p>Уметь: Использовать изученный лексический и грамматический материал в работе с текстами и устной речи по теме.</p> <p>Владеть: Навыками монологической и диалогической речи образцами общения на английском языкеобщения на английском языке , навыками письменной речи, используя изученный лексический и грамматический материал.</p>	<p>Устный опрос текстов. Проверка письменных заданий. Контрольная работа на глагольные времена в страдательном залоге. Проверка диалогов и аудирования.</p>
<p>Тема5 Business Communication</p>	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-5- Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе</p>	<p>И1, ИД-2, ИД-3, ИД-4</p> <p>Знать: .</p> <p><u>Active Vocabulary on the topic</u> .</p> <p>Lexical dictation</p> <p><u>Grammar:</u> Non-Finite forms of the Verb</p> <p><u>Reading</u> Telephone conversation Structure of the business letter Email and Fax communication</p> <p><u>Speaking</u> Dialogues on the topic Speaking on the phone. Letter and e-mail writing</p> <p><u>Listening</u> Marie Rinks Richard Johnson.</p>	<p>Устный опрос диалогов, проверка аудирования Обсуждение написанных деловых писем, письменных переводов.</p> <p>Контрольная работа на неличные формы</p>

	межкультурного взаимодействия	<p>Some Rules of Good Writing. The Use of e-mail in Business. <u>Writing</u> Describing different situations in written form. Different types of business letters, e-mails of faxes Written translation Уметь: Использовать изученный материал в практическом общении по телефону, e-mail, написании деловых писем. Владеть: Навыками делового общения в устной и письменной формах.</p>	глагола.
Тема 6 International Activity International Forum	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-5- Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>И1, ИД-2, ИД-3, ИД-4 Знать: <u>Active Vocabulary on the topic .</u> Lexical dictation <u>Grammar</u> ing-forms <u>Reading</u> The art of filling in Forms and CV An academic Conference Scientific Forum Making presentation <u>Speaking</u> Dialogues on the topic Role-play “International Conference”. Analyzing the structure of <u>Active Vocabulary on the topic .</u> Lexical dictation <u>Grammar</u> ing-forms <u>Reading</u> The art of filling in Forms and CV An academic Conference Scientific Forum Making presentation <u>Speaking</u> Dialogues on the topic Role-play “International Conference”. Analyzing the structure of scientific articles. <u>Listening</u> A Scholarly Paper A presentation</p>	<p>Устный опрос материала Грамматический тест на ing-forms Итоговый грамматический тест. Ролевая игра.</p>

		<p>Writing Filling in applications and registration forms, C.V. Presentation of a report. Writing précis and abstracts</p> <p>Уметь: Принять участие в проведении и организации в делового форума на английском языке по специальности. Делать сообщения, презентации и отвечать на вопросы.</p> <p>Владеть: Навыками научного общения в устной и письменной формах., навыками выступления на конференциях и ведения дискуссии.</p>	
--	--	--	--

2. КОЛИЧЕСТВО ЗАДАНИЙ ПО ТЕМАМ

№	Наименование темы	Количество заданий по теме
1.	Тема 1	2
2.	Тема 2	4
3.	Тема 3	3
4.	Тема 4	4
5.	Тема 5	4
6.	Тема 6	

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

ИД-1, Д-2, ИД-3, ИД-4

Перечень вопросов для экзамена:

I. Compose a business letter.

II. Make a summary of the text..

III. Answer the following questions:

1. What is the characteristic feature of health care in our country?
2. Where is the primary medical care provided?
3. What are the main departments of a general hospital?
4. What are the problems facing medical science in our country?
5. What kinds of hospitals in Russia do you know?
6. When does the medical staff of the hospital comprise?
7. Who is the head of the hospital?
8. What are the duties of a nurse?
9. What kinds of hospitals are there in America?
10. Who comprises the staff of hospitals or clinics?
- 11.. What departments do American hospitals have?
12. What is Medicaid?
13. What is Medicare?
14. When was the National Health Service Act brought into operation?

15. Are there private patients in Great Britain?
16. Why do many people who have enough money prefer to be private patients?
17. What is the role of the family doctor in the National Health Service system?
18. What is the role of health centers in the health service system in a Great Britain?
19. Are there consultant services in health centers?
20. Is a management art or science?
21. What are the principles of scientific management?
22. What are objectives of management?
23. What are different classifications of management?
24. What are different levels of management?
25. What are management skills?
26. What is managerial role?
27. Is there a standard course of etiquette when you meet and greet people in business?
28. What formal and informal ways to address people do you know?
29. What is required to make a telephone call?
30. What is a business letter?
31. What types of business letters do you know?
32. What is an email?
33. What is a form?
34. Do you know what an academic conference is?
35. What types of academic conference do you know?
36. What are presenters usually asked to do?
37. What is a call for papers?
38. What does an academic abstract outline?
39. Have you ever had an opportunity to be present at a large scientific meeting?
40. Have you ever taken part in any Symposiums? Conferences, Seminars

ИД-1, Д-2, ИД-3, ИД-4

Деловое письмо

Должно быть составлено в соответствии с установленной схемой оформления деловой корреспонденции, соответствовать коммуникативным намерениям, заданной теме, написано логично, последовательно, без лексических и грамматических ошибок.

ИД-1, Д-2, ИД-3, ИД-4

Образец текста для устного реферирования.

Leonard Davis Institute of Health Economics (LDI)

Executive Director: David A. Asch, M.D., MBA

The Leonard Davis Institute of Health Economics {LDI} is the locus of the University of Pennsylvania's programs and activities in health care research, policy, and executive education. A cooperative venture among Penn's Schools, including Arts & sciences, Education, Engineering, Social Work, Law, and the Annenberg School for Communication, LDI represents one of the first and most successful efforts to promote collaborative scholarship in health services and policy research.

As one of the world's leading university-based research and education programs of its kind, LDI and its over 100 Senior Fellows work to improve the health of the public through multidisciplinary studies on the clinical, economic, social, and ethical issues that influence how health care is organized, financed, managed, and delivered in the United States and throughout the world. LDI is composed of (1) a Center for Research, through which LDI's principal health services research activities are conducted; (2) the University of Pennsylvania's designated Center for Health Policy, which synthesizes and interprets the work of LDI's senior fellows for policy makers at all levels of government and the private sector; and (3) the Center for Advanced Health Care Management Executive Education, which LDI conducts for senior-level health systems professionals and executives in conjunction with The Wharton School's Aresty Institute

of Executive Education. University health services and policy research programs affiliated with LDI include different school.

Numerous educational opportunities in health services and policy analysis exist at Penn for medical students and postdoctoral fellows/ In the school of Medicine, LDI supports and works collaboratively with several primary care research and education fellowship programs in General Internal Medicine, several VA-based training programs (the Philadelphia Primary Care Educational [PRIME] Program for Medical Residents and Associated Health Trainees, and the Postdoctoral Fellowship Program in and others.

LDI also provides a wide range of support for medical and other health professions students who pursue joint graduate degrees in health services and policy through the management and social sciences. The Wharton School's Health Care Systems Department, for example, grants an MBA in health care systems. LDI has several special fellowships, including two federally funded National Research Service Award (NRSA) Fellowships which it co administers through Medicine and Wharton to support physicians and other Health care professionals interested in careers in health services education and research. LDI's CENTER for Health Policy offers an internship program at the Office of the Inspector General, U.S. Department of Health and Human Services. In response to requests and interest, LDI may offer special courses and seminars in health services and policy.

ИД-1, Д-2, ИД-3, ИД-4

Итоговый тест

1. This is ... English newspaper

- a) a b) the c) an d) –

2. He performs ... operations every day

- a) a b) an c) - d) the

Выберите английские эквиваленты для слов, стоящих в скобках

3. The doctor received these (анализы) a week ago

- a) analyses b) analysis c) analyse d) analyses

4. The patient's (ступни) were swollen

- a) foot b) heel c) feet d) foots

Определите, каким членом предложения являются подчеркнутые слова:

a) подлежащим

в) именной частью сказуемого

с) определением

д) обстоятельством

5. This book authors work at our University

6. Endoscopy is an important part of modern surgery

Выберите соответствующие по смыслу слова для следующих предложений

7. Unfortunately, knew this question answer.

- a) no b) somebody c) anybody d) nobody

8. This case is more serious than that

- a) ones b) one c) this d) -

Выберите соответствующие степени сравнения прилагательных

9. This ward is than the room on the first floor.

- a) comfortable b) more comfortable c) the most comfortable d) comfortable

Выберите эквиваленты для слов, стоящих в скобка

10. We had read all texts (до того как) the teacher came.

- a) before b) before that c) after d) since

11. The operation was postponed (из-за) worsening of patient's condition.

- a) because b) so that c) because of d) because that

12. I don't remember (чей) report I am reading now.

- a) what b) which c) who d) whose

Выберите правильный вариант ответа

13. How bread should I buy?

- a) many b) much c) most d) a lot of

Из данных вариантов выберите единственный правильный:

14. Last year my friend and me ... the Medical University.

- a) have entered b) were entering c) entered d) enters

15. Yesterday at this time I ... for you at the dentist's office.

- a) was waiting b) waited c) have been waiting d) wait.

16. The doctor ... just ...

- a) will come b) has ... come c) have ... come d) had ... come

17. Before the doctor came I ... to write a case history.

- a) was finishing b) shall be finishing c) had finished d) finish

18. The nurse has brought instruments necessary for this procedure

- a) приносит b) принесла c) принесет d) приносила

19. This procedure will have been carried out by the end of the working day.

- a) проводится b) будет проводится c) будет проведена d) провели

Для образования вопросительной и отрицательной формы следующих предложений употребляется вспомогательный глагол:

20. His article contains modern information on this drug effects.

- a) do not b) did not c) not d) does not

Выберите соответствующую форму глагола

21. This new hospital ... not far from our University.

- a) is situated b) are situated c) situates d) situate

22. The operation before the students came to the clinic.

- a) completed b) had been completed c) was completed d) has been completed

23. In 1918 the capital of Russia from St. Petersburg to Moscow.

- a) transfers b) transferring c) was transferred d) is transferred

24. This publication ... often to

- a) refers b) was ... referred c) is ... referred d) is ... referring

Выберите соответствующие модальные глаголы или их эквиваленты

25. She ... to do this work next week

- a) can b) may c) will be able d) must

26. It was so late that I to take a taxi.

- a) could b) was able c) must d) had

Выберите английские эквиваленты для слов, стоящих в скобках

27. She (следовало) listen to the lecture more attentively

- a) had b) could c) should d) needed

Выберите слова, подходящие по смыслу

28. I from my illness and felt well.

- a) recovered b) complained c) fell d) suffered

29. A hospital is usually headed by ...

- a) a nurse b) a physician in charge c) a chief physician d) a doctor

30. Bronchitis is ... disease

- a) surgical b) cardio-vascular c) contagious d) pulmonary.

31. The ... are located at the entrance and exit of each ventricle.

- a) atrium b) walls c) septum d) valves

Укажите буквой, каким членом предложения является подчеркнутая глагольная форма:

- a) обстоятельство в) имен. часть сказуемого c) определение d) часть состав. глагольного сказуемого

32. In severe cases of mumps the most prominent symptom to be noted is a swelling of the neck.

33. Having filled the lateral region of the neck, the swelling extended upon the face.

Укажите буквой соответствующий русский перевод данного английского предложения:

34. She is known to have a heart disease since her childhood.

- a) Она знает, что у нее заболевание сердца с самого детства.
 в) Было известно, что у нее заболевание сердца с самого детства.
 с) Известно, что у нее заболевание сердца с самого детства.
 d) Заболевание сердца было известно у нее с самого детства.
35. We know mumps to be carried by a third person.
 a) Нам было известно, что свинка переносится третьим лицом.
 в) Мы знаем, что свинка переносится третьим лицом.
 с) Нам известно, что свинка будет переноситься третьим лицом.
 d) Свинка, как известно переносится третьим лицом.
36. In some cases of this disease there are local symptoms, the pains usually preceding the swelling.
 a) В некоторых случаях этого заболевание имеются местными симптомами, при этом боли обычно предшествуют припухлости.
 в) В некоторых случаях этого заболевание местными симптомами являются боли , обычно предшествующие припухлости.
 с) Обычно предшествуя припухлости, боли являются местными симптомами в некоторых случаях этого заболевания.
 d) В некоторых случаях этого заболевания появляются боли и опухоль.
37. The changes observed included redness of mucous membrane.
 a) Наблюдались изменения, которые включали покраснение слизистой оболочки.
 в) Наблюдалось, что изменения включали покраснение слизистой оболочки.
 с) Наблюдаемые изменения включали покраснение слизистой оболочки.
 d) Изменения включали наблюдаемое покраснение слизистой оболочки.
- Укажите буквой, какое предложение наиболее точно передает смысл заданного предложения:*
38. This information is believed to be of great importance for these specialists.
 a) This information is not considered to be important for these specialists.
 b) These specialists believed that information was important for them.
 с) They believe that this information is important for these specialists.
 d) This information has been known to be of great importance for these specialists.
39. The pathological features collected differed in very few respects.
 a) We collected pathological features which differed in very few respects.
 в) The pathological features which had been collected differed in very few respects.
 с) The pathological features being collected, they differed in very few respects.
 d) There was difference in very few respects in pathological features.
- Предложением, содержащим независимый причастный оборот является:*
40. a) They were carrying out experiment using modern equipment.
 в) They carried out new experiments, modern equipment being used in them.
 с) Having carried out new experiments they used new equipment.
 d) Experiments using modern equipment were carrying out by them.

Although most universities in the United States are on a semester system, which offers classes in the fall and spring, some schools observe a quarter system comprised of fall, winter, spring, of eleven weeks each beginning in September, January, and March; the summer quarter, June to August, is composed of shorter session of varying length.

There are several advantages and disadvantages to the quarter system. On the plus side, students who wish to complete their degrees in less than the customary four years may take advantage of the opportunity to study year round by enrolling in all four quarters. In addition, although most students begin their programs in the fall quarter, they may enter at the beginning of any of the other quarters. Finally, since the physical facilities are kept in operation year round, the resources are used efficiently to serve the greatest number of students. But there are several disadvantages as well. Many faculty complain that the eleven-week term is simply not long

enough for them to cover the material required by most college courses. Students also find it difficult to complete the assignments in such a short period of time.

In order to combine the advantages of the quarter system with those of the semester system, some colleges and universities have instituted a three-term trimester system. In fourteen weeks, faculty and students have more to cover material and finish course requirements, but the additional term provides more options for admission during the year and accelerates the degree programs for those students who wish to graduate early.

41. Which of the following would be the best title for this passage?
- Universities in the United States
 - The Academic Year
 - The Quarter System
 - The Semester System
42. A semester system
- has eleven-week sessions
 - is not very popular in the United States
 - gives students the opportunity to study year round
 - has two major sessions a year
43. How many terms are there in a quarter system?
- Four regular terms and one summer term
 - Three regular terms and one summer term
 - Two regular terms and two summer terms
 - One regular term and four summer terms
44. When is the academic year/
- September to August
 - June to August
 - August to June
 - September to June
45. The word “customary” in line 7 could best be replaced by
- agreeable
 - traditional
 - lengthy
 - limited
46. When may students begin studying in a school that uses a quarter system?
- September
 - Summer semester only
 - At the beginning of any quarter
 - At the beginning of the academic year
47. The word “them” in line 13 refers to
- faculty
 - weeks
 - courses
 - material
48. The word “instituted” in line 16 is closest in meaning to
- established
 - considered
 - recommended
 - attempted
49. Which of the following characteristics does NOT apply to trimesters?
- They allow students to graduate early.
 - They provide more options for admission.
 - They are long enough to cover the course material.
 - They last eleven weeks.

50. Where would this passage most probably be found?
- In a college catalog for a university in the United States
 - In a general guide to colleges and universities in the United States
 - In an American newspaper
 - In a dictionary published in the United States.

Образец экзаменационного билета:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра иностранных языков	
Специальность «Общественное здравоохранение», код 34.04.01	Дисциплина «Английский язык» Семестр 2
Экзаменационный билет № 1	
1. Составление делового письма (приглашение на конференцию по проблемам общественного здравоохранения)	
2. Устное реферирование на русском языке профессионально-ориентированного текста	
3. Беседа по пройденному материалу	
Василькова	Утверждаю Зав. кафедрой _____ А.П (подпись) «12» января 2022 года

Примеры грамматических тестов

Тест 4

1. Укажите буквой, каким членом предложения или частью члена предложения является подчеркнутая глагольная форма:

- обстоятельство,
- именная часть составного именного сказуемого,
- определение,
- подлежащее,
- часть составного глагольного сказуемого.

- Bleeding duodenal ulcers are usually posterior and do not perforate.
- Appendectomy should be carried out as soon as the diagnosis of acute appendicitis is made.
- As a rule, the obstructed intestine becomes too distended to contract.
- In cholecystitis the gallbladder very often loses its capacity to concentrate bile salts and bile pigment.
- To undergo the operation means to be operated on for some disease.
- The duty of the students is to study well.
- When injured by disease or poisons , the liver's excretion of bile salts declines first.
- Acute cholecystitis is a condition characterized by hyperemia, edema and cell infiltration.
- Rupture of the gallbladder into the free peritoneal cavity causes bile peritonitis which, if untreated by early drainage is apt to result in a fatal issue.
- Acute pancreatitis is an inflammation of the pancreas, affecting all or a part of the gland.

2. Укажите буквой соответствующий русский перевод данного английского предложения

- This patient is said to be admitted to the hospital.
- Больной сказал, что его направляют в больницу.
 - Говорят, что этого больного доставят в больницу.
 - Больному сказали, что его доставят в больницу

12. The doctor wanted the patient's electrocardiogram to be taken immediately

- a) Врач хотел сделать ЭКГ этому больному немедленно.
- б) Врач хотел, чтобы ЭКГ этого больного была сделана немедленно.
- с) Больной хотел, чтобы врач сделал ему ЭКГ немедленно.

13. The patient being admitted to the hospital, the doctor on duty examined him in the receiving department,

- a) Больной, доставленный в больницу, был осмотрен дежурным врачом в приемном покое.
- б) Когда больного доставляют в больницу, его осматривает и приемном покое дежурный врач.
- с) Когда больного доставили в больницу, его смотрел в приемном покое дежурный врач.

14. The lecture delivered interested everybody.

- a) Лекция была прочитана интересно для всех.
- в) Прочитанная лекция заинтересовала всех.
- с) Всех интересуется прочитанная лекция.

15. Reading books, we learn many new things.

- a) Читая книги, мы узнаем много нового.
- в) Мы узнали много нового, прочитав книги.
- с) Когда мы читали книги, мы узнавали много нового.

16. My friend was the first to take the examination on Anatomy

- a) Мой друг сдает первый экзамен по анатомии.
- в) Первым экзаменом у моего друга была анатомия.
- с) Мой друг был первым, кто сдал экзамен по анатомии.

3. Укажите буквой, какое предложение наиболее точно передает смысл заданного предложения:

17. The students are to take part in the scientific.

- a) The students have to take part in the scientific conference.
- б) The students lake to take part in the scientific conference.
- с) The students will probably t take part in the scientific conference.

18. The patient's relatives expected the doctor to come by 12 o'clock

- a) The patient's relatives believed that the doctor would come by 12 o'clock
- б) The doctor come by 12 o'clock
- с) The patient's relatives waited for the doctor till 12 o'clock

19. Palpating the patient's abdomen the surgeon revealed some mass in the epigastrium.

- a) The surgeon who was palpating the patient's abdomen revealed some mass in the epigastrium.
- б) After the surgeon had palpated the patient's abdomen he revealed some mass in the epigastrium.
- с) When the surgeon was palpating the patient's abdomen he revealed some mass in the epigastrium.

20. The diagnosis of the disease having been made, we could begin the treatment of the patient.

- a) We could begin the treatment of the patient only after had made the diagnosis of the disease.
- б) We could begin the treatment of the patient without making the disease.
- с) We could begin the treatment of the patient before we made the diagnosis.

Тест 5

Выберите русское предложение, наиболее точно соответствующее по смыслу английскому предложению

1. We expected her to reserve accommodation for us.
 1. Мы полагали, что она заказала нам номер в гостинице.
 2. Мы ждали ее, чтобы заказать номер в гостинице.
 3. Мы ожидали, что она закажет нам номер в гостинице.
2. She was believed to have returned to London.
 4. Она предполагала вернуться в Лондон.
 5. Полагали, что она вернулась в Лондон.
 6. Полагали, что она вернется в Лондон.
3. They saw the ship sail away from the shore.
 4. Они видели, что корабль отплыл от берега.
 5. Они видели, как корабль отплывает от берега.
 6. Они видели, отплывающий от берега корабль .
4. The book seems to be making quite a stir.
 4. По-видимому, книга произведет сенсацию.
 5. По-видимому, книга производит сенсацию.
 6. По-видимому, книга произвела сенсацию.
5. We want the letter to be written just now.
 4. Нам нужно это только что написанное письмо.
 5. Мы хотим написать письмо прямо сейчас.
 6. Мы хотим , чтобы письмо было написано прямо сейчас.
6. She expected him to be waiting for her at the corner.
 4. Она ждала его на углу.
 5. Она предполагала, что ждет ее на углу.
 6. Она предполагала подождать его на углу.
7. He was said not to have taken any decision yet.
 4. Говорили, что он все еще принимает решение.
 5. Он сказал, что пока не будет принимать никакого решения.
 6. Говорили, что он еще не принял никакого решения.
8. They would like us to call on them.
 4. Они любят заходить к нам.
 5. Они бы хотели, чтобы мы зашли к ним.
 6. Им нравится, когда мы к ним заходим.
9. He seemed to expect his orders to obeyed.
 4. Казалось, он ожидал, что его распоряжения будут выполнены.
 5. Ему казалось, что его распоряжения выполнены.
 6. Кажется. он ждет распоряжений, чтобы выполнить их.
10. The subject is not likely to be raised during the talks.
 4. Маловероятно, что этот вопрос будет поднят на переговорах.
 5. Не хотелось бы поднимать этот вопрос на переговорах.
 6. Вряд ли этот вопрос был поднят на переговорах.
11. We expected him to report on the findings.
 4. Мы ждали его, чтобы представить отчет о полученных данных.
 5. Мы полагали, что ему представят отчет о полученных данных.
 6. Мы ожидали, что он представит отчет о полученных данных.
12. He seemed to have guessed the riddle.
 4. Казалось, он отгадал загадку.
 5. Казалось, он отгадает загадку.
 6. Ему показалось, что он отгадал загадку.
13. They are sure to agree to take part in this work.
 4. Они уверены, что им надо принять участие в этой работе.
 5. Они непременно согласятся принять участие в этой работе.
 6. Вероятно, они согласились принять участие в этой работе.

14. The proposal is reported to have been approved by the committee.
4. Сообщили о том, что предложение должно быть принято комитетом.
5. Сообщают, что предложение будет принято комитетом.
6. Сообщают, что предложение было принято комитетом.
15. I want my sister to do the shopping.
4. Мы с сестрой ходили за покупками.
5. Я хочу, чтобы сестра сделала покупки.
6. Я хочу сделать покупки для моей сестры.
16. They seem to be winning the match.
4. Кажется, они выигрывают матч.
5. Им кажется, что они выигрывают матч.
6. Кажется, они выиграли матч.
17. We believe him to do this work best of all.
4. Мы ему доверяем, он выполнит эту работу лучше всех.
5. Мы полагаем, что он выполнил эту работу лучше всех.
6. Мы полагаем, что он выполнит эту работу лучше всех.
18. He was thought to have been staying with his friend.
4. Предполагалось, что он гостит у своих друзей.
5. Он думал погостить у своих друзей.
6. Предполагалось, что он остановится у своих друзей.
19. I'd like you to be offered a well-paid job.
4. Я бы хотел предложить тебе хорошо оплачиваемую работу.
5. Я бы хотел, тебе предложили хорошо оплачиваемую работу.
6. Ты мне нравишься, тебе надо предложить хорошо оплачиваемую работу.
20. His arrival seems to cause his relatives a lot of troubles.
4. Ему казалось, что его приезд причинит родственникам много хлопот.
5. Кажется, его приезд причинит родственникам много хлопот.
6. Кажется, его приезд причинил родственникам много хлопот.
21. Nobody noticed her leave the room.
4. Никто не заметил, как она выходила из комнаты.
5. Она ушла из комнаты незаметно.
6. Никто не заметил, что она вышла из комнаты.
22. He was said to be travelling in the East.
4. Говорили, что он путешествует по Востоку.
5. Говорили, что он много путешествовал по Востоку.
6. Он сказал, что отправляется в путешествие по Востоку.
23. I would like you to let me finish the project myself.
4. Я бы хотел, чтобы вы завершили этот проект вместо меня.
5. Я бы хотел сам завершить этот проект.
6. Я бы хотел, чтобы вы разрешили мне самому завершить этот проект.
24. The company is said to be losing a lot of money.
4. Говорят, компания потеряет много денег.
5. Говорят, компания теряет много денег.
6. Компания сообщила, что потеряла много денег.
25. I expected my friend to meet me at the station.
4. Я ожидал, что друг встретит меня на вокзале.
5. Как я и ожидал, друг встретит меня на вокзале.
6. Я встретил друга на вокзале.

Устный опрос текстов.

ИД-1, Д-2, ИД-3, ИД-4

Средство контроля, рассчитанное на выяснение сформированности навыков работы с текстом, владение разными видами чтения (аналитического, ознакомительного,

просмотрового,). Контрольными точками оценки знаний являются блоки текстов из разделов “Management”, “ Public Health Service in Russia and Abroad”, “ Meeting People”, “ Business Communication”, International Activity, Participating in International Scientific Forums” из основных учебников, а также внеаудиторное чтение, включающее самостоятельно проработку дополнительных текстов.

Проверяется чтение, владение лексикой, перевод (в том числе и письменный), передача содержания, ответы на вопросы, навыки составления плана, реферирование и аннотирование, выполнение заданий и упражнений к текстам.

Беседа по пройденным разговорным темам и текстам

ИД-1, Д-2, ИД-3, ИД-4

Беседа по пройденным разговорным темам и текстам - средство, позволяющее оценить сформированность навыков устной речи. Может проверяться в монологической, диалогической формах, в виде ответов на вопросы, составления диалогов и ролевой игр

Оценивается произношение, темп речи, грамматика, лексическое наполнение, полнота высказывания, соответствие высказывания предложенной теме.

Примеры задаваемых вопросов

1. What is the characteristic feature of health care in our country?
2. Where is the primary medical care provided?
3. What are the main departments of a general hospital?
4. What are the problems facing medical science in our country?
5. What kinds of hospitals in Russia do you know?
6. When does the medical staff of the hospital comprise?
7. Who is the head of the hospital?
8. What are the duties of a nurse?
9. What kinds of hospitals are there in America?
10. Who comprises the staff of hospitals or clinics?
- 11.. What departments do American hospitals have?

Перечень тематик (рефератов) научно-практической работы:

1. Public Health System in one of the foreign countries.
2. Training of Specialists with Higher Nursing Education in our Country.
3. Training of Specialists with Higher Nursing Education in Great Britain (the USA).
4. The Role of a Nurse with Higher Education in Public Health System of Russia. (abroad).
5. The Role of a Foreign Language Knowledge in Professional Activities of a Nurse.
6. Types of Scientific Forums and their Importance for the Advanced Study of Nurses.
7. Forms of Research Work in Public Health..
8. Managerial Duties of Nurses.

Магистранты могут выбрать любую иную тему реферата. Реферат выполняется на английском языке

1 Пример ролевой игры

ИД-1, Д-2, ИД-3, ИД-4

Ролевая игра «International Scientific Forum»

Используются материалы из пособия Васильковой А.П. «Развитие навыков устной речи на английском языке» и, пособие Марковиной И. «Готовимся к академической мобильности», материалы из интернета.

Ролевая ситуация: подготовка и проведение конференции по выбранной тематике.

Сценарий: Участники получают карточки с определением своих ролей формы форума (конференция, симпозиум, семинар), подготовительный этап, подача заявки, оформление документации, организация презентаций, ведение мероприятия,

предоставление доклада, дискуссия, подведение итогов.

Chairman of a conference session.
Brief opening speech for greeting the participants and introducing the theme.
Introducing a speaker, comments for transitioning to the next speaker.
Brief concluding speech.

Speaker short presentation 5-7 minutes (slides may be used).
Answering participants' questions.

Introducing a speaker, comments for transitioning to the next speaker.

Brief concluding speech



Participant
Takes part in discussion, asks 3-4 questions and makes brief comments.

Participants presenting posters (2-3).
Are ready to discuss their posters with the conference participants (2-3) who ask questions on presentation and make comments.

Проведение дискуссии на круглом столе

Have a Round table discussion on the topic “ Scientific Management”. Say if you agree or disagree with the statement “ The conventional definition of management is getting work done through people, but real management is developing people through work”. Prove your ideas. Say if you share these principles. Substitute your point of view. How may organization use the principles of scientific management in their work. (Go to Appendix 1 “Making a Discussion” for further information) .

Текст для аудирования

ИД-1, Д-2, ИД-3, ИД-4

Health Service in Great Britain

The national Health Service Act was passed through parliament in 1946 and in 1948 this Act received the Royal Assent and was brought into operation. Similar services operate in England, Wales, in Scotland and Northern Ireland. Further administrative changes were introduced by the Health Services in 1980 and in 1982.

Most medical treatment in G.B. is free but charges are made for drugs, spectacles and dental care.

People may use the National Health Service, which provides free medical treatment both in hospital and outside, and they may also go to doctors as private patients. In big towns there are some private hospitals, they call them “nursing home”, which people may use.

But the role of the family doctor is also very important. Family doctors have access to hospital-type resources and can be brought into close relationship with hospital doctors.

An integral part of unified comprehensive health service are health care centres. They provide consultant services in general medicine and surgery, ear-nose-throat diseases, obstetrics and gynaecology, ophthalmology, psychiatry and have all special diagnostic and

therapeutic services.

1. When was the present National Health Service Act brought into operation?
2. What do the patients in Great Britain have to pay for?
3. What institution is free medical treatment proved by?
4. What service does Health care centre provide?

Б1.О.04 Философия управления

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины. формирование у студента представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанной с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.

Дать представление о философии как рациональном осмыслении исторических типов мировоззрения, структуры, форм и методов научного познания, типов общенаучного и медицинского мышления; показать неразрывную связь философско-методологических, мировоззренческих, аксиологических проблем с содержательным развитием науки, биологии и медицины, раскрыть смысл медицины как уникального феномена культуры.

Задачи дисциплины: Изучение философского учебного курса направлено на развитие у студентов навыков критического восприятия любых источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладение приемами ведения научной дискуссии, полемики, диалога. Для этого необходимо:

- ◆ способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, а также формированию и развитию философского мировоззрения и мироощущения; умения логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем;
- ◆ дать студентам основные сведения о специфике дофилософских и философского мировоззрений, показать особенности философского знания, его структуру, функции, основные проблемы, основные взаимосвязи с частными науками.
- ◆ познакомить студентов с основным содержанием и принципами современных философских школ и направлений, их пониманием природы мира и человека, структуры человеческой психики и сознания, роли науки и общества в бытии современного человека, становлении его личности, возвышении его культурного и духовного потенциала;
- ◆ помочь будущим врачам сформировать свою собственную философскую позицию по важнейшим проблемам современной медицины, а также умение самостоятельно осмысливать сложнейшие ситуации в современной общественной жизни, овладеть приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-1	Способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	ИД-1 - Анализ проблемной ситуации как системы, выработка стратегии действия	Контрольные вопросы, тесты, темы устного опроса

	вырабатывать стратегию действий		
УК-5	Способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД -2 Анализ типологического разнообразия культур в контексте межкультурного диалога	Контрольные вопросы, тесты, темы устного опроса

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия управления» относится к блоку базовой части учебного плана.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	1 курс Зимняя сессия
Аудиторные занятия (всего)	18	18
В том числе:		
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия	12	12
Самостоятельная работа (всего)	53	53
Вид промежуточной аттестации (зачет)	1	1
Общая трудоемкость часы	72	72
зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ.ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ.ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
Философия как мировоззрение. Онтологические и социальные основания философии управления.	2	2		12	16
Философия управления: предмет, основные направления, сущность управления	2	2		14	18
Взаимодействие концептов философии управления	1	4		12	17
Философские проблемы области профессиональной деятельности	1	4		15	20
ИТОГО	6	12		53	72

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п / п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1	Философия как мировоззрение. Онтологические и социальные основания философии управления.	Философские вопросы в жизни современного человека. Философия как форма духовной культуры. Функции философии и её задачи в развитии	УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

		интеллектуально-нравственной культуры. Философское понимание общества и его истории. Общество как саморазвивающаяся система. Гражданское общество, нация и государство. Культура и цивилизация. Социальные субъекты как главный системообразующий фактор.	
2	Философия управления: предмет, основные направления, сущность управления	Предмет философии управления. Философские основания трансформации представлений об управлении и развитии (субъектно-ориентированный подход) философского знания.	УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)
3	Взаимодействие концептов философии управления	Уровни реальности, подлежащей управлению. Классы моделей управляемых подсистем. Место разработки философских и теоретических вопросов управления в системе институтов социума. Классический дискурс менеджмента.	УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)
4	Философские проблемы области профессиональной деятельности	Философия управления и развития в контексте научной рациональности. Парадигмы управления в контексте научной рациональности. Сфера здравоохранения как управляемая система Деятельность и здоровье. Управление персоналом в системе здравоохранения.	УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

а) основная литература:

Гапоненко, А.Л. Теория управления: Учебник и практикум для академического

- бакалавриата / А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – Люберцы: Юрайт, 2016. – 336 с.
- Кемеров, В. Е. Хрестоматия по социальной философии. Учебное пособие для вузов / В.Е. Кемеров, Т.Х. Керимов. - М.: Академический проект, 2017. – 576 с.
- Ким, С.А. Теория управления: Учебник для бакалавров / С.А. Ким. – М.: Дашков и К, 2016. – 240 с.
- Планы и методические указания для семинарских занятий по философии / А.С.Фаторов, И.В. Кутыкова, Л.А.Цветкова и т.д.; под редакцией И.В.Кутыковой. – СПб.: РИЦ ПСПбГМУ, 2020. – 64 с.
- Тавокин, Е.П. Теория управления: Учеб пособие / Е.П. Тавокин. – М.: Инфра, 2019. – 220 с.
- Тебекин, А.В. Теория управления: Учебник / А.В. Тебекин. – М.: КноРус, 2019. – 64 с.

б) дополнительная литература:

- Канке, В. А. История, философия и методология социальных наук: Учебник / В.А. Канке. - М.: Юрайт, 2016. – 576 с.

- Миронова, Д. Политическая философия: Учебное пособие. – М.: Издательство МГУ., 2019. 248 с.

- Философия (метафизические начала креативного мышления): учебник / Ю. М. Хрусталева. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 384 с.

- Чумаков, А.Н. Философия в профессиональной деятельности: Учебное пособие / А.Н. Чумаков. – М.: Проспект, 2022. – 416с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Философия, как мировоззрение. Онтологические и социальные основания философии управления.	УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)	Опрос (0,5 акад. часа), тестирование
2	Философия управления: предмет, основные направления, сущность управления	УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)	Опрос (0,5 акад. часа), тестирование
3	Взаимодействие концептов философии управления.	УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)	Опрос (0,5 акад. часа), тестирование
4	Философские проблемы области профессиональной деятельности	УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)	Опрос (0,5 акад. часа), тестирование

Вид аттестации	Зачет
----------------	-------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
<i>Зачет</i>	выполнение обучающимися практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно)	Контрольные вопросы для зачета.	<p><i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части зачета:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию); – умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику; – логичность, последовательность изложения ответа; – наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию; – аргументированность, доказательность излагаемого материала. <p><i>Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части зачета</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует</p>

Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
			<p>собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный</p>

Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
			<p>уровень сформированности компетенций. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер. Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен не последовательно, неаргументированно. Итоговая оценка за зачет выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов</p>

Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
			тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части зачета

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Темы устного опроса: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

1. Исторические типы мировоззрения /миф, религия, философия/.
2. Диалектика космоса и хаоса в мифе и философии.
3. Предмет и основные функции философии.
4. Понятие социальной системы.
5. Концепции социального развития
6. Предмет и основные функции философии управления.
7. Диалектическое единство контроля и управления.
8. Понятие власти в контексте теории управления.
9. Классы моделей управляемых подсистем.
10. Деятельность и трудовые отношения.
11. Стратегическое мышление и управление.
12. Планирование и организация в процессе управления.
13. История возникновения философии управления.
14. Философия управления как инструмент преобразования.
15. Значение философии управления в контексте научно-практической деятельности

Контрольные вопросы для зачета: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

1. Понятие мировоззрения и его структура. Исторические типы мировоззрения /миф, религия, философия/.
2. Предмет и основные функции философии. Философия и наука.
3. Предмет и основные функции философии управления.
4. Диалектика космоса и хаоса в мифе и философии.
5. Учения о государстве.
6. Теория общественного договора.
7. Понятие закона. Закон и сущность. Классификация законов.
8. Проблема нормы в обществе и медицине.
9. Причина и следствие. Монокаузализм, кондиционализм, полиэтиологизм.
10. Понятие системы. Принцип системности.
11. Идеология и социальный миф
12. «Биологическое» и «социальное» в человеке. Понятия «индивид», «личность», «индивидуальность».
13. Понятие власти как философская проблема.
14. Понятие государства.
15. Понятие элиты.

16. Понятие лидерства.
17. Структура общества. Основные сферы общественной жизни.
18. Исторический процесс как проблема социальной философии. Концепция прогрессивного развития общества.
19. Взаимосвязь понятий «общественно-экономическая формация» и «цивилизация». Типы цивилизаций.
20. Концепции социального развития.
21. Глобальные проблемы современности и здоровье человека.
22. Глобализация и философия управления.
23. Основные концепты философии управления. Общая характеристика.
24. Теории управления роли человека в организации. Понятие практики, основные формы и функции. Роль практики в процессе познания.
25. Субъектно-ориентированный подход в философии управления.
26. Синергетическая теория (социального) управления.
27. Классы моделей управляемых подсистем.
28. Диалектическое единство контроля и управления.
29. Стратегическое мышление и управление.
30. Планирование и организация.
31. Понятие менеджмента.
32. Либеральный стиль управления.
33. Эффективность стиля управления.
34. Парадигмы управления в контексте научной рациональности.
35. Деятельность и трудовые отношения.

Тестирование: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

1. Какая модель управления персоналом полагает в основе организации управления принцип гармонии:

Русская модель
 Американская модель
 Японская модель +

2. Какая модель управления персоналом полагает в основе организации управления принцип эффективности:

Русская модель
 Американская модель+
 Японская модель

3. Какая модель управления персоналом полагает в основе организации управления принцип эффективности:

Русская модель+
 Американская модель
 Японская модель

4. Отношения с подчиненными в рамках японской модели управления персоналом характеризуются как:

Семейные+

- Смешанные
Формальные
5. Отношения с подчиненными в рамках американской модели управления персоналом характеризуются как:
- Семейные
Смешанные
Формальные+
6. Отношения с подчиненными в рамках русской модели управления персоналом характеризуются как:
- Семейные
Смешанные+
Формальные
7. Оплата труда в рамках русской модели управления персоналом осуществляется
- В зависимости от стажа
В зависимости от результатов
Смешанная модель+
8. Оплата труда в рамках японской модели управления персоналом осуществляется
- В зависимости от стажа+
В зависимости от результатов
Смешанная модель
9. Оплата труда в рамках русской модели управления персоналом осуществляется
- В зависимости от стажа
В зависимости от результатов+
Смешанная модель
10. Найм новых сотрудников в рамках японской модели управления персоналом осуществляется
- По деловым качествам
После окончания учебы+
Смешанный тип
11. Найм новых сотрудников в рамках русской модели управления персоналом осуществляется
- По деловым качествам

После окончания учебы
Смешанный тип+

12. К какому методу управления персоналом относится составление должностных инструкций:

Административному+
Экономическому
Социально-психологическому

13. К какому методу управления персоналом относится профессиональный рост и карьера:

Административному
Экономическому
Социально-психологическому+

14. Что не относится к методам государственного управления:

Наказание+
Убеждение
Принуждение
Поощрение

15. К какому критерию классификации методов управления персоналом относится планирование:

По содержанию+
По характеру воздействия
По источнику воздействия
По уровню применения

16. К какому критерию классификации методов управления персоналом относится организация управления кадрами:

По содержанию+
По характеру воздействия
По источнику воздействия
По уровню применения

17. Что не относится к основным функциям управления:

Планирование
Организация
Контроль
Регулирование
Развлечение+

18. Время, необходимое для реализации какой-либо одной общей функции управления называется:

- Цикл управления
- Этап управления
- Стадия управления+
- Фаза управления

19. Время, требуемое для выполнения одной управленческой работы (операции) называется:

- Цикл управления
- Этап управления
- Стадия управления
- Фаза управления+

20. Отрезок времени, для полной реализации всех функций управления называется:

- Цикл управления+
- Этап управления
- Стадия управления
- Фаза управления

21. Форма устройства организации, при которой работник является ключевой фигурой называется:

- Аспирационное управление+
- Партисипативное управление
- Управление по принципу «я начальник ты дурак»

22. Вовлечение работника в процесс управление осуществляется в рамках:

- Аспирационного управления
- Партисипативного управления+

23. Руководитель при принятии решений советуется с работниками в рамках

- Авторитарного стиля управления
- Либерального стиля управления
- Демократического стиля управления+

24. Руководитель стремится уменьшить свою ответственность в рамках

- Авторитарного стиля управления
- Либерального стиля управления+
- Демократического стиля управления

25. Ответственность может быть частично распределена между подчиненными в рамках:

Авторитарного стиля управления
Либерального стиля управления
Демократического стиля управления+

26. В рамках какого стиля управления отношение к инициативе работников отдается в руки подчиненных:

Авторитарного стиля управления
Либерального стиля управления+
Демократического стиля управления

27. В рамках какого стиля управления подавляются качества квалифицированных кадров:

Авторитарного стиля управления+
Либерального стиля управления
Демократического стиля управления

28. В рамках какого стиля управления стиль общения построен на принципе «соблюдения дистанции»:

Авторитарного стиля управления+
Либерального стиля управления
Демократического стиля управления

29. В рамках какого стиля управления способом воздействия на подчиненных является предложение:

Авторитарного стиля управления
Либерального стиля управления
Демократического стиля управления+

30. К какой разновидности контроля относится контроль, служащий для проверки эффективности принятия решений:

Предварительный
Текущий
Последующий+

31. Выберите наиболее полный набор важнейших дифференцирующих признаков слоя:

1. Национальность, вероисповедание, происхождение, доход
2. Образование, профессия, доход, престиж
3. Профессия, национальность, доход
4. Профессия, доход, половозрастные характеристики
5. Доход, образование, происхождение, характер потребления благ+

32. Что, по мнению Т. Парсонса, сохраняет общество как стабильную систему?

1. Дифференциация и интеграция+
 2. Органическая солидарность, которая в процессе развития общества, пришла на смену механической солидарности
 3. Определенные механизмы и структуры, которые выполняют функции
33. Какому типу общества характерны такие черты, как разделение труда, усиление социального разнообразия, расширение возможностей личного выбора?
1. Аграрное общество
 2. Традиционное общество
 3. Индустриальное общество+
34. Как называется процесс определения и закрепления социальных норм, правил, статусов и ролей, приведение их в систему, которая способна действовать в направлении удовлетворения некоторой общественной потребности?
1. Социализация
 2. Организация
 3. Институционализация
 4. Модернизация
 5. Стратификация
35. Совокупность больших социальных групп, расположенных иерархически по критерию социального неравенства, называется:
1. Социальной структурой;
 2. Социальной стратификацией;
 3. Социальной идентификацией.
36. В чем основная специфика малых групп?
1. Они малы по количеству людей;
 2. Их члены находятся в межличностных отношениях;
 3. Между их членами мало контактов.
37. Что понимается под социальной группой?
1. Любая совокупность индивидов, объединенных общими интересами, находящихся во взаимодействии;
 2. Группа, представляющая определенный социальный стандарт, с помощью которого индивид оценивает себя и других;
 3. Любой коллектив, реальный или воображаемый, оцениваемый низко или высоко, с которым индивид соотносит свое поведение или будущее.
38. Какие из перечисленных общностей относятся к организованным общностям?
1. Болельщики на матче;
 2. Трудовой коллектив;
 3. Компания друзей.

39. К критериям социальной стратификации относится:

1. размер дохода
2. форма проведения досуга
3. черты характера
4. политические убеждения

40. Классовый тип социальной стратификации:

1. присущ европейскому средневековому обществу
2. характерен для древневосточной цивилизации
3. носит универсальный характер
4. свойственен индустриальному обществу

Образец экзаменационного билета:

Не предусмотрено программой.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся. Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-1, УК-5 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Этапы формирования компетенций по дисциплине «Философия управления» в процессе освоения образовательной программы направления подготовки «Высшего Сестринского Образования» представлены в Приложении № 1.

Форма аттестации – зачет

Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части зачета:

- соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);
- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
- логичность, последовательность изложения ответа;
- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
- аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части зачета:

Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении

заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка *«хорошо»* выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за зачет выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части зачета.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

- 1.Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
- 2.Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
- 3.Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
- 4.Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
- 5.Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательном программе.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

- Гапоненко, А.Л. Теория управления: Учебник и практикум для академического бакалавриата / А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – Люберцы: Юрайт, 2016. – 336 с.
- Кемеров, В. Е. Хрестоматия по социальной философии. Учебное пособие для вузов / В.Е. Кемеров, Т.Х. Керимов. - М.: Академический проект, 2017. – 576 с.
- Ким, С.А. Теория управления: Учебник для бакалавров / С.А. Ким. – М.: Дашков и К,

2016. – 240 с.

Планы и методические указания для семинарских занятий по философии / А.С.Фаторов, И.В. Кутыкова, Л.А.Цветкова и т.д.; под редакцией И.В.Кутыковой. – СПб.: РИЦ ПСПбГМУ, 2020. – 64 с.

Тавокин, Е.П. Теория управления: Учеб пособие / Е.П. Тавокин. – М.: Инфра, 2019. – 220 с.

Тебекин, А.В. Теория управления: Учебник / А.В. Тебекин. – М.: КноРус, 2019. – 64 с.

б) дополнительная литература:

Канке, В. А. История, философия и методология социальных наук: Учебник / В.А. Канке. - М.: Юрайт, 2016. – 576 с.

Миронова, Д. Политическая философия: Учебное пособие. – М.: Издательство МГУ., 2019. 248 с.

Философия (метафизические начала креативного мышления): учебник / Ю. М. Хрусталева. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 384 с.

Чумаков, А.Н. Философия в профессиональной деятельности: Учебное пособие / А.Н. Чумаков. – М.: Проспект, 2022. – 416с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>

Периодические издания:

1. (71500) Вестник МГУ. Социология.
2. (70652) Социально-гуманитарные знания.
3. Социологические исследования.
4. Вопросы социологии.
5. Социологический журнал.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Bitrix24.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Философия управления»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Философия управления» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Философия управления» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Собеседование
Участие в научно-практических конференциях, семинарах	Предоставление сертификатов участникам
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и

качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме

Тема 1. Философия как мировоззрение. Онтологические и социальные основания философии управления.

Философские вопросы в жизни современного человека.

Философия как форма духовной культуры.

Функции философии и её задачи в развитии интеллектуально-нравственной культуры.

Философское понимание общества и его истории.

Общество как саморазвивающаяся система.

Гражданское общество, нация и государство.

Культура и цивилизация.

Социальные субъекты как главный системообразующий фактор.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме

Тема 2: Философия управления: предмет, основные направления, сущность управления

Предмет философии управления.

Философские основания трансформации представлений об управлении и развитии (субъектно-ориентированный подход) философского знания.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме

Тема 3: Взаимодействие концептов философии управления.

Уровни реальности, подлежащей управлению.

Классы моделей управляемых подсистем.

Место разработки философских и теоретических вопросов управления в системе институтов социума.

Классический дискурс менеджмента.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме

Тема 4: Философские проблемы области профессиональной деятельности

Философия управления и развития в контексте научной рациональности.

Парадигмы управления в контексте научной рациональности.

Сфера здравоохранения как управляемая система.

Деятельность и здоровье.

Управление персоналом в системе здравоохранения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

по дисциплине «Философия управления»

для студентов уровня магистратуры по специальности 34.04.01 - профиль «Управление сестринской деятельностью»

Тема занятия: «Философия управления: предмет, основные направления, сущность управления».

1. Цели и задачи

Цель занятия: раскрыть содержание предмета философии управления

Задачи занятия: знание и понимание вопросов : актуальность философии управления в процессе научно-практической деятельности; определение научного, теоретического характера философии управления; взаимодействие философии управления с другими научными дисциплинами.

2. Требования к уровню усвоения:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-1	Способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1 - Анализ проблемной ситуации как системы, выработка стратегии действия	Контрольные вопросы, тесты, темы устного опроса
УК-5	Способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД -2 Анализ типологического разнообразия культур в контексте межкультурного диалога	Контрольные вопросы, тесты, темы устного опроса

В результате изучения темы обучающийся должен:

- знать предмет философии управления и содержание субъектно-ориентированного подхода;
- уметь выявить философские основания трансформации представлений об управлении и развитии.
-

3. Требования к подготовке к занятию:

- Изучить содержание конспекта лекции и соответствующей темы главы учебника (Тавокин Е.П. Теория управления: Учеб пособие / Е.П. Тавокин. – М.: Инфра, 2019. – 220 с.)
- Привлечь хрестоматийный материал по теме
- Знать основные понятия
- Подготовиться к дискуссии и выступлениям на занятии

4. Список литературы:

а) основная литература:

Гапоненко, А.Л. Теория управления: Учебник и практикум для академического бакалавриата / А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – Люберцы: Юрайт, 2016. – 336 с.

Кемеров, В. Е. Хрестоматия по социальной философии. Учебное пособие для вузов / В.Е. Кемеров, Т.Х. Керимов. - М.: Академический проект, 2017. – 576 с.

Ким, С.А. Теория управления: Учебник для бакалавров / С.А. Ким. – М.: Дашков и К, 2016. – 240 с.

Планы и методические указания для семинарских занятий по философии / А.С.Фаторов, И.В. Кутыкова, Л.А.Цветкова и т.д.; под редакцией И.В.Кутыковой. – СПб.: РИЦ ПСПбГМУ, 2020. – 64 с.

Тавокин, Е.П. Теория управления: Учеб пособие / Е.П. Тавокин. – М.: Инфра, 2019. – 220 с.

Тебекин, А.В. Теория управления: Учебник / А.В. Тебекин. – М.: КноРус, 2019. – 64 с.

б) дополнительная литература:

Канке, В. А. История, философия и методология социальных наук: Учебник / В.А. Канке. - М.: Юрайт, 2016. – 576 с.

Миронова, Д. Политическая философия: Учебное пособие. – М.: Издательство МГУ., 2019. 248 с.

Философия (метафизические начала креативного мышления): учебник / Ю. М. Хрусталев. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 384 с.

Чумаков, А.Н. Философия в профессиональной деятельности: Учебное пособие / А.Н. Чумаков. – М.: Проспект, 2022. – 416с.

11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- электронные базы данных:

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Философия управления»

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебная комната №1	197022,

<ol style="list-style-type: none"> 1. Парты – 5 2. Стулья – 17 3. Доска – 1 	<p>г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 152 (2 этаж)</p>
<p>Учебная комната №2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парты – 15 2. Стулья – 35 3. Доска – 1 4. Ноутбук – 1шт. 5. Проектор – 1шт. 6. Экран – 1шт. 	<p>197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 150 (2 этаж)</p>
<p>Учебная комната №3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парты – 15 2. Стулья – 34 3. Ноутбук– 1 4. Интерактивная доска -1 	<p>197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 151 (2 этаж)</p>
<p>Учебная комната №4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парты – 16 2. Стулья – 34 3. Доска – 1 4. Экран -1 5. Ноутбук -1 6. Проектор - 1 	<p>197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 156 (2 этаж)</p>
<p>Учебная комната №5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парты –17 2. Стулья – 37 3. Доска – 1 4. Экран – 1 5. Ноутбук -1 6. Проектор - 1 	<p>197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 157 (2 этаж)</p>
<p>Учебная комната №6</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парты – 6 2. Стулья – 20 3. Доска – 1 	<p>197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 158 (2 этаж)</p>
<p>Учебная комната №8</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Парты –17 2. Стулья – 35 3. Доска – 1 4. Ноутбук -1 5. Проектор -1 	<p>197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 155 (2 этаж)</p>

Разработчик: Кузьмин А.А. старший преподаватель кафедры философии и биоэтики

Рецензент: Арефьев М.А., профессор, д-р философских наук, заведующий кафедрой философии и культурологии СПбГАУ

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Философия управления»

1. Требования к результатам освоения

В результате освоения темы обучающийся должен показать владение следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-1	Способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 - Анализ проблемной ситуации как системы, выработка стратегии действия	Контрольные вопросы, тесты, темы устного опроса
УК-5	Способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД -2 Анализ типологического разнообразия культур в контексте межкультурного диалога	Контрольные вопросы, тесты, темы устного опроса

2. Количество заданий по темам

№	Наименование темы	Количество заданий по теме
	Тема 1. Философия как мировоззрение. Социальная философия. Тесты.	10
	Тема 1. Философия как мировоззрение. Социальная философия. Контрольный опрос	3
	Тема 1. Философия как мировоззрение. Социальная философия. Темы устного опроса.	3

3. Оценочные средства

3.1. Тесты: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

1. Что такое философское мировоззрение?

- а) система взглядов на мир и место человека в мире, выраженная в понятийной форме
- б) система взглядов на мир, характеризующаяся единством человека и природы
- в) система взглядов на мир, проникнутая чувством веры в реальное существование потустороннего мира

2. Что является объектом философского знания?

- а) мир в целом;
- б) природа

в) общественные отношения.

3. Какова центральная тема философии?

- а) проблема естествознания
- б) сущность человека, природы и общества
- в) вопросы взаимосвязи естественного и гуманитарного знания

4. Мироззрение – это...

- а) специфическая форма отражения действительности
- б) взгляд на мир
- в) принцип
- г) мирозерцание

5. Норма – это...

- а) общепризнанное правило, образец поведения или действия
- б) представления людей о должном, совершенном в человеке и обществе
- в) функциональные свойства объектов, выражающие их значение для человека, их человеческое, т.е. социальное, культурное бытие
- г) идеальные образования, которые формируют у человека смысл жизни, основную личностную направленность

6. Каково исходное понятие социального учения Т. Гоббса?

- а) «естественное право»
- б) «чистая доска»
- в) «врожденные идеи»
- г) «идеальный тип»

7. Кто является автором учения о ноосфере?

- а) В.И. Вернадский
- б) П. Тейяр де Шарден
- в) Э. Леруа
- г) Э.К. Циолковский

8. С чем связывает развитие общества Гегель?

- а) интеллектуальной эволюцией человечества
- б) саморазвитием мирового духа
- в) развитием производительных сил и производственных отношений
- г) развитием сознания отдельных людей

9. Кто выражал позицию географического детерминизма?

- а) Ш. Монтескье
- б) Вольтер
- в) И. Кант
- г) Д. Белл

10. Кто из философов рассматривает цивилизацию как заключительную стадию развития соответствующей культуры?

- а) А. Тойнби
- б) Н.Я. Данилевский
- в) П.А. Сорокин
- г) О. Шпенглер

3.2.Контрольные вопросы: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

Понятие мировоззрения и его структура. Исторические типы мировоззрения /миф, религия, философия/.

Предмет и основные функции философии. Философия и наука.

Предмет и основные функции философии управления.

3.3.Темы устного опроса: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

Исторические типы мировоззрения /миф, религия, философия/.

Диалектика космоса и хаоса в мифе и философии.

Предмет и основные функции философии.

4. ОЦЕНКА УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценочные средства формируются на основе положения о Балльно-рейтинговой системе организации учебного процесса в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова 29.08.2016 протокол №1 от и утвержденной на основе него кафедральной БРС.

Балльно-рейтинговая система позволяет определить уровень сформированности компетенций определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Количество заданий по темам

№	Наименование темы	Количество заданий по теме
	Тема 1. Философия управления: основные направления, предмет, сущность управления. Тесты.	10
	Тема 1. Философия управления: основные направления, предмет, сущность управления. Контрольный опрос	3
	Тема 1. Философия управления: основные направления, предмет, сущность управления. Темы устного опроса.	6

варианты оценочных средств

Тесты: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

Какая модель управления персоналом полагает в основе организации управления принцип гармонии?

Русская модель

Американская модель

Японская модель

Какая модель управления персоналом полагает в основе организации управления принцип эффективности?

Русская модель

Американская модель

Японская модель

Какая модель управления персоналом полагает в основе организации управления принцип эффективности?

Русская модель
Американская модель
Японская модель

Отношения с подчиненными в рамках японской модели управления персоналом характеризуются как:

Семейные
Смешанные
Формальные

Отношения с подчиненными в рамках американской модели управления персоналом характеризуются как:

Семейные
Смешанные
Формальные

Отношения с подчиненными в рамках русской модели управления персоналом характеризуются как:

Семейные
Смешанные
Формальные

Оплата труда в рамках русской модели управления персоналом осуществляется

В зависимости от стажа
В зависимости от результатов
Смешанная модель

Оплата труда в рамках японской модели управления персоналом осуществляется

В зависимости от стажа
В зависимости от результатов
Смешанная модель

Оплата труда в рамках американской модели управления персоналом осуществляется

В зависимости от стажа
В зависимости от результатов
Смешанная модель

Найм новых сотрудников в рамках японской модели управления персоналом осуществляется:

По деловым качествам
После окончания учебы
Смешанный тип

Контрольные вопросы: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

Основные концепты философии управления.

Либеральный стиль управления.

Эффективность управления.

Темы устного опроса: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

Предмет и основные функции философии управления.

Диалектическое единство контроля и управления.

Понятие власти в контексте теории управления.

История возникновения философии управления.

Философия управления как инструмент преобразования.

Значение философии управления в контексте научно-практической деятельности

ОЦЕНКА УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценочные средства формируются на основе положения о Балльно-рейтинговой системе организации учебного процесса в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова 29.08.2016 протокол №1 от и утвержденной на основе него кафедральной БРС.

Балльно-рейтинговая система позволяет определить уровень сформированности компетенций определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Б1.О.05 Психология управления

1. Цели и задачи дисциплины

Целью учебного курса является теоретическая подготовка студентов к осуществлению профессиональной деятельности в рамках биопсихосоциального подхода в медицине с использованием современных управленческих концепций. Курс предполагает овладение студентами психологическими знаниями для формирования навыков общения на различных уровнях управленческой деятельности с учетом индивидуально-характерологических и личностных особенностей всех участников взаимодействия.

Задачи дисциплины:

- Знакомство с возможностями современной психологии управления, предметом и методами, ознакомление с принципами управленческой деятельности, основными функциями управления, междисциплинарным характером основных ее направлений.
- Изучение психологических методов воздействия на психику человека в лечебных и профилактических целях.
- Формирование у студентов теоретических знаний по психологии управления и умений психологического анализа различных ситуаций организационного взаимодействия в системе управления
- Совершенствование студентами знаний по основам психологии менеджмента, управленческой психологии, психологии делового общения как дисциплин, изучающих управленческую деятельность в организации.
- Формирование у студентов понимания характера процессов организации на различных уровнях управления, умения выявлять и прогнозировать эти процессы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате освоения программы у обучающегося должны быть сформированы компетенции.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальных (УК)

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Индикаторы достижения компетенции:

ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

Индикаторы достижения компетенции:

ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления

Профессиональных (ПК)

ПК-2. Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения

Индикаторы достижения компетенции:

ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления.

ИД-2. Умеет оценивать необходимость в планировании различных мероприятий, улучшающих общественное здоровье и условия труда.

ИД-3. Владеет основными приемами управления коммуникациями.

ПК-9 Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов

Индикаторы достижения компетенции:

ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления.

ИД-2. Умеет оценивать необходимость в планировании различных мероприятий, улучшающих общественное здоровье и условия труда.

ИД-3. Владеет основными приемами управления коммуникациями.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология управления» относится к дисциплинам базовой части Б.1 профессионального цикла.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Курс II Зимняя сессия
Аудиторные занятия (всего)	48	48
В том числе:		
Лекции (Л)	12	12
Клинические практические занятия (КПЗ)	36	36
Самостоятельная работа (всего)	131	131
Вид промежуточной аттестации	Зачет - 1	Зачет - 1
Общая трудоемкость	часы	180
	зачетные единицы	5

5 . Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
Предмет и объект психологии управления, развитие психологии управления.	6		4	26	36
Личность как объект управления. Мотивация	4		10	20	34

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
как фактор управления личностью. Управление личным имиджем.					
Психология делового общения. Психология управления поведением других.	4		16	20	40
Социальная группа как социально-психологическая характеристика организации.	4		10	20	34
Промежуточная аттестация - зачет					1
ИТОГО	12	0	36	131	180

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п / п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
1	Предмет и объект психологии управления, развитие психологии управления.	Психологические закономерности управленческой деятельности. История развития психологии управления. Понятие человеческого фактора. Психологические особенности реализации функций управления: планирование, организация, контроль, регулирование. Связь психологии управления с организационной психологией и менеджментом. Основные теоретические подходы в психологии управления:	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления

		классические теории; концепции «человеческих отношений»; японская школа.		
2	Личность как объект управления. Мотивация как фактор управления личностью. Управление личным имиджем.	<p>Понятие личности в психологии управления. Структура личности. Личность работника как объект-субъект управления: личность и коллектив как объекты управления, личность и коллектив как субъекты управления; взаимодействие объекта и субъекта управления.</p> <p>Концепция мотивации. Современные теории мотивации. Управление мотивацией персонала.</p> <p>Имидж в деловой сфере. Разработка имиджа. Вхождение в образ. Самопрезентация. Роль имиджа при устройстве на работу. Ошибки при оценке других.</p>	ПК-9. Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов	ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления. ИД-2. Умеет оценивать необходимость в планировании различных мероприятий, улучшающих общественное здоровье и условия труда. ИД-3. Владеет основными приемами управления коммуникациями.
3	Психология делового общения. Психология управления поведением других.	<p>Деловое общение как один из уровней общения. Психологические модели делового общения.</p> <p>Психология коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация. Переговоры. Трудности общения. Структура переговоров.</p> <p>Психологические теории социально-психологического воздействия. Основные концепции управления людьми в организациях.</p> <p>Классификация стилей руководства. Факторы, влияющие на формирование стиля. Профессионально важные качества руководителя.</p>	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления
4	Социальная	Группы как	УК-3. Способен	ИД-1. Знает

<p>группа как социально-психологическая характеристика организации.</p>	<p>фактор организационной деятельности. Структурно-функциональные особенности организации. Закон цикличности жизнедеятельности организаций: детство, юность, зрелость, увядание.</p> <p>Формальная и неформальная структура в организации. Виды организационных структур.</p> <p>Феномены группового поведения в организациях. Социально-психологический климат в организациях: сущность, факторы формирования, показатели.</p>	<p>организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;</p> <p>ПК-2. Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной скорой медицинской помощи;</p> <p>разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения</p>	<p>психологические аспекты администрирования и управления.</p> <p>ИД-2. Умеет оценивать необходимость в планировании различных мероприятий, улучшающих общественное здоровье и условия труда.</p> <p>ИД-3. Владеет основными приемами управления коммуникациями.</p>
---	---	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература:

1. Психология управления : учебник / под ред. Н. Д. Твороговой. - 4-е изд., перераб. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 760 с. - ISBN 978-5-9704-7061-9, DOI: 10.33029/9704-7061-9-PSU-2023-1-760. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970470619.html>

2. Организационная психология: учебник для академического бакалавриата / Ярослав. гос. ун-т им. П. Г. Демидова; под ред. А. В. Карпова. - М.: Юрайт, 2016. - 570 с.: ил., табл. - (Бакалавр. Академический курс)
3. Организационная психология: учеб. пособие для студентов фак. клинич. психологии ПСПбГМУ им. акад. И. П. Павлова / О. В. Тюсова ; Первый Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. общей и клинич. психологии. - СПб.: РИЦ ПСПбГМУ, 2016. - 37 с.: ил., табл.
4. Исаева Е.Р. Психолого-педагогические основы деятельности менеджера здравоохранения: учебное пособие для студентов факультета высшего сестринского образования ПСПбГМУ им. акад. И.П.Павлова / Е.Р.Исаева, О.В.Тюсова, И.Л.Гуреева, Г.Г.Лебедева. – СПб.:РИЦ ПСПбГМУ. - 2016. – 44 с.

Дополнительная литература:

1. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта [Текст] : учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2018. - 574, [1] с. : ил., табл
2. Майерс, Дэвид. Социальная психология [Текст] : [пер. с англ.] / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2019. - 793 с. : ил
3. Социальная психология: [учеб. пособие] / Л. Г. Почебут, И. А. Мейжис. - СПб.: Питер, 2010. - 665 с.: ил., табл

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Код индикаторов достижения	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Предмет и объект психологии управления, развитие психологии управления.	УК-2	ИД-1	Доклады, опрос -2,0
2	Личность как объект управления. Мотивация как фактор управления личностью. Управление личным имиджем.	ПК-9	ИД-1 ИД-2 ИД-3	Доклады, опрос -2,0
3	Психология делового общения. Психология управления	УК-3	ИД-1	Доклады, опрос -2,0

	поведением других.			
4	Социальная группа как социально-психологическая характеристика организации.	УК-3 ПК-2	ИД-1 ИД-2 ИД-3	Доклады, опрос -2,0
<i>Вид аттестации</i>				ЗАЧЕТ

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	Зачет	Билет содержит 4 вопроса для устного ответа	Практико-ориентированные задания	<i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной практико-ориентированной и части экзамена:</i> Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер. Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно. Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания их теоретических знаний и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена.</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

7.3.1. Темы рефератов, докладов, НИРС

1. Предмет психологии управления и место этой дисциплины в структуре наук об управлении. Психология управления как отрасль психологического знания.
2. Психологические закономерности управленческой деятельности.
3. Современные представления об организации и управлении. Содержательные характеристики управления.
4. Руководство и лидерство.
5. Проблемы личности руководителя. Способности и черты личности руководителя.
6. Руководитель как субъект четырех подсистем организации.
7. Малая социальная группа как социально-психологическая характеристика организации.
8. Сущность организации. Объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности реализации этой функции.
9. Понятие групповой динамики. Механизмы групповой динамики.
10. Изучение динамики неформальной группы и ее использование в сфере управления.
11. Сущность планирования. Объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности планирования.
12. Общее понятие об управленческом общении. Его формы и принципы, уровни, стадии.
13. Публичное выступление в управленческой деятельности руководителя.
14. Сущность контроля, виды контроля, объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности контроля в управленческой деятельности.
15. Сущность регулирования. Методы регулирования. Предпосылки снижения эффективности регулирования.
16. Классификация социальных и психологических методов управления. Соотношение этих методов с психологическим воздействием.

7.3.2. Перечень вопросов для зачета:

1. Предмет и задачи психологии управления.
2. Методы психологии управления.
3. Направления психологии управления.
4. Организация как система. Факторы среды, детерминирующие деятельность организаций.
5. Этапы жизненного цикла организаций.
6. Экономические и социально-психологические показатели эффективности организации.
7. Лидерство и руководство: определение понятий, сходства и различия.
8. Стили руководства.
9. Классификация теорий лидерства
10. Феномен организационной власти. Лидерство и власть.
11. Командообразование: определение понятия, этапы формирования команды.
12. Принципы создания команды в организации.
13. Ролевая структура команды. Описание ролей.
14. Формирование мотивации в организации.
15. Управление мотивацией персонала: этапы и методы мотивирования.
16. Общение: виды и стадии.
17. Коммуникации в организациях. Коммуникативные потоки.
18. Типы коммуникаций в организациях.
19. Критерии оценки коммуникативной структуры организации.
20. Конфликт в организациях: причины и сущность, типологии.

21. Особенности конфликтов в организации. Профилактика конфликтов.
22. Способы управления конфликтами.
23. Переговоры. Виды влияния в коммуникации.
24. Модели организационного поведения.
25. Методы принятия решений в группе.
26. Особенности группового принятия решений в организации. Эффекты группового принятия решений.
27. Адаптация сотрудников в организации: цели, виды, стадии.
28. Инновации в организациях.

7.3.3. Образец билета на зачет:

федеральное образовательное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: «34.04.01 Управление сестринской деятельностью»	Дисциплина «Психология управления»
	Семестр 2
билет № 1.	
1. Предмет и задачи психологии управления.	
2. Стили руководства	
3. Управление мотивацией персонала: этапы и методы мотивирования	
4. Способы управления конфликтами	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева (подпись) «__» _____ 20__ года	

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-2, УК-3, ПК-2, ПК-9 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Форма аттестации – зачет, который включает два теоретических вопроса.

1. Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:
 - соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);

- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
- логичность, последовательность изложения ответа;
- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
- аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена:

Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательной программе Управление сестринской деятельностью.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Психология управления : учебник / под ред. Н. Д. Твороговой. - 4-е изд., перераб. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 760 с. - ISBN 978-5-9704-7061-9, DOI: 10.33029/9704-7061-9-PSU-2023-1-760. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970470619.html>
2. Организационная психология: учебник для акад. бакалавриата / Ярослав. гос. ун-т им. П. Г. Демидова; под ред. А. В. Карпова. - М.: Юрайт, 2016. - 570 с.: ил., табл. - (Бакалавр. Академический курс)
3. Организационная психология: учеб. пособие для студентов фак. клинич. психологии ПСПбГМУ им. акад. И. П. Павлова / О. В. Тюсова ; Первый Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. общей и клинич. психологии. - СПб.: РИЦ ПСПбГМУ, 2016. - 37 с.: ил., табл.
4. Исаева Е.Р. Психолого-педагогические основы деятельности менеджера здравоохранения: учебное пособие для студентов факультета высшего сестринского образования ПСПбГМУ им. акад. И.П.Павлова / Е.Р.Исаева, О.В.Тюсова, И.Л.Гурева, Г.Г.Лебедева. – СПб.:РИЦ ПСПбГМУ. - 2016. – 44 с.

Дополнительная литература:

1. [Гришина, Наталия Владимировна.](#) Психология конфликта [Текст] : учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2018. - 574, [1] с. : ил., табл
2. [Майерс, Дэвид.](#) Социальная психология [Текст] : [пер. с англ.] / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2019. - 793 с. : ил
3. Социальная психология: [учеб. пособие] / Л. Г. Почебут, И. А. Мейжис. - СПб.: Питер, 2010. - 665 с.: ил., табл

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных: <http://www.msmsu.ru/>, <http://mon.gov.ru/>, <http://www.ipras.ru/>, <http://ismo.ioso.ru/>, <http://www.pirao.ru/ru/news/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Bitrix24.

10.2. Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины « Психология управления»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «**Психология управления**» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях опросы дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны понимать, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «**Психология управления**» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Собеседование
Подготовка докладов на заданные темы	Презентация докладов
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады Публикации
Участие в научно-практических конференциях, семинарах	Предоставление сертификатов участников
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная

функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

1. Что является предметом изучения психологии управления
2. Каково место этой дисциплины в структуре наук об управлении.
3. Охарактеризуйте психологию управления как отрасль психологического знания.
4. Какие психологические закономерности управленческой деятельности вы знаете.
5. Психология управления сегодня: новые тенденции.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

1. Понятие личности и ее структура.
2. Руководство и лидерство.
3. Проблемы личности руководителя.
4. Способности и черты личности руководителя.
5. Мотивация как фактор управления личностью.
6. Влияние имиджа в деловой сфере.
7. Особенности самопрезентации.
8. Роль имиджа при устройстве на работу.
9. Ошибки при оценке других.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

1. Общее понятие об управленческом общении.
2. Каковы формы и принципы, уровни, стадии общения.
3. Особенности психологии коммуникации
4. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная его составляющие.
5. Публичное выступление в управленческой деятельности руководителя.
6. Трудности общения.
7. Психологические теории конфликта.
8. Структура конфликта.
9. Функции конфликта.
10. Виды конфликта.
11. Конфликт в организациях. Динамика конфликта.
12. Методы устранения конфликта.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

1. Малая социальная группа как социально-психологическая характеристика организации.
2. Структура малой группы
3. Понятие групповой динамики.
4. Механизмы групповой динамики.

5. Изучение динамики неформальной группы и ее использование в сфере управления.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- электронные базы данных:

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Психология управления»

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебная аудитория №2 «Зейгарник»	Доска для письма маркером – 1 шт. Кресло компьютерное – 1 шт. Преподавательский стол – 1 шт. Шкаф книжный – 1 шт. Стулья с планшетами для письма – 25 шт. Удлинитель – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Экран для проектора – 1 шт. Тумба – 2 шт.	197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 17 лит. А, № 51 (1 этаж)
Кабинет психотерапии №341, 3 этаж.	Доска для письма маркером – 1 шт. Стулья – 6 шт. Стулья с планшетами для письма – 9 шт. Письменный стол – 2 шт. Удлинитель – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Стол журнальный- 1 шт. Кресло компьютерное – 1 шт. Круглый стол – 1 шт. Кресла мягкие – 2 шт. Шкаф книжный – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, Петроградская набережная, д. 44, лит. А, № 324, (3 этаж)

Разработчик: Ситкина Е.В., Тюсова О.В.

Рецензент: Исаева Е.Р., д.п.н., проф.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Психология управления»

Формируемые компетенции:

В результате освоения программы у обучающегося должны быть сформированы компетенции.

Универсальных (УК)

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Индикаторы достижения компетенции:

ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

Индикаторы достижения компетенции:

ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления

Профессиональных (ПК)

ПК-2. Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения

Индикаторы достижения компетенции:

ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления.

ИД-2. Умеет оценивать необходимость в планировании различных мероприятий, улучшающих общественное здоровье и условия труда.

ИД-3. Владеет основными приемами управления коммуникациями.

ПК-9. Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов

Индикаторы достижения компетенции:

ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления.

ИД-2. Умеет оценивать необходимость в планировании различных мероприятий, улучшающих общественное здоровье и условия труда.

ИД-3. Владеет основными приемами управления коммуникациями.

Оформление вопросов и заданий для подготовки к занятиям

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени
академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
Кафедра общей и клинической психологии

Вопросы и задания для устных опросов по курсу *Психология управления*

Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

1. Что является предметом изучения психологии управления
2. Каково место этой дисциплины в структуре наук об управлении.

3. Охарактеризуйте психологию управления как отрасль психологического знания.
4. Какие психологические закономерности управленческой деятельности вы знаете.
5. Психология управления сегодня: новые тенденции.

Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

1. Понятие личности и ее структура.
2. Руководство и лидерство.
3. Проблемы личности руководителя.
4. Способности и черты личности руководителя.
5. Мотивация как фактор управления личностью.
6. Влияние имиджа в деловой сфере.
7. Особенности самопрезентации.
8. Роль имиджа при устройстве на работу.
9. Ошибки при оценке других.

Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

1. Общее понятие об управленческом общении.
2. Каковы формы и принципы, уровни, стадии общения.
3. Особенности психологии коммуникации
4. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная его составляющие.
5. Публичное выступление в управленческой деятельности руководителя.
6. Трудности общения.
7. Психологические теории конфликта.
8. Структура конфликта.
9. Функции конфликта.
10. Виды конфликта.
11. Конфликт в организациях. Динамика конфликта.
12. Методы устранения конфликта.

Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

1. Малая социальная группа как социально-психологическая характеристика организации.
2. Структура малой группы
3. Понятие групповой динамики.
4. Механизмы групповой динамики.
5. Изучение динамики неформальной группы и ее использование в сфере управления.

Критерии оценки:

- 0 баллов – ответы не раскрыты, не соответствуют требованиям;
- 1-3 баллов – ответы раскрыты не полностью, отсутствует опора на материалы лекций, выражена субъективная оценка
- 4-6 баллов – ответы раскрыты полностью, частичная опора на материалы лекций, выражена субъективная оценка
- 7-9 баллов – ответы раскрыты полностью, частичная опора на материалы лекций и рекомендованной литературы, не соблюдены логика, порядок и последовательность ответа, присутствует субъективная оценка

10-12 баллов - ответы раскрыты полностью, соблюдены логика, порядок и последовательность ответа, опора на материалы лекций рекомендованной литературы, присутствует субъективная оценка.

13-15 баллов - ответы раскрыты полностью, соблюдены логика, порядок и последовательность ответа, объективность, опора на материалы лекций и рекомендованной литературы.

Перечень вопросов для экзамена (зачета):

1. Основы управления персоналом как часть менеджмента.
2. Цели и задачи управления персоналом.
3. Управление персоналом как система.
4. Интеграционный подход к системе управления персоналом.
5. Персонал предприятия как объект управления.
6. Концепции управления персоналом.
7. Методы управления персоналом.
8. Эволюция теории управления персоналом.
9. Зарождение теории управления персоналом в рамках классической школы менеджмента. Принципы научного менеджмента Фр.Тейлор.
10. Административная школа управления.
11. А.Файоль как основатель административной школы.
12. Школа «человеческих» отношений и ее значение для развития теории управления персоналом.
13. Школа организационного поведения.
14. Теория бюрократии М.Вебера.
15. Управление персоналом и управление человеческими ресурсами.
16. Управленческая мысль во второй половине XX века.
17. Системный подход (понятие открытой организации, подсистем и границ организации). Стили управления персоналом и их основные черты.
18. Характеристики управления персоналом.
19. Сущность, цели и задачи кадрового планирования.
20. Оперативный план работы с персоналом.
21. Определение потребности в персонале.
22. Формы, методы привлечения, профессионального отбора и найма работников. Критерии отбора кандидатов на вакантные рабочие места.
23. Источники найма работников и их эффективность.
24. Определение потребностей в профессиональном обучении.
25. Цели профессионального обучения и критерии оценки его эффективности.
26. Методы профессионального обучения, методы оценки программ обучения.
27. Бюджет профессионального обучения.
28. Планирование карьеры сотрудников (план замещения ключевых должностей, подбор и планы развития кандидатов в руководящий резерв).

Критерии оценки ответов на экзамене/зачете.

Характеристика ответа (за каждый вопрос)	Баллы	Оценка
Студент демонстрирует системность и глубину знаний, в том числе полученных при изучении основной и дополнительной литературы; точно и полно использует научную терминологию, умеет объяснить происхождение термина, дать исчерпывающее определение; использует в своём ответе знания, полученные при изучении курса. Безупречно владеет тезаурусом дисциплины; дает исчерпывающие ответы, стилистически грамотно,	10 баллов	5+

логически правильно излагает свою мысль.		
Студент демонстрирует системность и глубину знаний в объеме учебной программы; владеет необходимой для ответа терминологией; могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа; логически правильно строит ответ на вопросы, умеет грамотно анализировать, делает обоснованные выводы .	9-8 баллов	5 и 5–
Студент демонстрирует достаточные, но несколько поверхностные знания в рамках учебной программы, ответ логически правильно построен, однако в нём допущены некоторые огрехи и неточности, которые легко исправляются самим студентом; владеет необходимой терминологией; анализирует факты, допуская ряд незначительных ошибок; при наводящих вопросах в достаточной степени раскрывает вопросы билета.	7-6 баллов	4 и 4–
Студент демонстрирует неполные, неглубокие, поверхностные знания по заданным вопросам в рамках учебной программы; слабо владеет тезаурусом дисциплины, усвоил только часть научной терминологии, допускает существенные ошибки в раскрытии понятия; в большинстве случаев дает неточные ответы, не умеет анализировать материал; показывает слабое понимание существующих закономерностей, отсутствуют выводы; но при наводящих вопросах исправляет ошибки.	5-4 баллов	3 и 3–
Студент демонстрирует крайне фрагментарные знания в рамках учебной программы; не осознает связь данного понятия (теории, явления) с другими объектами дисциплины; не владеет минимально необходимой терминологией; дает отрывочные непоследовательные ответы, допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может самостоятельно исправить.	3-2 баллов	2
Студент демонстрирует отсутствие знаний; не ответил или отказался отвечать на вопросы билета.	1-0 баллов	1

Б1.В.01 Маркетинг медсестринских услуг

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Обеспечение усвоения магистрантами системы знаний о маркетинге и овладение навыками их использования в практической деятельности.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование комплексного представления о содержании понятия маркетинг.
2. Формирование навыков проведения маркетинговых исследований.
3. Изучение современных подходов к ценообразованию и продвижению услуг.
4. Формирование навыков разработки и реализации маркетинговой стратегии медицинской организации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-3	. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Теоретические аспекты маркетинга в здравоохранении УМЕТЬ ИД-2 Разрабатывать маркетинговые стратегии для продвижения сестринских услуг ВЛАДЕТЬ ИД-3 Навыками реализации концепции маркетинга в повседневной деятельности	Контрольные вопросы, тестовые задания
ПК-3	Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Составляющие внутренней среды организации	Контрольные вопросы, тестовые задания

	<p>эффективности инноваций в организации</p>	<p>ИД 2 Составляющие внешней среды</p> <p>ИД 3 Основы экономического анализа</p> <p>ИД 4 Основы бизнес-планирования</p> <p>ИД 5 Структуру и характер маркетинговых исследований</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 6 Составить бизнес план развития организации</p> <p>ИД 7 Провести экономический анализ внешней и внутренней среды</p> <p>ИД 8 Провести маркетинговое исследование</p> <p>ИД 9 Рассчитать основные экономические показатели деятельности медицинской организации</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 10 Навыками внедрения организационных и технологических инноваций, оценки эффективности их внедрения</p> <p>ИД 11 Навыками экономического анализа деятельности медицинской организации</p> <p>ИД 12 Методиками бизнес-планирования</p>	
ПК-7	<p>Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 5 Направления и методы оценки и мотивации персонала</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 14 Навыками мотивирования</p>	<p>Контрольные вопросы, тестовые задания</p>

	профессиональной карьеры)	сотрудников	
--	---------------------------	-------------	--

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Маркетинг медсестринских услуг" относится к профессиональным и изучается в третьем семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Маркетинг медсестринских услуг» формируются параллельно с изучением дисциплин:

- философия управления, иностранный язык; правовые основы охраны здоровья. практическая подготовка, общественное здоровье и здравоохранение.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	2 курс Летняя сессия
Аудиторные занятия (всего)	40	40
В том числе:		
Лекции	8	8
Практические занятия	32	32
Самостоятельная работа	173	173
Вид промежуточной аттестации	Экзамен (3)	Экзамен (3)
Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	216 (6)	216 (6)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. Ч.		Самостоятельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекционного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Понятие о маркетинге. История становления. Основные категории.	2	8	42	52
Тема (раздел) 2 Классификации маркетинга. Специфика маркетинга в здравоохранении.	2	8	43	53
Тема (раздел) 3 Маркетинговый цикл и маркетинговый комплекс.	2	8	44	54
Тема (раздел) 4	2	8	44	54

Маркетинговые исследования. Структура управления маркетингом.				
Экзамен				3
Всего	8	32	173	216

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Понятие о маркетинге. История становления. Основные категории.	<p>Определения маркетинга. Различия сбытового и маркетингового подходов. Категории маркетинга: нужда, потребность, обмен, сделка, товар, рынок, запрос, цена.</p> <p>История становления теории и практики маркетинга в России и зарубежных странах.</p> <p>Маркетинговые среды. Реализация данных категорий в процессе сестринской деятельности.</p>	<p>ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации</p> <p>ПК-7 Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)</p>
2.	Классификации маркетинга. Специфика маркетинга в здравоохранении.	<p>Виды спроса и виды маркетинга.</p> <p>Классификация маркетинга в зависимости от его нацеленности.</p> <p>Отличия коммерческого и некоммерческого маркетинга.</p> <p>Классификация маркетинга по виду рынков.</p> <p>Медицинский маркетинг и его специфика. Особенности медицинских услуг как товара.</p>	<p>ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации</p>
3.	Маркетинговый цикл и маркетинговый комплекс.	<p>Понятие о маркетинговом цикле (комплекс «4Р»). Формирование представлений о выборе товаров (услуг) формировании цены, продвижении товаров на рынке.</p> <p>Реклама в системе продвижения товаров.</p>	<p>ПК-3. Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды,</p>

		Маркетинговый комплекс: основы маркетингового анализа, планирования, осуществления контроля. Дифференциация целей маркетинга. Особенности SWOT-анализа и бизнес-планирования. Макетинг и инновации в здравоохранении.	маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации
4.	Маркетинговые исследования. Структура управления маркетингом.	Особенности проведения маркетинговых исследований. Первичные и вторичные данные. Планирование, организация социологических опросов населения. Методы обработки данных. Методология анализа маркетинговой информации. Маркетинговые исследования в сестринской деятельности и в сфере управления персоналом.	ПК-3. Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

Вокина, С. Г. Экономика медицины. Медицинские услуги, инновации, ценообразование, управление : монография / С. Г. Вокина. - Москва : Инфра-Инженерия, 2021. - 240 с. - ISBN 978-5-9729-0553-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972905539.html>

Экономика здравоохранения: учебник / [А. В. Решетников, В. М. Алексеева, С. А. Ефименко и др.] ; под общ. ред. А. В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 191

Основы экономической теории. Экономика и управление здравоохранением : учеб. пособие / Н. Г. Петрова, И. В. Додонова, М. В. Полюкова. - СПб.: СпецЛит, 2015. - 202, Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2016. – 320 с.

6.2 Дополнительная литература:

1.Божук С.Г., Ковалик Л.Н., Маслова Т.Д., Розова Н.К. Маркетинг. 4-е издание. – СПб.: Питер, 2012. – 320 с.

2.Калужский М.А. Практический маркетинг: Учебное пособие.–СПб: Питер, 2012. – 176 с.

3.Котлер Ф., Келлер К.М. Маркетинг-менеджмент. Экспресс-курс. 3-е издание: Пер.с англ. – СПб.: Питер, 2014. – 480 с.

4.Сачук Т.В. Территориальный маркетинг. – СПб.: Питер, 2015. – 368 с.

5. Тхориков Б.А. Новые потребительские предпочтения и перспективы позиционирования организаций на региональном рынке платных медицинских услуг // Маркетинг и маркетинговые исследования. – 2021. – №3. – с.234-242.

6. . Шматкова В. Медицинский маркетинг. Взгляд предпринимателя. – М.: Практическая медицина, 2021.

7. Шоломова А.В. и др. Влияние пандемии КОВИД-19 на мировой рынок товаров и услуг класса люкс: новые вызовы для цифровизации, социальных и культурных аспектов // Маркетинг и маркетинговые исследования. – 2021. – №3. – с.162-176.

Журналы:

Практический маркетинг www.bci-marketing.ru
 Маркетинг в России и за рубежом www.naviz.ru
 Маркетинг и маркетинговые исследования www.grebennikov.ru
 Маркетинг менеджмент www.marketing-magazine.ru
 Маркетинг услуг www.grebennikov.ru
 Маркетолог www.marketolog.ru
 Маркетинговый журнал www.4p.ru
 Маркетинг PRO www.marketingpro.ru

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Понятие о маркетинге. История становления. Основные категории.	ОПК 3 ИД 1-3 ПК-7 ИД 5, 14	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Классификации маркетинга. Специфика маркетинга в здравоохранении.	ОПК 3 ИД 1-3	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Маркетинговый цикл и маркетинговый комплекс.	ПК 3 ИД 1-12	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
4	Тема (раздел) 4 Маркетинговые исследования. Структура управления маркетингом.	ПК 3 ИД 1-12	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания

1	Экзамен	1-я часть – проверка практических навыков по формированию цены, проведению маркетинговых исследований, бизнес-планированию.	Набор задач	Задание выполнено полностью – 5 баллов, имеются погрешности - 4 балла, имеются существенные дефекты - 3 балла, не выполнено – 2 балла
		2-я часть: Собеседование	Вопросы и сформированные в соответствии с ними билеты.	Вопросы раскрыты полностью – 5 баллов; имеются неточности в ответах – 4 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 3 балла; вопросы не раскрыты – 2 балла.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Образцы тестовых заданий.

1. Маркетинг – это:

- обмен
- удовлетворение потребностей
- реклама
- удовлетворение спроса
- все перечисленное

2. Нужда – это:

- ощущение нехватки чего-либо
- специфическая форма удовлетворения потребности
- потребность, подкрепленная материальными ресурсами

3. Запрос – это:

- специфическая форма удовлетворения потребности
- потребность, подкрепленная материальными ресурсами

4. Рынок – это:

- совокупность товаров и услуг
- совокупность потребителей

5. Цена – это:

- себестоимость
- себестоимость и прибыль
- денежное выражение стоимости

6. Отсутствию спроса соответствует маркетинг:

- стимулирующий
- развивающий
- контрмаркетинг
- демаркетинг

7. Иррациональному спросу соответствует маркетинг:

- стимулирующий
- развивающий
- контрмаркетинг
- демаркетинг

8. Чрезмерному спросу соответствует маркетинг:

- стимулирующий
- развивающий
- контрмаркетинг
- демаркетинг

9. К макросреде маркетинга относят:

- поставщиков
- потребителей
- оборудование
- персонал
- конкурентов

10. К микросреде маркетинга относят:

- поставщиков
- потребителей
- оборудование
- персонал
- конкурентов

11. Маркетинговый комплекс включает:

- товар
- цену
- систему продвижения
- рекламу
- места

12. Маркетинговый цикл включает:

- анализ
- стратегическое планирование
- тактическое планирование
- реализацию
- контроль

13. К особенностям медицинских услуг относятся:

- неосязаемость
- несохраняемость
- непостоянство качества
- неопределенность цены
- неопределенность времени
- неопределенность места оказания
- неотделимость от источника

14. В условиях монополии целесообразно использование:

- товарно-ориентированного маркетинга
- производственного маркетинга
- маркетинга взаимодействия

15. Целевой маркетинг направлен на конкретную группу:

- лиц
- товаров

16. Наиболее распространенной структурой службы маркетинга является:

- товарно-ориентированная
- территориально-ориентированная
- матричная

- функциональная
17. Социологические опросы могут рассматриваться как источники:
- первичной информации
 - вторичной информации
 - и то, и другое

18. К функциям маркетинга относятся:

- аналитическая
- стратегическая
- производственная

19. Товаром могут являться:

- физические объекты
- услуги
- лица
- идеи
- места
- документы
- организации

20. Задачами социально-этичного маркетинга являются:

- удовлетворение потребностей
- получение прибыли
- решение социальных задач
- установление долгосрочных отношений с потребителями

Образцы ситуационных задач:

Вы планируете открытие в городе массажного салона. Разработайте маркетинговую стратегию.

Вы планируете открытие стоматологического кабинета. Рассчитайте цену услуги на терапевтическом приеме, если известно, что: цена стоматологической установки – 900 000 руб. Период амортизации – 5 лет. Стоимость расходных материалов на месяц – 800 000 руб. Среднемесячная зарплата врача – 40 000 руб., ассистента – 25 000 руб., прочего персонала – 60 000 руб. Стоимость аренды – 30 000 руб. в месяц. Коммунальные расходы – 10 000 руб. в месяц.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Дайте определение маркетинга.
2. Назовите элементы маркетингового комплекса.
3. Каков порядок проведения маркетинговых исследований?
4. По каким формулам можно рассчитать цену услуг?
5. Назовите этапы маркетингового цикла.
6. Дайте определение понятий нужда, потребность, отмен, товар, рынок.
7. Назовите виды рынков в здравоохранении, укажите принципы сегментации рынка.
8. Назовите основные составляющие внутренней среды маркетинга.
9. Назовите основные составляющие макросреды маркетинга.
10. Назовите виды структур службы маркетинга.
11. Назовите виды маркетинга в зависимости от видов спроса.
12. Перечислите предпосылки становления маркетинга.
13. Раскройте сущность маркетингового и сбытового подхода.
14. Дайте сравнительную оценку различных способов установления цены.
15. Что такое реклама? Какими могут быть ее цели?
16. Охарактеризуйте разные виды маркетинга в зависимости от его направленности.
17. Перечислите принципы маркетинга.
18. Каковы составляющие рекламной стратегии?

19. Какова методика оценки размера потенциального рынка?
20. Какие виды товаров выделяют в маркетинге?
21. Кто осуществляет управление маркетингом?
22. Каковы особенности услуг как товара?
23. Охарактеризуйте роль руководителей сестринского дела в управлении маркетингом.
24. Охарактеризуйте жизненный цикл услуги.
25. Выделите возможные направления продвижения сестринских услуг.
26. Проведите сравнительный анализ системы становления маркетинга в России и зарубежных странах.
27. Охарактеризуйте роль и задачи маркетинговых служб.
28. Каковы основные направления контроля в реализации маркетингового цикла?
29. Что такое бизнес-планирование?
30. Раскройте содержание механизма ценообразования.

Образец билета:

1. Дайте определение маркетинга.
2. Каковы особенности услуг как товара?
3. Что такое реклама? Какими могут быть ее цели?

Темы рефератов:

1. Возможные стратегии маркетинга сестринских услуг.
2. Сопоставительный SWOT-анализ деятельности государственных и коммерческих организаций.
3. Экономический вклад специалистов сестринского дела.
4. Организация связи с общественностью как важная задача руководителя.
5. Бизнес-планирование в деятельности руководителя сестринских служб.
6. Современные представления о таргет-маркетинге.
7. Преимущества и недостатки разных форм продвижения медицинских услуг.
8. Особенности ценообразования в государственных и коммерческих структурах.
9. Как я представляю маркетинговую стратегию своей организации.
10. Пути оптимизации внутренней структуры организации с позиции маркетингового подхода.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций ОПК – 3, ПК-3 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- Основные этапы развития маркетинга в России и за рубежом.
- Понятие маркетинга.
- Составляющие маркетингового комплекса.
- Этапы маркетингового цикла.

- Составляющие маркетинговой макро- и микросреды.
- Виды маркетинга.
- Структуру служб маркетинга.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- составить программу и провести маркетинговое исследование;
- использовать полученную информацию для реализации маркетингового комплекса в процессе осуществления сестринской деятельности и деятельности по управлению сестринским персоналом;
- проводить расчет цены на медицинские услуги;
- разбираться в системе маркетинговой информации.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

- составления аналитических отчетов о результатах маркетинговых исследований;
- бизнес-планирования;
- маркетингового управления;
- устных выступлений по вопросам маркетинга.

Перечень и объем активных и интерактивных форм учебной работы

Этапы формирования компетенций ОПК – 3, ПК-3, 7 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Маркетинг медсестринских услуг»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1, 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1, 2	Выполнение практико-ориентированных заданий. ИГА
ПК-3. Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3, 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 3, 4	Выполнение практико-ориентированных заданий. ИГА
ПК-7. Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах,	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение докладов и рефератов на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий. ИГА

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)			

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: решение тестовых заданий, ситуационных задач, умение проводить беседы с населением персоналом, умение проводить маркетинговые исследования, составлять бизнес-план.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.

2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.

3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

Вокина, С. Г. Экономика медицины. Медицинские услуги, инновации, ценообразование, управление : монография / С. Г. Вокина. - Москва : Инфра-Инженерия, 2021. - 240 с. - ISBN 978-5-9729-0553-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972905539.html>

Экономика здравоохранения: учебник / [А. В. Решетников, В. М. Алексеева, С. А. Ефименко и др.] ; под общ. ред. А. В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 191

Основы экономической теории. Экономика и управление здравоохранением : учеб. пособие / Н. Г. Петрова, И. В. Додонова, М. В. Полюкова. - СПб.: СпецЛит, 2015. - 202, Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2016. – 320 с.

8.2 Дополнительная литература:

1.Божук С.Г., Ковалик Л.Н., Маслова Т.Д., Розова Н.К. Маркетинг. 4-е издание. – СПб.: Питер, 2012. – 320 с.

2.Калужский М.А. Практический маркетинг: Учебное пособие.–СПб: Питер, 2012. – 176 с.

3.Котлер Ф., Келлер К.М. Маркетинг-менеджмент. Экспресс-курс. 3-е издание: Пер.с англ. – СПб.: Питер, 2014. – 480 с.

4.Сачук Т.В. Территориальный маркетинг. – СПб.: Питер, 2015. – 368 с.

5. Тхориков Б.А. Новые потребительские предпочтения и перспективы позиционирования организаций на региональном рынке платных медицинских услуг // Маркетинг и маркетинговые исследования. – 2021. – №3. – с.234-242.

6. Шматкова В. Медицинский маркетинг. Взгляд предпринимателя. – М.: Практическая медицина, 2021.

7. Шоломова А.В. и др. Влияние пандемии КОВИД-19 на мировой рынок товаров и услуг класса люкс: новые вызовы для цифровизации, социальных и культурных аспектов // Маркетинг и маркетинговые исследования. – 2021. – №3. – с.162-176.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru

Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru

Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

Периодические издания

Журналы:

Практический маркетинг www.bci-marketing.ru

Маркетинг в России и за рубежом www.naviz.ru

Маркетинг и маркетинговые исследования www.grebennikov.ru

Маркетинг менеджмент www.marketing-magazine.ru

Маркетинг услуг www.grebennikov.ru

Маркетолог www.marketolog.ru

Маркетинговый журнал www.4p.ru

Маркетинг PRO www.marketingpro.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Bitrix24.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Маркетинг медсестринских услуг»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Маркетинг медсестринских услуг» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Маркетинг медсестринских услуг» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение задач, перевод текстов, подготовка к	Собеседование Проверка заданий

презентациям)	
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Маркетинг медсестринских услуг» предусматривает освоение трёх разделов (модулей): 1). Понятие о маркетинге. История становления. Основные категории. 2). Классификации маркетинга. Специфика маркетинга в здравоохранении. 3). Маркетинговый цикл и маркетинговый комплекс. 4). Маркетинговые исследования. Структура управления маркетингом.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ маркетинговой деятельности. Проводится формирование навыков маркетингового и бизнес-планирования, проведения маркетинговых исследований, определения цены на медицинские услуги.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии. Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

Определение маркетинга.

Основные категории маркетинга: нужда, потребность, запрос, товар, рынок.

История становления науки и практики маркетинга в России и в мире.

Принципы маркетинга.

Функции маркетинга.

Принципы сегментации рынка.

Виды товаров.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Классификация маркетинга в зависимости от спроса.

Классификация маркетинга в зависимости от направленности на объект.

Историческая классификация маркетинга.

Коммерческий и некоммерческий маркетинг.

- Особенности медицинских услуг как товара.
 Особенности рынка в здравоохранении.
 3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)
 Понятие о маркетинговом комплексе.
 Цена как категория маркетинга.
 Механизм обеспечения КМП. Виды цен в здравоохранении.
 Этапы формирования цены.
 Механизмы ценообразования.
 Система продвижения товаров.
 Понятие о рекламе.
 Содержание маркетингового цикла.
 Особенности маркетингового планирования.
 Бизнес-планирование.
 Маркетинговый контроль.
4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)
 Маркетинговая информация.
 Понятие о маркетинговых исследованиях.
 Социологические опросы в системе маркетинговых исследований.
 Структура служб управления маркетингом.
 Примерный перечень тематик научно-практической работы:
 Изучение потребности разных групп населения в различных видах сестринских услуг.
 Формирование бизнес-плана для продвижения разных видов сестринских услуг.
 Проведение и анализ результатов социологического опроса различных групп пациентов и населения для реализации целей маркетинга.
- 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**
 Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:
 компьютерные обучающие программы;
 тренинговые и тестирующие программы;
 Электронные базы данных:
 Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
 Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
 Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
 Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Маркетинг медсестринских услуг»

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)

Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт. Стул – 30 шт. Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург. ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, №130 (4 этаж)
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук 1 шт. Мультимедийный проектор -1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №71 (2 этаж)
Учебный класс №214	Учебный класс №214 Доска - 1 Мультимедийный проектор - 2 Ноутбук -2 Учебные столы – 12 Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №86-88 (2 этаж)

Разработчик: заведующий кафедрой сестринского дела проф. Петрова Н.Г.

Рецензент:

профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права
медицинского факультета СПбГУ, д.м.н Балохина С.А.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Маркетинг медицинских услуг»

1. Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)

<p>ОПК-3</p>	<p>Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации</p> <p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Теоретические аспекты маркетинга в здравоохранении УМЕТЬ ИД-2 Разрабатывать маркетинговые стратегии для продвижения сестринских услуг ВЛАДЕТЬ ИД-3 Навыками реализации концепции маркетинга в повседневной деятельности</p>	<p>Собеседование</p> <p>Модульный тест</p> <p>Реферат</p>	<p>3.2 (1-13, 15-22)</p> <p>3.3 (1-4, 6-20)</p> <p>3.1 (1, 5-9)</p>
<p>ПК 3</p>	<p>Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации</p> <p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Составляющие внутренней среды организации ИД 2 Составляющие внешней среды ИД 3 Основы экономического анализа ИД 4 Основы бизнес-планирования ИД 5 Структуру и характер маркетинговых исследований УМЕТЬ ИД 6 Составить бизнес план развития организации ИД 7 Провести экономический анализ внешней и внутренней среды ИД 8 Провести маркетинговое исследование ИД 9 Рассчитать основные экономические показатели деятельности медицинской организации</p>	<p>Собеседование</p> <p>Модульный тест</p> <p>Реферат</p>	<p>3.2 (14, 24-30)</p> <p>3.3 (5)</p> <p>3.1 (2, 3)</p>

	<p>ВЛАДЕТЬ ИД 10 Навыками внедрения организационных и технологических инноваций, оценки эффективности их внедрения ИД 11 Навыками экономического анализа деятельности медицинской организации ИД 12 Методиками бизнес-планирования</p>		
ПК 7	<p>Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)</p> <p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 5 Направления и методы оценки и мотивации персонала ВЛАДЕТЬ ИД 14 Навыками мотивирования сотрудников</p>	<p>Собеседование</p> <p>Реферат</p>	<p>3.2 (19, 21, 23)</p> <p>3.1 (4, 10)</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1.	Реферат	<p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой</p>	<p>Темы рефератов (ФОС п.3.1, 1-10)</p>	<p>Содержательные: соответствие содержания работы заявленной теме; степень раскрытия темы; наличие основных разделов: введения, основной части, заключения; обоснованность выбора темы, ее актуальности; структурирование подходов к изучению рассматриваемой проблемы (рубрикация содержания основной части); аргументированность собственной позиции;</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.		корректность формулируемых выводов. Формальные: объем работы составляет от 20 до 30 страниц; форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5 интервал); соответствие стиля изложения требованиям научного жанра; грамотность письменной речи (орфография, синтаксис, пунктуация); перечень используемых литературных источников (содержит не менее 10 источников, 70% которых - научные и учебно-методические издания; из них более 50% - литература, опубликованная за последние 5 лет).
2.	Собеседование (контрольные вопросы)	Средство контроля, организованное как специальная беседа (или письменное развернутое объяснение) преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Контрольные вопросы по темам/разделам дисциплины (ФОС п.3.2 1-30)	Полнота раскрытия темы; Знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных методов изучения определенного вопроса; Знание основных практических проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса;
3.	Модульный тест	Система заданий для выполнения в письменном виде, позволяющая стандартизировать	Фонд тестовых Заданий (ФОС п.3.3 1-20)	Критерии оценки вопросов теста в зависимости от типов формулируемых вопросов.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.		

4. Реферат

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
Отлично	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
Хорошо	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Ответы на вопросы полные и/или частично полные
Удовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны	Представляемая информация не систематизирована и/или	Использованы информационные технологии частично.	Только ответы на элементарные вопросы.

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
	и/или выводы не обоснованы.	не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин.	3-4 ошибки в представляемой информации.	
Неудовлетворительно	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Не использованы информационные технологии. Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Нет ответов на вопросы.

5. Контрольные вопросы

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Нет ответов на вопросы.

6. Тестирование

Границы в процентах	Оценка
85-100	Отлично
74-84	Хорошо
61-73	Удовлетворительно
0-60	Неудовлетворительно

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1 ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

1. Возможные стратегии маркетинга сестринских услуг.
2. Сопоставительный SWOT-анализ деятельности государственных и коммерческих организаций.
3. Экономический вклад специалистов сестринского дела.
4. Организация связи с общественностью как важная задача руководителя.
5. Бизнес-планирование в деятельности руководителя сестринских служб.
6. Современные представления о таргет-маркетинге.
7. Преимущества и недостатки разных форм продвижения медицинских услуг.

8. Особенности ценообразования в государственных и коммерческих структурах.
9. Как я представляю маркетинговую стратегию своей организации.
10. Пути оптимизации внутренней структуры организации с позиции маркетингового подхода.

3.2 СОБЕСЕДОВАНИЕ (контрольные вопросы):

1. Дайте определение маркетинга.
2. Назовите элементы маркетингового комплекса.
3. Каков порядок проведения маркетинговых исследований?
4. По каким формулам можно рассчитать цену услуг?
5. Назовите этапы маркетингового цикла.
6. Дайте определение понятиям нужда, потребность, отмен, товар, рынок.
7. Назовите виды рынков в здравоохранении, укажите принципы сегментации рынка.
8. Назовите основные составляющие внутренней среды маркетинга.
9. Назовите основные составляющие макросреды маркетинга.
10. Назовите виды структур службы маркетинга.
11. Назовите виды маркетинга в зависимости от видов спроса.
12. Перечислите предпосылки становления маркетинга.
13. Раскройте сущность маркетингового и сбытового подхода.
14. Дайте сравнительную оценку различных способов установления цены.
15. Что такое реклама? Какими могут быть ее цели?
16. Охарактеризуйте разные виды маркетинга в зависимости от его направленности.
17. Перечислите принципы маркетинга.
18. Каковы составляющие рекламной стратегии?
19. Какова методика оценки размера потенциального рынка?
20. Какие виды товаров выделяют в маркетинге?
21. Кто осуществляет управление маркетингом?
22. Каковы особенности услуг как товара?
23. Охарактеризуйте роль руководителей сестринского дела в управлении маркетингом.
24. Охарактеризуйте жизненный цикл услуги.
25. Выделите возможные направления продвижения сестринских услуг.
26. Проведите сравнительный анализ системы становления маркетинга в России и зарубежных странах.
27. Охарактеризуйте роль и задачи маркетинговых служб.
28. Каковы основные направления контроля в реализации маркетингового цикла?
29. Что такое бизнес-планирование?
30. Раскройте содержание механизма ценообразования.

6.3 ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Маркетинг – это:
 - обмен
 - удовлетворение потребностей
 - реклама
 - удовлетворение спроса
 - все перечисленное
2. Нужда – это:
 - ощущение нехватки чего-либо
 - специфическая форма удовлетворения потребности
 - потребность, подкрепленная материальными ресурсами
3. Запрос – это:
 - специфическая форма удовлетворения потребности
 - потребность, подкрепленная материальными ресурсами

4. Рынок – это:
 - совокупность товаров и услуг
 - совокупность потребителей
5. Цена – это:
 - себестоимость
 - себестоимость и прибыль
 - денежное выражение стоимости
6. Отсутствию спроса соответствует маркетинг:
 - стимулирующий
 - развивающий
 - контрмаркетинг
 - демаркетинг
7. Иррациональному спросу соответствует маркетинг:
 - стимулирующий
 - развивающий
 - контрмаркетинг
 - демаркетинг
8. Чрезмерному спросу соответствует маркетинг:
 - стимулирующий
 - развивающий
 - контрмаркетинг
 - демаркетинг
9. К макросреде маркетинга относят:
 - поставщиков
 - потребителей
 - оборудование
 - персонал
 - конкурентов
10. К микросреде маркетинга относят:
 - поставщиков
 - потребителей
 - оборудование
 - персонал
 - конкурентов
11. Маркетинговый комплекс включает:
 - товар
 - цену
 - систему продвижения
 - рекламу
 - места
12. Маркетинговый цикл включает:
 - анализ
 - стратегическое планирование
 - тактическое планирование
 - реализацию
 - контроль
13. К особенностям медицинских услуг относятся:
 - неосязаемость
 - несохраняемость
 - непостоянство качества
 - неопределенность цены
 - неопределенность времени

- неопределенность места оказания
 - неотделимость от источника
14. В условиях монополии целесообразно использование:
- товарно-ориентированного маркетинга
 - производственного маркетинга
 - маркетинга взаимодействия
15. Целевой маркетинг направлен на конкретную группу:
- лиц
 - товаров
16. Наиболее распространенной структурой службы маркетинга является:
- товарно-ориентированная
 - территориально-ориентированная
 - матричная
 - функциональная
17. Социологические опросы могут рассматриваться как источники:
- первичной информации
 - вторичной информации
 - и то, и другое
18. К функциям маркетинга относятся:
- аналитическая
 - стратегическая
 - производственная
19. Товаром могут являться:
- физические объекты
 - услуги
 - лица
 - идеи
 - места
 - документы
 - организации
20. Задачами социально-этичного маркетинга являются:
- удовлетворение потребностей
 - получение прибыли
 - решение социальных задач
 - установление долгосрочных отношений с потребителями

Б1.В.02 Качество сестринской медицинской помощи

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Обеспечение усвоения магистрантами системы знаний об обеспечении качества медицинской помощи, оказываемой средним медицинским персоналом.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование комплексного представления о содержании понятия «качество медицинской помощи», его критериях, механизмах контроля.
2. Формирование навыков расчета и анализа показателей качества.
3. Изучение факторов, влияющих на качество.
4. Формирование навыков экспертизы качества сестринской помощи и проведения социологических опросов населения с целью оценки качества.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: УМЕТЬ ИД-1 Историю становления и современные представления о понятии качества медицинской помощи ИД-2 Содержание качества сестринской помощи ИД-3 Принципы и подходы к управлению качеством УМЕТЬ ИД-4 Применять принципы менеджмента качества в соответствии с особенностями деятельности ВЛАДЕТЬ ИД-5 Методами контроля качества сестринской деятельности и его улучшения в соответствии с результатами контроля	Контрольные вопросы, тестовые задания

ПК-4	<p>Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему обеспечения качества</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Современные представления о качестве медицинской помощи</p> <p>ИД 2 Методы оценки качества медицинской помощи, их преимущества и недостатки</p> <p>ИД 3 Современные подходы к контролю и обеспечению качества медицинской помощи</p> <p>ИД 4 Содержание и структуру безопасности при оказании медицинской помощи</p> <p>ИД 5 Особенности обеспечения качества и безопасности в различных странах мира</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 6 Рассчитывать основные показатели качества деятельности различных видов медицинских организаций</p> <p>ИД 7 Составить научно обоснованные карты экспертных оценок и анкеты для социологических опросов</p> <p>ИД 8 Составить план по контролю и обеспечению качества</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 9 Методиками экспертизы качества и социологических опросов</p> <p>ИД 10 Методами планирования качества и его обеспечения</p> <p>ИД 11 Методами расчета и анализа показателей качества, интегрированных оценок</p> <p>ИД 12 Организовать обеспечение</p>	Контрольные вопросы, тестовые задания
------	--	---	---------------------------------------

		безопасной сестринской помощи в медицинской организации	
ПК-7	Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 5 Направления и методы оценки и мотивации персонала ВЛАДЕТЬ ИД 14 Навыками мотивирования сотрудников	Контрольные вопросы, тестовые задания

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Качество сестринской медицинской помощи. Практическая подготовка." относится к профессиональным и изучается на 3 курсе.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Качество сестринской медицинской помощи.» формируются параллельно с изучением дисциплин:

- философия управления; иностранный язык; Правовые основы охраны здоровья. Практическая подготовка; общественное здоровье.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	3 курс зимняя сессия
Аудиторные занятия (всего)	30	30
В том числе:		
Лекции	6	6
Практические занятия	24	24
Самостоятельная работа	39	39
Вид промежуточной аттестации	Экзамен (3)	Экзамен (3)
Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	72/2	72/2

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы	Контактная работа, академ. ч	Самостояте	вс	б	с
-------------------	------------------------------	------------	----	---	---

(раздела)	занятия лекционного типа (лекции)	занятия практические	льная работа, академ. ч	
Тема (раздел) 1 Понятие о качестве медицинской помощи. Структура качества. Субъекты контроля.	2	10	19	31
Тема (раздел) 2 Критерии качества: статистические показатели, экспертные оценки, социологические опросы.	2	4	10	16
Тема (раздел) 3 Система обеспечения качества.	2	10	10	22
Экзамен				3
Всего	6	24	39	72

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции, индикаторы достижения
1.	Понятие о качестве медицинской помощи. Структура качества. Субъекты контроля.	Современные представления о качестве медицинской помощи. Компоненты качества: доступность, оптимальность, безопасность, удовлетворенность пациента. Составляющие качества: структура, процесс, результат. Государственный, ведомственный, внутренний контроль качества. Роль отдельных субъектов контроля качества. Организация контроля качества сестринской помощи. Роль главной и старшей медицинской сестры.	ОПК-4. ИД 1-5
2.	Критерии качества: статистические показатели, экспертные оценки, социологические опросы.	Структура системы контроля качества. Основные показатели работы различных типов медицинских организаций. Роль стандартов в контроле качества. Содержание и методика экспертного контроля качества. Проведение социологических опросов для оценки уровня удовлетворенности пациентов.	ПК-4 ИД 1-12
3.	Система обеспечения качества.	Механизм обеспечения КМП. Понятие о всеобщем управлении качеством. Служба внутреннего контроля качества. Организация управлением	ПК-7 ИД-5,14

		качеством работы среднего и младшего медицинского персонала. Понятие о сестринских ошибках.	
--	--	---	--

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Статистический анализ в управлении здравоохранением : учебное пособие для обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 32. 04. 01 Общественное здравоохранение (профиль "Управление в здравоохранении") / сост. : О. В. Медведева, Н. В. Чвырева, Н. А. Афонина, Т. И. Макарова. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2024. - 145 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/RyazGMU_2024_009.html
2. Татарников, М. А. Управление качеством медицинской помощи / Татарников М. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-3780-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437803.html>
3. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга . - СПб.: Фолиант, 2016. – 320 с.
4. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для студентов / Н. И. Вишняков [и др.]. - 8-е изд., испр. и доп. - М. :МЕДпресс-информ, 2018. - 820 с.
5. Приказ МЗ РФ от 10 мая 2017 года N 203н «Об утверждении критериев оценки качества медицинской помощи» // <https://docs.cntd.ru/document/436733768>
6. ФЗ №323от 21.11.2011 «Об охране здоровья граждан в РФ» <https://base.garant.ru/12191967/>

6.2 Дополнительная литература:

1. Балохина, С.А.Социологические опросы пациентов как информационная база для принятия решений в области стратегии качества / С.А.Балохина, А.Е.Орлов, Д.А.Сидоренков // Врач-аспирант. - 2014. - №2. - с.25-33.
2. Бершадская, М.Б. Индикаторы качества медицинской помощи / М.Б.Бершадская // Старшая медицинская сестра. - 2012.- №4. - с. 8-12.
3. Бурковка Ю.В. Алгоритмы по внедрению стандартов сестринской деятельности в медицинские организации для руководителей сестринских служб // Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики. – 2021. - №1.
4. Линденбратен, А.Л. Качество организации медицинской помощи и критерии для его оценки /А.Л.Линденбратен // Бюллетень НИИ общественного здоровья. - 2013. - Вып. 2. - с. 20-23.
5. Силаева В.В., Семенов В.П. Интегрированная модель системы управления организацией на основе технологий менеджмента качества и бережливого производства // Качество. Инновации. Образование. – 2021.-№4 (174). – с.20-25.
6. Татарников М.А. Управление качеством медицинской помощи. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.
7. Шишкина А.Т. и др. Повышение качества оказываемых услуг в организации на основе процессно-ориентированного подхода // Качество. Инновации. Образование. – 2021.-№1 (171). – с.28-37.
8. Шкарин В.В. и др. Проблема обеспечения безопасности пациентов при оказании медицинской помощи // Медицинская сестра. – 2020. - №5.

9. Шмелев И.А., Сергеев В.В., Купряхин В.А. Механизмы урегулирования споров, связанных с ненадлежащим оказанием медицинских услуг // Проблемы соц.гигиены, здравоохранения и истории медицины. – 2021.- №29 (2). – с.278-281.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Качество сестринской медицинской помощи. Практическая подготовка.»

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Понятие качества медицинской помощи. Структура, субъекты качества.	ОПК 4 ИД 1-5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Критерии КМП.	ПК 4 ИД 1-12	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Обеспечение качества.	ПК 7 ИД 5,14	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Экзамен	1-я часть – проверка практических навыков по расчету и оценке показателей качества медицинской помощи	Набор задач	Задача решена полностью – 5 баллов, отсутствует анализ - 4 балла, имеются ошибки - 3 балла, не решена – 2 балла
		2-я часть: Собеседование	Вопросы и сформированные	Вопросы раскрыты полностью – 5

			в соответствии с ними билеты.	баллов; имеются неточности в ответах – 4 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 3 балла; вопросы не раскрыты – 2 балла.
--	--	--	-------------------------------	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Раздел 1

Вопросы для собеседования.

1. Дайте определение КМП (ВОЗ).
2. Определение КМП в соответствии с ФЗ №323.
3. Каковы компоненты КМП?
4. Что такое структура качества?
5. Что включает экспертиза качества?
6. Что значит качество результата?
7. Перечислите субъекты контроля КМП.

Образцы тестовых заданий.

1. Сколько компонентов КМП выделяют:
 - 2;
 - 3;
 - 4.
2. Процедура лицензирования позволяет преимущественно оценить качество:
 - структуры;
 - процесса;
 - результата.
3. Экспертный анализ позволяет преимущественно оценить качество:
 - структуры;
 - процесса;
 - результата.
4. Социологические опросы позволяют преимущественно оценить качество:
 - структуры;
 - процесса;
 - результата.
5. Статистические показатели позволяют оценить качество:
 - структуры;
 - процесса;
 - результата.
6. Экспертиза качества бывает:
 - плановая
 - внеплановая
 - экстренная.

Темы рефератов:

Сравнительный анализ различных определений КМП.

Качество и безопасность – тождество и различия.

Инфекционная безопасность как компонент качества.

Раздел 2

Вопросы для собеседования:

1. Перечислите критерии КМП.

2. Назовите преимущества и недостатки стандартов как критерия КМП. Назовите преимущества и недостатки экспертной оценки как критерия КМП.
3. Назовите преимущества и недостатки показателей как критерия КМП.
4. Назовите преимущества и недостатки социологических опросов как критерия КМП.

Образцы тестовых заданий:

1. К показателям КМП относят:
 - динамику численности населения;
 - динамику рождаемости;
 - динамику смертности
2. Критериями КМП являются:
 - стандарты
 - статистические показатели
 - результаты экспертных оценок
 - результаты наблюдения
 - результаты социологического опроса
3. Программа Государственных гарантий включает следующие показатели качества:
 - рождаемость;
 - смертность;
 - младенческую смертность;
 - продолжительность жизни.
4. Материнская смертность – это:
 - смертность беременных, рожениц и родильниц;
 - смертность беременных с 36-й недели беременности, рожениц и родильниц;
 - смертность рожениц и родильниц.
5. К показателям эффективности диспансеризации относят:
 - динамику числа случаев ВН;
 - полноту охвата диспансерным наблюдением;
 - процент пациентов, получивших санаторное лечение.
6. Распространенность заболеваний – это показатель качества работы:
 - медицинской организации;
 - системы здравоохранения в целом
7. Показатели движения населения, отражающие КМП, это:
 - рождаемость, смертность, естественный прирост, миграцию;
 - рождаемость, смертность, естественный прирост;
 - рождаемость, смертность.
8. К показателям КМП амбулаторных ЛПУ относят:
 - частоту инвалидности;
 - показатели физического развития;
 - процент запущенных форм онкологических заболеваний;
 - процент совпадения диагнозов направления и приемного покоя.
9. Перинатальная смертность – это:
 - сумма ante-, интра-, и ранней неонатальной смертности;
 - сумма ante-, интра-, и неонатальной смертности;
10. Частота токсикозов беременности – это отношение:
 - числа женщин с токсикозами 1 и II половины беременности к числу беременных;
 - числа женщин с токсикозами II половины беременности к числу беременных;
 - числа женщин с токсикозами II половины беременности к числу закончивших беременность.
11. Показатель частоты случаев ВУТ рассчитывается как:
 - отношение числа случаев ВУТ к числу работающих;

- отношение числа случаев ВУТ к числу работающих, рассчитанное на 100;
 - отношение числа дней к числу случаев ВУТ.
12. Младенческая смертность – это смертность детей в возрасте:
- до 7 дней;
 - одного месяца;
 - первого года.
13. Роспотребнадзор – это субъект контроля качества
- государственного
 - ведомственного
 - внутреннего
14. Росздравнадзор - это субъект контроля качества
- государственного
 - ведомственного
 - внутреннего
15. Преимуществами экспертизы качества являются:
- индивидуальный подход
 - субъективизм
 - возможность систематизации
 - скорость проведения
16. Недостатками экспертизы качества являются:
- индивидуальный подход
 - субъективизм
 - возможность систематизации
 - скорость проведения
17. Независимая оценка качества проводится:
- пациентами
 - общественными организациями
 - органами Росздравнадзора
 - прокуратурой
18. Может ли результат проверки Роспотребнадзора явиться основанием для лишения лицензии:
- да
 - нет
19. Необходимо ли наличие специального свидетельства об аккредитации экспертам качества сестринской помощи:
- да
 - нет
20. Оптимальное соотношение врачей и среднего медперсонала:
- 1:1
 - 1:2
 - 1:3-4
 - 1:6-8
21. Внедрение СОП помогает:
- систематизировать проведение отдельных процедур
 - объективизировать контроль
 - сравнивать качество работы отдельных сотрудников
 - верно все перечисленное
22. Наиболее объективным средством контроля являются:
- стандарты
 - экспертные оценки
 - статистические показатели
 - мнение пациентов

23. Наиболее частой жалобой пациентов является:
- некомпетентность медицинского персонала
 - нарушение этики и деонтологии
 - недостаточная материально-техническая оснащенность
 - низкая укомплектованность кадров
24. К видам экспертиз относятся:
- текущие
 - плановые
 - внеплановые
 - тематические
25. Медицинская сестра обеспечивает безопасность:
- инфекционную
 - лекарственную
 - химическую
 - физическую
26. Современной моделью обеспечения качества является:
- бюрократическая
 - профессиональная
 - индустриальная
27. К принципам всеобщего управления качеством не относится:
- участие сотрудников в управлении
 - процессный подход
 - взаимовыгодные отношения с поставщиками
 - постоянный контроль
28. A.Donabedian сформулировал:
- принципы качества
 - составляющие качества
 - методы контроля качества
29. Порядки оказания медицинской помощи определяют:
- алгоритм действий медицинских работников
 - структуру организации
 - штатное расписание
 - материально-техническую оснащенность
30. Стандарты медицинской помощи определяют:
- алгоритм действий медицинских работников
 - структуру организации
 - штатное расписание
 - материально-техническую оснащенность

Темы рефератов:

1. Система критериев качества в сестринской практике.
2. СОПы и чек-листы в оценке качества сестринской помощи.
3. Современные проблемы оценки качества сестринской помощи.
4. Критерии доступности и своевременности оказания медицинской помощи.
5. Роль и варианты организации внутреннего контроля качества.
6. Кадры как составляющая КМП.
7. Безопасность и качество.
8. Удовлетворенность пациентов как критерий качества.
9. Медико-экономические стандарты и клинико-статистические группы.
10. Принципы обеспечения качества
11. Роль руководителя сестринских служб в управлении качеством
12. Графические методы оценки качества.

13. Преемственность и качество.
14. Этические аспекты КМП.
15. Жалобы пациентов и КМП.

Раздел 3

Вопросы для собеседования:

1. Что включает в себя понятие обеспечение КМП?
2. Что такое TQM? Принципы.
3. Роль различных структур управления здравоохранением в обеспечении КМП.

Образцы тестовых заданий:

1. Органы управления здравоохранением при оценке КМП используют преимущественно:
 - статистические показатели;
 - экспертные оценки;
 - социологические опросы.
2. Фонды ОМС при оценке КМП используют преимущественно:
 - статистические показатели;
 - экспертные оценки;
 - социологические опросы.
3. В системе TQM действует принцип:
 - приоритет самоконтроля
 - приоритет внутреннего контроля
 - приоритет государственного контроля КМП

Темы рефератов:

1. Информационные ресурсы, необходимые для обеспечения КМП.
2. Международный опыт функционирования системы TQM
3. Роль СОПов и чек-листов в контроле качества
4. Роль руководителя сестринских служб в контроле качества медицинской помощи.
5. Составляющие безопасности в здравоохранении и роль среднего медицинского персонала в ее обеспечении.
6. Особенности экспертизы качества сестринской помощи
7. Сестринские ошибки и их влияние на уровень качества
8. Система обеспечения качества сестринской помощи.
9. Этика и деонтология как составляющие качества
10. Качество сестринской помощи с позиции пациентов
11. Самооценка качества: за и против
12. Мультидисциплинарный подход и качество медицинской помощи

Перечень вопросов к экзамену:

1. Дайте определение качества медицинской помощи.
2. Назовите основные компоненты КМП.
3. Каков порядок учета и отчетности в ЛПУ для расчета статистических показателей?
4. По каким формулам рассчитывают коэффициенты рождаемости, смертности, естественного прироста, заболеваемости, младенческой смертности?
5. Назовите группы критериев оценки КМП.
6. Дайте определение стандарта. Каковы виды стандартов в здравоохранении?
7. Назовите основные статистические показатели качества работы поликлиники и способы их расчета.
8. Назовите основные статистические показатели качества работы детской поликлиники и способы их расчета.
9. Назовите основные статистические показатели качества работы женской консультации и способы их расчета.

10. Назовите основные статистические показатели качества работы больницы и способы их расчета.
11. Назовите основные статистические показатели качества профилактической работы.
12. Перечислите субъекты контроля качества.
13. Раскройте сущность процессного подхода в оценке качества.
14. Дайте сравнительную оценку различных способов контроля КМП.
15. Что такое всеобщее управление качеством?
16. Охарактеризуйте разные модели управления качеством.
17. Перечислите принципы управления качеством.
18. Каковы составляющие качества структуры? По каким показателям они оцениваются?
19. Какова методика анализа и оценки качества?
20. Какие виды экспертиз осуществляет страховая медицинская организация?
21. Кто может быть экспертом качества?
22. Какова структура внутреннего контроля качества?
23. Охарактеризуйте роль руководителей сестринского дела в управлении качеством.
24. Охарактеризуйте методы оценки социальной удовлетворенности населения.
25. Выделите возможные дефекты качества сестринской помощи и их причины.
26. Проведите сравнительный анализ системы контроля качества в России и зарубежных странах.
27. Охарактеризуйте роль деонтологического фактора в обеспечении КМП.
28. Каковы основные направления контроля качества службой Роспотребнадзора?
29. Какими законодательными актами определена система контроля качества в РФ?
30. Раскройте исторические аспекты формирования системы обеспечения КМП.

Образец билета:

1. Какими законодательными актами определена система контроля качества в РФ?
2. Охарактеризуйте роль деонтологического фактора в обеспечении КМП.
3. Раскройте сущность процессного подхода в оценке качества.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формирование части компетенций ОПК- 4, ПК- 4, 7 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- Основные этапы развития теории оценки КМП.
- Понятие КМП и его составляющие.
- Критерии оценки КМП.
- Систему оценки КМП РФ и в мире.
- Субъекты оценки КМП.
- Систему обеспечения КМП.
- Модели управления КМП.
- Стандарты в области качества сестринской помощи.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- рассчитать, оценить и интерпретировать показатели КМП;

- использовать полученную информацию о показателях КМП для планирования и обеспечения мероприятий, направленных на его повышение;
- проводить опросы пациентов об удовлетворенности КМП;
- проводить экспертную оценку качества сестринской помощи;
- разбираться в системе получения информации о КМП.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

- расчета и анализа основных показателей работы ЛПУ и показателей здоровья населения, составления аналитических отчетов о качестве сестринской помощи, разработки на основании этих данных конкретных мероприятий, направленных на улучшение качества;
- применения экспертных методов оценки КМП;
- проведения социологических опросов населения;
- устных выступлений по вопросам качества сестринской помощи.

Этапы формирования компетенций ОПК- 4, ПК- 4, 7 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Качество сестринской медицинской помощи. Практическая подготовка.»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Управление сестринской деятельностью»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение докладов и рефератов на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий. Собеседование.
ПК-4. Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему обеспечения качества	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	Выполнение докладов и рефератов на практических занятиях по темам раздела 2	Выполнение практико-ориентированных заданий. Собеседование.
<ul style="list-style-type: none"> • ПК-7 Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор 	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3	Выполнение докладов и рефератов на практических занятиях по темам раздела 3	Выполнение практико-ориентированных заданий. Собеседование.

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Управление сестринской деятельностью»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)			

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 0 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: решение тестовых заданий, ситуационных задач, умение проводить беседы с персоналом.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.

2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.

3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Статистический анализ в управлении здравоохранением : учебное пособие для обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 32. 04. 01 Общественное здравоохранение (профиль "Управление в здравоохранении") / сост. : О. В. Медведева, Н. В. Чвырева, Н. А. Афонина, Т. И. Макарова. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2024. - 145 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/RyazGMU_2024_009.html
2. Татарников, М. А. Управление качеством медицинской помощи / Татарников М. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-3780-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437803.html>
3. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга . - СПб.: Фолиант, 2016. – 320 с.
4. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для студентов / Н. И. Вишняков [и др.]. - 8-е изд., испр. и доп. - М. :МЕДпресс-информ, 2018. - 820 с.
5. Приказ МЗ РФ от 10 мая 2017 года N 203н «Об утверждении критериев оценки качества медицинской помощи» // <https://docs.cntd.ru/document/436733768>
6. ФЗ №323от 21.11.2011 «Об охране здоровья граждан в РФ» <https://base.garant.ru/12191967/>

8.2 Дополнительная литература:

1. Балохина, С.А.Социологические опросы пациентов как информационная база для принятия решений в области стратегии качества / С.А.Балохина, А.Е.Орлов, Д.А.Сидоренков // Врач-аспирант. - 2014. - №2. - с.25-33.
2. Бершадская, М.Б. Индикаторы качества медицинской помощи / М.Б.Бершадская // Старшая медицинская сестра. - 2012.- №4. - с. 8-12.
3. Линденбратен, А.Л. Качество организации медицинской помощи и критерии для его оценки /А.Л.Линденбратен // Бюллетень НИИ общественного здоровья. - 2013. - Вып. 2. - с. 20-23.
4. Силаева В.В., Семенов В.П. Интегрированная модель системы управления организацией на основе технологий менеджмента качества и бережливого производства // Качество. Инновации. Образование. – 2021.-№4 (174). – с.20-25.
5. Татарников М.А. Управление качеством медицинской помощи. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.
6. Шишкина А.Т. и др. Повышение качества оказываемых услуг в организации на основе процессно-ориентированного подхода // Качество. Инновации. Образование. – 2021.-№1 (171). – с.28-37.
7. Шкарин В.В. и др. Проблема обеспечения безопасности пациентов при оказании медицинской помощи // Медицинская сестра. – 2020. - №5.
8. Шмелев И.А., Сергеев В.В., Купряхин В.А. Механизмы урегулирования споров, связанных с ненадлежащим оказанием медицинских услуг // Проблемы соц.гигиены,здравоохранения и истории медицины. – 2021.- №29 (2). – с.278-281.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

PublicLibraryofScience. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи:
www.healthquality.ru
Периодические издания
Вестник Российской академии медицинских наук/ ISSN 0869-6047
Врач (научно-практический и публицистический медицинский журнал)// ISSN: 0110326
Заместитель главного врача (лечебная работа и медицинская экспертиза)/ ПИ № ФС 77-22987
Здравоохранение Российской Федерации / ISSN: 0044-197x
Здравоохранение (журнал для руководителей и главного бухгалтера)/ISSN: 013625
Медицинская помощь/ ISSN 0869-7760
Методы менеджмента качества/
Общественное здоровье и профилактика/ ПИ № ФС 77-12843
Проблемы стандартизации в здравоохранении / ISSN: 1107-2412
Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины /ISSN 0869 866x
Профилактика заболеваний и укрепление здоровья/ ISSN: 1407-1412
Проблемы управления здравоохранением/ПИ №77-9190
Российский медицинский журнал/ ISSN: 0869-7760
Social science & medicine. Medical psychology & medical sociology/ ISSN 0037-7856
Social science & medicine. Part A, Medical sociology/ ISSN: 0271-7123
Social science & medicine. Part E, Medical psychology" ISSN: 0271-5384
Social science & medicine. Medical economics", also called, "Part C" ISSN 0160-7995
Social science & medicine. Medical geography", also called "Part D" ISSN 0160-8002
The International journal of health planning and management /ISSN: 0749 -6753 (Print)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Vitrix24.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Качество сестринской медицинской помощи. Практическая подготовка.»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Качество сестринской медицинской помощи. Практическая подготовка.» предполагает активное, творческое участие обучающегося на

всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Качество сестринской медицинской помощи. Практическая подготовка.» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Качество сестринской медицинской помощи. Практическая подготовка.» предусматривает освоение трёх разделов (модулей): 1). Понятие о качестве медицинской помощи. Структура качества. Субъекты контроля 2). Критерии качества: статистические показатели, экспертные оценки, социологические опросы. 3). Система обеспечения качества.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ анализа и управления качеством сестринской помощи. Проводится разбор конкретных ситуаций, связанных с оценкой качества и определением перспектив и путей его улучшения, решение задач на показатели качества медицинской помощи.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке

накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии. Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

компьютерные обучающие программы;
тренинговые и тестирующие программы;

Электронные базы данных:

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

PublicLibraryofScience. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru

Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru

Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине Качество сестринской медицинской помощи. Практическая подготовка.

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт	197022, г. Санкт-Петербург. ул. Льва Толстого д. 19, лит.

	<p>Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем</p>	А, учебный корпус
Конференц-зал	<p>Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.</p>	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус
Учебный класс №214	<p>Учебный класс №214 Доска - 1 Мультимедийный проектор - 2 Ноутбук -2 Учебные столы – 12 Стулья – 25</p>	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус
Дневной стационар №208	<p>Дневной стационар №208 Стол манипуляционный ОПТ – 1 шт. Шкаф – 2 шт. Аппарат наркозно- дыхательный – 1 шт. Малый операционный стол – 1 шт. Стол лаборантов – 1 шт. Тумба с мойкой – 1 шт. Малые манипуляционные столы – 3 шт. Тонометр – 1 шт. Стетоскоп – 1 шт. Фонендоскоп – 1 шт. Противошоковый набор - шт. Набор и укладка для экстренных профилактических и лечебных мероприятий – 1 шт.</p>	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Я, №104 (2 этаж)
Конференц-зал №218	<p>Конференц-зал №218 Мультимедийный проектор – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Подвес потолочный для проектора – 1 шт. Стол – 4 шт. Стулья – 56 шт.</p>	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Я, №69 (2 этаж)

	Аппарат для мониторинга основных функциональных показателей – 1 шт. Анализатор дыхательной смеси – 1 шт. Расходный материал в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.	
Кабинет врача № 203	Кабинет врача № 203 Компьютер – 1 шт. Стол письменный – 1 шт. Тумба – 3 шт. Стол – 4 шт. Кушетка – 1 шт. Холодильник – 1 шт. Шкаф – 3 шт. Принтер – 2 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Я, №91 (2 этаж)

Разработчик: заведующий кафедрой сестринского дела проф.Петрова Н.Г.

Рецензент:

профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права медицинского факультета СПбГУ, д.м.н Балохина С.А.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Качество сестринской медицинской помощи»

1. Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код компетенции	Формулировка компетенции, Индикаторы достижения	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)
ОПК 4	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Историю становления и современные представления о понятии качества медицинской	Собеседование Модульный тест Реферат	3.2 (1-21, 24-26, 28-30) 3.3 (1-19, 22-24, 26-30) 3.1 (1, 2)

	<p>помощи</p> <p>ИД-2 Содержание качества сестринской помощи</p> <p>ИД-3 Принципы и подходы к управлению качеством</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД-4 Применять принципы менеджмента качества в соответствии с особенностями деятельности</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД-5 Методами контроля качества сестринской деятельности и его улучшения в соответствии с результатами контроля</p>		
ПК 4	<p>Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему обеспечения качества</p> <p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Современные представления о качестве медицинской помощи</p> <p>ИД 2 Методы оценки качества медицинской помощи, их преимущества и недостатки</p> <p>ИД 3 Современные подходы к контролю и обеспечению качества медицинской помощи</p> <p>ИД 4 Содержание и структуру безопасности при оказании медицинской помощи</p> <p>ИД 5 Особенности обеспечения качества и безопасности в различных</p>	<p>Собеседование</p> <p>Модульный тест</p> <p>Реферат</p>	<p>3.2 (22, 25)</p> <p>3.3 (20, 21, 25)</p> <p>3.1 (3, 6-8, 10, 11-15)</p>

	<p>странах мира</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 6 Рассчитывать основные показатели качества деятельности различных видов медицинских организаций</p> <p>ИД 7 Составить научно обоснованные карты экспертных оценок и анкеты для социологических опросов</p> <p>ИД 8 Составить план по контролю и обеспечению качества</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 9 Методиками экспертизы качества и социологических опросов</p> <p>ИД 10 Методами планирования качества и его обеспечения</p> <p>ИД 11 Методами расчета и анализа показателей качества, интегрированных оценок</p> <p>ИД 12 Организовать обеспечение безопасной сестринской помощи в медицинской организации</p>		
<p>ПК 7</p>	<p>Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)</p> <p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p>	<p>Собеседование</p> <p>Реферат</p>	<p>3.2 (23, 27)</p> <p>3.1 (4, 9, 12)</p>

	<p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 5 Направления и методы оценки и мотивации персонала</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 14 Навыками мотивирования сотрудников</p>		
--	---	--	--

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1.	Реферат	<p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p>	<p>Темы рефератов (ФОС п.3.1, 1-15)</p>	<p>Содержательные: соответствие содержания работы заявленной теме; степень раскрытия темы; наличие основных разделов: введения, основной части, заключения; обоснованность выбора темы, ее актуальности; структурирование подходов к изучению рассматриваемой проблемы (рубрикация содержания основной части); аргументированность собственной позиции; корректность формулируемых выводов.</p> <p>Формальные: объем работы составляет от 20 до 30 страниц; форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5 интервал); соответствие стиля изложения требованиям научного жанра; грамотность письменной речи (орфография,</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
				синтаксис, пунктуация); перечень используемых литературных источников (содержит не менее 10 источников, 70% которых - научные и учебно-методические издания; из них более 50% - литература, опубликованная за последние 5 лет).
2.	Собеседование (контрольные вопросы)	Средство контроля, организованное как специальная беседа (или письменное развернутое объяснение) преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Контрольные вопросы по темам/разделам дисциплины (ФОС п.3.2 1-30)	Полнота раскрытия темы; Знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных методов изучения определенного вопроса; Знание основных практических проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса;
3.	Модульный тест	Система заданий для выполнения в письменном виде, позволяющая стандартизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых Заданий (ФОС п.3.3 1-30)	Критерии оценки вопросов теста в зависимости от типов формулируемых вопросов.

1. Реферат

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
Отлично	Проблема раскрыта полностью.	Представляемая информация	Широко использованы информацион	Ответы на вопрос

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
	Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	ные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	бы полные с привлечением примеров и/или пояснений.
Хорошо	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Ответы на вопросы полные и/или частично полные
Удовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин.	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Только ответы на элементарные вопросы.
Неудовлетворительно	Проблема не раскрыта. Отсутству	Представляемая информация логически не	Не использованы информационные	Нет ответов на вопросы.

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
	ют выводы.	связана. Не использованы профессиональные термины.	технологии. Больше 4 ошибок в представляемой информации.	

2. Контрольные вопросы

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Нет ответов на вопросы.

3. Тестирование

Границы в процентах	Оценка
85-100	Отлично
74-84	Хорошо
61-73	Удовлетворительно
0-60	Неудовлетворительно

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1 ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

1. Информационные ресурсы, необходимые для обеспечения КМП.
2. Международный опыт функционирования системы TQM
3. Роль СОПов и чек-листов в контроле качества
4. Роль руководителя сестринских служб в контроле качества медицинской помощи.
5. Составляющие безопасности в здравоохранении и роль среднего медицинского персонала в ее обеспечении.
6. Особенности экспертизы качества сестринской помощи
7. Сестринские ошибки и их влияние на уровень качества
8. Система обеспечения качества сестринской помощи.
9. Этика и деонтология как составляющие качества
10. Качество сестринской помощи с позиции пациентов
11. Самооценка качества: за и против
12. Мультидисциплинарный подход и качество медицинской помощи
13. Качество сестринской помощи с позиции пациентов
14. Жалобы пациентов и КМП
15. Графические методы оценки качества.

3.2 СОБЕСЕДОВАНИЕ (контрольные вопросы):

1. Дайте определение качества медицинской помощи.
2. Назовите основные компоненты КМП.
3. Каков порядок учета и отчетности в ЛПУ для расчета статистических показателей?
4. По каким формулам рассчитывают коэффициенты рождаемости, смертности, естественного прироста, заболеваемости, младенческой смертности?
5. Назовите группы критериев оценки КМП.
6. Дайте определение стандарта. Каковы виды стандартов в здравоохранении?
7. Назовите основные статистические показатели качества работы поликлиники и способы их расчета.
8. Назовите основные статистические показатели качества работы детской поликлиники и способы их расчета.
9. Назовите основные статистические показатели качества работы женской консультации и способы их расчета.
10. Назовите основные статистические показатели качества работы больницы и способы их расчета.
11. Назовите основные статистические показатели качества профилактической работы.
12. Перечислите субъекты контроля качества.
13. Раскройте сущность процессного подхода в оценке качества.
14. Дайте сравнительную оценку различных способов контроля КМП.
15. Что такое всеобщее управление качеством?
16. Охарактеризуйте разные модели управления качеством.
17. Перечислите принципы управления качеством.
18. Каковы составляющие качества структуры? По каким показателям они оцениваются?
19. Какова методика анализа и оценки качества?
20. Какие виды экспертиз осуществляет страховая медицинская организация?
21. Кто может быть экспертом качества?
22. Какова структура внутреннего контроля качества? Роль руководителей сестринских служб в его проведении.
23. Охарактеризуйте роль руководителей сестринского дела в управлении качеством.
24. Охарактеризуйте методы оценки социальной удовлетворенности населения.
25. Выделите возможные дефекты качества сестринской помощи и их причины.
26. Проведите сравнительный анализ системы контроля качества в России и зарубежных странах.
27. Охарактеризуйте роль деонтологического фактора в обеспечении КМП.
28. Каковы основные направления контроля качества службой Роспотребнадзора?
29. Какими законодательными актами определена система контроля качества в РФ?
30. Раскройте исторические аспекты формирования системы обеспечения КМП.

3.3 ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Образцы тестовых заданий:

1. К показателям КМП относят:
 - динамику численности населения;
 - динамику рождаемости;
 - динамику смертности
2. Критериями КМП являются:
 - стандарты
 - статистические показатели
 - результаты экспертных оценок
 - результаты наблюдения
 - результаты социологического опроса

3. Программа Государственных гарантий включает следующие показатели качества:
 - рождаемость;
 - смертность;
 - младенческую смертность;
 - продолжительность жизни.
4. Материнская смертность – это:
 - смертность беременных, рожениц и родильниц;
 - смертность беременных с 36-й недели беременности, рожениц и родильниц;
 - смертность рожениц и родильниц.
5. К показателям эффективности диспансеризации относят:
 - динамику числа случаев ВН;
 - полноту охвата диспансерным наблюдением;
 - процент пациентов, получивших санаторное лечение.
6. Распространенность заболеваний – это показатель качества работы:
 - медицинской организации;
 - системы здравоохранения в целом
7. Показатели движения населения, отражающие КМП, это:
 - рождаемость, смертность, естественный прирост, миграцию;
 - рождаемость, смертность, естественный прирост;
 - рождаемость, смертность.
8. К показателям КМП амбулаторных ЛПУ относят:
 - частоту инвалидности;
 - показатели физического развития;
 - процент запущенных форм онкологических заболеваний;
 - процент совпадения диагнозов направления и приемного покоя.
9. Перинатальная смертность – это:
 - сумма ante-, интра-, и ранней неонатальной смертности;
 - сумма ante-, интра-, и неонатальной смертности;
10. Частота токсикозов беременности – это отношение:
 - числа женщин с токсикозами 1 и II половины беременности к числу беременных;
 - числа женщин с токсикозами 2-й половины беременности к числу беременных;
 - числа женщин с токсикозами 2-й половины беременности к числу закончивших беременность.
11. Показатель частоты случаев ВУТ рассчитывается как:
 - отношение числа случаев ВУТ к числу работающих;
 - отношение числа случаев ВУТ к числу работающих, рассчитанное на 100;
 - отношение числа дней к числу случаев ВУТ.
12. Младенческая смертность – это смертность детей в возрасте:
 - до 7 дней;
 - одного месяца;
 - первого года.
13. Роспотребнадзор – это субъект контроля качества
 - государственного
 - ведомственного
 - внутреннего
14. Росздравнадзор - это субъект контроля качества
 - государственного
 - ведомственного
 - внутреннего
15. Преимуществами экспертизы качества являются:
 - индивидуальный подход
 - субъективизм

- возможность систематизации
 - скорость проведения
16. Недостатками экспертизы качества являются:
- индивидуальный подход
 - субъективизм
 - возможность систематизации
 - скорость проведения
17. Независимая оценка качества проводится:
- пациентами
 - общественными организациями
 - органами Росздравнадзора
 - прокуратурой
18. Может ли результат проверки Роспотребнадзора явиться основанием для лишения лицензии:
- да
 - нет
19. Необходимо ли наличие специального свидетельства об аккредитации экспертам качества сестринской помощи:
- да
 - нет
20. Оптимальное соотношение врачей и среднего медперсонала:
- 1:1
 - 1:2
 - 1:3-4
 - 1:6-8
21. Внедрение СОП помогает:
- систематизировать проведение отдельных процедур
 - объективизировать контроль
 - сравнивать качество работы отдельных сотрудников
 - верно все перечисленное
22. Наиболее объективным средством контроля являются:
- стандарты
 - экспертные оценки
 - статистические показатели
 - мнение пациентов
23. Наиболее частой жалобой пациентов является:
- некомпетентность медицинского персонала
 - нарушение этики и деонтологии
 - недостаточная материально-техническая оснащенность
 - низкая укомплектованность кадров
24. К видам экспертиз относятся:
- текущие
 - плановые
 - внеплановые
 - тематические
25. Медицинская сестра обеспечивает безопасность:
- инфекционную
 - лекарственную
 - химическую
 - физическую
26. Современной моделью обеспечения качества является:
- бюрократическая

- профессиональная

- индустриальная

27. К принципам всеобщего управления качеством не относится:

- участие сотрудников в управлении

- процессный подход

- взаимовыгодные отношения с поставщиками

- постоянный контроль

28. A.Donabedian сформулировал:

- принципы качества

- составляющие качества

- методы контроля качества

29. Порядки оказания медицинской помощи определяют:

- алгоритм действий медицинских работников

- структуру организации

- штатное расписание

- материально-техническую оснащенность

30. Стандарты медицинской помощи определяют:

- алгоритм действий медицинских работников

- структуру организации

- штатное расписание

- материально-техническую оснащенность

Б1.В.03 Методика научных исследований в сестринском деле

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Овладение студентами комплексом современных научных и практических знаний по проведению медико-социальных исследований и применению знания, умения и навыков научной деятельности в научно-исследовательской работе (НИР).

1.2. Задачи дисциплины.

- Формирование у магистрантов четкого представления о принципах, методах организации и проведения медико-социального исследования;
- Изучение особенностей сбора информации и формирования баз данных;
- Изучение методов обработки, анализа и визуализации данных;
- Изучение и освоение основных понятий НИР;
- Изучение методологии научного исследования;
- Овладение основными методами научного исследования;
- Овладение рациональными приемами и способами информационного поиска в НИР;
- Овладение технологией подготовки и оформления научно-аналитического обзора, курсовой работы, дипломной работы, реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-9	Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Методику проведения научного исследования УМЕТЬ ИД-2 Организовать проведение научного исследования, составив его план, осуществив сбор материала и его статистическую обработку ВЛАДЕТЬ ИД-3 Навыками статистического анализа, формулирования выводов и практических рекомендаций, правильного оформления результатов исследования	Контрольные вопросы, тестовые задания

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методика научных исследований в сестринском деле» относится к базовым дисциплинам и изучается в первом семестре.

Основные знания, необходимые для изучения «Методика научных исследований в сестринском деле» формируются параллельно с изучением дисциплин: философия управления, деловой английский.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	1 курс Зимняя сессия
Аудиторные занятия (всего)	66	66
В том числе:		
Лекции	20	20
Практические занятия	46	46
Самостоятельная работа	111	111
Вид промежуточной аттестации	Экзамен (3)	Экзамен (3)
Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	180 (5)	180 (5)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч.		Самостоя- тельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекцион- ного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Медико-социальные исследования. Принципы, методы организации, проведения и обработки	6	10	30	46
Тема (раздел) 2 Научно-исследовательская работа. Методология научного исследования. Общенаучные и специальные методы исследования.	6	12	25	43
Тема (раздел) 3 Информационная поддержка исследовательской работы.	4	14	24	42
Тема (раздел) 4 Технология подготовки научно- аналитического обзора, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.	4	10	32	46
Экзамен				3
Всего	20	46	114	180

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Медико-социальные исследования. Принципы, методы организации, проведения и обработки	Принципы, этапы организации и проведения медико-социального исследования. Содержание программы и рабочего плана исследования. Способы сбора информации и формирования баз данных. Методы обработки, анализа и визуализации данных. Определения понятий: «факт», «наука», «научный метод», «исследование», «научное исследование», «научная работа». Многозначность понятия «исследование». Основные характеристики исследования. Ограниченность возможностей науки. Применение научного метода в исследовании. Главная цель исследовательской деятельности в сфере здравоохранения. Уровни исследовательской деятельности	ОПК-9 ИД 1
2.	Научно-исследовательская работа. Методология научного исследования. Общенаучные и специальные методы исследования.	<p>Процесс научного исследования. Функции НИР. Общая характеристика НИР. Планы НИР. Содержание НИР. Методология научного познания. Принципы, формы и способы научно-исследовательской деятельности. Понятие «метод исследования».</p> <p>Общие (общенаучные) и специальные (частные) методы научного исследования. Взаимосвязь общенаучных (общих) и специальных (частных) методов научного исследования.</p> <p>Выбор методов исследования. Методологическая основа научной деятельности: объективность, соответствие истине и исторической правде, моральные критерии. Методологические источники исследования. Общие (общенаучные) методы научного исследования. Их общая характеристика.</p>	ОПК-9 ИД 1 ИД-2

3.	Информационная поддержка исследовательской работы	Значение и сущность информационной поддержки исследовательской работы магистранта. Информационная культура магистранта. Информационные ресурсы исследовательской работы магистранта. Базы исследовательской работы. Информационный поиск: библиографический и фактографический. Средства информационного поиска. Алгоритмы информационного поиска.	ОПК-9 ИД 1 ИД-2 ИД-3
4	Технология подготовки научно-аналитического обзора, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.	Основные формы НИР: курсовая работа, дипломная работа, доклад на научной (научно-практической) конференции, семинаре, научная статья и др. Понятия «обзор», «обзорная информация». Классификация обзоров. Определение и основные особенности научно-аналитического обзора. Требования к научно-аналитическому обзору. Технология подготовки научно-аналитического обзора. Реферат, научный доклад, тезисы доклада, научная статья: назначение, цели, задачи. Порядок подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи. Порядок защиты реферата. Порядок представления научного доклада. Электронная презентация. Требования к докладу. Культура выступления и ведения дискуссии: соблюдение правил этикета, обращения к оппонентам, ответы на вопросы, заключительное слово.	ОПК-9 ИД-3

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Статистический анализ в управлении здравоохранением : учебное пособие для обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 32. 04. 01 Общественное здравоохранение (профиль "Управление в здравоохранении") / сост. : О. В. Медведева, Н. В. Чвырева, Н. А. Афонина, Т. И. Макарова. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2024. - 145 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/RyazGMU_2024_009.html

2. Методические рекомендации по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ для студентов факультета высшего сестринского образования / Н. Г. Петрова, С. Г. Погосян, О. В. Калиниченко, И. В. Додонова ; Первый Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. сестр. дела. - СПб. : РИЦ ПСПбГМУ, 2024

3. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Малышев М.Л., Окулов М.В. Практическое руководство по написанию рефератов/Под. Ред. Н.Г. Петровой. – СПб: РИЦ ПСПбГМУ, 2018. – 16 с.

4. Долгушина Н.В. *Методология научных исследований в клинической медицине* / Н. В. Долгушина [и др.] - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-3898-5. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970438985.html>

5. Информатика, медицинская информатика, статистика : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 608 с. - ISBN 978-5-9704-5921-8. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970459218.html>

6.2 Дополнительная литература:

– ГОСТ 7.32-2001. Группа Т62. Межгосударственный стандарт «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». www.spb.gasu.ru

– Зверев В.В. Методика научной работы. – М.: Проспект, 2016. – 104 с.

– Малинова О.Ю., Мелешкина Е.Ю. Методика научно-исследовательской работы. – М.: МГИМО-Университет, 2014.

– Архивы России [Электронный ресурс] : межарх. портал. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

Электронные ресурсы:

– Google+Hangouts, электронный ресурс - <http://www.google.ru/hangouts/>

– Google Hangouts - сервис для видеосвязи и чата от Google, электронный ресурс - http://www.webmeetings.ru/tags/GOOGLE_HANGOUTS/

– Информационные портал LiveBussines электронный ресурс - www.livebussines.ru

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Медико-социальные исследования. Принципы, методы организации, проведения и обработки. Проведение научных исследований в области сестринского дела	ОПК-9 ИД 1	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Научно-исследовательская работа. Методология научного исследования. Общенаучные и специальные методы исследования.	ОПК-9 ИД 1 ИД-2	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

3	Тема (раздел) 3 Информационная поддержка исследовательской работы.	ОПК-9 ИД-2 ИД-3	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
4	Тема (раздел) 4 Технология подготовки научно-аналитического обзора, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.	ОПК-9 ИД-3	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Экзамен	1-я часть – Собеседование	Вопросы и сформированные в соответствии с ними билеты.	<i>Вопросы раскрыты полностью – 5 баллов; имеются неточности в ответах – 4 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 3 балла; вопросы не раскрыты – 2 балла</i>
		2-я часть: представление и защита научно-исследовательской работы на заданную тему		Задание выполнено полностью – 5 баллов, имеются погрешности - 4 балла, имеются существенные дефекты - 3 балла, не выполнено – 2 балла

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Тема 1. Медико-социальные исследования. Принципы, методы организации, проведения и обработки. Проведение научных исследований в области сестринского дела.

Вопросы (собеседование):

1. Укажите принципы и этапы организации и проведения медико-социального исследования.
2. В чем заключается содержание программы и рабочего плана исследования?
3. Назовите способы сбора информации и формирования баз данных.
4. Укажите методы обработки, анализа и визуализации данных.
5. Укажите основные характеристики исследования.
6. Какова главная цель исследовательской деятельности в области сестринского дела?

Образцы тестовых заданий:

1. Деятельность, направленная на получение и применение новых знаний - это
 - научное исследование
 - научная деятельность
 - научный метод
 - нет правильного ответа
2. Методы научного познания, отличающиеся специфическими характеристиками для каждой науки
 - прикладные методы
 - фундаментальные методы
3. Определите соответствие методов научного исследования: - исторический, системный, формализация
 - синтез, анализ, аналогия
 - описание, моделирование, эксперимент
4. Что такое исследование?
 - система понятий о явлениях и законах внешнего мира
 - процесс выработки новых научных знаний
 - процесс познания на эмпирическом уровне
 - описание проблемной ситуации.
5. Какие три основные функции включает в себя программа исследования?
 - методическая, диагностическая и проекционная
 - методологическая, методическая и организационная
 - методологическая, организационная и информационная
 - методическая, методологическая и проекционная.

Примерные темы докладов (рефератов):

1. Особенности проведения научных исследований в области сестринского дела
2. Особенности социологических исследований в медицине
3. Методы социологического исследования в системе здравоохранения.
4. Организация научных исследований в России
5. Организация научных исследований в зарубежных странах
6. Сущность и содержания планирования научной работы
7. Методы обработки, анализа и визуализации данных.
8. Применение научного метода в исследовании.
9. Главная цель и уровни исследовательской деятельности в сфере здравоохранения.
10. Сущность и содержание имитационного прогнозирования в научных исследованиях.

Тема 2. Научно-исследовательская работа. Методология научного исследования.

Общенаучные и специальные методы исследования.

Вопросы (собеседование):

1. Назовите функции НИР.
2. Дайте общую характеристику НИР.
3. В чем заключается дизайн и план исследования НИР?
4. Назовите общие и специальные методы научного исследования.
5. Назовите этапы НИР.
6. В чем особенности фундаментальных исследований?
7. В чем особенности прикладных исследований?
8. Назовите критерии выбора метода научного исследования.
9. Перечислите стадии теоретического исследования.
10. Назовите вероятностно-статистические методы исследований в области сестринского дела.

Образцы тестовых заданий:

1. Виды социологического исследования:

- разведывательное
- описательное
- аналитическое
- теоретическое

2. Методы, используемые на теоретическом уровне исследования:

- абстрагирование
- анализ
- синтез
- пропаганда
- дедукция
- моделирование

3. Методы эмпирического исследования включают в себя:

- наблюдение
- сравнение
- измерение
- эксперимент
- вычисление

4. При проведении описательных исследований даются ответы на вопросы:

- кто
- что
- где
- когда
- как
- почему

5. Содержательные методы:

- носят качественный характер
- описывают какое-либо явление
- устанавливают причинно-следственную связь между событиями
- все ответы верны
- нет правильного ответа

6. Метод научного познания: выведение единичного, частного из какого-либо общего положения; движение мысли (познания) от общих утверждений к утверждениям об отдельных предметах или явлениях

- интуиция
- индукция
- аналогия
- анализ
- деление
- дедукция

7. Среди теоретических методов исследования отсутствует:

- восхождение от абстрактного к конкретному
- исторический
- экспериментальный
- обобщение

8. Фундаментальные методы

- ведутся с целью разработки основных принципов изготовления новой техники и прогрессивной технологии
- играют значительную роль в развитии самой науки и дальнейшем ее использовании в процессе производства

- позволяют делать широкие обобщения, они опираются на философские инструменты познания, используют философские концепции анализа и синтеза, прибегают к интуиции при решении важных исследовательских проблем

9. Можно ли считать социальный эксперимент разновидностью аналитического исследования:

- да
- нет

10. Укажите три отличительные черты социологического опроса:

- количество опрошенных
- достоверность и объективность
- цель опроса
- специализация опроса

11. Структура анкеты включает:

- введение
- социально-демографическая часть
- основная часть
- предварительные вопросы
- вступительные вопросы
- заключительные вопросы

12. По форме вопросы анкеты делятся на:

- открытые
- предварительные
- полужакрытые
- закрытые

13. Что предполагает метод анкетного опроса?

- метод опроса по способу общения исследователя с респондентом
- сбор данных с помощью бланка анкеты, включающего в себя набор вопросов определенным образом организованных и адресованных респонденту
- сбор данных с помощью бланка анкеты, который включает в себя набор устных вопросов
- метод опроса, включающий в себя набор вопросов, которые дают возможность респонденту высказаться с позиции группы, коллектива.

14. Какие виды анкетирования различаются по способу распространения?

- индивидуальное и групповое
- косвенное и прямое
- прессовое, почтовое и раздаточное
- сплошное и выборочное.

15. Что не является элементом социологического исследования?

- объект
- субъект
- цель
- гипотеза.

Примерные темы докладов (рефератов):

1. Методы социологического исследования в системе здравоохранения.
2. Методы прогнозирования научных исследований
3. Количественные и качественные методы исследований
4. Анкетный опрос как метод сбора социологической информации. Классификация вопросов анкеты по содержанию и форме. Правила построения анкеты.
5. Особенности интервью как метода сбора информации.
6. Группы общих (общенаучных) методов научного исследования
7. Основные признаки социологического опроса

8. Метод наблюдения в социологическом исследовании и его разновидности.
9. Методы обработки, анализа и обобщения эмпирических данных.
10. Методы, используемые на эмпирическом уровне исследования
11. Методы, используемые на теоретическом уровне исследования
12. Методы сбора и анализа результатов научного исследования;
13. Правила оформления и представления результатов исследования;
14. Методы применения статистики в научных исследованиях;
15. Общая характеристика группы общенаучных методов научного исследования.
16. Общая характеристика специальных методов научного исследования. Их область применения.

Тема 3. Информационная поддержка исследовательской работы.

Вопросы (собеседование):

1. Укажите значение и сущность информационной поддержки исследовательской работы.
2. В чем заключается информационная культура?
3. Укажите информационные ресурсы исследовательской работы.
4. Назовите базы исследовательской работы.
5. Что такое «информационный поиск»: библиографический и фактографический?
6. Назовите средства информационного поиска.
7. Укажите алгоритмы информационного поиска.
8. Расскажите о классификации научных документов в зависимости от способа предоставления информации.
9. В чем состоят отличия первичных документов от вторичных ?
10. Приведите примеры первичных и вторичных документов.
11. Приведите примеры периодических и продолжающихся изданий.
12. Приведите примеры опубликованных и неопубликуемых документов.
13. Назовите виды вторичных научных документов и их особенности.
14. Какова очередность работы с читательскими библиотечными каталогами?
15. Как составить собственную библиографию?

Образцы тестовых заданий:

1. Информационные ресурсы подразделяются на:
 - документированные
 - недокументированные
 - электронные
2. Документированные ресурсы подразделяются на:
 - текстовые документы
 - графические документы
 - готодокументы
 - аудиодокументы
 - видеодокументы
 - электронные ресурсы
 - интернет ресурсы
3. Если документ является результатом аналитико-синтетической переработки одного или нескольких первичных документов, это:
 - вторичный документ
 - электронный документ
 - неопубликованный документ
 - издание

4. Библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются по отраслям знаний в соответствии с определенной системой классификации, это:
- алфавитный каталог
 - систематический каталог
 - предметный каталог
 - электронный каталог
5. Подобрать книги по теме реферата можно с помощью:
- алфавитного каталога
 - систематического каталога
 - систематической картотеки статей
 - картотеки периодических изданий
6. Информационное издание, содержащее в систематизированном виде рефераты документов по какой-либо отрасли, предмету, проблеме, есть:
- реферативный обзор
 - экспресс-информация
 - сигнальная информация
 - реферативный журнал
7. Совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документе, необходимых и достаточных для общей характеристики, идентификации и поиска документа, это:
- примечание
 - сноска
 - библиографическая запись (библиографическое описание?)
 - библиографическая ссылка
8. Научный документ, содержащий основные положения доклада или сообщения, подготовленный для научной конференции, симпозиума, семинара, есть:
- отчет
 - тезисы
 - диссертация
 - научная статья
9. Совокупность сведений справочного, научного или пояснительного характера, дополняющих основной текст, помогающих лучше понимать его и (или) облегчающих пользование книгой, это:
- дайджест
 - справочный аппарат книги
 - обзор
 - резюме
10. Вторичный документ, представляющий собой совокупность библиографических сведений о документе, приведенных в строго определенном порядке, позволяющих разыскать, идентифицировать документ и дать его общую характеристику, это:
- библиографическая запись
 - библиографическая ссылка
 - сноска
 - библиографическое описание документа
11. Вторичный документ, в котором в сжатой форме изложено содержание документов, объединенных одним или несколькими общими признаками (тема, автор, хронологический период, язык и т.п.), это:
- реферат
 - обзор
 - аннотация
 - библиографический указатель

12. Систематизированный перечень разделов, подразделов, характеризующий содержание, логику и композицию подготовленного реферата, доклада и т.п., это:

- план
- обзор
- тезисы
- дайджест

13. Составьте рейтинг основных проектов НЭБ eLIBRARY.RU

- Российский индекс научного цитирования
- SCIENCE INDEX для организаций
- SCIENCE INDEX для авторов
- RUSSIAN SCIENCE CITATION INDEX
- Подписка на научные журналы
- Журналы открытого доступа
- Книжная коллекция

14. Журналы, официально утвержденные в качестве журналов, содержащих рефераты книг, статей и других разновидностей документов, называются...

- научные
- популярные
- реферативные
- литературно-художественные

15. Аудиовизуальные документы включают в себя:

- фонодокумент
- видеодокумент
- кинодокумент
- фотодокумент

16. К официальным документам относятся:

- документы, действующие на федеральном уровне
- документы, действующие на уровне субъектов РФ
- документы, действующие в пределах отрасли
- документы, действующие в пределах отдельной организации
- все перечисленные виды документов

17. Сжатая характеристика первоисточника, в которой перечисляются основные проблемы, рассматриваемые в нем, называется...

- аннотация
- реферат
- тезисы
- все перечисленные виды

18. Книги, журналы, газеты, брошюры (то, что издано типографским способом) относятся к _____ источникам информации.

- печатным
- электронным
- официальным
- недостоверным

19. Каких библиографических ссылок НЕ бывает?

- внутритекстовых
- надстрочных
- подстрочных
- затекстовых

20. Осмысление текста достигается следующими приемами:

- понимания отдельных слов и словосочетаний
- понимания предложений
- понимания текстовых суждений

- всеми названными приемами

Примерные темы докладов (рефератов):

1. Сущность информационной поддержки научно исследовательской работы в области сестринского дела.
2. Базы исследовательской работы специалиста в области сестринского дела.
3. Информационный поиск: библиографический и фактографический. Средства информационного поиска.
4. Организация работы с научной литературой.
5. Понятие, история и основные направления развития наукометрии.

Тема 4. Технология подготовки научно-аналитического обзора, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.

Вопросы (собеседование):

1. Назовите основные формы НИР.
2. Дайте определение и основные особенности научно-аналитического обзора.
3. Укажите требования к научно-аналитическому обзору.
4. В чем заключается технология подготовки научно-аналитического обзора.
5. Реферат, научный доклад, тезисы доклада, научная статья: укажите назначение, цели, задачи.
6. Укажите порядок подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.
7. Укажите особенности электронной презентации.
8. В чем заключается культура выступления и ведения дискуссии?

Образцы тестовых заданий:

1. Рецензия – это...
 - издание произведений одного или нескольких авторов, которые одну научную проблему рассматривают часто с различных точек зрения
 - критический обзор одного или нескольких научных произведений, где дается анализ важности, актуальности представленных исследований, оценивается качество изложения, приводятся отзывы специалистов
 - печатное издание небольшого объема, как правило, научно-популярного содержания
 - научный труд одного или нескольких придерживающихся единой точки зрения авторов, в котором содержится всестороннее исследование одной проблемы
2. Научный труд одного или нескольких придерживающихся единой точки зрения авторов, в котором содержится всестороннее исследование одной проблемы или темы – это...
 - сборник научных статей
 - монография
 - рецензия
 - брошюра
3. Критический обзор одного или нескольких научных произведений, где дается анализ важности, актуальности представленных исследований, оценивается качество изложения, приводятся отзывы специалистов – это...
 - сборник научных статей
 - монография
 - рецензия
 - брошюра
4. Аннотация – это...

- издание, предназначенное для педагогических целей, в котором рассматриваются проблемы того или иного учебного курса на научной основе и даются рекомендации по выполнению практических заданий
- краткое изложение содержания предстоящего научного сообщения
- критический обзор одного или нескольких научных произведений, где дается анализ важности, актуальности представленных исследований, оценивается качество изложения, приводятся отзывы специалистов
- краткая характеристика книги, статьи, рукописи, в которой излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено

5. Тезисы доклада – это...

- издания, предназначенные для педагогических целей, в которых рассматриваются проблемы того или иного учебного курса на научной основе и даются рекомендации по выполнению практических заданий
- краткое изложение содержания предстоящего научного сообщения
- критический обзор одного или нескольких научных произведений, где дается анализ важности, актуальности представленных исследований, оценивается качество изложения, приводятся отзывы специалистов
- краткая характеристика книги, статьи, рукописи, в которой излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено

6. К целям курсовой работы **НЕ** относится:

- закрепить, углубить и расширить теоретические знания
- овладеть навыками самостоятельной работы
- выработать умения формулировать суждения и выводы
- выработать умение публичной защиты
- получить новое научное знание

7. Требования, предъявляемые к курсовой работе, **НЕ** содержат:

- требования к структуре
- требования к содержанию
- требования к оформлению
- требования к внедрению в практику

8. Введение к курсовой (дипломной) работе следует начать...

- с обоснования актуальности темы
- с выдвижения гипотезы
- с формулировки цели и задач
- с методов исследования

9. Заключение к курсовой (дипломной) работе идет вслед за...

- списком литературы
- приложениями
- основной частью

10. При выборе темы исследования имеют значение критерии:

- практическая значимость и перспективность
- наличие гипотезы
- правовое обеспечение

11. Реферат – это...

- краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это наиболее простая форма самостоятельного изучения материала
- форма проверки знаний, своеобразный письменный экзамен, который требует серьезной подготовки
- первое самостоятельное научное исследование студентов вуза, которое требует навыков самостоятельной научной деятельности

- самостоятельное научное исследование, квалификационная работа выпускника, требующая хорошо сформированных навыков самостоятельной научной деятельности, обоснованности и ценности полученных результатов исследования и выводов, а также возможности их применения в практической деятельности

12. Курсовая работа – это...

- краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это наиболее простая форма самостоятельного изучения материала

- форма проверки знаний, своеобразный письменный экзамен, который требует серьезной подготовки

- первое самостоятельное научное исследование студентов вуза, которое требует навыков самостоятельной научной деятельности

- самостоятельное научное исследование, квалификационная работа выпускника, требующая хорошо сформированных навыков самостоятельной научной деятельности, обоснованности и ценности полученных результатов исследования и выводов, а также возможности их применения в практической деятельности

13. Дипломная работа – это...

- краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это наиболее простая форма самостоятельного изучения материала

- форма проверки знаний, своеобразный письменный экзамен, который требует серьезной подготовки

- первое самостоятельное научное исследование студентов вуза, которое требует навыков самостоятельной научной деятельности

- самостоятельное научное исследование, квалификационная работа выпускника, требующая хорошо сформированных навыков самостоятельной научной деятельности, обоснованности и ценности полученных результатов исследования и выводов, а также возможности их применения в практической деятельности

14. Реферат, монография, тезисы, диссертация, доклад, рецензия – жанры, характерные для _____ стиля.

- художественного

- научного

- публицистического

- официально-делового

15. Библиография – это...

- краткая характеристика книги, статьи, рукописи, в которой излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено

- процесс литературной обработки письменной работы для приведения ее содержания в соответствие с требованиями

- перечень книг и статей, использованных в работе

- деление текста на логически самостоятельные составные части

Примерные темы докладов (рефератов):

1. Обзорение как метод аналитико-синтетической переработки информации. Требования к научно-аналитическому обзору.

2. Реферат, научный доклад, тезисы доклада, научная статья: назначение, цели, задачи.

3. Порядок подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.

4. Структура реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи. Правила оформления текста реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.

5. Электронная презентация. Требования к докладу. Основные правила ведения дискуссии.

Образец билета:

1. Методы обработки, анализа и обобщения эмпирических данных.
2. Требования к научно-аналитическому обзору
3. Методы социологического исследования в здравоохранении

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенции ОПК-9 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины магистрант должен знать:

- этапы организации и проведения медико-социального исследования;
- содержание программы и рабочего плана исследования;
- способы сбора информации и формирования баз данных;
- методы обработки, анализа и визуализации данных;
- технологию выработки управленческих решений, внедрение их в практику и оценку их эффективности;
- основные понятия НИР;
- общую схему последовательности проведения исследований;
- процесс НИР;
- методологию научного исследования.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- разрабатывать программу и рабочий план исследования;
- организовывать и проводить сбор информации;
- проводить анализ, обработку и визуализацию данных с использованием методов математической статистики и соответствующих программных средств;
- применять технологию выработки и принятия управленческих решений.
- организовывать собственную НИР;
- рационально вести информационный поиск в НИР.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть:

- навыками разработки и проведение научного исследования в области сестринского дела;
- основными методами научного исследования в НИР;
- технологиями подготовки и оформления научно-аналитического обзора, реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.

Этапы формирования компетенции *ОПК-9* в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Методика научных исследований в сестринском деле»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»
-------------	---

	Начальный	Последующий	Итоговый
Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения (ОПК-9).	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1,2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1,2	Выполнение практико-ориентированных заданий
Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности (ОПК-9).	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 3	Выполнение практико-ориентированных заданий
Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения (ОПК-9).	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 3	Выполнение практико-ориентированных заданий

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: умение составлять анкеты и проводить социологические опросы пациентов и персонала,

проводить статистическую обработку полученных данных; проводить и анализировать результаты хронометражных исследований, умение оформлять рефераты, доклады, аналитические обзоры, составлять дизайн исследования.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием научно-исследовательской работы в области сестринского дела, реферата, докладами по предложенным темам на занятиях.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Vitrix24.

2. Положение о распределении рейтинговых баллов оценки результатов обучения дисциплинам на кафедре сестринского дела ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. акад. И.П.Павлова.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Статистический анализ в управлении здравоохранением : учебное пособие для обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 32. 04. 01 Общественное здравоохранение (профиль "Управление в здравоохранении") / сост. : О. В. Медведева, Н. В. Чвырева, Н. А. Афонина, Т. И. Макарова. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2024. - 145 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/RyazGMU_2024_009.html
2. Методические рекомендации по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ для студентов факультета высшего сестринского образования / Н. Г. Петрова, С. Г. Погосян, О. В. Калиниченко, И. В. Додонова ; Первый Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. сестр. дела. - СПб. : РИЦ ПСПбГМУ, 2024
3. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Малышев М.Л., Окулов М.В. Практическое руководство по написанию рефератов/Под. Ред. Н.Г. Петровой. – СПб: РИЦ ПСПбГМУ, 2018. – 16 с.
4. Долгушина Н.В. *Методология научных исследований в клинической медицине* / Н. В. Долгушина [и др.] - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-3898-5. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970438985.html>
5. Информатика, медицинская информатика, статистика : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 608 с. - ISBN 978-5-9704-5921-8. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970459218.html>

Дополнительная литература:

1. ГОСТ 7.0.12-2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила Федер. агентство по техн. регулированию и метрологии. – Впервые ; введ. 22.05.2011. – М. : Стандартинформ, 2011. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
2. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления [Текст] : нац. стандарт Рос. Федерации / Федер. агентство по техн. регулированию и метрологии. – Впервые ; введ. 28.04.2008. – М. : Стандартинформ, 2008. – III, 19, [1] с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
1. Архивы России [Электронный ресурс] : межарх. портал. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Google+Hangouts, электронный ресурс - <http://www.google.ru/hangouts/>

2. Google Hangouts - сервис для видеосвязи и чата от Google, электронный ресурс - http://www.webmeetings.ru/tags/GOOGLE_HANGOUTS/
3. Информационный портал LiveBussines электронный ресурс - www.livebussines.ru
4. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
5. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
6. Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
7. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
8. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
9. Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
10. Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
11. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Bitrix24.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Методика научных исследований в сестринском деле»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Методика научных исследований в сестринском деле» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом. Следует иметь в виду, что все разделы и темы «Методика научных исследований в сестринском деле» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «**Методика научных исследований в сестринском деле**» предусматривает освоение четырех разделов (модулей): 1. Медико-социальные исследования. Принципы, методы организации, проведения и обработки. 2. Научно-исследовательская работа. Методология научного исследования. Общенаучные и специальные методы исследования. 3. Информационная поддержка исследовательской работы. 4. Технология подготовки научно-аналитического обзора, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ проведения научных исследований в области сестринского дела. Проводится разбор конкретных ситуаций, связанных с проведением различных видов медико-социальных исследований.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии.

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

1. Принципы, этапы организации и проведения медико-социального исследования.
2. Содержание программы и рабочего плана исследования.
3. Способы сбора информации и формирования баз данных.
4. Методы обработки, анализа и визуализации данных.
5. Основные характеристики исследования.
6. Применение научного метода в исследовании.
7. Главная цель исследовательской деятельности в области сестринского дела.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

1. Процесс научного исследования.
2. Функции НИР.
3. Общая характеристика НИР.
4. Дизайн и план исследования НИР
5. Общие и специальные методы научного исследования.
6. Методологические источники исследования.
7. Общие (общенаучные) методы научного исследования.
8. Анализ полученных результатов

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

1. Значение и сущность информационной поддержки исследовательской работы.
2. Информационная культура.
3. Информационные ресурсы исследовательской работы.
4. Базы исследовательской работы.
5. Информационный поиск: библиографический и фактографический.
6. Средства информационного поиска.
7. Алгоритмы информационного поиска.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

1. Основные формы НИР.
2. Определение и основные особенности научно-аналитического обзора.
3. Требования к научно-аналитическому обзору.
4. Технология подготовки научно-аналитического обзора.
5. Реферат, научный доклад, тезисы доклада, научная статья: назначение, цели, задачи.
6. Порядок подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.
7. Электронная презентация.
8. Культура выступления и ведения дискуссии.

Примерный перечень тематик научно-исследовательской работы:

1. Особенности проведения научных исследований в области сестринского дела
2. Особенности социологических исследований в медицине
3. Методы социологического исследования в системе здравоохранения.
4. Организация научных исследований в России
5. Организация научных исследований в зарубежных странах
6. Сущность и содержания планирования научной работы
7. Методы обработки, анализа и визуализации данных.
8. Применение научного метода в исследовании.
9. Главная цель и уровни исследовательской деятельности в сфере здравоохранения.
10. Сущность и содержание имитационного прогнозирования в научных исследованиях.
11. Методы социологического исследования в системе здравоохранения.
12. Методы прогнозирования научных исследований

13. Количественные и качественные методы исследований
14. Анкетный опрос как метод сбора социологической информации. Классификация вопросов анкеты по содержанию и форме. Правила построения анкеты.
15. Особенности интервью как метода сбора информации.
16. Группы общих (общенаучных) методов научного исследования
17. Основные признаки социологического опроса
18. Метод наблюдения в социологическом исследовании и его разновидности.
19. Методы обработки, анализа и обобщения эмпирических данных.
20. Методы, используемые на эмпирическом уровне исследования
21. Методы, используемые на теоретическом уровне исследования
22. Методы сбора и анализа результатов научного исследования;
23. Правила оформления и представления результатов исследования;
24. Методы применения статистики в научных исследованиях;
25. Анализ и аргументированная интерпретация результатов научно-практических исследований;
26. Определение исследуемой генеральной совокупности и формирование выборки из нее;
27. Методы и правила обработки информации научного исследования;
28. Оценка достоверности различий между относительными показателями.
29. Общая характеристика группы общенаучных методов научного исследования.
30. Общая характеристика специальных методов научного исследования. Их область применения.
31. Сущность информационной поддержки научно исследовательской работы в области сестринского дела.
32. Базы исследовательской работы специалиста в области сестринского дела.
33. Информационный поиск: библиографический и фактографический. Средства информационного поиска.
34. Организация работы с научной литературой.
35. Понятие, история и основные направления развития наукометрии.
36. Обзор как метод аналитико-синтетической переработки информации. Требования к научно-аналитическому обзору.
37. Реферат, научный доклад, тезисы доклада, научная статья: назначение, цели, задачи.
38. Порядок подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.
39. Структура реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи. Правила оформления текста реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.
40. Электронная презентация. Требования к докладу. Основные правила ведения дискуссии.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
 - тренинговые и тестирующие программы;
- Электронные базы данных:
1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
 2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
 3. Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
 4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине Качество сестринской медицинской помощи. Практическая подготовка.

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, №130 (4 этаж)
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №71 (2 этаж)
Учебный класс №214	Учебный класс №214 Доска - 1 Мультимедийный проектор - 2 Ноутбук -2 Учебные столы – 12 Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №86-88 (2 этаж)

Разработчик: заведующий кафедрой сестринского дела проф.Петрова Н.Г.

Рецензент:

профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права медицинского факультета СПбГУ, д.м.н Балохина С.А.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Методика научных исследований в сестринском деле»

1. Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код	Формулировка компетенции	Оценочные	Номер
-----	--------------------------	-----------	-------

компетенции, индикаторы достижения		средства	оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)
ОПК 9 ИД 1-3	Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	Собеседование	3.2 (1-39)
		Реферат	3.1 (1-40)
		Фонд тестовых заданий	1.3(1-55)

Реферат

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
Отлично	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Представляемая информация систематизована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
Хорошо	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Представляемая информация систематизована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Ответы на вопросы полные и/или частично полные
Удовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или обоснованы.	Представляемая информация не систематизована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Только ответы на элементарные вопросы.
Неудовлетворительно	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Представляемая информация логически не связана.	Не использованы информационные	Нет ответов на вопросы.

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
		Не использованы профессиональные термины.	технологии. Больше 4 ошибок в представляемой информации.	

Контрольные вопросы

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Нет ответов на вопросы.

Тестирование

Границы в процентах	Оценка
85-100	Отлично
74-84	Хорошо
61-73	Удовлетворительно
0-60	Неудовлетворительно

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1 ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

1. Особенности проведения научных исследований в области сестринского дела
2. Особенности социологических исследований в медицине
3. Методы социологического исследования в системе здравоохранения.
4. Организация научных исследований в России
5. Организация научных исследований в зарубежных странах
6. Сущность и содержания планирования научной работы
7. Методы обработки, анализа и визуализации данных.
8. Применение научного метода в исследовании.
9. Главная цель и уровни исследовательской деятельности в сфере здравоохранения.
10. Сущность и содержание имитационного прогнозирования в научных исследованиях.
11. Методы социологического исследования в системе здравоохранения.
12. Методы прогнозирования научных исследований
13. Количественные и качественные методы исследований
14. Анкетный опрос как метод сбора социологической информации. Классификация вопросов анкеты по содержанию и форме. Правила построения анкеты.
15. Особенности интервью как метода сбора информации.
16. Группы общих (общенаучных) методов научного исследования
17. Основные признаки социологического опроса
18. Метод наблюдения в социологическом исследовании и его разновидности.
19. Методы обработки, анализа и обобщения эмпирических данных.

20. Методы, используемые на эмпирическом уровне исследования
21. Методы, используемые на теоретическом уровне исследования
22. Методы сбора и анализа результатов научного исследования;
23. Правила оформления и представления результатов исследования;
24. Методы применения статистики в научных исследованиях;
25. Анализ и аргументированная интерпретация результатов научно-практических исследований;
26. Определение исследуемой генеральной совокупности и формирование выборки из нее;
27. Методы и правила обработки информации научного исследования;
28. Оценка достоверности различий между относительными показателями.
29. Общая характеристика группы общенаучных методов научного исследования.
30. Общая характеристика специальных методов научного исследования. Их область применения.
31. Сущность информационной поддержки научно исследовательской работы в области сестринского дела.
32. Базы исследовательской работы специалиста в области сестринского дела.
33. Информационный поиск: библиографический и фактографический. Средства информационного поиска.
34. Организация работы с научной литературой.
35. Понятие, история и основные направления развития наукометрии.
36. Обзорение как метод аналитико-синтетической переработки информации. Требования к научно-аналитическому обзору.
37. Реферат, научный доклад, тезисы доклада, научная статья: назначение, цели, задачи.
38. Порядок подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.
39. Структура реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи. Правила оформления текста реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.
40. Электронная презентация. Требования к докладу. Основные правила ведения дискуссии.

2.2 СОБЕСЕДОВАНИЕ (контрольные вопросы):

1. Укажите принципы и этапы организации и проведения медико-социального исследования.
2. В чем заключается содержание программы и рабочего плана исследования?
3. Назовите способы сбора информации и формирования баз данных.
4. Укажите методы обработки, анализа и визуализации данных.
5. Укажите основные характеристики исследования.
6. Какова главная цель исследовательской деятельности в области сестринского дела?
7. Назовите функции НИР.
8. Дайте общую характеристику НИР.
9. В чем заключается дизайн и план исследования НИР?
10. Назовите общие и специальные методы научного исследования.
11. Назовите этапы НИР.
12. В чем особенности фундаментальных исследований?
13. В чем особенности прикладных исследований?
14. Назовите критерии выбора метода научного исследования.
15. Перечислите стадии теоретического исследования.
16. Назовите вероятностно-статистические методы исследований в области сестринского дела.
17. Укажите значение и сущность информационной поддержки исследовательской работы.
18. В чем заключается информационная культура?
19. Укажите информационные ресурсы исследовательской работы.

20. Назовите базы исследовательской работы.
21. Что такое «информационный поиск»: библиографический и фактографический?
22. Назовите средства информационного поиска.
23. Укажите алгоритмы информационного поиска.
24. Расскажите о классификации научных документов в зависимости от способа предоставления информации.
25. В чем состоят отличия первичных документов от вторичных ?
26. Приведите примеры первичных и вторичных документов.
27. Приведите примеры периодических и продолжающихся изданий.
28. Приведите примеры опубликованных и неопубликуемых документов.
29. Назовите виды вторичных научных документов и их особенности.
30. Какова очередность работы с читательскими библиотечными каталогами?
31. Как составить собственную библиографию?
32. Назовите основные формы НИР.
33. Дайте определение и основные особенности научно-аналитического обзора.
34. Укажите требования к научно-аналитическому обзору.
35. В чем заключается технология подготовки научно-аналитического обзора.
36. Реферат, научный доклад, тезисы доклада, научная статья: укажите назначение, цели, задачи.
37. Укажите порядок подготовки реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.
38. Укажите особенности электронной презентации.
39. В чем заключается культура выступления и ведения дискуссии?

2.3 ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Деятельность, направленная на получение и применение новых знаний - это
 - научное исследование
 - научная деятельность
 - научный метод
 - нет правильного ответа

Методы научного познания, отличающиеся специфическими характеристиками для каждой науки

 - прикладные методы
 - фундаментальные методы

Определите соответствие методов научного исследования:

 - исторический, системный,
 - синтез, анализ, аналогия
 - описание, моделирование, эксперимент
4. Что такое исследование?
 - система понятий о явлениях и законах внешнего мира
 - процесс выработки новых научных знаний
 - процесс познания на эмпирическом уровне
 - описание проблемной ситуации.
5. Какие три основные функции включает в себя программа исследования?
 - методическая, диагностическая и проекционная
 - методологическая, методическая и организационная
 - методологическая, организационная и информационная
 - методическая, методологическая и проекционная.
6. Виды социологического исследования:
 - разведывательное

- описательное
- аналитическое
- теоретическое

7. Методы, используемые на теоретическом уровне исследования:

- абстрагирование
- анализ
- синтез
- пропаганда
- дедукция
- моделирование

8. Методы эмпирического исследования включают в себя:

- наблюдение
- сравнение
- измерение
- эксперимент
- вычисление

9. При проведении описательных исследований даются ответы на вопросы:

- кто
- что
- где
- когда
- как
- почему

10. Содержательные методы:

- носят качественный характер
- описывают какое-либо явление
- устанавливают причинно-следственную связь между событиями
- все ответы верны
- нет правильного ответа

1. Метод научного познания: выводение единичного, частного из какого-либо общего положения; движение мысли (познания) от общих утверждений к утверждениям об отдельных предметах или явлениях

- интуиция
- индукция
- аналогия
- анализ
- деление
- дедукция

12. Среди теоретических методов исследования отсутствует:

- восхождение от абстрактного к конкретному
- исторический
- экспериментальный
- обобщение

3. Фундаментальные методы

- ведутся с целью разработки основных принципов изготовления новой техники и прогрессивной технологии
- играют значительную роль в развитии самой науки и дальнейшем ее использовании в процессе производства
- позволяют делать широкие обобщения, они опираются на философские инструменты познания, используют философские концепции анализа и синтеза, прибегают к интуиции при решении важных исследовательских проблем

14. Можно ли считать социальный эксперимент разновидностью аналитического исследования:

- да
- нет

15. Укажите три отличительные черты социологического опроса:

- количество опрошенных
- достоверность и объективность
- цель опроса
- специализация опроса

16. Структура анкеты включает:

- введение
- социально-демографическая часть
- основная часть
- предварительные вопросы
- вступительные вопросы
- заключительные вопросы

17. По форме вопросы анкеты делятся на:

- открытые
- предварительные
- полужакрытые
- закрытые

18. Что предполагает метод анкетного опроса?

- метод опроса по способу общения исследователя с респондентом
- сбор данных с помощью бланка анкеты, включающего в себя набор вопросов определенным образом организованных и адресованных респонденту
- сбор данных с помощью бланка анкеты, который включает в себя набор устных вопросов
- метод опроса, включающий в себя набор вопросов, которые дают возможность респонденту высказаться с позиции группы, коллектива.

19. Какие виды анкетирования различаются по способу распространения?

- индивидуальное и групповое
- косвенное и прямое
- прессовое, почтовое и раздаточное
- сплошное и выборочное.

20. Что не является элементом социологического исследования?

- объект
- субъект
- цель
- гипотеза.

21. Информационные ресурсы подразделяются на:

- документированные
- не документированные
- электронные

22. Документированные ресурсы подразделяются на:

- текстовые документы
- графические документы
- готодокументы
- аудиодокументы
- видеодокументы
- электронные ресурсы
- интернет ресурсы

23. Если документ является результатом аналитико-синтетической переработки одного или нескольких первичных документов, это:

- вторичный документ
 - электронный документ
 - неопубликованный документ
 - издание
24. Библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются по отраслям знаний в соответствии с определенной системой классификации, это:
- алфавитный каталог
 - систематический каталог
 - предметный каталог
 - электронный каталог
25. Подобрать книги по теме реферата можно с помощью:
- алфавитного каталога
 - систематического каталога
 - систематической картотеки статей
 - картотеки периодических изданий
26. Информационное издание, содержащее в систематизированном виде рефераты документов по какой-либо отрасли, предмету, проблеме, есть:
- реферативный обзор
 - экспресс-информация
 - сигнальная информация
 - реферативный журнал
27. Совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документе, необходимых и достаточных для общей характеристики, идентификации и поиска документа, это:
- примечание
 - сноска
 - библиографическая запись (библиографическое описание?)
 - библиографическая ссылка
28. Научный документ, содержащий основные положения доклада или сообщения, подготовленный для научной конференции, симпозиума, семинара, есть:
- отчет
 - тезисы
 - диссертация
 - научная статья
29. Совокупность сведений справочного, научного или пояснительного характера, дополняющих основной текст, помогающих лучше понимать его и (или) облегчающих пользование книгой, это:
- дайджест
 - справочный аппарат книги
 - обзор
 - резюме
30. Вторичный документ, представляющий собой совокупность библиографических сведений о документе, приведенных в строго определенном порядке, позволяющих разыскать, идентифицировать документ и дать его общую характеристику, это:
- библиографическая запись
 - библиографическая ссылка
 - сноска
 - библиографическое описание документа
31. Вторичный документ, в котором в сжатой форме изложено содержание документов, объединенных одним или несколькими общими признаками (тема, автор, хронологический период, язык и т.п.), это:
- реферат

- обзор
 - аннотация
 - библиографический указатель
32. Систематизированный перечень разделов, подразделов, характеризующий содержание, логику и композицию подготовленного реферата, доклада и т.п., это:
- план
 - обзор
 - тезисы
 - дайджест
33. Составьте рейтинг основных проектов НЭБ eLIBRARY.RU
- Российский индекс научного цитирования
 - SCIENCE INDEX для организаций
 - SCIENCE INDEX для авторов
 - RUSSIAN SCIENCE CITATION INDEX
 - Подписка на научные журналы
 - Журналы открытого доступа
 - Книжная коллекция
34. Журналы, официально утвержденные в качестве журналов, содержащих рефераты книг, статей и других разновидностей документов, называются...
- научные
 - популярные
 - реферативные
 - литературно-художественные
35. Аудиовизуальные документы включают в себя:
- фонодокумент
 - видеодокумент
 - кинодокумент
 - фотодокумент
36. К официальным документам относятся:
- документы, действующие на федеральном уровне
 - документы, действующие на уровне субъектов РФ
 - документы, действующие в пределах отрасли
 - документы, действующие в пределах отдельной организации
 - все перечисленные виды документов
37. Сжатая характеристика первоисточника, в которой перечисляются основные проблемы, рассматриваемые в нем, называется...
- аннотация
 - реферат
 - тезисы
 - все перечисленные виды
38. Книги, журналы, газеты, брошюры (то, что издано типографским способом) относятся к _____ источникам информации.
- печатным
 - электронным
 - официальным
 - недостоверным
39. Каких библиографических ссылок НЕ бывает?
- внутритекстовых
 - надстрочных
 - подстрочных
 - затекстовых
40. Осмысление текста достигается следующими приемами:

- понимания отдельных слов и словосочетаний
- понимания предложений
- понимания текстовых суждений
- всеми названными приемами

41. Рецензия – это...

- издание произведений одного или нескольких авторов, которые одну научную проблему рассматривают часто с различных точек зрения
 - критический обзор одного или нескольких научных произведений, где дается анализ важности, актуальности представленных исследований, оценивается качество изложения, приводятся отзывы специалистов
 - печатное издание небольшого объема, как правило, научно-популярного содержания
- научный труд одного или нескольких придерживающихся единой точки зрения авторов, в котором содержится всестороннее исследование одной проблемы

42. Научный труд одного или нескольких придерживающихся единой точки зрения авторов, в котором содержится всестороннее исследование одной проблемы или темы – это...

- сборник научных статей
- монография
- рецензия
- брошюра

43. Критический обзор одного или нескольких научных произведений, где дается анализ важности, актуальности представленных исследований, оценивается качество изложения, приводятся отзывы специалистов – это...

- сборник научных статей
- монография
- рецензия
- брошюра

44. Аннотация – это...

- издание, предназначенное для педагогических целей, в котором рассматриваются проблемы того или иного учебного курса на научной основе и даются рекомендации по выполнению практических заданий
- краткое изложение содержания предстоящего научного сообщения
- критический обзор одного или нескольких научных произведений, где дается анализ важности, актуальности представленных исследований, оценивается качество изложения, приводятся отзывы специалистов
- краткая характеристика книги, статьи, рукописи, в которой излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено

45. Тезисы доклада – это...

- издания, предназначенные для педагогических целей, в которых рассматриваются проблемы того или иного учебного курса на научной основе и даются рекомендации по выполнению практических заданий
- краткое изложение содержания предстоящего научного сообщения
- критический обзор одного или нескольких научных произведений, где дается анализ важности, актуальности представленных исследований, оценивается качество изложения, приводятся отзывы специалистов
- краткая характеристика книги, статьи, рукописи, в которой излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено

46. К целям курсовой работы **НЕ** относится:

- закрепить, углубить и расширить теоретические знания
- овладеть навыками самостоятельной работы
- выработать умения формулировать суждения и выводы

- выработать умение публичной защиты

- получить новое научное знание

47. Требования, предъявляемые к курсовой работе, **НЕ содержат:**

- требования к структуре

- требования к содержанию

- требования к оформлению

- требования к внедрению в практику

48. Введение к курсовой (дипломной) работе следует начать...

- с обоснования актуальности темы

- с выдвижения гипотезы

- с формулировки цели и задач

- с методов исследования

49. Заключение к курсовой (дипломной) работе идет вслед за...

- списком литературы

- приложениями

- основной частью

50. При выборе темы исследования имеют значение критерии:

- практическая значимость и перспективность

- наличие гипотезы

- правовое обеспечение

51. Реферат – это...

- краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это наиболее простая форма самостоятельного изучения материала

- форма проверки знаний, своеобразный письменный экзамен, который требует серьезной подготовки

- первое самостоятельное научное исследование студентов вуза, которое требует навыков самостоятельной научной деятельности

- самостоятельное научное исследование, квалификационная работа выпускника, требующая хорошо сформированных навыков самостоятельной научной деятельности, обоснованности и ценности полученных результатов исследования и выводов, а также возможности их применения в практической деятельности

52. Курсовая работа – это...

- краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это наиболее простая форма самостоятельного изучения материала

- форма проверки знаний, своеобразный письменный экзамен, который требует серьезной подготовки

- первое самостоятельное научное исследование студентов вуза, которое требует навыков самостоятельной научной деятельности

- самостоятельное научное исследование, квалификационная работа выпускника, требующая хорошо сформированных навыков самостоятельной научной деятельности, обоснованности и ценности полученных результатов исследования и выводов, а также возможности их применения в практической деятельности

53. Дипломная работа – это...

- краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это наиболее простая форма самостоятельного изучения материала

- форма проверки знаний, своеобразный письменный экзамен, который требует серьезной подготовки

- первое самостоятельное научное исследование студентов вуза, которое требует навыков самостоятельной научной деятельности

- самостоятельное научное исследование, квалификационная работа выпускника, требующая хорошо сформированных навыков самостоятельной научной деятельности, обоснованности

и ценности полученных результатов исследования и выводов, а также возможности их применения в практической деятельности

54. Реферат, монография, тезисы, диссертация, доклад, рецензия – жанры, характерные для _____ стиля.

- художественного
- научного
- публицистического
- официально-делового

55. Библиография – это...

- краткая характеристика книги, статьи, рукописи, в которой излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено
- процесс литературной обработки письменной работы для приведения ее содержания в соответствие с требованиями
- перечень книг и статей, использованных в работе
- деление текста на логически самостоятельные составные части

Б1.В.04 Управление ресурсами в здравоохранении

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Обеспечение усвоения магистрантами системы знаний об управлении ресурсами в здравоохранении и овладение навыками их использования в практической деятельности.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование комплексного представления о ресурсном обеспечении системы здравоохранения.

2. Формирование навыков управления сестринским персоналом.

3. Овладение навыками анализа материальных и финансовых ресурсов медицинской организации.

4. Изучение современных представлений об информационных системах в здравоохранении.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ПК-3	. Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Составляющие внутренней среды организации ИД 3 Основы экономического анализа ИД 4 Основы бизнес-планирования УМЕТЬ ИД 6 Составить бизнес план развития организации ИД 7 Провести экономический анализ внешней и внутренней среды ИД 9 Рассчитать основные экономические показатели деятельности медицинской организации ВЛАДЕТЬ ИД 10 Навыками внедрения организационных и	Контрольные вопросы, тестовые задания

		<p>технологических инноваций, оценки эффективности их внедрения</p> <p>ИД 11 Навыками экономического анализа деятельности медицинской организации</p> <p>ИД 12 Методиками бизнес-планирования</p>	
ПК-6	<p>Способен организовать документационное обеспечение работы с персоналом (ведение учетной документации по движению кадров, составление отчетов, предоставление данных в информационных системах и на материальных носителях, организация хранения документов)</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 2 Формы учетных и отчетных документов, используемых при работе с персоналом</p> <p>ИД 3 Основы информационных систем для хранения и передачи информации по кадровому составу</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 5 Правильно заполнять все документы, связанные с движением кадров</p> <p>ИД 7 Обеспечить ведение информационных баз данных</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 8 Навыками по правильному ведению документации, связанной с движением кадров, ее хранению, архивированию, использованию</p> <p>ИД 9 Навыками анализа показателей медицинской организации, связанной с движением кадров</p>	<p>Контрольные вопросы, тестовые задания</p>
ПК-7	<p>Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p>	<p>Контрольные вопросы, тестовые задания</p>

	<p>отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)</p>	<p>ИД 1 Основы кадрового менеджмента</p> <p>ИД 2 Методы планирования численности персонала</p> <p>ИД 3 Формы и методы подбора и отбора кадров</p> <p>ИД 4 Методы адаптации персонала</p> <p>ИД 5 Направления и методы оценки и мотивации персонала</p> <p>ИД 6 Технологии повышения квалификации персонала</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 7 Подбирать кадры с учетом специфики работы, их личностных и профессиональных качеств</p> <p>ИД 8 Планировать профессиональную карьеру сотрудников</p> <p>ИД 9 Правильно составить резюме и вопросы для собеседования</p> <p>ИД 10 Сформировать систему адаптации новых сотрудников</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 11 Методикой определения потребности в кадровых ресурсах</p> <p>ИД 12 Технологиями собеседования и отбора кадров</p> <p>ИД 13 Навыками для профессионального обучения персонала</p> <p>ИД 14 Навыками мотивирования сотрудников</p> <p>ИД 15 Технологиями оценки кадров</p>	
--	---	--	--

ПК-8	Способен к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ВЛАДЕТЬ ИД 11 Методами управления работой подразделения и персонала	
ПК-9	Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Основы организации трудовых процессов ИД 2 Методы анализа и оценки деятельности персонала ВЛАДЕТЬ ИД 13 Методологией процессного подхода	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление ресурсами в здравоохранении» относится к профессиональным и изучается в третьем семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Управление ресурсами в здравоохранении» формируются параллельно с изучением дисциплин:

- философия управления, иностранный язык; правовые основы охраны здоровья. практическая подготовка, общественное здоровье, менеджмент в сестринском деле, маркетинг медицинских услуг, качество сестринской медицинской помощи. практическая подготовка

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	2 курс Летняя сессия
Аудиторные занятия (всего)	30	30
В том числе:		
Лекции	6	6
Практические занятия	24	24
Самостоятельная работа	183	183
Вид промежуточной аттестации	Экзамен (3)	Экзамен (3)

Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	216 (6)	216 (6)
---	---------	---------

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. Ч.		Самостоятельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекционного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Понятие о ресурсном обеспечении системы здравоохранения. Классификация ресурсов здравоохранения.	1	6	46	29
Тема (раздел) 2 Кадровые ресурсы. Особенности управления сестринским персоналом.	2	6	45	48
Тема (раздел) 3 Управление материальными и финансовыми ресурсами медицинской организации.	2	6	46	48
Тема (раздел) 4 Информационные ресурсы здравоохранения.	1	6	46	46
Экзамен				3
6	6	24	183	216

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции, индикаторы достижения
1.	Понятие о ресурсном обеспечении системы здравоохранения. Классификация ресурсов здравоохранения.	Понятие ресурсов здравоохранения. Тенденции и проблемы развития ресурсного потенциала системы здравоохранения. Классификация ресурсов здравоохранения по их содержанию.	ПК-3 ИД 1, 3, 4, 6, 7, 9-12
2.	Кадровые ресурсы.	Концепция управления персоналом в здравоохранении.	ПК-6 ИД 2, 3, 5, 7-9

	Особенности управления сестринским персоналом.	<p>Организационная структура систем управления человеческими ресурсами в учреждениях здравоохранения.</p> <p>Стратегия и политика управления человеческими ресурсами медицинских учреждений.</p> <p>Кадровое планирование персонала в учреждениях системы здравоохранения.</p> <p>Набор, отбор и адаптация персонала в учреждениях системы здравоохранения.</p> <p>Показатели для анализа кадровых ресурсов.</p> <p>Основы управления сестринским персоналом. Подбор и отбор персонала для сестринской службы. Подготовка кадрового резерва главных и старших медицинских сестер. Повышение квалификации сестринского персонала.</p>	<p>ПК-7 ИД 1-15</p> <p>ПК-8 ИД-11</p> <p>ПК-9 ИД 1,2, 12</p>
3.	Управление материальными и финансовыми ресурсами медицинской организации.	<p>Понятие финансовых и материальных ресурсов здравоохранения.</p> <p>Основы управления материальными ресурсами. Ответственность за материальные ресурсы в медицинской организации. Порядок возмещения ущерба.</p> <p>Активы и пассивы медицинской организации. Основные средства в здравоохранении. Показатели стоимости и состояния основных средств. Оборотные средства в здравоохранении.</p> <p>Финансовые результаты организации здравоохранения. Финансовая устойчивость организации здравоохранения.</p>	<p>ПК-3 ИД 1, 3, 4, 6, 7, 9-12</p>
4.	Информационные ресурсы здравоохранения.	<p>Основные этапы внедрения информатизации системы здравоохранения. Организация взаимодействия и передачи информации.</p> <p>Информационные ресурсы территориального здравоохранения.</p> <p>Классификация медицинских информационных систем.</p> <p>Персонифицированный учет в системе здравоохранения. Базы данных медицинской организации.</p> <p>Формирование реестра медицинской документации сестринской службы.</p>	<p>ПК-6 ИД-3, 7</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Николаев, А. А. Мотивация эффективной управленческой деятельности : монография / А. А. Николаев - Москва : Прометей, 2020. - 228 с. - ISBN 978-5-00172-030-

0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001720300.html>
2. Шипова, В. М. Нормирование труда в медицинских организациях : учебное пособие / В. М. Шипова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 200 с. - ISBN 978-5-9704-8406-7, DOI: 10.33029/9704-8406-7-РНИ-2024-200. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента"
3. Вокина, С. Г. Экономика медицины. Медицинские услуги, инновации, ценообразование, управление : монография / С. Г. Вокина. - Москва : Инфра-Инженерия, 2021. - 240 с. - ISBN 978-5-9729-0553-9. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785972905539.html>
4. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для студентов / Н. И. Вишняков [и др.]. - 8-е изд., испр. и доп. - М. : МЕДпресс-информ, 2018. - 820 с.
5. Омельченко, В. П. Медицинская информатика. Руководство к практическим занятиям : учебное пособие / В. П. Омельченко, А. А. Демидова - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-4422-1. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970444221.html>
6. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. – СПб.: Фолиант, 2018. – 320 с.
7. Савицкая, Е. В. Экономика для менеджеров / Савицкая Е. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 208 с. - ISBN 978-5-4235-0210-2. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785423502102.html>

6.2. Дополнительная литература:

1. Бланк А.И. Управление финансовыми ресурсами. – М.: Эльга, Омега-Л, 2011. – 768с.
2. Деметьева А.Г., Соколова М.И. Управление человеческими ресурсами. Теория и практика. Учебник. – М.: Аспект Пресс, 2015. – 352с.
3. Основы экономической теории. Экономика и управление здравоохранением : учеб. пособие / Н. Г. Петрова, И. В. Додонова, М. В. Полюкова. - СПб. : СпецЛит, 2015. – 202.
4. Еремин В.И., Шумаков Ю.Н., Жариков С.В. Управление человеческими ресурсами: Уч.пос. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 – 272с.
5. Организация сестринской деятельности : учебник / под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 528 с.
- Зайцева Т.В. Система управления человеческими ресурсами. – М.: Издательство МГУ, 2012. – 248с.
6. Финансовый менеджмент в здравоохранении [Электронный ресурс] : учебное пособие. Рахыпбеков Т.К. - 3-е изд., доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. ЭБС
- Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС
7. Хорошилов А.В., Селетков С.Н., Днепровская Н.В. Управление информационными ресурсами. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 272с.

Журналы:

- Здравоохранение Российской Федерации <http://www.medlit.ru/journal/354/>
 Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики <http://healthproblem.ru/>
 Главврач <http://panor.ru/magazines/glavvrach.html>
 Главная медицинская сестра <http://e.glmedsestra.ru/>
 Маркетинг менеджмент www.marketing-magazine.ru
 Менеджер здравоохранения http://www.idmz.ru/idmz_site.nsf/pages/mz.htm

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Понятие о ресурсном обеспечении системы здравоохранения. Классификация ресурсов здравоохранения.	ПК 3	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Кадровые ресурсы. Особенности управления сестринским персоналом.	ПК 6-9	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Управление материальными и финансовыми ресурсами медицинской организации.	ПК 3	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
4	Тема (раздел) 4 Информационные ресурсы здравоохранения.	ПК 6	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	<i>Экзамен</i>	1-я часть – проверка практических навыков по проведению анализа обеспеченности кадровыми, материальными и финансовыми ресурсами.	Набор задач	Задание выполнено полностью – 5 баллов, имеются погрешности - 4 балла, имеются существенные дефекты - 3 балла, не выполнено – 2 балла
2		2-я часть:	Вопросы и	Вопросы раскрыты

		Собеседование	сформированные в соответствии с ними билеты.	полностью – 5 баллов; имеются неточности в ответах – 4 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 3 балла; вопросы не раскрыты – 2 балла.
--	--	---------------	--	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Образцы тестовых заданий.

1. К ресурсам медицинских организаций относятся:
 - материальные
 - финансовые
 - кадровые
 - политические
 - социальные
 - экологические
 - информационные
 - правовые
2. Подбор персонала – это:
 - установление идентичности характеристик работника и требований организации, должности
 - процесс привлечения кандидатов, которые могут соответствовать критериям свободной должностной вакансии
 - сравнение кандидатов
 - представление результатов на рассмотрение руководству
3. Целью какого вида интервью является выявление профессиональных и личностных качеств кандидата по заранее разработанному списку вопросов:
 - биографическое интервью
 - ситуационное интервью
 - структурированное интервью
 - интервью по компетенциям
 - стрессовое интервью
4. Какие виды критериев используются в управленческой практике при отборе персонала:
 - квалификационные
 - организационные
 - объективные
 - психолого-личностные
 - эмоциональные
5. Какие выделяют виды организационного поведения по сфере осуществления:
 - трудовое
 - управленческое
 - пассивное
 - активное
 - межличностное
 - конструктивное
6. Какие показатели используют для анализа движения трудовых ресурсов:
 - коэффициент текучести
 - коэффициент совместительства

- коэффициент сокращения численности
 - соотношение врачей и средних медицинских работников
7. Наиболее ликвидными ресурсами организаций здравоохранения являются:
 - денежные средства в отечественной и иностранной валюте на счетах и в кассе
 - долгосрочная и краткосрочная дебиторская задолженность
 - краткосрочные финансовые вложения в ценные бумаги
 - нематериальные активы
 - здания, сооружения
 - готовая продукция
 - отложенные налоговые активы
 8. Коэффициент текущей ликвидности характеризует:
 - степень обеспеченности (финансового покрытия) краткосрочных обязательств организации всеми имеющимися в ее распоряжении оборотными активами
 - обеспеченность организации наиболее ликвидными активами для погашения краткосрочных денежных обязательств организации
 9. Выберите из представленного перечня материальных ресурсов учреждения здравоохранения, относящиеся к основным фондам (средствам):
 - здания различного назначения
 - тепловые сети
 - лекарственные средства
 - денежные средства
 10. Выберите из представленного перечня материальных ресурсов учреждения здравоохранения, относящиеся к оборотным фондам (средствам):
 - здания различного назначения
 - тепловые сети
 - лекарственные средства
 - денежные средства
 11. Письменный договор о полной материальной ответственности может быть заключен с работниками, занимающими должности:
 - кладовщик
 - санитарка ваннщица
 - врач-окулист
 - старшая медицинская сестра
 12. Износ может быть:
 - физический
 - моральный
 - материальный
 - экономический
 13. К показателям движения основных средств относятся:
 - коэффициент обновления
 - коэффициент физического износа
 - коэффициент выбытия
 - коэффициент накопления
 14. Показатель фондоотдачи характеризует:
 - величину основных средств, необходимую для производства единицы продукции (медицинских товаров и услуг)
 - количество медицинских товаров и услуг (в стоимостном выражении), произведенных на единицу стоимости основных средств
 15. К постоянным затратам относятся:
 - амортизация основных средств
 - заработная плата управленческого персонала
 - заработная плата персонала, непосредственно занятого в производстве

- стоимость потребленных материальных ресурсов
 - налоговые отчисления
 - платежи во внебюджетные фонды
 - арендная плата
 - расходы на рекламу
16. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами:
- представляет собой долю собственных оборотных средств в суммарной стоимости всех оборотных средств (материальных и финансовых) организации
 - отражает потенциальную возможность организации влиять на прибыль и рентабельность путем изменения объема и структуры долгосрочных обязательств
17. Коэффициент календарного обслуживания медицинской техники представляет собой:
- отношение времени возможного использования оборудования в связи с режимом работы стационара к числу дней в году
 - отношение числа фактических часов работы оборудования к числу максимально возможных часов работы оборудования
18. К информационным ресурсам территориального здравоохранения относятся:
- базы данных застрахованного населения
 - базы персонифицированных медицинских данных о больных социально значимыми болезнями
 - счета за медицинские услуги
 - случаи медицинского обслуживания
 - медико-статистические базы персонифицированных данных медицинских услуг
 - базы финансово-экономической информации
 - тарифы на медицинские услуги
 - больничные листы
 - базы данных по кадровому составу и материально-техническому оснащению ЛПУ
 - базы нормативно-справочной информации
19. К конфиденциальным информационным ресурсам относятся:
- информация о гражданах (персональные данные)
 - сведения об использовании коечного фонда
 - коммерческая информация
 - оказанные медицинские услуги
 - больничные листы, выписанные в процессе лечения
 - сведения о рецептах для отпуска лекарственных средств
20. Транзакционные информационные системы:
- обеспечивают формирование первичной информации о деятельности медицинских и фармацевтических организаций и автоматизацию информационного обмена между ними
 - оказывают информационную поддержку осуществления функций органов государственной власти, органов местного самоуправления и других организаций
 - обеспечивают информационную поддержку населения по вопросам здравоохранения, медицинского персонала организаций

Образцы ситуационных задач:

1. Вы планируете открытие в городе стоматологической клиники. Разработайте стратегию подбора и отбора персонала для сестринской службы.
2. В городской поликлинике для взрослого населения число занятых должностей средних медицинских работников – 90, число штатных должностей средних медицинских работников – 90, число физических лиц средних медицинских работников на конец отчетного периода – 54. Число средних медицинских работников, имеющих высшую, I и II квалификационные категории 15, 14 и 7

соответственно. Число средних медицинских работников, имеющих сертификат специалиста – 42. Рассчитайте показатели обеспеченности кадрами (средними медицинскими работниками) и уровня квалификации сотрудников.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Перечислите основные ресурсы организации.
2. Дайте определение понятию «управление кадровыми ресурсами». Какие принципы используются при работе с кадрами?
3. Назовите основные этапы управления кадровыми ресурсами. Охарактеризуйте их.
4. Какие характеристики надо учитывать при отборе и оценке работника?
5. Дайте определение понятию «организационное поведение». Приведите примеры классификаций организационного поведения.
6. Что такое «восприятие»? Какие ошибки возможны в процессе восприятия.
7. Назовите показатели обеспеченности организации здравоохранения врачами, средними медицинскими работниками.
8. Как определяется понятие «управление сестринским персоналом»?
9. Кого относят к субъектам сестринской службы?
10. Кого относят к объектам сестринской службы?
11. По каким направлениям предъявляются требования к претендентам на должность в сестринской службе?
12. Какие разделы входят в основные правила составления должностной инструкции работника?
13. Каким образом организовано повышение квалификации средних медицинских работников?
14. Дайте определение понятиям «финансовые ресурсы здравоохранения» и «материальные ресурсы здравоохранения».
15. Какие бывают ресурсы организаций здравоохранения по степени ликвидности?
16. Какие показатели используются для оценки платежеспособности медицинской организации?
17. Что такое «основные средства в здравоохранении»? Какие показатели используются для оценки основных средств?
18. Что такое «оборотные средства в здравоохранении»? Какие показатели используются для оценки оборотных средств?
19. Какие выделяют виды материальной ответственности?
20. Какие направления в работе старшей медицинской сестры относят к материальным ресурсам?
21. Какие условия необходимо соблюдать для установления материальной ответственности работодателя?
22. Как можно оценить финансовые результаты организации здравоохранения?
23. Какие показатели позволяют оценить финансовую устойчивость организации?
24. Как вы понимаете процесс информатизации системы здравоохранения?
25. Перечислите информационные системы в здравоохранении, исходя из их функционального назначения.
26. Назовите информационные ресурсы территориального здравоохранения.
27. Что выходит в понятие «персонифицированный учет»?
28. Что является целями персонифицированного учета?
29. Какие элементы входят в структуру автоматизированной базы данных лечебно-профилактического учреждения?
30. Что регламентирует реестр документации в сестринской службе?

Образец экзаменационного билета:

1. Перечислите основные ресурсы организации.

2. Назовите основные этапы управления кадровыми ресурсами. Охарактеризуйте их.
3. Как вы понимаете процесс информатизации системы здравоохранения?

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций **ПК 3, 6, 7, 8, 9** осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- Классификация ресурсов здравоохранения.
- Основы управления кадровыми ресурсами медицинской организации.
- Особенности управления сестринским персоналом.
- Основы управления материальными и финансовыми ресурсами медицинской организации.
- Показатели для анализа материальных и финансовых ресурсов в здравоохранении.
- Классификация медицинских информационных систем.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- составить список вопросов и провести интервью для отбора персонала в сестринскую службу;
- составить программу адаптации персонала медицинской организации;
- проводить расчет показателей обеспеченности кадрами;
- анализировать финансовые и материальные ресурсы медицинской организации;
- разбираться в информационной системе в здравоохранении.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

- составления аналитических отчетов о ресурсном обеспечении медицинской организации;
- проведения подбора и отбора персонала для сестринской службы;
- устных выступлений по вопросам управления ресурсами в здравоохранении.

Этапы формирования компетенций **ПК 3, 6, 7, 8, 9 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Управление ресурсами в здравоохранении»**

Компетенция, индикаторы достижения	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Управление сестринской деятельностью»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
ПК 3 Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку	Знакомство с лекционным материалом по темам разделов 1.3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам разделов 1,3	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция, индикаторы достижения	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Управление сестринской деятельностью»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации ИД 1, 3, 4, 6, 7			
ПК-6. Способен организовать документационное обеспечение работы с персоналом (ведение учетной документации по движению кадров, составление отчетов, предоставление данных в информационных системах и на материальных носителях, организация хранения документов) ИД 2, 3, 5, 7-9	Знакомство с лекционным материалом по темам разделов 2, 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам разделов 2. 4	Выполнение практико-ориентированных заданий
ПК-7 Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры) ИД 1-15	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2	Выполнение практико-ориентированных заданий
ПК-8 Способен к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция, индикаторы достижения	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Управление сестринской деятельностью»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга ИД 11			
ПК-9 Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов ИД 1, 2, 12	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2	Выполнение практико-ориентированных заданий

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: решение тестовых заданий, ситуационных задач, умение проводить интервью с кандидатом при отборе персонала на должность, умение проводить анализ кадровых, материальных и финансовых ресурсов.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Николаев, А. А. Мотивация эффективной управленческой деятельности : монография / А. А. Николаев - Москва : Прометей, 2020. - 228 с. - ISBN 978-5-00172-030-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001720300.html>
2. Шипова, В. М. Нормирование труда в медицинских организациях : учебное пособие / В. М. Шипова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 200 с. - ISBN 978-5-9704-8406-7, DOI: 10.33029/9704-8406-7-РНИ-2024-200. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента"
3. Вокина, С. Г. Экономика медицины. Медицинские услуги, инновации, ценообразование, управление : монография / С. Г. Вокина. - Москва : Инфра-Инженерия, 2021. - 240 с. - ISBN 978-5-9729-0553-9. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785972905539.html>
4. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для студентов / Н. И. Вишняков [и др.]. - 8-е изд., испр. и доп. - М. : МЕДпресс-информ, 2018. - 820 с.
5. Омельченко, В. П. Медицинская информатика. Руководство к практическим занятиям : учебное пособие / В. П. Омельченко, А. А. Демидова - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-4422-1. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970444221.html>
6. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. – СПб.: Фолиант, 2018. – 320 с.
7. Савицкая, Е. В. Экономика для менеджеров / Савицкая Е. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 208 с. - ISBN 978-5-4235-0210-2. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785423502102.html>

8.2. Дополнительная литература:

1. Бланк А.И. Управление финансовыми ресурсами. – М.: Эльга, Омега-Л, 2011. – 768с.
2. Дементьева А.Г., Соколова М.И. Управление человеческими ресурсами. Теория и практика. Учебник. – М.: Аспект Пресс, 2015. – 352с.
3. Основы экономической теории. Экономика и управление здравоохранением : учеб. пособие / Н. Г. Петрова, И. В. Додонова, М. В. Полюкова. - СПб. : СпецЛит, 2015. – 202.
4. Еремин В.И., Шумаков Ю.Н., Жариков С.В. Управление человеческими ресурсами: Уч.пос. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 – 272с.
4. Организация сестринской деятельности : учебник / под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 528 с.

5. Зайцева Т.В. Система управления человеческими ресурсами. – М.: Издательство МГУ, 2012. – 248с.
6. Финансовый менеджмент в здравоохранении [Электронный ресурс] : учебное пособие. Рахыпбеков Т.К. - 3-е изд., доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. ЭБС
7. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС
8. Хорошилов А.В., Селетков С.Н., Днепровская Н.В. Управление информационными ресурсами. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 272с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
3. Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Периодические издания

Журналы:

- Здравоохранение Российской Федерации <http://www.medlit.ru/journal/354/>
Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики <http://healthproblem.ru/>
Главврач <http://panor.ru/magazines/glavvrach.html>
Главная медицинская сестра <http://e.glmedsestra.ru/>
Маркетинг менеджмент www.marketing-magazine.ru
Менеджер здравоохранения http://www.idmz.ru/idmz_site.nsf/pages/mz.htm

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Vitrix24.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Управление ресурсами в здравоохранении»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Управление ресурсами в здравоохранении» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные

осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «**Управление ресурсами в здравоохранении**» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение задач, перевод текстов, подготовка к презентациям)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Управление ресурсами в здравоохранении» предусматривает освоение четырех разделов (модулей): 1). Понятие о ресурсном обеспечении системы здравоохранения. Классификация ресурсов здравоохранения. 2). Кадровые ресурсы. Особенности управления сестринским персоналом. 3). Управление материальными и финансовыми ресурсами медицинской организации. 4). Информационные ресурсы здравоохранения.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ управления ресурсами в здравоохранении. Проводится формирование навыков анализа ресурсного обеспечения медицинской организации, проведения подбора и отбора персонала.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии.

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

Понятие ресурсного потенциала системы здравоохранения.

Классификация ресурсов здравоохранения по их содержанию.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Концепция управления персоналом в здравоохранении.

Организационная структура систем управления человеческими ресурсами в учреждениях здравоохранения.

Стратегия и политика управления человеческими ресурсами медицинских учреждений.

Кадровое планирование персонала в учреждениях системы здравоохранения.

Показатели для анализа кадровых ресурсов.

Основы управления сестринским персоналом.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Понятие финансовых и материальных ресурсов здравоохранения.

Основы управления материальными ресурсами. Ответственность за материальные ресурсы в медицинской организации. Порядок возмещения ущерба.

Основные и оборотные средства в здравоохранении.

Финансовые ресурсы организации здравоохранения. Понятие о финансовой устойчивости организации.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

Основные этапы внедрения информатизации системы здравоохранения.

Информационные ресурсы в системе здравоохранения.

Классификация медицинских информационных систем.

Персонифицированный учет в системе здравоохранения.

Базы данных медицинской организации.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

Планирование и формирование программы адаптации персонала медицинской организации.

Формирование стратегии управления персоналом в зависимости от концепции управления организацией в сфере здравоохранения (предпринимательская концепция, концепция контроллинга, концепция реинжиниринга).

Проведение и анализ результатов социологического опроса сестринского персонала медицинской организации для реализации политики управления кадрами.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;

- тренинговые и тестирующие программы;
- Электронные базы данных:
- 1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
- 2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
- 3. Public Librar
- 4. y of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
- 5. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине Управление ресурсами в здравоохранении

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, №130 (4 этаж)
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук 1 шт. Мультимедийный проектор -1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №71 (2 этаж)
Учебный класс №214	Учебный класс №214 Доска - 1 Мультимедийный проектор - 2 Ноутбук -2 Учебные столы – 12 Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №86-88 (2 этаж)

Разработчик: заведующий кафедрой сестринского дела проф. Петрова Н.Г.

Рецензент:

профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права медицинского факультета СПбГУ, д.м.н Балохина С.А.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление ресурсами в здравоохранении»**

1. Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)
ПК-3	. Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации	Собеседование	3.2 (1-23)
ПК-6	Способен организовать документационное обеспечение работы с персоналом (ведение учетной документации по движению кадров, составление отчетов, предоставление данных в информационных системах и на материальных носителях, организация хранения документов)	Собеседование	3.2 (1-23)
ПК-7	Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)	Собеседование Реферат	3.2 (1-23) 3.1(1-15)
ПК-8	Способен к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и	Реферат	3.1 (1-15)

	оперативных планов, организации контроля и контроллинга		
ПК-9	Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов	Реферат	3.1 (1-15)
		Модульный тест	3.3 (1-20)
		Модульный тест	3.3 (1-20)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов (ФОС п.3.1, 1-15)	Содержательные: соответствие содержания работы заявленной теме; степень раскрытия темы; наличие основных разделов: введения, основной части, заключения; обоснованность выбора темы, ее актуальности; структурирование подходов к изучению рассматриваемой проблемы (рубрикация содержания основной части); аргументированность собственной позиции; корректность формулируемых выводов. Формальные: объем работы

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
				<p>составляет от 20 до 30 страниц; форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5 интервал); соответствие стиля изложения требованиям научного жанра; грамотность письменной речи (орфография, синтаксис, пунктуация); перечень используемых литературных источников (содержит не менее 10 источников, 70% которых - научные и учебно-методические издания; из них более 50% - литература, опубликованная за последние 5 лет).</p>
2.	Собеседование (контрольные вопросы)	Средство контроля, организованное как специальная беседа (или письменное развернутое объяснение) преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному	Контрольные вопросы по темам/разделам дисциплины (ФОС п.3.2 1-17)	<p>Полнота раскрытия темы; Знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных методов изучения определенного вопроса; Знание основных практических проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса;</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		разделу, теме, проблеме и т.п.		
3.	Модульный тест	Система заданий для выполнения в письменном виде, позволяющая стандартизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых Заданий (ФОС п.3.3 1-20)	Критерии оценки вопросов теста в зависимости от типов формулируемых вопросов.

Реферат

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
Отлично	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
Хорошо	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
	Не все выводы сделаны и/или обоснованы.			
Удовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин.	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Только ответы на элементарные вопросы.
Неудовлетворительно	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Не использованы информационные технологии. Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Нет ответов на вопросы.

Контрольные вопросы

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответов на вопросы.

2. Тестирование

Границы в процентах	Оценка
85-100	Отлично
74-84	Хорошо
61-73	Удовлетворительно
0-60	Неудовлетворительно

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1 ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

1. Планирование и формирование программы адаптации персонала медицинской организации.
2. Формирование стратегии управления персоналом в зависимости от концепции управления организацией в сфере здравоохранения (предпринимательская концепция, концепция контроллинга, концепция реинжиниринга).
3. Проведение и анализ результатов социологического опроса сестринского персонала медицинской организации для реализации политики управления кадрами.
4. Управление ресурсами здравоохранения: федеральные и региональные аспекты.
5. Технология профилактики и формирования здорового образа жизни.
6. Медико-социальная характеристика населения и мероприятия по оптимизации организации медицинской помощи.
7. Программа развития медицинской организации.
8. Управление качеством медицинской помощи в медицинской организации.
9. Бизнес – планирование деятельности медицинской организации.
10. Экономический анализ деятельности медицинской организации.
11. Стратегия управления трудовыми ресурсами.
12. Анализ деятельности медицинской организации и разработка мероприятий по повышению эффективности.
13. Современные технологии эффективного управления медицинской организацией.
14. Государственное задание медицинской организации, его формирование и реализация.
15. Организация и стратегия лекарственного обеспечения населения.

3.2 СОБЕСЕДОВАНИЕ (КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ)

1. Понятие ресурсного потенциала системы здравоохранения.
2. Классификация ресурсов здравоохранения по их содержанию.
3. Концепция управления персоналом в здравоохранении.
4. Организационная структура систем управления человеческими ресурсами в учреждениях здравоохранения.
5. Стратегия и политика управления человеческими ресурсами медицинских учреждений.
6. Кадровое планирование персонала в учреждениях системы здравоохранения.
7. Показатели для анализа кадровых ресурсов.
8. Основы управления сестринским персоналом.
9. Понятие финансовых и материальных ресурсов здравоохранения.
10. Основы управления материальными ресурсами. Ответственность за материальные ресурсы в медицинской организации. Порядок возмещения ущерба.
11. Основные и оборотные средства в здравоохранении.
12. Финансовые ресурсы организации здравоохранения. Понятие о финансовой устойчивости организации.
13. Основные этапы внедрения информатизации системы здравоохранения.
14. Информационные ресурсы в системе здравоохранения.
15. Классификация медицинских информационных систем.
16. Персонифицированный учет в системе здравоохранения.
17. Базы данных медицинской организации.

3.3 МОДУЛЬНЫЙ ТЕСТ

21. К ресурсам медицинских организаций относятся:
 - материальные
 - финансовые

- кадровые
 - политические
 - социальные
 - экологические
 - информационные
 - правовые
22. Подбор персонала – это:
- установление идентичности характеристик работника и требований организации, должности
 - процесс привлечения кандидатов, которые могут соответствовать критериям свободной должностной вакансии
 - сравнение кандидатов
 - представление результатов на рассмотрение руководству
23. Целью какого вида интервью является выявление профессиональных и личностных качеств кандидата по заранее разработанному списку вопросов:
- биографическое интервью
 - ситуационное интервью
 - структурированное интервью
 - интервью по компетенциям
 - стрессовое интервью
24. Какие виды критериев используются в управленческой практике при отборе персонала:
- квалификационные
 - организационные
 - объективные
 - психолого-личностные
 - эмоциональные
25. Какие выделяют виды организационного поведения по сфере осуществления:
- трудовое
 - управленческое
 - пассивное
 - активное
 - межличностное
 - конструктивное
26. Какие показатели используют для анализа движения трудовых ресурсов:
- коэффициент текучести
 - коэффициент совместительства
 - коэффициент сокращения численности
 - соотношение врачей и средних медицинских работников
27. Наиболее ликвидными ресурсами организаций здравоохранения являются:
- денежные средства в отечественной и иностранной валюте на счетах и в кассе
 - долгосрочная и краткосрочная дебиторская задолженность
 - краткосрочные финансовые вложения в ценные бумаги
 - нематериальные активы
 - здания, сооружения
 - готовая продукция
 - отложенные налоговые активы
28. Коэффициент текущей ликвидности характеризует:
- степень обеспеченности (финансового покрытия) краткосрочных обязательств организации всеми имеющимися в ее распоряжении оборотными активами
 - обеспеченность организации наиболее ликвидными активами для погашения краткосрочных денежных обязательств организации

29. Выберите из представленного перечня материальных ресурсов учреждения здравоохранения, относящиеся к основным фондам (средствам):
- здания различного назначения
 - тепловые сети
 - лекарственные средства
 - денежные средства
30. Выберите из представленного перечня материальных ресурсов учреждения здравоохранения, относящиеся к оборотным фондам (средствам):
- здания различного назначения
 - тепловые сети
 - лекарственные средства
 - денежные средства
31. Письменный договор о полной материальной ответственности может быть заключен с работниками, занимающими должности:
- кладовщик
 - санитарка ваннщица
 - врач-окулист
 - старшая медицинская сестра
32. Износ может быть:
- физический
 - моральный
 - материальный
 - экономический
33. К показателям движения основных средств относятся:
- коэффициент обновления
 - коэффициент физического износа
 - коэффициент выбытия
 - коэффициент накопления
34. Показатель фондоотдачи характеризует:
- величину основных средств, необходимую для производства единицы продукции (медицинских товаров и услуг)
 - количество медицинских товаров и услуг (в стоимостном выражении), произведенных на единицу стоимости основных средств
35. К постоянным затратам относятся:
- амортизация основных средств
 - заработная плата управленческого персонала
 - заработная плата персонала, непосредственно занятого в производстве
 - стоимость потребленных материальных ресурсов
 - налоговые отчисления
 - платежи во внебюджетные фонды
 - арендная плата
 - расходы на рекламу
36. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами:
- представляет собой долю собственных оборотных средств в суммарной стоимости всех оборотных средств (материальных и финансовых) организации
 - отражает потенциальную возможность организации влиять на прибыль и рентабельность путем изменения объема и структуры долгосрочных обязательств
37. Коэффициент календарного обслуживания медицинской техники представляет собой:
- отношение времени возможного использования оборудования в связи с режимом работы стационара к числу дней в году

- отношение числа фактических часов работы оборудования к числу максимально возможных часов работы оборудования
38. К информационным ресурсам территориального здравоохранения относятся:
- базы данных застрахованного населения
 - базы персонифицированных медицинских данных о больных социально значимыми болезнями
 - счета за медицинские услуги
 - случаи медицинского обслуживания
 - медико-статистические базы персонифицированных данных медицинских услуг
 - базы финансово-экономической информации
 - тарифы на медицинские услуги
 - больничные листы
 - базы данных по кадровому составу и материально-техническому оснащению ЛПУ
 - базы нормативно-справочной информации
39. К конфиденциальным информационным ресурсам относятся:
- информация о гражданах (персональные данные)
 - сведения об использовании коечного фонда
 - коммерческая информация
 - оказанные медицинские услуги
 - больничные листы, выписанные в процессе лечения
 - сведения о рецептах для отпуска лекарственных средств
40. Транзакционные информационные системы:
- обеспечивают формирование первичной информации о деятельности медицинских и фармацевтических организаций и автоматизацию информационного обмена между ними
 - оказывают информационную поддержку осуществления функций органов государственной власти, органов местного самоуправления и других организаций
 - обеспечивают информационную поддержку населения по вопросам здравоохранения, медицинского персонала организаций

БИЛЕТ №1

1. Перечислите основные ресурсы организации.
2. Что регламентирует реестр документации в сестринской службе?

БИЛЕТ №2

1. Дайте определение понятию «управление кадровыми ресурсами». Какие принципы используются при работе с кадрами?
2. Какие элементы входят в структуру автоматизированной базы данных лечебно-профилактического учреждения?

БИЛЕТ №3

1. Назовите основные этапы управления кадровыми ресурсами. Охарактеризуйте их.
2. Что является целями персонифицированного учета?

БИЛЕТ №4

1. Какие характеристики надо учитывать при отборе и оценке работника?
2. Что выходит в понятие «персонифицированный учет»?

БИЛЕТ №5

1. Дайте определение понятию «организационное поведение». Приведите примеры классификаций организационного поведения.
2. Какие выделяют виды материальной ответственности?

БИЛЕТ №6

1. Какие разделы входят в основные правила составления должностной инструкции работника?

2. Что такое «восприятие»? Какие ошибки возможны в процессе восприятия.

БИЛЕТ №7

1. Дайте определение понятиям «финансовые ресурсы здравоохранения» и «материальные ресурсы здравоохранения».

2. Какие показатели позволяют оценить финансовую устойчивость организации?

БИЛЕТ №8

1. Назовите показатели обеспеченности организации здравоохранения врачами, средними медицинскими работниками.

2. Какие условия необходимо соблюдать для установления материальной ответственности работодателя?

БИЛЕТ №9

1. Как определяется понятие «управление сестринским персоналом»?

2. Как вы понимаете процесс информатизации системы здравоохранения?

БИЛЕТ №10

1. Кого относят к субъектам сестринской службы?

2. Какие направления в работе старшей медицинской сестры относят к материальным ресурсам?

БИЛЕТ №11

1. Какие бывают ресурсы организаций здравоохранения по степени ликвидности?

2. Перечислите информационные системы в здравоохранении, исходя из их функционального назначения.

БИЛЕТ №12

1. Кого относят к объектам сестринской службы?

2. Как можно оценить финансовые результаты организации здравоохранения?

БИЛЕТ №13

1. По каким направлениям предъявляются требования к претендентам на должность в сестринской службе?

2. Что такое «основные средства в здравоохранении»? Какие показатели используются для оценки основных средств?

БИЛЕТ №14

1. Назовите информационные ресурсы территориального здравоохранения.

2. Что такое «оборотные средства в здравоохранении»? Какие показатели используются для оценки оборотных средств?

БИЛЕТ №15

1. Каким образом организовано повышение квалификации средних медицинских работников?

2. Какие показатели используются для оценки платежеспособности медицинской организации?

Б1.В.05 Психология общения

1. Цели и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Психология общения» является формирование знаний об отечественных и зарубежных теориях общения, развитие умений и навыков коммуникативной компетентности.

Основными **задачами** данного учебного курса являются:

- . изучение подходов к проблематике общения в отечественной и зарубежной психологии;
- . знакомство с основными техниками эффективных коммуникаций и взаимодействия;
- . формирование и развитие навыков активного слушания, обратной связи, построения вербальной и невербальной коммуникации и др.
- . исследование механизмов психологического воздействия на людей, овладение навыками распознавания манипуляции и защиты от нее.
- . освоение навыков ведения переговоров, деловой беседы, техник аргументирования, убеждения.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Студент, освоивший программу дисциплины «Психология общения», должен обладать **общепрофессиональными компетенциями**:

способность и готовность к работе в команде, способностью к действиям в рамках согласованных целей и задач, способностью брать на себя личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);

ИД-1: знать принципы групповой работы, формирования и постановки задач, в соответствии с современными концепциями и правилами

ИД-2: знать особенности формирования и развития группы, особенности феномена лидерства и эффекты группового влияния и восприятия

готовность к коммуникации для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами (ОПК-4);

ИД-3: знать особенности, функции и принципы эффективной коммуникации, причины возникновения конфликтов и методы их разрешения

Студент, освоивший программу дисциплины «Психология общения», должен обладать **профессиональными компетенциями**

организационно-управленческая деятельность:

способность и готовность к просветительской деятельности (публичные лекции, доклады, просветительская работа с группами риска) (ПК-4)

ИД-4: владеть принципами построения эффективного общения, преодоления коммуникативных барьеров

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- Понятие, структуру, функции общения
- Структуру конфликта и стратегии его эффективного разрешения

Уметь:

- Применять нормы общения, соответствующие определенным ситуациям межличностной коммуникации

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
Тема 5. Общение как восприятие людьми друг друга.	1	0	3	7	11
Тема 6. Затрудненное (конфликтное, манипулятивное и др.) общение.	1	0	6	7	14
Тема 7. Деловое общение.	1	0	4	7	12
Тема 8. Дистантное общение	1	0	4	7	12
Тема 9. Психологическая регуляция в процессе делового общения	1	0	6	7	14
Промежуточная аттестация - зачет					1
ИТОГО	6	0	24	77	108

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п / п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1	Тема 1. Общение. Понятие, виды, функции общения.	Понятие общения. Значение общения для развития индивида и общества. Функции общения. Подходы к пониманию общения в отечественной и зарубежной психологии. Общение и деятельность. Типы, виды и уровни общения. Нормы общения. Общение и отношения.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)
2	Тема 2. Компетентность в общении.	Понятие социально-психологической компетентности. Компетентность в общении как составляющая профессиональной компетентности.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)

		Структура, проявления компетентности в общении. Коммуникативная, перцептивная, интерактивная некомпетентность. Причины некомпетентности в общении. Факторы, влияющие на успешность общения.	
3	Тема 3. Общение как обмен информацией.	Понятие о коммуникации. Уровни коммуникации: межличностная коммуникация, коммуникация в малых группах, массовая коммуникация. Ситуационные и психологические предпосылки межличностной коммуникации. Коммуникационный процесс. Структурные модели коммуникации. Основные элементы коммуникационного процесса. Средства коммуникации. Речь как средство коммуникации.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)
4	Тема 4. Общение как взаимодействие.	Структура и функции взаимодействия. Компоненты процесса взаимодействия. Виды взаимодействия. Стили взаимодействия. Проблемы кооперации и конкуренции в социальной психологии. Конфликтное взаимодействие, основные стратегии конфликтного взаимодействия. Анализ конфликтной ситуации. Взаимодействие в группе. Основные роли.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)
5	Тема 5. Общение как восприятие людьми друг друга.	Понятие социальной перцепции. Место межличностного восприятия в системе человеческого общения. Познание человека человеком как научная проблема. Основные направления экспериментальных исследований межличностного восприятия.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)
	Тема 6. Затрудненное (конфликтное, манипулятивное и др.) общение.	Общение с конфликтными собеседниками. Причины конфликтного общения. Манипулятивное общение. Определение манипуляции. Место манипуляции в системе человеческих	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)

		отношений. Личность манипулятора. Задачи манипулятора. Основные составляющие манипулятивного воздействия. Манипулятивные технологии. Информационно-силовое обеспечение манипулятора. Виды и процессы манипулятивного воздействия	
	Тема 7. Деловое общение.	Виды делового общения. Деловая беседа: этапы, виды, основные техники. Деловые переговоры. Подготовка к переговорам. Задачи переговоров. Переговоры как система. Стратегии ведения переговоров. Этапы переговорного процесса. Типичные ошибки при ведении переговоров. Теории убеждающей коммуникации. Убеждающая коммуникация	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)
	Тема 8. Дистантное общение	Контактное и дистантное общение, их специфика. Особенности телефонных переговоров. Подготовка общения по телефону. Правила ведения переговоров позвонившего.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)
	Тема 9. Психологическая регуляция в процессе делового общения	Цель, средства и методы психорегуляции. Овладение навыками контроля психическим состоянием (контроль тонуса мимических мышц, контроль тонуса скелетной мускулатуры, контроль темпа движений и речи). Повышение эффективности восстановления работоспособности (метод медитативной релаксации, метод мышечной релаксации).	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература: (за последние 5-10 лет)

1. Островская, И. В. Психология общения : учебник / И. В. Островская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-7666-6. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970476666.html>
2. Цветков, Вячеслав Лазаревич. Психология профессионального общения : учеб. пособие / В. Л. Цветков, В. А. Юренкова. - М. : ЮСТИЦИЯ, 2023. - 239, [1] с. : ил., табл.
3. Майерс Д. Социальная психология. – СПб: Питер-Пресс, 2010.
4. Почебут Л.Г., Мейжис И.А. Социальная психология. – СПб: Питер-Пресс, 2010.

б) дополнительная литература:

1. Сидоров П.И., Парняков А.В. Клиническая психология: учебник для вузов. – М., 2008.
2. Клиническая психология. / Под ред. Б.Д. Карвасарского. – СПб: Питер-Пресс, 2011.
3. Организационная психология. Учебник/Под ред. Власова П.К., Маничева С.А., Суходольского Г.В. – СПб: изд-во СПбГУ, 2008.

Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Тема 1. Общение. Понятие, виды, функции общения.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)	Комплект вопросов для устного опроса студентов
2	Тема 2. Компетентность в общении.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)	Комплект вопросов для устного опроса студентов
3	Тема 3. Общение как обмен информацией.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)	Комплект вопросов для устного опроса студентов
4	Тема 4. Общение как взаимодействие.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)	Комплект вопросов для устного опроса студентов
5	Тема 5. Общение как восприятие людьми друг друга.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)	Комплект вопросов для устного опроса студентов
6	Тема 6. Затрудненное (конфликтное, манипулятивное и др.) общение.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)	Комплект вопросов для устного опроса студентов
7	Тема 7 . Деловое общение.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)	Комплект вопросов для устного опроса студентов
8	Тема 8. Дистантное общение	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)	Комплект вопросов для устного опроса студентов

9	Тема 9. Психологическая регуляция в процессе делового общения	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (ИД-1, ИД-2, ИД-3, ИД-4)	Комплект вопросов для устного опроса студентов
Вид аттестации			ЗАЧЕТ

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	<i>Зачет</i>	Билет содержит 4 вопроса для устного ответа	Практико-ориентированные задания	<p><i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной и части зачета:</i></p> <p>«зачет» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «<i>незачет</i>» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
				задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов для зачета:

1. Понятие общения. Функции общения. Взаимосвязь общения и отношений, общения и деятельности.
2. История изучения общения в зарубежной и отечественной психологии. Понятия «общение» и «коммуникация».
3. Постановка проблемы общения в работах Б.Г. Ананьева, Б.Ф. Ломова, В.Н. Мясищева, А.А. Бодалева, А.А. Леонтьева.
4. Виды и уровни общения. Стили общения.
5. Факторы, влияющие на успешность общения. Виды и причины барьеров в общении.
6. Коммуникативная компетентность в системе профессиональной подготовки специалиста. Основные методы подготовки психолога к профессиональному общению.
7. Понятие о коммуникации. Уровни коммуникации. Коммуникационный процесс. Основные элементы коммуникационного процесса.
8. Средства коммуникации. Речь как средство коммуникации. Передача и восприятие сообщения. Психологические компоненты вербальной коммуникации. Формы речевой коммуникации.
9. Невербальное поведение человека, его структура, роль, функции в процессе общения. Основные системы отражения невербального поведения человека, их характеристика.
10. Кинесическая и экстралингвистическая структуры невербального поведения.
11. Просодическая, такесическая, ольфакторная структуры невербального поведения.
12. Визуальный имидж. Экология имиджа. Организация пространства и времени общения.
13. Деловые переговоры. Подготовка к переговорам. Задачи переговоров. Переговоры как система. Стратегии ведения переговоров. Этапы переговорного процесса. Типичные ошибки при ведении переговоров.
14. Позиции коммуникатора, их влияние на процесс общения. Специфика публичных коммуникаций.
15. Эффективная обратная связь. Активное слушание. Центрированная на собеседнике коммуникация. Правила вступления в контакт.
16. Дистантное общение, специфика. Эффективная письменная коммуникация.
17. Интерактивная сторона общения, характеристика. Структура и функции взаимодействия. Компоненты процесса взаимодействия.
18. Конфликтное взаимодействие, основные стратегии конфликтного взаимодействия. Основные параметры анализа конфликта.

19. Понятие социальной перцепции. Познание человека человеком как научная проблема. Основные направления экспериментальных исследований межличностного восприятия.
20. Эффекты межличностного восприятия: «ореола», «первичности», «новизны» и другие.
21. Механизмы межличностного восприятия: идентификация, рефлексия, эмпатия, децентрация.
22. Социально-перцептивные явления: установка, каузальная атрибуция, стереотипизация, предубеждение.
23. Явление межличностной аттракции и ее причины. Уровни аттракции (симпатия, дружба, любовь). Основные направления исследования аттракции и их практическое значение.
24. Проблема доверительного общения. Техники установления доверительного контакта.
25. Общение и взаимодействие в теории Э. Берна.
26. Повышение стрессоустойчивости в деловых контактах.
27. Техники релаксации и активации.
28. Психологическая защита в сложных коммуникациях.
29. Навыки контроля психическим состоянием (контроль тонуса мимических мышц, контроль тонуса скелетной мускулатуры, контроль темпа движений и речи).
30. Способы восстановления работоспособности (метод медитативной релаксации, метод мышечной релаксации).
31. Цель, средства и методы психорегуляции.
32. Контактное и дистантное общение, их специфика.
33. Телефонные переговоры. Их специфика. Подготовка общения по телефону.
34. Эффективное ведение телефонных переговоров. Положительный эмоциональный фон как составляющая успешного контакта.
35. Социальное мышление, социальный интеллект личности.
36. Явление межличностной аттракции и ее причины.
37. Специфика межличностного восприятия в массовой коммуникации.
38. Социальное мышление, социальный интеллект личности.
39. Эффективная обратная связь: этапы, характеристики. Использование обратной связи как средства регулирования коммуникации и взаимодействия. Приемы эффективной обратной связи.
40. Специфика межличностного восприятия в массовой коммуникации.

Образец билета на зачет:

федеральное образовательное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность:	Дисциплина «Психология общения»
32.04.01 Общественное здравоохранение	Семестр 2
билет № 3.	
1. История изучения общения в зарубежной и отечественной психологии. Понятия «общение» и «коммуникация».	
2. Эффекты межличностного восприятия: «ореола», «первичности», «новизны» и другие.	
3. Интерактивная сторона общения, характеристика. Структура и функции взаимодействия. Компоненты процесса взаимодействия.	
4. Общение и взаимодействие в теории Э. Берна.	

Утверждаю
Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева
(подпись)

« » _____ 20 ____ года

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций _ ОПК-3, ОПК-4, ПК-4 (номера компетенций) осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Форма аттестации – зачет, который включает ответ на 4 вопроса:

1. *Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части зачет:*

- соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);
- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
- логичность, последовательность изложения ответа;
- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
- аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части зачета:

Оценка «зачет» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «незачет» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.

2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательной программе высшего образования.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Островская, И. В. Психология общения : учебник / И. В. Островская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-7666-6. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970476666.html>
2. Цветков, Вячеслав Лазаревич. Психология профессионального общения : учеб. пособие / В. Л. Цветков, В. А. Юренкова. - М. : ЮСТИЦИЯ, 2023. - 239, [1] с. : ил., табл.
3. Майерс Д. Социальная психология. – СПб: Питер-Пресс, 2010.
Почебут Л.Г., Мейжис И.А. Социальная психология. – СПб: Питер-Пресс, 2010**б)**

дополнительная литература:

- Сидоров П.И., Парняков А.В. Клиническая психология: учебник для вузов. – М., 2008.
Клиническая психология. / Под ред. Б.Д. Карвасарского. – СПб: Питер-Пресс, 2011.
Организационная психология. Учебник/Под ред. Власова П.К., Маничева С.А., Суходольского Г.В. – СПб: изд-во СПбГУ, 2008.
Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных: <http://www.msmsu.ru/>, <http://mon.gov.ru/>, <http://www.ipras.ru/>, <http://ismo.ioso.ru/>, <http://www.pirao.ru/ru/news/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Vitrix24.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «психология общения»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «психология общения» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «психология общения» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение клинических задач, перевод текстов, проведение расчетов, подготовка клинических разборов)	Собеседование Проверка заданий Клинические разборы
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады Публикации
Участие в научно-практических конференциях, семинарах	Предоставление сертификатов участников
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие

умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

История исследования общения.

Постановка проблемы общения в работах Б.Г. Ананьева, Б. Ф. Ломова, В.Н. Мясищева, А.А. Бодалева, А.А. Леонтьева.

Взгляды на соотношение общения и деятельности.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Схема убеждающей коммуникации по К. Холланду и И. Джанису.

Когнитивные модели убеждающей коммуникации. Организация пространства и времени общения.

Построение вербальной коммуникации в ходе деловой беседы и переговоров.

Эффективная обратная связь: этапы, характеристики. Использование обратной связи как средства регулирования коммуникации и взаимодействия. Приемы эффективной обратной связи.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Построения единой стратегии взаимодействия участников группы.

Конфликт, типы и причины конфликтов. Фазы конфликта. Стили поведения в конфликте. Управление коммуникацией в конфликте. Общение с агрессивно- настроенным, конфликтным собеседником.

Управление конфликтом. Схема анализа конфликтной ситуации. Техники управления конфликтом.

Общение и взаимодействие в теории Э. Берна

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

Явление межличностной аттракции и ее причины. Уровни аттракции (симпатия, дружба, любовь). Основные направления исследования аттракции и их практическое значение.

Специфика межличностного восприятия в массовой коммуникации.

Социальное мышление, социальный интеллект личности.

5. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу)

Явление межличностной аттракции и ее причины. Уровни аттракции (симпатия, дружба, любовь). Основные направления исследования аттракции и их практическое значение.

Специфика межличностного восприятия в массовой коммуникации.

Социальное мышление, социальный интеллект личности.

6. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по шестой теме (разделу)

Явление межличностной аттракции и ее причины.

Специфика межличностного восприятия в массовой коммуникации.

Социальное мышление, социальный интеллект личности.

Динамика межличностного восприятия в условиях совместной деятельности.

7. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по седьмой теме (разделу)

Манипулятивное общение. Определение манипуляции. Место манипуляции в системе человеческих отношений.

Личность манипулятора. Задачи манипулятора.

Основные составляющие манипулятивного воздействия. Манипулятивные технологии.

Правила общения с манипулятивными и конфликтными собеседниками.

8. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по восьмой теме (разделу)

Контактное и дистантное общение, их специфика.

Телефонные переговоры. Их специфика. Подготовка общения по телефону.
Эффективное ведение телефонных переговоров. Положительный эмоциональный фон как составляющая успешного контакта.

Основные ошибки при телефонных переговорах.

9. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по девятой теме (разделу)

Повышение стрессоустойчивости в деловых контактах.

Техники релаксации и активации.

Психологическая защита в сложных коммуникациях.

Как создать правильный психологический настрой. Техники повышения уверенности в себе.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- электронные базы данных:

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Психология общения»

Наименование аудиторий	Перечень оборудования	Адрес
1	2	3
Учебная аудитория №2 «Зейгарник»	Учебная аудитория №2 «Зейгарник» Доска для письма маркером – 1шт. Кресло компьютерное– 1шт. Преподавательский стол – 1 шт. Шкаф книжный – 1шт. Стулья с планшетами для письма – 25шт. Удлинитель – 1шт. Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Экран для проектора – 1шт. Тумба – 2 шт.	197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 17 лит. А, № 51 (1 этаж)
Кабинет психотерапии №341	Кабинет психотерапии №341, 3 этаж. Доска для письма маркером – 1шт. Стулья – 6шт. Стулья с планшетами для письма – 9 шт. Письменный стол – 2шт. Удлинитель – 1шт. Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Стол журнальный- 1шт. Кресло компьютерное– 1шт.	197022, г. Санкт-Петербург, Петроградская набережная, д. 44, лит. А, № 324, (3 этаж)

	Круглый стол – 1 шт. Кресла мягкие – 2шт. Шкаф книжный – 1 шт.	
--	--	--

Разработчик: Ситкина Е.В.

Рецензент: Исаева Е.Р., д.п.н., проф.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Психология общения»

1. Формируемые компетенции:

1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

Студент, освоивший программу дисциплины «Психология общения», должен обладать **общефессиональными компетенциями:**

способность и готовность к работе в команде, способностью к действиям в рамках согласованных целей и задач, способностью брать на себя личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);

готовность к коммуникации для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами (ОПК-4);

Студент, освоивший программу дисциплины «Психология общения», должен обладать **профессиональными компетенциями**

организационно-управленческая деятельность:

способность и готовность к просветительской деятельности (публичные лекции, доклады, просветительская работа с группами риска) (ПК-4).

2. В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- Понятие, структуру, функции общения
- Структуру конфликта и стратегии его эффективного разрешения

Уметь:

- Применять нормы общения, соответствующие определенным ситуациям межличностной коммуникации

- Применять различные средства коммуникации
- Проводить переговоры

Владеть:

- Навыками коммуникативной компетентности
- Навыками бесконфликтного поведения
- Навыками убеждающей коммуникации

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Тема 1. Общение. Понятие, виды, функции общения.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов, тестирование

2	Тема 2. Компетентность в общении.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов, тестирование
3	Тема 3. Общение как обмен информацией.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов, тестирование
4	Тема 4. Общение как взаимодействие.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов, тестирование
5	Тема 5. Общение как восприятие людьми друг друга.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов, тестирование
6	Тема 6. Затрудненное (конфликтное, манипулятивное и др.) общение.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов, тестирование
7	Тема 7. Деловое общение.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов, тестирование
8	Тема 8. Дистантное общение	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов, тестирование
9	Тема 9. Психологическая регуляция в процессе делового общения	ОПК-3, ОПК-4, ПК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов, тестирование
10			
Вид аттестации			ЗАЧЕТ

3. Перечень оценочных средств.

3.1. Оценочное средство № 1 –устный опрос

Вопросы и задания для устных опросов

по курсу *Психология общения*

10. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

История исследования общения.

Постановка проблемы общения в работах Б.Г. Ананьева, Б. Ф. Ломова, В.Н. Мясищева, А.А. Бодалева, А.А. Леонтьева.

Взгляды на соотношение общения и деятельности.

11. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Схема убеждающей коммуникации по К. Холланду и И. Джанису.

Когнитивные модели убеждающей коммуникации. Организация пространства и времени общения.

Построение вербальной коммуникации в ходе деловой беседы и переговоров.

Эффективная обратная связь: этапы, характеристики. Использование обратной связи как средства регулирования коммуникации и взаимодействия. Приемы эффективной обратной связи.

12. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Построения единой стратегии взаимодействия участников группы.

Конфликт, типы и причины конфликтов. Фазы конфликта. Стили поведения в конфликте. Управление коммуникацией в конфликте. Общение с агрессивно- настроенным, конфликтным собеседником.

Управление конфликтом. Схема анализа конфликтной ситуации. Техники управления конфликтом.

Общение и взаимодействие в теории Э. Берна

13. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

Явление межличностной аттракции и ее причины. Уровни аттракции (симпатия, дружба, любовь). Основные направления исследования аттракции и их практическое значение.

Специфика межличностного восприятия в массовой коммуникации.

Социальное мышление, социальный интеллект личности.

14. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу)

Явление межличностной аттракции и ее причины. Уровни аттракции (симпатия, дружба, любовь). Основные направления исследования аттракции и их практическое значение.

Специфика межличностного восприятия в массовой коммуникации.

Социальное мышление, социальный интеллект личности.

15. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по шестой теме (разделу)

Явление межличностной аттракции и ее причины.

Специфика межличностного восприятия в массовой коммуникации.

Социальное мышление, социальный интеллект личности.

Динамика межличностного восприятия в условиях совместной деятельности.

16. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по седьмой теме (разделу)

Манипулятивное общение. Определение манипуляции. Место манипуляции в системе человеческих отношений.

Личность манипулятора. Задачи манипулятора.

Основные составляющие манипулятивного воздействия. Манипулятивные технологии.

Правила общения с манипулятивными и конфликтными собеседниками.

17. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по восьмой теме (разделу)

Контактное и дистантное общение, их специфика.

Телефонные переговоры. Их специфика. Подготовка общения по телефону.

Эффективное ведение телефонных переговоров. Положительный эмоциональный фон как составляющая успешного контакта.

Основные ошибки при телефонных переговорах.

18. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по девятой теме (разделу)

Повышение стрессоустойчивости в деловых контактах.
Техники релаксации и активации.
Психологическая защита в сложных коммуникациях.
Как создать правильный психологический настрой. Техники повышения уверенности в себе.

Критерии оценивания:

- 0 баллов – студент отказался отвечать на представленный вопрос или не может ничего по существу вопроса;
- 1-3 балла – студент плохо ориентируется в заданной теме, обладает отрывочными знаниями;
- 4-5 балла – студент в целом ориентируется в материалы, однако знания слишком поверхностны;
- 6-7 балла – студент хорошо ориентируется в теме, имеет глубокие знания, отвечает при помощи нескольких наводящих вопросов;
- 8-9 баллов – студент хорошо ориентируется в теме, имеет глубокие знания, способен самостоятельно раскрыть тему.
- 10 баллов - студент отлично ориентируется в теме, имеет глубокие знания, способен самостоятельно раскрыть тему и привести практические примеры

а. Оценочное средство № 2 – тестирование

ВЫБЕРИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ

Вопрос 1 . Общение это-

- 1. Взаимодействие людей, не имеющих общие или взаимозаменяющие интересы, либо потребности.
- 2. Взаимодействие людей, имеющих общие или взаимозаменяющие интересы, либо потребности.
- 3. Отношение к поступающей информации.

Вопрос 2. Стили общения бывают:

- 1. Ритуальный.
- 2. Манипулятивный.
- 3. Иронический.

Вопрос 3. Из скольких действий организуется структура акта общения:

- 1. 12.
- 2. 13.
- 3. 15.
- 4. 14.

Вопрос 4. Содержание общения:

- 1. Передача от человека к человеку информации.
- 2. Восприятие партнерами по общению друг друга.
- 3. Ориентация в коммуникативной ситуации.
- 4. Взаимооценка партнерами по общению друг друга.
- 5. Взаимодействие партнеров друг с другом.

Вопрос 5. Функции общения:

- 1. Инструментальная.
- 2. Интегративная.
- 3. Деловая.
- 4. Трансляционная.
- 5. Экспрессивная.

Вопрос 6. Виды общения:

- 1. Формальное.

2. Деловое.
3. Спор.
4. Духовное.
5. Светское.

Вопрос 7. Структура делового общения состоит из:

1. Коммуникативной стороны.
2. Интерактивной стороны.
3. Перцептивной стороны.
4. Субъективной стороны.

Вопрос 8. Стиль общения это:

1. Индивидуально-психологические особенности взаимодействия между людьми.
2. Индивидуально-типологические особенности между людьми.
3. Индивидуально-субъективные особенности между людьми.

Вопрос 9. Механизм общения включает в себя:

1. Заражение.
2. Внушение.
3. Убеждение.
4. Принуждение.
5. Копирование.

Вопрос 10. Барьеры восприятия в общении бывают:

1. Эстетический барьер.
2. Барьер «возраста».
3. Состояние здоровья.
4. Некомпетентность.
5. Барьер «боязни контактов».

Вопрос 11. Невербальные средства общения являются:

1. Интерактивной стороной общения.
2. Перцептивной стороной общения.
3. Коммуникативной стороной общения.

Вопрос 12. Невербальное поведение-это:

1. Открытые социально-психологические и индивидуально психологические характеристики личности.
2. Скрытые для непосредственного наблюдателя социально- психологические и индивидуально психологические характеристики личности.

Вопрос 13. Невербальные средства общения:

1. Кинесика.
2. Дистанция.
3. Такесика.
4. Проксемика.
5. Рукопожатие.

Вопрос 14. Трактовка «взгляда в сторону означает:

1. Страх и желание уйти.
2. Не понял, повтори.
3. Пренебрежение.
4. Хочу подчинить себе.

Вопрос 15. Жесты и позы защиты:

1. Пощипывание переносицы.
2. Потирание лба.
3. Руки, скрещенные на груди.
4. Сжимание пальцев в кулак.

Вопрос 16. Просодика-это:

1. Динамические прикосновения в форме рукопожатия, похлопывания, поцелуя.
2. Название таких ритмико-интонационных сторон речи, как высота, громкость голосового тона, тембр голоса, сила удара.
3. Зрительно воспринимаемые движения другого человека, выполняемые выразительно-регулятивную функцию.

Вопрос 17. Трактовка доминирующего рукопожатия:

1. Рука снизу, ладонь развернута вверх.
2. Рука партнеров в одинаковом положении.
3. Рука сверху, ладонь развернута вниз.

Вопрос 18. Один из первых ученых, который изучал пространственную структуру общения:

1. Р. Экслейн.
2. Л. Винтере.
3. Э. Холл.
4. А. Шефлен.

Вопрос 19. Социальная дистанция общения варьируется на расстоянии от:

1. 45-120 см..
2. 400-750 см..
3. От 120 до 400 см

Вопрос 20. Невербальное поведение личности:

1. Создает образ партнера по общению.
2. Выражает взаимоотношения партнеров по общению. 3. Является индикатором актуальных психических состояний личности.
3. Выступает в роли уточнения, изменения понимания вербального общения, усиливает эмоциональную насыщенность сказанного.
4. Выступает в качестве показателя статусных отношений.

Вопрос 21. Вербальные средства общения являются:

1. Коммуникативной стороной общения.
2. Интерактивной стороной общения.
3. Перцептивной стороной общения.

Вопрос 22. К вербальным средствам общения относят:

1. Мимика.
2. Слова.
3. Жесты.

Вопрос 23. Величина потери информации определяется:

1. Общим несовершенством человеческой речи.
2. Невозможностью полно и точно воплотить мысли в словесные формы.
3. Наличием или отсутствием доверия к собеседнику.
4. Эмоциями.
5. Совпадением или несовпадением словарного запаса и др.

Вопрос 24. Итоговое восприятие информации:

1. 80%
2. 70%
3. 30-40%
4. 10-20%.

Вопрос 25. Ораторское искусство предполагает:

1. Умение точно формулировать свои мысли.
2. Излагать их доступным для собеседника языком.
3. Ориентироваться в обществе на реакцию собеседника.

Вопрос 26. Речь в деловом общении направлена на:

1. То, чтобы убедить собеседника в своей точке зрения и склонить к сотрудничеству.

2. То, чтобы дать понять собеседнику, что его точка зрения не актуальна в данном случае.

Вопрос 27. Убедительность определяется:

1. Психологическими факторами.
2. Самой атмосферой беседы, которая может быть благоприятной или неблагоприятной, доброжелательной или недоброжелательной.
3. Культура слов.

Вопрос 28. Из чего складывается речевая структура:

1. Словарный запас.
2. Точная передача мысли посредством слова.
3. Просторечием.
4. Чистота речи.
5. Правильное произношение слов.

Вопрос 29. Виды слушания:

1. Нереплексивное пассивное.
2. Рефлексивное активное.
3. Продуктивное.

Вопрос 30. Составные части языка:

1. Литературный язык.
2. Просторечие.
3. Профессиональная лексика.
4. Нормативная лексика.

Вопрос 31. Основные этапы деловой беседы:

1. Планирование беседы.
2. Информирование партнеров.
3. Аргументирование выдвигаемых положений.
4. Принятие решений.
5. Завершение беседы.

Вопрос 32. Задачи, решаемые на начальном этапе беседы:

1. Установление контакта с собеседником.
2. Создание благоприятной атмосферы для беседы.
3. Привлечение внимания к цели и темы разговора.
4. Пробуждение интереса собеседника.
5. Принятие решения.

Вопрос 33. Принципы поведения деловой беседы:

1. Рациональность.
2. Метод прямого подхода.
3. Понимание.
4. Внимание.
5. Комплексность.

Вопрос 34. К коммуникативным навыкам в деловой беседе относят:

1. Активное слушание.
2. Пассивное слушание.
3. Формулирование.
4. Постановка вопроса.

Вопрос 35. Основой внутреннего диалога является:

1. Ответ.
2. Дискуссия.
3. Вопрос.
4. Размышление.

Вопрос 36. Вопросы внешнего диалога бывают:

1. Информационными.
2. Зеркальными.

3. Эстафетными.
4. Риторическими.
5. Правильными.

Вопрос 37. Какие контакты необходимо установить оратору со слушателями во время публичных выступлений:

1. Личностный.
2. Эмоциональный.
3. Аргументированный.
4. Познавательный.
5. Аудиторный.

Вопрос 38. Что такое аргументация:

1. Способ убеждения кого-либо посредством значимых логических доводов.
2. Способ восприятия значимых логических доводов.
3. Возможность довести до собеседника значимые логические доводы.
4. Способность донести до собеседника значимые логические доводы.
5. Способ общения.

Вопрос 39. Какие можно выделить правильные способы, чтобы начать беседу:

1. Метод снятия напряжения.
2. Метод зацепки.
3. Метод риторических вопросов.
4. Метод открытых вопросов.
5. Метод прямого подхода.

Вопрос 40. Выберите правильное поведение в конфликтной ситуации:

1. Приспособление.
2. Компромисс.
3. Сотрудничество.
4. Игнорирование.
5. Уход.

Вопрос 41. Как можно повлиять на партнера во время переговоров:

1. Не садиться друг против друга, а использовать угловое расположение.
2. Не использовать угловое расположение, а садиться друг напротив друга.
3. Копировать жесты собеседника и принимать позу подражания.
4. Использовать способ привлечения внимания собеседника.
5. Использовать противоположные жесты и позу.

Вопрос 42. Основные принципы грамотного телефонного общения:

1. Положительные эмоции.
2. Хорошее настроение собеседника.
3. Жаргон.
4. Четкость и правильность произношения слов.
5. Нецензурное общение.

Вопрос 43. Наиболее распространенные ошибки в телефонном общении:

1. Цель не конкретизируется.
2. Неправильно выбрано время для разговора.
3. Излишняя эмоциональная насыщенность.
4. Длительные телефонные переговоры.
5. Использование жестов.

Вопрос 44. Наиболее распространенная форма общения в деловой переписке:

1. Товарищ.
2. Уважаемый.
3. Гражданин.

Вопрос 45. Какими могут быть методы учителя направленные на организацию порядка и дисциплины в классе?

1. Убеждение.
2. Требование.
3. Воззрение.
4. Запрос.
5. Внушение.

Вопрос 46. Из каких сторон состоит структура общения?

1. Коммуникативная
2. Интерактивная
3. Перцептивная
4. Пассивная.
5. Активная.

Вопрос 47. Что является главным средством человеческого общения?

1. Знаки.
2. Язык
3. Жесты.
4. Мимика.
5. Движение.

Вопрос 48. Виды общения?

1. Вербальное
2. Рациональное.
3. Достоверное.
4. Невербальное
5. Косвенное.

Вопрос 49. Что является основными механизмами в познании человека?

1. Идентификация
2. Эмпатия
3. Рефлексия
4. Инверсия.
5. Метонимия.

Вопрос 50. Способы воздействия партнеров друг на друга?

1. Заражение
2. Внушение
3. Убеждение
4. Эмпатия.
5. Подражание.

Вопрос 51. Какие бывают виды контрсуггестии, которые встают на пути коммуникации?

1. Избегание
2. Авторитет
3. Убеждение.
4. Непонимание
5. Эффект ореола.

Вопрос 52. Какие элементы невербального общения можно выделить?

1. Позы, жесты, мимика
2. Паралингвистика
3. Проксемика
4. Контакт глаз
5. Эмпатия.

Вопрос 53. Что включает в себя паралингвистика или просодика?

1. Особенности произношения
2. Тембр голоса
3. Темп речи

4. Слова.
5. Паузы между словами.

Вопрос 54. О чем могут сообщить невербальные средства общения?

1. Указать собеседнику на особенно важные моменты сообщения
2. Свидетельствуют об отношении к собеседнику
3. Дают возможность судить о человеке, о его состоянии в данный момент, о его психологических качествах.
4. Могут дополнить содержание высказывание
5. О характере речи.

Вопрос 55. Какие системы специальных знаков-символов выработаны людьми в рамках невербального общения?

1. Знаки управления движением транспорта
2. Форменная одежда
3. Знаки отличия
4. Звуковая речь.
5. Награды.

Вопрос 56. Какие жесты свидетельствуют об искренности и желание говорить откровенно?

1. Раскрытые руки
2. Расстегивание пиджака
3. Закладывание рук за спину с обхватом запястья.
4. Расхаживание по комнате.
5. Закладывание рук за голову.

Вопрос 57. Что может послужить знаком того, что собеседник расстроен и пытается взять себя в руки?

1. Раскрытые руки.
2. Расстегивание пиджака.
3. Закладывание рук за спину с обхватом запястья
4. Расхаживание по комнате.
5. Закладывание рук за голову.

Вопрос 58. В каких формах реализуется деловое общение?

1. Деловая беседа
2. Деловые переговоры
3. Деловая переписка.
4. Деловые совещания
5. Публичные выступления.

Вопрос 59. Основные этапы деловой беседы?

1. Начало беседы и информирование партнеров
2. Аргументирование выдвигаемых положений
3. Принятие решения
4. Аргументирование принятых решений.
5. Завершение беседы.

Вопрос 60. Какие важные функции выполняет деловая беседа?

1. Взаимное общение работников из одной деловой сферы
2. Совместный поиск, выдвижение и оперативная разработка рабочих идей и замыслов
3. Контроль и координация уже начатых деловых мероприятий
4. Поддержание деловых контактов и стимулирование деловой активности.
5. Выработка стратегии поведения в конфликтных ситуациях.

Вопрос 61. Какие можно выделить правильные способы начать беседу?

1. Метод снятия напряжения
2. Метод зацепки
3. Метод риторических вопросов.

4. Метод открытых вопросов.

5. Метод прямого подхода.

Вопрос 62. Что такое аргументация?

1. Способ убеждения кого-либо посредством значимых логических доводов

2. Способ восприятия значимых логических доводов.

3. Возможность донести до собеседника значимые логические доводы.

4. Способность донести до собеседника значимые логические доводы.

5. Способ общения.

Вопрос 63. От каких обстоятельств зависит ситуация во время переговоров?

1. Отношение ведущих переговоров с их группами

2. Язык, на котором говорят участники переговоров.

3. Того, как сидят участники переговоров

4. Присутствие зрителей

5. Ход переговоров.

Вопрос 64. Каковы функции языка в общении?

1. Коммуникативная и познавательная

2. Аккумулятивная, конструктивная

3. Эмоциональная, контактоустанавливающая, этническая

4. Психологическая.

5. Реорганизационная.

Вопрос 65. Чем отличается официально-деловой стиль речи?

1. Точностью

2. Обезличенностью

3. Стандартностью

4. Отвлеченностью.

5. Тенденциями к стереотипам.

Вопрос 66. Чем отличается научный стиль речи?

1. Отвлеченностью

2. Обобщенностью

3. Подчеркнутой логичности и связными выражениями

4. Точностью.

5. Стандартностью.

Вопрос 67. Чем отличается публицистический стиль речи?

1. Экспрессивностью

2. Эмоциональностью

3. Наличием гибкого стандарта

4. Точностью.

5. Отвлеченностью.

Вопрос 68. Барьеры восприятия и понимания?

1. Эстетический

2. Социальный

3. Барьер отрицательных эмоций

4. Психологическая защита

5. Психологическая атака.

Вопрос 69. В структуру речевого общения входят?

1. Значение и смысл слов, фраз.

2. Речевые звуковые явления.

3. Выразительные качества голоса.

4. Замедление в ускорение речи.

Вопрос 70. Выразительные качества голоса — это?

1. Характерные специфические звуки, возникающие при общении.

2. Разделительные звуки.

3. Нулевые звуки.
4. Интонационные звуки.
5. Интервальные звуки.

Вопрос 71. Что такое коммуникация?

1. Процесс взаимодействия, ведущий к пониманию информации.
2. Процесс двустороннего обмена информацией, ведущей к взаимному пониманию.
3. Процесс двустороннего взаимодействия, ведущий к пониманию поступающей информации.

Вопрос 72. Коммуникативная компетентность - это?

1. Способность устанавливать необходимые контакты с другими людьми.
2. Способность устанавливать и поддерживать необходимые контакты с другими людьми для лучшего взаимодействия.
3. Способность устанавливать и поддерживать необходимые контакты с другими людьми.

Вопрос 73. Причинами плохой коммуникации могут быть?

1. Стереотипы.
2. Предвзятые представления.
3. Отсутствие взаимоуважения.
4. Плохие отношения между людьми.
5. Отсутствие внимания и интереса собеседника.

Вопрос 74. Выберите виды контрсуггестии?

1. Избегание.
2. Сопротивление.
3. Авторитет
4. Непонимание.

Вопрос 75. К какому виду аудитории относится группа студентов, разбирающая с преподавателем кейс?

1. Активная группа.
2. Пассивная.
3. Нейтральная.

Вопрос 76. На какие группы можно распределить всех людей, с которыми мы входим в контакт?

1. Знакомые.
2. Друзья.
3. Близкие люди.
4. Коллеги.

Вопрос 77. Какие формы общения существуют?

1. Межличностное.
2. Деловое.
3. Публичное выступление.
4. Общение через электронные средства.
5. Общение с друзьями и близкими.

Вопрос 78. При каких формах общения обсуждаются темы, возникающие спонтанно?

1. Деловое обсуждение.
2. Непринужденные беседы.

Вопрос 79. Каких способов рекомендуется придерживаться при общении через электронную почту?

1. Получение выгоды, которая дает задержка обратной связи.
2. Включение тех же формулировок, которые были получены.
3. Принятие во внимание отсутствие значимых невербальных сигналов.
4. Отсутствие тайны переписки.
5. Никаких.

Вопрос 80. Для чего мы используем язык?

1. Чтобы определять, обозначать, характеризовать и ограничивать.
2. Для пробы на вкус.
3. Для обсуждения вещей, лежащих вне нашего непосредственного опыта;
4. Чтобы говорить о языке.

Вопрос 81. Какое отношение существует между языком и значением?

1. Выбираем правильное слово.
2. Люди истолковывают вложенный в него смысл верно.
3. Перевод слов.

Вопрос 82. Что такое денотация?

1. Положение слова в предложении и расположенные вокруг него слова.
2. Прямое точное значение, которое языковое сообщество формально приписывает слову.

Вопрос 83. Что представляет собой процесс слушания?

1. Выбор и концентрацию на конкретных стимулах из всего множества стимулов, достигающих наших органов чувств.
2. Направленное восприятие слуховых и зрительных стимулов и приписывания им значения.

Вопрос 84. Перечислите аспекты слушания:

1. Сосредоточение.
2. Понимание.
3. Запоминание.
4. Оценка.
5. Взвешивание.

Вопрос 85. Деловое общение можно условно разделить на:

1. Прямое.
2. Косвенное.
3. Опосредованное.

Вопрос 86. Какие существуют способы начала беседы («правильные дебюты»)?

1. Метод снятия напряжения.
2. Метод зацепка.
3. Метод координации.
4. Метод прямого подхода.

Вопрос 87. Основными этапами деловой беседы являются?

1. Начало беседы.
2. Аргументирование выдвигаемых положений.
3. Информирование партнеров.
4. Принятие решения.
5. Подведение итогов.

Вопрос 88. На стадии начала беседы ставятся следующие задачи?

1. Установить контакт с собеседником.
2. Создать благоприятную атмосферу для беседы.
3. Подготовить тему для обсуждения.
4. Определить степень важности беседы.
5. Привлечь внимание к теме разговора.
6. Пробудить интерес.

Вопрос 89. Какая формулировка высказывает явное и глубокое возражение?

1. В данном случае вы совершенно не правы!
2. В данном случае вы возможно не правы!
3. Может быть, в данном высказывании вы и не правы?

Вопрос 90. На деловом совещании идет обсуждение возможности увеличения объема продаж. Кто-то один не согласен с мнением большинства, что ведет к возникновению конфликта в группе. Какого именно?

1. Межличностного.

2. Между личностью и группой.

3. Межгрупповой.

Вопрос 91. Высказывание «Плохой мир лучше, чем хорошая война» свойственно кому?

1. Практику.

2. Собеседнику.

3. Мыслителю.

Вопрос 92. Какие существуют основные группы вопросов?

1. Конкретизирующие вопросы.

2. Закрытые вопросы.

3. Открытые вопросы.

4. Риторические вопросы.

Вопрос 93. Высказывание «Тебе очень идет этот цвет» это?

1. Лесть.

2. Compliment.

3. Похвала.

Вопрос 94. Выделяют следующие зоны дистанции в человеческом контакте:

1. Интимная зона.

2. Личная, или персональная зона.

3. Социальная зона.

4. Индивидуальная зона.

5. Публичная зона.

Вопрос 95. Каков размер личной, или персональной зоны?

1. 45-120 см.

2. 50-100 см.

3. 45-110 см.

4. 60-120 см.

Вопрос 96. На какие группы можно разбить жесты?

1. Жесты — иллюстраторы.

2. Жесты – регуляторы.

3. Жесты — эмблемы.

4. Жесты – адапторы.

5. Жесты — аффекторы.

6. Жесты — указатели.

Вопрос 97. Каков размер социальной зоны?

1. 100-300 см.

2. 120-400 см.

3. 110- 400 см.

4. 120-350 см.

Вопрос 98. Что относят к невербальным средствам общения?

1. Мимику.

2. Жесты.

3. Движения.

4. Позу.

5. Взгляд.

Вопрос 99. Какому национальному стилю ведения деловых переговоров принадлежит хороший настрой на переговоры, энергичность, внешнее проявление дружелюбия и открытость?

1. Китайский стиль.

2. Французский стиль.

3. Английский стиль.

Вопрос 100. Для чего необходимо произнести вслух перед выступлением «Я знаю то, чего не знают слушатели. Я хочу им об этом рассказать!»?

1. Для установления контакта с аудиторией.
2. Для снятия барьера страха.
3. Для устранения всех сомнений.

Вопрос 101. Предметом делового общения является ...

- А) интерес
- Б) конфликт
- В) дело

Вопрос 102. Информационно-коммуникативная функция общения заключается ...

- А) в восприятии и понимании другого человека
- Б) в любом виде обмена информацией между участниками общения
- В) в регуляции поведения и непосредственной организации совместной деятельности людей в процессе их взаимодействия

Вопрос 103. Что входит в классификацию невербальных средств общения?

- А) кинесика
- Б) патетика
<ли>В) проксемика

Вопрос 104. Что не относится к невербальным средствам общения?

- А) походка
- Б) пауза
- В) просьба

Вопрос 105. Какие невербальные средства общения входят в группу кинетических?

- А) мимика
- Б) беседа
- В) визуальный контакт

Вопрос 106. Зрительно воспринимаемые движения другого человека, выполняющие выразительно-регулятивную функцию в общении, – это ...

- А) кинесические средства общения
- Б) просодические средства общения
- В) такесические средства общения

Вопрос 107. Просодические средства общения связаны с (со) ...

- А) прикосновением
- Б) тембром голоса
- В) взглядом

Вопрос 108. Что не относится к такесическим средствам общения?

- А) рукопожатия
- Б) похлопывание по плечу
- В) движения руками (жесты)

Вопрос 109. Похлопывание по плечу возможно при ...

- А) моральной поддержке человека
- Б) равенстве социального положения участников общения
- В) поддержке оптимальной близости между партнерами по общению
- Г) встрече с коллегами по работе

Вопрос 110. Доминирующее рукопожатие – это значит ...

- А) рука сверху, ладонь развернута вниз
- Б) рука снизу, ладонь развернута вверх
- В) обе ладони находятся в вертикальном положении
- Г) прямая рука, ладонь находится в горизонтальном положении

Вопрос 111. Противоречие между жестами и смыслом высказывания является свидетельством ...

- А) забывчивости

- Б) лжи
- В) враждебности

Вопрос 112. Обсуждение с целью заключения соглашения по какому-либо вопросу как в рамках сотрудничества, так и в условиях конфликта – это ...

- А) интервью
- Б) деловая беседа
- В) деловые переговоры

Вопрос 113. К особенностям деловых переговоров относят ...

- А) взаимозависимость участников переговоров
- Б) разнородность интересов сторон
- В) обострение отношений с партнерами

Вопрос 114. Стратегии ведения переговоров – это ...

- А) позиционный торг
- Б) разрешение сложившегося конфликта
- В) взаимный учет интересов участников

Вопрос 115. Какой стиль позиционного торга предполагает стремление твердо придерживаться выбранной позиции с возможными минимальными уступками?

- А) мягкий
- Б) средний
- В) жесткий

Вопрос 116. Перед началом переговоров необходимо согласовать процедурные вопросы.

К ним относятся:

- А) повестка дня
- Б) порядок принятия решений
- В) этапы ведения переговоров

Вопрос 117. Успех переговоров определяет ...

- А) знание предмета обсуждения
- Б) владение техникой ведения переговоров
- В) умение перебивать собеседника

Вопрос 118. Стадии переговорного процесса – это ...

- А) подготовка к переговорам
- Б) оценка внешности партнеров по переговорам
- В) анализ результатов переговоров и выполнение достигнутых договоренностей
- Г) процесс переговоров

Вопрос 119. Основная функция речевого этикета – ...

- А) переход к внешней речи
- Б) снятие агрессии
- В) передача смысла высказывания

Вопрос 120. Конфликт между производственными требованиями и ценностями, с одной стороны, и желаниями сотрудника, с другой, – это ...

- А) конфликт внутриличностный
- Б) конфликт межличностный
- В) конфликт между организациями или группами

Вопрос 121. Конфликт между рядовыми сотрудниками, не находящимися в подчинении друг к другу, – это ...

- А) конфликт по горизонтали
- Б) конфликт по вертикали
- В) конфликт смешанного типа

Вопрос 122. Наиболее распространенные типы конфликтов – ...

- А) конфликты по горизонтали
- Б) конфликты по вертикали

В) конфликты смешанного типа

Вопрос 123. К позитивным функциям конфликта относятся ...

А) получение новой информации об оппоненте

Б) чрезмерное увлечение конфликтным взаимодействием в ущерб работе

В) стимулирование к изменениям и развитию

Вопрос 124. Конфликт, приводящий к негативным, часто разрушительным действиям – это конфликт ...

А) конструктивный

Б) деструктивный

В) объективный

Вопрос 125. Какие действия могут привести к нарастанию конфликта?

А) силовое давление

Б) уговоры

В) невмешательство

Вопрос 126. Конструктивное разрешение конфликта зависит от ...

А) адекватности восприятия конфликта

Б) открытости и эффективности общения

В) количества отрицательных эмоций

Вопрос 127. Стил ь поведения в конфликтной ситуации, при котором стороны пытаются урегулировать разногласия, идя на взаимные уступки, – это стил ь ...

А) конкуренции

Б) сотрудничества

В) компромисса

Г) приспособления

Вопрос 128. Стил ь поведения в конфликтной ситуации, при котором стороны стремятся к одностороннему выигрышу, к победе – это стил ь ...

А) компромисса

Б) конкуренции и соперничества

В) сотрудничества

Г) уклонения

Вопрос 129. Формула Лассуэлла включает:

А) источник информации и передатчик;

Б) каналы связи;

В) место назначения и приемник;

Г) источник шума;

Д) все ответы верны;

Е) все ответы неверны.

Вопрос 130. Эффект ореола – это:

А) свечение над головой святых;

Б) приписывание другому человеку определенных качеств;

В) галлюцинации;

Г) все ответы неверны.

Вопрос 131. Способность понимать и оценивать других людей зависит от:

А) познавательных особенностей личности;

Б) темперамента;

В) характера;

Г) эмоций.

Д) все ответы верны

Вопрос 132. Барьеры в общении – это:

А) различия в особенностях личности;

Б) препятствия на пути к психологическому контакту;

В) неправильная речь;

Г) незнание правил общения.

Эталоны ответов

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1	2	46	1, 2, 3	91	3
2	1, 2	47	2, 3, 4	92	2,3
3	1	48	1, 2	93	2
4	5	49	2, 3	94	1,2,3,5
5	2, 5	50	1, 2, 5	95	2
6	1, 2, 4, 5	51	3	96	1,2,4,5
7	4	52	1, 3, 4	97	2
8	1	53	2, 3	98	1-5
9	1, 3, 4	54	3, 4	99	1
10	1, 2, 5	55	2, 3	100	2
11	2	56	1, 2	101	В
12	2	57	3	102	Б
13	1, 3	58	1, 2, 4	103	А,В
14	1, 3	59	1, 3, 4, 5	104	В
15	3, 4	60	3, 4, 5	105	А
16	2	61	2, 4	106	Б
17	3	62	4	107	В
18	3	63	1, 2	108	В
19	1	64	1,	109	А,Б
20	3	65	3	110	А
21	1	66	3	111	Б
22	2	67	4	112	В
23	1, 5	68	1, 3	113	Б
24	3	69	1, 3	114	В
25	2	70	1	115	В
26	1	71	2	116	А, Б
27	1	72	3	117	Б
28	2, 5	73	1, 4, 5	118	А, В, Г
29	1, 2	74	1, 2	119	В
30	3, 4	75	1	120	Б
31	3, 5	76	1, 4	121	А
32	1, 2, 5	77	1, 2, 4	122	В
33	2	78	2	123	В
34	1	79	5	124	Б
35	4	80	3	125	А
36	4	81	3	126	А
37	1, 2	82	2	127	В
38	4	83	2	128	Б
39	2, 4	84	1, 3, 4	129	Д
40	2, 4	85	1,3	130	Б
41	3, 4	86	2	131	Д
42	2, 4	87	1, 4, 5	132	Б
43	2, 3, 4	88	1, 5		
44	2	89	1		
45	1, 5	90	2		

Перечень вопросов для зачета:

1. Понятие общения. Функции общения. Взаимосвязь общения и отношений, общения и деятельности.
2. История изучения общения в зарубежной и отечественной психологии. Понятия «общение» и «коммуникация».
3. Постановка проблемы общения в работах Б.Г. Ананьева, Б.Ф. Ломова, В.Н. Мясищева, А.А. Бодалева, А.А. Леонтьева.
4. Виды и уровни общения. Стили общения.
5. Факторы, влияющие на успешность общения. Виды и причины барьеров в общении.
6. Коммуникативная компетентность в системе профессиональной подготовки специалиста. Основные методы подготовки психолога к профессиональному общению.
7. Понятие о коммуникации. Уровни коммуникации. Коммуникационный процесс. Основные элементы коммуникационного процесса.
8. Средства коммуникации. Речь как средство коммуникации. Передача и восприятие сообщения. Психологические компоненты вербальной коммуникации. Формы речевой коммуникации.
9. Невербальное поведение человека, его структура, роль, функции в процессе общения. Основные системы отражения невербального поведения человека, их характеристика.
10. Кинесическая и экстралингвистическая структуры невербального поведения.
11. Просодическая, такесическая, ольфакторная структуры невербального поведения.
12. Визуальный имидж. Экология имиджа. Организация пространства и времени общения.
13. Деловые переговоры. Подготовка к переговорам. Задачи переговоров. Переговоры как система. Стратегии ведения переговоров. Этапы переговорного процесса. Типичные ошибки при ведении переговоров.
14. Позиции коммуникатора, их влияние на процесс общения. Специфика публичных коммуникаций.
15. Эффективная обратная связь. Активное слушание. Центрированная на собеседнике коммуникация. Правила вступления в контакт.
16. Дистантное общение, специфика. Эффективная письменная коммуникация.
17. Интерактивная сторона общения, характеристика. Структура и функции взаимодействия. Компоненты процесса взаимодействия.
18. Конфликтное взаимодействие, основные стратегии конфликтного взаимодействия. Основные параметры анализа конфликта.
19. Понятие социальной перцепции. Познание человека человеком как научная проблема. Основные направления экспериментальных исследований межличностного восприятия.
20. Эффекты межличностного восприятия: «ореола», «первичности», «новизны» и другие.
21. Механизмы межличностного восприятия: идентификация, рефлексия, эмпатия, децентрация.
22. Социально-перцептивные явления: установка, каузальная атрибуция, стереотипизация, предубеждение.
23. Явление межличностной аттракции и ее причины. Уровни аттракции (симпатия, дружба, любовь). Основные направления исследования аттракции и их практическое значение.
24. Проблема доверительного общения. Техники установления доверительного контакта.
25. Общение и взаимодействие в теории Э. Берна.

26. Повышение стрессоустойчивости в деловых контактах.
27. Техники релаксации и активации.
28. Психологическая защита в сложных коммуникациях.
29. Навыки контроля психическим состоянием (контроль тонуса мимических мышц, контроль тонуса скелетной мускулатуры, контроль темпа движений и речи).
30. Способы восстановления работоспособности (метод медитативной релаксации, метод мышечной релаксации).
31. Цель, средства и методы психорегуляции.
32. Контактное и дистантное общение, их специфика.
33. Телефонные переговоры. Их специфика. Подготовка общения по телефону.
34. Эффективное ведение телефонных переговоров. Положительный эмоциональный фон как составляющая успешного контакта.
35. Социальное мышление, социальный интеллект личности.
36. Явление межличностной аттракции и ее причины.
37. Специфика межличностного восприятия в массовой коммуникации.
38. Социальное мышление, социальный интеллект личности.
39. Эффективная обратная связь: этапы, характеристики. Использование обратной связи как средства регулирования коммуникации и взаимодействия. Приемы эффективной обратной связи.
40. Специфика межличностного восприятия в массовой коммуникации.

Б1.В.06 Педагогика

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является усвоение студентами факультета высшего сестринского образования основ педагогики и методик обучения, необходимых в их будущей профессиональной деятельности в качестве медицинской сестры, преподавателя, менеджера. Курс направлен также на личностный рост студентов, развитие их профессиональных способностей.

Задачи дисциплины:

изучение современных методов и методологии профессионального педагогического исследования;

изучение теории и практики педагогической работы в медицинских учреждениях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Педагогика»:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели,

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общепрофессиональных компетенций**:

- ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

- ПК-7 Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры).

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 Знает основные стратегии отбора членов команды для достижения поставленной цели. ИД-2 Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. ИД-3 Владеет методами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.

Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1. Знает основные принципы коммуникации с субъектами профессионального взаимодействия (пациентами, их семейно-родственным окружением) ИД -2. Умеет осуществлять коммуникацию с субъектами профессионального взаимодействия (пациентами, их семейно-родственным окружением) ИД -3. Владеет навыком построения беседы с субъектами профессионального взаимодействия
Педагогическая деятельность	ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения.	ИД-1 Знает нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения, методы и технологии их проектирования; ИД-2 Владеет навыками разработки и реализации образовательных программ в области здравоохранения, в том числе различных элементов образовательной программы (рабочие программы дисциплин, программы практик, методические и оценочные материалы и т.д.); ИД-3 Владеет навыком проводить учебные занятия по дисциплинам (модулям) образовательных программ (семинарского типа)
Деятельность по управлению персоналом	ПК-7 Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)	ИД -1 Знает способы организации и проведения мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала ИД-2 Умеет организовывать обучение персонала ИД -3 Владеет навыком администрирования процессов развития и построения профессиональной карьеры, обучения, адаптации, стажировки персонала и соответствующего документооборота

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Педагогика» относится к блоку 1 вариативной части учебного плана.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	1 курс летняя сессия
Аудиторные занятия (всего)	40	40
В том числе:		
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия	28	28
Самостоятельная работа (всего)	67	67
Вид промежуточной аттестации	Зачет(1)	Зачет(1)
Общая трудоемкость	108	108
	часы зачетные единицы	3

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	занятия лекционного типа (лекции)	Занятия семинарского типа (практические занятия)	Занятия клинические практические занятия		
Тема (раздел) 1 Медицинская педагогика и её роль в профессиональной деятельности медицинской сестры	2	4		11	17
Тема (раздел) 2 Учебная деятельность и педагогическое проектирование в условиях образовательной среды лечебного учреждения	2	8		16	26
Тема (раздел) 3 Психопедагогика в профессиональной деятельности. Пути преодоления конфликтов средствами психопедагогики.	2	4		10	16

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	занятия лекционного типа (лекции)	Занятия семинарского типа (практические занятия)	Занятия клинические практические занятия		
Тема (раздел) 4 Трудности профессионального педагогического общения и их психолого-педагогической классификации	2	4		10	16
Тема (раздел) 5 Социальная и профилактическая педагогика в работе медицинской сестры	2	4		10	16
Тема (раздел) 6 Психолого-педагогические методы организации тактики лечебной деятельности медицинского персонала	2	4		10	16
ЗАЧЕТ		1			1
ИТОГО	12	28		67	108

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции	Индикаторы достижений
1.	Тема (раздел) 1 Медицинская педагогика и её роль в профессиональной деятельности медицинской сестры	Медицинская педагогика как пример новой области педагогического знания. Предмет медицинской педагогики, связь медицинской педагогики с психологией. Планирование собственного профессионального развития в области психолого –	УК-3 ОПК-8	УК-3 ИД-1-3 ОПК-8 ИД-1-3

		педагогической квалификации.		
2.	Тема (раздел) 2 Учебная деятельность и педагогическое проектирование в условиях образовательной среды лечебного учреждения	Вопросы обучения медицинских сестер: Планирование расписания, разработка учебного плана, чтение лекций, подготовка методических материалов, стимулирование и управление дискуссией в группе, оценка домашнего задания, лабораторной и клинической работы Стратегии обучения. Теории и принципы обучения, роли медсестры-педагога. Оценивание обучающихся, педагогический контроль	ОПК-8 УК-4	ОПК-8 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3
3.	Тема (раздел) 3 Психопедагогика в профессиональной деятельности. Пути преодоления конфликтов средствами психопедагогики.	Критическое мышление Культурная разносторонность (толерантность и понимание различий) Педагогика в менеджменте, конфликтологии. Лидерство в команде медсестер. Взаимодействие в рамках междисциплинарной команды.	УК-3 УК-4 ПК-7	УК-3 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3 ПК-7 ИД-1-3
4.	Тема (раздел) 4 Психолого-педагогические методы организации тактики лечебной деятельности медицинского персонала	Психолого-педагогическая организация лечебной работы. Педагогическая тактика и психологическая коррекция как элементы дополнительной профессионализации в становлении личности медицинской сестры. Медицинская тактика в структуре социально-педагогических и профилактических мероприятий. Роль личности старшей медицинской сестры в непосредственном и опосредованном воспитании среднего медицинского персонала	УК-3 УК-4 ПК-7	УК-3 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3 ПК-7 ИД-1-3
5.	Тема (раздел) 5 Трудности профессионального педагогического общения и их психолого-педагогической классификации	Трудности профессионального педагогического общения. Этика и педагогический такт. Коммуникационные особенности (вербальные и невербальные).	УК-3 УК-4 ПК-7	УК-3 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3 ПК-7 ИД-1-3

6.	Тема (раздел) 6 Социальная и профилактическая педагогика в работе медицинской сестры	Этика здравоохранения. Мотивация к ЗОЖ. Обучение в области здоровья (школа пациента). Вопросы реабилитации. Помощь в освоении стиля жизни в условиях хронического заболевания.	УК-3 УК-4 ОПК-8 ПК-7	УК-3 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3 ОПК-3 ДИ-1-3 ПК-7 ИД-1-3
----	---	--	-------------------------------	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература:

1. Психология и педагогика : учебное пособие / А. И. Коробко, А. Н. Акопян, М. Ю. Казарян [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 376 с. - ISBN 978-5-9704-7953-7, DOI: 10.33029/9704-7953-7-PSI-2023-1-376. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970479537.html>
2. Психология и педагогика в медицинском образовании : учебник / Н. В. Кудрявая, К. В. Зорин, Н. Б. Смирнова, Е. В. Анашкина ; под ред. Н. В. Кудрявой. - 2-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2023
3. Основы психологии и педагогики : учебное пособие для вузов / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2023
4. Бордовская, Н.В. . Психология и педагогика : учебник / Н. В. Бордовская, С. И. Розум. - СПб. [и др.]. : Питер, 2014. - 620 с.
5. Кудрявая, Н.В. Психология и педагогика : учебник для студентов стоматол. фак. / [Н. В. Кудрявая и др.] ; под ред. Н. В. Кудрявой, А. С. Молчанова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 395 с.
6. Кудрявая, Н.В. Педагогика в медицине : учеб. пособие для мед. вузов / [Н. В.Кудрявая, Е. М. Уколова, Н. Б. Смирнова и др.] ; под ред. Н. В.Кудрявой. М. : Академия, 2012. – 318 с.

б) дополнительная литература:

- Мещерякова А.М., Методика преподавания специальных дисциплин в медицинских училищах и колледжах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Мещерякова А.М. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2006. - 176 с. - ISBN 5-9704-0281-8 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5970402818.html>
- Романцов М.Г., Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-0499-7 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970404997.html>
- Лукацкий М.А., Педагогическая наука. История и современность [Электронный ресурс] : учебное пособие / Лукацкий М.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-2087-4 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420874.html>
- Ванчакова Н.П., Тельнюк И.В., Худик В.А. Психология и педагогика: учебное пособие для преподавателей медицинских вузов. – СПб.: Изд-во СПбГМУ им. акад. И.П.Павлова, 2014. – 172 с.
- Ларенцова Л.И., Психология взаимоотношений врача и пациента [Электронный ресурс] : учеб. пос. / Л. И. Ларенцова, Н. Б. Смирнова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 152 с. (Серия "Психология для стоматологов") <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970429358.html?SSr=23013415a209627f1b81505khiga>

Скворцова В.И., Школа здоровья. Жизнь после инсульта. Материалы для пациентов [Электронный ресурс] / под ред. В.И. Скворцовой. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 88 с. - ISBN 978-5-9704-0827-8 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970408278.html>

Винникова М.А., Школа здоровья. Табачная зависимость [Электронный ресурс] : руководство для врачей / Под ред. М.А. Винниковой - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 64 с. - ISBN 978-5-9704-2669-2 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970426692.html>

Двойников С.И., Проведение профилактических мероприятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. И. Двойников [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-3753-7 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437537.html>

Педагогика: учебный курс для аспирантов. СПб.: Изд-во СПбГМУ им. акад. И.П.Павлова, 2015.

Педагогика профессионального образования: : учеб. пособие для вузов / [Е. П. Белозерцев, А. Д. Гонеев, А. Г. Пашков и др.] ; под ред. В. А. Слестёнина ; Междунар. акад. наук пед. образования. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 366

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Тема (раздел) 1 Медицинская педагогика и её роль в профессиональной деятельности медицинской сестры	УК-3 ИД-1-3 ОПК-8 ИД-1-3	Тезаурус – 0,25 ч Устный опрос – 0,25 ч.
2	Тема (раздел) 2 Учебная деятельность и педагогическое проектирование в условиях образовательной среды лечебного учреждения	ОПК-8 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3	Тестирование 0,25 ч. Устный опрос – 0,25 ч.
3	Тема (раздел) 3 Психопедагогика в профессиональной деятельности. Пути преодоления конфликтов средствами психопедагогики.	УК-3 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3 ПК-7 ИД-1-3	Тестирование 0,25 ч. Устный опрос – 0,25 ч. Доклады – 0,5 ч.
4	Тема (раздел) 4 Психолого-педагогические методы организации тактики лечебной деятельности медицинского персонала	УК-3 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3 ПК-7 ИД-1-3	Устный опрос – 0,25 ч. Тестирование 0,25 ч. Доклады – 0,5 ч.
5	Тема (раздел) 5 Трудности профессионального педагогического общения и их психолого-	УК-3 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3 ПК-7 ИД-1-3	Тестирование 0,25 ч. Устный опрос – 0,25 ч. Доклады – 0,5 ч.

	педагогической классификации		
6	Тема (раздел) 6 Социальная и профилактическая педагогика в работе медицинской сестры	УК-3 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3 ОПК-8 ДИ-1-3 ПК-7 ИД-1-3	Устный опрос – 0,25 ч. Тестирование 0,25 ч.
Вид аттестации			Зачет Открытые вопросы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	Зачет	1-я часть зачета: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием тестовых систем)	Система стандартизированных заданий (тестов)	Описание шкалы оценивания электронного тестирования: – от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 50 до 69,9% – удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично
		2-я часть зачета: презентация и защита доклада (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий).	Практико-ориентированные задания	Критерии оценивания преподавателем представления и защиты доклада: – соответствие содержания работы ее теме, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию); – умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику; – логичность, последовательность изложения ответа; – наличие собственного отношения

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>обучающегося к теме/заданию; – аргументированность, доказательность излагаемого материала. Описание шкалы оценивания представления и защиты доклада: Оценка «отлично» выставляется за защиту работы, в которой содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен не последовательно, неаргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за зачет выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Тезаурус для первичного контроля знаний (УК-3 ИД 1-3, ОПК-8 ИД-1-3):

Активность личности

Воспитание

Дидактика

Компетенция

Лидерство

Преподавание

Развитие

Учебная деятельность

Методика учебного предмета

Технология

Примерные задания для тестирования (УК-3 ИД-1-3; УК-4 ИД-1-3; ОПК-8 ДИ-1-3; ПК-7 ИД-1-3):

1. Метод обучения – это

а) способ существования учебного процесса, оболочка для его внутренней сущности, логики и содержания

б) предметная поддержка учебного процесса (голос преподавателя, технические средства, обеспечивающие учебный процесс и т.д.)

в) путь достижения (реализации) цели и задач обучения, отражающий способ и характер познавательной деятельности учащихся

2. Рабочая учебная программа - нормативный документ, регламентирующий:

требования к знаниям и умениям;

требования к знаниям и умениям в области конкретной дисциплины;

содержание дисциплины;

методы изучения дисциплины;

последовательность изучения учебного материала;

учебное время изучения всей дисциплины.

все ответы верны

3. Государственными нормативными документами, регулирующими высшее сестринское образование, являются:

расписания занятий;

учебные программы дисциплин;

ФГОС ВО;

квалификационные характеристики;

учебные планы специальности;

программы производственных практик.

4. В структуре взаимоотношений «медицинский персонал – больной» значимыми являются такие свойства личности медицинского работника, как:

эмпатия;

толерантность (устойчивость) к проблемам больного;

способность к убеждению;

умение формировать адекватные личностные установки больного на выздоровление;

значимыми являются все перечисленные выше свойства;

5. Что из перечисленного ниже относится к принципам обучения взрослых?

мотивация к самообучению;

знание иностранного языка;
элективность;
приоритетности самостоятельного обучения
все вышеперечисленные.

6. Какие принципы обучения используются в школах пациентов?

доступности;
принцип систематичности;
принцип наглядности;
принцип сотрудничества;
прочности и выживаемости знаний;
активности;
все вышеперечисленные.

7. Обобщенная совокупность индивидуально - психологических особенностей и профессионально значимых качеств преподавателя, которые обеспечивают достижение высоких результатов в педагогической деятельности – это ...

педагогические способности;
педагогическое мастерство;
педагогическая категория
все вышеперечисленное.

8. Размышление педагога о своем внутреннем состоянии, самоанализ своих поступков — это:

педагогическая рефлексия;
социальная роль педагога;
самоактуализация;
все вышеперечисленное.

9. Столкновение, серьезное разногласие или противоречие между субъектами педагогического процесса — это:

педагогический конфликт;
педагогическая дискуссия;
дидактогения.

10. Какие основные этапы подготовки к занятиям различают с точки зрения научной организации труда?

предварительная научная подготовка по основным, ведущим темам учебного материала;
составление тематического плана;
непосредственное составление плана-конспекта конкретного занятия;
все вышеперечисленное.

11. Оценочно-результативная часть педагогического процесса – это:

система критериев и формы их применения, ориентированные на оценку качества знаний, навыков;
оценка личностных качеств и их соответствия профессии;
оценка степени соответствия программы международным стандартам.

12. Нормативные и нравственные позиции, которыми должен руководствоваться педагог в процессе общения с учащимися – это:

педагогическая этика;
дидактика;

категория педагогики.

13. Профессиональный стандарт – это

А) характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности

Б) совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти

В) документ, конкретизирующий результаты освоения дисциплины, фиксирующий методы, приемы, средства, которые будут использоваться, обеспечивающая достижение планируемых результатов основной профессиональной образовательной программы

14. К признакам педагогического проектирования относят следующие:

а) оно всегда строится на научной базе, педагогических закономерностях

б) оно направлено на внесение позитивных перемен в актуальной педагогической ситуации

в) оно всегда экономически эффективно, то есть всегда снижает издержки на педагогический процесс

г) все перечисленное выше.

15. К конфликтам в педагогической среде относится:

мотивационные конфликты;

конфликты, связанные с плохой организацией учебного процесса;

конфликты взаимодействия;

все перечисленное выше.

16. Воспитание –

а) деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства

б) процесс собственной деятельности учащегося, в ходе которого на основе познания, упражнения и приобретенного опыта у него возникают новые знания, умения и навыки

в) совокупность приемов и методов коррекции психофизиологического состояния, благодаря которым достигается оптимизация психических и соматических функций

г) регулярное освоение новых знаний, умений в профессиональной деятельности, повышения квалификации

17. Конфликтная ситуация – это

ситуация, субъективно оцениваемая как некомфортная, неопределенная для участников общения;

ситуация, объективно содержащая явные предпосылки для конфликта, провоцирующая враждебные действия, конфликт;

способ бытия человека в обществе.

18. Индивидуально-типологические особенности социально-психологического взаимодействия педагога и обучающихся – это:

стиль педагогического общения;

психологическая готовность к обучению;

форма закрепления учебного материала.

19. Активные усилия личности, направленные на совладание с трудной ситуацией или проблемой:

теппинг-тесты;
копинг-механизмы;
плацебо-эффект.

20. Школа пациента/школа здоровья

а) организованный процесс педагогического влияния на становление профессионально-ориентированной личности будущего врача

б) системная педагогическая деятельность, направленная на обучение и воспитание больных, их адаптацию к лечению и соблюдению нового стиля жизни в условиях заболевания

в) система профессионального обучения медицинского персонала в условиях клиники

Примерные вопросы к устному опросу (УК-3 ИД-1-3; УК-4 ИД-1-3; ПК-7 ИД-1-3):

Что такое развитие личности?

Что является движущей силой развития?

Какие противоречия относятся к внутренним, а какие к внешним?

Когда человек может быть назван личностью?

Какими факторами обуславливается развитие личности?

Определение понятия «педагогика».

Функции педагогической науки в медицинском образовании.

Основные категории и понятия педагогики.

Цели высшего медицинского образования.

Цели и содержание обучения.

Модели и методы обучения.

Личностно ориентированный подход.

Компетентностный подход в обучение.

Методы обучения в медицинских вузах, колледжах.

Формы организации учебного процесса.

Примерный перечень тематик докладов (УК-3 ИД-1-3; УК-4 ИД-1-3; ПК-7 ИД-1-3):

Совершенствование медицинского образования и подготовки кадров для здравоохранения в России.

Проблемы медицинской этики и пути их решения в деятельности медицинских работников.

Установление непосредственной причины конфликтного столкновения между сотрудниками (группами работников, подразделениями) организации.

Определение системы мер по предупреждению нежелательных конфликтов и стрессов в социальных группах.

Управление мотивацией персонала в медицинских организациях.

Совершенствование взаимодействия медицинского персонала и пациентов.

Основные направления медицинской реабилитации и совершенствования ее качества

«Этическая перезагрузка»: анализ современной нормативной базы и практики этического регулирования отношений в медицине.

Выбор оптимального стиля поведения в конкретном конфликте с целью осуществления собственных интересов.

Структура педагогического процесса и его основные компоненты: субъектно-объектный, организационный, содержательный, методический и результативный.

Закономерности и противоречия процесса обучения.

Обучение как процесс управления: теоретические положения и практика реализации.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированной оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК -3, 4, ОПК-8, ПК-7 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, состоянию здоровья, этническим и религиозным признакам и др.);
- источники, причины и способы управления конфликтами;
- методы убеждения, аргументации своей позиции;
- основы делового общения;
- основные понятия и терминологию в области обучения медицинского персонала, пациентов и их ближайшего окружения;
- образование основных грамматических конструкций иностранного языка;
- основные закономерности возрастного развития;
- индивидуальные особенности траектории саморазвития;
- основы психодиагностики;
- принципы образования в течение всей жизни;
- основные закономерности педагогического процесса;
- принципы дидактики:
- теоретические основы психолого-педагогического сопровождения пациента и его ближайшего окружения;
- основные закономерности создания методических и обучающих материалов;
- основные закономерности профессионального развития медицинской сестры;
- показатели здоровья населения, их динамики, половозрастных особенностей, основных факторов, влияющих на здоровье,

уметь:

эффективно взаимодействовать с другими членами команды;

- планировать, организовывать и координировать работу в коллективе;
 - управлять учебными и тренировочными группами с целью вовлечения занимающихся в процесс обучения, развития, воспитания, коррекции, компенсации и профилактики;
 - использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно - исторический, деятельностный и развивающий;
 - составить психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности;
 - устанавливать педагогически целесообразные отношения с участниками лечебного процесса, в том числе с пациентами и их ближайшим окружением;
- правильно и аргументировано формулировать свою мысль в устной и письменной форме;

вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме;
получать общее представление о прочитанном тексте;
определять и выделять основную информацию текста;
обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту;
излагать в форме реферата, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык;
определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения необходимой работы;
разрабатывать и применять современные педагогические (образовательные) технологии, основанные на знании законов развития личности;
разрабатывать просветительские и образовательные программы для пациента и его ближайшего окружения;
формулировать просветительские послания;
составить план мероприятий первичной, вторичной, третичной профилактики, направленных на укрепление здоровья.

владеть навыком:

решения образовательных, воспитательных, развивающих, коррекционных, компенсаторных и профилактических задач в процессе физкультурно-спортивной деятельности;
деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией при проведении учебно-тренировочных занятий по базовым видам спорта и базовым видам адаптивного спорта и по избранному виду спорта, и избранному виду адаптивного спорта;
публичной речи: сообщение, доклад, дискуссия;
аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта;
публичной защиты результатов собственных научных исследований;
планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности;
выявления поведенческих и личностных проблем обучающихся пациентов, связанных с особенностями их развития или состояния здоровья ;
планирования санитарно-профилактических мероприятий
планирования, организации и проведения школы пациента
разработки обучающих и методических материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров;
предотвращать и разрешать конфликты, связанные нарушением этических норм.

Этапы формирования компетенций УК -3, 4, ОПК-8, ПК-7 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки «Педагогика» в Приложении.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.

3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам магистратуры.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

Психология и педагогика : учебное пособие / А. И. Коробко, А. Н. Акопян, М. Ю. Казарян [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 376 с. - ISBN 978-5-9704-7953-7, DOI: 10.33029/9704-7953-7-PSI-2023-1-376. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970479537.html>

Психология и педагогика в медицинском образовании : учебник / Н. В. Кудрявая, К. В. Зорин, Н. Б. Смирнова, Е. В. Анашкина ; под ред. Н. В. Кудрявой. - 2-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2023

Основы психологии и педагогики : учебное пособие для вузов / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2023

Бордовская, Н.В. . Психология и педагогика : учебник / Н. В. Бордовская, С. И. Розум. - СПб. [и др.] : Питер, 2014. - 620 с.

Кудрявая, Н.В. Психология и педагогика : учебник для студентов стоматол. фак. / [Н. В. Кудрявая и др.] ; под ред. Н. В. Кудрявой, А. С. Молчанова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 395 с.

Кудрявая, Н.В. Педагогика в медицине : учеб. пособие для мед. вузов / [Н. В.Кудрявая, Е. М. Уколова, Н. Б. Смирнова и др.] ; под ред. Н. В.Кудрявой. М. : Академия, 2012. – 318 с.

б) дополнительная литература:

Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов - Москва : Логос, 2017. - 448 с. (Новая университетская библиотека) - ISBN 978-5-98704-587-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987045879.html>

Шарипов, Ф. В. Педагогический менеджмент : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов - Москва : Логос, 2017. - 480 с. - ISBN 978-5-98699-155-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785986991559.html>

Мещерякова А.М., Методика преподавания специальных дисциплин в медицинских училищах и колледжах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Мещерякова А.М. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2006. - 176 с. - ISBN 5-9704-0281-8 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5970402818.html>

Романцов М.Г., Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-0499-7 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970404997.html>

Лукацкий М.А., Педагогическая наука. История и современность [Электронный ресурс] : учебное пособие / Лукацкий М.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-2087-4 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420874.html>

Ванчакова Н.П., Тельнюк И.В., Худик В.А. Психология и педагогика: учебное пособие для преподавателей медицинских вузов. – СПб.: Изд-во СПбГМУ им. акад. И.П.Павлова, 2014. – 172 с.

Ларенцова Л.И., Психология взаимоотношений врача и пациента [Электронный ресурс] : учеб. пос. / Л. И. Ларенцова, Н. Б. Смирнова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 152 с. (Серия "Психология для стоматологов") <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970429358.html?SSr=23013415a209627f1b81505khiga>

Скворцова В.И., Школа здоровья. Жизнь после инсульта. Материалы для пациентов [Электронный ресурс] / под ред. В.И. Скворцовой. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 88 с. - ISBN 978-5-9704-0827-8 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970408278.html>

Винникова М.А., Школа здоровья. Табачная зависимость [Электронный ресурс] : руководство для врачей / Под ред. М.А. Винниковой - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 64 с. - ISBN 978-5-9704-2669-2 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970426692.html>

Двойников С.И., Проведение профилактических мероприятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. И. Двойников [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-3753-7 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437537.html>

Педагогика: учебный курс для аспирантов. СПб.: Изд-во СПбГМУ им. акад. И.П.Павлова, 2015.

Педагогика профессионального образования: : учеб. пособие для вузов / [Е. П. Белозерцев, А. Д. Гонеев, А. Г. Пашков и др.] ; под ред. В. А. Слестёнина ; Междунар. акад. наук пед. образования. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. – 366с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

Российское образование. Федеральный портал. -- <http://edu.ru/>

Электронная библиотека по философии: <http://filosof.historic.ru>

Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>

Российская академия образования (РАО) -- <http://raop.ru/>

Совет по сотрудничеству в области образования государств - участников СНГ-- <http://www.cis.unibel.by/>

Министерство образования и науки Российской Федерации -- <http://www.mon.gov.ru/>

Периодические издания:

Высшее образование в России

Известия Российской Академии Образования

Магистр

Народное образование

Педагогика

Профессионал

Профессиональное образование

Специалист

Среднее специальное образование

Человек и образование

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные

ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Bitrix24.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Педагогика»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Педагогика» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Педагогика» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка докладов на заданные темы	Проверка докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий	Собеседование Проверка заданий
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Откры вопросы

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и

качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу) «Медицинская педагогика и её роль в профессиональной деятельности медицинской сестры»:

Медицинская педагогика, как область педагогического знания

Связь медицинской педагогики с психологией и другими гуманитарными науками.

Роль медицинской педагогики в системе профессиональной подготовки медицинских сестер

Медицинская педагогика в сфере взаимодействия с пациентами и их ближайшим родственным окружением

Профессиональная образовательная среда и ее особенности в сфере медицинского образования.

Проектирование профессиональной образовательной среды и его этапы.

Основы дидактики медицинской педагогики.

Структура и содержание психолого-педагогической деятельности медицинской сестры.

Содержание, методы и формы воспитательного процесса в медицинском вузе.

Необходимость формирования у медицинской сестры готовности к непрерывному самообразованию, повышению квалификации, личностное и профессиональное самоопределение в процессе обучения.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу) «Учебная деятельность и педагогическое проектирование в условиях образовательной среды лечебного учреждения»:

Общая характеристика учебной деятельности. Ее структура.

Принципы дидактики и их роль в обеспечении эффективности образовательного процесса.

Педагогическое проектирование. Цели, задачи, принципы.

Этапы педагогического проектирования.

Значение моделирования при разработке педагогических процессов.

Планирование расписания, разработка учебного плана, чтение лекций, подготовка методических материалов, стимулирование и управление дискуссией в группе.

Стратегии обучения.

Теории и принципы обучения, роли медсестры-педагога

Педагогический контроль: виды контроля, оценка домашнего задания, лабораторной и клинической работы.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу) «Психопедагогика в профессиональной деятельности. Пути преодоления конфликтов средствами психопедагогики»:

Психопедагогика как отрасль междисциплинарной связи педагогики и психологии

Конфликты и их классификация.

Конфликт: структура, сфера, динамика.

Конфликты, возникающие в образовательной среде медицинского вуза.

Дидактогенная и способы ее профилактики.

Психологические различия людей и конфликты.

Стратегии преодоления конфликта.

Приемы профилактики конфликта и снятия блокирующих коммуникативных аффектов.

Критическое мышление

Культурная разносторонность (толерантность и понимание различий).

Лидерство в команде медсестер.

Взаимодействие в рамках междисциплинарной команды.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу) «Психолого-педагогические методы организации тактики лечебной деятельности медицинского персонала»:

Специфика взаимодействия в системе «врач-медицинская сестра-пациент»

Педагогическое проектирование программ обучения медицинского персонала

Андрагогические принципы в системе взаимодействия «врач-медицинская сестра»

Профессионально-педагогическая тактика в деятельности медицинской сестры.

Социально-педагогические и профилактические мероприятия.

Образовательная среда медицинского вуза.

Коммуникативные средства, используемые в тактике лечебной деятельности врача

Проектирование в медико-педагогической тактике.

Психолого-педагогическое обследование в условиях клиники

Профессионализация личности медицинской сестры.

Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу) «Трудности профессионального педагогического общения и их психолого-педагогической классификации»:

Профессиональное общение и его функции.

Трудности профессионально-педагогического общения и их психолого-педагогическая квалификация

Стратегии педагогического взаимодействия

Стили педагогического взаимодействия

Коммуникационные особенности (вербальные и невербальные). Барьеры коммуникации и способы их преодоления.

Роль обратной связи в обеспечении эффективности профессионального общения

Роль рефлексии и эмпатии в профессионально-педагогическом общении.

Роль психической саморегуляции в обеспечении эффективности профессионально-педагогического общения

Этика и педагогический такт и его роль в обеспечении эффективности профессионально-педагогического общения

Специфика профессионального общения в системах «врач-медицинская сестра-пациент» и «педагог – студент медицинского вуза».

Вопросы и задания для подготовки к занятиям по шестой теме (разделу) «Социальная и профилактическая педагогика в работе медицинской сестры»:

Этика здравоохранения

Санитарно-просветительная работа в профессиональной деятельности врача.

Основные направления образовательно-просветительской работы среди населения.

Роль среднего медицинского персонала в санитарно-просветительной деятельности

Профилактика и ее виды.

Вопросы реабилитации.

Концепция внутренней картины здоровья.

Формирования мировоззрения здорового образа жизни. Мотивация к ЗОЖ.

Помощь в освоении стиля жизни в условиях хронического заболевания.

Методическое обеспечение наглядных материалов по профилактике хронических заболеваний.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВПО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

компьютерные обучающие программы;

тренинговые и тестирующие программы;

электронные базы данных:

<http://elibrary.ru>

<http://library.1spbgmu.ru>

<http://www.scopus.com/>

<https://www.clinicalkey.com>

www.studmedlib.ru

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Педагогика»

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
1	2	3
Аудитория №1	Аудитория №1 Столы – 3 шт; Стулья с пюпитрами –15 шт., Шкаф – 1шт.; Ноутбук (переносной) – 1 шт.; Мультимедийный проектор (переносной); Экран Apollo SAM -1102.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, №166 (2 этаж)
Аудитория №2	Аудитория №2 Столы – 5 шт; Стулья с пюпитрами –32 шт., Шкаф – 1шт.;	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, №172 (2 этаж)

Разработчик: Н.П. Ванчакова, профессор, д.м.н.,
Е.А. Вацкель, доцент, к.пед н.
В.А. Денищенко, ассистент

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Педагогика»

1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы, в формировании которых участвует дисциплина «Педагогика».

2. Перечень оценочных средств

3. Приложения

Приложение 3.1. Перечень вопросов для первичного контроля знаний (тезаурус)

Приложение 3.2. Примерные темы сообщений/докладов (подготовка к семинару), для осуществления текущего контроля знаний

Приложение 3.3. Вопросы к устному опросу по дисциплине по дисциплине «Педагогика»

Приложение 3.4. Комплект тестовых заданий по дисциплине «Педагогика»

Приложение к оценочным средствам дисциплины «Педагогика» ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВАХ

1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы, в формировании которых участвует дисциплина «Педагогика»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели,

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общепрофессиональных компетенций**:

ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

ПК-7 Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры).

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой	ИД-1 Знает основные стратегии отбора членов команды для достижения поставленной цели.

	команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-2 Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. ИД-3 Владеет методами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1. Знает основные принципы коммуникации с субъектами профессионального взаимодействия (пациентами, их семейно-родственным окружением) ИД -2. Умеет осуществлять коммуникацию с субъектами профессионального взаимодействия (пациентами, их семейно-родственным окружением) ИД -3. Владеет навыком построения беседы с субъектами профессионального взаимодействия
Педагогическая деятельность	ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения.	ИД-1 Знает нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения, методы и технологии их проектирования; ИД-2 Владеет навыками разработки и реализации образовательных программ в области здравоохранения, в том числе различных элементов образовательной программы (рабочие программы дисциплин, программы практик, методические и оценочные материалы и т.д.); ИД-3 Владеет навыком проводить учебные занятия по дисциплинам (модулям) образовательных программ (семинарского типа)
Деятельность по управлению персоналом	ПК-7 Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование	ИД -1 Знает способы организации и проведения мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала ИД-2 Умеет организовывать обучение персонала ИД -3 Владеет навыком администрирования процессов развития и построения профессиональной карьеры, обучения, адаптации, стажировки персонала и соответствующего документооборота

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Тема (раздел) 1 Медицинская педагогика и её роль в профессиональной деятельности медицинской сестры	УК-3 ИД-1-3 ОПК-8 ИД-1-3	Тезаурус – 0,25 ч.
2	Тема (раздел) 2 Учебная деятельность и педагогическое проектирование в условиях образовательной среды лечебного учреждения	ОПК-8 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3	Тестирование 0,5 ч.
3	Тема (раздел) 3 Психопедагогика в профессиональной деятельности. Пути преодоления конфликтов средствами психопедагогики.	УК-3 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3 ПК-7 ИД-1-3	Тестирование 0,5 ч. Доклады – 0,5 ч.
4	Тема (раздел) 4 Психолого-педагогические методы организации тактики лечебной деятельности медицинского персонала	УК-3 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3 ПК-7 ИД-1-3	Тестирование 0,5 ч. Доклады – 0,5 ч.
5	Тема (раздел) 5 Трудности профессионального педагогического общения и их психолого-педагогической классификации	УК-3 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3 ПК-7 ИД-1-3	Тестирование 0,5 ч. Доклады – 0,5 ч.
6	Тема (раздел) 6 Социальная и профилактическая педагогика в работе медицинской сестры	УК-3 ИД-1-3 УК-4 ИД-1-3 ОПК-8 ДИ-1-3 ПК-7 ИД-1-3	Тестирование 0,5 ч.
<i>Вид аттестации</i>			Зачет

Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Тезаурус Устный опрос Доклад Тестирование	3.1 3.2 3.3 3.4

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Доклад Тестирование	3.3 3.4
ОПК - 8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения.	Тезаурус Устный опрос	3.1 3.2
ПК - 7	Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)	Устный опрос Доклад Тестирование	3.2 3.3 3.4

2. Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1.	Тезаурус	Средство контроля, позволяющее оценить знания обучающихся об основных категориях, представленных в курсе	Тезаурус для первичного контроля уровня знаний (ОС п.3.1)	Полнота и четкость раскрытия категории
2.	Устный опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа (или письменное развернутое объяснение) преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины (ОС п.3.2)	Полнота раскрытия темы; Знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных методов изучения определенного вопроса; Знание основных практических

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
				проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса;
3.	Тестирование	Система заданий для выполнения в письменном виде, позволяющая стандартизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Комплект тестовых заданий (ОС п.3.4)	Критерии оценки вопросов теста в зависимости от типов формулируемых вопросов.
4.	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению аналитической информации (обзор современных данных) по теме семинара	Темы докладов (ОС п.3.3)	Полнота раскрытия темы, всестороннее освещение темы, четкость и ясность изложение

1. Тестирование

Границы в процентах	Оценка
85-100	Отлично
74-84	Хорошо
61-73	Удовлетворительно
0-60	Неудовлетворительно

2. Устный опрос

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание вопроса, ответ глубокий, аргументированный, доказательно подкрепленный.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы. Ответы полные.
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Ответы на вопросы даны частично, обоснованы на удовлетворительном уровне.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответов на вопросы.

3. Доклад

Критерии оценивания преподавателем представления и защиты доклада:

– соответствие содержания работы ее теме, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);

- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
- логичность, последовательность изложения ответа;
- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
- аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Оценка	Описание
5	за защиту работы, в которой содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.
4	ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.
3	ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.
2	не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

4. Тезаурус

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание категории (термина), раскрытие категории глубокое, аргументированное, ясное
4	Демонстрирует значительное понимание категории (термина), раскрытие категории в целом ясное
3	Демонстрирует частичное понимание категории (термина)
2	Демонстрирует непонимание представленной категории (термина)

3. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 3.1.

Перечень вопросов для входного контроля знаний (тезаурус)

- 2 Активность личности
- 3 Воспитание
- 4 Дидактика
- 5 Компетенция
- 6 Лидерство
- 7 Преподавание
- 8 Развитие
- 9 Учебная деятельность
- 10 Методика учебного предмета
- 11 Технология

Приложение 3.2

Вопросы к устному опросу по дисциплине «Педагогика»

1. Что такое развитие личности?
2. Что является движущей силой развития?
3. Какие противоречия относятся к внутренним, а какие к внешним?
4. Когда человек может быть назван личностью?
5. Какими факторами обуславливается развитие личности?
6. Определение понятия «педагогика».
7. Функции педагогической науки в медицинском образовании.
8. Основные категории и понятия педагогики.
9. Цели высшего медицинского образования.
10. Цели и содержание обучения.
11. Модели и методы обучения.
12. Личностно ориентированный подход.
13. Компетентностный подход в обучение.
14. Методы обучения в медицинских вузах, колледжах.
15. Формы организации учебного процесса.
16. Педагогические задачи как средство развития педагогического мышления на этапе постдипломного обучения (по специальности).
17. Педагогическая компетентность медицинской сестры: традиции и новации.
18. Педагогический процесс в медицинском вузе, колледже.
19. Разработка учебных программ, направленных на сохранение и укрепление здоровья населения, пациентов и членов их семей.
20. Просветительская работа. Цели, задачи, методы и средства.
21. Задачи непрерывного медицинского образования.
22. Формы обучения непрерывного медицинского образования.
23. Контроль и оценка результатов обучения.
24. Формы организации педагогической деятельности медицинской сестры.
25. Педагогические основы планирования и методики проведения занятий с населением, пациентами и членами их семей, направленных на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих
26. Составление методических указаний населения, пациентов и членов их семей, направленных на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих.
27. Педагогика профессионального общения.
28. Трудности профессионального педагогического общения (по специальности).
29. Медико-педагогическая тактика в структуре социально-педагогических и профилактических мероприятий.

30. Основные направления развития медицинского образования и введения Болонского процесса в России.
 31. Особенности подготовки к занятиям с медицинским персоналом.
 32. Педагогика профессионального общения. Педагогические составляющие учебной деятельности медицинской сестры..
 33. Педагогическая тактика и психологическая коррекция как элементы дополнительной профессионализации в становлении личности врача.
 34. Проблемные ситуации общения и их педагогическая квалификация.
 35. Роль личности врача в непосредственном и опосредованном воспитании среднего медицинского персонала.
36. Роль педагогических знаний в деятельности медицинской сестры. Санитарно-просветительная деятельность. Методы санитарно-просветительной работы

Приложение 3.3

**Темы сообщений/докладов (подготовка к семинару),
для осуществления текущего контроля знаний**

1. Совершенствование медицинского образования и подготовки кадров для здравоохранения в России.
2. Проблемы медицинской этики и пути их решения в деятельности медицинских работников.
3. Установление непосредственной причины конфликтного столкновения между сотрудниками (группами работников, подразделениями) организации.
4. Определение системы мер по предупреждению нежелательных конфликтов и стрессов в социальных группах.
5. Управление мотивацией персонала в медицинских организациях.
6. Совершенствование взаимодействия медицинского персонала и пациентов.
7. Основные направления медицинской реабилитации и совершенствования ее качества
8. «Этическая перезагрузка»: анализ современной нормативной базы и практики этического регулирования отношений в медицине.
9. Выбор оптимального стиля поведения в конкретном конфликте с целью осуществления собственных интересов.
10. Структура педагогического процесса и его основные компоненты: субъектно-объектный, организационный, содержательный, методический и результативный.
11. Закономерности и противоречия процесса обучения.
12. Обучение как процесс управления: теоретические положения и практика реализации.

Приложение 3.4

**КОМПЛЕКТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ
по дисциплине «Педагогика»**

1. 1. Метод обучения – это

- а) способ существования учебного процесса, оболочка для его внутренней сущности, логики и содержания

- б) предметная поддержка учебного процесса (голос преподавателя, технические средства, обеспечивающие учебный процесс и т.д.)
- в) путь достижения (реализации) цели и задач обучения, отражающий способ и характер познавательной деятельности учащихся

2. Рабочая учебная программа - нормативный документ, регламентирующий:

- а) требования к знаниям и умениям;
 - б) требования к знаниям и умениям в области конкретной дисциплины;
 - в) содержание дисциплины;
 - г) методы изучения дисциплины;
 - д) последовательность изучения учебного материала;
 - е) учебное время изучения всей дисциплины.
- ж) все ответы верны*

3. Государственными нормативными документами, регулирующими высшее сестринское образование, являются:

- а) расписания занятий;
- б) учебные программы дисциплин;
- в) *ФГОС ВО*;
- г) квалификационные характеристики;
- д) учебные планы специальности;
- е) программы производственных практик.

4. В структуре взаимоотношений «медицинский персонал – больной» значимыми являются такие свойства личности медицинского работника, как:

- а) эмпатия;
- б) толерантность (устойчивость) к проблемам больного;
- в) способность к убеждению;
- г) умение формировать адекватные личностные установки больного на выздоровление;
- д) *значимыми являются все перечисленные выше свойства;*

5. Что из перечисленного ниже относится к принципам обучения взрослых?

- а. мотивация к самообучению;
- б. знание иностранного языка;
- в. элективность;
- г. приоритетности самостоятельного обучения
- д. *все вышеперечисленные.*

6. Какие принципы обучения используются в школах пациентов?

- а. доступности;
- б. принцип систематичности;
- в. принцип наглядности;
- г. принцип сотрудничества;
- д. прочности и выживаемости знаний;
- е. активности;
- ж. *все вышеперечисленные.*

7. Обобщенная совокупность индивидуально - психологических особенностей и профессионально значимых качеств преподавателя, которые обеспечивают достижение высоких результатов в педагогической деятельности – это ...

- а. педагогические способности;
- б. *педагогическое мастерство;*

- в. педагогическая категория
- г. все вышеперечисленное.

8. Размышление педагога о своем внутреннем состоянии, самоанализ своих поступков — это:

- а. педагогическая рефлексия;
- б. социальная роль педагога;
- в. самоактуализация;
- г. все вышеперечисленное.

9. Столкновение, серьезное разногласие или противоречие между субъектами педагогического процесса — это:

- а. педагогический конфликт;
- б. педагогическая дискуссия;
- в. дидактогения.

10. Какие основные этапы подготовки к занятиям различают с точки зрения научной организации труда?

- а. предварительная научная подготовка по основным, ведущим темам учебного материала;
- б. составление тематического плана;
- в. непосредственное составление плана-конспекта конкретного занятия;
- г. все вышеперечисленное.

11. Оценочно-результативная часть педагогического процесса – это:

- а. система критериев и формы их применения, ориентированные на оценку качества знаний, навыков;
- б. оценка личностных качеств и их соответствия профессии;
- в. оценка степени соответствия программы международным стандартам.

12. Нормативные и нравственные позиции, которыми должен руководствоваться педагог в процессе общения с учащимися – это:

- а. педагогическая этика;
- б. дидактика;
- в. категория педагогики.

13. Профессиональный стандарт – это

- а) характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности
- б) совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти
- в) документ, конкретизирующий результаты освоения дисциплины, фиксирующий методы, приемы, средства, которые будут использоваться, обеспечивающая достижение планируемых результатов основной профессиональной образовательной программы

14. К признакам педагогического проектирования относят следующие:

- а) оно всегда строится на научной базе, педагогических закономерностях
- б) оно направлено на внесение позитивных перемен в актуальной педагогической ситуации
- в) оно всегда экономически эффективно, то есть всегда снижает издержки на педагогический процесс

г) *все перечисленное выше.*

15.К конфликтам в педагогической среде относится:

- а. мотивационные конфликты;
- б. конфликты, связанные с плохой организацией учебного процесса;
- в. конфликты взаимодействия;
- г. *все перечисленное выше.*

16. Воспитание –

- а) деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства
- б) процесс собственной деятельности учащегося, в ходе которого на основе познания, упражнения и приобретенного опыта у него возникают новые знания, умения и навыки
- в) совокупность приемов и методов коррекции психофизиологического состояния, благодаря которым достигается оптимизация психических и соматических функций
- г) регулярное освоение новых знаний, умений в профессиональной деятельности, повышения квалификации

17. Конфликтная ситуация – это

- а. ситуация, субъективно оцениваемая как некомфортная, неопределенная для участников общения;
- б. ситуация, объективно содержащая явные предпосылки для конфликта, провоцирующая враждебные действия, конфликт;
- в. способ бытия человека в обществе.

18. Индивидуально-типологические особенности социально-психологического взаимодействия педагога и обучающихся– это:

- а. *стиль педагогического общения;*
- б. психологическая готовность к обучению;
- в. форма закрепления учебного материала.

19. Активные усилия личности, направленные на совладание с трудной ситуацией или проблемой:

- а. теппинг-тесты;
- б. *копинг-механизмы;*
- в. плацебо-эффект.

20. Школа пациента/школа здоровья

- а) организованный процесс педагогического влияния на становление профессионально-ориентированной личности будущего врача
- б) системная педагогическая деятельность, направленная на обучение и воспитание больных, их адаптацию к лечению и соблюдению нового стиля жизни в условиях заболевания
- в) система профессионального обучения медицинского персонала в условиях клиники

21. Элементом здорового образа жизни является (укажите один правильный ответ):

- а) усиленный двигательный режим
- б) профилактика вредных привычек
- в) умеренное питание

22. К наглядно-дидактическим средствам профилактики относится:

- а) лекция
- б) СМИ
- в) буклеты, памятки
- г) все перечисленное выше.

23. Постоянным критерием здоровья является (укажите два правильных ответа):

- а. доброжелательное общение с людьми
- б) способность приспосабливаться в коллективе
- в) удовлетворительная работа организма
- г) способность приспосабливаться к изменениям окружающей среды.

24. Любая деятельность человека происходит в условиях постоянного воздействия внешней среды. Из приведенных групп факторов воздействия внешней среды выберите те, которые сильнее всего влияют на здоровье человека:

- а) генетические, общественные, медицинские
- б) природные, техногенные, социальные
- в) материальные, политические, расовые
- г) химические, идеологические, умственные

25. Здоровый образ жизни — это:

- а) мировоззрение человека, которое складывается из знаний о здоровье
- б) индивидуальная система поведения человека, направленная на сохранение и укрепление здоровья
- в) система жизнедеятельности человека, в которой главным составляющим является отказ от курения, алкоголя и диетическое питание
- г) это установленный человеком режим занятий физической культурой и спортом, а также профилактика заболеваний

26. Наглядный метод пропаганды ЗОЖ состоит из (укажите два правильных ответа):

- а) движущихся объектов
- б) средств массовой информации
- в) видеозарисовок
- г) натуральных объектов

27. Лично-ориентированный подход в обучении — это:

- а) организация образовательного процесса с приоритетом устранения факторов, тормозящих развитие человека, применением инновационных технологий, развивающих творческие способности обучающегося
- б) организация образовательного процесса, в котором приоритет отдается созданию условий для развития ресурсов человека, творческих возможностей с применением инновационных технологий
- в) организация образовательного процесса, в котором приоритет отдается потребностям и интересам человека, созданию условий для развития его ресурсов, творческих возможностей, устранению факторов, тормозящих развитие человека.

28. Предметом педагогической науки является:

- а) закономерности развития ребенка и пути его воспитания
- б) процесс воздействия воспитателя на воспитанника с целью формирования его мировоззрения

- в) воспитание человека
- г) образования как целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества и государства.

29. Одной из глобальных тенденций развития образования является:

- а) обязательность дошкольной подготовки
- б) уменьшение срока вузовского обучения
- в) сокращение наполняемости школьных классов
- г) непрерывность образования на протяжении всей человеческой жизни

30. Высшее образование как система представляет собой:

- а) достигнутый гражданином определенный ценз, который удостоверяется соответствующим документом
- б) совокупность взаимодействующих преемственных образовательных программ, сети реализующих их образовательных учреждений и органов управления образованием
- в) составной компонент культуры, выступающий ведущим фактором развития общества в целом и формирования личности отдельного человека
- г) специально организованное взаимодействие обучающихся и обучающихся, направленное на решение задач развития личности.

31. Педагогический процесс как целостная структура включает:

- а) развитие
- б) формирование
- в) воспитание
- г) все выше перечисленное.

32. Исходные положения о способе достижения дидактической цели — это _____ обучения:

- а) закономерности
- б) законы
- в) принципы
- г) правила.

33. Целью системы образования является:

- а) обеспечение права человека на образование
- б) медицинские академии
- в) медицинские университеты.

34. Высшее медицинское образование ориентировано на формирование:

- а) специалиста, обладающего специальными медицинскими знаниями
- б) хорошего человека
- в) профессионала, обладающего педагогическими знаниями и навыками.

35. Медицинская сестра должна обладать навыком:

- а) обучения пациентов
- б) решения профессиональных задач
- в) навыками выбора методов решения профессиональных задач
- г) все выше перечисленное

36. Медицинская сестра должна обладать навыками:

- а) обучения пациентов

- б) обучения родственников пациентов
- в) обучения волонтеров.
- г) все выше перечисленное

37. Медицинская сестра должна обладать навыками:

- а) навыками сбора и обработки информации
- б) обучения родственников пациентов
- в) обучения волонтеров.
- г) все выше перечисленное

38. К особенностям медицинской педагогики относят:

- а) обучение в малых группах
- б) совмещение обучения и практической деятельности
- в) дружба между учащимися
- г) работа в группах, разделённых по половому признаку.

39. В структуре взаимоотношений «медицинский персонал –больной» значимыми являются такие свойства личности медицинского работника, как:

- а) эмпатия
- б) толерантность (устойчивость) к проблемам больного
- в) способность к убеждению
- г) умение формировать адекватные личностные установки больного на выздоровление
- д) значимыми являются все перечисленные выше свойства

40. В тактике лечебной деятельности врач использует следующие коммуникативные средства:

- а) просвещение
- б) разъяснение
- в) убеждение
- г) ни одно из перечисленных выше средств
- д) значимыми являются все перечисленные выше средства

41. К характеристикам профессионализации личности врача относятся следующие понятия:

- а) профессия
- б) профессиография
- в) профессиональная пригодность
- г) профессиональная мотивация
- д) не относится ни одно из перечисленных выше понятий.

42. Учебная деятельность представляет собой:

- а) целенаправленный процесс, посредством которого человек осваивает новые знания и умения
- б) коммуникативную деятельность обучающихся
- в) коммуникативную деятельность педагога и обучающихся
- г) оценивание знаний обучающихся
- д) все перечисленное выше.

43. В основе педагогического проектирования учебных занятий лежит:

- а) осознание организации процесса логики изложения содержания занятия
- б) структурирование схемы основных смысловых единиц учебного материала

- в) анализ проблемы темы учебного занятия
- г) корригирование имеющихся учебных материалов с учетом уровнем подготовки обучающихся
- д) ни одно из перечисленных выше утверждений.

44. К основным типам занятий, которые можно проводить в условиях лечебного учреждения, относятся:

- а) лекции
- б) практические занятия
- в) лабораторные занятия
- г) тренинги
- д) дискуссии
- е) все перечисленное выше

45. Самоконтроль —это обязательная характеристика

- а) агрессивного стиля педагогического поведения
- б) стиль «обратной связи»
- в) все перечисленное выше.
- г) ни одно из перечисленных выше утверждений.

46. Зависимое поведение характерно для:

- а) авторитарного стиля педагогического поведения
- б) демократического стиля педагогического поведения
- в) для всех перечисленных выше.
- г) ни одно из перечисленных выше утверждений.

47. К конфликтам в педагогической среде относится:

- а) мотивационные конфликты
- б) конфликты, связанные с плохой организацией учебного процесса
- в) конфликты взаимодействия
- г) все перечисленное выше.

48. Прием, позволяющий снять напряжение в ходе беседы

- а) как можно чаще произносить имя собеседника
- б) подчеркивание разницы между собой и партнером
- в) обращение к фактам
- г) перебивание партнера
- д) избегание пространственной близости и глаз партнера.

49. Не является функцией конструктивного конфликта:

- а) улучшение качества деятельности;
- б) устранение противоречия в функционировании коллектива;
- в) самопознание и коррекция самооценки участников конфликта;
- г) активизация социальной жизни.
- д) большие материальные и эмоциональные затраты на участие в конфликте.

50. Манипулирование -это вид психологического воздействия, искусное исполнение которого ведет к скрытому возбуждению у другого человека намерений, не совпадающих с его актуально существующими желаниями.

- а) верно;
- б) неверно.

51. Признаками межличностного конфликта являются:

- а) наличие противоречия между субъектами;
- б) негативные переживания;
- в) противодействие субъектов;
- г) все ответы верны.

52. Устранение конфликта не предполагает:

- а) предупреждение конфликта;
- б) принятие оптимальных решений в конфликте;
- в) управление конфликтом;
- г) разрешение конфликта;
- д) сглаживание конфликта.

53. Конфликты являются необходимым элементом любой организации:

- а) верно;
- б) неверно.

54. Стиль делового общения определяется:

- а) индивидуально-типологическими особенностями партнеров по общению;
- б) коммуникативными намерениями партнеров по общению;
- в) личностными особенностями партнеров по общению;
- г) все ответы верны.

55. Форма диалога двух или более сторон с целью совместного нахождения взаимоприемлемого решения какой-либо значимой для всех сторон проблемы – это

- а) межличностный конфликт;
- б) переговоры;
- в) беседа;
- г) анкетирование.

56. В организациях, чья деятельность связана с высокой ответственностью за жизнь людей предпочтителен стиль руководства.

- а) авторитарный;
- б) демократический;
- в) либеральный;
- г) попустительский.

57. Конфликтная ситуация - это:

- а) столкновение интересов разных людей с агрессивными действиями;
- б) предметы, люди, явления, события, отношения, которые необходимо привести к определенному равновесию для обеспечения комфортного состояния индивидов, которые находятся в поле этой ситуации;
- в) состояние переговоров в ходе конфликта;
- г) определение стадий конфликта;
- д) противоречивые позиции сторон по поводу решения каких-либо вопросов

58. Коллегиальность в управлении - это ситуация, когда:

- а) персонал определенного подразделения — это коллеги по отношению друг к другу;
- б) только руководитель организации может управлять персоналом, но некоторые полномочия он может делегировать своим подчиненным;
- в) существует децентрализация управления организацией;
- г) работодатели работают в тесном контакте друг с другом и связаны узами сотрудничества и взаимозависимости, составляют управленческий штат.

59. Какое положение предусматривает теория приобретенных потребностей Д. Мак-Клелланда:

- а) выделение гигиеничных и мотивирующих факторов;
- б) распределение всех рабочих на желающих работать и тех, кто не желает работать;
- в) наличие у рабочего потребности в достижении, в соучастии, во власти;
- г) потребность человека быть справедливо вознагражденным;
- д) все потребности человека расположенные в определенной иерархии.

60. Валентность согласно теории В. Врума - это:

- а) мера вознаграждения;
- б) мера ожидания;
- в) ожидание определенного вознаграждения в ответ на достижение результата;
- г) мера ценности или приоритетности;
- д) ожидание желаемого результата от затраченных дополнительных усилий.

61. Санитарно-просветительные лекции ставят перед собой задачи

- а) рекламные
- б) презентационные
- в) либеральные
- г) психогигиенические и психотерапевтические
- д) асоциальные.

62. Терапевтические школы пациентов позволяют

- а) повысить эффективность лечения
- б) сформировать адекватную адаптацию в социуме
- в) установить терапевтический контакт
- г) научить оказанию правильной самопомощи
- д) все перечисленное выше

63. Медицинский работник в процессе обучения пациентов не должен

- а) оценивать навыки и поведение пациента на основании личного опыта пациента
- б) разъяснять и инструктировать пациента по поводу прописанного лечения
- в) обучать справляться с трудностями, связанными с соблюдением режима питания
- г) разрешать личные проблемы пациентов

64. Результат обучения медицинской сестрой пациента не зависит от следующих условий:

- а) формирования мотивации у пациента
- б) уверенности пациента в своих возможностях
- в) возраста пациента
- г) навыков самоконтроля пациента
- д) все перечисленное выше

65. Медицинская сестра, в процессе обучения пациентов, способствует:

- а) повышению эффективности лечения
- б) формированию адекватной адаптации в социуме
- в) установлению терапевтического контакта
- г) формированию навыка оказания правильной самопомощи
- д) достижению комплаенса
- е) все перечисленное выше

66. Наглядными средствами обучения пациентов медицинским персоналом являются

- а) памятки выполнения процедур
- б) схемы и таблицы

- в) справочные материалы
- г) аннотации к лекарственным препаратам
- д) все варианты правильные

67. Вид профессиональной деятельности медицинской сестры, содержанием которого выступает формирование у пациентов позитивного медицинского поведения, которое направлено на сохранение и повышение уровня здоровья, называется:

- а) диагностический
- б) лечебный
- в) реабилитационный
- г) профилактический
- д) психолого-педагогический

68. Обучение медицинской сестрой пациентов с использованием муляжей относится к:

- а) комбинированным средствам
- б) объемным средствам
- в) плоскостным средствам
- г) печатным средствам
- д) абстрактным средствам

69. Устными методами обучения медицинской сестрой пациентов являются

- а) брошюры
- б) лекция
- в) муляжи
- г) фантомы

70. Характеристиками терапевтического обучения пациентов являются:

- а) диссоциированность
- б) интегрированность в медицинскую помощь
- в) односторонность
- г) сотрудничество пациента и врача.

Б1.В.07 Медико-социальная реабилитация

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Овладение студентами основами медицинской и социальной реабилитации и знаниями в области реабилитологии и восстановительной медицины.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование у магистрантов четкого представления о системе медико-социальной реабилитации в РФ.
2. Изучение организационных основ восстановительной медицины и реабилитологии.
3. Изучение основ физиотерапии и курортологии.
4. Формирование представления об эрготерапии и терапии средой.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Студент, освоивший программу дисциплины «**Медико-социальная реабилитация.**

Практическая подготовка»

должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1. Традиционные и современные подходы к управлению командой УМЕТЬ ИД-2. Организовывать командную работу и координировать деятельность мультидисциплинарной команды ВЛАДЕТЬ ИД-3. Навыками командной работы по достижению поставленных целей	Собеседование (контрольные вопросы) Модульный тест

ОПК-1.	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД-1 Нормативно-правовую базу, регламентирующую медицинскую деятельность при оказании медицинской и социальной реабилитационной помощи</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД-2 Использовать в практической деятельности установленные нормативными актами требования к организации и осуществлению медицинской и социальной реабилитации</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД-3 Практическими навыками использования нормативно-правовых актов в повседневной профессиональной деятельности при проведении медицинской и социальной реабилитации</p>	<p>Собеседование (контрольные вопросы)</p> <p>Модульный тест</p>
ПК-2.	Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Содержание и организационную структуру реабилитационной помощи</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 2 Составить план мероприятий по совершенствованию организации реабилитационных мероприятий</p>	<p>Собеседование (контрольные вопросы)</p> <p>Модульный тест</p>

Тема (раздел) 2 Клинические основы реабилитации. Организация реабилитационного сестринского процесса. Деятельность в рамках мультидисциплинарной реабилитационной команды	2	8	40	52
Тема (раздел) 3 Терапия средой. Альтернативные методы реабилитации.	4	6	35	38
Зачет				1
ИТОГО	8	20	115	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Система медико-социальной реабилитации в РФ. Понятие о реабилитации. Применение МКФ. Особенности реабилитационного сестринского дела и организации реституционного ухода	Системность и принципы организации медико-социальной реабилитации в РФ. Международные и отечественные нормативно-правовые документы, регулирующие вопросы медико-социальной реабилитации. Социальные службы – их цели и задачи, принципы организации социальной работы. МКФ в социальной реабилитации. Основные концептуальные модели реабилитационного сестринского дела. Организация реституционного ухода. Понятие о реабилитации. Виды и формы реабилитации. Структура МКФ – международной классификации функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья. Принципы реабилитационной диагностики в рамках МКФ	ОПК-1, ИД-1, ИД-2, ИД-3 ПК-2, ИД-1
2.	Клинические основы реабилитации. Деятельность в рамках мультидисциплинарной реабилитационной команды	Основы организации работы МДРК - мультидисциплинарной реабилитационной команды. Особенности сестринского реабилитационного процесса. Использование шкал сестринской реабилитационной диагностики. Сущность и практическое применение проблемноориентированного подхода к ведению пациента. Основы физиотерапии. Понятие кураторологии	УК-3, ИД-2, ИД-3 ПК-2, ИД-2, ИД-3

		<p>Основы ЛФК Основы медицинского массажа Основы эрготерапии Основы андрогогики. Сестринский педагогический процесс. Организация работы школ пациентов и Школ для родственников лиц с изменившимися возможностями Особенности реабилитации пациентов различного профиля (неврология, травматология, кардиология, пульмонология, психиатрия и наркология, хирургия, гериатрия онкология) Особенности организации высокотехнологичной реабилитации Понятие об абилитации Основы ортезирования Основы социальной реабилитации</p>	
3.	Терапия средой. Альтернативные методы реабилитации	<p>Организация ухода и реабилитации на дому. Понятие о мелье-терапии Особенности организации и проведения арт-терапии (рисование, музыкотерапия, лечебное пение, лечебный театр, прикладное творчество) Особенности организации и проведения анимал-терапии (райтер терапия и иппотерапия, канис-терапия) Организация досуга. Лечебные игры Социальное обеспечение инвалидов</p>	<p>УК-3,ИД-2,ИД-3 ОПК-1, ИД-1,ИД-2,ИД-3 ПК-2,ИД-2,ИД-3</p>

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Медицинская реабилитация : учебник / под ред. В. А. Епифанова, А. Н. Разумова, А. В. Епифанова. - 3-е изд., перераб и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 688 с. - ISBN 978-5-9704-7488-4, DOI: 10.33029/9704-7488-4-MRS-2023-1-688. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474884.html>
2. Лечебная физическая культура: учебное пособие / Епифанов В.А. и др. 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 568 с. : ил. ЭБС
3. Медицинская реабилитация / под ред. А. В. Епифанова, Е. Е. Ачкасова, В. А. Епифанова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 672 с.: ил. ЭБС
4. Медико-социальная экспертиза и реабилитация [Электронный ресурс]: научно-теоретический журнал / под ред. С. Н. Пузина - № 1 - М.: Медицина ЭБС
5. Общая физиотерапия: учебник / Г. Н. Пономаренко. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 368 с. : ил. ЭБС

6. Организационные основы сестринского дела в реабилитации: учеб. пособие/ Н.Г.Петрова. С.А. Калинина. Т.И.Миннуллин.Б.В.Эпельман.- СПб: Спецлит.2016.- 119 с. Библиотека кафедры
7. Технология социальной реабилитации инвалидов. Методические рекомендации.- сост. Андреева О.С., Лаврова Д.И., Рязанов Д.П., Соколова Д.А., Падун МА. – СПб.: ГООАРДИ., 2012.- 36 с.
8. Физическая и реабилитационная медицина: национальное руководство, краткое издание/ под ред. Г.Н. Пономаренко– М.: ГОЭТАР-медиа, 2019 – 512 с.
9. Экспертиза временной нетрудоспособности и медико-социальная экспертиза в амбулаторной практике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. А. Викторова, И. А. Гришечкина. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. ЭБС

6.2. Нормативно-правовые документы

1. Конституция РФ - текст: электронный, URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) - текст: электронный, URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/ (дата обращения 15.04.2021)
3. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 31 июля 2020 г. N 788н "Об утверждении Порядка организации медицинской реабилитации взрослых"- текст: электронный, URL: <https://base.garant.ru/74681688/> (дата обращения 15.04.2021)
4. Приказ Минздрава России от 23.10.2019 N 878н "Об утверждении Порядка организации медицинской реабилитации детей" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.12.2019 N 56954)- текст: электронный, URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341304/ (дата обращения 15.04.2021)
5. Приказ МЗ СССР от 21.12.1984 N 1440 «Об утверждении условных единиц на выполнение физиотерапевтических процедур, норм времени по массажу, положений о физиотерапевтических подразделениях и их персонале» текст: электронный, URL: <http://www.webapteka.ru/phdocs/doc6290.html> (дата обращения 15.04.2021)
6. Письмо Минздрава России от 30.04.2013 N 13-2/10/2-3113 "О применении стандартов и порядков оказания медицинской помощи" // "- текст: электронный, URL: <https://www.rosminzdrav.ru/documents/5521-pismo-minzdrava-rossii-ot-30-aprelya-2013-g-13-2-10-2-3113>(дата обращения 15.04.2021)
7. Российские клинические рекомендации по проведению нутритивной поддержки у больных с острыми нарушениями мозгового кровообращения "- текст: электронный, URL: <https://rehabrus.ru/klinicheskie-rekomendaczii.html> (дата обращения 15.04.2021)
8. Российские клинические рекомендации «Диагностика и лечение дисфагии» "- текст: электронный, URL: <https://rehabrus.ru/klinicheskie-rekomendaczii.html> (дата обращения 15.04.2021)
9. Российские клинические рекомендации «Постуральная коррекция в процессе реабилитации пациентов с очаговыми поражениями головного мозга. Клинические рекомендации при заболеваниях центральной нервной системы» "- текст: электронный, URL: <https://rehabrus.ru/klinicheskie-rekomendaczii.html> (дата обращения 15.04.2021)
10. Российские клинические рекомендации «Вертикализация пациентов в процессе реабилитации» /"- текст: электронный, URL: <https://rehabrus.ru/klinicheskie-rekomendaczii.html> (дата обращения 15.04.2021)
11. Российские клинические рекомендации «Дистанционно - контролируемая реабилитация (комплексная медицинская реабилитация с применением телемедицинской технологии) для пациентов со спастическим гемипарезом после перенесенного острого нарушения мозгового кровообращения (ОНМК) или черепно-мозговой травмы (ЧМТ)». "-

текст: электронный, URL: <https://rehabrus.ru/klinicheskie-rekomendaczii.html> (дата обращения 15.04.2021)

12. Федеральные клинические рекомендации по диагностике и лечению постмастэктомического синдрома. "- текст: электронный, URL: <https://rehabrus.ru/klinicheskie-rekomendaczii.html> (дата обращения 15.04.2021)

13. Временные методические рекомендации "Медицинская реабилитация при новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Версия 2 (31.07.2020)" (утв. Минздравом России) текст: электронный, URL: <https://base.garant.ru/74681688/> (дата обращения 15.04.2021)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
3. PublicLibraryofScience. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
6. Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
7. Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
8. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru
14. Медицинский сервер: <http://www.medlinks.ru/>
15. Официальный сайт журнала «Вестник восстановительной медицины»// <http://vvmr.ru/>
16. Российское общество врачей восстановительной медицины <http://rovvm.ru/>
17. Медицинская реабилитация: лечение инвалидов-колясочников // <http://aupam.narod.ru/medizina.htm>
18. Союз реабилитологов России // <http://rehabrus.ru/index/news/nauchno-prakticheskaya-konferencziya-%C2%ABsostoyanie-i-perspektivy-mediczinskoj-reabilitaczii%C2%BB.html>
19. Российская арт-терапевтическая ассоциация // <http://rusata.ru/>
20. Российская ассоциация сенсорной интеграции// <http://sensint.ru/news/ergoterapiya-kak-metod-reabilitacii-i-vozstanovleniya-sposobnosti-k-nezavisimoy-zhizni>
21. Российская ассоциация медицинских сестер // <http://www.medsestre.ru/>
22. Social science & medicine. Medical psychology & medical sociology/ ISSN 0037-7856
23. Social science & medicine. Part A, Medical sociology/ ISSN: 0271-7123
24. Social science & medicine. Part E, Medical psychology" ISSN: 0271-5384
25. The International journal of health planning and management /ISSN: 0749 -6753 (Print)
26. Электронная библиотека: <http://medbasis.ru/>
27. Электронная библиотека: <http://padabum.com/>
28. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
29. Российская национальная библиотека // http://www.nlr.ru/res/inv/ic_med/cat_show.php?rid=347 –базы данных по доказательной медицине
30. Арт-терапия <http://www.art-terapevt.ru/index.php/en/>
31. Проект Европейского Союза по Эрготерапии // <http://sdc-eu.info/index.php/ru/4/6>
32. Журнал Science <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/21>
33. BioMed Central <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/71>
34. Коллекция монографий ebrary <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/16>

35. Health Source - Consumer Edition - базаданныхкомпани EBSCO
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/41>
36. Health Source: Nursing/Academic Edition - базаданныхкомпани EBSCO
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/40>
37. Кокрановское Сотрудничество// <http://www.med2000.ru/article/article118.htm>
38. Кокрановская библиотека <http://www.zdrav.ru/news/16660-kokranovskaya-biblioteka-na-russkom-yazyke-u-nas-na-portale>
39. MEDLINE на платформе компани EBSCO
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/43>
40. Журналы издательства Elsevier
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/30>
41. Free Medical Journal <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/72>
42. Словариисправочникииздательства Oxford University Press - Oxford Reference Online Premium Collection <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/6>
43. Политематическая реферативная и наукометрическая база данных Scopus
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/79>
44. Политематическая реферативная и наукометрическая база данных WeofScience
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/84>
45. Журналы издательства World Scientific Publishing
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/85>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Система медико-социальной реабилитации в РФ. Понятие о реабилитации. Применение МКФ. Особенности реабилитационного сестринского дела и организации реституционного ухода.	ОПК 1 ИД 1,2,3 ПК-2 ИД-1	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Клинические основы реабилитации. Деятельность в рамках мультидисциплинарной реабилитационной команды.	УК 3 ИД – 2,3 ПК-2 ИД-2,3	Собеседование - 1 Модульный тест -1
3	Тема (раздел) 3 Терапия средой. Альтернативные методы реабилитации	УК-3 ИД-2,3 ОПК 1 ИД -1,2,3 ПК-2	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -1

		ИД -2,3	экзамен -1
--	--	---------	------------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
	Экзамен	Собеседование	Вопросы и сформированные в соответствии с ними билеты	<i>Вопросы раскрыты полностью – 5 баллов; имеются неточности в ответах – 4 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 3 балла; вопросы не раскрыты – 2 балла.</i>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Тема 1. Система медико-социальной реабилитации в РФ. Понятие о реабилитации. Применение МКФ. Особенности реабилитационного сестринского дела и организации реституционного ухода.

Вопросы (собеседование):

1. Дайте определение понятия «медицинская реабилитация» согласно ФЗ №323.
2. Опишите структуру МКФ
3. Дайте определение понятия «реабилитационный потенциал».
4. Дайте определение понятия «социальная реабилитация».
5. Что входит в программу второго этапа реабилитации?
6. Укажите условия реализации первого этапа реабилитации.
7. Дайте определение понятия «санаторно-курортное лечение».
8. Раскройте понятие «реституционный уход».
9. Что такое «активность» и «участие»?
10. Какие виды реабилитации выделяют?

Образцы тестовых заданий:

1. Организация и оказание реабилитационной помощи регламентируется следующими нормативными документами:
 - а) Конвенция ООН «О правах инвалидов» от 13 декабря 2006
 - б) Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» №323-ФЗ от 21.11.2011
 - в) Порядок организации медицинской реабилитации взрослых, утвержден Приказом МЗРФ N 788н от 31.07.2020 г
 - г) Порядок медицинской реабилитации детей, утвержден Приказом МЗРФ №878-н от 23.10.2019

2. Международная классификация нарушений функционирования и жизнедеятельности рассматривает следующие параметры:
- а) анатомические особенности и физиологические возможности индивидуума**
 - б) способность индивидуума выполнять определенные действия и участвовать в активной жизни**
 - в) особенности окружающей среды, способствующие или препятствующие адаптации индивидуума**
 - г) особенности нозологических форм заболеваний, приводящих к инвалидности или иному ограничению функционирования
3. Согласно Порядкам медицинской реабилитации взрослых и детей, последняя имеет несколько этапов, а именно
- а) первый, второй, третий, четвертый
 - б) первый и второй
 - в) первый, второй, третий**
 - г) стационарный, амбулаторный, санаторный
4. Первый этап медицинской реабилитации осуществляется
- а) на базе профильных отделений скоромощных стационаров**
 - б) в отделениях реанимации и палатах интенсивной терапии, инсультных блоках**
 - в) в отделениях физиотерапии и ЛФК стационаров
5. Второй этап медицинской реабилитации осуществляется
- а) на базе отделений восстановительного лечения и реабилитации, сосудистых и - реабилитационных центрах стационарного типа**
 - б) в отделениях реанимации и палатах интенсивной терапии
 - в) в амбулаторно-поликлинических учреждениях
6. Третий этап медицинской реабилитации осуществляется
- а) в стационарах реабилитационного профиля, отделениях восстановительного лечения и реабилитации
 - б) в санаторно-курортных и профилактических учреждениях
 - в) в амбулаторно-поликлинических реабилитационных центрах и на дому**
7. Уход за больными, направленный на максимальное повышение качества жизни с учетом особенностей культурной среды и традиций пациента, называется:
- а) транскультурологический уход**
 - б) реституционный уход
 - в) паллиативный уход
 - г) развивающий уход
8. При сборе сестринского реабилитационного анамнеза следует обратить внимание на следующие позиции:
- а) профессия или постоянные увлечения пациента (имеющиеся вредности, профессиональные двигательные паттерны, уровень активности и участия в настоящее время)**
 - б) состав семьи и взаимоотношения в ней (характеристика окружающей среды, вовлеченность в семейную роль, дополнительные ресурсы для реабилитации)**
 - в) особенности преморбидного периода (чем увлекался, кем работал, чем болел, где проживал)**
 - г) настроение пациента, уровень мотивации, готовность выполнять рекомендации и активно участвовать в реабилитационном процессе**
 - д) все необходимые сведения должны быть получены лечащим врачом, сестре достаточно ознакомиться с записями в истории болезни или санаторно-курортной карте
9. При оценке риска пролежней по шкале Ватерлоу имеют значение следующие параметры

а) длительность нахождения в обездвиженном состоянии (неврологический дефицит, длительность оперативного вмешательства, длительность пребывания в реанимации)

б) индекс массы тела

в) сопутствующие заболевания, способствующие формированию трофических нарушений (сахарный диабет, трофические язвы, атеросклероз)

г) характер питания (анорексия, зондовое питание, повышенный аппетит)

д) привычный двигательный паттерн

Примерные темы докладов (рефератов):

1. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с заболеваниями костно-мышечной системы.
2. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с заболеваниями органов дыхания.
3. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с психическими заболеваниями.
4. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с наркологическими заболеваниями.
5. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
6. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с заболеваниями органов чувств (зрения, слуха).

Тема 2. Клинические основы реабилитации. Деятельность в рамках мультидисциплинарной реабилитационной команды.

Вопросы (собеседование):

1. Дайте определение понятия «мультидисциплинарная реабилитационная команда».
2. Каков порядок работы мультидисциплинарной реабилитационной команды?
3. Каков порядок формирования и реализации ИПРА (индивидуальной программы реабилитации и абилитации)?
4. Опишите ход проведения постизометрической релаксации
5. Перечислите основные противопоказания к проведению физиотерапевтического лечения?
6. Охарактеризуйте основные патологические типы реакции на физическую нагрузку
7. Перечислите противопоказания к проведению медицинского массажа.
8. Что такое «принцип биологической обратной связи»?
9. Перечислите виды физиотерапевтического лечения.
10. Опишите механизм получения санаторно-курортного лечения?
11. Какие требования предъявляются к качеству физиотерапевтической аппаратуры?
12. Перечислите основные требования к кабинету лазеротерапии

Образцы тестовых заданий:

1. Физиотерапевтические процедуры со стационарных аппаратов имеет право отпускать средний медицинский персонал

а) имеющий специальную подготовку по специальности «физиотерапия» или «реабилитационное сестринское дело» и допуск к работе с аппаратурой

б) любой медицинский работник, имеющий навыки работы с физиотерапевтической аппаратурой

2. Физиотерапевтические процедуры с помощью портативных аппаратов высокого класса защиты имеют право оказывать

а) медицинские сестры, получившие навыки работы с такой аппаратурой в рамках подготовки по специальностям «Реабилитационное сестринское дело» и «Физиотерапия»

б) врачи-физиотерапевты

в) врачи – неврологи и врачи-травматологи

г) **сами пациенты и ухаживающие лица, прошедшие подготовку в Школах пациента**

д) только медицинские сестры, имеющий специальную подготовку по специальности «физиотерапия» и допуск к работе с аппаратурой

3. Визуально-аналоговая шкала боли позволяет оценить

а) **динамику хронического болевого синдрома**

б) субъективное восприятие боли пациентом

в) объективно выраженное значение интенсивности переносимой боли

4. Шкала ограничений мобильности, предложенная Д.Бартелл, позволяет оценить:

а) уровень самоухода пациента

б) динамику адаптации пациента в ходе проводимых реабилитационных мероприятий

в) функциональные возможности локомоторной системы пациента

5. При осмотре и оценке двигательной функции следует изучить:

а) **объем пассивных движений**

б) объем активных движений

в) походку (баланс и рисунок ходьбы)

г) **активность мелкой моторики (движения кистью и пальцами)**

д) понимание простых двигательных команд

е) провести гониометрию при наличии тугоподвижности и контрактур

6. При осмотре и оценке речевой функции следует изучить:

а) способность произносить отдельные звуки и звукосочетания (фонемы)

б) способность к пониманию обращенной речи

в) способность к воспроизведению активной речи (спонтанной и повторной)

г) способность к невербальному общению

д) умение грамотно излагать свои мысли

7. Противопоказаниями к назначению реабилитационных мероприятий являются

а) лихорадка (свыше 37,0 С)

б) пролежни и мокнущие трофические язвы

в) флебиты и тромбофлебиты

г) обострения пиелонефрита, гломерулонефрита, МКБ

д) кровотечения любой интенсивности и локализации

е) нестабильность витальных функций

ж) первый и последний триместры беременности

з) онкологические заболевания

8. При осмотре и оценке способности к ходьбе как активности следует изучить:

а) объем пассивных и активных движений в нижних конечностях

б) наличие структурных повреждений пояса нижних конечностей

в) походку (баланс и рисунок ходьбы)

г) активность мелкой моторики (движения кистью и пальцами)

д) понимание простых двигательных команд

е) провести гониометрию при наличии тугоподвижности и контрактур

ж) мотивацию к передвижению (ходьбе)

9. К основным приемам классического медицинского массажа относят:

а) поглаживание

б) растирание

в) тейпирование

г) **разминание**

д) механическая вибрация

Примерные темы докладов (рефератов):

1. Изучение социальных проблем пациентов с заболеваниями костно-мышечной системы.
2. Изучение социальных проблем пациентов с заболеваниями органов дыхания.
3. Изучение социальных проблем пациентов с психическими заболеваниями.
4. Изучение социальных проблем пациентов с наркологическими заболеваниями.
5. Изучение социальных проблем пациентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
6. Изучение социальных проблем пациентов с заболеваниями органов чувств (зрения, слуха).

Тема 3. Терапия средой. Альтернативные методы реабилитации

Вопросы (собеседование):

1. Дайте определение понятия «социальная реабилитация».
2. Дайте определение понятия «санаторно-курортное лечение».
3. Что такое «высокотехнологичная реабилитация»?
4. Перечислите принципы допуска собаки к работе с канис-терапевтом.
5. В каких случаях проводится реадaptация пациента и какие средства могут быть при этом использованы?
6. В каких случаях проводится абилитация пациента и какие средства могут быть при этом использованы?
7. Какие требования предъявляются к медсестре, проводящей СПА-процедуры?
8. Перечислите основные принципы растормаживания сознания пациента в коме?
9. Укажите основные характеристики окружающей среды пациента?
10. Перечислите основные отличительные черты эрготерапевтического лечения.

Образцы тестовых заданий:

1. В случае отсутствия у пациента реабилитационного потенциала, мероприятия по его реадaptации и социальной поддержке осуществляются
 - а) на четвертом этапе реабилитации во всех типах медицинских организаций
 - б) в условиях медико-социальных центров, отделений сестринского ухода, хосписах и на дому**
 - в) только в социальных учреждениях стационарного типа (дома престарелых, дома инвалидов, интернаты)
2. Индивидуальная программа реабилитации и абилитации (ИПРА) – это
 - а) программа мероприятий медицинского, социального и психологического характера, включающая курсы санаторно-курортного и иного восстановительного лечения, перечень необходимого вспомогательного оборудования и ортезов, меры социальной поддержки инвалида, определяемая в рамках медико-социальной экспертизы трудоспособности**
 - б) программа медицинских, психологических и социальных рекомендаций, согласно которой должна быть организована реабилитация каждого пациента, независимо от наличия или отсутствия у него инвалидности
 - в) индивидуально подобранная схема назначений физиотерапевтических процедур, лечебной гимнастики и медицинского массажа, разработанная мультидисциплинарной бригадой для конкретного пациента
4. К мерам по повышению доступности информации для пациентов с нарушениями психики и поведения относят:
 - а) наличие переводчика
 - б) реализация программы «Ясный язык»**
 - в) нормализация когнитивной функции пациентов
5. При осмотре и оценке когнитивных функций следует изучить
 - а) способность к пониманию обращенной речи (при отсутствии афазии или языкового барьера)**

- б) способность выполнять простые задания
- в) ориентировку в месте, времени, обстоятельствах, собственной личности**
- г) возможности памяти (различные формы амнезии и гипомнезии)**
- д) способность выполнять задания и отвечать на вопросы, связанные с профессиональной деятельностью пациента
- е) владения знаниями и умениями в рамках школьной программы
- 6. В рамках первичной профилактики применяются методы
 - а) физиотерапевтическое лечение**
 - б) ЛФК**
 - в) массаж**
 - г) климатотерапия**
 - д) аппаратная высокотехнологичная реабилитация

Примерные темы докладов (рефератов):

1. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с заболеваниями костно-мышечной системы.
2. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с психическими заболеваниями.
3. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с наркологическими заболеваниями.
4. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Образец билета

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Дайте определение понятия «медицинская реабилитация» согласно ФЗ №323
2. Каков порядок работы реабилитационной мультидисциплинарной бригады?
3. Какие требования предъявляются к медсестре, проводящей СПА-процедуры?

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-3, ОПК-1, ПК-2 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основы теории реабилитации
- основные нормативные и законодательные акты, регламентирующие реабилитацию
- структуру МКФ
- особенности сестринского реабилитационного процесса с позиций разных концептуальных моделей сестринского дела (Ленингер, Кинг, Резник, Ален, Фитцпатрик)
- основы физиотерапии, ЛФК, медицинского массажа

- основы альтернативных методов реабилитации
 - права инвалида, объемы его социальной поддержки
- В результате освоения дисциплины студент должен уметь:
- организовать работу мультидисциплинарной бригады, формировать ее состав, исходя из проблем пациента
 - оценивать жалобы пациентов с точки зрения восстановительного лечения и реабилитации
 - определять показания и противопоказания к реабилитационному лечению, осуществлять динамическое наблюдение
 - осуществлять контроль состояния пациента с использованием реабилитационных шкал и опросников
 - определять и контролировать двигательный режим пациента в соответствии с его состоянием
 - формировать адекватную терапевтическую среду, использовать методы компенсации и стимулирования
 - организовывать безопасную среду пациента в соответствии с требованиями техники безопасности
- В результате освоения дисциплины студент должен владеть:
- навыками профилактики осложнений с использованием методов физиотерапии, лечебной физкультуры и медицинского массажа
 - информацией о представленных на рынке медицинских товарах и услугах реабилитационного профиля
 - навыками разъяснительной работы в области социальной и медицинской реабилитации.
- Студент должен использовать эти знания и умения на всех последующих этапах обучения и в будущей практической деятельности.

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	начальный	последующий	Итоговый
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знакомство с лекционным материалом по темам разделов 2,3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам разделов 2,3	Выполнение рефератов и докладов
ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	Знакомство с лекционным материалом по темам разделов 1,3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам разделов 1,3	Выполнение рефератов и докладов
ПК-2 Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению	Знакомство с лекционным материалом по темам разделов 2,3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по	Выполнение рефератов и докладов

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	начальный	последующий	Итоговый
общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения		темам разделов 2,3	

Виды деятельности		Баллы
Зачет		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: выполнение сестринских манипуляций в точном соответствии с требованиями к стандартизации сестринских процедур, решении ситуационных задач, умение проводить беседы с населением, составление плана сестринских вмешательств.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам высшего образования

Положение о балльно-рейтинговой системе оценки менеджмента в сестринском деле студентами 4 курса факультета высшего сестринского образования

Все виды учебной деятельности за учебный год оцениваются по 100-бальной шкале. За семестр ставятся баллы исходя из максимальных значений – 60 баллов.

Осенний семестр (VII)

I. Теоретическая подготовка

Max = 30 баллов

Min = 21 балл

II. Практические умения

За выполненные работы – по 1 баллу

Итого за практические умения 10 баллов

На каждое пропущенное занятие составляется конспект.

III. Самостоятельная работа

1. Оценивается качество самостоятельного выполнения заданий на занятиях по 5 разделам:

0 – задание не выполнено;

1 – задание выполнено не полностью или с ошибками;

2 – задание выполнено с незначительными недочетами;

3 – задание выполнено хорошо.

Итого за самостоятельную работу:

Max = 10 баллов

Min = 5 баллов

IV. Учебная дисциплина

Посещение лекций:

Без пропусков – 5 баллов

При наличии пропусков (но не более 2) – 3 балла

Посещение практических занятий:

Без пропусков – 5 баллов

При наличии пропусков (но не более 2) – 2 балла

Итого по учебной дисциплине:

Max = 10 баллов

Min = 5 баллов

Итого за весь I семестр:

Max = 60 баллов

Min = 36 баллов.

К экзамену допускаются студенты, набравшие не менее 36 баллов в среднем за семестр.

Расчет оценки за зачет

Процент выполненных заданий	Оценка	Баллы
от 90 до 100 %	отлично	36-40

от 70 до 89,9 %	хорошо	31-35
от 50 до 69,9 %	удовлетворительно	26-30
от 0 до 49,9 %	неудовлетворительно	до 25

Расчет итогового рейтинга

оценка	Итоговый рейтинг
«отлично» («5»)	85-100 баллов
«хорошо» («4»)	74-84
«удовлетворительно» («3»)	61-73
«неудовлетворительно» («2»)	0-60

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Медицинская реабилитация : учебник / под ред. В. А. Епифанова, А. Н. Разумова, А. В. Епифанова. - 3-е изд., перераб и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 688 с. - ISBN 978-5-9704-7488-4, DOI: 10.33029/9704-7488-4-MRS-2023-1-688. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474884.html>
2. Лечебная физическая культура: учебное пособие / Епифанов В.А. и др. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 568 с. : ил. ЭБС
3. Медицинская реабилитация / под ред. А. В. Епифанова, Е. Е. Ачкасова, В. А. Епифанова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 672 с.: ил. ЭБС
4. Медико-социальная экспертиза и реабилитация [Электронный ресурс]: научно-теоретический журнал / под ред. С. Н. Пузина - № 1 - М.: Медицина ЭБС
5. Общая физиотерапия: учебник / Г. Н. Пономаренко. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 368 с. : ил. ЭБС
6. Организационные основы сестринского дела в реабилитации: учеб. пособие/ Н.Г.Петрова. С.А. Калинина. Т.И.Миннуллин.Б.В.Эпельман.- СПб: Спецлит.2016.- 119 с. Библиотека кафедры
7. Технология социальной реабилитации инвалидов. Методические рекомендации.- сост. Андреева О.С., Лаврова Д.И., Рязанов Д.П., Соколова Д.А., Падун МА. – СПб.: ГООАРДИ., 2012.- 36 с.
8. Физическая и реабилитационная медицина: национальное руководство, краткое издание/ под ред. Г.Н. Пономаренко– М.: ГОЭТАР-медиа, 2019 – 512 с.
9. Экспертиза временной нетрудоспособности и медико-социальная экспертиза в амбулаторной практике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. А. Викторова, И. А. Гришечкина. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. ЭБС

6.2. Нормативно-правовые документы

1. Конституция РФ - текст: электронный, URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с

01.01.2016) - - текст: электронный, URL: // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/ (дата обращения 15.04.2021)

3. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 31 июля 2020 г. N 788н "Об утверждении Порядка организации медицинской реабилитации взрослых"- текст: электронный, URL: <https://base.garant.ru/74681688/> (дата обращения 15.04.2021)

4. Приказ Минздрава России от 23.10.2019 N 878н "Об утверждении Порядка организации медицинской реабилитации детей" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.12.2019 N 56954)- текст: электронный, URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_341304/ (дата обращения 15.04.2021)

5. Приказ МЗ СССР от 21.12.1984 N 1440 «Об утверждении условных единиц на выполнение физиотерапевтических процедур, норм времени по массажу, положений о физиотерапевтических подразделениях и их персонале» текст: электронный, URL: <http://www.webapteka.ru/phdocs/doc6290.html> (дата обращения 15.04.2021)

6. Письмо Минздрава России от 30.04.2013 N 13-2/10/2-3113 "О применении стандартов и порядков оказания медицинской помощи" // "- текст: электронный, URL: <https://www.rosminzdrav.ru/documents/5521-pismo-minzdrava-rossii-ot-30-aprelya-2013-g-13-2-10-2-3113>(дата обращения 15.04.2021)

7. Российские клинические рекомендации по проведению нутритивной поддержки у больных с острыми нарушениями мозгового кровообращения "- текст: электронный, URL: <https://rehabrus.ru/klinicheskie-rekomendaczii.html> (дата обращения 15.04.2021)

8. Российские клинические рекомендации «Диагностика и лечение дисфагии» "- текст: электронный, URL: <https://rehabrus.ru/klinicheskie-rekomendaczii.html> (дата обращения 15.04.2021)

9. Российские клинические рекомендации «Постуральная коррекция в процессе реабилитации пациентов с очаговыми поражениями головного мозга. Клинические рекомендации при заболеваниях центральной нервной системы» "- текст: электронный, URL: <https://rehabrus.ru/klinicheskie-rekomendaczii.html> (дата обращения 15.04.2021)

10. Российские клинические рекомендации «Вертикализация пациентов в процессе реабилитации» /"- текст: электронный, URL: <https://rehabrus.ru/klinicheskie-rekomendaczii.html> (дата обращения 15.04.2021)

11. Российские клинические рекомендации «Дистанционно - контролируемая реабилитация (комплексная медицинская реабилитация с применением телемедицинской технологии) для пациентов со спастическим гемипарезом после перенесенного острого нарушения мозгового кровообращения (ОНМК) или черепно-мозговой травмы (ЧМТ)». "- текст: электронный, URL: <https://rehabrus.ru/klinicheskie-rekomendaczii.html> (дата обращения 15.04.2021)

12. Федеральные клинические рекомендации по диагностике и лечению постмастэктомического синдрома. "- текст: электронный, URL: <https://rehabrus.ru/klinicheskie-rekomendaczii.html> (дата обращения 15.04.2021)

13. Временные методические рекомендации "Медицинская реабилитация при новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Версия 2 (31.07.2020)" (утв. Минздравом России) текст: электронный, URL: <https://base.garant.ru/74681688/> (дата обращения 15.04.2021)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
3. PublicLibraryofScience. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
6. Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
7. Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
8. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru
9. Медицинский сервер: <http://www.medlinks.ru/>
10. Официальный сайт журнала «Вестник восстановительной медицины»// <http://vvmr.ru/>
11. Российское общество врачей восстановительной медицины <http://rovvm.ru/>
12. Медицинская реабилитация: лечение инвалидов-колясочников // <http://auram.narod.ru/medizina.htm>
13. Союз реабилитологов России // <http://rehabrus.ru/index/news/nauchno-prakticheskaya-konferenciya-%C2%ABsostoyanie-i-perspektivy-i-mediczinskoj-reabilitaczii%C2%BB.html>
14. Российская арт-терапевтическая ассоциация // <http://rusata.ru/>
15. Российская ассоциация сенсорной интеграции// <http://sensint.ru/news/ergoterapiya-kak-metod-reabilitacii-i-vosstanovleniya-sposobnosti-k-nezavisimoy-zhizni>
16. Российская ассоциация медицинских сестер // <http://www.medsestre.ru/>
17. Social science & medicine. Medical psychology & medical sociology/ ISSN 0037-7856
18. Social science & medicine. Part A, Medical sociology/ ISSN: 0271-7123
19. Social science & medicine. Part E, Medical psychology" ISSN: 0271-5384
20. The International journal of health planning and management /ISSN: 0749 -6753 (Print)
21. Электронная библиотека: <http://medbasis.ru/>
22. Электронная библиотека: <http://padabum.com/>
23. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
24. Российская национальная библиотека // http://www.nlr.ru/res/inv/ic_med/cat_show.php?rid=347 –базы данных по доказательной медицине
25. Арт-терапия <http://www.art-terapevt.ru/index.php/en/>
26. Проект Европейского Союза по Эрготерапии // <http://sdc-eu.info/index.php/ru/4/6>
27. Журнал Science <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/21>
28. BioMed Central <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/71>
29. Коллекция монографий ebrary <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/16>
30. Health Source - Consumer Edition - базаданныхкомпании EBSCO <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/41>
31. Health Source: Nursing/Academic Edition - базаданныхкомпании EBSCO <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/40>
32. Кокрановское Сотрудничество// <http://www.med2000.ru/article/article118.htm>
33. Кокрановская библиотека <http://www.zdrav.ru/news/16660-kokranovskaya-biblioteka-na-russkom-yazyke-u-nas-na-portale>
34. MEDLINE на платформе компании EBSCO <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/43>
35. Журналы издательства Elsevier <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/30>
36. Free Medical Journal <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/72>
37. Словариисправочникииздательства Oxford University Press - Oxford Reference Online Premium Collection <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/6>
38. Политематическая реферативная и наукометрическая база данных Scopus <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/79>

39. Политематическая реферативная и наукометрическая база данных WeofScience
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/84>
40. Журналыиздательства World Scientific Publishing
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/85>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Bitrix24.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Медико-социальная реабилитация».

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Медико-социальная реабилитация. Практическая подготовка» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом. Следует иметь в виду, что все разделы и темы «Медико-социальная реабилитация. Практическая подготовка» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной	Тестирование

дисциплины в соответствии с учебным планом	
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Медико-социальная реабилитация. Практическая подготовка» предусматривает освоение трёх разделов (модулей): 1. Система медико-социальной реабилитации в РФ. Понятие о реабилитации. Применение МКФ. Особенности реабилитационного сестринского дела и организации реституционного ухода. 2. Клинические основы реабилитации. Деятельность в рамках мультидисциплинарной бригады. 3. Терапия средой. Альтернативные методы реабилитации.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ медицинской и социальной реабилитации. Проводится разбор конкретных ситуаций, связанных с реабилитацией, реадaptацией и абилитацией пациентов.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии. Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию, правильно действовать в предложенных организационно-клинических ситуациях. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; формирование прочных профессиональных компетенций, связанных с проведением избранных реабилитационных процедур; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

1. Дайте определение понятия «медицинская реабилитация» согласно ФЗ №323.
2. Опишите структуру МКФ
3. Дайте определение понятия «реабилитационный потенциал».
4. Дайте определение понятия «социальная реабилитация».

5. Что входит в программу второго этапа реабилитации?
6. Укажите условия реализации первого этапа реабилитации.
7. Дайте определение понятия «санаторно-курортное лечение».
8. Раскройте понятие «реституционный уход».
9. Что такое «активность» и «участие»?
10. Какие виды реабилитации выделяют?

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

1. Дайте определение понятия «мультидисциплинарная бригада».
 2. Каков порядок работы реабилитационной мультидисциплинарной бригады?
 3. Каков порядок формирования и реализации ИПРА (индивидуальной программы реабилитации и абилитации)?
 4. Опишите ход проведения постизометрической релаксации
 5. Перечислите основные противопоказания к проведению физиотерапевтического лечения?
 6. Охарактеризуйте основные патологические типы реакции на физическую нагрузку
 7. Перечислите противопоказания к проведению медицинского массажа.
 8. Что такое «принцип биологической обратной связи»?
 9. Перечислите виды физиотерапевтического лечения.
 10. Опишите механизм получения санаторно-курортного лечения?
 11. Какие требования предъявляются к качеству физиотерапевтической аппаратуры?
 12. Перечислите основные требования к кабинету лазеротерапии
- Примерный перечень тематик научно-практической работы:

Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

1. Дайте определение понятия «социальная реабилитация».
2. Дайте определение понятия «санаторно-курортное лечение».
3. Что такое «высокотехнологичная реабилитация»?
4. Перечислите принципы допуска собаки к работе с канис-терапевтом.
5. В каких случаях проводится реадaptация пациента и какие средства могут быть при этом использованы?
6. В каких случаях проводится абилитация пациента и какие средства могут быть при этом использованы?
7. Какие требования предъявляются к медсестре, проводящей СПА-процедуры?
8. Перечислите основные принципы растормаживания сознания пациента в коме?
9. Укажите основные характеристики окружающей среды пациента?
10. Перечислите основные отличительные черты эрготерапевтического лечения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

компьютерные обучающие программы;
тренинговые и тестирующие программы;

Электронные базы:

1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
3. PublicLibraryofScience. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
6. Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
7. Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

8. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи:
www.healthquality.ru
9. Медицинский сервер: <http://www.medlinks.ru/>
10. Официальный сайт журнала «Вестник восстановительной медицины»// <http://vvmr.ru/>
11. Российское общество врачей восстановительной медицины <http://rovvm.ru/>
12. Медицинская реабилитация: лечение инвалидов-колясочников // <http://aupam.narod.ru/medizina.htm>
13. Союз реабилитологов России // <http://rehabrus.ru/index/news/nauchno-prakticheskaya-konferenciya-%C2%ABsostoyanie-i-perspektivy-mediczinskoj-reabilitaczii%C2%BB.html>
14. Российская арт-терапевтическая ассоциация // <http://rusata.ru/>
15. Российская ассоциация сенсорной интеграции// <http://sensint.ru/news/ergoterapiya-kak-metod-reabilitaczii-i-vosstanovleniya-sposobnosti-k-nezavisimoy-zhizni>
16. Российская ассоциация медицинских сестер // <http://www.medsestre.ru/>
17. Social science & medicine. Medical psychology & medical sociology/ ISSN 0037-7856
18. Social science & medicine. Part A, Medical sociology/ ISSN: 0271-7123
19. Social science & medicine. Part E, Medical psychology" ISSN: 0271-5384
20. The International journal of health planning and management /ISSN: 0749 -6753 (Print)
21. Электронная библиотека: <http://medbasis.ru/>
22. Электронная библиотека: <http://padabum.com/>
23. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
24. Российская национальная библиотека // http://www.nlr.ru/res/inv/ic_med/cat_show.php?rid=347 –базы данных по доказательной медицине
25. Арт-терапия <http://www.art-terapevt.ru/index.php/en/>
26. Проект Европейского Союза по Эрготерапии // <http://sdc-eu.info/index.php/ru/4/6>
27. Журнал Science <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/21>
28. BioMed Central <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/71>
29. Коллекция монографий ebrary <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/16>
30. Health Source - Consumer Edition - базаданныхкомпаний EBSCO <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/41>
31. Health Source: Nursing/Academic Edition - базаданныхкомпаний EBSCO <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/40>
32. Кокрановское Сотрудничество// <http://www.med2000.ru/article/article118.htm>
33. Кокрановская библиотека <http://www.zdrav.ru/news/16660-kokranovskaya-biblioteka-na-russkom-yazyke-u-nas-na-portale>
34. MEDLINE на платформе компании EBSCO <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/43>
35. Журналы издательства Elsevier <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/30>
36. Free Medical Journal <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/72>
37. Словариисправочникииздательства Oxford University Press - Oxford Reference Online Premium Collection <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/6>
38. Политематическая реферативная и наукометрическая база данных Scopus <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/79>
39. Политематическая реферативная и наукометрическая база данных WeofScience <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/84>
40. Журналыиздательства World Scientific Publishing <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/85>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Медико-социальная реабилитация. Практическая подготовка»

Наименование оборудованных	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и	Адрес (местоположение) учебных кабинетов,
----------------------------	---	---

учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	используемого программного обеспечения	объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130 , 4 этаж
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 4. Учебные столы – 12 5. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж
Дневной стационар №208	Дневной стационар №208 Стол манипуляционный ОПТ – 1 шт. Шкаф – 2 шт. Аппарат наркозно-дыхательный – 1 шт. Малый операционный стол – 1 шт. Стол лаборантов – 1 шт. Тумба с мойкой – 1 шт. Малые манипуляционные столы – 3 шт. Тонометр – 1 шт. Стетоскоп – 1 шт. Фонендоскоп – 1 шт. Противошоковый набор - шт. Набор и укладка для экстренных профилактических и лечебных мероприятий – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Я, №104 (2 этаж)
Конференц-зал №218	Конференц-зал №218 Мультимедийный проектор – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Подвес потолочный для проектора –	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Я, №69 (2 этаж)

	1 шт. Столы – 4 шт. Стулья – 56 шт. Аппарат для мониторинга основных функциональных показателей – 1 шт. Анализатор дыхательной смеси – 1 шт.	
Кабинет врача № 203	Кабинет врача № 203 Компьютер – 1 шт. Стол письменный – 1 шт. Тумба – 3 шт. Стол – 4 шт. Кушетка – 1 шт. Холодильник – 1 шт. Шкаф – 3 шт. Принтер – 2 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Я, №91 (2 этаж)

Разработчик:

Калинина С.А., доцент кафедры сестринского дела, к.м.н.

Рецензент: Балохина С.А. – профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права медицинского факультета СПбГУ

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Медико-социальная реабилитация»**

1. Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Собеседование Модульный тест Реферат	3.2 (1-3,6-8,10,14,17-20,23,25,27) 3.3 (1,3,4,5,6,9,11,15) 3.1 (1-12)
ОПК-1.	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере	Собеседование Модульный тест Реферат	3.2 (2,4,11,17,20,24,26) 3.3 (2,3,7,12,14,16) 3.1 (1-12)

	здравоохранения и нормами профессиональной этики	Собеседование Модульный тест Реферат	3.2 (2,5,11,17,20,24,26,27) 3.3 (2,7,14,17,20) 3.1 (5,6,10,11,12)
ПК-2.	Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения	Собеседование	3.2 (1-3,5,6,11,13-17,21-23,26-28,30)
		Модульный тест	3.3 (2,8,10-13,17-19)
		Реферат	3.1(1-12)
		Собеседование	3.2 (1-9,11,12,16,18,19,23,25,26,29,30)
		Модульный тест	3.3 (1-7,9,10,16.20)
		Реферат	3.1 (1-12)
		Собеседование Модульный тест	3.2 (1-27) 3.3 (1-20)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в	Темы рефератов (ФОС п.3.1, 1-12)	Содержательные: соответствие содержания работы заявленной теме; степень раскрытия темы; наличие основных разделов: введения, основной части,

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		<p>письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p>		<p>заключения; обоснованность выбора темы, ее актуальности; структурирование подходов к изучению рассматриваемой проблемы (рубрикация содержания основной части); аргументированность собственной позиции; корректность формулируемых выводов. Формальные: объем работы составляет от 20 до 30 страниц; форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5 интервал); соответствие стиля изложения требованиям научного жанра; грамотность письменной речи (орфография, синтаксис, пунктуация); перечень используемых литературных источников (содержит не менее 10 источников, 70% которых - научные и учебно-методические издания; из них более 50% - литература, опубликованная за последние 5 лет).</p>
2.	Собеседование (контрольные вопросы)	Средство контроля, организованное как специальная беседа (или письменное развернутое объяснение) преподавателя с обучающимся на темы, связанные с	Контрольные вопросы по темам/разделам дисциплины (ФОС п.3.2 1-30)	Полнота раскрытия темы; Знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных методов изучения определенного

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.		вопроса; Знание основных практических проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса.
3.	Модульный тест	Система заданий для выполнения в письменном виде, позволяющая стандартизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых Заданий (ФОС п.3.3 1-20)	Критерии оценки вопросов теста в зависимости от типов формулируемых вопросов.

1. Реферат

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
Отлично	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Представляемая информация систематизована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
Хорошо	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы.	Представляемая информация систематизована и последовательна. Использовано более 2	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Ответы на вопросы полные и/или частично полные

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
	литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	профессиональных терминов.		
Удовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Только ответы на элементарные вопросы.
Неудовлетворительно	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Не использованы информационные технологии. Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Нет ответов на вопросы.

2. Контрольные вопросы

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Нет ответов на вопросы.

3. Тестирование

Границы в процентах	Оценка
85-100	Отлично
74-84	Хорошо
61-73	Удовлетворительно
0-60	Неудовлетворительно

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1 ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

5. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с заболеваниями костно-мышечной системы.
6. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с заболеваниями органов дыхания.
7. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с психическими заболеваниями.
8. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с наркологическими заболеваниями.
9. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
10. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с заболеваниями органов чувств (зрения, слуха).
11. Изучение социальных проблем пациентов с заболеваниями костно-мышечной системы.
12. Изучение социальных проблем пациентов с заболеваниями органов дыхания.
13. Изучение социальных проблем пациентов с психическими заболеваниями.
14. Изучение социальных проблем пациентов с наркологическими заболеваниями.
15. Изучение социальных проблем пациентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
16. Изучение социальных проблем пациентов с заболеваниями органов чувств (зрения, слуха).

3.2 СОБЕСЕДОВАНИЕ (контрольные вопросы):

1. Дайте определение понятия «медицинская реабилитация» согласно ФЗ №323.
2. Опишите структуру МКФ
3. Дайте определение понятия «реабилитационный потенциал».
4. Какие документы необходимо представить при проведении МСЭ
5. Дайте определение понятия «социальная реабилитация».
6. Что входит в программу второго этапа реабилитации?
7. Дайте определение понятия «мультидисциплинарная бригада».
8. Укажите условия реализации первого этапа реабилитации.
9. Дайте определение понятия «санаторно-курортное лечение».
10. Каков порядок работы реабилитационной мультидисциплинарной бригады?
11. Раскройте понятие «реституционный уход».
12. Каков порядок формирования и реализации ИПРА (индивидуальной программы реабилитации и абилитации)?
13. Опишите ход проведения постизометрической релаксации
14. Перечислите основные противопоказания к проведению физиотерапевтического лечения?
15. Охарактеризуйте основные патологические типы реакции на физическую нагрузку
16. Что такое «высокотехнологичная реабилитация»?
17. Перечислите принципы допуска собаки к работе с канис-терапевтом.
18. В каких случаях проводится реадaptация пациента и какие средства могут быть при этом использованы?
19. В каких случаях проводится абилитация пациента и какие средства могут быть при этом использованы?
20. Что такое «активность» и «участие»?
21. Перечислите противопоказания к проведению медицинского массажа.
22. Что такое «принцип биологической обратной связи»?
23. Перечислите виды физиотерапевтического лечения.
23. Какие требования предъявляются к медсестре, проводящей СПА-процедуры?
24. Перечислите основные принципы растормаживания сознания пациента в коме?
25. Опишите механизм получения санаторно-курортного лечения?

26. Укажите основные характеристики окружающей среды пациента?
27. Перечислите основные отличительные черты эрготерапевтического лечения.
28. Какие виды реабилитации выделяют?
29. Какие требования предъявляются к качеству физиотерапевтической аппаратуры?
30. Перечислите основные требования к кабинету лазеротерапии

1.3 ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Организация и оказание реабилитационной помощи регламентируется следующими нормативными документами:
 - а) Конвенция ООН «О правах инвалидов» от 13 декабря 2006
 - б) Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» №323-ФЗ от 21.11.2011
 - в) Порядок организации медицинской реабилитации, утвержден Приказом МЗРФ N 1705н от 29 декабря 2012 г., зарегистрировано в Минюсте России 22 февраля 2013 г. N 27276
 - г) Программа ВОЗ «Здоровье 2020»
2. Международная классификация нарушений функционирования и жизнедеятельности рассматривает следующие параметры:
 - а) анатомические особенности и физиологические возможности индивидуума
 - б) способность индивидуума выполнять определенные действия и участвовать в активной жизни
 - в) особенности окружающей среды, способствующие или препятствующие адаптации индивидуума
 - г) особенности нозологических форм заболеваний, приводящих к инвалидности или иному ограничению функционированияВыберите один правильный ответ
3. Согласно Порядку оказания реабилитационной помощи, последняя имеет несколько этапов, а именно
 - а) первый, второй, третий, четвертый
 - б) первый и второй
 - в) первый, второй, третий
 - г) стационарный, амбулаторный, санаторный
4. Первый этап медицинской реабилитации осуществляется
 - а) на базе профильных отделений скоропомощных стационаров
 - б) в отделениях реанимации и палатах интенсивной терапии, консультных блоках
 - в) в отделениях физиотерапии и ЛФК стационаров
5. Второй этап медицинской реабилитации осуществляется
 - а) на базе профильных отделений стационаров совместно со специалистами реабилитационных отделений, в отделениях восстановительного лечения и реабилитации, сосудистых и - реабилитационных центрах стационарного типа
 - б) в отделениях реанимации и палатах интенсивной терапии
 - в) в амбулаторно-поликлинических учреждениях
6. Третий этап медицинской реабилитации осуществляется
 - а) в стационарах реабилитационного профиля, отделениях восстановительного лечения и реабилитации
 - б) в санаторно-курортных и профилактических учреждениях
 - в) в амбулаторно-поликлинических реабилитационных центрах и санаторно-курортных учреждениях
7. В случае отсутствия у пациента реабилитационного потенциала, мероприятия по его реадaptации и социальной поддержке осуществляются
 - а) на четвертом этапе реабилитации во всех типах медицинских организаций
 - б) в условиях медико-социальных центров, отделений сестринского ухода, хосписах и на дому

- в) только в социальных учреждениях стационарного типа (дома престарелых, дома инвалидов, интернаты)
8. Физиотерапевтические процедуры со стационарных аппаратов имеет право отпускать средний медицинский персонал
- а) имеющий специальную подготовку по специальности «физиотерапия» и допуск к работе с аппаратурой
 - б) любой медицинский работник, имеющий навыки работы с физиотерапевтической аппаратурой
9. Индивидуальная программа реабилитации и абилитации (ИПРА) – это
- а) программа мероприятий медицинского, социального и психологического характера, включающая курсы санаторно-курортного и иного восстановительного лечения, перечень необходимого вспомогательного оборудования и ортезов, меры социальной поддержки инвалида, определяемая в рамках медико-социальной экспертизы трудоспособности
 - б) программа медицинских, психологических и социальных рекомендаций, согласно которой должна быть организована реабилитация каждого пациента, независимо от наличия или отсутствия у него инвалидности
 - в) индивидуально подобранная схема назначений физиотерапевтических процедур, лечебной гимнастики и медицинского массажа, разработанная мультидисциплинарной бригадой для конкретного пациента
10. Уход за больными, направленный на максимальное повышение качества жизни с учетом особенностей культурной среды и традиций пациента, называется:
- а) транскультурологический уход
 - б) реституционный уход
 - в) паллиативный уход
 - г) развивающий уход
- Выберите номера всех правильных ответов
11. Физиотерапевтические процедуры с помощью портативных аппаратов высокого класса защиты имеют право оказывать
- а) медицинские сестры, получившие навыки работы с такой аппаратурой в рамках подготовки по специальностям «Реабилитационное сестринское дело» и «Физиотерапия»
 - б) врачи-физиотерапевты
 - в) врачи – неврологи и врачи-травматологи
 - г) сами пациенты и ухаживающие лица, прошедшие подготовку в Школах пациента
 - д) только медицинские сестры, имеющие специальную подготовку по специальности «физиотерапия» и допуск к работе с аппаратурой
12. Визуально-аналоговая шкала боли позволяет оценить
- а) динамику хронического болевого синдрома
 - б) субъективное восприятие боли пациентом
 - в) объективно выраженное значение интенсивности переносимой боли
13. Шкала ограничений мобильности, предложенная Д.Бартелл, позволяет оценить:
- а) уровень самоухода пациента
 - б) динамику адаптации пациента в ходе проводимых реабилитационных мероприятий
 - в) функциональные возможности локомоторной системы пациента
14. При сборе сестринского реабилитационного анамнеза следует обратить внимание на следующие позиции:
- а) профессия или постоянные увлечения пациента (имеющиеся вредности, профессиональные двигательные паттерны, уровень активности и участия в настоящее время)
 - б) состав семьи и взаимоотношения в ней (характеристика окружающей среды, вовлеченность в семейную роль, дополнительные ресурсы для реабилитации)
 - в) особенности преморбидного периода (чем увлекался, кем работал, чем болел, где проживал)

- г) настроение пациента, уровень мотивации, готовность выполнять рекомендации и активно участвовать в реабилитационном процессе
- д) все необходимые сведения должны быть получены лечащим врачом, сестре достаточно ознакомиться с записями в истории болезни или санаторно-курортной карте
15. При осмотре и оценке двигательной функции следует изучить:
- а) объем пассивных движений
 - б) объем активных движений
 - в) походку (баланс и рисунок ходьбы)
 - г) активность мелкой моторики (движения кистью и пальцами)
 - д) понимание простых двигательных команд
 - е) провести гониометрию при наличии тугоподвижности и контрактур
16. При осмотре и оценке речевой функции следует изучить:
- а) способность произносить отдельные звуки и звукосочетания (фонемы)
 - б) способность к пониманию обращенной речи
 - в) способность к воспроизведению активной речи (спонтанной и повторной)
 - г) способность к невербальному общению
 - д) умение грамотно излагать свои мысли
17. При осмотре и оценке когнитивных функций следует изучить
- а) способность к пониманию обращенной речи (при отсутствии афазии или языкового барьера)
 - б) способность выполнять простые задания
 - в) ориентировку в месте, времени, обстоятельствах, собственной личности
 - г) возможности памяти (различные формы амнезии и гипомнезии)
 - д) способность выполнять задания и отвечать на вопросы, связанные с профессиональной деятельностью пациента
 - е) владения знаниями и умениями в рамках школьной программы
18. Противопоказаниями к назначению реабилитационных мероприятий являются
- а) лихорадка (свыше 37,5 С)
 - б) пролежни и мокнущие трофические язвы
 - в) флебиты и тромбофлебиты
 - г) обострения пиелонефрита, гломерулонефрита, МКБ
 - д) кровотечения любой интенсивности и локализации
 - е) нестабильность витальных функций
 - ж) первый и последний триместры беременности
 - з) онкологические заболевания
19. При оценке риска пролежней по шкале Ватерлоу имеют значение следующие параметры
- а) длительность нахождения в обездвиженном состоянии (неврологический дефицит, длительность оперативного вмешательства, длительность пребывания в реанимации)
 - б) индекс массы тела
 - в) сопутствующие заболевания, способствующие формированию трофических нарушений (сахарный диабет, трофические язвы, атеросклероз)
 - г) характер питания (анорексия, зондовое питание, повышенный аппетит)
 - д) привычный двигательный паттерн
20. В рамках первичной профилактики применяются методы
- а) физиотерапевтическое лечение
 - б) ЛФК
 - в) массаж
 - г) климатотерапия
 - д) аппаратная высокотехнологичная реабилитация

Дисциплины по выбору студента: **Б1.В.ДВ.01.01 Конфликтология**

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью учебного курса является теоретическая подготовка студентов к осуществлению профессиональной деятельности с использованием современных подходов в разрешении возникающих конфликтных ситуаций. Курс предполагает овладение студентами психологическими знаниями для формирования навыков общения для разрешения конфликтов.

Основными задачами данного курса являются:

- Введение в конфликтологию.
- Знакомство с современными теориями конфликтов, подходами к классификации и управлению конфликтами.
- Формирование у студентов теоретических знаний по конфликтологии и умений психологического анализа различных ситуаций организационного взаимодействия в системе управления.
- Формирование у студентов понимания характера протекания и динамики конфликтов, умения выявлять и разрешать конфликтные ситуации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

1. способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

ИД-1: знать особенности, функции и принципы эффективной коммуникации, причины возникновения конфликтов и методы их разрешения

ИД-2: владеть навыками построения бесконфликтного общения, преодоления коммуникативных барьеров

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

2. Способен внедрять корпоративные социальные программы, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников, и оценивать удовлетворенность персонала корпоративной социальной политикой (ПК-10).

ИД-3: уметь применять технологии оценки персонала и выстраивать программы их сопровождения

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- Особенности поведения людей в организации.
- Распространение информации и коммуникации в организации.
- Современную типологию конфликтов.
- Современные подходы к управлению конфликтами в организациях.

Уметь:

- Определять преобладающий тип поведения сослуживцев и пациентов;
- Оценивать и распознавать конфликтные ситуации.
- Общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности.

- Анализировать и совершенствовать свои коммуникационные способности, организационную культуру учреждения.

Владеть:

- Навыками разрешения конфликтов на работе и в быту.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Конфликтология» изучается в 4 семестре и относится к дисциплинам по выбору части Б.1 профессионального цикла.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Курс 3 зимняя сессия
Аудиторные занятия (всего)	40	40
В том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Клинические практические занятия (КПЗ)	36	36
Самостоятельная работа (всего)	103	103
Вид промежуточной аттестации	Зачет 1	Зачет 1
Общая трудоемкость	144	144
часы		
зачетные единицы	4	4

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
Введение в конфликтологию	6		4	20	30
Типология конфликтов и причины их возникновения.	2		3	14	19
Структура и динамика конфликта.	2		7	14	23
Причины конфликтов	2		7	13	22

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
организации					
Способы разрешения конфликтов.	2		11	13	26
Переговоры в конфликтных ситуациях.	2		10	12	24
Промежуточная аттестация - зачет					1
ИТОГО	4	0	36	103	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п / п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1	Введение в конфликтологию	Основные понятия конфликтологии. История становления как науки. Особенности конфликтов в современном российском обществе. Объект, предмет, цели и задачи конфликтологии.	УК-4, ПК-10 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)
2	Типология конфликтов и причины их возникновения.	Проблема классификации конфликтов. Внутриличностный конфликт. Межгрупповой конфликт. Социально-психологические и личные причины конфликтов.	УК-4, ПК-10 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)
3	Структура и динамика конфликта.	Объективные и психологические составляющие конфликта. Функции конфликтов. Основные этапы в развитии конфликта. Динамика различных типов конфликта.	УК-4, ПК-10 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)
4	Причины	Виды организационных конфликтов.	УК-4, ПК-10

	конфликтов в организации	. Условия и способы предупреждения конфликтов. Конфликты между руководителем и подчиненным.	(ИД-1, ИД-2, ИД-3)
5	Способы разрешения конфликтов.	Управление конфликтом. Профилактика конфликтов. Основные способы разрешения конфликта.	УК-4, ПК-10 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)
6	Переговоры в конфликтных ситуациях.	Искусство переговоров. Стили проведения переговоров. Организация переговоров. Медиация как технология и искусство разрешения конфликтов.	УК-4, ПК-10 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература:

1. Табачникова, А. А. Конфликтология : методическое пособие / А. А. Табачникова. - Москва : Дело, 2024. - 80 с. - ISBN 978-5-85006-567-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785850065676.html>
2. Дюжиков, С. А. Коммуникативная конфликтология : учебное пособие / С. А. Дюжиков, И. В. Ковтуненко, А. Е. Кравец и др. - Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2023. - 85 с. - ISBN 978-5-9275-4304-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927543045.html>
3. Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2019. - 793 с.
4. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

1. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
2. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2018. – 574
3. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Введение в конфликтологию	УК-4, ПК-10	Комплект вопросов

		(ИД-1, ИД-2, ИД-3)	для устного опроса студентов
2	Типология конфликтов и причины их возникновения.	УК-4, ПК-10 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	Комплект вопросов для устного опроса студентов
3	Структура и динамика конфликта.	УК-4, ПК-10 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	Комплект вопросов для устного опроса студентов
4	Причины конфликтов в организации	УК-4, ПК-10 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	Комплект вопросов для устного опроса студентов
5	Способы разрешения конфликтов.	УК-4, ПК-10 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	Комплект вопросов для устного опроса студентов
6	Переговоры в конфликтных ситуациях.	УК-4, ПК-10 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	Комплект вопросов для устного опроса студентов
<i>Вид аттестации</i>			ЗАЧЕТ

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
12	Зачет	Билет содержит 2 вопроса для устного ответа	Практико-ориентированные задания	<i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной и части зачета:</i> Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка <i>«хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно,</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				неаргументированно. Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов для экзамена (зачета):

1. Эволюция научных воззрений на конфликт.
2. Конфликтология как наука. Предметная область конфликтологии
3. Этапы становления отечественной конфликтологии.
4. Общая характеристика зарубежной конфликтологии.
5. Проблемы развития и становления конфликтологии.
6. Значение, предмет и задачи конфликтологии.
7. Проблема определения понятия конфликта на современном этапе.
8. Основные функции конфликта.
9. Структура конфликта.
10. Динамика конфликта (этапы развития конфликта).
11. Причины возникновения конфликтов.
12. Методологические основы исследования конфликтов.
13. Методы изучения и диагностики конфликтов.
14. Проблема классификации в конфликтологии.
15. Подходы к пониманию внутриличностного конфликта.
16. Основные виды внутриличностного конфликта.
17. Причины и особенности межличностных конфликтов.
18. Основные классификации межличностных конфликтов.
19. Конфликты в организациях.
20. Особенности межгрупповых конфликтов.
21. Виды межгрупповых конфликтов.
22. Общность конфликтов разных видов.
23. Стратегии поведения в конфликте.
24. Условия профилактики конфликта.
25. Основы предупреждения конфликтов.
26. Конфликтологическая традиция в разрешении конфликтов.
27. Психологическая традиция в работе с конфликтами (психотерапия, психологическое консультирование, групповая психотерапевтическая работа).
28. Модель посредничества и модель арбитража в разрешении конфликта: их преимущества и недостатки.
29. Принципы и условия успешного проведения переговорного процесса при использовании модели посредничества.

30. Этапы работы при реализации модели посредничества.
31. Обучение эффективному поведению в конфликтах.
32. Понятие стресса, его профилактика как основа предупреждения конфликта.
33. Семейные конфликты: причины и последствия
34. Внутриличностные конфликты: типология, способы разрешения
35. Бессознательные конфликты как причина девиантного поведения
36. Причины возникновения межэтнических конфликтов
37. Управление конфликтными ситуациями в социальных группах
38. Причины конфликтов на предприятии
39. Эксперимент как метод исследования конфликта
40. Тестирование – диагностика поведения личности в конфликтной ситуации
41. Роль руководителя в процессе урегулирования конфликтов
42. Этноконфликты в современном обществе
43. Типы конфликтных семей. Способы разрешения семейных конфликтов
44. Индустриальный (производственный конфликт): особенности и структурирование на группы участников
45. Управление конфликтами: содержание и технологии регулирования конфликта
46. Теория и практика разрешения трудовых конфликтов
47. Трудовой кодекс как источник организации и управления трудовых отношений
48. Межличностные конфликты. Причины межличностных конфликтов и формы их проявления
49. Особенности управления конфликтами в организации. Руководитель и его особая миссия
50. Управленческая деятельность руководителя – деятельность по предупреждению и регулированию конфликтов
51. Медиаторство в условиях современной России
52. Медиация: процесс и стадии медиации
53. Переговоры как современная технология разрешения конфликта
54. Психологические концепции внутриличностных конфликтов
55. Социальный конфликт: история проблемы
56. Особенности предотвращения конфликтных ситуаций в учениях древних мыслителей.
57. Понятие социального конфликта, его типология.
58. Корни социального конфликта.
59. Социально-экономические конфликты. Субъекты социально-экономического конфликта. Основные линии противоречий в социально-экономических конфликтах.
60. Понятие политического конфликта. Субъекты политического конфликта. Власть как предмет политического конфликта.

Образец билета на зачет:

федеральное образовательное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
Кафедра общей и клинической психологии	
34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина « Конфликтология »
	Семестр 3
билет № 6.	
1. Основные функции конфликта.	
2. Стратегии поведения в конфликте.	
3. Общность конфликтов разных видов.	

4. Принципы и условия успешного проведения переговорного процесса при использовании модели посредничества.

Утверждаю
Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-4, ПК-10 (номера компетенций) осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Форма аттестации – зачет, который включает ответ на 2 вопроса:

1. *Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части зачета:*

- соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);
- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
- логичность, последовательность изложения ответа;
- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
- аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части зачета:

Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала,

но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФОГБУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФОГБУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательной программе высшего образования

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

- 1) Табачникова, А. А. Конфликтология : методическое пособие / А. А. Табачникова. - Москва : Дело, 2024. - 80 с. - ISBN 978-5-85006-567-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785850065676.html>
- 2) Дюжиков, С. А. Коммуникативная конфликтология : учебное пособие / С. А. Дюжиков, И. В. Ковтуненко, А. Е. Кравец и др. - Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2023. - 85 с. - ISBN 978-5-9275-4304-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927543045.html>
- 3) Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2019. - 793 с.
- 4) Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

1. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
2. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2018. – 574
3. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

<http://www.msmsu.ru/>, <http://mon.gov.ru/>, <http://www.ipras.ru/>, <http://ismo.ioso.ru/>,
<http://www.pirao.ru/ru/news/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Bitrix24.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Конфликтология»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «**Конфликтология**» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «**Конфликтология**» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование

Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение клинических задач, перевод текстов, проведение расчетов, подготовка клинических разборов)	Собеседование Проверка заданий Клинические разборы
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады Публикации
Участие в научно-практических конференциях, семинарах	Предоставление сертификатов участников
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу) Введение в конфликтологию

1. В чем состоит актуальность изучения конфликтов?
2. Назовите и дайте характеристику основным понятиям конфликтологии.
3. Каковы предпосылки формирования конфликтологических идей?
4. Какова история развития конфликтологии как науки?
5. Какие выделяют периоды становления конфликтологии в России?
6. Охарактеризуйте основные подходы к исследованию конфликта.
7. Расскажите о междисциплинарных связях наук, исследующих конфликт.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу) Типология конфликтов и причины их возникновения.

1. В чем заключается проблема классификации в конфликтологии?
2. Кто занимался разработкой классификации конфликтов?
3. Назовите и охарактеризуйте основные типы конфликтов.
4. Назовите причины конфликтов между личностью и группой в организации?
5. С чем связаны объективные факторы возникновения конфликтов?
6. Назовите социально-психологические причины конфликтов.
7. В чем заключаются причины конфликтов с точки зрения личности

ориентированного подхода?

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Структура и динамика конфликта.

1. Что относится к объективным составляющим конфликта?
2. Чем определяется ранг оппонента в конфликте?
3. Каковы психологические составляющие конфликта?
4. Дайте определение и охарактеризуйте стратегии поведения в конфликте.
5. В чем заключается двойственный характер функций конфликтов?
6. Что подразумевают под конструктивностью конфликта?
7. Каковы негативные последствия влияния конфликтов на участников и социальное окружение?
8. Каковы основные периоды и этапы в развитии конфликта?
9. Чем характеризуется открытая стадия конфликта?
10. Почему устранение инцидента – необходимое, но не достаточное условие для погашения конфликта?

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

Причины конфликтов в организации

1. Назовите виды конфликтов в организации.
2. Каковы причины конфликтов «по вертикали»?
3. Каковы способы предупреждения конфликтов «по вертикали»?
4. Каковы правила разрешения конфликтов «по вертикали»?
5. Каковы особенности инновационных конфликтов?
6. Какие существуют способы урегулирования инновационных конфликтов?
7. Дайте характеристику понятию «моббинг» и назовите его основные виды.

5. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу)

Способы разрешения конфликтов.

1. Кого относят к разряду конфликтных личностей?
2. Назовите типы и дайте характеристику конфликтных личностей.
3. Какие существуют типы разрешения конфликтов в организации?
4. Назовите тактики улаживания конфликтов.
5. Каковы правила ведения деловых переговоров?
6. Какие средства разрешения конфликтов можно отнести к универсальным?

6. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по шестой теме (разделу)

Переговоры в конфликтных ситуациях.

1. Принципы и стадии ведения переговоров?
2. Условия эффективности переговоров?
3. Какие основные этапы ведения переговоров выделяются?

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФОГБУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- электронные базы данных:

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Конфликтология»

Наименование аудиторий	Перечень оборудования	Адрес
	Общее и специальное оборудование	
1	2	3
Учебная аудитория №2 «Зейгарник»	Учебная аудитория №2 «Зейгарник» Доска для письма маркером – 1шт. Кресло компьютерное– 1шт. Преподавательский стол – 1 шт. Шкаф книжный – 1шт. Стулья с планшетами для письма – 25шт. Удлинитель – 1шт. Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Экран для проектора – 1шт. Тумба – 2 шт.	197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 17 лит. А, № 51 (1 этаж)
Кабинет психотерапии №341, 3 этаж.	Кабинет психотерапии №341, 3 этаж. Доска для письма маркером – 1шт. Стулья – 6шт. Стулья с планшетами для письма – 9 шт. Письменный стол – 2шт. Удлинитель – 1шт. Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Стол журнальный- 1шт. Кресло компьютерное– 1шт. Круглый стол – 1 шт. Кресла мягкие – 2шт. Шкаф книжный – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, Петроградская набережная, д. 44, лит. А, № 324, (3 этаж)

Разработчик: Ситкина Е.В., Тюсова О.В.

Рецензент: Исаева Е.Р., д.п.н., проф.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Конфликтология»

1. Формируемые компетенции:

1.1. Компетенции формируемые в процессе изучения дисциплины

Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (**УК-4**).

способность реализовывать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности (**ПК-10**).

2. В результате изучения дисциплины «Конфликтология»:

Знать:

- Особенности поведения людей в организации.
- Распространение информации и коммуникации в организации.
- Современную типологию конфликтов.
- Современные подходы к управлению конфликтами в организациях.

Уметь:

- Определять преобладающий тип поведения сослуживцев и пациентов;
- Оценивать и распознавать конфликтные ситуации.
- Общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности.
- Анализировать и совершенствовать свои коммуникационные способности, организационную культуру учреждения.

Владеть:

- Навыками разрешения конфликтов на работе и в быту.

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Введение в конфликтологию	УК-4; ПК-10	Комплект вопросов для устного опроса студентов
2	Типология конфликтов и причины их возникновения.	УК-4; ПК-10	Комплект вопросов для устного опроса студентов
3	Структура и динамика конфликта.	УК-4; ПК-10	Комплект вопросов для устного опроса студентов
4	Причины конфликтов в организации	УК-4; ПК-10	Комплект вопросов для устного опроса студентов
5	Способы разрешения конфликтов.	УК-4; ПК-10	Комплект вопросов для устного опроса студентов
6	Переговоры в конфликтных ситуациях.	УК-4; ПК-10	Комплект вопросов для устного опроса студентов
Вид аттестации			ЗАЧЕТ

3. Перечень оценочных средств.

3.1. Оценочное средство № 1 –устный опрос

Комплект заданий для контрольного опроса
по дисциплине *Конфликтология*

1) Контрольный опрос теме «Введение в конфликтологию»

1. Когда возникла конфликтология как относительно самостоятельная теория?
 2. Какое название получила конфликтология как относительно самостоятельное направление в социологии и в психологии?
 3. Когда складывается конфликтологическая практика и с какими событиями в психологии это связано?
 4. Дайте определение предмета конфликтологии.
 5. Перечислите основные этапы эволюции конфликтологических взглядов в истории философии.
 6. Назовите социально-исторические и теоретические предпосылки возникновения конфликтологии.
 7. Перечислите методы конфликтологии.
 8. Перечислите основные принципы исследования конфликтов.
 9. Назовите ученых, с именами которых связано становление конфликтологии как относительно самостоятельной дисциплины.
 10. Когда и где впервые были созданы конфликтологические центры? Когда и где появился первый центр по разрешению конфликтов в России?
- 2) *Контрольный опрос по теме «Типология конфликтов и причины их возникновения»*
1. Что такое конфликтогены?
 2. В чем суть закона эскалации конфликтогенов (первая формула конфликтов)?
 3. Сформулируйте правила бесконфликтного взаимодействия, вытекающие из закона эскалации конфликтогенов.
 4. Назовите основные типы конфликтогенов и формы их проявления.
 5. Сформулируйте правила возникновения и способы разрешения конфликтов по второй формуле.
 6. Сформулируйте правила возникновения и способы разрешения конфликтов по третьей формуле.
 7. Что такое транзакция? Основные виды транзакций и их поведенческие характеристики.
 8. Перечислите поведенческие характеристики Родителя.
 9. Перечислите поведенческие характеристики Взрослого.
 10. Перечислите поведенческие характеристики Ребенка.
- 3) *Контрольный опрос по теме «Структура и динамика конфликта»*
1. Дайте определение конфликта.
 2. Сформулируйте необходимые и достаточные условия возникновения конфликта.
 3. Чем характеризуется противоборство субъектов социального взаимодействия?
 4. Изобразите графически структуру конфликта.
 5. Дайте определения основных структурных элементов конфликта: «стороны конфликта», «предмет конфликта», «образ конфликтной ситуации», «мотивы конфликта», «позиции конфликтующих сторон».
 6. Приведите классификацию конфликтов.
 7. Дайте определение причин конфликта.
 8. Приведите классификацию причин конфликта.
 9. Дайте определения понятий: «конфликтная ситуация» и «инцидент».
 10. Перечислите типы конфликтных ситуаций.
- 4) *Контрольный опрос по теме «Причины конфликтов в организации»*
1. Перечислите основные признаки организации.
 2. Перечислите основные элементы внутренней среды организации.
 3. Что составляет внешнюю среду организации?
 4. Каким образом может влиять внутренняя и внешняя среда организации на конфликты этой организации?
 5. Перечислите основные типы конфликтов в организации.
 6. Дайте характеристику позиционных, ресурсных и динамических конфликтов в

организации.

7. Дайте характеристику структурных и инновационных конфликтов в организации.
8. Назовите и дайте характеристику конфликтов в организации в зависимости от типа ее функциональной системы.
9. В чем суть методики оценки конфликтности организации на основе выявления интегрального показателя социальной напряженности?

5) *Контрольный опрос по теме «Способы разрешения конфликтов»*

1. Приведите определение понятия «управление конфликтом».
2. Какие виды деятельности субъекта управления включают в свое содержание процесс управления конфликтом?
3. Объясните понятия: «прогнозирование конфликта» и «предупреждение конфликта».
4. Что следует понимать под регулированием конфликта?
5. Перечислите этапы регулирования конфликта.
6. Перечислите важнейшие технологии регулирования конфликта.
7. Что следует понимать под разрешением конфликта?
8. Перечислите предпосылки разрешения конфликта.
9. Перечислите принципы управления конфликтами.
10. Перечислите негативные факторы принятия конструктивных решений по конфликту.

6) *Контрольный опрос по теме «Переговоры в конфликтных ситуациях»*

1. Назовите основные этапы переговорного процесса.
2. Назовите три варианта посредничества.
3. Назовите основные модели поведения в переговорном процессе и дайте их характеристику.
4. Сформулируйте определение манипуляции.
5. Перечислите манипуляции, основанные на правилах приличия.
6. Перечислите манипуляции, направленные на унижение оппонента.
7. Как соотносятся между собой понятия: «стратегия переговорного процесса» и «тактики переговорного процесса»?
8. Перечислите основные стратегии в переговорном процессе.
9. Перечислите основные тактики в переговорном процессе.
10. Перечислите приемы тактики «выжимания уступок».

1. Критерии оценивания:

0 баллов – студент отказался отвечать на представленный вопрос или не может ничего по существу вопроса;

1-3 балла – студент плохо ориентируется в заданной теме, обладает отрывочными знаниями;

4-5 балла – студент в целом ориентируется в материалы, однако знания слишком поверхностны;

6-7 балла – студент хорошо ориентируется в теме, имеет глубокие знания, отвечает при помощи нескольких наводящих вопросов;

8-9 баллов – студент хорошо ориентируется в теме, имеет глубокие знания, способен самостоятельно раскрыть тему.

10 баллов - студент отлично ориентируется в теме, имеет глубокие знания, способен самостоятельно раскрыть тему и привести практические примеры

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Перечень вопросов к зачету.

Перечень вопросов для зачета:

61. Эволюция научных воззрений на конфликт.
62. Конфликтология как наука. Предметная область конфликтологии
63. Этапы становления отечественной конфликтологии.
64. Общая характеристика зарубежной конфликтологии.
65. Проблемы развития и становления конфликтологии.
66. Значение, предмет и задачи конфликтологии.
67. Проблема определения понятия конфликта на современном этапе.
68. Основные функции конфликта.
69. Структура конфликта.
70. Динамика конфликта (этапы развития конфликта).
71. Причины возникновения конфликтов.
72. Методологические основы исследования конфликтов.
73. Методы изучения и диагностики конфликтов.
74. Проблема классификации в конфликтологии.
75. Подходы к пониманию внутриличностного конфликта.
76. Основные виды внутриличностного конфликта.
77. Причины и особенности межличностных конфликтов.
78. Основные классификации межличностных конфликтов.
79. Конфликты в организациях.
80. Особенности межгрупповых конфликтов.
81. Виды межгрупповых конфликтов.
82. Общность конфликтов разных видов.
83. Стратегии поведения в конфликте.
84. Условия профилактики конфликта.
85. Основы предупреждения конфликтов.
86. Конфликтологическая традиция в разрешении конфликтов.
87. Психологическая традиция в работе с конфликтами (психотерапия, психологическое консультирование, групповая психотерапевтическая работа).
88. Модель посредничества и модель арбитража в разрешении конфликта: их преимущества и недостатки.
89. Принципы и условия успешного проведения переговорного процесса при использовании модели посредничества.
90. Этапы работы при реализации модели посредничества.
91. Обучение эффективному поведению в конфликтах.
92. Понятие стресса, его профилактика как основа предупреждения конфликта.
93. Семейные конфликты: причины и последствия
94. Внутриличностные конфликты: типология, способы разрешения
95. Бессознательные конфликты как причина девиантного поведения
96. Причины возникновения межэтнических конфликтов
97. Управление конфликтными ситуациями в социальных группах
98. Причины конфликтов на предприятии
99. Эксперимент как метод исследования конфликта
100. Тестирование – диагностика поведения личности в конфликтной ситуации
101. Роль руководителя в процессе урегулирования конфликтов
102. Этноконфликты в современном обществе
103. Типы конфликтных семей. Способы разрешения семейных конфликтов
104. Индустриальный (производственный конфликт): особенности и структурирование на группы участников
105. Управление конфликтами: содержание и технологии регулирования конфликта

106. Теория и практика разрешения трудовых конфликтов
107. Трудовой кодекс как источник организации и управления трудовых отношений
108. Межличностные конфликты. Причины межличностных конфликтов и формы их проявления
109. Особенности управления конфликтами в организации. Руководитель и его особая миссия
110. Управленческая деятельность руководителя – деятельность по предупреждению и регулированию конфликтов
111. Медиаторство в условиях современной России
112. Медиация: процесс и стадии медиации
113. Переговоры как современная технология разрешения конфликта
114. Психологические концепции внутриличностных конфликтов
115. Социальный конфликт: история проблемы
116. Особенности предотвращения конфликтных ситуаций в учениях древних мыслителей.
117. Понятие социального конфликта, его типология.
118. Корни социального конфликта.
119. Социально-экономические конфликты. Субъекты социально-экономического конфликта. Основные линии противоречий в социально-экономических конфликтах.
120. Понятие политического конфликта. Субъекты политического конфликта. Власть как предмет политического конфликта.

Комплект билетов к зачету.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина « Конфликтология » Семестр 7
Билет № 1	
1. Эволюция научных воззрений на конфликт.	
2. Основные виды внутриличностного конфликта.	
3. Управление конфликтами: содержание и технологии регулирования конфликта	
4. Теория и практика разрешения трудовых конфликтов	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева <div style="text-align: right;">« » _____ 20__ года</div>	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина « Конфликтология » Семестр 7
Билет № 2	
1. Конфликтология как наука. Предметная область конфликтологии	

2. Причины и особенности межличностных конфликтов
3. Индустриальный (производственный конфликт): особенности и структурирование на группы участников
4. Трудовой кодекс как источник организации и управления трудовых отношений
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева « » _____ 20 года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология» Семестр 7
Билет № 3	
1. Этапы становления отечественной конфликтологии.	
2. Основные классификации межличностных конфликтов	
3. Типы конфликтных семей. Способы разрешения семейных конфликтов	
4. Межличностные конфликты. Причины межличностных конфликтов и формы их проявления	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева « » _____ 20 года	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология» Семестр 7
Билет № 4	
1. Общая характеристика зарубежной конфликтологии.	
2. Конфликты в организациях.	
3. Этноконфликты в современном обществе	
4. Особенности управления конфликтами в организации. Руководитель и его особая миссия	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева « » _____ 20 года	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии
--

Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология»
	Семестр 7
Билет № 5	
1. Проблемы развития и становления конфликтологии	
2. Особенности межгрупповых конфликтов.	
3. Роль руководителя в процессе урегулирования конфликтов	
4. Управленческая деятельность руководителя – деятельность по предупреждению и регулированию конфликтов	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева	
« » _____ 20 года	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология»
	Семестр 7
Билет № 6	
1. Значение, предмет и задачи конфликтологии.	
2. Виды межгрупповых конфликтов.	
3. Тестирование – диагностика поведения личности в конфликтной ситуации	
4. Медиаторство в условиях современной России	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева	
« » _____ 20 года	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология»
	Семестр 7
Билет № 7	
1. Проблема определения понятия конфликта на современном этапе.	
2. Общность конфликтов разных видов.	
3. Эксперимент как метод исследования конфликта	
4. Медиация: процесс и стадии медиации	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева	

« » 20 года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология»
Семестр 7	
Билет № 8	
1. Основные функции конфликта.	
2. Стратегии поведения в конфликте.	
3. Причины конфликтов на предприятии	
4. Переговоры как современная технология разрешения конфликта	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева	
« » 20 года	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология»
Семестр 7	
Билет № 9	
1. Структура конфликта.	
2. Условия профилактики конфликта.	
3. Управление конфликтными ситуациями в социальных группах	
4. Психологические концепции внутриличностных конфликтов	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева	
« » 20 года	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология»
Семестр 7	
Билет № 10	
1. Динамика конфликта (этапы развития конфликта).	
2. Основы предупреждения конфликтов.	

3. Причины возникновения межэтнических конфликтов
4. Социальный конфликт: история проблемы
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева «__» _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология» Семестр 7
Билет № 11	
1. Причины возникновения конфликтов.	
2. Конфликтологическая традиция в разрешении конфликтов.	
3. Бессознательные конфликты как причина девиантного поведения	
4. Особенности предотвращения конфликтных ситуаций в учениях древних мыслителей.	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева «__» _____ 20__ года	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология» Семестр 7
Билет № 12	
1. Методологические основы исследования конфликтов.	
2. Психологическая традиция в работе с конфликтами (психотерапия, психологическое консультирование, групповая психотерапевтическая работа).	
3. Внутриличностные конфликты: типология, способы разрешения	
4. Понятие социального конфликта, его типология.	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева «__» _____ 20__ года	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика

И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология»
	Семестр 7
Билет № 13	
1. Методы изучения и диагностики конфликтов.	
2. Модель посредничества и модель арбитража в разрешении конфликта: их преимущества и недостатки.	
3. Семейные конфликты: причины и последствия	
4. Корни социального конфликта.	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева	
« » _____ 20__ года	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология»
	Семестр 7
Билет № 14	
1. Проблема классификации в конфликтологии.	
2. Принципы и условия успешного проведения переговорного процесса при использовании модели посредничества.	
3. Понятие стресса, его профилактика как основа предупреждения конфликта.	
4. Социально-экономические конфликты. Субъекты социально-экономического конфликта. Основные линии противоречий в социально-экономических конфликтах.	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева	
« » _____ 20__ года	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
Специальность: 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология»
	Семестр 7
Билет № 15	
1. Подходы к пониманию внутриличностного конфликта.	
2. Этапы работы при реализации модели посредничества.	
3. Обучение эффективному поведению в конфликтах.	

4. Понятие политического конфликта. Субъекты политического конфликта. Власть как предмет политического конфликта.
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева « » _____ 20 года

Критерии оценки ответов на экзамене/зачете.

Характеристика ответа (за каждый вопрос)	Баллы	Оценка
Студент демонстрирует системность и глубину знаний, в том числе полученных при изучении основной и дополнительной литературы; точно и полно использует научную терминологию, умеет объяснить происхождение термина, дать исчерпывающее определение; использует в своём ответе знания, полученные при изучении курса. Безупречно владеет тезаурусом дисциплины; даёт исчерпывающие ответы, стилистически грамотно, логически правильно излагает свою мысль.	10 баллов	5+
Студент демонстрирует системность и глубину знаний в объеме учебной программы; владеет необходимой для ответа терминологией; могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа; логически правильно строит ответ на вопросы, умеет грамотно анализировать, делает обоснованные выводы.	9-8 баллов	5 и 5–
Студент демонстрирует достаточные, но несколько поверхностные знания в рамках учебной программы, ответ логически правильно построен, однако в нём допущены некоторые огрехи и неточности, которые легко исправляются самим студентом; владеет необходимой терминологией; анализирует факты, допуская ряд незначительных ошибок; при наводящих вопросах в достаточной степени раскрывает вопросы билета.	7-6 баллов	4 и 4–
Студент демонстрирует неполные, неглубокие, поверхностные знания по заданным вопросам в рамках учебной программы; слабо владеет тезаурусом дисциплины, усвоил только часть научной терминологии, допускает существенные ошибки в раскрытии понятия; в большинстве случаев даёт неточные ответы, не умеет анализировать материал; показывает слабое понимание существующих закономерностей, отсутствуют выводы; но при наводящих вопросах исправляет ошибки.	5-4 баллов	3 и 3–
Студент демонстрирует крайне фрагментарные знания в рамках учебной программы; не осознаёт связь данного понятия (теории, явления) с другими объектами дисциплины; не владеет минимально необходимой терминологией; даёт отрывочные непоследовательные ответы, допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может самостоятельно исправить.	3-2 баллов	2
Студент демонстрирует отсутствие знаний; не ответил или отказался отвечать на вопросы билета.	1-0 баллов	1

4. Оценка уровня сформированности компетенций

Оценочные средства формируются на основе положения о Балльно-рейтинговой системе

(БРС) организации учебного процесса в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова от 29.08.2016, протокол №1 и утвержденной на его основе кафедральной БРС.

БРС позволяет определить уровень сформированности компетенций у обучающегося, определяющий его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Б1.В.ДВ.01.02 Управление персоналом

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: ознакомить студентов с основными понятиями и принципами управления персоналом, изучить общие психологические закономерности функционирования организации; сформировать у студента базовые психологические знания и практические навыки, способствующие грамотному построению системы управления персоналом в медицинском учреждении.

Задачи:

- рассмотреть предмет и методы психологии менеджмента,
- представить теоретические модели управления персоналом;
- дать представление о современных категориях, основных понятиях и концепциях управления персоналом
- научить анализировать социально-психологические явления в организациях
- сформировать представление о методах управления персоналом в организациях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций:**

- способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

Индикаторы достижения компетенции:

ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций:**

- Способен внедрять корпоративные социальные программы, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников, и оценивать удовлетворенность персонала корпоративной социальной политикой (ПК-10).

Индикаторы достижения компетенции:

- ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления.
- ИД-2. Умеет оценивать необходимость в планировании различных мероприятий, улучшающих общественное здоровье и условия труда.
- ИД-3. Владеет основными приемами управления коммуникациями.
-

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- - методы психологии;
- - принципы управленческой деятельности;
- -функции управления.

Уметь использовать психологические знания

- в психологическом анализе различных ситуаций организационного взаимодействия в системе управления;
 - - в процессе выстраивания взаимоотношений с пациентом, с коллегами,
 - - в научно-исследовательской, профилактической и просветительской работе;
 - - в деловых и межличностных переговорах;
 - - в просветительской работе среди населения.
- **Владеть:**
- - методами учета организации на различных уровнях управления;
 - - навыками ведения деловых переговоров и межличностных бесед;
 - - методами воздействия на психику человека в лечебных и профилактических целях.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление персоналом» относится к блоку Б1 учебного плана.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	3 курс Зимняя сессия
Аудиторные занятия (всего)	40	40
В том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Клинические практические занятия (КПЗ)	36	36
Самостоятельная работа (всего)	103	103
Вид промежуточной аттестации	Зачет 1	Зачет 1
Общая трудоемкость часы	144	144
зачетные единицы	4	4

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

5.2

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
Управление персоналом: место и роль в системе управления предприятиями и организациями	1	0	10	18	32
История становления и развития управления персоналом	1	0	3	17	28
Обеспечение системы управления персоналом	1	0	10	17	28
Планирование и подбор персонала	1	0	3	17	28
Развитие персонала. Планирование и развитие деловой карьеры. Высвобождение работников		0	10	17	28
Промежуточная аттестация - зачет					1
ИТОГО	4	0	36	103	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1.	Управление персоналом: место и роль в системе управления предприятиями и организациями	Основы управления персоналом – часть менеджмента. Цели и задачи управления персоналом. Управление персоналом как система. Интеграционный подход к системе управления персоналом. Персонал предприятия как объект управления. Концепции управления	<ul style="list-style-type: none"> • УК-4, ИД1 • ПК-10, ИД1, ИД2, ИД3

		персоналом. Методы управления персоналом.	
2.	История становления и развития управления персоналом	Эволюция теории управления персоналом. Зарождение теории управления персоналом в рамках классической школы менеджмента. Принципы научного менеджмента Фр.Тейлор. Административная школа управления. А.Файоль как основатель административной школы. Школа «человеческих» отношений и ее значение для развития теории управления персоналом. Школа организационного поведения. Теория бюрократии М.Вебера. Управление персоналом и управление человеческими ресурсами. Управленческая мысль во второй половине XX века. Системный подход (понятие открытой организации, подсистем и границ организации). Два стиля управления персоналом и их основные черты. Характеристики управления персоналом. Системы управления персоналом в Японии и США.	<ul style="list-style-type: none"> • УК-4, ИД1 • ПК-10, ИД1, ИД2, ИД3
3	Обеспечение системы управления персоналом	Кадровое, делопроизводственное, информационное, техническое, нормативно-методическое и правовое обеспечение системы управления персоналом.	<ul style="list-style-type: none"> • УК-4, ИД1 • ПК-10, ИД1, ИД2, ИД3
4	Планирование и подбор персонала	Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Оперативный план работы с персоналом. Определение потребности в персонале. Формы, методы привлечения, профессионального отбора и найма работников. Критерии отбора кандидатов на вакантные рабочие места. Источники найма работников и их эффективность.	<ul style="list-style-type: none"> • УК-4, ИД1 • ПК-10, ИД1, ИД2, ИД3
5	Развитие персонала. Планирование и развитие деловой карьеры. Высвобождение работников	Определение потребностей в профессиональном обучении. Цели профессионального обучения и критерии оценки его эффективности. Методы профессионального обучения, методы оценки программ обучения. Бюджет профессионального обучения. Планирование карьеры сотрудников (план замещения ключевых должностей, подбор и планы развития кандидатов в	<ul style="list-style-type: none"> • УК-4, ИД1 • ПК-10, ИД1, ИД2, ИД3

	руководящий резерв). Процесс сокращения численности и системы управления.	
--	---	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература:

1. Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2019. - 793 с.
2. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

1. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
2. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2018. – 574
3. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Управление персоналом: место и роль в системе управления предприятиями и организациями	<ul style="list-style-type: none"> • УК-4, ИД1 • ПК-10, ИД1, ИД2, ИД3 	Комплект вопросов для устного опроса студентов
2	История становления и развития управления персоналом	<ul style="list-style-type: none"> • УК-4, ИД1 • ПК-10, ИД1, ИД2, ИД3 	Комплект вопросов для устного опроса студентов
3	Обеспечение системы управления персоналом	<ul style="list-style-type: none"> • УК-4, ИД1 • ПК-10, ИД1, ИД2, ИД3 	Комплект вопросов для устного опроса студентов

4	Планирование и подбор персонала	<ul style="list-style-type: none"> • УК-4, ИД1 • ПК-10, ИД1, ИД2, ИД3 	Комплект вопросов для устного опроса студентов
5	Развитие персонала. Планирование и развитие деловой карьеры. Высвобождение работников	<ul style="list-style-type: none"> • УК-4, ИД1 • ПК-10, ИД1, ИД2, ИД3 	Комплект вопросов для устного опроса студентов
<i>Вид аттестации</i>			ЗАЧЕТ

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
13	Зачет	Билет содержит 2 вопроса для устного ответа	Практико-ориентированные задания	<p><i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной и части экзамена:</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				выполнения ими практико-ориентированной части экзамена

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов для экзамена (зачета):

1. Основы управления персоналом как часть менеджмента.
2. Цели и задачи управления персоналом.
3. Управление персоналом как система.
4. Интеграционный подход к системе управления персоналом.
5. Персонал предприятия как объект управления.
6. Концепции управления персоналом.
7. Методы управления персоналом.
8. Эволюция теории управления персоналом.
9. Зарождение теории управления персоналом в рамках классической школы менеджмента. Принципы научного менеджмента Фр.Тейлор.
10. Административная школа управления.
11. А.Файоль как основатель административной школы.
12. Школа «человеческих» отношений и ее значение для развития теории управления персоналом.
13. Школа организационного поведения.
14. Теория бюрократии М.Вебера.
15. Управление персоналом и управление человеческими ресурсами.
16. Управленческая мысль во второй половине XX века.
17. Системный подход (понятие открытой организации, подсистем и границ организации). Стили управления персоналом и их основные черты.
18. Характеристики управления персоналом.
19. Сущность, цели и задачи кадрового планирования.
20. Оперативный план работы с персоналом.
21. Определение потребности в персонале.
22. Формы, методы привлечения, профессионального отбора и найма работников. Критерии отбора кандидатов на вакантные рабочие места.
23. Источники найма работников и их эффективность.
24. Определение потребностей в профессиональном обучении.
25. Цели профессионального обучения и критерии оценки его эффективности.
26. Методы профессионального обучения, методы оценки программ обучения.
27. Бюджет профессионального обучения.
28. Планирование карьеры сотрудников (план замещения ключевых должностей, подбор и планы развития кандидатов в руководящий резерв).

Образец билета на зачет:

федеральное образовательное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина « Управление персоналом »
	Семестр 3
билет № 1.	
5. Цели и задачи управления персоналом	
6. Оперативный план работы с персоналом	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева (подпись) «__» _____ 20__ года	

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентно-ориентированные программы дисциплин.

- Формирование части компетенций УК-4, ПК-10.

(номера компетенций) осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Форма аттестации – зачет, который включает ответ на 2 вопроса:

1. *Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:*

- соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);
- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
- логичность, последовательность изложения ответа;
- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
- аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена:

Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет

тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «*хорошо*» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФОГБУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФОГБУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательной программе Сестринское дело.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Валишин, Е. Н. Управление персоналом организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. М. Маслова - Москва : Прометей, 2021. - 330 с. - ISBN

978-5-00172-199-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" :

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001721994.html>

2. Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2019. - 793 с.

3. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

1. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
2. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2018. – 574
3. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

<http://www.msmsu.ru/>, <http://mon.gov.ru/>, <http://www.ipras.ru/>, <http://ismo.ioso.ru/>,
<http://www.pirao.ru/ru/news/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Bitrix24

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Управление персоналом»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Управление персоналом» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Управление персоналом» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение клинических задач, перевод текстов, проведение расчетов, подготовка клинических разборов)	Собеседование Проверка заданий Клинические разборы
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады Публикации
Участие в научно-практических конференциях, семинарах	Предоставление сертификатов участников
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач,

анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

1. Структура и содержание системы управления персоналом.
2. Принципы формирования системы управления персоналом.
3. Принципы управления персоналом.
4. Кадровая стратегия.
5. Кадровая политика.
6. Организационная культура и имидж организации.
7. Кадровое планирование.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

1. Структура персонала организации.
2. Современные функции службы по управлению персоналом.
3. Экономический подход к управлению персоналом.
4. Органический подход к управлению персоналом.
5. Гуманистический подход к управлению персоналом.
6. Факторы, оказывающие влияние на управление персоналом.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

1. Оценка результатов деятельности кадровой службы
2. Направления совершенствования системы и технологии управления персоналом
3. Оценка затрат, связанных с совершенствованием системы и технологии управления персоналом
4. Оценка экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

1. Комплексный подход к отбору персонала.
2. Оценка потребности в персонале.
3. Методы подбора и отбора персонала.
4. Оценка эффективности процесса поиска и подбора кадров.
5. Управление текучестью кадров.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу)

1. Понятие и основные тенденции развития персонала.
2. Адаптация персонала.
3. Повышение профессионального мастерства менеджеров.
4. Деловая карьера.
5. Кадровый резерв.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

1. Психологические закономерности управленческой деятельности.
2. Классификация управленческих решений. Этапы выработки управленческих решений.
3. Психологические причины снижения эффективности управленческих решений.
Психологические особенности выработки коллективных и коллегиальных управленческих решений.

4. Управленческое взаимодействие. Коллективный субъект управленческой деятельности (психологическая характеристика).
5. Сферы управленческого взаимодействия, его направленность. Управленческое взаимодействие в контексте совместной деятельности.
6. Стил ь управления и управленческая концепция руководителя. Личностный, поведенческий, системный и прочие подходы к выделению стилей управленческой деятельности.
7. Мотивация и стимулирование персонала в организации.
8. Управление человеческими ресурсами как стратегическая функция менеджмента
9. Управление человеческими ресурсами и стратегия развития бизнеса
10. Развитие концепции управления человеческими ресурсами
11. Проблемы регулирования трудовых отношений
12. Функции управления человеческими ресурсами
13. Организация кадровой деятельности предприятия
14. Управление человеческими ресурсами в период кризиса
15. Взаимосвязь финансового состояния предприятия и кадровых решений
16. Практика принятия кадровых решений.
17. Зарубежный опыт управления человеческими ресурсами
18. Привлечение персонала и регулирование занятости
19. Разработка политики набора персонала в организации
20. Основные этапы набора и отбора персонала
21. Разработка требований к кандидатам при приеме на работу
22. Внешние и внутренние источники набора персонала.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГОБУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- электронные базы данных:

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Управление персоналом»

Наименование аудиторий	Перечень оборудования	Адрес
	Общее и специальное оборудование	
1	2	3
Учебная аудитория №2 «Зейгарник»	Учебная аудитория №2 «Зейгарник» Доска для письма маркером – 1шт. Кресло компьютерное– 1шт. Преподавательский стол – 1 шт. Шкаф книжный – 1шт. Стулья с планшетами для письма – 25шт.	197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 17 лит. А, № 51 (1 этаж)

	Удлинитель – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Экран для проектора – 1 шт. Тумба – 2 шт.	
Кабинет психотерапии №341, 3 этаж.	Кабинет психотерапии №341, 3 этаж. Доска для письма маркером – 1 шт. Стулья – 6 шт. Стулья с планшетами для письма – 9 шт. Письменный стол – 2 шт. Удлинитель – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Стол журнальный- 1 шт. Кресло компьютерное– 1 шт. Круглый стол – 1 шт. Кресла мягкие – 2 шт. Шкаф книжный – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, Петроградская набережная, д. 44, лит. А, № 324, (3 этаж)

Разработчик: Ситкина Е.В., Гуреева И.Л.

Рецензент:

Исаева Е.Р., д.п.н., проф.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление персоналом»

Формируемые компетенции:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

- способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

Индикаторы достижения компетенции:

ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

- Способен внедрять корпоративные социальные программы, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников, и оценивать удовлетворенность персонала корпоративной социальной политикой (ПК-10).

Индикаторы достижения компетенции:

- ИД-1. Знает психологические аспекты администрирования и управления.
- ИД-2. Умеет оценивать необходимость в планировании различных мероприятий, улучшающих общественное здоровье и условия труда.
- ИД-3. Владеет основными приемами управления коммуникациями.

Оформление вопросов и заданий для подготовки к занятиям

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени
академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра общей и клинической психологии

Вопросы и задания для устных опросов

по курсу *Управление персоналом*

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

8. Структура и содержание системы управления персоналом.
9. Принципы формирования системы управления персоналом.
10. Принципы управления персоналом.
11. Кадровая стратегия.
12. Кадровая политика.
13. Организационная культура и имидж организации.
14. Кадровое планирование.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

1. Структура персонала организации.
2. Современные функции службы по управлению персоналом.
3. Экономический подход к управлению персоналом.
4. Органический подход к управлению персоналом.
5. Гуманистический подход к управлению персоналом.
6. Факторы, оказывающие влияние на управление персоналом.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

5. Оценка результатов деятельности кадровой службы
6. Направления совершенствования системы и технологии управления персонала
7. Оценка затрат, связанных с совершенствованием системы и технологии управления персоналом
8. Оценка экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

6. Комплексный подход к отбору персонала.
7. Оценка потребности в персонале.
8. Методы подбора и отбора персонала.
9. Оценка эффективности процесса поиска и подбора кадров.
10. Управление текучестью кадров.

5. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу)

6. Понятие и основные тенденции развития персонала.
7. Адаптация персонала.

8. Повышение профессионального мастерства менеджеров.
9. Деловая карьера.
10. Кадровый резерв.

Критерии оценки:

0 баллов – ответы не раскрыты, не соответствуют требованиям;

1-3 баллов – ответы раскрыты не полностью, отсутствует опора на материалы лекций, выражена субъективная оценка

4-5 баллов – ответы раскрыты полностью, частичная опора на материалы лекций, выражена субъективная оценка

6-8 баллов – ответы раскрыты полностью, частичная опора на материалы лекций и рекомендованной литературы, не соблюдены логика, порядок и последовательность ответа, присутствует субъективная оценка

9-10 баллов - ответы раскрыты полностью, соблюдены логика, порядок и последовательность ответа, опора на материалы лекций рекомендованной литературы, присутствует субъективная оценка.

11-12 баллов - ответы раскрыты полностью, соблюдены логика, порядок и последовательность ответа, объективность, опора на материалы лекций и рекомендованной литературы.

Б1.В.ДВ.02.01 Правовые основы охраны здоровья

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1. 1. Цели преподавания дисциплины.

Овладение студентами основами конституционного, гражданского, административного, трудового, уголовного права и знаниями в области медицинского права.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование у магистрантов четкого представления о системе права в РФ.
2. Изучение основ конституционного права.
3. Изучение основ гражданского права.
4. Изучение административного права.
5. Изучение основ уголовного права.
6. Знание системы трудового законодательства.
7. Формирование устойчивых знаний основных законов, регулирующих медицинскую деятельность.
8. Формирование системы знаний в области санитарного законодательства в РФ.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Нормативно-правовую базу, регламентирующую медицинскую деятельность ИД-2 Историю и современное подходы к реализации принципов этики и деонтологии при оказании медицинской помощи УМЕТЬ ИД-3 Использовать в практической деятельности установленные нормативными актами требования ИД-4 Осуществлять свою деятельность в соответствии с этическими нормами ВЛАДЕТЬ ИД-5 Практическими навыками использования нормативно-правовых актов в повседневной профессиональной деятельности ИД-6 Основами правильного с этической позиции профессионального поведения, обучения ему подчиненных	Контрольные вопросы, тестовые задания

ПК-5	Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Основные нормативные документы, регламентирующие оказание медицинской помощи ИД 2 Основные международные и отечественные документы в области этики и деонтологии ИД 3 Основы этики медицинского персонала в обращении с пациентами, их родственниками, другими сотрудниками УМЕТЬ ИД 4 Использовать регламентирующие документы в практической деятельности ИД 5 Информировать сотрудников о нормативной регламентации их деятельности и изменениях в нормативных документах ИД 6 Обеспечивать в коллективах социально-психологический климат, способствующий соблюдению этико-деонтологических норм ВЛАДЕТЬ ИД 7 Навыками предотвращения и разрешения конфликтов с учетом требований законодательных и этических норм ИД 8 Навыками составления внутренних регламентирующих документов с учетом требований законодательства ИД 9 Навыками проведения обучения персонала нормам этики и деонтологии	Контрольные вопросы, тестовые задания

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Правовые основы охраны здоровья. Практическая подготовка" относится к дисциплинам по выбору и изучается в третьем семестре.

Основные знания, необходимые для изучения «Правовых основ охраны здоровья» формируются параллельно с изучением дисциплин:

- философия управления, психология управления.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

№№ п/п	Вид учебной работы	Всего часов (З.Е.)	2 курс
			Зимняя сессия
1	Общая трудоемкость цикла	180 (5)	180
2	Аудиторные занятия, в том числе:	58	58
2.1	Лекции	16	16
2.2	Практические занятия	42	42
3	Самостоятельная работа	121	121
4	Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	Зачет 1	Зачет 1

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч		Самостоя- тельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекцион- ного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Система права в РФ. Конституционное, административное, гражданское, трудовое, уголовное право. Виды правонарушений в здравоохранении.	8	20	50	62
Тема (раздел) 2 Медицинское право. Содержание федеральных законов в сфере здравоохранения.	6	12	21	59
Тема (раздел) 3 Санитарное законодательство.	2	10	50	58
Зачет				1
Всего	16	42	121	180

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции, индикаторы достижения
1.	Система права в РФ. Конституционное, административное, гражданское, трудовое, уголовное право. Виды правонарушений в	Системность и принципы правового регулирования в РФ. Конституция как основной закон страны. Содержание. Права, касающиеся охраны здоровья граждан. Содержание Кодекса об административных	ОПК-1. ИД 1-6

	здоровоохранении.	<p>правонарушениях применительно к медицинской деятельности. Гражданский кодекс. Трудовой кодекс РФ Права, обязанности и ответственность сторон в процессе трудовых отношений. Содержание уголовного права применительно к деятельности в сфере здравоохранения.</p>	
2.	Медицинское право. Содержание федеральных законов в сфере здравоохранения.	<p>Содержание Законов: №323 «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»; №326 «Об обязательном медицинском страховании в РФ»; №99 «О лицензировании отдельных видов деятельности»; №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантии прав граждан при ее оказании»; №157 «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»; №279 «О трансплантации органов и (или) тканей человека»; №77 «О предупреждении распространения туберкулеза в РФ»; N 38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)"; №15 Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; №3200-1 «О защите прав потребителей»; №5142-1 «О донорстве крови и ее компонентов»; №3 «О наркотических средствах и психотропных веществах»; 3124 «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»</p>	ПК-5. ИД 1-9
3.	Санитарное законодательство.	<p>ФЗ №7 «Об охране окружающей среды»; №52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. (Положение о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека); Постановление Правительства РФ №58 от 18.05.2010 «Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630 -10 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность"; Постановление Правительства РФ №554 (Положение о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании)).</p>	- ПК-5. ИД 1-9

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Петрова, Н.Г. Медицинское право : учебник / Н. Г. Петрова. - М. : Инфра-М, 2023. – 191 с.
2. Право и биоэтика в здравоохранении : учебное пособие для обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 32. 04. 01 Общественное здравоохранение (профиль "Управление в здравоохранении") / сост. : О. В. Медведева, Ю. Е. Попов, Н. В. Чвырева и др. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2024. - 130 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/RyazGMU_2024_005.html

Конституция РФ // <http://www.constitution.ru/>

"Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 30.03.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/
Гражданский кодекс Российской Федерации 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/?utm_campaign=law_doc&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&utm_content=gkrf_dynamic&gclid=CPWYvLHmg8wCFSkocgodvucEFg

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 30.03.2016) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_10699/

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34683/?utm_campaign=law_doc&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&utm_content=Labor%20Code&gclid=COa44Nvqg8wCFYLNcsgodsC4F8w

Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/

Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/

Постановление Правительства РФ от 24 июля 2000 г. N 554 "Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании"
<http://base.garant.ru/12120314/#ixzz45PxYFOhh>

СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»// http://ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/58/58907/

Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об охране окружающей среды"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34823/

Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22481/

Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 13.07.2015, с изм. от 30.12.2015) "О лицензировании отдельных видов деятельности" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_113658/

Закон РФ от 02.07.1992 N 3185-1 (ред. от 28.11.2015) "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4205/

Федеральный закон от 17 сентября 1998 г. N 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/12113020/#ixzz45Q1YZJFa>

Закон РФ от 22 декабря 1992 г. N 4180-I "О трансплантации органов и (или) тканей человека" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/136366/#ixzz45Q1p2njY>

Федеральный закон от 30 марта 1995 г. N 38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/10104189/#ixzz45Q25onRO>

Федеральный закон от 18 июня 2001 г. N 77-ФЗ "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/12123352/#ixzz45Q2S38NF>

Закон "О защите прав потребителей" // <http://base.garant.ru/10106035/>

Федеральный закон Российской Федерации от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака" // <http://rg.ru/2013/02/26/zakon-dok.html>

Федеральный закон от 20.07.2012 N 125-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 14.12.2015) "О донорстве крови и ее компонентов" https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_132904/

Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "О наркотических средствах и психотропных веществах" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17437/

Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/

Приказ Минздрава России от 09.02.2016 N 80н "Об утверждении порядка ведения государственного реестра лекарственных средств для медицинского применения" // <http://www.consultant.ru/law/review/other/med2016-04-01.html>

Приказ Минздрава России от 27.02.2016 N 132н "О Требованиях к размещению медицинских организаций государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения исходя из потребностей населения" // <http://www.consultant.ru/law/review/other/med2016-04-01.html>

Петрова Н.Г. Медицинское право. М.: Инфра, 2022.

6.2. Дополнительная литература:

Акопов В.И. Медицинское право в вопросах и ответах. – Р-н-Д.: Феникс, 2016. - 509 с.

Бударин Г. Ю. Принципы соотношения юридических, этических и профессиональных регуляторов медицинской деятельности // Медицинское право. – 2015. - №1. -С. 52-56.

Воробьева Л.В. Медицинское право. Краткий курс лекций. - Р. на Д.: 2014. — 173 с.

Гусев С. А., Дубикайтис О. В., Колосков А. В. Проблемы правового характера внутри модели взаимоотношений врача и пациента в аспекте Закона РФ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» (на примере выявления дефектов при оформлении информированного добровольного согласия пациента на медицинское вмешательство) // Медицинское право. – 2014. - №5. - С. 40-44.

Козлов С. В., Сергеев Ю.Д. Возникновение неблагоприятных последствий для здоровья при оказании медицинской помощи (анализ и прогноз) // Медицинское право. – 2014. - №6. - С. 13-16.

Литовкина М.И. Безопасные условия реализации конституционного права на охрану здоровья // Медицинское право. – 2014. -№ 2. - С. 44-48.

Романовский Г. Б. Обязанности медицинских работников // Медицинское право. – 2014. - №4. - С. 16-21.

Сашко С.Ю., Кочорова Л.В. Медицинское право. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011.- 352 с.

Daniel I. Simon, Alternative Risk Mechanisms: Captive Insurance Strategies. P. 115-128

//: <http://lawinfo.ru/catalog/6653/7060/1/7881>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Система права в РФ. Конституционное, административное, гражданское, трудовое, уголовное право. Виды правонарушений в здравоохранении.	ОПК 1 ИД 1-6	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Медицинское право. Содержание федеральных законов в сфере здравоохранения.	ПК-5 ИД 1-9	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Санитарное законодательство	ПК-5 ИД 1-9	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2 Зачет -1

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	Зачет	1-я часть зачета: выполнение электронного тестирования	Система стандартизированных заданий (тестов)	Описание шкалы оценивания электронного тестирования:

		(аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием тестовых систем)		– от 0 до 59,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 60 до 69,9% – удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично
		2-я часть зачета: Аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно	Практико-ориентированные вопросы	Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части зачета: - вопрос раскрыт – зачтено; Вопрос не раскрыт -: не зачтено.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Зачет

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

1. Регламентация проведения плановых и внеплановых проверок органами Росздравнадзора.
2. Порядок лицензирования медицинских организаций.
3. Роль учреждений Роспотребнадзора в обеспечении инфекционной безопасности.
4. Юридическая трактовка понятия «врачебная ошибка».
5. Нормативные требования к должностям среднего медицинского образования.
6. Нормативная документация старшей медицинской сестры.
7. Нормативная документация главной медицинской сестры.
8. Нормативная документация постовой медицинской сестры.
9. Нормативная документация процедурной медицинской сестры.
10. Нормативная документация фельдшера скорой медицинской помощи.
11. Аборт с позиции этики и права.
12. Вспомогательные репродуктивные технологии с позиции этики и права.
13. Донорство и трансплантация органов с позиции этики и права.
14. Нормативные основы оказания медицинской помощи несовершеннолетним.
15. Нормативные основы регламентации работы среднего медицинского персонала.

Тесты

1. Статья Конституции, регулирующая право граждан на бесплатную медицинскую помощь:

- 5
- 26
- 41

2. Наступает ли административная ответственность юридического лица, если, несмотря на принятые им меры, было совершено правонарушение:

- да
- нет

3. Административное правонарушение считается умышленным, если совершившее его лицо это правонарушение:

- предвидело и желало
- предвидело, но относилось безразлично
- не предвидело, но могло предвидеть

4. Административная ответственность наступает с

- 14 лет
- 16 лет
- 18 лет

5. Должностным лицом является:

- главный врач
- заместитель главного врача
- член комиссии по проведению закупок
- член лицензионной комиссии

6. К административным взысканиям относится:

- предупреждение
- выговор
- штраф
- арест

7. Является ли административным правонарушением ненадлежащее оформление трудового договора:

- да
- нет

8. Является ли административным правонарушением непроведение специальной оценки условий труда на рабочем месте:

- да
- нет

9. Является ли административным правонарушением необеспечение средствами индивидуальной защиты:

- да
- нет

10. Является ли административным правонарушением ненадлежащее исполнение родителями обязанностей по воспитанию несовершеннолетних:

- да
- нет

11. Является ли административным правонарушением отказ работодателя в приеме на работу инвалида:

- да
- нет

12. Является ли административным правонарушением сокрытие лицом, больным ВИЧ или венерическим заболеванием, источника заражения и его контактов:

- да
- нет

13. Является ли административным правонарушением нарушение гигиенических нормативов:

- да
- нет

14. Является ли административным правонарушением потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача:
- да
 - нет
15. Является ли административным правонарушением отказ от освидетельствования на наличие алкогольного опьянения:
- да
 - нет
16. Является ли административным правонарушением уклонение от лечения от наркомании:
- да
 - нет
17. Является ли административным правонарушением нарушение специалистом по спортивной медицине требования о предотвращении допинга
- да
 - нет
18. Является ли административным правонарушением непредоставление медицинским работником руководителю информации о случаях конфликта интересов:
- да
 - нет
19. Является ли административным правонарушением непредоставление медицинской организацией информации гражданам о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи:-
- да
 - нет
20. Является ли административным правонарушением несоблюдение требований по обращению с отходами:
- да
 - нет
21. Является ли административным правонарушением несвоевременное представление первичных учетных статистических данных:
- да
 - нет
22. Является ли административным правонарушением нарушение правил комплектования архивных документов:
- да
 - нет
23. Является ли административным правонарушением непредоставление сведений органу (должностному лицу), осуществляющему государственный контроль:
- да
 - нет
24. Дела об административных правонарушениях могут рассматриваться:
- судьями
 - комиссией по делам несовершеннолетних
 - лицензирующими органами
 - представителями муниципальных органов власти
25. Гражданский кодекс РФ регулирует вопросы:
- прав граждан
 - недееспособности
 - опеки и попечительства

- форм коммерческих организаций
- форм некоммерческих организаций
- вопросы ценных бумаг
- вопросы нематериальных благ

26. Недопустимость подвергаться медицинским опытам без добровольного согласия определена в:

- Конституции РФ
- гражданском кодексе
- административном кодексе

27. Норма права - это:

- правила поведения, регулирующие отношения к прекрасному и безобразному
- правила поведения, регулирующие отношения между нациями, социальными группами, направленные на завоевание и использование государственного аппарата
- правила поведения, имеющие общеобязательный характер и поддерживаемые силой государственного принуждения
- правила поведения, определяющие, что есть добро, и что есть зло

28. Назовите орган, привлекающий к дисциплинарной ответственности:

- арбитражные суды
- Конституционный суд Российской Федерации-
- администрация организации, где работает гражданин
- суды общей юрисдикции

29. Перевод – это:

- другая постоянная работа в той же организации, т.е. изменение трудовой функции или изменение существенных условий трудового договора
- прекращение трудового договора по соглашению сторон
- другая постоянная работа в той же организации в другом структурном подразделении без изменения существенных условий трудового договора
- другая постоянная работа в той же организации, а равно перевод на постоянную работу в другую организацию либо в другую местность вместе с организацией

30. Предметом гражданского права является:

- имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения
- нормы поведения людей в обществе
- основы социальной жизни общества
- трудовые отношения

31. Право собственности:

- действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей
- соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей
- обязательство одного лица (должника) совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие, как то: передать имущество, выполнить работу, уплатить деньги и т.д.

- владение, пользование и распоряжение имуществом

32. Признаками вреда здоровью средней тяжести являются:

- временная утрата трудоспособности продолжительностью не свыше 3 недель (21 день)
- заболевание наркоманией или токсикоманией
- стойкая утрата трудоспособности
- прерывание беременности

33. Вопрос о госпитализации лица в недобровольном порядке в психиатрический стационар решается:

- консилиумом врачей
- судом по месту нахождения психиатрического учреждения

- судом по месту проживания гражданина
 - единолично лечащим врачом
34. Патолого-анатомическое вскрытие не производится:
- при отсутствии подозрения на насильственную смерть
 - при отсутствии подозрения на насильственную смерть и при наличии письменного заявления близких родственников
 - по религиозным мотивам по просьбе родственников
 - при отсутствии подозрения на насильственную смерть, по религиозным мотивам, по просьбе родственников
35. Средний медицинский работник, имеющий право выдавать листки нетрудоспособности, единолично выдает их на срок:
- до 5 дней
 - до 10 дней
 - до 7 дней
 - до 30 дней
36. Лицо, помещенное в психиатрический стационар в недобровольном порядке, подлежит обязательному освидетельствованию комиссией врачей-психиатров:
- в течение 24 часов
 - в течение 48 часов
 - немедленно
 - в течение 72 часов
37. Юридическая ответственность – это:
- реализация права
 - мера государственного принуждения
 - правопорядок и законность
38. Укажите случай, при котором предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия граждан может быть обжаловано пациентом:
- в случае информирования родителей пациента 18 лет об оказанной ему медицинской помощи
 - при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений поражений
 - по письменному запросу законных представителей пациента 14 лет
 - при причинении вреда здоровью в результате преступления
39. Для медицинских работников Трудовой кодекс Российской Федерации устанавливает сокращенную продолжительность рабочего времени:
- 36 часов в неделю
 - 38 часов в неделю
 - 39 часов в неделю
 - 33 часа в неделю
40. Потеря человеком какого-либо органа, психическое расстройство, заболевание наркоманией вследствие причинения вреда здоровью квалифицируется как:
- легкий вред здоровью
 - вред здоровью средней тяжести
 - тяжкий вред здоровью
- 4) незначительная стойкая утрата общей трудоспособности
41. К какому виду медицинской помощи относится лечение в кардиологическом отделении больницы:
- медико-социальная помощь
 - специализированная помощь
 - первичная специализированная помощь

42. Администрация предприятия вправе требовать при приеме на работу следующие документы:
- свидетельство о браке и паспорт
 - автобиографию, характеристику
 - диплом, военный билет, характеристику
43. Возможно ли проведение операции стерилизации женщины 40 лет, имеющих двоих детей:
- да
 - нет
44. Биологическая смерть – это:
- отсутствие дыхания и сердцебиения
 - смерть мозга
 - отсутствие дыхания и сердцебиения и смерть мозга
45. Имеет ли право постовая медицинская сестра информировать пациента о его диагнозе:
- да
 - нет
46. Имеет ли право пациент знакомиться со своей историей болезни:
- да
 - нет
47. Имеет ли право замужняя женщина быть суррогатной матерью без согласия супруга:
- да
 - нет
48. Имеют ли право родственники посещать пациента в отделении реанимации:
- да
 - нет
 - да, если это не нарушает права других пациентов
49. Обязан ли гражданин информировать страховую медицинскую организацию о смене места жительства:
- да, в течение месяца
 - да, в течение трех месяцев
 - нет
50. К субъектам обязательного медицинского страхования относятся:
- федеральный фонд ОМС
 - территориальные фонды ОМС
 - застрахованный
 - страхователь
 - страховая медицинская организация
51. К участникам ОМС относятся:
- федеральный фонд ОМС
 - территориальные фонды ОМС
 - застрахованный
 - страхователь
 - страховая медицинская организация
52. Объект медицинского страхования – это:
- страховой риск
 - страховой случай
 - застрахованный
53. Основаниями для прекращения трудового договора являются:
- соглашение сторон
 - инициатива работника
 - инициатива работодателя
 - инициатива третьих сторон

- перевод работника
54. Может ли пациент отказаться от медицинского вмешательства:
- да, если это не угрожает его жизни
 - да, во всех случаях
 - нет
55. Обязан ли врач информировать пациента о всех альтернативных методах диагностики и лечения, их преимуществах и недостатках:
- да
 - нет
56. Санитарно-эпидемиологическое благополучие включает:
- состояние здоровья
 - среду обитания
 - отсутствие вредных факторов
 - наличие благоприятных факторов
 - все из перечисленного
57. Санитарно-эпидемиологическая обстановка включает:
- состояние здоровья
 - состояние среды обитания
 - наличие вредных факторов
58. Социально-гигиенический мониторинг включает:
- наблюдение за состоянием здоровья и средой обитания
 - наблюдение и прогноз
 - наблюдение, прогноз, определение причинных связей между средой обитания и здоровьем
59. Обнаружение и пресечение требований санитарного законодательства – это:
- санитарно-гигиенический контроль
 - санитарно-гигиенический надзор
60. Относится ли санитарно-гигиеническое воспитание населения к обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия:
- да
 - нет
61. Относится ли лицензирование к обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия:
- да
 - нет
62. Что не относится к обязанностям граждан в области санитарного законодательства: -
- соблюдение санитарных норм
 - забота о своем здоровье
 - отсутствие действий, нарушающих интересы других лиц
 - информирование органов государственной власти о фактах нарушения санитарного законодательства
63. Санитарные требования к пищевым продуктам включают:
- их соответствие физиологическим потребностям
 - положительное влияние на здоровье
 - отсутствие отрицательного влияния на здоровье
64. Требования к питьевой воде включают:
- эпидемиологическую безопасность
 - радиационную безопасность
 - химическую безопасность
 - благоприятные органолептические свойства
65. К санитарно-противоэпидемическим мероприятиям относятся:
- санитарная охрана территории

- карантин
- профилактические прививки
- медицинские осмотры
- производственный контроль
- дезинфекционные мероприятия
- гигиеническое воспитание населения

66. Может ли работник, не прошедший обязательный медицинский осмотр, быть отстранен от работы:

- да
- нет

67. Могут ли должностные лица санитарно-эпидемиологического надзора посещать жилища граждан:

- да
- нет
- только с согласия граждан

68. Может ли государственный санитарный врач вынести постановление об изоляции граждан с инфекционным заболеванием (подозрением на него):

- да
- нет

69. Понятие окружающей среды включает:

- компоненты природной среды
- природно-антропогенные объекты
- антропогенные объекты

70. Нормативы в области охраны окружающей среды включают:

- нормативы ее качества
- нормативы допустимого воздействия
- то и другое

Перечень вопросов к зачёту:

1. Дайте определение понятия «здоровье» согласно ФЗ №323.
2. Что такое лицензирование?
3. Дайте определение понятия «система охраны здоровья».
4. Какие документы необходимо представить при лицензировании?
5. Дайте определение понятия «медицинская помощь».
6. Что указывается в заявлении на лицензирование?
7. Дайте определение понятия «медицинская услуга».
8. Укажите сроки получения лицензии.
9. Дайте определение понятия профилактика.
10. Каков порядок аннулирования лицензии?
11. Дайте определение понятия медицинская деятельность.
12. Каков порядок проведения плановых и внеплановых проверок при лицензировании?
13. Дайте определение понятий заболевание и состояние.
14. Каковы виды медицинской ответственности в здравоохранении?
15. Дайте определение понятий основное заболевание и лечащий врач.
16. Что такое лицензионные требования и условия?
17. Перечислите принципы охраны здоровья.
18. В каких случаях наступает юридическая ответственность?
19. Каким образом реализуется принцип приоритета профилактики?
20. Что такое административная ответственность?
21. Перечислите права пациентов.
22. Что такое гражданская ответственность?
23. Перечислите права граждан на охрану здоровья.

23. Какие документы необходимы при устройстве на работу?
24. Права каких категорий граждан дополнительно представлены в ФЗ №323?
25. Что указывается в заявлении на получение лицензии?
26. В чем проявляется относительность врачебной тайны?
27. Перечислите основания для прекращения трудового договора.
28. Какие виды медицинской помощи выделяют?
29. Что относится к должностным преступлениям?
30. В каких условиях может оказываться медицинская помощь и в каких формах?
31. Перечислите порядок увольнения по инициативе администрации.
32. Перечислите виды профилактических осмотров.
33. Каковы основания для увольнения работника по инициативе администрации?
34. Что такое первичная медико-санитарная помощь?
35. Каков порядок перевода сотрудников?
36. Что такое паллиативная медицинская помощь?
37. В каких случаях изменение характера работы не считается переводом?
38. Что включают в себя Порядки оказания медицинской помощи?
39. Что относится к грубым однократным нарушениям трудовой дисциплины?
40. Что включают в себя стандарты медицинской помощи?
41. Что такое аккредитация медицинского персонала?
42. Перечислите виды экспертиз в здравоохранении.
43. Каков порядок аттестации медицинских работников?
44. Что такое медицинское освидетельствование? Перечислите виды.
45. Какие виды деятельности лицензируются?
46. Дайте определение вспомогательных репродуктивных технологий.
47. Каковы основания для отказа в выдаче лицензии?
48. В каких случаях обязательно проведение патологоанатомических вскрытий?
49. Каковы сроки прохождения аттестации?
50. Каковы условия совместного пребывания с ребенком в стационаре?
51. Что такое народная медицина? Каковы условия для занятия ей?
52. Что считается грубым нарушением лицензионных требований?
53. Каков порядок изъятия органов для трансплантации у живого донора?
54. Каковы цели лицензирования?
55. Каков порядок изъятия органов для трансплантации у трупа?
56. Каковы принципы лицензирования?
57. Перечислите виды контроля в здравоохранении.
58. Дайте определение понятий соискатель лицензии и лицензиат.
59. Что такое медицинские отходы? Перечислите их классы.
60. Какие документы подтверждают соответствие материально-технической базы лицензионным требованиям?
61. Перечислите виды дисциплинарных взысканий, которые могут быть наложены на медицинского работника работодателем. Каков порядок их вынесения?
62. Когда прекращаются реанимационные мероприятия?
63. Назовите признаки гражданского правонарушения
64. Когда не проводятся реанимационные мероприятия?
65. Перечислите основные пункты трудового договора.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированной оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций ОПК-1, ПК-5 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основы гражданского, административного, уголовного права
- права медицинских работников, граждан и пациентов в процессе оказания медицинской помощи
- трудовое право
- вопросы организации медицинской помощи в условиях системы медицинского страхования
- санитарное законодательство

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- составить договор
- оценивать жалобы пациентов с точки зрения их правомочности
- донести до пациентов информацию об их правах и обязанностях в процессе получения медицинской помощи

В результате освоения дисциплины студент должен владеть:

- навыками профилактики инфекционных заболеваний при организации санитарно-эпидемиологического режима в ЛПУ
- информацией о своих трудовых правах и обязанностях
- навыками разъяснительной работы в области медицинского права.

Студент должен использовать эти знания и умения на всех последующих этапах обучения и в будущей практической деятельности.

Этапы формирования компетенций ОПК-1, ПК-5 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки «Управление сестринской деятельностью» по дисциплине «Правовые основы охраны здоровья. Практическая подготовка»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	начальный	последующий	Итоговый
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий
ПК-5. Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-	Знакомство с лекционным материалом по темам разделов 2-3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам разделов	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	начальный	последующий	Итоговый
правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом		2-3	

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Виды деятельности		Баллы
Зачёт Учебного плана		10-30 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	10-30 баллов
	Теоретическая подготовка	0-10 баллов
	Самостоятельная работа	10 -30 баллов
	Учебная дисциплина	0-5 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: умение провести разъяснительную беседу по вопросам медицинского законодательства, правильно составить юридические документы, разбираться в вопросах, регламентирующих медицинскую деятельность. Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме. Самостоятельная работа оценивается написанием реферата по предложенным темам.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Тестирование через интерактивную систему Vitrix 24.
2. Положение о распределении рейтинговых баллов оценки результатов обучения дисциплинам на кафедре сестринского дела ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. акад. И.П.Павлова.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Петрова, Н.Г. Медицинское право : учебник / Н. Г. Петрова. - М. : Инфра-М, 2023. – 191 с.
2. Право и биоэтика в здравоохранении : учебное пособие для обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 32. 04. 01 Общественное здравоохранение (профиль "Управление в здравоохранении") / сост. : О. В. Медведева, Ю. Е. Попов, Н. В. Чвырева и др. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2024. - 130 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/RyazGMU_2024_005.html

Конституция РФ // <http://www.constitution.ru/>
"Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 30.03.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/
Гражданский кодекс Российской Федерации 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/?utm_campaign=law_doc&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&utm_content=gkrf_dynamic&gclid=CPWyvLHmg8wCFskocgodvucEFg
Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 30.03.2016) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_10699/
Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34683/?utm_campaign=law_doc&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&utm_content=Labor%20Code&gclid=COa44Nvqg8wCFYLNcsgodsC4F8w
Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/
Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/
Постановление Правительства РФ от 24 июля 2000 г. N 554
"Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании"
<http://base.garant.ru/12120314/#ixzz45PxYFOhh>
СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»// http://ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/58/58907/
Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об охране окружающей среды"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34823/
Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22481/
Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 13.07.2015, с изм. от 30.12.2015) "О лицензировании отдельных видов деятельности" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_113658/
Закон РФ от 02.07.1992 N 3185-1 (ред. от 28.11.2015) "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4205/
Федеральный закон от 17 сентября 1998 г. N 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/12113020/#ixzz45Q1YZJFa>
Закон РФ от 22 декабря 1992 г. N 4180-I "О трансплантации органов и (или) тканей человека" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/136366/#ixzz45Q1p2njY>
Федеральный закон от 30 марта 1995 г. N 38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/10104189/#ixzz45Q25onRO>
Федеральный закон от 18 июня 2001 г. N 77-ФЗ "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/12123352/#ixzz45Q2S38NF>

Закон "О защите прав потребителей" // <http://base.garant.ru/10106035/>
Федеральный закон Российской Федерации от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака" // <http://rg.ru/2013/02/26/zakon-dok.html>
Федеральный закон от 20.07.2012 N 125-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 14.12.2015) "О донорстве крови и ее компонентов"
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_132904/
Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "О наркотических средствах и психотропных веществах" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17437/
Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/
Приказ Минздрава России от 09.02.2016 N 80н
"Об утверждении порядка ведения государственного реестра лекарственных средств для медицинского применения" // <http://www.consultant.ru/law/review/other/med2016-04-01.html>
Приказ Минздрава России от 27.02.2016 N 132н
"О Требованиях к размещению медицинских организаций государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения исходя из потребностей населения" // <http://www.consultant.ru/law/review/other/med2016-04-01.html>
Петрова Н.Г. Медицинское право. – М.: Инфра, 2022.

8.2 Дополнительная литература:

Акопов В.И. Медицинское право в вопросах и ответах. – Р-н-Д.: Феникс, 2016. - 509 с.
Бударин Г. Ю. Принципы соотношения юридических, этических и профессиональных регуляторов медицинской деятельности // Медицинское право. – 2015. - №1. - С. 52-56.
Воробьева Л.В. Медицинское право. Краткий курс лекций. - Р. на Д.: 2014. — 173 с.
Гусев С. А., Дубикайтис О. В., Колосков А. В. Проблемы правового характера внутри модели взаимоотношений врача и пациента в аспекте Закона РФ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» (на примере выявления дефектов при оформлении информированного добровольного согласия пациента на медицинское вмешательство) // Медицинское право. – 2014. - №5. - С. 40-44.
Козлов С. В., Сергеев Ю.Д. Возникновение неблагоприятных последствий для здоровья при оказании медицинской помощи (анализ и прогноз) // Медицинское право. – 2014. - №6. - С. 13-16.
Литовкина М.И. Безопасные условия реализации конституционного права на охрану здоровья // Медицинское право. – 2014. - № 2. - С. 44-48.
Романовский Г. Б. Обязанности медицинских работников // Медицинское право. – 2014. - №4. - С. 16-21.
Сашко С.Ю., Кочорова Л.В. Медицинское право. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011.- 352 с.
Daniel I. Simon, Alternative Risk Mechanisms: Captive Insurance Strategies. P. 115-128
//: <http://lawinfo.ru/catalog/6653/7060/1/7881>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных
Университетская информационная система Россия URL: <http://www.cir.ru/index.jsp>
Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Сайты:

[www. Medimage.ru](http://www.Medimage.ru)

[www. Medlit.ru](http://www.Medlit.ru)

[http://www. Medlinks.ru](http://www.Medlinks.ru)

[www. Rpcmr.org.ru](http://www.Rpcmr.org.ru)

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru

Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru

Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи:

www.healthquality.ru

Сайты зарубежных журналов:

Social science & medicine. Medical psychology & medical sociology/ ISSN 0037-7856

Social science & medicine. Part A, Medical sociology/ ISSN: 0271-7123

Social science & medicine. Part E, Medical psychology" ISSN: 0271-5384

Social science & medicine. Medical economics", also called, "Part C" ISSN 0160-7995

Social science & medicine. Medical geography", also called "Part D" ISSN 0160-8002

The International journal of health planning and management /ISSN: 0749 -6753 (Print)

Электронные библиотеки книг:

<http://medbasis.ru/>

<http://padabum.com/>

Обеспечение учебных занятий по части, касающейся периодических изданий и перечня иных информационных источников.

Российские ресурсы

Электронные учебники ЭБС «Консультант студента» ЭБС

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/252>

Энциклопедический портал Рубрикон <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/53>

Раздел «Медицина и здоровье»

Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/55>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/28> Журналы из рубрики «Медицина и здравоохранение», находящиеся в доступе СПбГУ

Зарубежные ресурсы

Academic Search Complete - база данных компании EBSCO

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/32>

Журнал Science <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/21>

Журналы издательства Annual Reviews:

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/134>

BioMed Central <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/71>

Журналы Cambridge University Press <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/14>

ProQuest Digital Dissertations and Theses

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/152>

Directory of Open Access Journals – DOAJ

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/31>

eBook Collection компании EBSCO <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/229>

Коллекция монографий ebrary <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/16>

Health Source - Consumer Edition - база данных компании EBSCO
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/41>
Health Source: Nursing/Academic Edition - база данных компании EBSCO
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/40>
MEDLINE на платформе компании EBSCO
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/43>
Журналы издательства Elsevier <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/30>
Free Medical Journal <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/72>
FreeBooks4Doctors <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/73>
General Onefile <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/58>
JSTOR - The Scholarly Journal Archive <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/3>
Книги издательства Lippincott Williams & Wilkins
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/261>
Журналы издательства Nature Publishing Group, находящиеся в доступе СПбГУ
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/63>
Словари и справочники издательства Oxford University Press - Oxford Reference Online
Premium Collection <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/6>
PLOS – Public Library of Science <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/25>
PubMed Central <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/69>
Политематическая реферативная и наукометрическая база данных Scopus
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/79>
Журналы издательства Springer <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/80>
Книги издательства Springer <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/18>
Книжные серии издательства Springer <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/81>
Справочники издательства Springer <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/83>
Журналы издательства Taylor & Francis
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/10>
Политематическая реферативная и наукометрическая база данных We of Science
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/84>
Журналы издательства World Scientific Publishing
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/85>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Vitrix24

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Правовые основы охраны здоровья. Практическая подготовка»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Правовые основы охраны здоровья. Практическая подготовка» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Правовые основы охраны здоровья. Практическая подготовка» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка проекта юридического документа)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Правовые основы охраны здоровья. Практическая подготовка» предусматривает освоение трёх разделов (модулей): 1. Система права в РФ. Конституционное, административное, гражданское, трудовое, уголовное право. Виды правонарушений в здравоохранении. 2. Медицинское право. Содержание федеральных законов в сфере здравоохранения. 3. Санитарное законодательство.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ медицинского права. Проводится разбор конкретных ситуаций, связанных с правоотношениями в здравоохранении.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии. Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

№ п/п	Название темы ПЗ базовой части дисциплины по ФГОС
1	Система права в Российской Федерации. Конституционное право
2	Административное, гражданское, уголовное право
3	Трудовое право
4.	Регулирование медицинской деятельности
5.	Правовые основы медицинского страхования
6	Санитарное законодательство

Тема №1: Система права в РФ. Конституционное право.

Учебная цель: изучить правовую систему в РФ. Знать основные положения Конституционного права, регулирования им вопросов охраны здоровья.

Оснащение: 1. Компьютер и мультимедийное оборудование.

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Иерархия правовой системы в РФ.
2. Содержание понятий государство, правопорядок, правосознание, правонарушение.
3. Содержание Конституции РФ. Основные положения, регулирующие охрану здоровья граждан в РФ.

Самостоятельная работа

Ответить на контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятий правовая норма, отрасль права, институт права, нормативно-правовой документ.
2. Что такое власть и какова ее структура в РФ?
3. Дайте разъяснение понятий: государство, правовое государство. Дайте характеристику государства применительно к РФ.
4. Что такое правоотношения? Дайте определение субъекта и объекта правоотношений.
5. Разъясните содержание понятий правопорядка и правонарушения. Приведите примеры из области здравоохранения.

6. Перечислите основные конституционные права и свободы граждан РФ.
7. Каким статьями Конституции РФ регулируется право граждан на охрану здоровья?

Литература:

Основная литература:

1. Конституция РФ // <http://www.constitution.ru/>

Дополнительная литература:

Сашко С.Ю., Кочорова Л.В. Медицинское право. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011.- 352 с.

Литовкина М.И. Безопасные условия реализации конституционного права на охрану здоровья // Медицинское право. – 2014. -№ 2. - С. 44-48

Тема №2: Административное, гражданское, уголовное право

Учебная цель: изучить основы административного, гражданского, уголовного права применительно к медицинской деятельности.

Оснащение:

Компьютер, мультимедийное оборудование

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Понятие об административном праве. Сферы применения. Административная ответственность в здравоохранении.
2. Понятие о гражданском праве. Сферы применения. Гражданская ответственность в здравоохранении.
3. Понятие об уголовном праве. Сферы применения. Уголовная ответственность в здравоохранении.

Самостоятельная работа

Написание рефератов и подготовка презентаций по отдельным аспектам изучаемой тематики.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Что относится к предмету регулирования административного кодекса? Приведите примеры из медицинской практики.
2. Каковы виды административных взысканий и порядок их вынесения?
3. Что относится к административным правонарушениям (в т.ч. в сфере здравоохранения)?
4. Что относится к предмету регулирования гражданского кодекса? Приведите примеры из медицинской практики.
5. Каким образом накладываются дисциплинарные взыскания?
6. Какие уголовные преступления возможны в сфере здравоохранения?
7. Каковы виды юридической ответственности?
8. Перечислите признаки причинения вреда здоровью.
9. Что относится к должностным преступлениям в сфере здравоохранения?

Литература:

Основная литература:

"Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 30.03.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/

Гражданский кодекс Российской Федерации 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ //

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/?utm_campaign=law_doc&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&utm_content=gkrf_dynamic&gclid=CPWyvLHmg8wCFskocgodvucEFg

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 30.03.2016)

https://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_10699/

Дополнительная литература:

Бударин Г. Ю. Принципы соотношения юридических, этических и профессиональных регуляторов медицинской деятельности // Медицинское право. – 2015. - №1. -С. 52-56.
Воробьева Л.В. Медицинское право. Краткий курс лекций. - Р. на Д.: 2014. — 173 с.

Тема №3: Трудовое право

Учебная цель: знать основы трудового права

Оснащение:

Компьютер и мультимедийное оборудование

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Правила приема на работу в учреждения здравоохранения.
2. Основания для увольнения и порядок увольнения сотрудников.
3. Испытательный срок, переводы.
4. Вопросы временной и стойкой нетрудоспособности с точки зрения трудового права.
5. Структура коллективного и индивидуального трудового договора.
6. Трудовые права, обязанности, ответственность в сфере здравоохранения. Должностные инструкции.

Самостоятельная работа:

Написание и презентация рефератов

Ответить на контрольные вопросы:

1. Какова продолжительность испытательного срока и в и в каких случаях он не устанавливается?
2. Какие документы необходимы при приеме на работу?
3. Каковы правила оформления временной и стойкой нетрудоспособности. Каков порядок работы инвалидов?
4. Какова продолжительность рабочего дня работников здравоохранения?
5. Каков порядок увольнения по собственному желанию?
6. Каков порядок увольнения по инициативе работодателя?
7. Каков порядок рассмотрения трудовых споров?
8. Каким образом рассматриваются вопросы производственных травм и профессиональных заболеваний?
9. Приведите примеры должностных инструкций отдельных категорий среднего медицинского персонала.

Литература:

Основная:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015)
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34683/?utm_campaign=law_doc&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&utm_content=Labor%20Code&gclid=COa44Nvqg8wCFYLNcgoCs4F8w

Дополнительная

Приказ Минздрава России от 29 ноября 2012 г. N 982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»

Приказ Минздрава России от 7 октября 2015 г. N 700н "О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование"

Приказ Минздрава России от 8 октября 2015 г. № 707н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинские науки"

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23 июля 2010 г. №541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих,

раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»

Приказ Минздрава России от 03 августа 2012 №66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»

Приказ от 16 апреля 2008 г. №176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»

Тема №4: Регулирование медицинской деятельности

Учебная цель: изучить основы нормативного регулирования в здравоохранении.

Оснащение:

Компьютер и мультимедийное оборудование

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Основные законы, регулирующие деятельность в сфере здравоохранения.
2. Принципы охраны здоровья.
3. Виды медицинской помощи. Порядки, стандарты.
4. Права граждан в области охраны здоровья. Права пациентов.
5. Права медицинских работников.
6. Законодательство в сфере охраны здоровья матери и ребенка.
7. Законодательство в области трансплантации.
8. Законодательство в области профилактической деятельности.
9. Экспертизы в здравоохранении.
10. Медицинские осмотры и медицинские освидетельствования.

Самостоятельная работа

Написание и презентация рефератов

Ответить на контрольные вопросы

1. Какова структура ФЗ №323?
2. Дайте определение понятий здоровье, система охраны здоровья, медицинская помощь, медицинская услуга.
3. Назовите принципы охраны здоровья и продемонстрируйте их реализацию на конкретных примерах.
4. Перечислите виды экспертиз в здравоохранении. каков порядок проведения патологоанатомических вскрытий?
5. Каков порядок констатации биологической смерти? Как проводится забор тканей и органов для трансплантации?
6. Охарактеризуйте различные виды медицинских осмотров.
7. Дайте определение понятий лечащий врач, консилиум, врачебная комиссия.
8. Каким образом регулируются законодательством вопросы репродуктивного здоровья?
9. Перечислите права и обязанности граждан, пациентов, медицинских работников. каким образом они обеспечиваются?
10. Раскройте содержание понятия «качество медицинской помощи». Каким образом обеспечивается надлежащее качество?
11. Каков порядок оказания психиатрической помощи населению?

Литература:

Основная:

Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с
Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 13.07.2015, с изм. от 30.12.2015) "О лицензировании отдельных видов деятельности" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016)
// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_113658/
Закон РФ от 02.07.1992 N 3185-1 (ред. от 28.11.2015) "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании"//
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4205/
Федеральный закон от 17 сентября 1998 г. N 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" (с изменениями и дополнениями) //
<http://base.garant.ru/12113020/#ixzz45Q1YZJFa>
Закон РФ от 22 декабря 1992 г. N 4180-I "О трансплантации органов и (или) тканей человека" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/136366/#ixzz45Q1p2njY>
Федеральный закон от 30 марта 1995 г. N 38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)" (с изменениями и дополнениями) //
<http://base.garant.ru/10104189/#ixzz45Q25onRO>
Федеральный закон от 18 июня 2001 г. N 77-ФЗ "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) //
<http://base.garant.ru/12123352/#ixzz45Q2S38NF>
Закон "О защите прав потребителей"// <http://base.garant.ru/10106035/>
Федеральный закон Российской Федерации от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака"// <http://rg.ru/2013/02/26/zakon-dok.html>
Федеральный закон от 20.07.2012 N 125-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 14.12.2015) "О донорстве крови и ее компонентов"
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_132904/
Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "О наркотических средствах и психотропных веществах" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) //
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17437/
Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" //
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/
Приказ Минздрава России от 09.02.2016 N 80н
"Об утверждении порядка ведения государственного реестра лекарственных средств для медицинского применения" //<http://www.consultant.ru/law/review/other/med2016-04-01.html>
Приказ Минздрава России от 27.02.2016 N 132н
"О Требованиях к размещению медицинских организаций государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения исходя из потребностей населения" // <http://www.consultant.ru/law/review/other/med2016-04-01.html>
Петрова Н.Г. Медицинское право. – М.: Инфра, 2022.
Дополнительная:
Воробьева Л.В. Медицинское право. Краткий курс лекций. - Р. на Д.: 2014. — 173 с.
Гусев С. А., Дубикайтис О. В., Колосков А. В. Проблемы правового характера внутри модели взаимоотношений врача и пациента в аспекте Закона РФ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» (на примере выявления дефектов при оформлении информированного добровольного согласия пациента на медицинское вмешательство) // Медицинское право. – 2014. - №5. - С. 40-44.
Канунникова Л.В. Компенсация морального вреда по искам о качестве медицинских услуг // Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 22-26.

Тимофеев И. В. Качество медицинской помощи — новая юридическая гарантия осуществления конституционного права каждого на медицинскую помощь в субъектах Российской Федерации // Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 16-21.

Филиппов Ю.Н., Филиппов А.Ю., Абаева О.П. Проблемы компенсации морального вреда, связанного с оказанием медицинской помощи // Медицинское право. 2014. - №1 С. 21-24.

Холопов А. А., Павлов Ю. И. Правовые аспекты лицензирования медицинской деятельности // Медицинское право. – 2014. - №1. - С. 30-33.

Цыганова О. А., Ившин И. В. Неоказание помощи больному: теоретические аспекты и правоприменительная практика // Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 26-32.

Шишов М. А. Правовые аспекты организации системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской помощи (с учетом судебной практики) // Медицинское право. – 2014. - №1. - С. 51-54.

Эртель Л.А. Особенности реализации права пациента на информацию о состоянии здоровья // Медицинское право. - 2015.-№1.- С. 14-16

Тема №5: Правовые основы медицинского страхования

Учебная цель: изучить организацию системы медицинского страхования в РФ

Оснащение:

Компьютер и мультимедийное оборудование

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Содержание ФЗ №326.
2. Различия обязательного и добровольного страхования.
3. Контроль качества медицинской помощи в системе ОМС.
4. Программа государственных гарантий оказания гражданам РФ бесплатной медицинской помощи.
5. Финансирование здравоохранения в условиях ОМС.

Самостоятельная работа

Ответить на контрольные вопросы:

1. Перечислите принципы ОМС.
2. Укажите объект, субъекты и участников медицинского страхования.
3. Каковы права и обязанности страховых и медицинских организаций, застрахованных.
4. Каковы виды контроля качества медицинской помощи в системе ОМС?
4. Что такое программа ДМС?
5. Каковы нормативы объемов медицинской помощи по программе Государственных гарантий?
6. Каковы нормативы финансирования разных видов помощи?
7. Какие виды услуг финансируются бюджетом и Фондами ОМС?
8. Какие регистры ведутся в системе ОМС?

Литература:

Основная литература:

Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/

Дополнительная литература:

1. Постановление Правительства РФ от 28 ноября 2014 г. № 1273 О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов // <http://government.ru/media/files/z4YWAmlKswA.pdf>

2. Челухина Н.Ф. Частное медицинское страхование в национальной системе здравоохранения РФ // Страховое дело. – 2015.- №9. <http://www.ankil.info/lib/1/158/1383/>

Тема №6: Санитарное законодательство

Учебная цель: изучить нормативно-правовую базу, регулиующую обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения РФ.

Оснащение:

Компьютер и мультимедийное оборудование

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Содержание законов «О санитарно-эпидемиологическом благополучии в РФ» и «Об охране окружающей среды».
2. Санитарные нормы и правила, регулирующие медицинскую деятельность.

Самостоятельная работа

Ответить на контрольные вопросы:

1. Что такое санитарно-эпидемиологическое благополучие?
2. Что относится к факторам окружающей среды?
3. Каковы права и обязанности граждан и должностных лиц в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия?
4. Перечислите виды правонарушений в сфере санитарного законодательства. Каков порядок наложения взысканий при этом?
4. Что такое санитарно-гигиеническое нормирование?
5. Какие требования предъявляются при проектировании медицинских организаций?
6. Перечислите виды медицинских отходов и порядок их утилизации.
7. Что относится к противоэпидемическим мероприятиям?
8. Каким образом контролируется соблюдение санитарно-противоэпидемического режима в медицинских организациях?
9. Какие неблагоприятные факторы окружающей производственной среды воздействуют на медицинских работников?

Литература:

Основная литература:

1. Постановление Правительства РФ от 24 июля 2000 г. N 554 "Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании"
<http://base.garant.ru/12120314/#ixzz45PxYFOhh>
2. СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»//
http://ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/58/58907/
3. Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об охране окружающей среды"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34823/
4. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"//
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22481/
5. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/

Дополнительная литература:

1. Рахманин Ю.А., Сеницына О.О. Состояние и актуализация задач по совершенствованию научно-методологических и нормативно-правовых основ в области экологии человека и гигиены окружающей среды // Гигиена и.

2. Беляев Е.Н., Фокин М.В., Новиков С.М., Прусаков В.М., Шашина Т.А., Шаяхметов С.Ф. Актуальные проблемы совершенствования оценки риска здоровью населения для обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия Гигиена и санитария. – 2013. - №5. - с.53-56.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

компьютерные обучающие программы;

тренинговые и тестирующие программы;

Электронные базы данных

<http://www.medline.ru/>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт. Стул – 30 шт. Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, №130 (4 этаж)
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук 1 шт. Мультимедийный проектор -1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №71 (2 этаж)
Учебный класс №214	Учебный класс №214 Доска – 1 шт. Мультимедийный проектор - 2 шт. Ноутбук -2 шт. Учебные столы – 12 шт. Стулья – 25 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №86-88 (2 этаж)

Разработчик:

Петрова Н.Г., зав.кафедрой сестринского дела, профессор, д.м.н.

Рецензент:

Профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права СПбГУ, д.м.н.

Балохина С.А.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовые основы охраны здоровья»**

1. Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)
ОПК 1	<p>Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики</p> <p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Нормативно-правовую базу, регламентирующую медицинскую деятельность ИД-2 Историю и современное подходы к реализации принципов этики и деонтологии при оказании медицинской помощи УМЕТЬ ИД-3 Использовать в практической деятельности установленные нормативными актами требования ИД-4 Осуществлять свою деятельность в соответствии с этическими нормами ВЛАДЕТЬ ИД-5 Практическими навыками использования нормативно-правовых актов в повседневной профессиональной деятельности ИД-6 Основами правильного с этической позиции профессионального поведения, обучения ему подчиненных</p>	<p>Собеседование</p> <p>Модульный тест Реферат</p>	<p>3.2 (1-65)</p> <p>3.3 (1-70)</p> <p>3.1 (1-5, 14, 15)</p>
ПК 5	<p>Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении</p>	<p>Собеседование Модульный тест Реферат</p>	<p>3.2 1-65)</p> <p>3.3 (1-70)</p> <p>3.1 (6-13)</p>

	медицинским персоналом		
--	------------------------	--	--

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов (ФОС п.3.1, 1-15)	Содержательные: соответствие содержания работы заявленной теме; степень раскрытия темы; наличие основных разделов: введения, основной части, заключения; обоснованность выбора темы, ее актуальности; структурирование подходов к изучению рассматриваемой проблемы (рубрикация содержания основной части); аргументированность собственной позиции; корректность формулируемых выводов. Формальные: объем работы составляет от 20 до 30 страниц; форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5 интервал); соответствие стиля изложения требованиям научного жанра; грамотность письменной речи (орфография, синтаксис, пунктуация); перечень используемых литературных источников (содержит не менее 10 источников, 70% которых - научные и учебно-методические издания; из них более 50% - литература, опубликованная за последние 5 лет).
2.	Собеседован	Средство контроля,	Контрольные	Полнота раскрытия темы;

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
	ие (контрольные вопросы)	организованное как специальная беседа (или письменное развернутое объяснение) преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	вопросы по темам/разделам дисциплины (ФОС п.3.2 1-65)	Знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных методов изучения определенного вопроса; Знание основных практических проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса;
3.	Модульный тест	Система заданий для выполнения в письменном виде, позволяющая стандартизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых Заданий (ФОС п.3.3 1-70)	Критерии оценки вопросов теста в зависимости от типов формулируемых вопросов.

1. Реферат

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
Отлично	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
Хорошо	Проблема раскрыта.	Представляемая	Использованы	Ответы на вопросы

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
	Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	полные и/или частично полные
Удовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин.	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Только ответы на элементарные вопросы.
Неудовлетворительно	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Не использованы информационные технологии. Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Нет ответов на вопросы.

2. Контрольные вопросы

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Даны ответы на все вопросы
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены. Ответы на вопросы

Оценка	Описание
	даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Нет ответов на вопросы.

3. Тестирование

Границы в процентах	Оценка
85-100	Отлично
74-84	Хорошо
61-73	Удовлетворительно
0-60	Неудовлетворительно

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1 ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

1. Регламентация проведения плановых и внеплановых проверок органами Росздравнадзора.
2. Порядок лицензирования медицинских организаций.
3. Роль учреждений Роспотребнадзора в обеспечении инфекционной безопасности.
4. Юридическая трактовка понятия «врачебная ошибка».
5. Нормативные требования к должностям среднего медицинского образования.
6. Нормативная документация старшей медицинской сестры.
7. Нормативная документация главной медицинской сестры.
8. Нормативная документация постовой медицинской сестры.
9. Нормативная документация процедурной медицинской сестры.
10. Нормативная документация фельдшера скорой медицинской помощи.
11. Аборт с позиции этики и права.
12. Вспомогательные репродуктивные технологии с позиции этики и права.
13. Донорство и трансплантация органов с позиции этики и права.
14. Нормативные основы оказания медицинской помощи несовершеннолетним.
15. Нормативные основы регламентации работы среднего медицинского персонала.

3.2 СОБЕСЕДОВАНИЕ (контрольные вопросы):

1. Дайте определение понятия «здоровье» согласно ФЗ №323.
2. Что такое лицензирование?
3. Дайте определение понятия «система охраны здоровья».
4. Какие документы необходимо представить при лицензировании?
5. Дайте определение понятия «медицинская помощь».
6. Что указывается в заявлении на лицензирование?
7. Дайте определение понятия «медицинская услуга».
8. Укажите сроки получения лицензии.
9. Дайте определение понятия профилактика.
10. Каков порядок аннулирования лицензии?
11. Дайте определение понятия медицинская деятельность.
12. Каков порядок проведения плановых и внеплановых проверок при лицензировании?
13. Дайте определение понятий заболевание и состояние.
14. Каковы виды медицинской ответственности в здравоохранении?
15. Дайте определение понятий основное заболевание и лечащий врач.
16. Что такое лицензионные требования и условия?

17. Перечислите принципы охраны здоровья.
18. В каких случаях наступает юридическая ответственность?
19. Каким образом реализуется принцип приоритета профилактики?
20. Что такое административная ответственность?
21. Перечислите права пациентов.
22. Что такое гражданская ответственность?
23. Перечислите права граждан на охрану здоровья.
23. Какие документы необходимы при устройстве на работу?
24. Права каких категорий граждан дополнительно представлены в ФЗ №323?
25. Что указывается в заявлении на получение лицензии?
26. В чем проявляется относительность врачебной тайны?
27. Перечислите основания для прекращения трудового договора.
28. Какие виды медицинской помощи выделяют?
29. Что относится к должностным преступлениям?
30. В каких условиях может оказываться медицинская помощь и в каких формах?
31. Перечислите порядок увольнения по инициативе администрации.
32. Перечислите виды профилактических осмотров.
33. Каковы основания для увольнения работника по инициативе администрации?
34. Что такое первичная медико-санитарная помощь?
35. Каков порядок перевода сотрудников?
36. Что такое паллиативная медицинская помощь?
37. В каких случаях изменение характера работы не считается переводом?
38. Что включают в себя Порядки оказания медицинской помощи?
39. Что относится к грубым однократным нарушениям трудовой дисциплины?
40. Что включают в себя стандарты медицинской помощи?
41. Что такое аккредитация медицинского персонала?
42. Перечислите виды экспертиз в здравоохранении.
43. Каков порядок аттестации медицинских работников?
44. Что такое медицинское освидетельствование? Перечислите виды.
45. Какие виды деятельности лицензируются?
46. Дайте определение вспомогательных репродуктивных технологий.
47. Каковы основания для отказа в выдаче лицензии?
48. В каких случаях обязательно проведение патологоанатомических вскрытий?
49. Каковы сроки прохождения аттестации?
50. Каковы условия совместного пребывания с ребенком в стационаре?
51. Что такое народная медицина? Каковы условия для занятия ей?
52. Что считается грубым нарушением лицензионных требований?
53. Каков порядок изъятия органов для трансплантации у живого донора?
54. Каковы цели лицензирования?
55. Каков порядок изъятия органов для трансплантации у трупа?
56. Каковы принципы лицензирования?
57. Перечислите виды контроля в здравоохранении.
58. Дайте определение понятий соискатель лицензии и лицензиат.
59. Что такое медицинские отходы? Перечислите их классы.
60. Какие документы подтверждают соответствие материально-технической базы лицензионным требованиям?
61. Перечислите виды дисциплинарных взысканий, которые могут быть наложены на медицинского работника работодателем. Каков порядок их вынесения?
62. Когда прекращаются реанимационные мероприятия?
63. Назовите признаки гражданского правонарушения
64. Когда не проводятся реанимационные мероприятия?
65. Перечислите основные пункты трудового договора.

3.3 ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Статья Конституции, регулирующая право граждан на бесплатную медицинскую помощь:
 - 5
 - 26
 - 41
2. Наступает ли административная ответственность юридического лица, если, несмотря на принятые им меры, было совершено правонарушение:
 - да
 - нет
3. Административное правонарушение считается умышленным, если совершившее его лицо это правонарушение:
 - предвидело и желало
 - предвидело, но относилось безразлично
 - не предвидело, но могло предвидеть
4. Административная ответственность наступает с
 - 14 лет
 - 16 лет
 - 18 лет
5. Должностным лицом является:
 - главный врач
 - заместитель главного врача
 - член комиссии по проведению закупок
 - член лицензионной комиссии
6. К административным взысканиям относится:
 - предупреждение
 - выговор
 - штраф
 - арест
7. Является ли административным правонарушением ненадлежащее оформление трудового договора:
 - да
 - нет
8. Является ли административным правонарушением непроведение специальной оценки условий труда на рабочем месте:
 - да
 - нет
9. Является ли административным правонарушением необеспечение средствами индивидуальной защиты:
 - да
 - нет
10. Является ли административным правонарушением ненадлежащее исполнение родителями обязанностей по воспитанию несовершеннолетних:
 - да
 - нет
11. Является ли административным правонарушением отказ работодателя в приеме на работу инвалида:
 - да
 - нет

12. Является ли административным правонарушением сокрытие лицом, больным ВИЧ или венерическим заболеванием, источника заражения и его контактов:
- да
 - нет
13. Является ли административным правонарушением нарушение гигиенических нормативов:
- да
 - нет
14. Является ли административным правонарушением потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача:
- да
 - нет
15. Является ли административным правонарушением отказ от освидетельствования на наличие алкогольного опьянения:
- да
 - нет
16. Является ли административным правонарушением уклонение от лечения от наркомании:
- да
 - нет
17. Является ли административным правонарушением нарушение специалистом по спортивной медицине требования о предотвращении допинга
- да
 - нет
18. Является ли административным правонарушением непредоставление медицинским работником руководителю информации о случаях конфликта интересов:
- да
 - нет
19. Является ли административным правонарушением непредоставление медицинской организацией информации гражданам о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи:-
- да
 - нет
20. Является ли административным правонарушением несоблюдение требований по обращению с отходами:
- да
 - нет
21. Является ли административным правонарушением несвоевременное представление первичных учетных статистических данных:
- да
 - нет
22. Является ли административным правонарушением нарушение правил комплектования архивных документов:
- да
 - нет
23. Является ли административным правонарушением непредоставление сведений органу (должностному лицу), осуществляющему государственный контроль:
- да
 - нет
24. Дела об административных правонарушениях могут рассматриваться:

- судьями
- комиссией по делам несовершеннолетних
- лицензирующими органами
- представителями муниципальных органов власти

25. Гражданский кодекс РФ регулирует вопросы:

- прав граждан
- недееспособности
- опеки и попечительства
- форм коммерческих организаций
- форм некоммерческих организаций
- вопросы ценных бумаг
- вопросы нематериальных благ

26. Недопустимость подвергаться медицинским опытам без добровольного согласия определена в:

- Конституции РФ
- гражданском кодексе
- административном кодексе

27. Норма права - это:

- правила поведения, регулирующие отношения к прекрасному и безобразному
- правила поведения, регулирующие отношения между нациями, социальными группами, направленные на завоевание и использование государственного аппарата
- правила поведения, имеющие общеобязательный характер и поддерживаемые силой государственного принуждения
- правила поведения, определяющие, что есть добро, и что есть зло

28. Назовите орган, привлекающий к дисциплинарной ответственности:

- арбитражные суды
- Конституционный суд Российской Федерации-
- администрация организации, где работает гражданин
- суды общей юрисдикции

29. Перевод – это:

- другая постоянная работа в той же организации, т.е. изменение трудовой функции или изменение существенных условий трудового договора
- прекращение трудового договора по соглашению сторон
- другая постоянная работа в той же организации в другом структурном подразделении без изменения существенных условий трудового договора
- другая постоянная работа в той же организации, а равно перевод на постоянную работу в другую организацию либо в другую местность вместе с организацией

30. Предметом гражданского права является:

- имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения
- нормы поведения людей в обществе
- основы социальной жизни общества
- трудовые отношения

31. Право собственности:

- действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей
- соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей
- обязательство одного лица (должника) совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие, как то: передать имущество, выполнить работу, уплатить деньги и т.д.
- владение, пользование и распоряжение имуществом

32. Признаками вреда здоровью средней тяжести являются:

- временная утрата трудоспособности продолжительностью не свыше 3 недель (21 день)
- заболевание наркоманией или токсикоманией
- стойкая утрата трудоспособности
- прерывание беременности

33. Вопрос о госпитализации лица в недобровольном порядке в психиатрический стационар решается:

- консилиумом врачей
- судом по месту нахождения психиатрического учреждения
- судом по месту проживания гражданина
- единолично лечащим врачом

34. Патолого-анатомическое вскрытие не производится:

- при отсутствии подозрения на насильственную смерть
- при отсутствии подозрения на насильственную смерть и при наличии письменного заявления близких родственников
- по религиозным мотивам по просьбе родственников
- при отсутствии подозрения на насильственную смерть, по религиозным мотивам, по просьбе родственников

35. Средний медицинский работник, имеющий право выдавать листки нетрудоспособности, единолично выдает их на срок:

- до 5 дней
- до 10 дней
- до 7 дней
- до 30 дней

36. Лицо, помещенное в психиатрический стационар в недобровольном порядке, подлежит обязательному освидетельствованию комиссией врачей-психиатров:

- в течение 24 часов
- в течение 48 часов
- немедленно
- в течение 72 часов

37. Юридическая ответственность – это:

- реализация права
- мера государственного принуждения
- правопорядок и законность

38. Укажите случай, при котором предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия граждан может быть обжаловано пациентом:

- в случае информирования родителей пациента 18 лет об оказанной ему медицинской помощи
- при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений поражений
- по письменному запросу законных представителей пациента 14 лет
- при причинении вреда здоровью в результате преступления

39. Для медицинских работников Трудовой кодекс Российской Федерации устанавливает сокращенную продолжительность рабочего времени:

- 36 часов в неделю
- 38 часов в неделю
- 39 часов в неделю
- 33 часа в неделю

40. Потеря человеком какого-либо органа, психическое расстройство, заболевание наркоманией вследствие причинения вреда здоровью квалифицируется как:

- легкий вред здоровью
- вред здоровью средней тяжести

- тяжкий вред здоровью

4) незначительная стойкая утрата общей трудоспособности

41. К какому виду медицинской помощи относится лечение в кардиологическом отделении больницы:

- медико-социальная помощь

- специализированная помощь

- первичная специализированная помощь

42. Администрация предприятия вправе требовать при приеме на работу следующие документы:

- свидетельство о браке и паспорт

- автобиографию, характеристику

- диплом, военный билет, характеристику

43. Возможно ли проведение операции стерилизации женщине 40 лет, имеющих двоих детей:

- да

- нет

44. Биологическая смерть – это:

- отсутствие дыхания и сердцебиения

- смерть мозга

- отсутствие дыхания и сердцебиения и смерть мозга

45. Имеет ли право постовая медицинская сестра информировать пациента о его диагнозе:

- да

- нет

46. Имеет ли право пациент знакомиться со своей историей болезни:

- да

- нет

47. Имеет ли право замужняя женщина быть суррогатной матерью без согласия супруга:

- да

- нет

48. Имеют ли право родственники посещать пациента в отделении реанимации:

- да

- нет

- да, если это не нарушает права других пациентов

49. Обязан ли гражданин информировать страховую медицинскую организацию о смене места жительства:

- да, в течение месяца

- да, в течение трех месяцев

- нет

50. К субъектам обязательного медицинского страхования относятся:

- федеральный фонд ОМС

- территориальные фонды ОМС

- застрахованный

- страхователь

- страховая медицинская организация

51. К участникам ОМС относятся:

федеральный фонд ОМС

- территориальные фонды ОМС

- застрахованный

- страхователь

- страховая медицинская организация

52. Объект медицинского страхования – это:

- страховой риск
 - страховой случай
 - застрахованный
53. Основаниями для прекращения трудового договора являются:
- соглашение сторон
 - инициатива работника
 - инициатива работодателя
 - инициатива третьих сторон
 - перевод работника
54. Может ли пациент отказаться от медицинского вмешательства:
- да, если это не угрожает его жизни
 - да, во всех случаях
 - нет
55. Обязан ли врач информировать пациента о всех альтернативных методах диагностики и лечения, их преимуществах и недостатках:
- да
 - нет
56. Санитарно-эпидемиологическое благополучие включает:
- состояние здоровья
 - среду обитания
 - отсутствие вредных факторов
 - наличие благоприятных факторов
 - все из перечисленного
57. Санитарно-эпидемиологическая обстановка включает:
- состояние здоровья
 - состояние среды обитания
 - наличие вредных факторов
58. Социально-гигиенический мониторинг включает:
- наблюдение за состоянием здоровья и средой обитания
 - наблюдение и прогноз
 - наблюдение, прогноз, определение причинных связей между средой обитания и здоровьем
59. Обнаружение и пресечение требований санитарного законодательства – это:
- санитарно-гигиенический контроль
 - санитарно-гигиенический надзор
60. Относится ли санитарно-гигиеническое воспитание населения к обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия:
- да
 - нет
61. Относится ли лицензирование к обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия:
- да
 - нет
62. Что не относится к обязанностям граждан в области санитарного законодательства: -
- соблюдение санитарных норм
 - забота о своем здоровье
 - отсутствие действий, нарушающих интересы других лиц
 - информирование органов государственной власти о фактах нарушения санитарного законодательства
63. Санитарные требования к пищевым продуктам включают:
- их соответствие физиологическим потребностям
 - положительное влияние на здоровье

- отсутствие отрицательного влияния на здоровье

64. Требования к питьевой воде включают:

- эпидемиологическую безопасность
- радиационную безопасность
- химическую безопасность
- благоприятные органолептические свойства

65. К санитарно-противоэпидемическим мероприятиям относятся:

- санитарная охрана территории
- карантин
- профилактические прививки
- медицинские осмотры
- производственный контроль
- дезинфекционные мероприятия
- гигиеническое воспитание населения

66. Может ли работник, не прошедший обязательный медицинский осмотр, быть отстранен от работы:

- да
- нет

67. Могут ли должностные лица санитарно-эпидемиологического надзора посещать жилища граждан:

- да
- нет
- только с согласия граждан

68. Может ли государственный санитарный врач вынести постановление об изоляции граждан с инфекционным заболеванием (подозрением на него):

- да
- нет

69. Понятие окружающей среды включает:

- компоненты природной среды
- природно-антропогенные объекты
- антропогенные объекты

70. Нормативы в области охраны окружающей среды включают:

- нормативы ее качества
- нормативы допустимого воздействия
- то и другое

Б1.В.ДВ.02.02 Организация профилактической работы

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Обеспечение усвоения магистрантами системы знаний о формах и организации профилактической работы среди различных групп населения

1.2. Задачи дисциплины.

1. Сформировать у магистрантов знания основных форм и методов профилактики.
2. Изучить содержание основных профилактических программ при ведущих формах нозологии.
3. Сформировать навыки проведения профилактической работы с основными группами населения (дети, подростки, лица трудоспособного возраста, больные с различными хроническими заболеваниями, лица пожилого возраста, инвалидами).
4. Сформировать навыки санитарно-гигиенического воспитания населения в практической работе и при обучении среднего и младшего медицинского персонала.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ: ИД-1 Методы эффективного руководства коллективами; ИД-2 Основные теории лидерства и стили руководства. УМЕТЬ: ИД-3 Сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; ИД-4 Разрабатывать командную стратегию); ВЛАДЕТЬ: ИД-5 Умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; ИД-6 Методами организации и управления коллективом.	Контрольные вопросы, тестовые задания

ОПК-8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Основы учебно-воспитательной работы, в т.ч. основы андрологии ИД-2 Актуальные для своей профессиональной деятельности достижения УМЕТЬ ИД-3 Разработать необходимые учебно-методические материалы, в т.ч. наглядные и печатные, для обучения населения и сотрудников ВЛАДЕТЬ ИД-4 Навыками публичного выступления	Контрольные вопросы, тестовые задания
ПК-2	Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Методы планирования в здравоохранении ИД 2 Структуру организации системы здравоохранения ИД 3 Содержание и организационную структуру профилактической и реабилитационной помощи ИД 4 Содержание и организацию оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи УМЕТЬ ИД 5 Составить план организационных мероприятий по улучшению здоровья в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи ИД 6 Составить план организационных мероприятий по профилактике (среди разных групп населения, при различных видах инфекционной и неинфекционной патологии) ИД 7 Составить план мероприятий по совершенствованию организации реабилитационных мероприятий	Контрольные вопросы, тестовые задания

		ВЛАДЕТЬ ИД 8 Методами профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни, санитарно-гигиенического воспитания населения ИД 9 Навыками организации проведения профилактических и реабилитационных мероприятий ИД 10 Навыками реализации организационно-управленческих решений в области улучшения общественного здоровья и совершенствования оказания медицинской помощи населению	
--	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация профилактической работы с населением» относится к профессиональным и изучается в третьем семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Организация профилактической работы с населением» формируются параллельно с изучением дисциплин: психология управления, философия управления, маркетинг медицинских услуг.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

№	Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	2 курс
			Зимняя сессия
1	Аудиторные занятия (всего)	58	58
2	Лекции	16	16
	Практические занятия	42	42
3	Самостоятельная работа	121	121
4	Вид промежуточной аттестации	Зачет 1	Зачет 1
5	Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	180 (5)	180(5)

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч.		Самостоятельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекционного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Система мер по обеспечению санитарно-	1	5	40	34

эпидемического благополучия населения.				
Тема (раздел) 2 Окружающая среда и ее влияние на здоровье.	1	5	40	34
Тема (раздел) 3 Факторы риска. Образ жизни и его влияние на здоровье.	2	5	40	42
Тема (раздел) 4 Учреждения системы здравоохранения и образования, вовлеченные в медико-профилактическую работу с населением.	2	5	33	34
зачет				1
Итого	16	42	121	180

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Профилактическая система мер по обеспечению санитарно-эпидемического благополучия населения.	Основные направления деятельности центров санитарно-эпидемического надзора. Болезни, управляемые средствами иммунопрофилактики и вакцинация. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор над острыми кишечными инфекциями и пищевыми отравлениями. Санитарные требования к общественному питанию, сроки реализации продуктов и приготовленной пищи.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ИД 1-5
2.	Окружающая среда и ее влияние на здоровье.	Основные принципы охраны здоровья граждан в РФ. Влияние окружающей среды и характера труда на здоровье работающих граждан. Основные источники загрязнения атмосферного	ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения

		воздуха, влияние токсических выбросов на здоровье работающих. Социальная среда и ее влияние на здоровье. Роль психотерапии и психокоррекции в профилактике расстройств психо-эмоциональной сферы. Биологические и микробиологические факторы. Роль вакцинопрофилактики.	ИД 1-2
3.	Факторы риска Образ жизни и его влияние на здоровье..	Факторы риска заболеваний, обусловленные образом жизни: гиподинамия, несбалансированное питание, стрессы, курение, употребление алкоголя, наркотиков, низкий образовательный и культурный уровень. Принципы рационального сбалансированного питания и понятие пищевой пирамиды. Социальные и биологические причины возникновения социально-значимых болезней и понятие группы повышенного риска.	ПК-2. Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения. ИД 1-4
4.	Учреждения системы здравоохранения и образования, вовлеченные в медико-профилактическую работу с населением.	Центры здоровья. Центры медицинской профилактики. Отделения (кабинеты) медицинской профилактики. Кабинеты здорового ребенка. Врачебно-физкультурные диспансеры. Школы и центры дополнительного образования, спортивные и физкультурно-туристические учреждения для детей и молодежи. Организационные формы проведения профилактических мероприятий.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ИД 6 ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения ИД 3-4 ПК-2. Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной

			<p>медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения.</p> <p>ИД 5-10</p>
--	--	--	--

6 . Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

Общественное здоровье и здравоохранение / Н. И. Вишняков, В. А. Миняева, А. О. Гусев, О. А. Гусев – Москва, 2018. - 880

Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 496 с. : ил. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-5610-1 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970456101.html>

Царик, Г. Н. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-6044-3. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970460443.html>

Общественного здоровья и здравоохранения с курсом экономики и управления здравоохранением. Риффель А.В., Современные проблемы законодательного регулирования медицинской деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс] / Риффель А.В., Рачин А.П. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-4994-3 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970449943.html>

Приказ Минздрава России от 27.04.2021 N 404н "Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения"

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388771/

Приказ Минздрава России от 01.07.2021 N 698н "Об утверждении Порядка направления граждан на прохождение углубленной диспансеризации, включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке"

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389899/

Приказ Минздрава России от 10.08.2017 N 514н (ред. от 19.11.2020) "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних"

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_223058/

Методическое пособие Минздрава России от 02.07.2021 по проведению профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения, углубленной диспансеризации для граждан, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID-19)

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389109/

Методические рекомендации МР 3.1.0129-18. от 31.05.2018 Эпидемиология. Профилактика инфекционных болезней. Порядок организации и проведения индикации патогенных биологических агентов, в том числе неустановленного систематического положения. Методические рекомендации"

<https://docs.cntd.ru/document/550757579>

Методические рекомендации МР 3.1.0170-20. 3.1. от 30.04.2020. Профилактика инфекционных болезней. Эпидемиология и профилактика COVID-19. Методические рекомендации"

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_350140/

Методические рекомендации МР 3.1.0159-19. 3.1. от 10.12.2019. Эпидемиология. Профилактика инфекционных болезней. Использование каскадной модели в оценке эффективности организации медицинской помощи ВИЧ-позитивным лицам. Методические рекомендации"

<https://docs.cntd.ru/document/1200111710>

6.2.Дополнительная литература:

Медицинская профилактика / К.Р. Амлаев – Москва, 2021. - 184

Основы профилактики / Ю.Л. Солодовников – СПб, 2017. - 292

Медицинская профилактика / В. В. Скворцов, А. В. Тумаренко – СПб, 2018. - 335

Основы профилактики / Т.Ю. Быковская – Ростов н/Д, 2018. - 254

Здравоохранение и общественное здоровье / Г.Н.Царик – Москва, 2018. - 911

Основы профилактической деятельности: учебник / Н.Г.Петрова, В.А.Попов, А.Б.Филенко, М.А.Мамаева, А.Л.Пастушенков – Ростов н/Д, 2016. - 285

Краткое руководство по кардиоваскулярной профилактике / Л.Л. Берштейн – Москва, 2021. - 104

Основы профилактики. Консультирования подростков в целях снижения рисков для здоровья / Е.С. Набойченко – СПб, 2021. - 52

Профилактика инсульта / П.Г. Шнякин, Н.В. Исаева, А.В. Протопопов – СПб, 2020. - 127

Кардиореабилитация и вторичная профилактика / Д.М. Аронова – Москва, 2021. - 464

Профилактика суицидального поведения / С.В. Петров, В.В. Суворов, В.С. Переверзева – Москва, 2021. - 96

Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Система мер по обеспечению санитарно-эпидемического благополучия населения.	УК-3 ИД 1-5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

2	Тема (раздел) 2 Окружающая среда и ее влияние на здоровье.	ОПК-8 ИД 1-2	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Факторы риска. Образ жизни и его влияние на здоровье.	ПК-2 ИД 1-4	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
4	Тема (раздел) 4 Учреждения системы здравоохранения и образования, вовлеченные в медико-профилактическую работу с населением.	УК-3 ИД 6 ОПК-8 ИД 3-4 ПК-2 ИД 5-10	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Зачет	Типовые контрольные задания	Тест	Задание выполнено полностью – 5 баллов, имеются погрешности - 4 балла, имеются существенные дефекты - 3 балла, не выполнено – 2 балла

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Образцы тестовых заданий.

1. На какие две составляющие делят условно медико-социальную работу:
 - а) медико-социальная работа профилактической и патогенетической направленности;
 - б) медико-социальная работа психологической и медицинской направленности;
 - в) медико-социальная работа профилактической и реабилитационной направленности;
 - г) медико-социальная работа первичной и вторичной направленности;
 - д) медико-социальная работа патогенетической и медицинской направленности.
2. Какое количество групп здоровья существует:

- а) 7;
- б) 3;
- в) 5;
- г) 6;
- д) 4.

3. К 5-ой группе здоровья относятся люди...:

- а) имеющие различные функциональные отклонения от нормального физического статуса, а также определенные состояния, возникшие в следствии перенесенных заболеваний и травм, нарушения зрения слабых степеней, имеющие факторы риска;
- б) здоровые, редко болеющие острыми заболеваниями, не имеющие ни каких хронических болезней или функциональных отклонений от нормы;
- в) хронические больные в стадии декомпенсации;
- г) страдающие длительно протекающими хроническими заболеваниями без нарушений функциональных возможностей организма, т.е в стадии компенсации;
- д) имеющие длительно протекающие хронические заболевания с выраженным снижением функциональных возможностей организма, т.е субкомпенсации.

4. Важнейшей функцией в области профилактики всех органов и учреждений, всех организаций, которые занимаются формированием здорового образа жизни, и, прежде всего, учреждений первичной медико-социальной помощи (поликлиники, МСЧ, амбулаторий), а также центров здоровья является:

- а) участие в благотворительных акциях;
- б) в оказании квалифицированной медицинской помощи;
- в) в эффективной пропаганде здорового образа жизни;
- г) в диспансеризации населения;
- д) все ответы верны.

5. Вредные привычки формируются при наличии следующих факторов:

- а) обычаи социальной среды (семьи, ближайшего окружения);
- б) нервно-психическая неустойчивость;
- в) генетическая предрасположенность;
- г) верны ответы а, б, в;
- д) верны ответы а, в;
- е) верны ответы б, в.

6. Какие действия не приводят к уменьшению риска заболеть раком:

- а) необходимо пребывать на солнце длительное время;
- б) необходимо избегать ожирения;
- в) необходимо уменьшать общее потребление жиров;
- г) необходимо употреблять в пищу больше продуктов, содержащих грубые растительные волокна, например овощей, фруктов и злаков;
- д) необходимо ежедневно употреблять пищевые продукты, богатые витаминами А и С.

7. Какие виды профилактических осмотров для выявления онкозаболеваний существуют в настоящее время:

- а) Предварительные
- б) Целевые
- в) Периодические

8. В понятие диспансерного наблюдения за больными с новообразованиями входит:

- а) активное выявление больных, в особенности на ранних стадиях заболевания;
- б) взятие на учет отдельных групп больных с предопухолевыми заболеваниями и динамическое наблюдение за ними;
- в) своевременное и планомерное применение лечебных и профилактических мер по предупреждению заболеваний более быстрому восстановлению здоровья и трудоспособности;
- г) все ответы верны.

9. Сахарный диабет второго типа намного чаще встречается:

- а) у молодых людей в возрасте до 30 лет;
- б) у пожилых людей;
- в) у людей среднего возраста;
- г) у детей;
- д) у лиц, страдающих гиподинамией.

10. В задачу медицинского работника при наблюдении за больными с сахарным диабетом входит:

- а) обучение больного самоконтролю за количеством и качеством потребляемой пищи;
- б) необходимо строго следить за рационом питания и особенно важно - за энергетической ценностью употребляемой пищи;
- в) беременным женщинам, страдающим сахарным диабетом, необходимо напомнить, что недостаток инсулина в ее организме восполняется развивающимся плодом;
- г) должны следить, чтобы будущая мать, страдающая сахарным диабетом, не прерывала лечения болезни, даже если ей кажется, что состояние улучшилось;
- д) все ответы верны.

11. Фактором риска развития заболевания болезнь Альцгеймера могут служить:

- а) возраст, отягощенный по этому заболеванию, семейный анамнез и наличие аллели апополипротеина Е;
- б) перенесение в прошлом черепно-мозговой травмы, инфаркт миокарда, гипотиреоз, депрессия или подвержение действию электромагнитных полей;
- в) низкий уровень витамина В12 и фолатов в сыворотке крови;
- г) все ответы верны.

12. Функция медицинского работника при наблюдении за больными с сердечно-сосудистыми заболеваниями:

- а) пропаганда ЗОЖ (умение бороться со стрессом, контроль массы тела, увеличение двигательной активности, отказ от табакокурения);
- б) раннее распознавание данных заболеваний путем диспансеризации;
- в) консультирование больных людей и членов их семей;
- г) организация и проведение реабилитационных мероприятий лицам, перенесшим инфаркт миокарда.
- д) все ответы верны.

13. К 1-ой группе здоровья относятся люди...:

- а) имеющие различные функциональные отклонения от нормального физического статуса, а также определенные состояния, возникшие в следствии перенесенных заболеваний и травм, нарушения зрения слабых степеней, имеющие факторы риска;
- б) здоровые, редко болеющие острыми заболеваниями, не имеющие никаких хронических болезней или функциональных отклонений от нормы;
- в) хронические больные в стадии декомпенсации;

- г) страдающие длительно протекающими хроническими заболеваниями без нарушений функциональных возможностей организма, т.е в стадии компенсации;
- д) имеющие длительно протекающие хронические заболевания с выраженным снижением функциональных возможностей организма, т.е субкомпенсации.

14. Определенный исторический обусловленный тип, вид жизнедеятельности или определенный способ деятельности в материальной и духовной сферах жизнедеятельности индивида, группы людей – это...:

- а) тип жизни;
- б) состояние жизни;
- в) образ жизни;
- г) модель жизни;
- д) структура жизни.

15. Понятие образа жизни связано с составляющими:

- а) условия жизни;
- б) социальные и природные условия;
- в) качество жизни, уровень жизни;
- г) стиль жизни;
- д) все ответы верны.

16. Какие факторы могут серьезно повлиять на здоровье человека:

- а) физическая активность;
- б) правильное питание;
- в) санитарно-гигиенические условия труда и отдыха;
- г) вредные привычки;
- д) занятие спортом.
- Е) все ответы верны.

17. Пропаганда здорового образа жизни должна быть:

- а) активной;
- б) плановой;
- в) научно-обоснованной;
- г) все ответы верны.

18. В каких нормативных актах определяется необходимость пропаганды ЗОЖ:

- а) Федеральном Законе «Об ограничении курения табака»;
- б) приоритетном национальном проекте «Здравоохранение»;
- в) национальном проекте «Доступное жилье»;
- г) Федеральном Законе «Основы законодательства об охране здоровья граждан; в РФ»
- д) все ответы верны.

19. Какие факторы способствуют возникновению опухолей:

- а) наследственность;
- б) вирусы;
- в) химические соединения;
- г) радиация,
- д) все ответы верны.

20. Большая роль в профилактике осложнений сахарного диабета принадлежит:

- а) только медицинскому работнику;
- б) только социальному работнику;

- в) органам здравоохранения и социальной защиты;
- г) медицинскому и социальному работникам;
- д) валеологу.

21. Методы снятия стресса как основного фактора, вызывающего развитие многих кардиологических заболеваний:

- а) глубокий здоровый сон, достаточный по продолжительности;
- б) повышенная физическая активность;
- в) различные виды тренингов;
- г) нервно-эмоциональная разрядка с помощью смеха, плача и др.
- д) все ответы верны.

22. Здоровый Образ Жизни – это...:

- а) деятельность наиболее характерная, типичная для конкретных социально-экономических, политических, экологических условий, направленная на сохранение и улучшение, укрепление здоровья людей;
- б) единственное средство защиты от всех болезней;
- в) это комплекс устойчивых, полезных для здоровья привычек;
- г) это единственный стиль жизни, способный обеспечить восстановление, сохранение и улучшение здоровья населения;
- д) все ответы верны.

23. Основная деятельность медицинского работника в организации деятельности по снижению вредного воздействия табака и алкоголя на общественное здоровье:

- а) санитарно-просветительская работа;
- б) консультирование;
- в) проведение диагностических мероприятий;
- г) помощь в социальной адаптации;
- д) все ответы верны.

24. Основные направления деятельности медицинского работника по искоренению вредных привычек:

- а) комплекс оздоровительных мероприятий;
- б) воспитание самоконтроля, адекватной самооценки;
- в) формирование стрессоустойчивых качеств;
- г) все ответы верны.

25. Для чего предназначен смотровой онкологический кабинет поликлиники:

- а) для психологической консультации;
- б) для профилактических гинекологических осмотров женщин, которые обращаются в поликлиники по поводу самых различных заболеваний;
- в) для лабораторных исследований;
- г) для проведения хирургических манипуляций;
- д) все ответы верны.

26. Задачами санитарно-просветительской работы, в частности, противораковой пропаганды являются:

- а) повышение онкологической настороженности населения;
- б) ознакомление населения с первыми признаками возникновения опухолей;
- в) пропаганда успехов противораковой борьбы и новых способов лечения;
- г) изобличение неверных соображений о «неизлечимости» рака;

- д) ознакомление с возможностями профилактики злокачественных опухолей;
- е) все ответы верны.

27. Причинами различных заболеваний являются:

- а) хронический стресс;
- б) гиподинамия - малая подвижность;
- в) избыточная масса тела вследствие нерационального питания;
- г) табакокурение;
- д) все ответы верны.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированной оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-3, ОПК-8, ПК-2 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

теоретические основы медицинской профилактики
 виды, методы, организационную основу проведения профилактических мероприятий
 формы проведения санитарно-гигиенического воспитания населения
 современные представления о роли отдельных факторов риска и путях их снижения
 основы вакцинопрофилактики

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

применять полученные теоретические основы на практике при проведении санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий
 провести различные виды мероприятий, направленных на повышение уровня медицинской грамотности населения
 провести обучение разных групп населения основам профилактических мероприятий

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

терминологией, связанной с медицинской профилактикой
 базовыми технологиями санитарно-гигиенического воспитания населения
 основными приемами первичной и вторичной профилактики
 первичными навыками обучения персонала в рамках реализации основных функций специалиста по управлению сестринской деятельностью

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Виды деятельности		Баллы
Зачет		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов

Итого:

100 баллов

Теоретическая подготовка и практические умения оцениваются при прохождении итогового тестового контроля, опросе студента по заданной теме, решении практико-ориентированных заданий.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата и докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Тестирование через интерактивную систему Академик НТ.

2. Положение о распределении рейтинговых баллов оценки результатов обучения дисциплинам на кафедре сестринского дела ФБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова МЗ РФ. Расчет оценки за зачет

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-8606-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486061.html>

Общественное здоровье и здравоохранение / Н. И. Вишняков, В. А. Миняева, А. О. Гусев, О. А. Гусев – Москва, 2018. - 880

Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 496 с. : ил. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-5610-1 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970456101.html>

Царик, Г. Н. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-6044-3. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970460443.html>

Общественного здоровья и здравоохранения с курсом экономики и управления здравоохранением. Риффель А.В., Современные проблемы законодательного регулирования медицинской деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс] / Риффель А.В., Рачин А.П. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-4994-3 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970449943.html>

Приказ Минздрава России от 27.04.2021 N 404н "Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения"

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388771/

Приказ Минздрава России от 01.07.2021 N 698н "Об утверждении Порядка направления граждан на прохождение углубленной диспансеризации, включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке"

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389899/

Приказ Минздрава России от 10.08.2017 N 514н (ред. от 19.11.2020) "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних"

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_223058/

Методическое пособие Минздрава России от 02.07.2021 по проведению профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения, углубленной диспансеризации для граждан, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID-19)

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389109/

Методические рекомендации МР 3.1.0129-18. от 31.05.2018 Эпидемиология. Профилактика инфекционных болезней. Порядок организации и проведения индикации патогенных биологических агентов, в том числе неустановленного систематического положения. Методические рекомендации"

<https://docs.cntd.ru/document/550757579>

Методические рекомендации МР 3.1.0170-20. 3.1. от 30.04.2020. Профилактика инфекционных болезней. Эпидемиология и профилактика COVID-19. Методические рекомендации"

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_350140/

Методические рекомендации МР 3.1.0159-19. 3.1. от 10.12.2019. Эпидемиология. Профилактика инфекционных болезней. Использование каскадной модели в оценке эффективности организации медицинской помощи ВИЧ-позитивным лицам. Методические рекомендации"

<https://docs.cntd.ru/document/1200111710>

8.2 Дополнительная литература:

Медицинская профилактика / К.Р. Амлаев – Москва, 2021. - 184

Основы профилактики / Ю.Л. Солодовников – СПб, 2017. - 292

Медицинская профилактика / В. В. Скворцов, А. В. Тумаренко – СПб, 2018. - 335

Основы профилактики / Т.Ю. Быковская – Ростов н/Д, 2018. - 254

Здравоохранение и общественное здоровье / Г.Н.Царик – Москва, 2018. - 911

Основы профилактической деятельности: учебник / Н.Г.Петрова, В.А.Попов, А.Б.Филенко, М.А.Мамаева, А.Л.Пастушенков – Ростов н/Д, 2016. - 285

Краткое руководство по кардиоваскулярной профилактике / Л.Л. Берштейн – Москва, 2021. - 104

Основы профилактики. Консультирования подростков в целях снижения рисков для здоровья / Е.С. Набойченко – СПб, 2021. - 52

Профилактика инсульта / П.Г. Шнякин, Н.В. Исаева, А.В. Протопопов – СПб, 2020. - 127

Кардиореабилитация и вторичная профилактика / Д.М. Аронова – Москва, 2021. - 464

Профилактика суицидального поведения / С.В. Петров, В.В. Суворов, В.С. Переверзева – Москва, 2021. - 96

Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru

Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru

Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных

технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Vitrix24

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Организация профилактической работы с населением»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Организация профилактической работы с населением» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Организация профилактической работы с населением» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины «Организация профилактической работы с населением»

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение задач, перевод текстов, подготовка к презентациям)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование

	Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Организация профилактической работы с населением» предусматривает освоение четырех разделов (модулей): 1). Система мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения 2) Окружающая среда и ее влияние на здоровье. 3). Факторы риска. Образ жизни и его влияние на здоровье. 4). Учреждения системы здравоохранения и образования, вовлеченные в медико-профилактическую работу с населением

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков. В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ профилактической деятельности.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии. Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

История развития профилактического направления в медицине и здравоохранении

Определение профилактики

Виды и формы профилактики.

Роль Центров Роспотребнадзора в проведении профилактических мероприятий.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Приведите составляющие окружающей среды.

Климат и его влияние.

Производственные факторы и их влияние на здоровье.

Биологические факторы. Роль инфекционных агентов.

Понятие о здоровьесберегающей среде.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Факторы риска и их предотвращение

Понятие факторов риска

Артериальная гипертония, гиперхолестерин, табакокурение, алкоголизм, наркомании – влияние на здоровье

Особенности профилактики в разных возрастных и социальных группах.
Пути отказа от вредных привычек
Здоровый образ жизни и пути его формирования
Характеристика здорового образа жизни
Основные составляющие
Рациональное питание как составляющая здорового образа жизни
Рационализация условий труда, быта и отдыха в системе профилактических мероприятий
Здоровый сон как составляющая здорового образа жизни.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

Учреждения системы здравоохранения и образования, вовлеченные в медико-профилактическую работу с населением
Нормативно-правовая база профилактической работы. Звенья, принимающие участие в профилактической работе с населением
Центры здоровья
Центры медицинской профилактики
Отделения (кабинеты) медицинской профилактики
Кабинеты здорового ребенка
Использование различных форм и методов санитарно-гигиенического воспитания населения
Устный, печатный, наглядный методы санитарно-гигиенического воспитания – преимущества и недостатки
Сравнительная характеристика различных форм устного (лекция, беседа, доклад, тематические курсы, вечер вопросов и ответов, выступление по радио и телевидению, конференции, телемедицинские технологии) и печатного (книги, памятки, листовки, плакаты, газеты, Интернет) методов

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

Функции медицинского работника в медицинском учреждении профилактической направленности
Права граждан в области охраны здоровья и профилактики заболеваний.
Права особых групп населения при получении медико-профилактической помощи.
Роль медицинского работника в профилактической деятельности в здравоохранении
Семья как основной объект внимания медицинского работника для профилактики заболеваний
Превентивное вмешательство медицинского работника: общие основы и конкретные проявления
Психическое здоровье и профилактика психосоматических заболеваний.
Роль медицинского работника в укреплении здоровья детей.
Профилактическая деятельность медицинского работника в борьбе против курения.
Роль медицинского работника в профилактике алкоголизма.
Роль медицинского работника в профилактике наркомании.
Роль медицинского работника в формировании здорового образа жизни.
Роль медицинского работника в половом воспитании детей и подростков.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:
компьютерные обучающие программы;

тренинговые и тестирующие программы;
 Электронные базы данных:
 Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
 Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
 Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
 Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130 , 4 этаж
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

Разработчик: доцент Попов В.А.

Рецензент: профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права СПбГУ, д.м.н. С.А.Балохина

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Организация профилактической работы»

1. Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)
УК-3 (ИД 1-6)	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Собеседование	3.2 (1-28)
ОПК-8 (ИД 1-4)	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Собеседование	3.2 (1-28)
ПК-2 (ИД 1-10)	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Модульный тест Собеседование	3.3 (1-27) 3.1 (1-13) 3.2 (1-28)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор	Темы рефератов (ФОС п.3.1, 1-13)	Содержательные: соответствие содержания работы заявленной теме; степень раскрытия темы; наличие основных разделов: введения, основной части, заключения; обоснованность выбора темы, ее актуальности; структурирование подходов к изучению рассматриваемой проблемы (рубрикация)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		<p>раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p>		<p>содержания основной части); аргументированность собственной позиции; корректность формулируемых выводов. Формальные: объем работы составляет от 20 до 30 страниц; форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5 интервал); соответствие стиля изложения требованиям научного жанра; грамотность письменной речи (орфография, синтаксис, пунктуация); перечень используемых литературных источников (содержит не менее 10 источников, 70% которых - научные и учебно-методические издания; из них более 50% - литература, опубликованная за последние 5 лет).</p>
2.	Собеседование (контрольные вопросы)	Средство контроля, организованное как специальная беседа (или письменное развернутое объяснение) преподавателя с обучающимся на	Контрольные вопросы по темам/разделам дисциплины (ФОС п.3.2 1-28)	Полнота раскрытия темы; Знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.		методов изучения определенного вопроса; Знание основных практических проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса;
3.	Модульный тест	Система заданий для выполнения в письменном виде, позволяющая стандартизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых Заданий (ФОС п.3.3 1-27)	Критерии оценки вопросов теста в зависимости от типов формулируемых вопросов.

2.Реферат

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
Отлично	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
Хорошо	Проблема раскрыта. Проведен анализ	Представляемая информация систематизир	Использованы информационные	Ответы на вопросы полные и/или

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
	проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	ована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	частично полные
Удовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин.	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Только ответы на элементарные вопросы.
Неудовлетворительно	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Не использованы информационные технологии. Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Нет ответов на вопросы.

3. Контрольные вопросы

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответов на вопросы.

4. Тестирование

Границы в процентах	Оценка
85-100	Отлично
74-84	Хорошо
61-73	Удовлетворительно
0-60	Неудовлетворительно

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1 ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

1. Функции медицинского работника в медицинском учреждении профилактической направленности
2. Права граждан в области охраны здоровья и профилактики заболеваний.
3. Права особых групп населения при получении медико-профилактической помощи.
4. Роль медицинского работника в профилактической деятельности в здравоохранении
5. Семья как основной объект внимания медицинского работника для профилактики заболеваний
6. Превентивное вмешательство медицинского работника: общие основы и конкретные проявления
7. Психическое здоровье и профилактика психосоматических заболеваний.
8. Роль медицинского работника в укреплении здоровья детей.
9. Профилактическая деятельность медицинского работника в борьбе против курения.
10. Роль медицинского работника в профилактике алкоголизма.
11. Роль медицинского работника в профилактике наркомании.
12. Роль медицинского работника в формировании здорового образа жизни.
13. Роль медицинского работника в половом воспитании детей и подростков.

3.2 СОБЕСЕДОВАНИЕ (КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ):

1. История развития профилактического направления в медицине и здравоохранении
2. Определение профилактики
3. Виды и формы профилактики.
4. Роль Центров Роспотребнадзора в проведении профилактических мероприятий.
5. Приведите составляющие окружающей среды.
6. Производственные факторы и их влияние на здоровье.
7. Биологические факторы. Роль инфекционных агентов.
8. Понятие о здоровьесберегающей среде.
9. Факторы риска и их предотвращение
10. Понятие факторов риска
11. Артериальная гипертония, гиперхолестерин, табакокурение, алкоголизм, наркомании – влияние на здоровье
12. Особенности профилактики в разных возрастных и социальных группах.
13. Пути отказа от вредных привычек
14. Здоровый образ жизни и пути его формирования
15. Характеристика здорового образа жизни
16. Основные составляющие
17. Рациональное питание как составляющая здорового образа жизни
18. Рационализация условий труда, быта и отдыха в системе профилактических мероприятий
19. Здоровый сон как составляющая здорового образа жизни.
20. Учреждения системы здравоохранения и образования, вовлеченные в медико-профилактическую работу с населением

21. Нормативно-правовая база профилактической работы. Звенья, принимающие участие в профилактической работе с население
22. Центры здоровья
23. Центры медицинской профилактики
24. Отделения (кабинеты) медицинской профилактики
25. Кабинеты здорового ребенка
26. Использование различных форм и методов санитарно-гигиенического воспитания населения
27. Устный, печатный, наглядный методы санитарно-гигиенического воспитания – преимущества и недостатки
28. Сравнительная характеристика различных форм устного (лекция, беседа, доклад, тематическое курсы, вечер вопросов и ответов, выступление по радио и телевидению, конференции, телемедицинские технологии) и печатного (книги, памятки, листовки, плакаты, газеты, Интернет) методов

3.3 МОДУЛЬНЫЙ ТЕСТ

1. На какие две составляющие делят условно медико-социальную работу:

- а) медико-социальная работа профилактической и патогенетической направленности;
- б) медико-социальная работа психологической и медицинской направленности;
- в) медико-социальная работа профилактической и реабилитационной направленности;
- г) медико-социальная работа первичной и вторичной направленности;
- д) медико-социальная работа патогенетической и медицинской направленности.

2. Какое количество групп здоровья существует:

- а) 7;
- б) 3;
- в) 5;
- г) 6;
- д) 4.

3. К 5-ой группе здоровья относятся люди...:

- а) имеющие различные функциональные отклонения от нормального физического статуса, а также определенные состояния, возникшие в следствии перенесенных заболеваний и травм, нарушения зрения слабых степеней, имеющие факторы риска;
- б) здоровые, редко болеющие острыми заболеваниями, не имеющие ни каких хронических болезней или функциональных отклонений от нормы;
- в) хронические больные в стадии декомпенсации;
- г) страдающие длительно протекающими хроническими заболеваниями без нарушений функциональных возможностей организма, т.е в стадии компенсации;
- д) имеющие длительно протекающие хронические заболевания с выраженным снижением функциональных возможностей организма, т.е субкомпенсации.

4. Важнейшей функцией в области профилактики всех органов и учреждений, всех организаций, которые занимаются формированием здорового образа жизни, и,

прежде всего, учреждений первичной медико-социальной помощи (поликлиники, МСЧ, амбулаторий), а также центров здоровья является:

- а) участие в благотворительных акциях;
- б) в оказании квалифицированной медицинской помощи;
- в) в эффективной пропаганде здорового образа жизни;
- г) в диспансеризации населения;

д) все ответы верны.

5. Вредные привычки формируются при наличии следующих факторов:

- а) обычаи социальной среды (семьи, ближайшего окружения);
- б) нервно–психическая неустойчивость;
- в) генетическая предрасположенность;
- г) верны ответы а, б, в;
- д) верны ответы а, в;
- е) верны ответы б, в.

6. Какие действия не приводят к уменьшению риска заболеть раком:

- а) необходимо пребывать на солнце длительное время;
- б) необходимо избегать ожирения;
- в) необходимо уменьшать общее потребление жиров;
- г) необходимо употреблять в пищу больше продуктов, содержащих грубые растительные волокна, например овощей, фруктов и злаков;
- д) необходимо ежедневно употреблять пищевые продукты, богатые витаминами А и С.

7. Какие виды профилактических осмотров для выявления онкозаболеваний существуют в настоящее время:

- а) Предварительные
- б) Целевые
- в) Периодические

8. В понятие диспансерного наблюдения за больными с новообразованиями входит:

- а) активное выявление больных, в особенности на ранних стадиях заболевания;
- б) взятие на учет отдельных групп больных с предопухолевыми заболеваниями и динамическое наблюдение за ними;
- в) своевременное и планомерное применение лечебных и профилактических мер по предупреждению заболеваний более быстрому восстановлению здоровья и трудоспособности;
- г) все ответы верны.

9. Сахарный диабет второго типа намного чаще встречается:

- а) у молодых людей в возрасте до 30 лет;
- б) у пожилых людей;
- в) у людей среднего возраста;
- г) у детей;
- д) у лиц, страдающих гиподинамией.

10. В задачу медицинского работника при наблюдении за больными с сахарным диабетом входит:

- а) обучение больного самоконтролю за количеством и качеством потребляемой пищи;
- б) необходимо строго следить за рационом питания и особенно важно - за энергетической ценностью потребляемой пищи;
- в) беременным женщинам, страдающим сахарным диабетом, необходимо напомнить, что недостаток инсулина в ее организме восполняется развивающимся плодом;

г) должны следить, чтобы будущая мать, страдающая сахарным диабетом, не прерывала лечения болезни, даже если ей кажется, что состояние улучшилось;

д) все ответы верны.

11. Фактором риска развития заболевания болезнь Альцгеймера могут служить:

а) возраст, отягощенный по этому заболеванию, семейный анамнез и наличие аллели апополипротеина Е;

б) перенесение в прошлом черепно-мозговой травмы, инфаркт миокарда, гипотиреоз, депрессия или подвержение действию электромагнитных полей;

в) низкий уровень витамина В₁₂ и фолатов в сыворотке крови;

г) все ответы верны.

12. Функция медицинского работника при наблюдении за больными с сердечно-сосудистыми заболеваниями:

а) пропаганда ЗОЖ (умение бороться со стрессом, контроль массы тела, увеличение двигательной активности, отказ от табакокурения);

б) раннее распознавание данных заболеваний путем диспансеризации;

в) консультирование больных людей и членов их семей;

г) организация и проведение реабилитационных мероприятий лицам, перенесшим инфаркт миокарда.

д) все ответы верны.

13. К 1-ой группе здоровья относятся люди...:

а) имеющие различные функциональные отклонения от нормального физического статуса, а также определенные состояния, возникшие в следствии перенесенных заболеваний и травм, нарушения зрения слабых степеней, имеющие факторы риска;

б) здоровые, редко болеющие острыми заболеваниями, не имеющие никаких хронических болезней или функциональных отклонений от нормы;

в) хронические больные в стадии декомпенсации;

г) страдающие длительно протекающими хроническими заболеваниями без нарушений функциональных возможностей организма, т.е в стадии компенсации;

д) имеющие длительно протекающие хронические заболевания с выраженным снижением функциональных возможностей организма, т.е субкомпенсации.

14. Определенный исторический обусловленный тип, вид жизнедеятельности или определенный способ деятельности в материальной и духовной сферах жизнедеятельности индивида, группы людей – это...:

а) тип жизни;

б) состояние жизни;

в) образ жизни;

г) модель жизни;

д) структура жизни.

15. Понятие образа жизни связано с составляющими:

а) условия жизни;

- б) социальные и природные условия;
- в) качество жизни, уровень жизни;
- г) стиль жизни;
- д) все ответы верны.

16. Какие факторы могут серьезно повлиять на здоровье человека:

- а) физическая активность;
- б) правильное питание;
- в) санитарно-гигиенические условия труда и отдыха;
- г) вредные привычки;
- д) занятие спортом.

Е) все ответы верны.

17. Пропаганда здорового образа жизни должна быть:

- а) активной;
- б) плановой;
- в) научно-обоснованной;
- г) все ответы верны.

18. В каких нормативных актах определяется необходимость пропаганды ЗОЖ:

- а) Федеральном Законе «Об ограничении курения табака»;
- б) приоритетном национальном проекте «Здравоохранение»;
- в) национальном проекте «Доступное жилье»;
- г) Федеральном Законе «Основы законодательства об охране здоровья граждан; в РФ»
- д) все ответы верны.

19. Какие факторы способствуют возникновению опухолей:

- а) наследственность;
- б) вирусы;
- в) химические соединения;
- г) радиация;
- д) все ответы верны.

20. Большая роль в профилактике осложнений сахарного диабета принадлежит:

- а) только медицинскому работнику;
- б) только социальному работнику;
- в) органам здравоохранения и социальной защиты;
- г) медицинскому и социальному работникам;
- д) валеологу.

21. Методы снятия стресса как основного фактора, вызывающего развитие многих кардиологических заболеваний:

- а) глубокий здоровый сон, достаточный по продолжительности;
- б) повышенная физическая активность;
- в) различные виды тренингов;
- г) нервно-эмоциональная разрядка с помощью смеха, плача и др.
- д) все ответы верны.

22. Здоровый Образ Жизни – это...:

- а) деятельность наиболее характерная, типичная для конкретных социально-экономических, политических, экологических условий, направленная на сохранение и улучшение, укрепление здоровья людей;
- б) единственное средство защиты от всех болезней;
- в) это комплекс устойчивых, полезных для здоровья привычек;
- г) это единственный стиль жизни, способный обеспечить восстановление, сохранение и улучшение здоровья населения;

д) все ответы верны.

23. Основная деятельность медицинского работника в организации деятельности по снижению вредного воздействия табака и алкоголя на общественное здоровье:

- а) санитарно-просветительская работа;
- б) консультирование;
- в) проведение диагностических мероприятий;
- г) помощь в социальной адаптации;

д) все ответы верны.

24. Основные направления деятельности медицинского работника по искоренению вредных привычек:

- а) комплекс оздоровительных мероприятий;
- б) воспитание самоконтроля, адекватной самооценки;
- в) формирование стрессоустойчивых качеств;
- г) все ответы верны.

25. Для чего предназначен смотровой онкологический кабинет поликлиники:

- а) для психологической консультации;
- б) для профилактических гинекологических осмотров женщин, которые обращаются в поликлиники по поводу самых различных заболеваний;
- в) для лабораторных исследований;
- г) для проведения хирургических манипуляций;
- д) все ответы верны.

26. Задачами санитарно-просветительской работы, в частности, противораковой пропаганды являются:

- а) повышение онкологической настороженности населения;
- б) ознакомление населения с первыми признаками возникновения опухолей;
- в) пропаганда успехов противораковой борьбы и новых способов лечения;
- г) изобличение неверных соображений о «неизлечимости» рака;
- д) ознакомление с возможностями профилактики злокачественных опухолей;
- е) все ответы верны.

27. Причинами различных заболеваний являются:

- а) хронический стресс;
- б) гиподинамия - малая подвижность;
- в) избыточная масса тела вследствие нерационального питания;
- г) табакокурение;

д) все ответы верны.

3.2. Рабочие программы практик и организации научно-исследовательской работы обучающихся по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 – Управление сестринской деятельностью практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью реализуются учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. Учебная практика представляет собой практику по получению первичных профессиональных умений и навыков; производственная - практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Программы учебной и производственной практики

Целью учебной и производственной практики образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 34.04.01- Управление сестринской деятельностью является приобретение опыта и практических навыков коллективной и самостоятельной профессиональной деятельности в сфере общественного здравоохранения и управления сестринским персоналом и включает оценку и мониторинг состояния здоровья населения, освоение навыков подбора, отбора, адаптации, организации труда, контроля за работой среднего медицинского персонала, проведение научных исследований, направленных на выявление факторов, определяющие общественное здоровье, разработку научно-обоснованных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения, совершенствованию работы сестринских служб, реализации их на практике и оценке их эффективности.

Организация научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01- Управление сестринской деятельностью научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной ОПОП ВО.

Виды научно-исследовательской работы магистранта, этапы и формы контроля ее выполнения:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, утверждение темы исследования, написание реферата по избранной теме;
- сбор материала (литературных данных по проблеме, поиск в базах данных, проведение научно-исследовательской работы – лабораторные или полевые исследования, постановка экспериментов, работа с моделями и т.д.); обработка и анализ материала с использованием современных методов статистического анализа и современных информационных технологий;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся, в том числе компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

**Б2.В.01(У) Учебная практика.
Ознакомительная практика**

Вид практики:
Учебная практика

Тип производственной практики:
Ознакомительная

Способ проведения учебной практики:
Стационарная

1. Общие положения (вид практики, способы и формы проведения, место практики в структуре образовательной программы, объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах)

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	1 курс
		1 и 2 семестр
Самостоятельная работа (всего)	576	288/288 (576)
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	Экзамен	
Общая трудоемкость часы зачетные единицы	576	576
	16	16

2. Цели и задачи практики

Цель дисциплины состоит в закреплении теоретической подготовки, приобретении первичных знаний и навыков, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области охраны и укрепления общественного здоровья, в развитии социально-личностных компетенций, необходимых для работы по управлению сестринским персоналом.

Задачи дисциплины:

- сформировать навыки и умения, связанные с реализацией технологии продвижения здоровья;
- сформировать навыки и умения, связанные с оказанием сестринских услуг в сфере обеспечения здоровья населения;
- сформировать навыки и умения, связанные с правовым регулированием и организацией деятельности различных типов медицинских организаций;
- сформировать навыки и умения, связанные с управлением персоналом, делопроизводством, организацией статистического учета в различных типах медицинских организаций;
- сформировать навыки и умения, связанные со сбором информации в области общественного здоровья и организации здравоохранения.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений.	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД-1 Сущность технологических процессов в здравоохранении и их характер в конкретной медицинской организации</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД-2 Выявить отставания (сбои, проблемы) в протекании различных технологических процессов</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД-3 Информацией об актуальных изменениях в различных технологических процессах</p> <p>ИД-4 Навыками внедрения технологических изменений</p>	Контрольные вопросы Оценка дневника практики
ПК-2	Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения	<p>ИД 1 Методы планирования в здравоохранении</p> <p>ИД 2 Структуру организации системы здравоохранения</p> <p>ИД 3 Содержание и организационную структуру профилактической и реабилитационной помощи</p> <p>ИД 4 Содержание и организацию оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 5 Составить план организационных мероприятий по улучшению здоровья в рамках</p>	Контрольные вопросы Оценка дневника практики

		<p>оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи</p> <p>ИД 6 Составить план организационных мероприятий по профилактике (среди разных групп населения, при различных видах инфекционной и неинфекционной патологии)</p> <p>ИД 7 Составить план мероприятий по совершенствованию организации реабилитационных мероприятий</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 8 Методами профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни, санитарно-гигиенического воспитания населения</p> <p>ИД 9 Навыками организации проведения профилактических и реабилитационных мероприятий</p>	
ПК-5	Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этики деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Основные нормативные документы, регламентирующие оказание медицинской помощи</p> <p>ИД 2 Основные международные и отечественные документы в области этики и деонтологии</p> <p>ИД 3 Основы этики медицинского персонала в обращении с пациентами их родственниками, другими сотрудниками</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 4 Использовать регламентирующие документы в практической</p>	Контрольные вопросы, тестовые задания

		деятельности ИД 5 Информировать сотрудников о нормативной регламентации их деятельности и изменениях в нормативных документах	
ПК-8	Способен к операционному стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ВЛАДЕТЬ ИД 9 Методами составления планов и контроля за их выполнением ИД 10 Навыками ведения документации, связанной с планированием и контролем	

3. Место дисциплины «Ознакомительная практика» в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Ознакомительная практика» относится к блоку профессиональных дисциплин учебного плана. Практика проходит в 1 и 2 семестрах обучения. После окончания практики проводится экзамен.

4. Базы практики

«Ознакомительная практика» проводится на базе клиники ПСПбГМУ им. акад. И. П. Павлова и в медицинских организациях в соответствии с заключенными договорами.

5. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1. Учебно-тематическое планирование практики

№	Тема (раздел)	Самостоятельная работа	Место работы	Формируемые профессиональные компетенции, индикаторы достижений
1.	Раздел 1. Знакомство с нормативно-правовой базой, регулирующей систему охраны и укрепления здоровья, структурой системы здравоохранения в РФ,	155	База практики	ПК-5 ИД 1-5

	отечественным опытом в сфере охраны здоровья.			
2.	Раздел 2. Знакомство и участие в практической реализации мероприятий, связанных с охраной и укреплением здоровья	133	База практики	ОПК-7 ИД 1-4 ПК-2 ИД 1-9
3.	Раздел 3. Знакомство и участие в заполнении учетно-отчетной медицинской документации в области оценки состояния здоровья, мер по его укреплению, оценке их эффективности Анализ и обобщение данных, содержащихся в медицинской документации.	134	База практики	ОПК-7 ИД 1-4 ПК-5 ИД 1-5
4.	Раздел 4 Подготовка итогового отчета по практике	174	Кафедра сестринского дела	ПК-8 ИД 9, 10
	Экзамен	2,0	Кафедра сестринского дела	
	Итого:	576		

План работы:

Раздел 1. Общий и вводный инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.

Изучение основных нормативных требований и условий для осуществления деятельности, связанной с охраной здоровья, в разных типах медицинских организаций и их подразделениях: поликлиника, больница, Центр Роспотребнадзора, Центр здоровья, Центр (отделение) реабилитации, Центр (отделение) профилактики, диспансеры, санаторно-курортные учреждения, женская консультация. Стратегии ВОЗ в области укрепления здоровья.

Изучение научной литературы с проведением сопоставительного анализа организации систем здравоохранения в России и мире.

Раздел 2.

Изучение различных организационных форм проведения мероприятий, связанных с охраной здоровья: профилактические и медицинские осмотры, диспансеризация, диспансерное наблюдение, работа Школ здоровья, организация санитарно-гигиенического воспитания населения, работа в организованных взрослых и детских коллективах, система профилактики в детских дошкольных и школьных учреждениях, среди работающего населения и в системе геронтологической помощи. Участие в проведении мероприятий по охране и укреплению здоровья: проведение лекций и бесед, подготовка наглядных материалов, презентаций, видеороликов.

Изучение роли сестринских служб в проведении мероприятий, связанных с охраной здоровья. Разработка сестринских программ по формированию здорового образа жизни, здоровьесберегающего пространства медицинской организации, предупреждению заболеваний у сестринского персонала.

Раздел 3.

Изучение и участие в заполнении медицинской документации. Знакомство с работой статистических служб медицинских организацией, порядком сбора и анализа медицинской информации, разработка на его основе перспективных и текущих планов по укреплению здоровья. Знакомство с работой кадровой службы: порядок документооборота, квалификационные требования и должностные инструкции, подбор и отбор кадров, адаптация.

Анализ данных медицинских отчетов: расчет соответствующих показателей деятельности; оценка динамики показателей, сравнение с общероссийскими данными, анализ факторов, которые могут влиять на величину и динамику показателей.

Раздел 4.

Подготовка итогового отчета о практике. Работа над научными статьями (тезисами докладов), презентациями, представление полученных в результате практики данных на научных конференциях.

6. Обязанности руководителя практики от Университета:

- Устанавливает связь с руководителем практики от организации.
- Согласовывает с обучающимися план прохождения практики.
- Осуществляет контроль за соблюдением срока практики и ее содержанием.
- Оказывает методическую помощь обучающимся при прохождении практики.
- Оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики.

7. Обязанности обучающихся на практике:

- явиться на место практики в установленный приказом срок;
- выполнять план в установленные сроки;
- соблюдать все указания руководителей практики по качественной проработке разделов плана;
- оперативно оформлять всю документацию по написанию отчета о практике;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;
- строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
представить руководителю от университета документы о прохождении практики

8. Методические требования к порядку прохождения и формам, содержанию отчета по итогам прохождения практики.

Подведение итогов практики

Оценка за практику ставится согласно «Положению об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов» и «Положению о балльно-рейтинговой системе организации учебного процесса» в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

Результаты практики оценивает лицо, назначенное руководителем практики от Университета (далее – руководитель от Университета) и учитывает отзыв непосредственного руководителя практики медицинской организации.

Экзамен проводится в последний день практики на кафедре Университета, ответственной за проведение практики, по заранее составленному расписанию. Экзамен проводится в первом и втором семестрах. В первом семестре при проведении экзамена учитывается характеристика с базы практики, в которой отражена балльная оценка активности студента при прохождении практики (максимально 20 баллов), представленные материалы по санитарно-гигиеническому воспитанию населения (тезисы лекций/бесед, презентации, наглядные материалы, в т.ч. видеоролики) (максимально 20 баллов), библиографический обзор нормативных актов и литературных данных в сфере охраны и укрепления здоровья (максимально 60 баллов). Во втором семестре при проведении экзамена учитывается наличие и качество представленных научных материалов (максимально 40 баллов) и результаты собеседования (максимально 60 баллов).

**ХАРАКТЕРИСТИКА
на студента-практиканта**

Оценка по практике

(до 20 баллов)

Руководитель практики от МО

подпись

Ф.И.О.

ЗАМЕЧАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА

Примечание: при написании характеристики должны быть отражены следующие показатели: уровень теоретической подготовки и практической подготовки в свете самостоятельной работы студента; выполнение основ деонтологии и этики, уровень заполнения медицинской документации, интерес к профессии, активность при проведении мероприятий, связанных с укреплением здоровья населения

Оценка за представленные материалы

Общая оценка по производственной практике

Руководитель практики от Университета

подпись

Ф.И.О.

Перечень ресурсов, необходимых для освоения дисциплины:

а) основная литература:

1. Справочник главной медицинской сестры / под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-8624-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486245.html>
2. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Малышев М.Л., Окулов М.В. Практическое руководство по написанию рефератов/Под. Ред. Н.Г. Петровой. – СПб: РИЦ ПСПбГМУ, 2018. – 16 с.
3. Общественное здоровье и здравоохранение/ Под ред.В.А.Миняева, Н.И.Вишнякова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 820 с.
4. Государственный доклад «О состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации в 2017 г. ». <http://15.rospotrebnadzor.ru/documents/10156/384533df-1c98-4f8d-b399-9904979be7fd>
5. М.: Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, 2018.–268 с.
6. Концепция развития системы здравоохранения РФ до 2020 г.». <http://federalbook.ru/files/FSZ/soderghanie/Tom%2012/1-9.pdf>
7. Приказ №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». <http://www.zdrav.ru/library/regulations/detail.php?ID=65022>.
8. Приказ МЗ РФ №1006 от 03.12.2012 «Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения». <http://www.skfoms.ru/normdoc/federal/minzdravrf/902>
9. Приказ МЗ РФ №1011н от 06.12.2012 «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_141020/
10. Приказ Минздравсоцразвития РФ №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». <http://www.rg.ru/2011/10/28/medosmotr-dok.html>
11. Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «О защите здоровья населения от последствий потребления табака»
11. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 7 сентября 2020 г. N 947н “Об утверждении Порядка организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов” <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400083202/>
12. Приказ Минздрава России от 09.01.2018 N 6 "О внесении изменений во Временную инструкцию по делопроизводству в Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 июня 2012 г. N 19" <https://legalacts.ru/doc/prikaz-minzdrava-rossii-ot-09012018-n-6-o-vnesenii/>
13. Приказ Росархива от 11 апреля 2018 г. N 44 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРИМЕРНОЙ ИНСТРУКЦИИ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ

ОРГАНИЗАЦИЯХ

https://archive.samregion.ru/external/media/files/dokumenty/prikazPocarchiv/Prikaz_F_44.pdf

14. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 8 октября 2015 г. N 707н «Квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинские науки"» <https://base.garant.ru/71231064/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/>

15. Приказ Минздрава России от 10.02.2016 N 83н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием" <https://mos-medsestra.ru/doc/prikaz-ot-10-02-2016.pdf>

б) дополнительная литература

1. Долгушина Н.В., Методология научных исследований в клинической медицине [Электронный ресурс] / Н.В. Долгушина [и др.] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-3898-5 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970438985.html>

2. Шахгельдян К.И., Гельцер Б.И., Гмарь Д.В. и др. Проблемы анализа данных медицинской статистики // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины.- 2018. - Т.26, №3. - с.132-136.

Электронные базы данных: Электронная библиотека ПСПбГМУ им. академика И.П.Павлова, База справочных материалов в программе academicNT.

- <http://www.zdravinform.ru/dev/html/rus/index.php>
- <http://www.scsml.rssi.ru/>
- <http://con-med.ru/>
- <http://www.rmj.ru/>
- <http://www.medliter.ru/>
- <http://medportal.ru/enc/>
- <http://medinet.ru/>
- <http://www.webmedinfo.ru/library/>
- <http://www.medline.ru/>

Периодические издания:

Журналы:

Медицинская сестра

Сестринское дело

Менеджер здравоохранения

Главная медицинская сестра

Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины

Здравоохранение Российской Федерации

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1 Перечень вопросов к промежуточной аттестации:

1. Какими основными федеральными законами регулируется деятельность в сфере охраны здоровья?

2. Что входит в понятие Порядки оказания медицинской помощи? В какие Порядки входит оказание работы по охране здоровья? Какими документами регламентируется издание Порядков?
3. Какова структура нормативных документов, регламентирующих деятельность медицинской организации?
4. Какими нормативными документами регламентируется санитарно-эпидемиологический режим в организации?
5. Что такое лечебно-охранительный режим и каковы его составляющие?
6. Что такое информационная безопасность и как она обеспечивается?
7. Каким образом регулируется работа сестринских служб в медицинской организации, в т.ч. в части укрепления здоровья населения?
8. Каковы основные методы санитарно-гигиенического воспитания населения?
9. Какова мировая практика укрепления здоровья населения?
10. Каковы особенности проведения работы по укреплению здоровья среди детей, работающего населения, лиц старшего возраста?
11. Раскройте роль диспансеров и диспансерного наблюдения в системе охраны здоровья?
12. Перечислите виды медицинских и профилактических осмотров и их задачи.
13. Раскройте роль Центров здоровья, отделений профилактики, санаторно-курортных организаций в укреплении здоровья.
14. Перечислите основные учетные документы в деятельности медицинской организации. Роль сестринского персонала в их ведении.
15. Перечислите основные отчетные документы медицинской организации. Какие показатели можно рассчитать на основании существующих отчетов?
16. Как строится система сбора и анализа документации в медицинской организации?
17. Каков алгоритм анализа статистических данных?
18. Как составляется архив медицинской документации?
19. По каким критериям оценивается здоровье населения?
20. Каким образом строится система охраны и укрепления общественного здоровья? Каков при этом порядок взаимодействия медицинских и иных организаций?
21. Каковы задачи и организация функционирования отделений профилактики, школ здоровья?
23. Каким образом осуществляется первичная, вторичная, третичная профилактика?
24. Что такое здоровьесберегающая среда?
25. Что входит в понятие здорового образа жизни?
26. Перечислите преимущества и недостатки различных методов санитарно-гигиенического воспитания населения.
27. Охарактеризуйте роль руководителей сестринских служб в организации работы по укреплению здоровья населения.
28. Каковы основные этапы проведения научного исследования?
29. Перечислите преимущества и недостатки различных источников информации о здоровье населения.
30. Перечислите основные положения Концепции ВОЗ в сфере укрепления здоровья.

9.2 Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы, но с небольшими неточностями.
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответов на вопросы.

Описание шкалы рейтинга

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Экзамен (1 семестр)	Характеристика руководителя Оценка представленных материалов	Дается по факту Рейтинг различных видов материалов	<i>Максимально 20 баллов</i> <i>Максимально 60 баллов</i> <i>Максимально 20 баллов</i> <i>Итого 100 баллов</i>
	Экзамен (2 семестр)	Устное собеседование Собеседование Оценка научной и публикационной активности	Критерии оценки Вопросы для собеседования. Рейтинг отдельных видов научных работ	<i>Устное собеседование – 60 баллов (максимально)</i> <i>40 баллов (максимально)</i> <i>Итого – 100 баллов</i>

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Vitrix24

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса учебной Ознакомительной практики:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
--	--	---

Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130, 4 этаж
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж
Дневной стационар №208	Дневной стационар №208 Стол манипуляционный ОПТ – 1 шт. Шкаф – 2 шт. Аппарат наркозно-дыхательный – 1 шт. Малый операционный стол – 1 шт. Стол лаборантов – 1 шт. Тумба с мойкой – 1 шт. Малые манипуляционные столы – 3 шт. Тонометр – 1 шт. Стетоскоп – 1 шт. Фонендоскоп – 1 шт. Противошоковый набор - шт. Набор и укладка для экстренных профилактических и лечебных мероприятий – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Я, №104 (2 этаж)
Конференц-зал №218	Конференц-зал №218 Мультимедийный проектор – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Подвес потолочный для проектора – 1 шт. Стол – 4 шт. Стулья – 56 шт. Аппарат для мониторинга основных функциональных показателей – 1 шт. Анализатор дыхательной смеси – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Я, №69 (2 этаж)
Кабинет врача № 203	Кабинет врача № 203 Компьютер – 1 шт. Стол письменный – 1 шт. Тумба – 3 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Я, №91 (2 этаж)

	Стол – 4 шт. Кушетка – 1 шт. Холодильник – 1 шт. Шкаф – 3 шт. Принтер – 2 шт.	
--	---	--

Разработчик: Петрова Н.Г.
 Заведующая кафедрой сестринского дела

Рецензент: Резникова Т.В.
 Главная медицинская сестра ГБУЗ
 «Городская больница №26»

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Учебная практика. Ознакомительная практика»

1. Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)
ОПК-7 (ИД 1-4)	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений.	Собеседование Оценка уровня библиографического обзора	3.1 (1-30) 3.3
ПК-2 (ИД 1-9)	Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения	Собеседование Оценка уровня библиографического обзора Подготовка материалов по санитарно-гигиеническому воспитанию населения	3.1 (1-30) 3.3 3.2
ПК-5 (ИД 1-5)	Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими	Собеседование Оценка качества публикаций	3.1 (1-4, 14-19, 28-29) 3.4

	основами при управлении медицинским персоналом		
ПК-8 (ИД 9,10)	Способен к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга	Собеседование	3.1 (6-30)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1	Собеседование (контрольные вопросы)	Средство контроля, организованное как специальная беседа (или письменное развернутое объяснение) преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Контрольные вопросы по темам/разделам дисциплины (ФОС п.3.1 1-30)	Полнота раскрытия темы; Знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных методов изучения определенного вопроса; Знание основных практических проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса.

Контрольные вопросы

Оценка	Описание
5 (51 балл и выше)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы.
4 (35-50 баллов)	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы, но с небольшими неточностями.
3 (20-34 балла)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Ответы на вопросы даны частично.
2 (менее 20)	Демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответов на вопросы.

Оценка баллов)	Описание
-------------------	----------

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1 СОБЕСЕДОВАНИЕ (контрольные вопросы):

1. Какими основными федеральными законами регулируется деятельность в сфере охраны здоровья?
2. Что входит в понятие Порядки оказания медицинской помощи? В какие Порядки входит оказание работы по охране здоровья? Какими документами регламентируется издание Порядков?
3. Какова структура нормативных документов, регламентирующих деятельность медицинской организации?
4. Какими нормативными документами регламентируется санитарно-эпидемиологический режим в организации?
5. Что такое лечебно-охранительный режим и каковы его составляющие?
6. Что такое информационная безопасность и как она обеспечивается?
7. Каким образом регулируется работа сестринских служб в медицинской организации, в т.ч. в части укрепления здоровья населения?
8. Каковы основные методы санитарно-гигиенического воспитания населения?
9. Какова мировая практика укрепления здоровья населения?
10. Каковы особенности проведения работы по укреплению здоровья среди детей, работающего населения, лиц старшего возраста?
11. Раскройте роль диспансеров и диспансерного наблюдения в системе охраны здоровья?
12. Перечислите виды медицинских и профилактических осмотров и их задачи.
13. Раскройте роль Центров здоровья, отделений профилактики, санаторно-курортных организаций в укреплении здоровья.
14. Перечислите основные учетные документы в деятельности медицинской организации. Роль сестринского персонала в их ведении.
15. Перечислите основные отчетные документы медицинской организации. Какие показатели можно рассчитать на основании существующих отчетов?
16. Как строится система сбора и анализа документации в медицинской организации?
17. Каков алгоритм анализа статистических данных?
18. Как составляется архив медицинской документации?
19. По каким критериям оценивается здоровье населения?
20. Каким образом строится система охраны и укрепления общественного здоровья? Каков при этом порядок взаимодействия медицинских и иных организаций?
21. Каковы задачи и организация функционирования отделений профилактики, школ здоровья?
23. Каким образом осуществляется первичная, вторичная, третичная профилактика?
24. Что такое здоровьесберегающая среда?
25. Что входит в понятие здорового образа жизни?
26. Перечислите преимущества и недостатки различных методов санитарно-гигиенического воспитания населения.
27. Охарактеризуйте роль руководителей сестринских служб в организации работы по укреплению здоровья населения.
28. Каковы основные этапы проведения научного исследования?
29. Перечислите преимущества и недостатки различных источников информации о здоровье населения.
30. Перечислите основные положения Концепции ВОЗ в сфере укрепления здоровья.

2.2 Оценка материалов по санитарно-гигиеническому воспитанию населения

1. Представлено 3 и более материалов (видеоролики, плакаты, тезисы бесед), которые оформлены правильно, отражают в полном объеме заданную тематику – 15-20 баллов.
2. Представлены 2 материала или в представленных материалах имеются неточности, дефекты оформления – 10-14 баллов.
3. Представлен 1 материал или в материалах имеются существенные недочеты (по содержанию и/или оформлению) – 5-9 баллов.
4. Материалы не представлены или выполнены не в соответствии с требованиями – 0-4 балла.

2.3 Оценка библиографического обзора

1. Обзор содержит логически выстроенную концепцию, содержит полную современную информацию по анализируемой проблеме, обоснованное заключение, правильно составленный библиографический список – 51-60 балл.
2. В обзоре не в полной мере представлены современные данные, имеются ошибки в оформлении списка литературы, заключение недостаточно развернутое – 41-50 баллов.
3. Обзор содержит устаревшие данные, нарушена логика изложения, заключение отсутствует или плохо сформулировано, имеются серьезные дефекты в оформлении списка литературы – 21-40 баллов.
4. Обзор отсутствует либо не раскрывает тему, содержит недостоверную или устаревшую информацию, оформление библиографии не соответствует требованиям – 0-20 баллов.

2.4 Оценка качества научной работы (публикаций)

1. Представлено 3 и более статей (тезисов), статьи в высокорейтинговых изданиях, выступления на международных конференциях, съездах, конгрессах – 31-40 баллов.
2. Представлены 1-2 публикации, выступления на региональных конференциях – 21-30 баллов.
3. Представлена 1 публикация (в низкорейтинговом издании) либо выступление – 11-20 баллов.
4. Не представлены (не подтверждены) результаты, выступления на конференциях медицинской организации – 0-10 баллов.

Б2.В.02(П) Производственная практика
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Вид практики:

Производственная практика

Тип производственной практики:

Организационно-управленческая

Способ проведения производственной практики:

Стационарная

1. Общие положения (вид практики, способы и формы проведения, место практики в структуре образовательной программы, объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах)

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	2 курс Летняя сессия
Самостоятельная работа (всего)	288/8	288/8
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость	часы 288	288
	зачетные единицы 8	8

2.Цели и задачи практики

Цель дисциплины состоит в закреплении и углублении теоретической подготовки, приобретении организационно-управленческих умений, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в объеме работы старшей медицинской сестры путем непосредственного участия в деятельности структурных подразделений лечебно-профилактической организации, а также в развитии социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере, включая формирование у студентов практических навыков в области организации обеспечения квалифицированной сестринской помощи пациентам различного профиля.

Задачи дисциплины:

- сформировать навыки и умения, связанные с организацией работы сестринских служб различных уровней;
- сформировать навыки и умения, связанные с организацией оказания сестринской помощи пациентам с различными видами патологий
- сформировать навыки и умения, связанные ведением учетно-отчетной медицинской документации;
- сформировать навыки и умения, связанные с овладение методов сбора и обработки медико-статистических данных и их анализа;
- сформировать навыки и умения, связанные с контролем обеспечения благоприятных условий для пребывания пациента, с соблюдением лечебно-охранительного режима на различных отделениях в медицинских организациях;

- сформировать навыки и умения, связанные с обеспечением в медицинских организациях благоприятных условий трудовой деятельности медицинского персонала;
- сформировать навыки и умения, связанные с контролем инфекционной безопасности.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-6	. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Теорию и методики самооценки ИД-2 Основу тайм-менеджмента УМЕТЬ ИД-3 Рационально планировать и организовывать рабочий день ВЛАДЕТЬ ИД-4 Навыками самооценки и критического осмысления ее результатов	Контрольные вопросы, тестовые задания
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Методологию принятия управленческого решения УМЕТЬ ИД-2 Принимать управленческие решения с учетом характера выявленных проблем, особенностей внешней и внутренней среды организации, имеющихся ограничений ВЛАДЕТЬ	Контрольные вопросы, тестовые задания

		ИД-3 Технологией разработки и принятия управленческого решения	
ПК-3	Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Составляющие внутренней среды организации</p> <p>ИД 2 Составляющие внешней среды</p> <p>ИД 3 Основы экономического анализа</p> <p>ИД 4 Основы бизнес-планирования</p> <p>ИД 5 Структуру и характер маркетинговых исследований</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 6 Составить бизнес план развития организации</p> <p>ИД 7 Провести экономический анализ внешней и внутренней среды</p> <p>ИД 8 Провести маркетинговое исследование</p> <p>ИД 9 Рассчитать основные экономические показатели деятельности медицинской организации</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 10 Навыками внедрения организационных и технологических инноваций, оценки эффективности их внедрения</p> <p>ИД 11 Навыками экономического анализа деятельности медицинской организации</p> <p>ИД 12 Методиками бизнес-</p>	

		планирования	
ПК-4	Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему обеспечения качества	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Современные представления о качестве медицинской помощи</p> <p>ИД 2 Методы оценки качества медицинской помощи, их преимущества и недостатки</p> <p>ИД 3 Современные подходы к контролю и обеспечению качества медицинской помощи</p> <p>ИД 4 Содержание и структуру безопасности при оказании медицинской помощи</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 6 Рассчитывать основные показатели качества деятельности различных видов медицинских организаций</p> <p>ИД 7 Составить научно обоснованные карты экспертных оценок и анкеты для социологических опросов</p> <p>ИД 8 Составить план по контролю и обеспечению качества</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 9 Методиками экспертизы качества и социологических опросов</p> <p>ИД 10 Методами планирования качества и его обеспечения</p> <p>ИД 11 Методами расчета и анализа показателей качества,</p>	

		интегрированных оценок ИД 12 Организовать обеспечение безопасной сестринской помощи в медицинской организации	
ПК-5	Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Основные нормативные документы, регламентирующие оказание медицинской помощи</p> <p>ИД 2 Основные международные и отечественные документы в области этики и деонтологии</p> <p>ИД 3 Основы этики медицинского персонала в обращении с пациентами, их родственниками, другими сотрудниками</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 4 Использовать регламентирующие документы в практической деятельности</p> <p>ИД 5 Информировать сотрудников о нормативной регламентации их деятельности и изменениях в нормативных документах</p> <p>ИД 6 Обеспечивать в коллективах социально-психологический климат, способствующий соблюдению этико-деонтологических норм</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 7 Навыками предотвращения и разрешения конфликтов с учетом требований законодательных и этических норм</p> <p>ИД 8 Навыками составления внутренних регламентирующих документов с учетом требований</p>	

		законодательства ИД 9 Навыками проведения обучения персонала нормам этики и деонтологии	
ПК-7	Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Основы кадрового менеджмента ИД 2 Методы планирования численности персонала ИД 3 Формы и методы подбора и отбора кадров ИД 4 Методы адаптации персонала ИД 5 Направления и методы оценки и мотивации персонала ИД 6 Технологии повышения квалификации персонала УМЕТЬ ИД 7 Подбирать кадры с учетом специфики работы, их личностных и профессиональных качеств ИД 8 Планировать профессиональную карьеру сотрудников ИД 9 Правильно составить резюме и вопросы для собеседования ИД 10 Сформировать систему адаптации новых сотрудников ВЛАДЕТЬ ИД 11 Методикой определения потребности в кадровых ресурсах ИД 12 Технологиями собеседования	Контрольные вопросы, тестовые задания

		<p>и отбора кадров</p> <p>ИД 13 Навыками для профессионального обучения персонала</p> <p>ИД 14 Навыками мотивирования сотрудников</p> <p>ИД 15 Технологиями оценки кадров</p>	
ПК-9	<p>Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Основы организации трудовых процессов</p> <p>ИД 2 Методы анализа и оценки деятельности персонала</p> <p>ИД 3 Основы обеспечения безопасности труда</p> <p>ИД 4 Системы оплаты труда в сфере здравоохранения</p> <p>ИД 5 Сущность процессного подхода в управлении</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 6 Рационально организовать труд персонала, распределять обязанности, делегировать полномочия</p> <p>ИД 7 Проанализировать условия труда и разработать меры по их улучшению</p> <p>ИД 8 Организовать оптимальную систему оплаты труда</p> <p>ИД 9 Вести документацию, связанную с организацией труда</p>	

		<p>медицинского персонала</p> <p>ИД 10 Способствовать развитию корпоративной социальной политики</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 11 Технологиями безопасного труда</p> <p>ИД 12 Методами мотивирования персонала</p> <p>ИД 13 Методологией процессного подхода</p> <p>ИД 14 Навыками создания здоровьесберегающей среды в организации</p>	
--	--	---	--

3. Место дисциплины «Организационно-управленческая практика» в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Организационно -управленческая практика» относится к блоку профессиональных дисциплин учебного плана. Практика проходит в 4 семестре обучения. После окончания практики проводится экзамен.

4. Базы практики

Организационно-управленческая практика проводится на базе клиники ПСПбГМУ им. акад. И. П. Павлова и в медицинских организациях на основании заключенных договоров.

5. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1. Учебно-тематическое планирование практики

№	Тема (раздел)	Самостоятельная работа	Место работы	Формируемые профессиональные компетенции
1.	Раздел 1. Знакомство со структурой медицинской организации, порядками и стандартами оказания медицинской помощи, иной нормативно-правовой базой	62	База практики	УК-6 ОПК 2
2.	Раздел 2. Знакомство и участие в организации процесса управления сестринскими службами медицинской организации	62	База практики	ОПК 2 ПК 9

	(субъекты и объекты управления, механизмы управления, способы и каналы передачи информации). Вопросы контроля качества сестринской помощи.			
	Раздел 3. Участие в делопроизводственной деятельности медицинских сестер; ведение учетно-отчетной медицинской документации; применение организационно-управленческой и нормативной документации в управлении сестринским персоналом	62	База практики	ОПК 2 ПК-5 ПК 7
4	Раздел 4. Знакомство и участие в проведении мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения.	62	База практики	ПК 3 ПК 4
5	Раздел 5 Подготовка отчета по практике	39	База практики	УК 8 ОПК 2 ПК 5,7,9
	Экзамен	1,0	Кафедра сестринского дела	
	Итого:	288		

План работы:

Раздел 1. Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности.

Ознакомление со структурой медицинской организации, правилами внутреннего распорядка, лечебно-охранительным режимом, санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Применение методов и способов обеспечения в медицинских организациях благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала.

Обеспечение требований к соблюдению информационной безопасности.

Изучение основных нормативных требований и условий для осуществления медицинской деятельности.

Раздел 2.

Изучение характера работы сестринской службы медицинской организации, старшей и главной медицинской сестры. Анализ должностных обязанностей разных категорий среднего и младшего медицинского персонала - медицинских сестер (главной, старшей, процедурной, перевязочной, палатной, младшей), сестры-хозяйки, санитаров, уборщиков. Анализ работы, оценка потенциальных возможностей развития сестринской службы. Требования к занимаемой должности.

Анализ укомплектованности сестринскими кадрами, оценка уровня квалификации и сертификации.

Изучение планов работы. Организационная, коммуникативная, мотивационная функции старшей (главной) медицинской сестры.

Организация контроля деятельности среднего и младшего медицинского персонала.

Раздел 3.

Организация делопроизводства в деятельности медицинских сестер: организационные документы, распорядительные документы, информационно-справочные материалы, планово-отчетные документы.

Ознакомление с правилами ведения учетно-отчетной медицинской документации.

Ознакомление с системой организации и обработки медико-статистических данных.

Изучение и анализ деятельности на основании статистических данных.

Раздел 4.

Организация работы по сохранению и укреплению здоровья населения. Разработка сестринских программ по формированию здорового образа жизни, здоровьесберегающего пространства медицинской организации, предупреждению заболеваний у сестринского персонала.

Ознакомление с инновационными технологиями в сестринской деятельности по сохранению здоровья населения. Составление программы нововведений и разработка плана мероприятий по их реализации

Раздел 5.

Ведение дневника производственной практики с повседневным анализом проведенной работы. Составление итогового отчета о практике.

6. Обязанности руководителя практики от Университета:

- Устанавливает связь с руководителем практики от организации.
- Согласовывает с обучающимися план прохождения практики.
- Осуществляет контроль за соблюдением срока практики и ее содержанием.
- Оказывает методическую помощь обучающимся при прохождении практики.
- Оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики.

7. Обязанности обучающихся на практике:

- явиться на место практики в установленный приказом срок;
- выполнять план в установленные сроки;
- соблюдать все указания руководителей практики по качественной проработке разделов плана;
- оперативно оформлять всю документацию по написанию отчета о практике;
- в течение практики вести учет ее прохождения и делать систематические записи в дневнике;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;
- строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- представить руководителю от университета письменный отчет о прохождении практики и дневник, подписанный непосредственным руководителем практики, а также главной медицинской сестрой.

8. Методические требования к порядку прохождения и формам, содержанию отчета по итогам прохождения практики.

Методические требования к порядку прохождения практики представлены в дневнике учета работы студентов и заполняются студентом. Работа студентов на практике осуществляется в соответствии с планом-графиком студента и индивидуальным заданием. Формы документов представлены ниже:

1. ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ **Организационно-управленческая практика**

студента _____
Ф.И.О.

1 курса _____ группы

Способ проведения производственной практики:

Место прохождения практики: _____

**Руководитель практики
от Университета** _____
(Ф.И.О.)

**Руководитель практики
от профильной медицинской организации**

(Ф.И.О.)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Итоговая оценка (баллы) _____

«__» _____ 20__ г.

Санкт-Петербург
20__

I ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Правила ведения дневника

- 1 Дневник студента по «Организационно-управленческой практике» является официальным учетным и отчетным документом.
- 2 В дневнике должны быть отражены все разделы практической деятельности студента по освоению основных обязанностей старшей (главной) медицинской сестры.
- 3 В начале практики должна быть отметка о прохождении инструктажа, в записях должна быть представлена краткая характеристика базы практики: профиль отделения, количество коек, подразделения, кабинеты.
- 4 Записи ведутся ежедневно в конце рабочего дня (обязательно указывается дата и время работы). Записи должны быть разборчивые, грамотные и заверяются старшей (главной) медицинской сестрой после описания всей проведенной за

- время практики работы (подпись).
- 5 По окончании практики студент составляет отчет о проделанной работе в соответствии с приведенной формой, получает характеристику и оценку за практику от старшей медицинской сестры отделения.
 - 6 Отчет и характеристика подписываются главной медицинской сестрой и заверяется гербовой печатью профильной медицинской организации (далее МО).

С правилами ведения дневника ознакомлен _____
(подпись студента)

Дата _____

На отделении студент выполняет функции старшей медицинской сестры отделения (главной медицинской сестры) после прохождения инструктажа

Инструктаж проведен _____
(отметка о прохождении инструктажа)

Дата _____

Подведение итогов практики

Оценка за практику ставится согласно «Положению об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов» и «Положению о балльно-рейтинговой системе организации учебного процесса» в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

Результаты практики оценивает лицо, назначенное руководителем практики от Университета (далее – руководитель от Университета) (максимум 40 баллов) и учитывает отзыв непосредственного руководителя практики медицинской организации (максимум 20 баллов). Всего за выполнение практики студент может получить максимально 60 баллов. К экзамену допускаются студенты, набравшие более 36 баллов.

Зачет проводится в последний день практики на кафедре Университета, ответственной за проведение практики, по заранее составленному расписанию. Экзамен предусматривает собеседование по дневнику с оценкой работы студента, объема и качества освоенных им практических навыков. Максимальная оценка составляет 40 баллов.

Итоговая оценка выставляется в зачетную ведомость и в зачётную книжку в графу «Преддипломная организационно-управленческая практика». После сдачи зачета дневник остаётся на кафедре.

II. Учет ежедневной работы

Общая характеристика профильной медицинской организации

1. Название медицинской организации

2. Характеристика отделения, в котором проходил практику студент:

отделение _____
кочный фонд _____ подразделения,
кабинеты _____

Заведующий отделением:

Ф.И.О.(полностью) _____

Старшая медсестра отделения:

Ф.И.О.(полностью) _____

Учет ежедневной работы

Дата	Содержание выполненной работы	Отметка руководителя практики от МО о выполнении работы

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. студента)

Руководитель практики от МО:

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

Ш.ОТЧЕТ

о прохождении «Организационно -управленческой практики»

Ф.И.О. _____

Группа _____

База практики _____

Сроки прохождения практики: с « ___ » _____ по « ___ » _____ 20__ г.

Оценка уровня освоения:

- 1) – участие в проведении конкретных мероприятий, связанных с организационно-управленческой деятельностью
- 2) – самостоятельное проведение мероприятий, связанных с административно-управленческой деятельностью
- 3)

(подпись)

(Ф.И.О. студента)

« ___ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от МО :

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

**ХАРАКТЕРИСТИКА
на студента-практиканта**

Оценка по производственной практике

_____ (до 20 баллов)

Руководитель практики от МО

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

Отметка руководителя МО
о прохождении практики

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

Примечание: при написании характеристики должны быть отражены следующие показатели: уровень теоретической подготовки и практической подготовки в свете самостоятельной работы студента; выполнение основ деонтологии и этики, полнота и ясность заполнения медицинской документации, интерес к профессии.

_____ М.П.

« ___ » _____ 20 ___ г.

ЗАМЕЧАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА

Общая оценка по производственной практике

_____ (до 40 баллов)

Руководитель практики от Университета

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

Оценка за устное собеседование (зачет)
(до 40 баллов)

Экзаменатор

«__» _____ 20__ г.

2. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) проведения производственной практики

20__/20__ уч.год

студенты __ курса факультета ВСО __ гр.

Этапы проведения	Сроки	Форма отчетности
Подготовительный этап	с ____ по ____	I раздел дневника
Основной этап	с ____ по ____	II раздел дневника
Заключительный этап	с ____ по ____	III раздел дневника. Отчет

Составил руководитель практики от профильной МО

Руководитель практики от Университета

С рабочим графиком (планом) ознакомлен

3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для студента ____ группы _____, выполняемое в период «Административно-управленческой практики» в

с ____ по ____

Необходимо:

1. Пройти инструктаж по технике безопасности, ознакомиться с внутренним распорядком отделения, изучить структуру стационарного отделения, организацию охранительного и санитарного режима.
2. Обеспечить выполнение временных разовых или постоянных заданий по поручениям руководителей и специалистов учреждений места прохождения практики.
3. Заполнить отчет.

Задание принял _____

(Число, подпись студента)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных: Электронная библиотека ПСПбГМУ им. академика И.П.Павлова, База справочных материалов в программе academicNT.

Периодические издания:

Журналы:

Медицинская сестра

Сестринское дело

Менеджер здравоохранения

Главная медицинская сестра

Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1 Перечень вопросов к промежуточной аттестации:

Раздел 1.

1. Что входит в понятие Порядки оказания медицинской помощи?
2. Что входит в понятие стандарты оказания медицинской помощи?
3. Каковы основные нормативные документы, регламентирующие деятельность медицинской организации?
4. Каким образом обеспечивается санитарно-эпидемиологический режим в организации?
5. Что такое лечебно-охранительный режим и каковы его составляющие?
6. Что такое информационная безопасность и как она обеспечивается?

Раздел 2

1. Каким образом строится работа сестринских служб в медицинской организации?
2. Каковы основные обязанности главной медицинской сестры?
3. Каковы основные обязанности старшей медицинской сестры?
4. Каковы функции менеджмента и как они реализуются при управлении работой среднего медицинского персонала?
5. Что такое качество медицинской помощи?
6. Как осуществляется контроль качества сестринской помощи?

Раздел 3

1. Перечислите основные учетные документы в деятельности медицинской организации.
2. Перечислите основные отчетные документы медицинской организации. Какие показатели можно рассчитать на основании существующих отчетов?
3. Как строится система сбора и анализа документации в медицинской организации?
4. Какие документы должны заполнять различные категории среднего медицинского персонала?
5. Как составляется архив медицинской документации?

Раздел 4

1. По каким критериям оценивается здоровье населения?
2. Каким образом строится система охраны и укрепления общественного здоровья? Каков при этом порядок взаимодействия медицинских и иных организаций?
3. Каковы задачи и организация функционирования отделений профилактики, школ здоровья?
4. Каким образом осуществляется первичная, вторичная, третичная профилактика?
5. Что такое здоровьесберегающая среда?
6. Что входит в понятие здорового образа жизни?

9.2 Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Даны ответы на все

Оценка	Описание
	вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы, но с небольшими неточностями.
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответов на вопросы.

Описание шкалы зачетного рейтинга

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Экзамен	Проверка дневников практики. Устное собеседование.	Требования по оформлению дневника. Отзыв непосредственно о руководителе практики. Устное собеседование	<i>Дневник оформлен полностью в соответствии с требованиями: 30 баллов</i> <i>Оценка руководителя практики:</i> <i>5- 30 баллов</i> <i>4 – 20 баллов</i> <i>3 – 10 баллов</i> <i>Устное собеседование – 40 баллов (максимально)</i> <i>Итого – 100 баллов</i>

10. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

а) основная литература:

1. Организация сестринской деятельности / Бабаян С. Р. [и др.] - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 656 с. - ISBN 978-5-9704-5112-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970451120.html>
2. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Малышев М.Л., Окулов М.В. Практическое руководство по написанию рефератов/Под. Ред. Н.Г. Петровой. – СПб: РИЦ ПСПбГМУ, 2018. – 16 с.
3. Общественное здоровье и здравоохранение/ Под ред.В.А.Миняева, Н.И.Вишнякова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 820 с.
4. Государственный доклад «О состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации в 2017 г. ». <http://15.rosпотребнадзор.ru/documents/10156/384533df-1c98-4f8d-b399-9904979be7fd>
5. М.: Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, 2018.–268 с.
6. Концепция развития системы здравоохранения РФ до 2020 г.»<http://federalbook.ru/files/FSZ/soderghanie/Tom%2012/1-9.pdf>
7. Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н (ред. от 01.02.2022) "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и

- периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62277)
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_375353/
8. Приказ МЗ РФ №1006 от 03.12.2012 «Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения».
<http://www.skfoms.ru/normdoc/federal/minzdravrf/902>
 9. Приказ МЗ РФ №1011н от 06.12.2012 «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра».
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_141020/
 10. Приказ Минздравсоцразвития РФ №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».
<http://www.rg.ru/2011/10/28/medosmotr-dok.html>
 11. Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «О защите здоровья населения от последствий потребления табака»

б) дополнительная литература

1. 1.Бакланов, Т.Н. Научно-организационные аспекты обеспечения качества оказания медицинской помощи в многопрофильной больнице / Т.Н.Бакланов, В.К.Попович, И.Б.Шишкина // Социальные аспекты здоровья населения. - 2012. - №6(28). - с. 3-7.
2. Белов, В.Б. К вопросу о детерминантах общественного здоровья/ В.Б.Белов // Бюлл. НИИОЗ. - 2012. - Вып. 2. - с. 31-34.
3. Долгушина Н.В., Методология научных исследований в клинической медицине [Электронный ресурс] / Н.В. Долгушина [и др.] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-3898-5 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970438985.html>
4. Шахгельдян К.И., Гельцер Б.И., Гмарь Д.В. и др. Проблемы анализа данных медицинской статистики // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины.- 2018. - Т.26, №3. - с.132-136.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

- <http://www.zdravinform.ru/dev/html/rus/index.php>
- <http://www.scsml.rssi.ru/>
- <http://con-med.ru/>
- <http://www.rmj.ru/>
- <http://www.medliter.ru/>

Электронные базы данных

- <http://medportal.ru/enc/>
- <http://medinet.ru/>
- <http://www.webmedinfo.ru/library/>

Периодические издания:

- <http://www.medline.ru/>
- Журнал «Медицинская сестра»
- Журнал «Сестринское дело»
- Журнал «Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины»
- Журнал «Здравоохранение Российской Федерации»

11. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Vitrix24

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130, 4 этаж
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

Дневной стационар №208	Дневной стационар №208 Стол манипуляционный ОПТ – 1 шт. Шкаф – 2 шт. Аппарат наркозно-дыхательный – 1 шт. Малый операционный стол – 1 шт. Стол лаборантов – 1 шт. Тумба с мойкой – 1 шт. Малые манипуляционные столы – 3 шт. Тонометр – 1 шт. Стетоскоп – 1 шт. Фонендоскоп – 1 шт. Противошоковый набор - шт. Набор и укладка для экстренных профилактических и лечебных мероприятий – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Я, №104 (2 этаж)
Конференц-зал №218	Конференц-зал №218 Мультимедийный проектор – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Подвес потолочный для проектора – 1 шт. Стол – 4 шт. Стулья – 56 шт. Аппарат для мониторинга основных функциональных показателей – 1 шт. Анализатор дыхательной смеси – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Я, №69 (2 этаж)
Кабинет врача № 203	Кабинет врача № 203 Компьютер – 1 шт. Стол письменный – 1 шт. Тумба – 3 шт. Стол – 4 шт. Кушетка – 1 шт. Холодильник – 1 шт. Шкаф – 3 шт. Принтер – 2 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Я, №91 (2 этаж)

Разработчики: Петрова Н.Г.
Заведующая кафедрой сестринского дела

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Организационно-управленческая практика»

1. Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код	Формулировка компетенции	Оценочные	Номер
------------	---------------------------------	------------------	--------------

компетенции		средства	оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)
УК 6 (И 1-4)	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Собеседование	3.1 (1-35)
ОПК-2 (И 1-3)	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	Собеседование	3.1 (1-35)
ПК-3 (И 1-12)	Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации	Собеседование	3.1 (11-17)
ПК – 4 (И 1-12)	Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему обеспечения качества	Собеседование	3.1 (18-23)
ПК-5 (И 1-9)	Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом	Собеседование	3.1 (1-35)
ПК-7 (И 1-15)	Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)	Собеседование	3.1 (1-35)
ПК-9 (И 1-14)	Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий	Собеседование	3.1 (1-35)

	труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов		
--	--	--	--

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1	Собеседование (контрольные вопросы)	Средство контроля, организованное как специальная беседа (или письменное развернутое объяснение) преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Контрольные вопросы по темам/разделам дисциплины (ФОС п.3.1 1-35)	Полнота раскрытия темы; Знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных методов изучения определенного вопроса; Знание основных практических проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса.

Контрольные вопросы

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы, но с небольшими неточностями.
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответов на вопросы.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1 СОБЕСЕДОВАНИЕ (контрольные вопросы):

- (1) Что входит в понятие Порядки оказания медицинской помощи?
- (2) Что входит в понятие стандарты оказания медицинской помощи?
- (3) Каковы основные нормативные документы, регламентирующие деятельность медицинской организации?

- (4) Каким образом обеспечивается санитарно-эпидемиологический режим в организации?
- (5) Что такое лечебно-охранительный режим и каковы его составляющие?
- (6) Что такое информационная безопасность и как она обеспечивается?
- (7) Каким образом строится работа сестринских служб в медицинской организации?
- (8) Каковы основные обязанности главной медицинской сестры?
- (9) Каковы основные обязанности старшей медицинской сестры?
- (10) Каковы функции менеджмента и как они реализуются при управлении работой среднего медицинского персонала?
- (11) Что такое качество медицинской помощи?
- (12) Как осуществляется контроль качества сестринской помощи?

- (13) Перечислите основные учетные документы в деятельности медицинской организации.
- (14) Перечислите основные отчетные документы медицинской организации. Какие показатели можно рассчитать на основании существующих отчетов?
- (15) Как строится система сбора и анализа документации в медицинской организации?
- (16) Какие документы должны заполнять различные категории среднего медицинского персонала?
- (17) Как составляется архив медицинской документации?

- (18) По каким критериям оценивается здоровье населения?
- (19) Каким образом строится система охраны и укрепления общественного здоровья? Каков при этом порядок взаимодействия медицинских и иных организаций?
- (20) Каковы задачи и организация функционирования отделений профилактики, школ здоровья?
- (21) Каким образом осуществляется первичная, вторичная, третичная профилактика?
- (22) Что такое здоровьесберегающая среда?
- (23) Что входит в понятие здорового образа жизни?
- (24) Дайте определение коммуникации. Как она осуществляется при выполнении функций менеджера?
- (25) Приведите определение и основные понятия менеджмента
- (26) Назовите принципы и функции менеджмента
- (27) Каковы факторы, влияющие на процессы управления в учреждениях здравоохранения?
- (28) Приведите классификацию типов медицинских организаций.
- (29) Перечислите виды управленческих решений и методы их принятия.
- (30) Каковы стили управления?
- (31) Приведите основные принципы современной системы управления качеством в здравоохранении.
- (32) Каковы составляющие качества медицинской помощи?
- (33) Приведите участников, средства и механизмы контроля качества.
- (34) Перечислите задачи, решаемые руководителем. Какие умения и навыки ему необходимы?
- (35) В чем различия между менеджерами и лидерами?

Б2.В.03(П) Производственная практика.

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Вид практики:

Производственная практика

Тип производственной практики:

Педагогическая

Способ проведения производственной практики:

Стационарная

1. Общие положения (вид практики, способы и формы проведения, место практики в структуре образовательной программы, объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах)

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Курс 2
		Зимняя сессия
Сроки проведения практики: 4 недели	216/6	216/6
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость часы зачетные единицы	216	216
	6	6

2. Цели и задачи дисциплины

Цель практики – формирование профессиональной компетентности будущего педагога и приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработка умений применять полученные знания при решении конкретных профессиональных вопросов;

- приобретение магистрантами навыков, необходимых педагогу, владеющему современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью его использования в педагогической деятельности;

- получение новых знаний о средствах обеспечения реализации образовательных стандартов, о видах профессиональной педагогической деятельности, о видах нагрузки преподавателей.

При прохождении педагогической практики магистранты должны ознакомиться с принципами организации образовательного процесса в университете, порядком формирования учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин и их методического обеспечения.

Задачи дисциплины:

- формирование профессиональных компетенций, направленных на осуществление педагогической деятельности;

- актуализация системы знаний, полученных студентами-магистрантами в процессе изучения теоретических дисциплин, развитие необходимых навыков по применению теоретических знаний на практике при преподавании преподаванию юридических дисциплин;

- приобретение умений педагогической деятельности, ориентированных на личностный подход к построению учебно-воспитательного процесса;

- формирование творческого, исследовательского подхода к самостоятельной педагогической деятельности;
- разработка методического обеспечения проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.);
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм занятий; проведение занятий.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении «Педагогической практики» соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций:**

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели,

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общепрофессиональных компетенций:**

ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций:**

ПК-7. Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры).

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 Знает основные стратегии отбора членов команды для достижения поставленной цели. ИД-2 Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. ИД-3 Владеет методами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	ИД-1. Знает основные принципы коммуникации с субъектами профессионального взаимодействия (пациентами, их семейно-родственным окружением) ИД -2. Умеет осуществлять

	профессионального взаимодействия	коммуникацию с субъектами профессионального взаимодействия (пациентами, их семейно-родственным окружением) ИД -3. Владеет навыком построения беседы с субъектами профессионального взаимодействия
Педагогическая деятельность	ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения.	ИД-1 Знает нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения, методы и технологии их проектирования; ИД-2 Владеет навыками разработки и реализации образовательных программ в области здравоохранения, в том числе различных элементов образовательной программы (рабочие программы дисциплин, программы практик, методические и оценочные материалы и т.д.); ИД-3 Владеет навыком проводить учебные занятия по дисциплинам (модулям) образовательных программ (семинарского типа)
Деятельность по управлению персоналом	ПК-7 Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)	ИД -1 Знает способы организации и проведения мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала; ИД-2 Умеет организовывать обучение персонала; ИД -3 Владеет навыком администрирования процессов развития и построения профессиональной карьеры, обучения, адаптации, стажировки персонала и соответствующего документооборота

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Педагогическая практика» относится к блоку 1 вариативной части учебного плана.

4. БАЗЫ ПРАКТИКИ

№ п/п	РАЙОН	БАЗА	АДРЕС
-------	-------	------	-------

Петроградский	Институт Высшего сестринского образования ПСПбГМУ им. акад. И.П. Павлова. Отделение высшего сестринского образования	Ул. Льва Толстого д.19
---------------	--	------------------------

5. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

№	Виды профессиональной деятельности	Место работы	Формируемые профессиональные компетенции и индикаторы достижения
1.	Тема (раздел) 1 Организация педагогической практики. Методические указания по прохождению педагогической практики.	База практики	УК-3: ИД-1-3 УК-4: ИД-1-3
2	Тема (раздел) 2 Ознакомление с системой учебно-воспитательной работы в области высшего сестринского образования	База практики	УК-3: ИД-1-3 ПК-7: ИД-1-3
3	Тема (раздел) 3 Изучение и наблюдение образовательного процесса в области высшего сестринского образования	База практики	УК-3: ИД-1-3 УК-4: ИД-1-3 ОПК-8: ИД-1-3
4	Тема (раздел) 4 Ознакомление с формами и методами организации обучения и воспитания в области высшего сестринского образования	База практики	ОПК-8: ИД-1-3 ПК-7: ИД-1-3
5	Тема (раздел) 5 Социальная и профилактическая педагогика в работе медицинской сестры. Методическая разработка занятия для разных категорий слушателей.	База практики	УК-3: ИД-1-3 УК -4: ИД-1-3 ОПК-8: ИД-1-3 ПК-7: ИД-1-3
6	Тема (раздел) 6 Анализ полученной информации. Подготовка отчета по педагогической практике (методическая разработка занятия)	База практики	УК-3: ИД-1-3 УК -4: ИД-1-3 ОПК-8: ИД-1-3 ПК-7: ИД-1-3

План работы:

Раздел 1. Получение общего и вводного инструктажей по прохождению педагогической практики. Структура и организация работы кафедры по ведению учебной, методической, научно- исследовательской, воспитательной и организационной работы. Составление индивидуального плана прохождения педагогической практики.

Раздел 2. Изучение должностных обязанностей профессорско- преподавательского состава структурного подразделения по профилю выбранной магистратуры, правилами внутреннего распорядка структурного подразделения.

Раздел 3. Изучение содержания документов планирования учебного процесса структурного подразделения по профилю выбранной магистратуры. Анализ учебных занятий, проводимых другими преподавателями.

Раздел 4. Изучение форм и методов организации обучения и воспитания в области высшего сестринского образования структурного подразделения по профилю выбранной магистратуры.

Раздел 5. Основы медицинской педагогики, этико-деонтологические основы работы медицинской сестры. Изучение компонентов, необходимых для проектирования обучения всех категорий слушателей.

Раздел 6. Изучение литературных источников и подготовка методической разработки семинарского занятия для студентов структурного подразделения по профилю выбранной магистратуры или младшего медицинского персонала. Составление сопроводительных документов и отчета о выполненной практике.

6. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА:

- Устанавливает связь с руководителем практики от структурного подразделения;
- Согласовывает с обучающимися индивидуальный календарно-тематический план прохождения практики;
- Осуществляет контроль за соблюдением срока практики и ее содержанием;
- Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- Оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики.

7. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ:

- явиться на место практики в установленный срок;
- выполнять индивидуальный календарно-тематический план, в установленном объеме и сроки;
- соблюдать все указания руководителей практики по качественной проработке разделов плана;
- оперативно оформлять всю документацию по написанию отчета о практике;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка структурного подразделения;
- строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- представить руководителю от университета письменный отчет о прохождении практики и дневник, подписанный руководителем практики
- **Особенности работы обучающегося**
- Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.
- Успешное усвоение учебной дисциплины **«Педагогическая практика»** предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины.
- В этой связи при проработке материала практических занятий обучающиеся должны иметь в виду, что на занятиях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальное осваиваются обучающимися в ходе самостоятельной работы над учебным материалом.
- Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины **«Педагогическая практика»** представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения

обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОХОЖДЕНИЯ И ФОРМАМ, СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Собеседование
Выполнение индивидуальных домашних заданий	Собеседование Проверка заданий
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Собеседование

Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Индивидуальный план педагогической практики

(20__ - 20__ учебный год)

Ф.И.О. студент - магистранта _____

специальность _____

кафедра _____

Научный
руководитель _____
практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Сроки

№ п\п	Формы работы	Дисциплина /Тема	Факультет группа	Количество часов	Дата
1.					
2.					
3.					
4.					
	Общий объем часов				

Рекомендации по индивидуальному плану педагогической практики

- 1.Посещение занятий, которые проводят педагоги по профильным дисциплинам. Студент - магистрант должен предоставить анализ таких занятий, согласно разработанной форме (приложение №3.3).
2. Студент - магистрант должен представить методическую разработку семинарского занятия по дисциплине (приложение №3.4).
3. Студент - магистрант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, специалистам по учебно-методической работе на кафедре, пользоваться учебно-методическими пособиями, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

Анализ посещенного студентом - магистрантом занятия преподавателя по профилю

ФИО преподавателя _____

ФИО студент - магистранта _____

Наименование дисциплины _____

Тема занятия _____

Форма занятия _____

ТИП ЗАНЯТИЯ (овладение новым материалом, повторения и закрепления, обобщения и систематизации знаний)

СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЯ

1. Планирование учебной деятельности

- 1.1. Имеется ли план занятия _____
- 1.2. Соответствует ли содержание программе _____
- 1.3. Соответствие содержания занятия требованиям стандарта _____

2. Цели и задачи занятия

- 2.1. Определены ли цели занятия _____
- 2.2. Доведены ли цели до студентов (создание ориентировочной основы учебных действий) _____
- 2.3. Соответствует ли проведенное занятие поставленным целям _____

3. Нормирование учебной нагрузки и учебного времени

- 3.1. Регламентирует ли преподаватель этапы занятия в плане _____
- 3.2. Соблюдена ли дозировка объема учебной информации _____
- 3.3. Правильно ли распределено время _____
- 3.4. Проводится ли поэтапное _____ и заключительное _____ подведение итогов занятия

4. Использование оборудования, пособий, дидактического материала _____

5. Целесообразность применения методов обучения

- 5.1. Объяснительно-иллюстративные (при объяснении нового и объемного материала используются):

- показ видеофильма
- беседа со студентами
- резюмирование и обобщение выводов по теме

5.2. Репродуктивные:

- применение новых знаний по образцу, с опорой на схему или алгоритм
- заполнение схем или таблиц на основе изученного материала
- раскодирование алгоритма
- описание объекта
- приведение собственных примеров, подтверждающих правило, свойство, закон

5.3. Частично-поисковые:

- выдвижение и аргументация гипотез
- выбор правильного пути решения
- решение нестандартных заданий
- решение задач повышенной трудности
- составление заданий

6. Выполнение дидактических принципов обучения

6.1. Реализация требований принципа научности в процессе занятия (информационная ценность, выделение ведущих идей по данной теме, освещение перспектив развития научных знаний) _____

6.2. Профессиональная направленность материала _____

6.3. Логичность изложения _____

6.4. Проблемное изложение учебного материала _____

6.5. Реализация на занятии принципа доступности (учет возраста и специализации студентов)

6.6. Реализация на занятии принципа наглядности (соблюдение меры в наглядном представлении изучаемого материала, без потери главного в содержании, речь преподавателя информативна, выразительна, понятна)

6.7. Реализация принципа активности и сознательности (актуализация опорных знаний, учение опирается не на авторитет преподавателя, а на логику и доказательства)

6.8. Устанавливаются ли на занятии межпредметные связи, связь данного занятия с предыдущими и последующими

7. Результативность занятия

7.1. Эффективность (максимум результатов с учетом конкретных условий) _____

7.2. Экономичность (отсутствие перегрузки) _____

7.3. Продуктивность мотивации учения _____

« ____ » _____ 201 г.

Подведение итогов практики

По окончании практики непосредственный руководитель оценивает качество работы практиканта: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Практиканты, не прошедшие практику в сроки, установленные учебной частью университета, не допускаются к занятиям в новом учебном году до ликвидации задолженности.

Отчёт о педагогической практике

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики в магистратуре (20__ - 20__ учебный год)

Студента - магистранта _____ Ф.И.О.

специальность _____

структурное подразделение _____

Научный

руководитель _____

Сроки

практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п\п	Формы работы	Дисциплина /Тема	Факультет группа	Количество часов	Дата
1.					
2.					
	Общий объем часов				

Основные итоги практики: _____

Рекомендации: _____

Студент - магистрант _____ / Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / Ф.И.О.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

а) основная литература: (за последние 5-10 лет)

1. Бордовская, Н. В. . Психология и педагогика : учебник для вузов - СПб. : Питер, 2014.
2. Бордовская Н.В., Реан А.А. Педагогика: Учеб. пособие.– СПб. : Питер, 2011.
Педагогика в медицине : учеб. пособие для мед. вузов / [Н. В.Кудрявая, Е. М. Уколова, Н. Б. Смирнова и др.] ; под ред. Н. В.Кудрявой. М. : Академия, 2012. –318 с

б) дополнительная литература (старше 10 лет)

1. Ванчакова Н.П., Тельнюк И.В., Худик В.А. Психология и педагогика: учебное пособие для преподавателей медицинских вузов. – СПб.: Изд-во СПбГМУ им. акад. И.П.Павлова, 2015.
2. Педагогика: учебный курс для студент - магистрантов. СПб.: Изд-во СПбГМУ им. акад. И.П.Павлова, 2015.
3. Научная организация учебного процесса : учебное пособие / В. А. Белогурова, М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010.

4. Педагогическая наука. История и современность: учебное пособие. Лукацкий М.А. 2012. - 448 с.
5. Аверин В. А., Бухарина Т. Л. Психология медицинского образования (Опыт акмеологического исследования). — СПб., 2014
6. Зимняя И. А. Педагогическая психология: Учеб. пособие. — Ростов н/Д.: Феникс, 2009.
7. Педагогика и психология высшей школы: Учебное пособие /Под. ред. М. В. Булановой-Топорковой. — Ростов н/Д: Феникс, 2012.
8. Реан А. А., Коломинский Я. Л. Социальная педагогическая психология: Учеб. пособие для студ. и студент - магистрантов психолог. фак-тов., а также слушателей курсов психол. дисциплин на гуманит. фак-тов. вузов РФ — СПб.: Питер, 2014.
9. Смирнов С. Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности. — М.: Издательский центр «Академия», 2011.
10. Фокин Ю. Г. Преподавание и воспитание в высшей школе: Методология, цели и содержание, творчество: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. — М.: Издательский центр «Академия», 2012. (лит-ра, которой нет в библиотеке, но мы ее рекомендуем)
11. **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:** оформление методической рекомендации семинарского занятия

Оформление методической разработки семинарского занятия

дисциплины _____

Разработка и подготовка к семинарскому занятию предполагают, что студент - магистрант (в роли преподавателя) покажет возможности применения различных педагогических приемов в работе со студентами бакалаврами (младшим сестринским персоналом); знания, навыки и умения в организации педагогического процесса.

Методическая разработка представляется с учетом требований, которые предъявляются к квалификационным работам: оформление титульного листа (прилож. 4) и др. разделов выполненной работы, где должны содержаться все необходимые компоненты, отражающие опыт работы педагога в процессе подготовки к занятию.

Методические указания к выполнению работы

Тема занятия: сформулируйте четко и точно в соответствии с программой (с содержанием занятия).

Контингент обучающихся: курс, группа.

Место проведения занятия, оснащение: кафедра, аудитория, учебная комната, кабинет, лаборатория, больница и др.; необходимое оснащение: методическое (алгоритмы, схемы, видеофильмы, наглядные пособия); материальное (таблицы, плакаты, оборудование и материалы, приборы ТСО).

Продолжительность изучения темы: количество часов, отведенное на изучение данной темы. Если тема изучается в рамках различных организационных форм (лекций, семинары, практические занятия и др.) то необходимо структурировать тему. Академический час равен 45 минутам.

Актуальность темы, мотивация к ее изучению: обоснование значимости темы и ее места в формировании специалиста. Возможно представление в виде графологической структуры или логико-дидактической структуры темы.

Цель занятия: формирование новых теоретических знаний (подходов, концепций) по теме; формирование практических умений на базе теоретических знаний; закрепление теоретических знаний и сформированных практических умений; развитие и воспитание личности.

При формулировке цели необходимо учитывать **следующие требования:**

- соответствие цели занятия социальному заказу (Государственному образовательному стандарту);
- воспроизводимость (реальность) цели — возможность достичь ее за отведенное по плану время;
- определенность цели — формулировка в терминах деятельности обучающегося, одинаково понимаемая и педагогом и слушателем;
- диагностичность цели — описание цели через конкретные познавательные действия обучающегося в терминах деятельности, позволяющие наиболее точно определить степень ее достижения.

Задачи занятия позволяют более детально конкретизировать цель.

Развивающая задача — развитие познавательных процессов, способностей составлять и анализировать информацию, формирование системного мышления (профессионального, клинического).

Воспитательная задача — формирование ценностных установок и профессиональных качеств; важными нравственными качествами врача должны быть милосердие, аккуратность, ответственность, доброжелательность, тактичность и др.

Конкретные задачи: позволяют обеспечить определенность и диагностичность цели, так как выражаются в терминах деятельности студента. При формулировании задач необходимо учитывать уровни усвоения отдельных элементов темы. Знание и умения определяются на основании ГОСТА.

Обучающийся должен знать:

-
-

Обучающийся должен уметь (уровни умений — формирование, развитие, совершенствование; навыки — автоматизированные умения):

-

Типы занятия:

- комбинированное занятие (мини-лекция + практическая часть);
- практическое занятие;
- семинар;
- семинар с элементами проблемного обучения; семинар-практикум;
- практико-ориентированный тренинг и др.

Межпредметные и внутрипредметные связи: графическое изображение того, где могут быть использованы полученные в ходе занятия знания, связь с другими учебными дисциплинами, значимость изучаемой темы для всей дисциплины.

«Истоки» — указываются дисциплины, семинары на которых изучались элементы данной темы ранее.

«Межпредметные связи» — указываются дисциплины или деятельность, с которыми сопряжено содержание учебного материала.

«Выход» — указываются дисциплины или деятельность, на которых изучение темы получит продолжение, а также выход на производственную практику и профессиональную деятельность.

Представление содержания учебного материала: подробное описание этапов занятия по пунктам (на примере семинарского занятия):

Структура семинара

I. Подготовительный этап:

1. Называется тема семинара.
2. Оглашается план.
3. Вступительное слово ведущего семинара. Мотивационные установки.

II. Основной этап.

1. Организация работы слушателей может быть выстроена по приведенной ниже схеме:

- выступление обучающихся (могут быть организованы разные формы выступлений);
- рецензирование выступлений;
- коллективное обсуждение;
- корректировка ответов.

Могут использоваться другие формы проведения семинара: деловая игра, диспут, круглый стол и др.

III. Заключительный этап.

1. Подведение итогов работы педагогом.
2. Ответы на вопросы.
3. Задание для самоподготовки:

При описании каждого этапа учебный материал излагается тезисно, важно описать обучающие методы и приемы, с помощью которых достигается общая цель занятия.

По ходу занятия по мере необходимости использовать:

- графологические структуры (блок опорных сигналов, модели, графики, диаграммы и др.);
- логико-дидактическую структуру (от общих вопросов к частным, и наоборот);
- тексты ситуационных задач, исторические, статистические справки, схемы ориентировочной основы действий, задания в тестовой форме.

Для формирования знаний необходимо использовать 2—4 повторных изложения материала. Оптимально удерживать внимание 8—12 минут, что определяет методическую мозаичность занятия (переключение с объекта на объект);

Для формирования навыков необходимо, чтобы повторение операций на занятии было не менее 8—12 раз. Это достигается четкой организацией деятельности учащихся: установка, мотивация, самостоятельные действия, осмысление информации и действий.

Требования, предъявляемые к содержанию учебного материала занятия:

- должно соответствовать состоянию современной науки и ГОСТ;
- должно соответствовать целям и задачам занятия, методам обучения;
- должно быть структурировано в виде логических схем [материал одного занятия (50 мин.) не должен включать более 3-х элементов, связанных логически, терминологически и представляющих завершённый фрагмент], которые имеют свою подструктуру. При этом информацию нельзя перенасыщать объектами изучения. На занятии объект должен постоянно удерживаться в деятельности, поэтому оптимально выделять 7 + 2 подсистемы объектов изучения;

- в ходе занятия закрепление знаний, формирования умений и навыков должно опираться на правила управления психическими и познавательными процессами.

Вопросы для повторения. Оптимальное количество вопросов: 10—12. Их последовательность определяется логикой предмета.

Вопросы для самоконтроля по теме занятия. Может быть рекомендован следующий план рубрики (для клинических кафедр):

- определение заболевания;
- классификация заболевания;
- этиология;

- патогенез;
- клиника;
- диагностика заболевания;
- лечение больного;
- уход за больным;
- профилактика заболеваний.

Задания для самоподготовки:

Данный вид задания необходим для управления самостоятельной работой студента при подготовке к занятию. Задания должны быть предложены в виде выполнения творческих работ (анализ текста, обобщение, структурирования материала и т. д.).

Литература, рекомендуемая для самоподготовки:

- основная (4—6 источников);
- дополнительная (не менее 3-х источников, в т. ч. ссылки на статьи, публикации в интернете);
- преподаватель указывает номера страниц, с которыми работают обучающиеся и формулирует задание: прочитать, выучить, иметь представление, выписать тезисы, законспектировать, ответить на вопросы и т. п.

Вопросы для самоподготовки:

- по базисным знаниям;
- по данной теме (не более 10).

Домашнее задание может быть оформлено по схеме:

№	Вопросы для самоподготовки	Источник информации	Цель деятельности	Вопросы для самоконтроля
---	----------------------------	---------------------	-------------------	--------------------------

Список литературы, которую преподаватель использовал для подготовки методических рекомендаций и занятия.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008.

Приложения к учебно-методической разработке:

- дидактический (обучающий) материал;
- словарь терминов (глоссарий, тезаурус (мини-словарь по теме));
- слайды;
- другие материалы, на усмотрение автора.

11. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Bitrix24

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Определяется материально-технической базой учреждения здравоохранения, в котором проходит практика

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Аудитория №1 Столы – 3 шт; Стулья с пюпитрами –15 шт., Шкаф – 1шт.; Ноутбук Dell VostroA 860 (переносной); Мультимедийный проектор BENQ MW 516 DLP. (переносной); Экран Apollo SAM -1102.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №166, 2 этаж
Аудитория №2 Столы – 5 шт; Стулья с пюпитрами –32 шт., Шкаф – 1шт.;	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №172, 2 этаж

Разработчик:

Вацкель Е.А., кандидат пед. наук, доцент кафедры педагогики и психологии факультета последипломного образования.

Денишенко В.А., ассистент кафедры педагогики и психологии факультета последипломного образования

Рецензент: Худик В.А., профессор, д.псих. н., АНО ВО «Санкт – Петербургский педагогический университет»

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ Производственной практики. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА.

1. Планируемые результаты обучения при прохождении «Педагогической практики» соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций:**

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели,

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общепрофессиональных компетенций:**

- ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

- ПК-7 Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры).

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 Знает основные стратегии отбора членов команды для достижения поставленной цели. ИД-2 Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. ИД-3 Владеет методами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1. Знает основные принципы коммуникации с субъектами профессионального взаимодействия (пациентами, их семейно-родственным окружением) ИД -2. Умеет осуществлять коммуникацию с субъектами профессионального взаимодействия (пациентами, их семейно-родственным окружением) ИД -3. Владеет навыком построения беседы с субъектами профессионального взаимодействия
Педагогическая деятельность	ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения.	ИД-1 Знает нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения, методы и технологии их проектирования; ИД-2 Владеет навыками разработки и реализации образовательных программ в области здравоохранения, в том числе различных элементов образовательной программы (рабочие программы дисциплин, программы практик, методические и

		оценочные материалы и т.д.); ИД-3 Владеет навыком проводить учебные занятия по дисциплинам (модулям) образовательных программ (семинарского типа)
Деятельность по управлению персоналом	ПК-7 Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)	ИД -1 Знает способы организации и проведения мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала; ИД-2 Умеет организовывать обучение персонала; ИД -3 Владеет навыком администрирования процессов развития и построения профессиональной карьеры, обучения, адаптации, стажировки персонала и соответствующего документооборота

№ п/п	Виды профессиональной деятельности	Место работы	Формируемые профессиональные компетенции и индикаторы достижения
1	Тема (раздел) 1 Организация педагогической практики. Методические указания по прохождению педагогической практики.	База практики	УК-3: ИД-1-3 УК-4: ИД-1-3
2	Тема (раздел) 2 Ознакомление с системой учебно-воспитательной работы в области высшего сестринского образования	База практики	УК-3: ИД-1-3 ПК-7: ИД-1-3
3	Тема (раздел) 3 Изучение и наблюдение образовательного процесса в области высшего сестринского образования	База практики	УК-3: ИД-1-3 УК-4: ИД-1-3 ОПК-8: ИД-1-3
4	Тема (раздел) 4 Ознакомление с формами и методами организации обучения и воспитания в области высшего сестринского образования	База практики	ОПК-8: ИД-1-3 ПК-7: ИД-1-3
5	Тема (раздел) 5 Социальная и профилактическая педагогика в работе медицинской сестры	База практики	УК-3: ИД-1-3 УК -4: ИД-1-3 ОПК-8: ИД-1-3 ПК-7: ИД-1-3
6	Тема (раздел) 6 Анализ полученной информации. Подготовка отчета по педагогической	База практики	УК-3: ИД-1-3 УК -4: ИД-1-3 ОПК-8: ИД-1-3

	практике (методическая разработка занятия)		ПК-7: ИД-1-3
Вид аттестации			экзамен

Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Разработка семинарского занятия	3.4
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Отчет по практике	3.3
УК-6	готовность и способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Отчет по практике	3.3
ОПК - 8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	Разработка семинарского занятия, анализ занятия	3.2 3.4
ПК-7	Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)	Индивидуальный план, Отчет по практике, Разработка семинарского занятия	3.1 3.2 3.4

2. Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
	Письменный отчет о практике	Средство контроля, организованное как	Форма отчета о практике	Полнота и четкость заполнения,

		конкретное описание проделанной работы именно обучающимся	(ОС, п.3.1, п.3.3)	содержание всех структурных элементов
2	Анализ методической разработки (лекции, семинарского или практического)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой анализ методической разработки лекции, семинарского или практического занятия для студентов медицинских колледжей по любой дисциплине или для занятий в Школах здоровья для пациентов с любыми заболеваниями, представленной в письменном виде	Форма анализа (ОС п.3.4)	Полнота анализа
3	Методическая разработка занятия (лекции, семинарского или практического)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой методическую разработку лекции, семинарского или практического занятия, представленной в письменном виде	Форма методической разработки (ОС п.3.4)	Качество выполненной работы, наличие всех структурных элементов, содержательный компонент, раскрытия темы, всестороннее освещение темы, четкость и ясность изложение
4	Анализ студентом проведенного занятия (лекции, семинарского или практического) преподавателем	Средство контроля, организованное в форме анализа студентом занятия, проведенного студентом, включает анализ занятия, выявление недоработок, внесения замечаний по теме занятия. Письменное заключение студента о качестве занятия, проведенного преподавателем (стандартизованная форма)	Форма анализа (ОС п.3.2)	Полнота анализа и качество выполненной работы
5	Зачет	Проводиться в виде полного комплекта отчетной документации и устного собеседования по итогам практики для	Пакет документации (ОС п.3.1, п.3.2, п. 3.3., п.3.4.)	Описание шкалы оценивания: – от 0 до 49,9 % выполненных заданий –

	уточнения некоторых аспектов практики.	неудовлетворительно; – от 50 до 69,9% – удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично
--	--	--

1. Письменный отчет о практике

Критерии оценки отчета о прохождении педагогической практики

Степень выполнения индивидуального плана обучающегося по педагогической практике (+/-)

Полнота предоставляемых обучающимся методических разработок (+/-)

Качество предоставляемых обучающимся методических разработок (+/-)

Анализ (профессиональный) занятий, проведенных обучающимся (+/-)

2. Анализ методической разработки (лекции, семинарского или практического)

Наличие и качество анализа (+/-)

3. Методическая разработка занятия (лекции, семинарского или практического)

Критерии оценивания методической разработки

Критерий	Наличие
Научность	+/-
Наличие регламентированных компонентов разработки	+/-
Соблюдение требований к оформлению	+/-
Практикоориентированность материала	+/-
Оригинальность материалов	+/-

Отсутствие одного из 5 критериев является поводом для исправления разработки.

4. Анализ студентом занятия, проведенного преподавателем кафедры

Критерии оценки обучающего занятия, проведенного преподавателем кафедры

1. Указаны общие данные о занятии: ФИО студента, преподавателя, наименование темы, название дисциплины, указаны форма и тип занятия (+/-)

2. Наличие плана занятия (+/-)

3. Соответствие содержания программе (+/-)

4. Соответствие требованиям стандарта (+/-)

5. Цели занятия определены четко, емко, лаконично (+/-)

6. Цели занятия доведены до студентов (+/-)

7. Соответствие названия занятия и его содержания поставленным целям (+/-)

8. Учебная нагрузка и учебное время грамотно нормированы, этапы занятия грамотно распределены, доведены до обучающихся (+/-)

9. Целесообразное использование средств обучения, в том числе ТСО, дидактических материалов (+/-)

10. Методы обучения, использованные в ходе занятия используются целесообразно и соответствуют целям и задачам занятия (+/-)

11. Соблюдены дидактические принципы

- научности (+/-)

- профессиональной направленности (+/-)

- логичности (+/-)
 - проблемности (+/-)
 - доступности (+/-)
 - наглядности (+/-)
 - активности и сознательности (+/-)
 - соблюдение межпредметных связей (+/-)
12. Оценка результативности занятия
- оценка результатов и эффективности
 - экономичность планирования времени и отсутствия перегрузки обучающихся

5. Зачет

Критерии итоговой оценки по практике:

Границы в баллах	Оценка
85-100	Отлично
74-84	Хорошо
61-73	Удовлетворительно
0-60	Неудовлетворительно

- «отлично» - выставляется обучающемуся, выполнившему в срок весь рекомендованный объем практики и грамотно оформившему полный комплект документации, который в ходе собеседования на зачете обнаруживает всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности как в стандартных, так и нестандартных ситуациях.
- «хорошо» - выставляется обучающемуся, выполнившему в срок весь рекомендованный объем практики и грамотно оформившему полный комплект документации, который в ходе собеседования на зачете обнаруживает всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности как в стандартных, так и нестандартных ситуациях. Содержание и форма ответа допускают отдельные неточности.
- «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, выполнившему весь рекомендованный объем практики и оформившему полный комплект документации, который в ходе собеседования на зачете обнаруживает знание учебно-программного материала, умение выполнять практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях. Содержание и форма ответа допускают неточности и обнажают неумение обосновывать свои профессиональные взгляды.
- «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, выполнившему весь рекомендованный объем практики и оформившему комплект документации, который в ходе собеседования на зачете обнаруживает отсутствие знания учебно-программного материала, не умеет выполнять практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях. Содержание и форма ответа обнажают неумение обосновывать свои профессиональные взгляды, множественные ошибки принципиального характера, отсутствие умения применять знания для решения профессиональных задач.

3. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 3.1

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Индивидуальный план педагогической практики

(20__ - 20__ учебный год)

Ф.И.О. студент - магистранта _____

специальность _____

кафедра _____

Научный

руководитель _____

Сроки

практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п\п	Формы работы	Дисциплина /Тема	Факультет группа	Количество часов	Дата
1.					
2.					
3.					
4.					
	Общий объем часов				

Рекомендации по индивидуальному плану педагогической практики

1.Посещение занятий, которые проводят педагоги по профильным дисциплинам. Студент - магистрант должен предоставить анализ таких занятий, согласно разработанной форме (приложение № 3.2).

2. Студент - магистрант должен представить методическую разработку семинарского занятия по дисциплине (приложение № 3.4).

3. Студент - магистрант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, специалистам по учебно-методической работе на кафедре, пользоваться учебно-методическими пособиями, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

Приложение 3.2

Анализ посещенного студентом - магистрантом занятия преподавателя по профилю

ФИО преподавателя _____

ФИО студент - магистранта _____

Наименование дисциплины _____

Тема занятия _____

Форма занятия _____

ТИП ЗАНЯТИЯ (овладение новым материалом, повторения и закрепления, обобщения и систематизации знаний)

СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЯ

1. Планирование учебной деятельности

1.1. Имеется ли план занятия _____

1.2. Соответствует ли содержание программе _____

1.3. Соответствие содержания занятия требованиям стандарта _____

2. Цели и задачи занятия

2.1. Определены ли цели занятия _____

2.2. Доведены ли цели до студентов (создание ориентировочной основы учебных действий) _____

2.3. Соответствует ли проведенное занятие поставленным целям _____

3. Нормирование учебной нагрузки и учебного времени

3.1. Регламентирует ли преподаватель этапы занятия в плане _____

3.2. Соблюдена ли дозировка объема учебной информации _____

3.3. Правильно ли распределено время _____

3.4. Проводится ли поэтапное _____ и заключительное _____ подведение итогов занятия

4. Использование оборудования, пособий, дидактического материала _____

5. Целесообразность применения методов обучения

5.1. Объяснительно-иллюстративные (при объяснении нового и объемного материала используются):

- показ видеофильма
- беседа со студентами
- резюмирование и обобщение выводов по теме

5.2. Репродуктивные:

- применение новых знаний по образцу, с опорой на схему или алгоритм
- заполнение схем или таблиц на основе изученного материала
- раскодирование алгоритма
- описание объекта
- приведение собственных примеров, подтверждающих правило, свойство, закон

5.3. Частично-поисковые:

- выдвижение и аргументация гипотез
- выбор правильного пути решения
- решение нестандартных заданий
- решение задач повышенной трудности
- составление заданий

6. Выполнение дидактических принципов обучения

6.1. Реализация требований принципа научности в процессе занятия (информационная ценность, выделение ведущих идей по данной теме, освещение перспектив развития научных знаний) _____

6.2. Профессиональная направленность материала _____

6.3. Логичность изложения _____

6.4. Проблемное изложение учебного материала _____

6.5. Реализация на занятии принципа доступности (учет возраста и специализации студентов)

6.6. Реализация на занятии принципа наглядности (соблюдение меры в наглядном представлении изучаемого материала, без потери главного в содержании, речь преподавателя информативна, выразительна, понятна)

6.7. Реализация принципа активности и сознательности (актуализация опорных знаний, учение опирается не на авторитет преподавателя, а на логику и доказательства)

6.8. Устанавливаются ли на занятии межпредметные связи, связь данного занятия с предыдущими и последующими

7. Результативность занятия

7.1. Эффективность (максимум результатов с учетом конкретных условий) _____

7.2. Экономичность (отсутствие перегрузки) _____

7.3. Продуктивность мотивации учения _____

« _____ » _____ 201 г.

Отчёт о педагогической практике

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики в магистратуре (20__ - 20__ учебный год)

Студента - магистранта _____ Ф.И.О.

специальность _____

структурное подразделение _____

Научный

руководитель _____

Сроки

практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Формы работы	Дисциплина /Тема	Факультет группа	Количество часов	Дата
1.					
2.					
	Общий объем часов				

Основные итоги практики: _____

Рекомендации: _____

Студент - магистрант _____ / Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / Ф.И.О.

Приложение 3.4

Оформление методической разработки семинарского занятия дисциплины _____

Разработка и подготовка к семинарскому занятию предполагают, что студент - магистрант (в роли преподавателя) покажет возможности применения различных педагогических приемов в работе со студентами бакалаврами (младшим сестринским персоналом); знания, навыки и умения в организации педагогического процесса.

Методическая разработка представляется с учетом требований, которые предъявляются к квалификационным работам: оформление титульного листа и др. разделов выполненной работы, где должны содержаться все необходимые компоненты, отражающие опыт работы педагога в процессе подготовки к занятию.

Особые указания к оформлению разработки семинарского занятия

При подготовке разработки к сдаче необходимо оформить ее по требованиям учебно-методического отдела ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова или ведущей кафедры к соответствующим документам.

Методические указания к выполнению работы

Тема занятия: сформулируйте четко и точно в соответствии с программой (с содержанием занятия).

Контингент обучающихся: курс, группа.

Место проведения занятия, оснащение: кафедра, аудитория, учебная комната, кабинет, лаборатория, больница и др.; необходимое оснащение: методическое (алгоритмы, схемы, видеофильмы, наглядные пособия); материальное (таблицы, плакаты, оборудование и материалы, приборы ТСО).

Продолжительность изучения темы: количество часов, отведенное на изучение данной темы. Если тема изучается в рамках различных организационных форм (лекций, семинары, практические занятия и др.) то необходимо структурировать тему. Академический час равен 45 минутам.

Актуальность темы, мотивация к ее изучению: обоснование значимости темы и ее места в формировании специалиста. Возможно представление в виде графологической структуры или логико-дидактической структуры темы.

Цель занятия: формирование новых теоретических знаний (подходов, концепций) по теме; формирование практических умений на базе теоретических знаний; закрепление теоретических знаний и сформированных практических умений; развитие и воспитание личности.

При формулировке цели необходимо учитывать **следующие требования:**

- соответствие цели занятия социальному заказу (Государственному образовательному стандарту);
- воспроизводимость (реальность) цели — возможность достичь ее за отведенное по плану время;
- определенность цели — формулировка в терминах деятельности обучающегося, одинаково понимаемая и педагогом и слушателем;
- диагностичность цели — описание цели через конкретные познавательные действия обучающегося в терминах деятельности, позволяющие наиболее точно определить степень ее достижения.

Задачи занятия позволяют более детально конкретизировать цель.

Развивающая задача — развитие познавательных процессов, способностей составлять и анализировать информацию, формирование системного мышления (профессионального, клинического).

Воспитательная задача — формирование ценностных установок и профессиональных качеств; важными нравственными качествами врача должны быть милосердие, аккуратность, ответственность, доброжелательность, тактичность и др.

Конкретные задачи: позволяют обеспечить определенность и диагностичность цели, так как выражаются в терминах деятельности студента. При формулировании задач необходимо учитывать уровни усвоения отдельных элементов темы. Знание и умения определяются на основании ГОСТА.

Обучающийся должен знать:

-
-

Обучающийся должен уметь (уровни умений — формирование, развитие, совершенствование; навыки — автоматизированные умения):

-
-

Типы занятия:

- комбинированное занятие (мини-лекция + практическая часть);

- практическое занятие;
- семинар;
- семинар с элементами проблемного обучения; семинар-практикум;
- практико-ориентированный тренинг и др.

Межпредметные и внутрипредметные связи: графическое изображение того, где могут быть использованы полученные в ходе занятия знания, связь с другими учебными дисциплинами, значимость изучаемой темы для всей дисциплины.

«Истоки» — указываются дисциплины, семинары на которых изучались элементы данной темы ранее.

«Межпредметные связи» — указываются дисциплины или деятельность, с которыми сопряжено содержание учебного материала.

«Выход» — указываются дисциплины или деятельность, на которых изучение темы получит продолжение, а также выход на производственную практику и профессиональную деятельность.

Представление содержания учебного материала: подробное описание этапов занятия по пунктам (на примере семинарского занятия):

Структура семинара

I. Подготовительный этап:

1. Называется тема семинара.
2. Оглашается план.
3. Вступительное слово ведущего семинара. Мотивационные установки.

II. Основной этап.

2. Организация работы слушателей может быть выстроена по приведенной ниже схеме:

- выступление обучающихся (могут быть организованы разные формы выступлений);
- рецензирование выступлений;
- коллективное обсуждение;
- корректировка ответов.

Могут использоваться другие формы проведения семинара: деловая игра, диспут, круглый стол и др.

III. Заключительный этап.

1. Подведение итогов работы педагогом.
2. Ответы на вопросы.
3. Задание для самоподготовки:

При описании каждого этапа учебный материал излагается тезисно, важно описать обучающие методы и приемы, с помощью которых достигается общая цель занятия.

По ходу занятия по мере необходимости использовать:

- графологические структуры (блок опорных сигналов, модели, графики, диаграммы и др.);
- логико-дидактическую структуру (от общих вопросов к частным, и наоборот);

- тексты ситуационных задач, исторические, статистические справки, схемы ориентировочной основы действий, задания в тестовой форме.

Для формирования знаний необходимо использовать 2—4 повторных изложения материала. Оптимально удерживать внимание 8—12 минут, что определяет методическую мозаичность занятия (переключение с объекта на объект);

Для формирования навыков необходимо, чтобы повторение операций на занятии было не менее 8—12 раз. Это достигается четкой организацией деятельности учащихся: установка, мотивация, самостоятельные действия, осмысление информации и действий.

Требования, предъявляемые к содержанию учебного материала занятия:

- должно соответствовать состоянию современной науки и ГОСТ;
- должно соответствовать целям и задачам занятия, методам обучения;
- должно быть структурировано в виде логических схем [материал одного занятия (50 мин.) не должен включать более 3-х элементов, связанных логически, терминологически и представляющих завершённый фрагмент], которые имеют свою подструктуру. При этом информацию нельзя перенасыщать объектами изучения. На занятии объект должен постоянно удерживаться в деятельности, поэтому оптимально выделять 7 + 2 подсистемы объектов изучения;
- в ходе занятия закрепление знаний, формирования умений и навыков должно опираться на правила управления психическими и познавательными процессами.

Вопросы для повторения. Оптимальное количество вопросов: 10—12. Их последовательность определяется логикой предмета.

Вопросы для самоконтроля по теме занятия. Может быть рекомендован следующий план рубрики (для клинических кафедр):

- определение заболевания;
- классификация заболевания;
- этиология;
- патогенез;
- клиника;
- диагностика заболевания;
- лечение больного;
- уход за больным;
- профилактика заболеваний.

Задания для самоподготовки:

Данный вид задания необходим для управления самостоятельной работой студента при подготовке к занятию. Задания должны быть предложены в виде выполнения творческих работ (анализ текста, обобщение, структурирование материала и т. д.).

Литература, рекомендуемая для самоподготовки:

- основная (4—6 источников);
- дополнительная (не менее 3-х источников, в т. ч. ссылки на статьи, публикации в интернете);
- преподаватель указывает номера страниц, с которыми работают обучающиеся и формулирует задание: прочитать, выучить, иметь представление, выписать тезисы, законспектировать, ответить на вопросы и т. п.

Вопросы для самоподготовки:

- по базисным знаниям;
- по данной теме (не более 10).

Домашнее задание может быть оформлено по схеме:

№	Вопросы для самоподготовки	Источник информации	Цель деятельности	Вопросы для самоконтроля
---	----------------------------	---------------------	-------------------	--------------------------

Список литературы, которую преподаватель использовал для подготовки методических рекомендаций и занятия.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008.

Приложения к учебно-методической разработке:

- дидактический (обучающий) материал;
- словарь терминов (глоссарий, тезаурус (мини-словарь по теме));
- слайды;
- другие материалы, на усмотрение автора.

Приложение
к оценочным средствам дисциплины
«Педагогическая практика (производственная, проектная)».

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВАХ

за _____ учебный год

В оценочные средства для рабочей программы дисциплины «Педагогическая практика (производственная, проектная)».

Заведующий кафедрой _____

(ученое звание, степень)

(подпись)

(расшифровка фамилии И. О.)

(должность,

Председатель цикловой методической комиссии

(ученое звание или ученая степень)

(подпись)

(Расшифровка фамилии И. О.)

Б2.В.04(П) Производственная практика ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Вид практики:

Производственная практика

Тип производственной практики:

Психологическая

Способ проведения производственной практики:

Стационарная

1. Цели и задачи практики

Целью учебной дисциплины (модуля) «Производственная психологическая практика» является комплексное освоение студентами профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения и получение навыков их практического применения. В ходе производственной практики студенты знакомятся со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля, формируют свою профессиональную позицию, а также осваивают профессиональную этику.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и расширение теоретических знаний, полученных за время обучения;
- освоение умений ставить цели, формулировать задачи, как в индивидуальной, так и в совместной деятельности с коллегами;
- применение полученных знаний, умений и навыков в ходе решения практических задач;
- освоение специфики деятельности психолога в учреждениях разного профиля (проведение диагностического исследования, осуществление коррекционно-развивающей и обучающей работы и т.п.);

2. Планируемые результаты обучения при прохождении, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

ИД1 умеет выстраивать взаимоотношения с пациентами и с коллегами.

ИД2 владеет навыками ведения деловых переговоров и межличностных бесед.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

- Способен внедрять корпоративные социальные программы, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников, и оценивать удовлетворенность персонала корпоративной социальной политикой (ПК-10).

ИД1 Использует психологические знания в процессе разработки медико-психологической тактики лечения.

ИД2 Использует психологические знания в научно-исследовательской, профилактической и просветительской работе.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- - методы психологии;
- - основные этапы психологического вмешательства;
- - психологические особенности и состояния пациентов.

Уметь использовать психологические знания

- в деловых и межличностных переговорах;
- - в просветительской работе среди населения.
- **Владеть:**
- - навыками учета психологических особенностей пациента в процессе его лечения;
- - методами обучения пациентов правилам и способам ведения здорового образа жизни.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Практика «Производственная психологическая» относится к базовой части Блока 2Б.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Курс 2
		Летняя сессия
Сроки проведения практики: 4 недели	216	216
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость	часы	216
	зачетные единицы	6

5. Содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Практика проводится на базе организация (предприятий) различных организационно-правовых форм хозяйствования и форм собственности (клинические базы)

№	Виды профессиональной деятельности	Место работы	Формируемые профессиональные Компетенции и ИД
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда	База практики	УК-4 ИД1, ИД2 ПК-10 ИД1, ИД2
2	Основной этап	База практики	УК-4 ИД1, ИД2 ПК-10 ИД1, ИД2

3	Анализ полученной информации, подготовка отчета по производственной психологической практике	База практики	УК-4 ИД1, ИД2 ПК-10 ИД1, ИД2
---	--	---------------	---------------------------------------

6. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Обучение складывается из аудиторных занятий, включающих практические занятия и самостоятельную работу студента. Основное учебное время отводится на практическую работу по приобретению студентами знаний о специфике профессиональной деятельности клинического психолога в учреждениях здравоохранения, образования и социальной помощи населению.

Также учебное время выделяется на практическую работу по усвоению принципов практической и исследовательской деятельности в сфере клинической психологии, позволяющим решать комплексные задачи психологической диагностики и экспертизы, консультирования, реабилитации и профилактики расстройств и трудностей адаптации, психических и поведенческих расстройств, соматических заболеваний, а также принципов этики профессиональной деятельности клинического психолога.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной психологической практике

В ходе практики студенты оформляют отчетную документацию.

Во время изучения учебной дисциплины студенты самостоятельно оформляют дневник ознакомительной практики и представляют его и отчет о практике по завершении дисциплины.

Обязательным документом для производственной психологической практики является дневник практики, в котором студенты осуществляют ежедневное планирование и фиксируют содержание работы, протоколируют наблюдаемую работу психолога (в том случае, если не предусмотрено специальное ведение протоколов) и проводят анализ проведенной работы.

8. Обязанности руководителя практики от Университета:

- Устанавливает связь с руководителем практики от организации
- Согласовывает с обучающимися индивидуальный календарно-тематический план прохождения практики;
- Осуществляет контроль за соблюдением срока практики и ее содержанием;
- Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- Оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики.

9. Обязанности обучающихся на практике:

- явиться на место практики в установленный приказом срок;
- выполнять индивидуальный календарно-тематический план, в установленном объеме и сроки;
- соблюдать все указания руководителей практики по качественной проработке разделов плана;
- оперативно оформлять всю документацию по написанию отчета о практике;

- в течение практики вести учет ее прохождения и делать систематические записи в дневнике;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации (предприятия);
- строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- представить руководителю от университета письменный отчет о прохождении практики и дневник, подписанный руководителем практики

10. Методические требования к порядку прохождения и формам, содержанию отчета по итогам прохождения практики.

Методические требования к порядку прохождения практики представлены в дневнике учета работы практиканта. Формы в дневнике представлены ниже:

Образец дневника

(1 лист)

ДНЕВНИК

Производственная психологическая практика
студента факультета ВСО 2 курса
специальности «Управление сестринской деятельности» (уровень магистратуры)
20__-20__ уч. год

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

_____ Руководитель практики от кафедры (подпись)

(2, 3, 4, ... листы дневника)

Дата	Ежедневная запись работы, проводимой студентом на практике

Образец последнего листа дневника

Характеристика и итоговая оценка работы студента-практиканта

1. Компетентность, методическая грамотность.
2. Какие профессионально-психологические умения сформировались лучше, какие хуже в ходе практики?
3. Какие качества личности проявились в ходе практики? (инициативность, пассивность, дисциплинированность, ответственность, эрудированность, многообразие интересов, увлеченность, организованность, доброжелательность, общительность, эмоциональность и др.).
4. Уровень качества деятельности студента в начале и в конце практики:
эмпирический; репродуктивный; репродуктивно-творческий; творчески – репродуктивный; творческий

11. Фонд оценочных средств к промежуточной аттестации (по итогам практики)

По окончании практики руководителю одновременно с дневником, подписанным руководителем предприятия, учреждения, организации или лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики, студент сдает письменный отчет.

«Отчет по результатам производственной психологической практики» относится к обязательной документации, имеет индивидуальный характер, составляется в свободной форме. Студент должен дать краткую характеристику посещенных им учреждений (организаций) и проанализировать деятельность психолога в них. Обязательным является сравнение, выявление общего и специфического в работе специалистов-психологов, высказывание собственной точки зрения о характере деятельности. Студенту рекомендуется дать в нем оценку степени продуктивности для него данного вида практики, отразить имевшие место трудности, высказать свои замечания и предложения по улучшению организации практики в дальнейшем.

Перечень вопросов выносимых на экзамен

- Особенности становления и развития психологии управления в России и зарубежных странах
- Теория управления: школы, подходы, современное состояние
- Управленческая деятельность: содержание и основные подходы к ее изучению
- Психологические особенности реализации функций управления
- Профессионализм государственного служащего: сущность, особенности развития и оценки
- Стороны и критерии профессионализма государственного и муниципального служащего
- Особенности профессионального развития личности: барьеры, противоречия, кризисы
- Профессионально обусловленные деструкции личности руководителя
- Особенности управленческой деятельности в обычных и экстремальных трудовых условиях
- Управленческая адаптация: модели, личностные механизмы и методы
- Профессиографический подход к оценке и развитию профессионализма государственных служащих
- Стратегии профессионального самосохранения личности государственных и муниципальных служащих
- Особенности проявления и функционирования познавательных процессов в управленческой деятельности.
- Интеллект и эффективность управленческой деятельности.
- Теоретические основы мотивации персонала
- Психологические особенности мотивации персонала
- Психологические аспекты разработки и оптимизации системы вознаграждения персонала
- Работоспособность человека в труде
- Функциональные состояния: виды, особенности проявления и профилактики
- Стиль управления как качественная характеристика деятельности руководителя.
- Инновационные подходы к формированию эффективного стиля управления.
- Профессиональное здоровье менеджера как психологическая проблема
- Стресс в профессиональной деятельности: стрессоры, динамика развития, преодоление

- Психическое выгорание у менеджеров
- Трудоголизм и синдром хронической усталости в управленческой деятельности.
- Исследование профессиональных деформаций руководителей.
- Влияние здоровья руководителя на эффективность деятельности организации.
- Коммуникативная компетентность менеджера
- Конфликты в деятельности менеджера: особенности развития и стратегии управления.
- Учет половозрастных особенностей человека в организации профессиональной деятельности.
- Психологическая совместимость и оптимизация взаимодействия персонала.
- Группа как социально-психологическая общность
- Психологические аспекты влияния группы на личность
- Психологические аспекты влияния личности на группу
- Психологические аспекты продуктивности группы
- Психологические аспекты формирования управленческой команды

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
14	Экзамен	Билет содержит 2 вопроса для устного ответа	Практико-ориентированные задания	<p><i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной и части экзамена:</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно. Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена

Образец билета на экзамен:

федеральное образовательное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра общей и клинической психологии	
34.04.01 - Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры)	Дисциплина «Производственная психологическая практика»
	Семестр 4
билет № 3.	
1. Особенности становления и развития психологии управления в России и зарубежных странах	
2. Теория управления: школы, подходы, современное состояние	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева (подпись) «__» _____ 20__ года	

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

А) Основная литература

1. Дименштейн М.С., Нейропсихолог в реабилитации и образовании [Электронный ресурс] / Под ред. М.С. Дименштейн - М. : Теревинф, 2019. - 401 с. - ISBN 978-5-4212-0585-2 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785421205852.html>
2. Фенихель О., Психоаналитическая теория неврозов [Электронный ресурс] / Фенихель О., пер. с англ., вступ. ст. А.Б. Хавина. - 4-е изд. - М.: Академический Проект, 2019. - 620 с. (Психологические технологии) - ISBN 978-5-8291-2433-5 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785829124335.html>

Б) Дополнительная литература

1. Березовская Р.А., Позитивная психология менеджмента [Электронный ресурс] / Березовская Р.А., Борисова М.М., Верещагина Л.А. - М. : Проспект, 2017. - 320 с. - ISBN 978-5-392-21110-4 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785392211104.html>
2. Кречмер Э., Строение тела и характер [Электронный ресурс] / Кречмер Э.; пер. с нем. Г.Я. Тартаковского; под ред. П.Б. Ганнушкина. - 2-е изд. - М.: Академический

Проект, 2019. - 327 с. (Психологические технологии) - ISBN 978-5-8291-2422-9 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785829124229.html>

3. Лементуева Л.В., Публичное выступление [Электронный ресурс] / Лементуева Л. В. - М. : Инфра-Инженерия, 2018. - 128 с. - ISBN 978-5-9729-0130-2 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785972901302.html>

13. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебная аудитория №2 «Зейгарник»	Учебная аудитория №2 «Зейгарник» Доска для письма маркером – 1 шт. Кресло компьютерное – 1 шт. Преподавательский стол – 1 шт. Шкаф книжный – 1 шт. Стулья с планшетами для письма – 25 шт. Удлинитель – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Экран для проектора – 1 шт. Тумба – 2 шт.	197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 17, лит. А, № 51 (1 этаж)
Кабинет психотерапии №341	Кабинет психотерапии №341. Доска для письма маркером – 1 шт. Стулья – 6 шт. Стулья с планшетами для письма – 9 шт. Письменный стол – 2 шт. Удлинитель – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Стол журнальный - 1 шт. Кресло компьютерное – 1 шт. Круглый стол – 1 шт. Кресла мягкие – 2 шт. Шкаф книжный – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, Петроградская набережная, д. 44, лит. А, № 324, (3 этаж)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и с учетом рекомендаций ПрООП ВПО по направлению и профилю подготовки

Разработчик:

Гуреева И.Л., к.п.н., доцент.

Рецензент:

Исаева Е.Р., д.п.н., проф.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ Производственной практики. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих универсальных компетенций:

- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

ИД1 умеет выстраивать взаимоотношения с пациентами и с коллегами.

ИД2 владеет навыками ведения деловых переговоров и межличностных бесед.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций:**

- Способен внедрять корпоративные социальные программы, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников, и оценивать удовлетворенность персонала корпоративной социальной политикой (ПК-10).

ИД1 Использует психологические знания в процессе разработки медико-психологической тактики лечения.

ИД2 Использует психологические знания в научно-исследовательской, профилактической и просветительской работе.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 1

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

по дисциплине **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРОЕКТНАЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ**

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Систематичность работы студента в период практики, как на базе практики, так и с руководителем	0 – отсутствие системности, отрицательный отзыв руководителя 6-5 – низкий уровень, систематические замечания руководителя. 8-7 - средний уровень. Положительный отзыв руководителя, но с замечаниями. 9-10 – высокий уровень, положительный отзыв руководителя
Степень включенности студента в деятельность психологической службы базы практики, ответственность, активность, инициативность при выполнении заданий	0 – отсутствие включенности, отрицательный отзыв руководителя 6-5 – низкий уровень, систематические замечания руководителя. 8-7 - средний уровень. Положительный отзыв руководителя, но с замечаниями. 9-10 – высокий уровень, положительный отзыв руководителя
Адекватное оперирование и применение на практике имеющихся теоретических психологических знаний	0 – отрицательный отзыв руководителя 6-5 – низкий уровень, систематические замечания руководителя. 7-8 - средний уровень. Положительный отзыв руководителя, но с замечаниями. 9-10 – высокий уровень, положительный отзыв руководителя
Самостоятельность проведения основных форм и видов практической деятельности, предусмотренных программой практики	0 – программа не выполнена 6-5– программа выполнена на низком уровне, при постоянной помощи руководителя 7-8 - средний уровень. Положительный отзыв руководителя, но с замечаниями.

	9-10 – высокий уровень, положительный отзыв руководителя
Качество и профессионализм выполнения заданий	0 – задания не выполнены 6-5 – качество выполнения заданий низкое, низкий уровень дисциплины 7-8 – качество выполнения заданий хорошее, имеются небольшие замечания 9-10 – качество выполнения заданий высокое, замечаний нет
Содержание и качество оформляемой отчетной документации	0 – документация не оформлена или оформлена неправильно 5-6 – при оформлении документации допущены существенные ошибки 7-8 – документация оформлена верно, но допущено 2-3 ошибки 9-10 – документация оформлена правильно, ошибок нет
Максимальный балл	60

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО №2

УСТНЫЙ ОТЧЕТ

по дисциплине **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРОЕКТНАЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ**

Вопросы:

1. Структура учреждения.
2. Состав психологической службы.
3. Функциональные обязанности клинического психолога.
4. Нормативно-правовое обеспечение (документы, приказы, регламенты, правила внутреннего распорядка, закон минздрава).
5. Материально-технические условия (методическое обеспечение, наглядные пособия и т.д.)
6. Особенности профессиональной деятельности клинического психолога на рабочем месте (виды деятельности, выполняемые психологам, используемые им техники и методики).
7. Особенности проблем, с которыми обращаются пациенты.

Критерии оценивания	Количество баллов
Своевременность представляемой отчетной документации	10 – документация представлена вовремя 9-5 – документация предоставлена с опозданием 0 – документация не предоставлена
Содержание и качество предоставляемого отчета	20-18 - Отчет полностью отражает задание по практике, содержит необходимые материалы для подготовки выпускной работы. 17 – 15 - Отчет отражает задание по практике, содержит необходимые материалы для подготовки выпускной работы, содержит 1-2 ошибки.

	<p>14 – 12 - Отчет выполнен с нарушением целевой установки задания по практике, в оформлении имеются отступления от стандарта, содержит недостаточно материалов.</p> <p>10 -11 - Отчет выполнен с нарушением целевой установки задания по практике и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта, содержит недостаточно материалов.</p> <p>0 – отчет не выполнен.</p>
Полнота и адекватность ответа на вопрос	<p>10-9 - ответы студента на вопросы показывают глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями.</p> <p>8-7 - в ходе ответов на вопросы при защите допущены неточности. Ответы носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями.</p> <p>6-5 - Ответы студента на вопросы при защите носят поверхностный характер, показывают знание только основного материала, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.</p> <p>0 – ответа нет.</p>
Максимальный балл	40

Перечень вопросов выносимых на экзамен

- Особенности становления и развития психологии управления в России и зарубежных странах
- Теория управления: школы, подходы, современное состояние
- Управленческая деятельность: содержание и основные подходы к ее изучению
- Психологические особенности реализации функций управления
- Профессионализм государственного служащего: сущность, особенности развития и оценки
- Стороны и критерии профессионализма государственного и муниципального служащего
- Особенности профессионального развития личности: барьеры, противоречия, кризисы
- Профессионально обусловленные деструкции личности руководителя
- Особенности управленческой деятельности в обычных и экстремальных трудовых условиях
- Управленческая адаптация: модели, личностные механизмы и методы
- Профессиографический подход к оценке и развитию профессионализма государственных служащих
- Стратегии профессионального самосохранения личности государственных и муниципальных служащих

Б2.В.05(П) Производственная практика НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Вид практики:

Производственная практика

Тип производственной практики:

Научно-исследовательская работа (НИР)

Способ проведения производственной практики:

Стационарная

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель: совершенствование практических навыков выполнения самостоятельных научно-исследовательских работ в сфере организации здравоохранения, общественного здоровья, управления персоналом.

1.2. Задачи:

1. закрепить представления об актуальных исследовательских проблемах в области управления сестринским персоналом в учреждениях здравоохранения;
2. выработать умения пользоваться полученными в ходе теоретического обучения знаниями для решения конкретных исследовательских задач;
3. выработать навыки выявления исследовательской проблемы, выбора и обоснования темы исследования, применения современных методологических и методических подходов;
4. выработать навыки самостоятельной работы с источниками получения материалов и данных, необходимых для реализации задач исследования;
5. развить навыки подготовки аналитических обзоров, научных статей и докладов, анализа и обсуждения проектов и готовых исследовательских работ;
6. сформировать навыки культуры научной дискуссии и презентации исследовательских результатов.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Теорию проблемного подхода ИД-2 Основы системного анализа УМЕТЬ ИД-3 Проанализировать и систематизировать полученную	Контрольные вопросы, тестовые задания

		информацию в соответствии с характером проблемы	
ОПК-9	Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД-1 Методику проведения научного исследования</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД-2 Организовать проведение научного исследования, составив его план, осуществив сбор материала и его статистическую обработку</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД-3 Навыками статистического анализа, формулирования выводов и практических рекомендаций, правильного оформления результатов исследования</p>	Контрольные вопросы, тестовые задания
ПК-4	Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему обеспечения качества	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Современные представления о качестве медицинской помощи</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 6 Рассчитывать основные показатели качества деятельности различных видов медицинских организаций</p> <p>ИД 7 Составить научно обоснованные карты экспертных оценок и анкеты для социологических опросов</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 11 Методами расчета и анализа</p>	Контрольные вопросы, тестовые задания

		показателей качества, интегрированных оценок	
ПК-9	Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 2 Методы анализа и оценки деятельности персонала ИД 7 Проанализировать условия труда и разработать меры по их улучшению	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Научно-исследовательская работа» относится к профессиональным и изучается в 5 семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Научно-исследовательская работа» формируются параллельно с изучением дисциплин: методика научных исследований в сестринском деле; ознакомительная, административно-управленческая практика, философия управления, иностранный язык

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Курс 3
		Зимняя сессия
Сроки проведения практики:	648/18	648/18
Контактная работа с преподавателем	10	10
Вид промежуточной аттестации		Экзамен
Общая трудоемкость часы зачетные единицы	648	648
	18	18

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Самостоятельная работа, м. Ч	Всего
Тема (раздел) 1	358	358

Обсуждение и обоснование темы научно-исследовательской работы. Обоснование актуальности. Подготовка литературного обзора, докладов, реферативных сообщений, составление плана, программы и графика подготовки научно-исследовательской работы		
Тема (раздел) 2 Выполнение научного исследования по заданной теме	220	220
Тема (раздел) 3 Формирование дизайна исследования. Выступление с докладом итогов научно-исследовательской работы	60	60
Итого	638	638

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Тема (раздел) 1 Обсуждение и обоснование темы научно-исследовательской работы. Обоснование актуальности. Подготовка литературного обзора, докладов, реферативных сообщений, составление плана, программы и графика подготовки научно-исследовательской работы	Работа с каталогами, поисковыми информационными системами. Обоснование плана и программы исследования. Определение предмета и объекта исследования. Методы сбора информации. Построение организационной схемы исследования. Начало формирования литературного обзора.	УК-1. ИД 1-3
2.	Тема (раздел) 2 Выполнение научного исследования по заданной теме	Накопление и анализ материала Работа с международными базами данных. . Написание промежуточного отчета.	ОПК-9. ИД 1-3

3.	Тема (раздел) 3 Формирование дизайна исследования. Выступление докладом по итогам научно-исследовательской работы	Предоставление литературного обзора. Формирование дизайна исследования (базы, методы, формирование выборок, методы статистической обработки). Подготовка презентации (составление статистических таблиц, графических изображений).	ПК-4 ИД 1, 6, 7, 11 ПК-9 ИД 2, 7
----	--	---	-------------------------------------

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Методические рекомендации по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ для студентов факультета высшего сестринского образования / Н. Г. Петрова, С. Г. Погосян, О. В. Калиниченко, И. В. Додонова ; Первый Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. сестр. дела. - СПб. : РИЦ ПСПбГМУ, 2024

2. Решетников, А. В. Медико-социологический мониторинг : руководство / А. В. Решетников, К. Э. Соболев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-6822-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468227.html>

3. Общественное здоровье и здравоохранение / Под ред. проф. В. А. Миняева, Н. И. Вишнякова. - М., : ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 820 с.

4. Практическое руководство по написанию рефератов/ Под ред. Н. Г. Петровой СПб.: РИЦ ПСПбГМУ, 2018.- 16 с.

6.2. Дополнительная литература:

1. ГОСТ 7.32-2001. Группа Т62. Межгосударственный стандарт «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». www.spb.gasu.ru

2. Зверев В. В. Методика научной работы. – М.: Проспект, 2016. – 104 с.

3. Новиков А. М., Новиков Д. А. Методология научного исследования. – М.: Либроком, 2009. – 280 с.

4. Малинова О. Ю., Мелешкина Е. Ю. Методика научно-исследовательской работы. – М.: МГИМО-Университет, 2014.

Журналы:

Вопросы образования

Международное высшее образование

Социологическое обозрение

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Обсуждение и обоснование темы научно-исследовательской работы. Обоснование актуальности. Подготовка литературного обзора, докладов, реферативных сообщений, составление плана, программы и графика подготовки научно-исследовательской работы	УК 1 ИД 1-3	Проверка рефератов-2
2	Тема (раздел) 2 Выполнение научного исследования по заданной теме	ОПК 9 ИД 1-3	Проверка рефератов - 2
3	Тема (раздел) 3 Формирование дизайна исследования. Выступление с докладом итогов научно-исследовательской работы	ПК 4 ИД 1, 6, 7, 11 ПК 9 ИД 2, 7	Проверка рефератов с дизайном исследования, презентация- 2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	<i>Экзамен</i>	Презентация научно-исследовательской работы.		Задание выполнено полностью, представлено доступно и наглядно, на все вопросы даны

				исчерпывающие ответы – 5 баллов, имеются погрешности - 4 балла, имеются существенные дефекты в содержании работы- 3 балла, работа не выполнена – 2 балла
--	--	--	--	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Не предусмотрены

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций УК-1, ОПК-9, ПК-4, 9 осуществляется в ходе всех видов занятий, а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- Основные этапы проведения научного исследования.
- Основные методы получения информации.
- Способы статистической обработки полученных данных.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- применять в профессиональной деятельности знания по теории управления для решения теоретических и практических исследовательских задач;
- разрабатывать план и программу научного исследования, обосновывать методику и технику её реализации, составлять календарный план, определять комплекс всех видов ресурсов, необходимых для осуществления научного проекта по актуальной для управления сестринским персоналом проблематике;
- правильно анализировать и использовать в работе полученную из источников литературы информацию;
- проводить сбор данных, необходимых для реализации цели и задач исследования;
- проводить статистическую обработку полученных данных;
- составлять, оформлять и представлять результаты исследования в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами, научными и специальными требованиями презентации;
- правильно представлять и интерпретировать результаты научного исследования.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

- необходимым набором классических и современных методологических подходов и методов проведения медико-социальных исследований;
- составления дизайна научных исследований;

- презентации результатов научного исследования;
- использования результатов научного исследования в практической работе по управлению сестринским персоналом;
- навыками формирования и представления научных и образовательных проектов и заявок для участия в российских и международных конкурсах с целью развития научно-исследовательских и научно-учебных возможностей и контактов.

1.5 Перечень и объем активных и интерактивных форм учебной

Этапы формирования компетенций УК-1, ОПК-9, ПК-4, 9 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Научно-исследовательская работа»

Компетенция, индикаторы достижения	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Управление сестринской деятельностью»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий ИД 1-3	Самостоятельное знакомство с литературой	Выполнение рефератов, консультации с преподавателем	Выполнение научно-исследовательской работы
ОПК-9. Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности ИД 1-3	Самостоятельное знакомство с литературой,	Выполнение рефератов, консультации с преподавателем	Выполнение научно-исследовательской работы
ПК-4. Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему обеспечения качества ИД 1, 6, 7, 11	Самостоятельное знакомство с литературой, освоение компьютерных баз данных	Выполнение рефератов, консультации с преподавателем	Выполнение научно-исследовательской работы
ПК-9 Способен к	Самостоятельное	Выполнение	Выполнение

Компетенция, индикаторы достижения	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Управление сестринской деятельностью»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов	знакомство с литературой, обсуждение	рефератов, консультации с преподавателем	научно-исследовательской работы
ИД 2, 7			

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 20 баллов
	Самостоятельная работа научно-исследовательская работа)	От 0 до 30 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: составление, плана, программы исследования, сбор материала, его статистическую обработку, написание и презентацию научно-исследовательской работы.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, докладами по предложенным темам на занятии и качеством выполненной работы.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.

3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Методические рекомендации по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ для студентов факультета высшего сестринского образования / Н. Г. Петрова, С. Г. Погосян, О. В. Калиниченко, И. В. Додонова ; Первый Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. сестр. дела. - СПб. : РИЦ ПСПбГМУ, 2024
2. Решетников, А. В. Медико-социологический мониторинг : руководство / А. В. Решетников, К. Э. Соболев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-6822-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468227.html>
3. Общественное здоровье и здравоохранение / Под ред. проф. В. А. Миняева, Н. И. Вишнякова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 820 с.
4. Практическое руководство по написанию рефератов/ Под ред. Н. Г. Петровой СПб.: РИЦ ПСПбГМУ, 2018.- 16 с.

8.2 Дополнительная литература:

1. ГОСТ 7.32-2001. Группа Т62. Межгосударственный стандарт «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». www.spb.gasu.ru
2. Зверев В. В. Методика научной работы. – М.: Проспект, 2016. – 104 с.
3. Новиков А. М., Новиков Д. А. Методология научного исследования. – М.: Либроком, 2009. – 280 с.
4. Малинова О. Ю., Мелешкина Е. Ю. Методика научно-исследовательской работы. – М.: МГИМО-Университет, 2014.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

PublicLibraryofScience. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru

Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru

Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

10. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

Периодические издания

Журналы:

Вопросы образования

Международное высшее образование

Социологическое обозрение

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Bitrix24

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Научно-исследовательская работа»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Научно-исследовательская работа» предполагает самостоятельное выполнение научно-исследовательской работы на согласованную тему на базе лечебно-профилактических учреждений с последующей презентацией работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «**Научно-исследовательская работа**» предусматривает освоение трех разделов (модулей): 1. Обсуждение и обоснование темы научно-исследовательской работы. Обоснование актуальности. Подготовка литературного обзора, докладов, реферативных сообщений, составление плана, программы и графика подготовки научно-исследовательской работы. 2. Выполнение научного исследования по заданной теме. 3. Формирование дизайна исследования. Выступление с докладом итогов научно-исследовательской работы

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде самостоятельной работы в процессе написания и презентации научно-исследовательской работы с целью формирования профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение основ проведения отбора информации, составления дизайна научного исследования, получения репрезентативных данных, их статистической обработки, анализа результатов исследования, его публичной презентации.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии.

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

1. Особенности маркетинговой деятельности при оказании сестринских услуг населению.
2. Научная основа организации работы среднего медицинского персонала в кардиологическом отделении многопрофильной больницы.
3. Научное обоснование системы оказания сестринской помощи больным с ОНМК на стационарном этапе.
4. Медицинские и психологические аспекты сестринской помощи в условиях психоневрологического интерната.

5. Особенности оказания платных медицинских услуг в условиях государственного медицинского учреждения.
6. Роль медицинской сестры-менеджера в совершенствовании амбулаторной и лечебно-профилактической помощи населению.
7. Организация сестринской службы в Центре общей врачебной (семейной) практики
8. Роль медицинской сестры в оздоровлении школьников.
9. Оказание реабилитационной помощи детям с заболеваниями органов дыхания в условиях детской поликлиники. Роль медицинской сестры.
10. Совершенствование системы обучения медицинских сестер на рабочем месте.
11. Особенности сестринского процесса при использовании современных технологий оказания хирургической помощи.
12. Оценка качества оказания сестринской помощи в условиях многопрофильного стационара.
13. Реабилитация: современные проблемы, роль сестринского персонала.
14. Организация работы среднего медицинского персонала скорой медицинской помощи.
15. Сестринское дело в психиатрии на современном этапе развития.
16. Медико-социальные аспекты абортов. Роль среднего медицинского персонала в их профилактике.
17. Роль главной медицинской сестры в обеспечении санитарно-противоэпидемиологического режима в больнице.
18. Медико-социальные и психологические проблемы детей с пороками развития. Роль сестринского персонала в их решении.
19. Информационное обеспечение деятельности среднего медицинского персонала.
20. Медицинские аспекты сестринской помощи в условиях психоневрологического интерната для детей.
21. Социально – гигиеническая и психологическая характеристика пациентов с травмами и организация работы среднего медицинского персонала.
22. Научное обоснование развития сестринского дела на современном этапе.
23. Организация работы главной медицинской сестры многопрофильной больницы
24. Организация сестринского дела в стоматологии.
25. Организация работы фельдшерского здравпункта.
26. Организация и проблемы работы среднего медицинского персонала поликлиники.
27. Новые реабилитационные технологии в лечении заболеваний костно-мышечной системы и роль среднего медицинского персонала.
28. Средний медицинский персонал как составляющая структуры качества медицинской помощи.
29. Экономическая оценка сестринских услуг.
30. Уровень эмоционального выгорания на различных этапах профессиональной деятельности медицинских работников скорой медицинской помощи
31. Организация профилактической работы средним медицинским персоналом.
32. Вопросы организации акушерского ухода в современных условиях.
33. Анализ качества медицинской помощи населению с позиции пациента
34. Качество жизни пациентов с различными заболеваниями и роль сестринского персонала в его улучшении.
35. Психологические особенности личности медицинской сестры.
36. Особенности организации работы сестринского персонала физиотерапевтического отделения (кабинета).
37. Организация работы среднего медицинского персонала оперативного отдела скорой медицинской помощи.
38. Медико-социальная характеристика и особенности медицинского обслуживания работников промышленного предприятия.

39. Организация работы и особенности маркетинга в деятельности санаторно-курортных учреждений.
40. Медико-социальная характеристика и организация медицинской помощи детям с ограниченными возможностями на примере реабилитационного центра.
41. Организация и роль среднего медицинского персонала в работе негосударственного медицинского учреждения.
42. Организация работы среднего медицинского персонала при проведении восстановительного лечения детей онкологическими заболеваниями
43. Социологические опросы как важное направление управления качеством медицинской помощи.
44. Современный подход к управлению крупными медицинскими организациями
45. Медико-социальная характеристика пациентов отделения переливания крови
46. Медико-социальные и психологические проблемы детей с врожденными пороками развития
47. Особенности сестринского процесса при использовании современных технологий оказания хирургической помощи
48. Анализ летальности больных в условиях стационара. Роль среднего медицинского персонала в профилактике летальных исходов.
49. Анализ качества медицинской помощи населению с позиции пациента.
50. Организация реабилитационной помощи детям с детским церебральным параличом. Роль медицинской сестры.
51. Медико-социальная характеристика пациентов терапевтического отделения и оценка их медицинской активности
52. Проблемы пациентов с наркотической зависимостью. Роль среднего медицинского персонала в их решении.
53. Организация медико-социальной помощи в условиях психоневрологического интерната.
54. Особенности организации сестринского дела в ведомственных лечебно-профилактических учреждениях.
55. Организация деятельности отделения сестринского ухода.
56. Организация противотуберкулёзной помощи. Роль среднего медицинского персонала.
57. Особенности организации работы среднего медицинского персонала отделений переливания крови
58. Анализ преимуществ и недостатков государственной и частной систем медицинского обслуживания населения.
59. Сравнительный анализ синдрома эмоционального выгорания у врачей и фельдшеров скорой помощи.
60. Динамика показателей здоровья населения крупного города.
61. Организация работы электронной регистратуры поликлиники в современных условиях.
62. Характеристика пациентов, обратившихся за скорой медицинской помощью в условиях районного центра
63. Медико-экономический анализ работы менеджера по внебюджетной деятельности (на примере работы с пациентами по системе ДМС).
64. Роль медицинских сестёр в организации работы хирургического отделения многопрофильного стационара
65. Обеспечение координации деятельности медицинского учреждения и страховой организации в условиях ДМС.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
 - тренинговые и тестирующие программы;
- Электронные базы данных:

1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
3. PublicLibraryofScience. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130, 4 этаж
Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

Разработчик: заведующий кафедрой сестринского дела Н.Г.Петрова

Рецензент: профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права СПбГУ, д.м.н. Балохина С.А.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Научно-исследовательская работа»

1. Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)
УК-1 (ИД 1-3)	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Реферат	3.1 (1-65)
ОПК-9 (ИД 1-3)	Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	Реферат	3.1 (1-65)
ПК-4 (ИД 1,6,7,11)	Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему обеспечения качества	реферат	3.1 (1-65)
ПК-9 (ИД 2,7)	Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов	Реферат	3.1 (1-65)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в	Темы рефератов (ФОС п.3.1, 1-65)	Содержательные: соответствие содержания работы заявленной теме; степень раскрытия темы; наличие основных

№ п/ п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		<p>письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p>		<p>разделов: введения, основной части, заключения; обоснованность выбора темы, ее актуальности; структурирование подходов к изучению рассматриваемой проблемы (рубрикация содержания основной части); аргументированность собственной позиции; корректность формулируемых выводов. Формальные: объем работы составляет от 20 до 30 страниц; форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5 интервал); соответствие стиля изложения требованиям научного жанра; грамотность письменной речи (орфография, синтаксис, пунктуация); перечень используемых литературных источников (содержит не менее 20 источников, 100% которых - научные и учебно-методические издания; из них более 70% - литература, опубликованная за последние 5 лет).</p>

Реферат

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
Отлично	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
Хорошо	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Ответы на вопросы полные и/или частично полные
Удовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Только ответы на элементарные вопросы.
Неудовлетворительно	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы	Не использованы информационные технологии. Больше 4 ошибок в представляемо	Нет ответов на вопросы.

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
		профессиональные термины.	й информации.	

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

1. Особенности маркетинговой деятельности при оказании сестринских услуг населению.
2. Научная основа организации работы среднего медицинского персонала в кардиологическом отделении многопрофильной больницы.
3. Научное обоснование системы оказания сестринской помощи больным с ОНМК на стационарном этапе.
4. Медицинские и психологические аспекты сестринской помощи в условиях психоневрологического интерната.
5. Особенности оказания платных медицинских услуг в условиях государственного медицинского учреждения.
6. Роль медицинской сестры-менеджера в совершенствовании амбулаторной и лечебно-профилактической помощи населению.
7. Организация сестринской службы в Центре общей врачебной (семейной) практики
8. Роль медицинской сестры в оздоровлении школьников.
9. Оказание реабилитационной помощи детям с заболеваниями органов дыхания в условиях детской поликлиники. Роль медицинской сестры.
10. Совершенствование системы обучения медицинских сестер на рабочем месте.
11. Особенности сестринского процесса при использовании современных технологий оказания хирургической помощи.
12. Оценка качества оказания сестринской помощи в условиях многопрофильного стационара.
13. Реабилитация: современные проблемы, роль сестринского персонала.
14. Организация работы среднего медицинского персонала скорой медицинской помощи.
15. Сестринское дело в психиатрии на современном этапе развития.
16. Медико-социальные аспекты абортов. Роль среднего медицинского персонала в их профилактике.
17. Роль главной медицинской сестры в обеспечении санитарно-противоэпидемиологического режима в больнице.
18. Медико-социальные и психологические проблемы детей с пороками развития. Роль сестринского персонала в их решении.
19. Информационное обеспечение деятельности среднего медицинского персонала.
20. Медицинские аспекты сестринской помощи в условиях психоневрологического интерната для детей.
21. Социально – гигиеническая и психологическая характеристика пациентов с травмами организация работы среднего медицинского персонала.
22. Научное обоснование развития сестринского дела на современном этапе.
23. Организация работы главной медицинской сестры многопрофильной больницы
24. Организация сестринского дела в стоматологии.
25. Организация работы фельдшерского здравпункта.
26. Организация и проблемы работы среднего медицинского персонала поликлиники.

27. Новые реабилитационные технологии в лечении заболеваний костно-мышечной системы и роль среднего медицинского персонала.
28. Средний медицинский персонал как составляющая структуры качества медицинской помощи.
29. Экономическая оценка сестринских услуг.
30. Уровень эмоционального выгорания на различных этапах профессиональной деятельности медицинских работников скорой медицинской помощи
31. Организация профилактической работы средним медицинским персоналом.
32. Вопросы организации акушерского ухода в современных условиях.
33. Анализ качества медицинской помощи населению с позиции пациента
34. Качество жизни пациентов с различными заболеваниями и роль сестринского персонала в его улучшении.
35. Психологические особенности личности медицинской сестры.
36. Особенности организации работы сестринского персонала физиотерапевтического отделения (кабинета).
37. Организация работы среднего медицинского персонала оперативного отдела скорой медицинской помощи.
38. Медико-социальная характеристика и особенности медицинского обслуживания работников промышленного предприятия.
39. Организация работы и особенности маркетинга в деятельности санаторно-курортных учреждений.
40. Медико-социальная характеристика и организация медицинской помощи детям с ограниченными возможностями на примере реабилитационного центра.
41. Организация и роль среднего медицинского персонала в работе негосударственного медицинского учреждения.
42. Организация работы среднего медицинского персонала при проведении восстановительного лечения детей онкологическими заболеваниями
43. Социологические опросы как важное направление управления качеством медицинской помощи.
44. Современный подход к управлению крупными медицинскими организациями
45. Медико-социальная характеристика пациентов отделения переливания крови
46. Медико-социальные и психологические проблемы детей с врожденными пороками развития
47. Особенности сестринского процесса при использовании современных технологий оказания хирургической помощи
48. Анализ летальности больных в условиях стационара. Роль среднего медицинского персонала в профилактике летальных исходов.
49. Анализ качества медицинской помощи населению с позиции пациента.
50. Организация реабилитационной помощи детям с детским церебральным параличом. Роль медицинской сестры.
51. Медико-социальная характеристика пациентов терапевтического отделения и оценка их медицинской активности
52. Проблемы пациентов с наркотической зависимостью. Роль среднего медицинского персонала в их решении.
53. Организация медико-социальной помощи в условиях психоневрологического интерната.
54. Особенности организации сестринского дела в ведомственных лечебно-профилактических учреждениях.
55. Организация деятельности отделения сестринского ухода.
56. Организация противотуберкулезной помощи. Роль среднего медицинского персонала.

57. Особенности организации работы среднего медицинского персонала отделений переливания крови
58. Анализ преимуществ и недостатков государственной и частной систем медицинского обслуживания населения.
59. Сравнительный анализ синдрома эмоционального выгорания у врачей и фельдшеров скорой помощи.
60. Динамика показателей здоровья населения крупного города.
61. Организация работы электронной регистратуры поликлиники в современных условиях.
62. Характеристика пациентов, обратившихся за скорой медицинской помощью в условиях районного центра
63. Медико-экономический анализ работы менеджера по внебюджетной деятельности (на примере работы с пациентами по системе ДМС).
64. Роль медицинских сестёр в организации работы хирургического отделения многопрофильного стационара
65. Обеспечение координации деятельности медицинского учреждения и страховой организации в условиях ДМС.

Б3.В.01(Д) ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

1. Цели и задачи итоговой аттестации

Итоговая аттестация является заключительным этапом оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы и должна дать объективную оценку наличию у выпускника подготовленности к самостоятельной научно-обоснованной профессиональной деятельности в сфере управления сестринской деятельностью, способных осуществлять комплексную оценку и мониторинг состояния здоровья населения, выявлять факторы, определяющие общественное здоровье, разрабатывать мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, реализовывать их на практике и оценивать их эффективность, организовывать работу по управлению качеством сестринской помощи; проводить комплексную оценку организации медсестринской службы, разрабатывать и внедрять в работу лечебно-профилактических учреждений инновационные модели организации работы среднего и младшего медицинского персонала, проводить научные исследования по проблемам сестринской деятельности и организовывать реализацию их результатов.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки «Управление сестринской деятельностью».

Цель итоговой аттестации по направлению подготовки «Управление сестринской деятельностью» состоит в объективном выявлении уровня подготовленности выпускника к компетентному выполнению следующих видов профессиональной деятельности: научно-исследовательской; научно-производственной и проектной; административно-управленческой деятельности в сфере управления сестринской деятельностью.

Задачи итоговой аттестации по направлению подготовки «Управление сестринской деятельностью» заключаются:

- ✓ в оценке уровня сформированности у выпускников необходимых универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций;
- ✓ в определении уровня теоретической и практической подготовки для выполнения функций профессиональной деятельности;
- ✓ в выявлении уровня профессиональной подготовленности к самостоятельному решению профессиональных задач различной степени сложности.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Показателем оценки качества выпускной квалификационной работы (ВКР), а, следовательно, и оценки профессионализма специалиста является исследование, которое ориентировано на практическое применение, а выводы и рекомендации, предлагаемые в ВКР, полностью или частично могут быть внедрены в практику для ее совершенствования.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Студент, освоивший программу подготовки, должен владеть следующими компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Теорию проблемного подхода

ИД-2 Основы системного анализа

УМЕТЬ

ИД-3 Проанализировать и систематизировать полученную информацию в соответствии с характером проблемы

ВЛАДЕТЬ

ИД-4 Навыками выработки управленческих решений в зависимости от выявленных проблем

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Основы программно-целевого планирования

ИД-2 Методы принятия решений

ИД-3 Методы контроля за реализацией выполнения проектов

УМЕТЬ

ИД-4 Планировать деятельность, организовывать работу среднего и младшего медицинского персонала в рамках реализации проекта

ВЛАДЕТЬ

ИД-5 Навыками проектирования организационной структуры, материального и кадрового обеспечения работы подразделений

ИД-6 Навыками осуществления рациональной организации работы персонала, контроля за эффективностью ее выполнения

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ:

ИД-1 Методы эффективного руководства коллективами;

ИД-2 Основные теории лидерства и стили руководства.

УМЕТЬ:

ИД-3 Сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели;

ИД-4 Разрабатывать командную стратегию);

ВЛАДЕТЬ:

ИД-5 Умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели;

ИД-6 Методами организации и управления коллективом.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Необходимый лексический материал, в том числе медицинскую терминологию и умение применять его в практической деятельности

ИД-2 Грамматический материал

УМЕТЬ

ИД-3 Работать с оригинальными медицинскими текстами

ИД-4 Общаться на иностранном языке в пределах изучаемого материала

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД -2 Анализ типологического разнообразия культур в контексте межкультурного диалога

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Теорию и методики самооценки

ИД-2 Основу тайм-менеджмента

УМЕТЬ

ИД-3 Рационально планировать и организовывать рабочий день

ВЛАДЕТЬ

ИД-4 Навыками самооценки и критического осмысления ее результатов

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Нормативно-правовую базу, регламентирующую медицинскую деятельность

ИД-2 Историю и современные подходы к реализации принципов этики и деонтологии при оказании медицинской помощи

УМЕТЬ

ИД-3 Использовать в практической деятельности установленные нормативными актами требования

ИД-4 Осуществлять свою деятельность в соответствии с этическими нормами

ВЛАДЕТЬ

ИД-5 Практическими навыками использования нормативно-правовых актов в повседневной профессиональной деятельности

ИД-6 Основами правильного с этической позиции профессионального поведения, обучения ему подчиненных

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Методологию принятия управленческого решения

УМЕТЬ

ИД-2 Принимать управленческие решения с учетом характера выявленных проблем, особенностей внешней и внутренней среды организации, имеющих ограничений

ВЛАДЕТЬ

ИД-3 Технологией разработки и принятия управленческого решения

ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации
Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Теоретические аспекты маркетинга в здравоохранении

УМЕТЬ

ИД-2 Разрабатывать маркетинговые стратегии для продвижения сестринских услуг

ВЛАДЕТЬ

ИД-3 Навыками реализации концепции маркетинга в повседневной деятельности

ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Историю становления и современные представления о понятии качества медицинской помощи

ИД-2 Содержание качества сестринской помощи

ИД-3 Принципы и подходы к управлению качеством

УМЕТЬ

ИД-4 Применять принципы менеджмента качества в соответствии с особенностями деятельности

ВЛАДЕТЬ

ИД-5 Методами контроля качества сестринской деятельности и его улучшения в соответствии с результатами контроля

ОПК-5. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Историю становления и современные представления о понятии качества медицинской помощи

ИД-2 Содержание качества сестринской помощи

ИД-3 Принципы и подходы к управлению качеством

УМЕТЬ

ИД-4 Применять принципы менеджмента качества в соответствии с особенностями деятельности

ВЛАДЕТЬ

ИД-5 Методами контроля качества сестринской деятельности и его улучшения в соответствии с результатами контроля

ОПК-6. Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Основы инновационного менеджмента

УМЕТЬ

ИД-2 Выявить проблемы в организации деятельности и определить потребность в инновациях

ВЛАДЕТЬ

ИД-3 Навыками составления плана и программы нововведений

ИД-4 Навыками организации сопровождения нововведений и контроля за их результатами

ОПК-7. Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Сущность технологических процессов в здравоохранении и их характер в конкретной медицинской организации

УМЕТЬ

ИД-2 Выявить отставания (сбои, проблемы) в протекании различных технологических процессов

ВЛАДЕТЬ

ИД-3 Информацией об актуальных изменениях в различных технологических процессах

ИД-4 Навыками внедрения технологических изменений

ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Основы учебно-воспитательной работы, в т.ч. основы андрогогики

ИД-2 Актуальные для своей профессиональной деятельности достижения

УМЕТЬ

ИД-3 Разработать необходимые учебно-методические материалы, в т.ч. наглядные и печатные, для обучения населения и сотрудников

ВЛАДЕТЬ

ИД-4 Навыками публичного выступления

ОПК-9. Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Методику проведения научного исследования

УМЕТЬ

ИД-2 Организовать проведение научного исследования, составив его план, осуществив сбор материала и его статистическую обработку

ВЛАДЕТЬ

ИД-3 Навыками статистического анализа, формулирования выводов и практических рекомендаций, правильного оформления результатов исследования

ПК-1. Способен анализировать состояние здоровья населения, вести статистический учет и анализ показателей, его характеризующих, готовить отчеты в области оценки состояния здоровья, факторов, на него влияющих, и эффективности мер по его улучшению, расчету статистических показателей деятельности медицинской организации

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД 1 Современные теории здоровья

ИД 2 Факторы, влияющие на личное и популяционное здоровье

ИД 3 Критерии общественного здоровья

ИД 4 Основные показатели деятельности медицинских организаций, свидетельствующие о ее эффективности в области улучшения общественного здоровья

УМЕТЬ

ИД 5 Рассчитывать и анализировать показатели общественного здоровья

ИД 6 Рассчитывать и анализировать показатели оценки эффективности деятельности различных типов медицинских организаций (стационар, поликлиника, скорая помощь, родильный дом, женская консультация, детская поликлиника, диспансер)

ИД 7 Составлять и анализировать отчетные данные, характеризующие здоровье населения и деятельность медицинских организаций

ВЛАДЕТЬ навыками

ИД 8 Организации учетно-отчетной деятельности в области здравоохранения

ИД 9 Методиками оценки уровня общественного здоровья

ИД 10 Методиками оценки влияния различных факторов на здоровье населения

ПК-2. Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД 1 Методы планирования в здравоохранении

ИД 2 Структуру организации системы здравоохранения

ИД 3 Содержание и организационную структуру профилактической и реабилитационной помощи

ИД 4 Содержание и организацию оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи

УМЕТЬ

ИД 5 Составить план организационных мероприятий по улучшению здоровья в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи

ИД 6 Составить план организационных мероприятий по профилактике (среди разных групп населения, при различных видах инфекционной и неинфекционной патологии)

ИД 7 Составить план мероприятий по совершенствованию организации реабилитационных мероприятий

ВЛАДЕТЬ

ИД 8 Методами профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни, санитарно-гигиенического воспитания населения

ИД 9 Навыками организации проведения профилактических и реабилитационных мероприятий

ИД 10 Навыками реализации организационно-управленческих решений в области улучшения общественного здоровья и совершенствования оказания медицинской помощи населению

ПК-3. Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

- ИД 1 Составляющие внутренней среды организации
- ИД 2 Составляющие внешней среды
- ИД 3 Основы экономического анализа
- ИД 4 Основы бизнес-планирования
- ИД 5 Структуру и характер маркетинговых исследований

УМЕТЬ

- ИД 6 Составить бизнес план развития организации
- ИД 7 Провести экономический анализ внешней и внутренней среды
- ИД 8 Провести маркетинговое исследование
- ИД 9 Рассчитать основные экономические показатели деятельности медицинской организации

ВЛАДЕТЬ

- ИД 10 Навыками внедрения организационных и технологических инноваций, оценки эффективности их внедрения
- ИД 11 Навыками экономического анализа деятельности медицинской организации
- ИД 12 Методиками бизнес-планирования

ПК-4. Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему обеспечения качества

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

- ИД 1 Современные представления о качестве медицинской помощи
- ИД 2 Методы оценки качества медицинской помощи, их преимущества и недостатки
- ИД 3 Современные подходы к контролю и обеспечению качества медицинской помощи
- ИД 4 Содержание и структуру безопасности при оказании медицинской помощи
- ИД 5 Особенности обеспечения качества и безопасности в различных странах мира

УМЕТЬ

- ИД 6 Рассчитывать основные показатели качества деятельности различных видов медицинских организаций
- ИД 7 Составить научно обоснованные карты экспертных оценок и анкеты для социологических опросов
- ИД 8 Составить план по контролю и обеспечению качества

ВЛАДЕТЬ

- ИД 9 Методиками экспертизы качества и социологических опросов
- ИД 10 Методами планирования качества и его обеспечения
- ИД 11 Методами расчета и анализа показателей качества, интегрированных оценок
- ИД 12 Организовать обеспечение безопасной сестринской помощи в медицинской организации

ПК-5. Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

- ИД 1 Основные нормативные документы, регламентирующие оказание медицинской помощи

ИД 2 Основные международные и отечественные документы в области этики и деонтологии

ИД 3 Основы этики медицинского персонала в обращении с пациентами, их родственниками, другими сотрудниками

УМЕТЬ

ИД 4 Использовать регламентирующие документы в практической деятельности

ИД 5 Информировать сотрудников о нормативной регламентации их деятельности и изменениях в нормативных документах

ИД 6 Обеспечивать в коллективах социально-психологический климат, способствующий соблюдению этико-деонтологических норм

ВЛАДЕТЬ

ИД 7 Навыками предотвращения и разрешения конфликтов с учетом требований законодательных и этических норм

ИД 8 Навыками составления внутренних регламентирующих документов с учетом требований законодательства

ИД 9 Навыками проведения обучения персонала нормам этики и деонтологии

ПК-6. Способен организовать документационное обеспечение работы с персоналом (ведение учетной документации по движению кадров, составление отчетов, предоставление данных в информационных системах и на материальных носителях, организация хранения документов)

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД 1 Основы документооборота в медицинских организациях

ИД 2 Формы учетных и отчетных документов, используемых при работе с персоналом

ИД 3 Основы информационных систем для хранения и передачи информации по кадровому составу

ИД 4 Основы архивирования документации

УМЕТЬ

ИД 5 Правильно заполнять все документы, связанные с движением кадров

ИД 6 Правильно хранить и архивировать документацию

ИД 7 Обеспечить ведение информационных баз данных

ВЛАДЕТЬ

ИД 8 Навыками по правильному ведению документации, связанной с движением кадров, ее хранению, архивированию, использованию

ИД 9 Навыками анализа показателей медицинской организации, связанной с движением кадров

ПК-7 Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД 1 Основы кадрового менеджмента

ИД 2 Методы планирования численности персонала

ИД 3 Формы и методы подбора и отбора кадров

ИД 4 Методы адаптации персонала

ИД 5 Направления и методы оценки и мотивации персонала

ИД 6 Технологии повышения квалификации персонала

УМЕТЬ

ИД 7 Подбирать кадры с учетом специфики работы, их личностных и профессиональных качеств

ИД 8 Планировать профессиональную карьеру сотрудников

ИД 9 Правильно составить резюме и вопросы для собеседования

ИД 10 Сформировать систему адаптации новых сотрудников

ВЛАДЕТЬ

ИД 11 Методикой определения потребности в кадровых ресурсах

ИД 12 Технологиями собеседования и отбора кадров

ИД 13 Навыками для профессионального обучения персонала

ИД 14 Навыками мотивирования сотрудников

ИД 15 Технологиями оценки кадров

ПК-8 Способен к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД 1 Вопросы менеджмента организации

ИД 2 Методики стратегического и тактического планирования

ИД 3 Методологию контроля за работой персонала, подразделения в целом

ИД 4 Технологии проектного планирования

УМЕТЬ

ИД 5 Составлять различные виды планов

ИД 6 Организовать работу подразделения и персонала по реализации намеченных планов

ИД 7 Организовать проведение контроля и контроллинга работы подразделения и персонала

ИД 8 Организовать документирование процессов управления в подразделении

ВЛАДЕТЬ

ИД 9 Методами составления планов и контроля за их выполнением

ИД 10 Навыками ведения документации, связанной с планированием и контролем

ИД 11 Методами управления работой подразделения и персонала

ПК-9 Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов

Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД 1 Основы организации трудовых процессов

ИД 2 Методы анализа и оценки деятельности персонала

ИД 3 Основы обеспечения безопасности труда

ИД 4 Системы оплаты труда в сфере здравоохранения

ИД 5 Сущность процессного подхода в управлении

УМЕТЬ

ИД 6 Рационально организовать труд персонала, распределять обязанности, делегировать полномочия

ИД 7 Проанализировать условия труда и разработать меры по их улучшению

ИД 8 Организовать оптимальную систему оплаты труда

ИД 9 Вести документацию, связанную с организацией труда медицинского персонала
 ИД 10 Способствовать развитию корпоративной социальной политики
ВЛАДЕТЬ
 ИД 11 Технологиями безопасного труда
 ИД 12 Методами мотивирования персонала
 ИД 13 Методологией процессного подхода
 ИД 14 Навыками создания здоровьесберегающей среды в организации

ПК-10 Способен внедрять корпоративные социальные программы, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников, и оценивать удовлетворенность персонала корпоративной социальной политикой
 Студент, освоивший данную компетенцию, должен:

ЗНАТЬ

ИД-1 Психологические аспекты администрирования и управления.

УМЕТЬ

ИД-2 Оценивать необходимость в планировании различных мероприятий, улучшающих общественное здоровье и условия труда.

ВЛАДЕТЬ

ИД-3. Основными приемами управления коммуникациями.

3. Объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	3 курс
Государственная итоговая аттестация, в форме Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	324	324
Общая трудоемкость	часы	324
	зачетные единицы	6

4. Содержание государственной итоговой аттестации

Содержание итоговой (государственной итоговой) аттестации базируется на компетенциях выпускника как совокупного ожидаемого результата образования по ООП.

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Проверяемые компетенции
	Определение уровня профессиональной подготовленности к самостоятельному решению профессиональных задач	Выпускная квалификационная работа	УК 1 – УК 6; ОПК 1 – ОПК 9; ПК 1 – ПК 10

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература

1. Методические рекомендации по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ для студентов факультета высшего сестринского образования / Н. Г. Петрова, С. Г. Погосян, О. В. Калиниченко, И. В. Додонова ; Первый Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. сестр. дела. - СПб. : РИЦ ПСПбГМУ, 2024. – 29 экз.
2. Александров В.В., Основы восстановительной медицины и физиотерапии [Электронный ресурс] / Александров В.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 208 с. (Серия "Библиотека врача-специалиста") - ISBN 978-5-9704-4057-5 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970440575.html>
3. Государственный доклад «О состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации в 2020 г.». <http://15.rospotrebnadzor.ru/documents/10156/384533df-1c98-4f8d-b399-9904979be7fd>
4. Справочник главной медицинской сестры / под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-8624-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486245.html>
5. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Менеджмент и маркетинг в здравоохранении. – СПб: Фолиант, 2018.
6. Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 г.» // publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201805070038
7. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/
8. Этический кодекс медицинской сестры России <http://trydpravo.com/obyazannosti/eticheskij-kodeks-medsestry-rossii.html>

Дополнительная литература:

1. Башмаков, В.А. Социальные аспекты технологизации управления кадровыми процессами в системе регионального здравоохранения в условиях модернизации / В.А.Башмаков, А.К.Алиев, Д.Ю.Каримова // Социальные аспекты здоровья населения. – 2018. - №4 (62).
2. Беляев, С.А. О системе мероприятий по обеспечению медицинскими кадрами / С.А.Беляев // Региональный вестник. – 2017. – Т.3, №8. – с.10-11.
3. Бурковская, Ю.В. Руководители сестринского персонала о стандартизации в области сестринского дела / Ю.В.Бурковская, Н.Н.Камынина // Медицинская сестра. – 2016. - №2. – с.45-48.
4. ВОЗ. Информационный бюллетень. Июнь 2019 [Электронный ресурс] // Социальные аспекты здоровья населения электронный научный журнал – 2019. - №3 (65); URL: <http://vestnik.mednet.ru>
5. ВОЗ: Мировая статистика здравоохранения Мониторинг показателей здоровья в отношении Целей устойчивого развития (ЦУР) https://www.who.int/gho/publications/world_health_statistics/2017/ru/
6. Гриднева, Л.Г. Сестринское дело как искусство и наука / Л.Г.Гриднева, А.В.Кашин, Ю.В.Гриднев // Научно-медицинский вестник Центрального Черноземья. – 2016. - №63. – с.70-74.
7. Иванюшкин, А.Я. Этика сестринского дела / А.Я.Иванюшкин. – М.: ГРАНТЪ. – 2013. – 168 с.

8. Кадровые ресурсы здравоохранения. Глобальная стратегия для развития кадровых ресурсов здравоохранения: трудовые ресурсы 2030 г. Доклад Генерального директора. Семьдесят вторая сессия всемирной ассамблеи здравоохранения А72/24. Пункт 12.3 предварительной повестки дня 25 марта 2019 г. – 2019. – С.1-10.
9. Методические рекомендации по написанию дипломных (курсовых) работ Петрова Н.Г., Додонова И.В., Окулов М.В., Погосян С.Г., Калиниченко О.В. Учебное пособие–СПб: 2016. –50 с.
10. Назаренко, Л.Н. Технология управления сестринским процессом в лечебно-профилактическом учреждении / Л.Н.Назаренко, Н.И.Пахомова // Главврач. – 2015. - №5. – с.41-50.
11. Найговзина, Н.Б. Управление качеством медицинского ухода / Н.Б.Найговзина, А.Г.Ластовецкий // Экономика здравоохранения. – 2014. - №1. – с.7-10.
12. Основы экономики здравоохранения. Учебное пособие Под ред. Миняева В.А., Вишнякова Н.И. – М.:МЕДпресс-информ, 2012. – 144 с.
13. О стратегии развития здравоохранения в Российской Федерации на период до 2025 года" Указ Президента РФ от 6 июня 2019 г. N 254
- Петрова, Н.Г. Нерешенные вопросы экономической оценки вклада среднего медицинского персонала в оказание медицинской помощи населению / Н.Г.Петрова, С.Г.Погосян, И.В.Додонова, Т.И.Миннуллин // Международный научно-исследовательский журнал. - 2017. - №04 (58). -с.173-177.
14. Петрова, Н.Г. Проблемы и перспективы развития научных исследований среди специалистов сестринского дела / Н.Г.Петрова, А.Б.Филенко, С.Г.Погосян // Медицинское образование. 2015: 6-я общероссийская конференция с международным участием.- М., 2015. – с.323-325.
15. Попова, А.Ю. Состояние условий труда и профессиональная заболеваемость в Российской Федерации / А.Ю.Попова // Медицина труда и экология человека . – 2015. - №3. – с.7-13.
16. Фетищева, И. Сестринская помощь: профессионализм и этика / И.Фетищева // Сестринское дело. – 2018. - №5. – с.17-35.
17. Alves, M.P. Workgroup interdependence and satisfaction from a developmental perspective: the moderating role of the group's life cycle stage / M.P.Alves, P.R.Lourenco, I.Dimas // Int. J. Soc. Psychol. – 2017. – vol.32(3). – p.482–512.
18. Cancó, J. Identification of the impact of organizational culture on the decision making method / J.Canco // Eur.J.of economics and management sciences. – 2016. – vol.2. – p.27-32.
19. Health employment and economic growth. An evidence base / Ed.by J.Blehan, I.S.Dhillon, J.Campbell. – WHO, 2017. – 422 p.
20. NURSING & MIDWIFERY Official Publication of The Global Network of World Health Organization Collaborating Centres for Nursing and Midwifery ISSN 0000-0000 JULY 2016 //
21. State of the world's nursing 2020: investing in education, jobs and leadership / World Health Organization // Geneva. – 2020. – P. 1-144.

6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по дисциплине.

Критерии оценки ВКР:

Основными критериями оценки качества ВКР являются:

- полнота изложения теоретической и практической частей работы;
- эффективность использования избранных методов исследования для решения поставленной проблемы;

- степень обоснованности и ценность полученных результатов исследования, выводов и практических рекомендаций, возможность их применения в практической деятельности. Соответствие выводов поставленным задачам, задач – цели, цели и гипотезы – теме исследования;

- правильность (корректность) использования литературы, в том числе современной, указание ссылок на авторов;

- соответствие объема ВКР, количества литературных источников нормам;

- качество оформления рукописи (соответствие оформления рукописи изложенным выше требованиям);

- качество ответов на вопросы при защите работы.

Оценка «Отлично» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский или научный характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практики социально-экономического управления, регулирования социально-трудовой сферы и т.д., логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, имеющими практическую значимость. Работа написана грамотным литературным языком, тщательно выверена, научно-справочный аппарат и оформление соответствуют действующим государственным стандартам и настоящему пособию, сопровождается достаточным объемом табличного и графического материала, имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента.

При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, дает четкие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами ГАК.

Оценка «Хорошо» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако историография проблемы и анализ источников неполный, выводы недостаточно аргументированы, в ее структуре и содержании есть отдельные погрешности, не имеющие принципиального характера. Работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, однако в ней просматривается непоследовательность изложения материала, историография проблемы и анализ источников подменены библиографическим обзором, документальная основа работы представлена недостаточно, проведенное исследование содержит поверхностный анализ и недостаточно критический разбор материала, выводы неконкретны, рекомендации слабо аргументированы, представлены необоснованные предложения в литературном стиле и оформлении работы имеются погрешности. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за ВКР которая имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, однако в ней просматривается непоследовательность изложения материала, историографии проблемы и анализ источников подменены библиографическим обзором, документальная основа работы представлена недостаточно, проведенное исследование содержит поверхностный анализ и недостаточно критический разбор материала, выводы неконкретны, не рассчитан

экономический эффект от внедрения предложенных мероприятий, если при защите ВКР студент-выпускник:

- плохо ориентируется в тексте выступления и очередности демонстрации иллюстрационного материала;
- затрудняется отвечать на поставленные по его теме вопросы или при ответе допускает существенные ошибки, свидетельствующие о незнании теории и практики вопроса;
- к защите не подготовлен иллюстративный (графический) материал;
- в рецензии на ВКР имеются серьезные критические замечания.

Результаты защиты ВКР оформляются протоколами заседания итоговой аттестационной комиссии.

Разработчик: зав. кафедрой сестринского дела, д.м.н. Петрова Н.Г.

Рецензент: профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права СПбГУ, д.м.н. Балохина С.А.

ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.01 Права человека

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины:

Формирование у обучающихся оптимального объема правовых знаний, навыков использования соответствующих нормативных правовых актов, позволяющих аргументировано принимать решения при осуществлении профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- формирование навыков принятия правомерных решений в конкретных ситуациях, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности.
- формирование возможности самостоятельно давать юридическую оценку случаям ненадлежащего оказания медицинской помощи и определять возможные правовые последствия таких деяний, пути их профилактики.
- формирование навыков подготовки локальных нормативно-управленческих актов, используемых в деятельности медицинских организаций.
- обучение студентов основным положениям различных отраслей права Российской Федерации;
- обучение студентов основным положениям законодательства Российской Федерации в сфере здравоохранения;
- обучение студентов толкованию и применению юридических норм различных отраслей права к конкретным юридически значимым фактам;
- обучение студентов правильному в правовом отношении ориентированию в действующем законодательстве о здравоохранении в Российской Федерации и адекватному его применению в конкретных практических ситуациях;
- формирование навыков использования юридических механизмов защиты прав и законных интересов, как медицинских работников, так и пациентов.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальных (УК):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Общепрофессиональных (ОПК):

ОПК-11. Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы компетенции	достижения	Оценочные средства
-----------------	------------------------	------------------------	------------	--------------------

УК-1	– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1.1 Знает основы критического анализа и синтеза информации. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач. Имеет навык владения методами анализа и синтеза в решении задач.	Контрольные вопросы, тестовые задания, решение и обсуждение ситуационных задач,
		ИД-1.2 Знает основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Умеет критически работать с информацией. Имеет навык определять, интерпретировать и ранжировать информацию.	
		ИД-1.3 Знает источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Умеет использовать различные типы поисковых запросов. Имеет навык поиска информации.	
ОПК-11	-способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.	ИД-2.1 Знает основные принципы и положения международного и российского законодательства, регулирующие здравоохранение. Умеет грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности. Владеет способностью определять круг задач для достижения поставленной цели.	Контрольные вопросы, тестовые задания, решение и обсуждение ситуационных задач,
		ИД-2.2 Знает цели и принципы, определять возможные правовые последствия деятельности медицинских организаций и медицинских работников. Умеет соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. Владеет способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм	

В результате изучения правоведения студент должен:

Знать:

- основные положения законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан, правовые основы медицинского страхования и регулирующие использование допинга в спорте в Российской Федерации;

- морально-этические и деонтологические нормы, правила и принципы профессионального врачебного поведения, права пациента и врача, этические основы современного медицинского законодательства;
- права граждан, отдельных групп населения и пациентов и основные юридические механизмы их обеспечения при оказании медицинской помощи (услуги); права и обязанности медицинских работников, принципы и положения их социально-правовой защиты;
- уголовное, гражданское и административное законодательство об ответственности медицинских работников и медицинских учреждений за нарушение прав граждан в области охраны здоровья как национальной приоритетной задачи;
- принципы и положения Международного медицинского права.

Уметь:

- самостоятельно принимать правомерные решения в конкретной ситуации, возникшей при осуществлении многосложной профессиональной деятельности врача-лечебника в рамках своей профессиональной компетенции;
- надлежащим образом оформлять медицинские документы, вести первичную медицинскую документацию, подготавливать документы, необходимые для реализации права на занятие медицинской деятельностью, применять в повседневной деятельности способы противодействия коррупции в рамках действующего законодательства;
- обосновать критерии медицинской и юридической оценки неблагоприятных исходов в медицинской практике, проступков и профессиональных преступлений медицинских работников, определять возможные правовые последствия таких деяний, пути их профилактики;
- представлять права и законные интересы граждан в области охраны здоровья, медицинских работников медицинских учреждений государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения, пользоваться знаниями с позиции партнерских отношений, взаимодействовать с пациентом;
- проводить анализ различных вариантов правоотношений, возникающих в профессиональной медицинской деятельности и принимать в отношении их оптимальные правовые решения

Владеть:

- навыками работы с нормативно-методической литературой, кодексами и комментариями к ним, иными подзаконными нормативными актами, регулирующими правоотношения в сфере охраны здоровья и соблюдения требований законодательства РФ по профилактике использования допинга в спорте и борьбе с ним;
- оценкой ответственности медицинских работников и медицинских учреждений в случаях ненадлежащего оказания медицинской помощи (услуги), причиненного вреда здоровью и возмещения ущерба;
- проведением анализа конкретных ситуаций, возникающих в профессиональной медицинской деятельности, последствий нарушений прав граждан в области охраны здоровья, применительно к положениям международного медицинского права

3. Место факультатива в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Правовые основы охраны здоровья» относится к дисциплинам по выбору и изучается в третьем семестре.

Основные знания, необходимые для изучения «Правовых основ охраны здоровья» формируются параллельно с изучением дисциплин:

- философия управления, психология управления.

4. Объём дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

	Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	1 курс
	Аудиторные занятия (всего)	18	18
	в том числе:		
	Лекции	8	8
	Практические занятия	10	10
	Самостоятельная работа	18	18
	Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
	Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	36	36

5. Содержание дисциплины «Права человека»

5.1. Учебно-тематическое планирование дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Контактная работа		СРС	Всего часов
		Л	П		
1.	Общая теория государства и права	1	3	1	5
2	Основы конституционного права РФ	1	3	1	5
3	Основы гражданского и трудового права РФ	3	2	2	7
4	Основы семейного права РФ	1	4	2	7
5	Основы административного права РФ	1	3	2	6
6	Основы уголовного права РФ	2	2	3	7
7	Альтернативное урегулирование споров.	1	4	2	7
8	Правовые основы медицинского и социального страхования	1	3	1	5
9	Права и обязанности участников процесса оказания медицинской помощи	1	3	1	5
10	Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья	1	3	1	5
11	Медицинское право РФ	2	2	1	5
12	Ответственность за правонарушения в медицине	1	2	5	8
	Итого	16	34	22	72

5.2. Содержание разделов дисциплины «Права человека»

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Общая теория государства и права	<p>Понятие и сущность права. Принципы и функции права. Право в системе социального регулирования. Правосознание и его роль в общественной жизни. Система российского права и ее структурные элементы. Понятие нормы права и её структура. Виды и функции правовых норм. Отрасли права, как гаранты обеспечения прав граждан в сфере охраны здоровья. Система права и система законодательства в их соотношении. Нормативно-правовые акты и их систематизация. Правоотношения: понятие, структура, юридические факты. Правонарушения: понятие, виды, состав. Юридическая ответственность: понятие, виды, основания. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Основы теории прав человека Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Государство в политической системе общества. Понятие и сущность государства: определение, основные признаки, социальное назначение. Типы и формы государства. Механизм (аппарат) государства. Функции государства (понятие, классификация). Правовое государство и его основные характеристики. Понятие и виды конституций.</p>	<p>УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2</p>

2	<p>Основы конституционного права Российской Федерации</p>	<p>Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации. Национально-государственное устройство Российской Федерации. Особенности федеративного устройства России.</p> <p>Система органов государственной власти в Российской Федерации. Президент Российской Федерации – гарант Конституции Российской Федерации, прав и свобод человека и гражданина. Избирательное право Российской Федерации. Понятие и признаки правового государства. Правоохранительная система Российской Федерации и компетенция правоохранительных органов. Конституционная законность. Правовой статус личности в Российской Федерации.</p>	<p>УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2</p>
3.	<p>Основы гражданского и трудового права Российской Федерации</p>	<p>Гражданские правоотношения: понятие, виды, структура и основания. Граждане и юридические лица как субъекты гражданского права. Право собственности и другие вещные права. Исполнение обязательств и ответственность за их нарушение. Обязательства и договоры. Понятие, классификация и условия договора в гражданском праве. Защита гражданских прав. Основы наследственного права Российской Федерации. Основания возникновения трудовых прав работников. Трудовой договор. Понятие и виды изменения</p>	<p>УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2</p>

		<p>трудового договора. Понятие и виды переводов на другую работу.</p> <p>Рабочее время и время отдыха.</p> <p>Понятие трудовой дисциплины и методы её обеспечения.</p> <p>Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Понятие и виды дисциплинарной ответственности.</p> <p>Понятие и виды материальной ответственности, условия ее наступления.</p> <p>Правовое регулирование трудовых правоотношений врачей иммигрантов на территории Российской Федерации.</p> <p>Прекращение трудовых правоотношений и их основания. Защита трудовых прав граждан Российской Федерации.</p>	
4	Основы семейного права Российской Федерации	<p>Условия и порядок заключения брака.</p> <p>Прекращение брака.</p> <p>Основания признания брака недействительным.</p> <p>Права и обязанности супругов.</p> <p>Личные и имущественные правоотношения между супругами.</p> <p>Брачный договор.</p> <p>Права несовершеннолетних детей. Личные и имущественные правоотношения между родителями и детьми.</p> <p>Алименты: понятие, порядок взыскания.</p> <p>Опека и попечительство над детьми. Прием детей в семью на воспитание.</p>	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2
5	Основы административного права Российской Федерации	<p>Административные правоотношения.</p> <p>Административные правонарушения – понятия, содержание и состав.</p>	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

		<p>Административные правонарушения, посягающие на здоровье и санитарно-эпидемиологическое благополучие населения при осуществлении профессиональной и (или) предпринимательской деятельности.</p> <p>Административная ответственность.</p> <p>Порядок возмещения материального ущерба и морального вреда, причиненного административным правонарушением.</p> <p>Административное наказание: понятие, виды, правила назначения. Производство по делам об административных правонарушениях.</p>	
6	Основы уголовного права Российской Федерации	<p>Понятие и виды источников уголовного права Российской Федерации.</p> <p>Уголовная ответственность и ее основания.</p> <p>Понятие преступления.</p> <p>Категории и виды преступлений.</p> <p>Понятие, цели, система наказания по российскому уголовному праву. Основные и дополнительные виды наказаний. Назначение наказания (общие начала, обстоятельства, смягчающие или отягчающие наказание).</p> <p>Понятие об освобождении от уголовной ответственности и его роль этого правового института в российском уголовном праве.</p>	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2
7	Альтернативное урегулирование споров.	<p>Досудебные и судебные методы урегулирования споров.</p> <p>Альтернативные процедуры урегулирования споров.</p> <p>Медиация</p>	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2
8	Правовые основы медицинского и социального	Медицинское страхование в России. Права и обязанности субъектов	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

	страхования.	обязательного медицинского страхования. Медицинские организации в сфере обязательного медицинского страхования. Добровольное медицинское страхование Понятия страхового риска и страхового случая.	
9.	Права и обязанности участников процесса оказания медицинской помощи.	Персональные данные в здравоохранении. Проблема «врачебной тайны» в здравоохранении. (Правовое регулирование, ответственность). Правовые основы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и реализации права пациента на отказ от его проведения. Правовые основы медицинского вмешательства без согласия гражданина, одного из родителей или иного законного представителя. Реклама медицинских услуг.	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2
10	Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья.	Понятие и нормативно-правовое регулирование социальной защиты инвалидов. Охрана здоровья матери и ребенка в рамках российского законодательства, вопросы семьи и репродуктивного здоровья. Проблема регулирования охраны здоровья несовершеннолетних. Особенности правового регулирования отдельных видов медицинской помощи (психиатрическая помощь, стоматология). Понятие и проблема эвтаназии. Правовые аспекты донорства.	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2
11.	Медицинское право.	Место медицинского права в системе права России. Источники медицинского права. Права граждан и отдельных групп населения в области охраны здоровья. Закон о защите	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

		прав потребителей. Ответственность медицинских организаций. Потребительский экстремизм.	
12	Ответственность за правонарушения в медицине	Правосознание и правовая культура врача. Понятие, место и значение юридической ответственности в медицинской деятельности. Юридическая ответственность медицинских работников и ее виды. Основные группы правовых конфликтов в здравоохранении. Механизмы разрешения правовых конфликтов. Досудебное и судебное разбирательство правовых конфликтов. Страхование ответственности, связанной с профессиональной медицинской деятельностью. Юридическая квалификация врачебных ошибок и дефектов медицинской помощи. Понятие и возмещение вреда здоровью и жизни, причиненного ненадлежащим оказанием медицинской помощи.	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Правовые основы охраны здоровья»

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы. Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;

а) Нормативно –правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 01.07.2020 №1-ФЗ) // Собрание законодательства РФ, 03.07.2020, № 31, ст. 4412.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (с посл. изм. от 14.07.2022 № 345-ФЗ).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) часть 1 от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (с послед. изменениями от 25.02.2022 № 20-ФЗ).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) часть 2 от 26 января 1996 года № 14-ФЗ (с послед. изменениями от 01.07.2021 № 295-ФЗ).
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с послед. изменениями от 14.07.2022 № 291-ФЗ).
6. Федеральный закон "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21.11.2011 № 323-ФЗ (с посл. изм. от 11.06.2022 № 166-ФЗ).
7. Федеральный закон "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" от 29.11.2010 № 326-ФЗ (с посл. изм. от 06.12.2021 № 405-ФЗ).
8. Федеральный закон "О персональных данных" от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 02.07.2021 № 331-ФЗ, от 14.07.2022 № 266-ФЗ).
9. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 14.07.2022) "О защите прав потребителей".
10. Федеральный закон "О погребении и похоронном деле" от 12.01.1996 № 8-ФЗ (в ред. Федеральных законов от от 30.04.2021 № 117-ФЗ, от 30.04.2021 № 119-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 06.04.2015 № 68-ФЗ (ред. 19.12.2016)).
11. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 14.07.2022) "О защите прав потребителей".
12. Приказ Министерства здравоохранения РФ № 448, РАМН № 106 от 13 декабря 2001 года "Об утверждении перечня органов человека - объектов трансплантации и перечня учреждений здравоохранения, которым разрешено осуществлять трансплантацию органов" (в ред. Приказа Минздравсоцразвития РФ № 252, РАМН № 24 от 09.04.2007).
13. Приложение № 1. Утверждено Приказом Минздрава России и РАМН от 13.12.2001 № 448/106 "Перечень органов человека - объектов трансплантации".
14. Приложение № 2. Утверждено Приказом Минздрава России и РАМН от 13.12.01 № 448/106 "Перечень учреждений здравоохранения, которым разрешено осуществлять трансплантацию органов".
15. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 26 февраля 2003 г. № 67 "О применении вспомогательных репродуктивных технологий (ВРТ) в терапии женского и мужского бесплодия".
16. Приложение № 1 к Приказу Минздрава России от 26.02.2003 № 67 "Инструкция по применению методов вспомогательных репродуктивных технологий".
17. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 7 сентября 2020 г. № 947н "Об утверждении Порядка организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов".
18. Приказ Минздрава России от 15.12.2014 № 834н (ред. от 02.11.2020) "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению" (вместе с "Порядком заполнения учетной формы № 025/у "Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях", ...). (Зарегистрировано в Минюсте России 20.02.2015 № 36160).
19. Приказ Минздрава России от 20.12.2012 № 1177н (ред. от 17.07.2019) "Об утверждении порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинских вмешательств, форм информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и форм отказа от медицинского вмешательства" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2013 № 28924).
20. Приложение № 1 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1177н "Порядок дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинских вмешательств" (в ред. Приказа Минздрава России от 17.07.2019 № 538н).

б) основная литература:

21. Гусев С. А., Дубикайтис О. В., Колосков А. В. Проблемы правового характера внутри модели взаимоотношений врача и пациента в аспекте Закона РФ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» (на примере выявления дефектов при оформлении информированного добровольного согласия пациента на медицинское вмешательство) // Медицинское право. – 2014. - №5. - С. 40-44.
22. Канунникова Л.В. Компенсация морального вреда по искам о качестве медицинских услуг // Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 22-26.
23. Козлов С. В., Сергеев Ю.Д. Возникновение неблагоприятных последствий для здоровья при оказании медицинской помощи (анализ и прогноз) // Медицинское право. – 2014. - №6. - С. 13-16.
24. Литовкина М.И. Безопасные условия реализации конституционного права на охрану здоровья // Медицинское право. – 2014. - № 2. - С. 44-48.

в) дополнительная литература

25. Тимофеев И. В. Качество медицинской помощи — новая юридическая гарантия осуществления конституционного права каждого на медицинскую помощь в субъектах Российской Федерации // Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 16-21.
26. Филиппов Ю.Н., Филиппов А.Ю., Абаева О.П. Проблемы компенсации морального вреда, связанного с оказанием медицинской помощи // Медицинское право. 2014. - №1 С. 21-24.
27. Холопов А. А., Павлов Ю. И. Правовые аспекты лицензирования медицинской деятельности // Медицинское право. – 2014. - №1. - С. 30-33.
28. Цыганова О. А., Ившин И. В. Неоказание помощи больному: теоретические аспекты и правоприменительная практика // Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 26-32.
29. Шишов М. А. Правовые аспекты организации системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской помощи (с учетом судебной практики) // Медицинское право. – 2014. - №1. - С. 51-54.

г) программное обеспечение: средства Windows, Microsoft Office, АBBYY и др.

д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

-электронная база данных (библиографический указатель) отечественных и зарубежных публикаций по правоведению, включая публикации, имеющиеся в кафедральной библиотеке, и публикации сотрудников кафедры;
-информационно-справочные и поисковые системы «Гарант», «КонсультантПлюс», «Medline», «e-Liberty», «Studentliberty» и др.

7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Права человека»

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) факультатива	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
1	Общая теория государства и права	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2	Собеседование– 2 часа Тест – 2 часа
2	Основы конституционного права РФ	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2	Собеседование– 2 часа Тест – 2 часа
3	Основы гражданского и трудового права РФ	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2	Собеседование– 0,5 часа Тест – 0,5 часа
4	Основы семейного права РФ	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2	Собеседование– 1,5 часа Тест – 1,5 часа
5	Основы административного права РФ	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2	Собеседование– 1 час Решение и обсуждение ситуационных задач – 2 часа Тест – 1 час
6	Основы уголовного права РФ	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2	Собеседование– 2 часа Тест – 1 час Решение и обсуждение ситуационных задач – 2 часа Выступление с докладом 0,2 часа
7	Альтернативное урегулирование споров	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2	Собеседование– 1 час Тест – 1 час Проверка докладов на заданные темы -2 часа
8	Правовые основы медицинского и социального страхования	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2	Собеседование– 2 часа
9	Права и обязанности участников процесса оказания медицинской	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2,	Собеседование– 1 час Проверка докладов на

	помощи	ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2	заданные темы -2 часа
10	Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2	Собеседование– 2 часа
11	Медицинское право РФ	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2	Собеседование– 1 час Самостоятельная работа и подготовка презентации, доклада – 2 часа Решение и обсуждение ситуационных задач – 2 часа Тест – 1 час
12	Ответственность за правонарушения в медицине	УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2	Собеседование– 2 часа Решение и обсуждение ситуационных задач – 2 часа Тест – 2 часа
Вид промежуточной аттестации			Зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Зачет			
№ п/п	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1.	Промежуточная аттестация с использованием билетов, определяющих уровень теоретических знаний	Перечень вопросов по пройденным темам	Оценка теоретических знаний: 5 баллов – «отлично» 4 балла – «хорошо» 3балла - «удовлетворительно» 2 балла - «неудовлетворительно» Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, показывает должный уровень

		<p>сформированности компетенций. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает вопросы, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает вопросы, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыты вопросы, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленные вопросы, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.</p>
2.	Всего баллов за промежуточную аттестацию	<p>от 25 до 40 баллов: - отлично «5» - 36-40 б. - хорошо «4» - 31-35 б. - удовлетворительно «3» -25-30 б. - неудовлетворительно 0-24 б.</p>
3.	Итоговая оценка за дисциплину	<p>Итоговая оценка за дисциплину выставляется по результатам суммы текущей и промежуточной аттестации: 0-60 баллов - неудовлетворительно 61-73балла - удовлетворительно 74-84 балла - хорошо</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

7.3.1. Список контрольных вопросов для собеседования

Тема 1. Общая теория государства и права

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Что такое Конституция
2. Что является основными признаками государства
3. Из каких элементов складывается форма государства
4. Чем отличается президентская республика от парламентской республики
5. Назовите отличительные особенности монархии от других форм правления.
6. Что такое правовое государство?
7. Перечислите основные признаки правового государства.
8. Что относится к внутренним функциям государства
9. Назовите классификацию конституций по способу принятия.
10. Каково социальное назначение государства

Тема 2. Основы конституционного права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Дайте характеристику конституционному праву РФ как отрасли российского права, науке и учебной дисциплине.
2. Перечислите источники конституционного права РФ, роль которых особо значима в процессе модернизации российской системы права.
3. Перечислите критерии классификации конституций современных государств.
4. Назовите причины принятия Конституции РФ 1993 г.
5. Конституция РФ является гибкой или жесткой? Свой ответ обоснуйте ссылками на соответствующие положения Конституции РФ.
6. Перечислите формы осуществления народовластия, предусмотренные Конституцией РФ.
7. Перечислите полномочия Президента РФ во внешнеполитической сфере.
8. Опишите процедуру отрешения Президента РФ от должности.
9. Раскройте содержание стадий принятия федерального закона.
10. Объясните понятие «Правовой статус личности».

Тема 3. Основы гражданского и трудового права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Что такое гражданское право?
2. Какие основные принципы гражданского права?
3. К субъектам гражданских правоотношений относят:
4. Что такое физическое лицо?
5. Между кем складываются гражданские правоотношения и по какому поводу?
6. Внутренний трудовой распорядок и его правовое регулирование
7. Дисциплинарная ответственность: понятие и вид
8. Материальная ответственность: виды и условия наставления
9. Регулирование трудовых правоотношений иммигрантов согласно ТК РФ
10. Основания прекращения трудовых правоотношений

Тема 4. Основы семейного права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Кому из супругов принадлежит имущество, полученное мужем по наследству во время состояния в брачных отношениях, а кому при разводе? Почему?
2. Уважительные причины вступления в брак с 16 лет, и кто выносит разрешение на бракосочетание?
3. При каких условиях брак расторгается в суде, а при каких в ЗАГСе?
4. Основание признания брака недействительным
5. Права несовершеннолетних детей
6. Что такое алименты и каковы их размеры?
7. Различие между опекой и попечительством
8. Что такое семейное право и его принципы
9. Что является личной собственностью каждого из супругов?

Тема 5. Основы административного права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Административное правонарушение может быть признано совершенным умышленно, если?
2. Что такое преступление?
3. Назовите 5 видов административного наказания.
4. Что такое административный арест?
5. Административная ответственность наступает с...
6. Административное правонарушение может быть...
7. Возмещение ущерба работниками в размере, не превышающем среднего месячного заработка, производится по распоряжению?
8. Что влекут за собой незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка без цели сбыта наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов?
9. Наказывается ли лицо, добровольно сдавшее приобретенные без цели сбыта наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги или растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества, либо их части, содержащие наркотические средства или психотропные вещества?
10. Что влекут за собой незаконные приобретение, хранение, перевозка, производство, сбыт или пересылка наркотических средств или психотропных веществ?

Тема 6. Основы уголовного права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Понятие уголовного закона и его признаки.
2. Система уголовного законодательства. Действующее уголовное законодательство.
3. Строение, структура уголовного закона.
4. Уголовно-правовая норма: понятие, структура и виды. Виды диспозиций и санкций.
Виды преступлений.
5. Понятие состава преступления и его значение.
6. Элементы и признаки состава преступления.
Вменяемость и ее критерии. Невменяемость: понятие, критерии и юридические последствия.
7. Возрастная вменяемость.
8. Психические расстройства, не исключающие вменяемости.
9. Специальный субъект и его виды.
10. Юридические и фактические ошибки, их значение.

Тема 7. Альтернативное урегулирование споров.

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Назовите факторы, препятствующие повышению качества медицинской помощи и влияющие на частоту возникновения конфликтов
2. Перечислите правовые последствия ненадлежащего оказания медицинской помощи
3. Кто может участвовать в процедуре досудебного улаживания конфликтов?
4. Какие основные задачи преследует досудебная работа?
5. Назовите направления работы медицинской организации в части предотвращения конфликтов

Тема 8. Правовые основы медицинского и социального страхования

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Медицинское страхование: понятие, цели, значение.
2. Виды медицинского страхования.
3. Общая характеристика ОМС.
4. Общая характеристика ДМС.
5. Основные различия ОМС и ДМС.

Тема 9. Права и обязанности участников процесса оказания медицинской помощи

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Что является необходимым предварительным условием медицинского вмешательства?
2. В каком случае информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство дает один из родителей?
3. Как оформляется и где содержится информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства?
4. В каких случаях допускается медицинское вмешательство без согласия гражданина, одного из родителей или иного законного представителя?
5. Кем принимается решение о медицинском вмешательстве без согласия гражданина, одного из родителей или иного законного представителя?

Тема 10. Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья.

ОПК-1, ПК-1, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-2.1

1. Как осуществляется оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи?
2. Какими правами на получение медицинской помощи обладают лица, задержанные, заключенные под стражу, отбывающие наказание в виде ограничения свободы, ареста, лишения свободы либо административного ареста?
3. Какими правами на охрану здоровья обладают военнослужащие и лица, приравненные по медицинскому обеспечению к военнослужащим, а также граждане, проходящие альтернативную гражданскую службу, граждане, подлежащие призыву на военную службу (направляемые на альтернативную гражданскую службу), и граждане, поступающих на военную службу или приравненную к ней службу по контракту?
4. Назовите основные обязанности граждан в сфере охраны здоровья
5. В рамках какого договора гражданам оказываются бесплатные медицинские услуги?

Тема 11. Медицинское право Российской Федерации

УК-11, ОПК-1, ОПК-3, ИД-2.1, ИД-2.2, ИД-3.1, ИД-4.1

1. Виды медицинской помощи согласно «Основам законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан»
2. Содержание клятвы врача (3 главных пункта)
3. Когда может быть проведена медицинская стерилизация?
4. В каком случае предоставляются сведения, составляющие врачебную тайну, без согласия гражданина? (мин. 3 пункта)
5. Что не вправе делать мед. работники и руководители мед. организаций?
6. Права пациента при получении медицинской помощи (мин. 10 пунктов)
7. Кому может быть сообщена информация о неблагоприятном прогнозе развития заболевания пациента?
8. Порядок оформления информированного добровольного согласия пациента на мед. вмешательство
9. В каких случаях решение о медицинском вмешательстве проводится без согласия гражданина, одного из родителей или иного законного представителя принимается консилиумом врачей?
10. Обязанности граждан в сфере охраны здоровья

Тема 12. Ответственность за правонарушения в медицине

УК-11, ОПК-1, ОПК-3, ИД-2.1, ИД-2.2, ИД-3.1, ИД-4.1

- 1- В каких случаях назначается компенсация морального ущерба?
- 2- Как устанавливается Объем и качество оказания медицинской помощи?
- 3- Какие обязательные признаки уголовного преступления мед работника?
- 4- Обозначьте Цель наказания за уголовное преступление
- 5- Какие статьи КоАП определяют Административные правонарушения?
- 6- Чем обусловлено качество и его гарантия при оказании мед услуги?
- 7- О чем обязан сообщить исполнитель при сдаче заказчику(пациенту) работы?
- 8- Какие условия необходимы для привлечения к ответственности за причинение морального вреда?
- 9- Каковы Критерии качества медицинской помощи?
- 10- Охарактеризуйте субъект преступления в области медицины.

7.3.2. Список тем для докладов

Тема 6. Основы уголовного права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Понятие и социальная природа преступления.
2. Понятие состава преступления.
3. Соотношение понятий преступления и состава преступления.
4. Структура объекта преступления.
5. Понятие, содержание и юридическое значение объективной стороны состава преступления.
6. Понятие субъективной стороны состава преступления.
7. Значение института множественности преступлений.
8. Значение выделения стадий совершения преступлений для уголовной ответственности, квалификации и назначения наказания.
9. Понятие обнаружения умысла.
10. Формы соучастия в преступлении.

Тема 7. Альтернативное урегулирование споров.

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Понятие, виды и значение альтернативных процедур разрешения споров.
2. Посредничество как альтернативная форма урегулирования споров.
3. Третейское разбирательство и посредничество: сравнительный анализ.
4. Переговоры как основа процедуры посредничества.

5. Правовое регулирование посредничества.
6. Особенности международно-правового регулирования посредничества.
7. Роль посредника в урегулировании споров.
8. Посредничество как альтернативная форма урегулирования внешнеэкономических споров.
9. Урегулирование гражданско-правовых споров с помощью посредника: теория и практика.
10. Соглашение сторон об обращении к посреднику.

Тема 9. Права и обязанности участников процесса оказания медицинской помощи
УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Основные права и обязанности медицинского работника
2. Право на занятие медицинской деятельностью
3. Лицензии в сфере здравоохранения
4. Право на занятие народной медициной
5. Социальная и правовая защита медицинских работников
6. Приоритет профилактических мер;
7. Доступность медико-социальной помощи;
8. Социальная защищенность граждан в случае утраты здоровья;
9. Ответственность органов государственной власти и управления, предприятий, учреждений и организаций, а также должностных лиц за обеспечение прав граждан в области охраны здоровья.
10. Муниципальная и частная система здравоохранения.

Тема 11. Медицинское право Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Роль медицинского права в регулировании профессиональной деятельности медицинских работников.
2. Медицинское право в структуре юридического образования.
3. Медицинское право в структуре медицинского образования.
4. Предмет и методы медицинского права.
5. Медицинские правоотношения: понятие, виды, состав. И 6. Система и источники медицинского права.
6. Медицинское право как отрасль науки.
7. Роль и значение врачебной этики и деонтологии в общей структуре социального регулирования медицинской деятельности.
8. Биоэтика как комплексная наука, занимающаяся вопросами медицины в ракурсе защиты прав человека.
9. Историко-правовой обзор нормативного регулирования здравоохранения.
10. Законодательное обеспечение охраны здоровья в РФ: современное состояние.

7.3.3. Примеры тестов

Тема 1 Общая теория государства и права

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Конституция предусматривает, что одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации более:
 - а) четырех сроков подряд
 - б) трёх сроков подряд
 - в) двух сроков подряд
 - г) одного срока
2. Что такое народный суверенитет?
 - а) принадлежащее ему верховенство власти
 - б) благосостояние народа

- в) форма правления
3. Чем государственный орган отличается от общественной организации?
- а) только способами образования
б) способностью принимать нормативные акты
в) сразу несколькими признаками, присущими только государственному органу и, среди них, право применять различные формы государственного принуждения
4. Что такое всенародный референдум?
- а) голосование по важнейшим вопросам
б) всенародное обсуждение
в) собрание представителей народа
5. Какое государство считается правовым?
- а) закрепленное в праве
б) признающее примат права над государством, обязательность предписаний права для всех
в) старающееся не менять своих правовых норм
6. Кто решает вопрос о том, какие органы местного самоуправления организуются в данном муниципальном образовании?
- а) Правительство России
б) население муниципального образования самостоятельно
в) органы власти субъекта Федерации
7. Кто представляет в России законодательную ветвь государственной власти?
- а) Федеральное Собрание
б) Правительство
в) Президент
8. Какое государство считается светским?
- а) признающее равенство религиозных конфессий, которые отделены от государства
б) закрепившее государственную религию
в) отрицающее любую религию
9. Что такое государственный суверенитет?
- а) верховенство, самостоятельность и независимость государственной власти как вовне, так и внутри государства
б) признак государства
в) правовой акт, принятый государством
10. Какие формы собственности признаются в России?
- а) только государственная
б) частная, государственная, муниципальная и иные
в) Никакие

Ключ ответ: 1-бв; 2-в ;3-агд; 4-б ;5-авг ;6-б; 7-г; 8-в ;9-д ;10-в.

Тема 2 Основы конституционного права РФ

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Конституционная правоспособность – это:

а) признаваемая, неотчуждаемая и гарантируемая способность каждого человека иметь с рождения права, свободы и выполнять обязанности в соответствии с общепризнанными началами и правовыми нормами международного и национального законодательства;

б) закрепленное Конституцией РФ право гражданина избираться и быть избранным в органы государственной власти и местного самоуправления, а также участвовать в референдуме;

- в) предусмотренный Главой 9 Конституции РФ особый порядок принятия поправок и пересмотра ее положений.
2. Если Указ Президента РФ противоречит Конституции РФ, будут действовать нормы:
- а) Конституции РФ;
 - б) Указа Президента РФ;
 - в) На усмотрение правоприменительного органа.
3. Что гарантируется каждому гражданину и на что он имеет право согласно Конституции РФ?
- а) свобода слова, мысли, вероисповедания, совести
 - б) свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом.
 - в) оплачиваемый ежегодный отпуск
 - г) бесплатное дошкольное, основное общее и среднее профессиональное образование в муниципальных образовательных учреждениях
4. Какие субъекты РФ имеют свою конституцию и законодательство?
- а) Только республики;
 - б) Только автономные округа и области
 - в) Республики и автономные округа;
 - г) Республики, автономные округа и автономные области.
 - д) Никакие
5. Минимальный возраст гражданина для того, чтобы он прошел регистрацию в качестве кандидата на пост Президента РФ, составляет:
- а) 21 год
 - б) 35 лет;
 - в) 30 лет;
 - г) 40 лет.
 - д) 45 лет
 - е) 50 лет
6. К подзаконным актам относятся:
- а) указы и распоряжения Президента РФ;
 - б) постановления и распоряжения Правительства РФ;
 - в) приказы, инструкции, положения министерств;
 - г) локальные нормативные правовые акты
7. Первая конституция принята в:
- а) 1990
 - б) 1995
 - в) 1989
 - г) 1993
8. По форме правления Российская Федерация — это
- а) парламентская республика
 - б) смешанная республика
 - в) дуалистическая республика
 - г) президентская республика
9. Государственными символами РФ являются:
- а) флаг
 - б) герб
 - в) гимн
 - г) конституция РФ
 - д) президент
10. Граждане РФ вправе избирать и быть избранными:
- а) в органы государственной власти

- б) в органы местного самоуправления
- в) в судебные органы
- г) в органы исполнительной власти

Ключ ответ: 1)а 2)а 3)абвг 4)а 5)б 6)абвг 7)г 8)б 9)абв 10)аб

Тема 3 Основы гражданского и трудового права РФ

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Собственник здания, передаваемого в залог, имеет право аренды на земельный участок, на котором находится это здание. Можно ли заключить договор залога здания, не передавая в залог принадлежащее залогодателю право аренды участка:
 - а) можно во всех случаях;
 - б) нельзя, такой договор будет недействительным;
 - в) можно, но только при согласии залогодержателя;
2. Вопрос о включении в основной договор условий, не предусмотренных основным договором, решается арбитражным судом с учетом:
 - а) положений предварительного договора;
 - б) конкретных обстоятельств дела;
 - в) постдоговорного поведения контрагентов;
3. Договор считается заключенным в момент:
 - а) акцепта адресатом полученной оферты;
 - б) получения лицом, направившим оферту, её акцепта;
 - в) получения лицом, направившим оферту, протокола разногласий;
4. Договор — это:
 - а) соглашение двух или более лиц в форме, установленной гражданским законодательством;
 - б) методика ведения коммерческой деятельности;
 - в) комплекс взаимосвязанных сделок;
5. Сделками являются действия граждан и юридических лиц:
 - а) направленные на принятие обязательств в имущественных отношениях;
 - б) направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей;
 - в) по заключению договора;
6. Сделка, требующая нотариального удостоверения:
 - а) доверенность в порядке передоверия;
 - б) ипотека;
 - в) поставка для государственных нужд;
 - г) финансовая аренда;
7. Вред возмещается:
 - а) несовершеннолетним;
 - б) инвалидам;
 - в) женщинам старше пятидесяти пяти лет и мужчинам старше шестидесяти лет;
 - г) учащимся старше восемнадцати лет.
8. Гражданско-правовая ответственность наступает при наличии следующих условий:
 - а) причинение вреда здоровью пациента или причинения смерти;
 - б) противоправность действия (бездействия) медицинского учреждения (его работников);
 - в) вина медицинского учреждения (работника);
 - г) причинно-следственная связь между противоправным деянием и наступившим вредом.
9. Под моральным вредом понимают:
 - а) вред, причиненный здоровью;

- б) вред, который имеет стоимостную форму;
- в) нравственные или физические страдания;
- г) его денежная оценка называется убытками.

10. Гражданско – правовая ответственность может наступать:

- а) по вине правонарушителя;
- б) по умышленной вине;
- в) по неосторожной вине;
- г) в отсутствии вины правонарушителя.

Тема 4 Основы семейного права РФ

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Интересы ребенка в семейном праве:

- 1) попадают под приоритетную защиту;
- 2) являются добровольным действием со стороны родителей;
- 3) второстепенны по сравнению с ценностью самого брака.

2. Какую форму брачного договора предусматривает Семейный кодекс РФ?

- 1) Письменную форму, удостоверенную нотариусом;
- 2) Простую письменную форму;
- 3) Письменную форму, подлежащую государственной регистрации.

3. Какова минимальная разница в возрасте между усыновителем и усыновляемым по общему правилу?

- 1) 16 лет;
- 2) 18 лет;
- 3) 15 лет.

4. Каков ежемесячный размер уплаты алиментов на двоих несовершеннолетних детей?

- 1) одна треть заработка;
- 2) одна четвертая заработка;
- 3) половина заработка.

5. Каков минимальный возраст вступления в брак, установленный федеральным законодательством? Каков он с учетом всех уважительных причин?

- 1) вступать в брак можно только с 18 лет
- 2) без причин 18 лет, с учетом причин с 16 лет
- 3) можно вступать в любом возрасте
- 4) при любых условиях можно с 16 лет

6. Брак с 16-летними может разрешить:

- 1) федеральный орган;
- 2) законодательный орган субъекта РФ;
- 3) орган местного самоуправления;
- 4) прокурор

7. В судебном порядке брак расторгается:

- 1) по заявлению супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей;
- 2) по заявлению супругов имеющих общих несовершеннолетних детей;
- 3) по заявлению одного из супругов, если второй признан недееспособным;
- 4) брак всегда расторгается только в судебном порядке.

8. Муж не имеет права без согласия жены возбуждать дело о расторжении брака в течение...

- 1) трех месяцев со дня заключения брака;
- 2) трех месяцев со дня заключения брака и беременности жены;
- 3) беременности жены и в течение года после рождения ребенка.

9. Если факт сокрытия венерического заболевания или ВИЧ-инфекции обнаружен после регистрации брака, то сторона вправе:

- 1) требовать признание брака недействительным;
 - 2) требовать расторжение брака.
 - 3) не вправе ничего требовать
10. Возраст, начиная с которого учитывается мнение ребенка при возникновении споров:
- 1) 10 лет;
 - 2) 14 лет;
 - 3) 16 лет;
 - 4) только по достижении совершеннолетия.

Ключ ответ: 1-1; 2-1; 3-1; 4-1; 5-2; 6-3; 7-2; 8-3; 9-1; 10-1

Тема 5 Основы административного права РФ

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. К административным правоотношениям относятся:
- а) отношения, связанные с деятельностью арбитражных судов;
 - б) отношения, регулирующие деятельность органов предварительного следствия;
 - в) отношения, связанные с вопросами исполнения наказания;
 - г) отношения, возникающие между гражданами и органами государственного управления.
2. Нормы административного права носят в основном характер:
- а) разрешительный
 - б) уведомительный
 - в) императивный
 - г) диспозитивный
3. Что не может применяться в отношении юридического лица
- а) лишение специального права
 - б) предупреждение
 - в) административный штраф
 - г) возмездное изъятие предмета административного правонарушения
4. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных гражданами, которые призваны на военные сборы
- а) судьи арбитражных судов
 - б) мировые судьи
 - в) судьи районных судов
 - г) судьи гарнизонных военных судов
5. Что НЕ относится к правонарушениям, посягающим на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность:
- а) побои
 - б) сокрытие ВИЧ инфекции
 - в) незаконное занятие народной медициной
 - г) нет верного ответа
6. Что относится к обстоятельствам, которые смягчают административную ответственность
- а) раскаяние лица, которое совершило административное правонарушение
 - б) совершение административного правонарушения в состоянии эффека
 - в) совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
 - г) повторное совершение административного правонарушения
7. При причинении гражданину увечья возмещению подлежит:
- а) компенсация потерпевшему за неиспользованный отпуск
 - б) заработок, утраченный потерпевшим, и его дополнительные расходы, вызванные повреждением здоровья

- в) затраты потерпевшим на ремонт транспортного средства, поврежденного причинителем вреда
г) причиненные потерпевшим материальные убытки при повреждении здоровья потерпевшего.
8. За вред, причиненный источником повышенной опасности третьим лицам, их владельцы несут ответственность:
- а) субсидиарную
 - б) солидарную
 - в) в порядке регресса
 - г) долевою
9. Административным наказанием является:
- а) замечание
 - б) выговор
 - в) предупреждение
 - г) увольнение
10. Только судом налагается такое административное наказание, как:
- а) предупреждение
 - б) административный штраф
 - в) конфискация орудия совершения административного правонарушения
 - г) административный арест.

Ключ ответ: 1-г;2-в;3-а;4-г;5-г;6-а;7-б;8-б;9-в;10-г.

Тема 6 Основы уголовного права РФ

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Одна из задач уголовного права, закрепленная в УК РФ:
- А) охрана личности, общества и государства от преступных посягательств
 - Б) регулирование общественных отношений
 - В) воспитание граждан
 - Г) исправление лиц, совершивших преступление
2. В основу классификации преступлений положено:
- А) размер причиненного ущерба
 - Б) размер наказания
 - В) характер и степень общественной опасности
 - Г) степень вины
3. Кто может признать лицо виновным в совершении преступления и подвергнуть его уголовному наказанию?
- А) прокурор
 - Б) адвокат
 - В) орган дознания
 - Г) суд
4. Принципом уголовного права НЕ является:
- А) презумпция невиновности
 - Б) справедливость
 - В) законность
 - Г) равенство
5. Под приготовлением к преступлению понимается
- А) приискание и приспособление средств и орудий
 - Б) любое умышленное создание условий для совершения преступления
 - В) приискание соучастников, сговор
 - Г) высказывание лицом намерения совершить преступление
6. Укажите формы множественности, предусмотренные законом:

- А) совокупность и рецидив
 - Б) совокупность и неоднократность
 - В) рецидив и повторность
 - Г) рецидив и неоднократность
7. Совокупность всех общественных отношений, охраняемых уголовным законом, является ... объектом
- А) родовым
 - Б) видовым
 - В) общим
 - Г) непосредственным
8. Обстоятельства, которые учитывает суд при назначении наказания:
- А) квалификацию содеянного
 - Б) характер и степень опасности преступления
 - В) руководящие разъяснения Верховного Суда РФ
 - Г) аргументы обвинения и защиты
9. При наличии исключительных смягчающих обстоятельств суд назначая наказание может:
- А) назначить наказание ниже предела, установленного в санкции соответствующей статьи Особенной части УК
 - Б) назначить отбывание наказания в ИУ с более мягким режимом, чем предусмотрено
 - В) применить меры воспитательного воздействия
 - Г) применить меры административного взыскания
10. Лицо, совершившее тяжкое преступление может быть условно-досрочно освобождено, если отбыло:
- А) 1/3 срока назначенного наказания
 - Б) 1/2 срока назначенного наказания
 - В) 1/4 срока назначенного наказания
 - Г) 2/3 срока назначенного наказания

Ключ ответ: 1. А; 2. В; 3. Г; 4. А; 5. Б; 6. А; 7. В; 8. Г; 9. А; 10. Б

Тема 7 Альтернативное урегулирование споров.

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Медиатор – это ...
- а) Независимое юридическое лицо, привлекаемое сторонами спора в качестве посредника для содействия в выработке ими решения по существу спора.
 - б) Заинтересованное физическое лицо, привлекаемое сторонами в качестве посредника в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора.
 - в) Независимое физическое лицо, привлекаемое сторонами в качестве посредника в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора.
2. Конфликт в переводе с латинского означает:
- а) соглашение;
 - б) столкновение;
 - в) существование.
3. Какой науке отводится основополагающая роль в становлении конфликтологии?
- а) психологии;
 - б) медицине;
 - в) политологии;
 - г) все варианты верны.

4. Медиация как метод урегулирования спора – это ...
- а) Четко структурированный метод посредничества в разрешении спора, где третья сторона — посредник-медиатор — сохраняет нейтральность.
 - б) Метод третейского урегулирования спора при участии третейского судьи.
 - в) Метод, позволяющий разрешить конфликт, по существу, в арбитражном суде.
5. Стремление ребенка к независимости и его объективная зависимость от взрослого составляет главное противоречие:
- а) «кризиса новорожденности»;
 - в) «кризиса 3 лет»;
 - б) «кризиса 1 года»;
 - г) «кризиса 7 лет».
6. На какой фазе конфликта возможности разрешения конфликта самые высокие:
- а) начальной фазе;
 - б) фазе подъема;
 - в) пике конфликта;
 - г) фазе спада.
7. Ситуация скрытого или открытого противостояния двух или более сторон-участниц называется:
- а) конфликтными отношениями;
 - б) конфликтной ситуацией;
 - в) инцидентом.
8. При проведении процедуры медиации, медиатор должен:
- а) Проконсультировать стороны по вопросу урегулирования спора.
 - б) Выслушать позиции сторон и работать с их интересами.
 - в) Высказать мнение о разрешении спора между сторонами.
9. По степени вовлеченности людей в конфликты выделяют конфликты (исключите лишнее):
- а) межличностные;
 - б) межгрупповые;
 - в) классовые;
 - г) межгосударственные;
 - д) межнациональные;
 - е) внутриличностные.
10. Стремление быть, казаться и считаться взрослым у подростков - это:
- а) личностная нестабильность;
 - б) формирование физического «Я»;
 - в) сложно сказать что-то определенное;
 - г) тенденция к взрослости.

Тема 11 Медицинское право РФ

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Что НЕ относится к основным принципам охраны здоровья согласно N 323-ФЗ?
- А) доступность и качество медицинской помощи
 - Б) приоритет охраны здоровья детей
 - В) приоритет охраны здоровья пожилых граждан

2. Муниципальную систему здравоохранения составляют:

А) органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере охраны здоровья и подведомственные органам местного самоуправления медицинские организации и фармацевтические организации

Б) федеральные органы исполнительной власти в сфере охраны здоровья и их территориальные органы и органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере охраны здоровья

В) органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере охраны здоровья

3. Какими качествами должно обладать заключение эксперта?

А) заключение эксперта всегда представляет собой письменный документ, содержащий в себе определенные сведения

Б) представляет собой лишь материалы, иллюстрирующие заключение эксперта

В) письменный документ, к которому НЕ прилагаются материалы, иллюстрирующие заключение эксперта (идут отдельно)

4. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя допускается:

А) в случае смерти пациента

Б) в случае оказания медицинской помощи пациенту в возрасте до 15 лет для информирования законного представителя

В) только при наличии согласия пациента

5. Медицинское освидетельствование — это:

А) проводимое в установленном порядке исследование, направленное на установление состояния здоровья гражданина, в целях определения его способности осуществлять трудовую или иную деятельность, а также установления причинно-следственной связи между воздействием каких-либо событий, факторов и состоянием здоровья гражданина

Б) совокупность методов медицинского осмотра и медицинских исследований, направленных на подтверждение такого состояния здоровья человека, которое влечет за собой наступление юридически значимых последствий

В) комплекс медицинских вмешательств, направленных на выявление патологических состояний, заболеваний и факторов риска их развития.

6. Изъятие органов и (или) тканей для трансплантации не допускается:

А) у трупа

Б) если донор находится с реципиентом в генетической связи

В) у лиц, находящихся в служебной или иной зависимости от реципиента

7. Критерии качества по условиям оказания медицинской помощи в амбулаторных условиях:

А) первичный осмотр пациента и сроки оказания медицинской помощи

Б) проведение при летальном исходе патолого-анатомического вскрытия

В) указание в плане лечения метода хирургического вмешательства при наличии медицинских показаний

8. Страховой случай — это:

А) предполагаемое событие, при наступлении которого возникает необходимость осуществления расходов на оплату оказываемой застрахованному лицу медицинской помощи

Б) совершившееся событие, при наступлении которого застрахованному лицу предоставляется страховое обеспечение по обязательному медицинскому страхованию

В) объект обязательного медицинского страхования

9. Пациент — это:

А) физическое лицо, при наличии у него установленного заболевания

- Б) юридическое лицо, независимо от профиля организации
 - В) физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния
 - Г) любой гражданин Российской Федерации
10. В каком нормативном акте Российской Федерации содержится запрет эвтаназии?
- А) Конституция Российской Федерации;
 - Б) ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"
 - В) Уголовный кодекс Российской Федерации

Ключ ответ: 1 – В; 2 – А; 3 – А; 4 – АБ; 5 – Б; 6 – В; 7 – А; 8 – Б; 9 – В; 10 – Б

Тема 12 Ответственность за правонарушения в медицине

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1. Какие виды юридической ответственности не включает в себя профессиональные правонарушения мед. работников?
- А) уголовную,
 - Б) гражданско-правовую,
 - В) материальную
 - Г) дисциплинарную
 - Д) административную
2. Нарушение законодательства в области обеспечения санитарно – эпидемиологического благополучия населения - также является административным правонарушением
- А) Верно, 1
 - Б) Верно 2
 - В) Оба неверно
 - Г) Оба верны
3. Какие дисциплинарные взыскания могут выполнять мед организации
- А) Увольнение
 - Б) Выговор
 - В) Штраф
 - Г) Верно А и Б
4. К чему сводятся гражданские проступки причинению имущественного ущерба
- А) лечебному учреждению
 - Б) несоблюдение правил охраны труда и техники безопасности
 - В) Верно А и Б
 - Г) неверно А и Б
5. В рамках каких договоров Гражданский кодекс РФ не оказывает медицинскую помощь
- А) Добровольное медицинское страхование
 - Б) Платное страхование
 - В) Бесплатное страхование
 - Г) нет правильного ответа
6. Деятельность медицинских работников во многих областях регламентируется правовыми нормами:
- А) Основы законодательства о здравоохранении
 - Б) Приказы Министерства здравоохранения
 - В) Правила ведения индивидуальных карт больного, постановки на учет, выдачи листков временной нетрудоспособности, регистрации летальных исходов
 - Г) Верны все суждения
7. Юридическая ответственность характеризуется следующими признаками:
- А) Опирается на государственное принуждение, на особый аппарат; это конкретная форма реализации санкций, предусмотренных нормами права;

Б) Наступает за совершение правонарушения, не связана с общественным осуждением;

В) Выражается в определенных положительных последствиях для правонарушителя личного, имущественного, организационно-физического характера;

Г) Воплощается в процессуальной форме.

8. Под юридическим критерием понимается:

А) такое расстройство психической деятельности человека, при котором он теряет способность отдавать отчет в своих действиях либо не способен руководить своими действиями.

Б) такое расстройство психической деятельности человека, при котором он теряет способность отдавать отчет в своих действиях либо, но способен руководить своими действиями.

В) такое расстройство физической деятельности человека, при котором он теряет способность отдавать отчет в своих действиях либо не способен руководить своими действиями.

9. Все действия медицинских работников, связанные с неблагоприятными последствиями, большинство судебно-медицинских экспертов и юристов делят на:

А) несчастные случаи;

Б) преднамеренное убийство;

В) врачебные ошибки;

Г) профессиональные преступления.

10. Моральный вред может быть нанесён бездействием. Компенсации морального вреда ограничиваются максимальным размером.

А) Верно 1

Б) Верно 2

В) Оба верны

Г) Оба неверны

Ключ ответ: 1-АБВГ, 2-Г, 3-Г, 4-А, 5-Г, 6-Г, 7- АГ, 8-А, 9-АВГ, 10-А

7.3.4. Примеры ситуационных задач

Тема 5 Основы административного права РФ

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

Инспектором ГИБДД Орловым был остановлен водитель Иванов, у которого были воспалены глаза, замедленные и неуверенные движения. Инспектор предложил Иванову проехать в медицинское учреждение для прохождения медицинского освидетельствования. Иванов заявил, что выглядит так, потому что работал несколько смен подряд и очень устал. Тем не менее, готов пройти освидетельствование на месте остановки транспортного средства. От поездки в медицинское учреждение отказался, объяснил, что спешит к больной жене и маленькому ребенку. Инспектор отстранил Иванова от управления транспортным средством, направил автомобиль на стоянку, составил протокол и отпустил Иванова домой.

1. Правомерны ли действия инспектора?

Инспектор ГИБДД действует незаконно, т.к. на основании Приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 2 марта 2009 г. №185 инспектор при выявлении у водителя транспортного средства одного или нескольких следующих признаков: запах алкоголя изо рта, неустойчивость позы, нарушение речи, резкое изменение окраски кожных покровов лица, поведение, не соответствующее обстановке должен отстранить водителя от управления транспортным средством в присутствии двух понятых и составление протокола (ст. 126, 127).

2. Правомерен ли отказ Иванова от поездки в медицинское учреждение?

Да, на основании ст. 129–135 инспектор ГИБДД должен провести освидетельствование лица на состояние опьянения, которое осуществляется непосредственно на месте его отстранения от управления транспортным средством либо, в случае отсутствия в распоряжении сотрудника технического средства измерения, на ближайшем посту ДПС, в ином помещении органа внутренних дел, где такое средство измерения имеется.

3. Что произошло бы, если бы Иванов отказался еще бы и от освидетельствования на месте?

Ст. 136 гласит, что отказ лица от прохождения освидетельствования на состояние алкогольного опьянения является основанием для направления на медицинское освидетельствование на состояние опьянения.

4. Какие были бы действия, если бы Иванов прошел данное освидетельствование на месте?

В случае превышения предельно допустимой концентрации абсолютного этилового спирта в выдыхаемом воздухе, выявленного в результате освидетельствования на состояние алкогольного опьянения, составляется акт освидетельствования на состояние алкогольного опьянения установленной формы, который подписывается сотрудником, освидетельствованным и понятыми. При несогласии освидетельствованного с результатами освидетельствования на состояние алкогольного опьянения в акте освидетельствования делается соответствующая запись, после чего осуществляется направление лица на медицинское освидетельствование на состояние опьянения. При отрицательном результате освидетельствования на состояние алкогольного опьянения акт освидетельствования не составляется.

5. Мог бы инспектор подумать, что это наркотическое опьянение из-за отсутствия запаха, например? Какие были бы действия?

Мог бы. Поскольку статья 27.12 в КоАП РФ одна для всех видов опьянения, то процедура оформления инспектором задержанного водителя на наркотическое опьянение одинакова.

Тема 6 Основы уголовного права РФ

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

Задача 1. Медицинская сестра Фёдорова, работающая в городском медицинском учреждении, должно была ввести внутривенно пациентке Антоненко сульфат магния. Но не посмотрев на маркировку стеклянной банки с бесцветным раствором, по ошибке взяла не тот препарат. И ввела Антоненко внутривенную инъекцию, после которой у пациентки начались судороги. Оказалось, что не неосмотрительности медицинская сестра Фёдорова ввела ядовитое вещество - лидокаин. После чего у пациентки началась конвульсия и ларингоспазм. Несмотря на срочно принятые меры, спасти Антоненко не удалось, и через полчаса она скончалась.

Вопросы:

1. Совершила ли в данном случае медицинская сестра правонарушение?
2. Данное правонарушение является проступком или преступлением?
3. По какой статье УК Российской Федерации может быть привлечена медицинская сестра к уголовной ответственности?
4. Что является объектом и субъективной стороной данного правонарушения?
5. На какие виды классифицируются неблагоприятные исходы врачебной деятельности?

Ответы:

1. Медицинская сестра в данном случае совершила правонарушение.
2. Данное правонарушение является преступлением, т. к. с объективной стороны причинение смерти по неосторожности складывается из действия или бездействия, выступающего причиной наступления результата, и самого результата - смерти человека. Виновный (медицинская сестра Фёдорова) нарушала установленные правила поведения на рабочем месте, что и привело в конкретном случае к смерти потерпевшего. Составы

преступления материальные. Преступление полагается оконченным с момента наступления последствий (смерти потерпевшего).

3. В данном случае имеются все основания привлечь медицинскую сестру к уголовной ответственности по ст. 109 ч.2 УК Российской Федерации "Причинение смерти по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения лицом своих профессиональных обязанностей".

4. Объектами данного преступления являются - жизнь человека. Субъективной стороной является неосторожность в виде причинения смерти по легкомыслию или небрежности: виновное лицо, нарушая правила предосторожности, предвидело возможность наступления смерти потерпевшего, но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение такого результата (легкомыслие) либо не предвидело возможности наступления от своих действий (бездействия) летального исхода, хотя при необходимой внимательности и предусмотрительности должно было и могло это предвидеть (небрежность).

5. В судебно-медицинской литературе неблагоприятные исходы лечения классифицируются на: врачебные ошибки; несчастные случаи; наказуемые упущения.

Врачебная ошибка - добросовестное заблуждение врача в диагнозе, методах лечения, выполнении операций и так далее, возникшее вследствие объективных и субъективных причин: несовершенства медицинских знаний, техники, недостаточности знаний в связи с недостаточным опытом работы.

Несчастный случай - неблагоприятный исход такого врачебного вмешательства, в результате которого не удается предвидеть, а следовательно, и предотвратить его из-за объективно складывающихся случайных обстоятельств, хотя врач действует правильно и в полном соответствии с принятыми в медицине правилами и методами лечения. Ответственность не наступает. Наказуемые упущения - случаи уголовно наказуемого недобросовестного оказания медицинской помощи. Сущность врачебной ошибки и несчастного случая сводится главным образом к тому, чтобы показать, что действия медицинского персонала были объективно ненадлежащими, неверными.

Тема 11 Медицинское право РФ

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

Задача: Гражданин Петров обратился к врачу с жалобой на головную боль. После осмотра ему была сообщена информация по поводу его состояния здоровья и предложено составление списка лиц для получения данной информации при необходимости. Пациент подписал согласие, так как необходима была дополнительная консультация с другими специалистами и интервью с журналистами для статьи в журнале о нестандартных случаях головной боли. Через месяц Петров посетил другого врача, который уже знал о его проблеме. Пациент был сильно возмущён и решил подать в суд на первого врача за несоблюдение врачебной тайны, забыв о подписанных документах. Суд был проигран.

Вопросы: 1) Что подразумевает под собой термин «врачебная тайна»?

2) Всегда ли родственники имеют право узнать диагноз, факт обращения гражданина в лечебное заведение, психического состояния и тд.?

3) Имеет ли право пациент требовать проведение консилиума врачей?

4) Являются ли органы, которые выдают медицинским учреждениям лицензии и сертификаты на ведение медицинской деятельности субъектами медицинского права?

5) При каком из видов ответственности при врачебной ошибке врач (медицинская организация как ответчик) должен обеспечить пострадавшего пациента средствами для переобучения другой профессии?

Ответы: 1) Врачебная тайна- сохранения в тайне информации по факту обращения за помощью медицинского характера, по состоянию здоровья, диагнозам и иным сведениях, которые были получены в процессе его обследования и лечения.

2) Согласно п. 1 ст. 13 Закона N 323-ФЗ сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляют врачебную тайну, а значит, что сообщаются родственникам только при желании пациента.

Ст. 9 Закона РФ от 02.07.1992 N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" указывает на то, что пациент в праве держать своё психической состояние и диагноз в секрете от окружающих.(?) В случаях угрозы для общества врач в праве сообщить об этом.(?)

П. 3 ст. 22 Закона N 323-ФЗ устанавливает особый случай, когда информация о состоянии здоровья пациента может быть сообщена другим лицам. Если прогноз неблагоприятный, то родственников оповещают об этом, но только при отсутствии запрета со стороны больного.

П. 4 ст. 13 Закона N 323-ФЗ, п. 3 ст. 22 Закона N 323-ФЗ без письменного согласия медицинская организация не вправе сообщать кому-либо информацию о пациенте и его состоянии здоровья.

3) Пациент имеет право на проведение консилиума или консультацию у других специалистов. Необходимо отметить, что данная норма права не имеет условий и ограничений. Для реализации необходимо обратиться к лечащему врачу или главному врачу, при отсутствии каких-либо действий с их стороны можно просить помощи в управлении здравоохранения или же в суде. Есть определенная форма заявления, которую необходимо заполнить и отдать для рассмотрения. Суд может обязать выполнить норму закона, а прокуратура вынести представление об устранении нарушенного права.

4) Да, являются. Без лицензии организация не сможет предоставлять медицинскую помощь на законных основаниях. Для получения лицензии необходимы документы, подтверждающие наличие образования работников, регистрацию используемой аппаратуры (медицинской техники), санитарно-эпидемиологическое заключение и тд. Поэтому при обладании лицензией организация ОБЯЗАНА предоставлять высококвалифицированную помощь.

5) В данном случае – это гражданская ответственность, где медицинская организация берёт расходы на себя при профессиональных ошибках врачей (Лечение, приобретение лекарственных средств и специальных транспортных средств, специальный уход, протезирование). Статьи 1085 и 1087 Гражданского кодекса РФ регламентируют вышеперечисленные виды расходов, в случае причинения пациенту вреда здоровья или нанесения увечья своими действиями или бездействиями.

Тема 12 Ответственность за правонарушения в медицине

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

Задача: на прием к врачу-терапевту пришла женщина с жалобой на сильную головную боль. Врач, не проводя обследования, назначил новые не протестированные таблетки, которые должны были помочь этой пациентке. Когда она ушла, он рассказал при телефонном разговоре знакомому, что его пациентка больна ВИЧ-инфекцией.

Вопросы:

- 1) Может ли врач понести наказание за то, что рассказал о диагнозе пациентки?
- 2) Что является врачебной тайной?
- 3) В праве ли был врач рекомендовать неизвестные препараты?
- 4) Какая ответственность может грозить врачу за назначение нелегальных медикаментов?
- 5) Что такое халатность?

Ответы:

- 1) Да, может. Существуют различные виды юридической ответственности. Дисциплинарная - врачу может грозить выговор по месту работу или его увольнение, если проступок серьезный. Гражданско-правовая - по решению суда врач может

материально возместить моральный ущерб, причиненный пациенту. Административная – по статье 13.14 КоАП – выплата штрафа в размере до 5 тысяч рублей (для должностного лица) или до тысячи рублей (для гражданина). Уголовная – статья 137 часть 2 УК РФ – штраф в размере от 100000 до 300000 рублей; запрет занимать конкретную должность от 2 до 5 лет; принудительные работы до 4 лет; арест (до 6 месяцев); лишение свободы до 4 лет с лишением права занимать определенную должность на срок до 5 лет.

2) Врачебной тайной являются сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении.

3) Нет.

4) По статье 238.1 УК РФ данное деяние может наказываться принудительными работами на срок от 3 до 5 лет с лишением права занимать определенную должность; заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет; лишение свободы на срок 3-5 лет со штрафом в размере от 500000 до 5 млн рублей.

5) По статье УК РФ №293 Халатность – неисполнение или ненадлежащее исполнение должностным лицом своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе либо обязанностей по должности, если это повлекло причинение крупного ущерба или существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства.

7.3.5. Примерные темы рефератов

1. Понятие государства и права, их признаки
2. Типы и формы государства.
3. Формы правления, государственного устройства, политического режима.
4. Теории происхождения государства.
5. Теории происхождения права.
6. Основные правовые системы современности.
7. Государство и гражданское общество.
8. Правовое государство: понятие и признаки.
9. Понятие системы права, отрасли права.
10. Норма права - первичный элемент права.
11. Государственная власть и способы её осуществления.
12. Суверенитет государства: понятие и основные черты.
13. Принцип разделения власти: теория и практика его реализации в РФ.
14. Судебная власть РФ.
15. Основы правового статуса человека и гражданина и их реальное воплощение в РФ.
16. Правовая система РФ.
17. Форма (источники) права.
18. Конституция - основной закон государства и общества.
19. Закон и подзаконные акты.
20. Судебный прецедент как источник права.
21. Механизм правового регулирования.
22. Понятие и состав правоотношения.
23. Участники (субъекты) правоотношений.
24. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность. Деликтоспособность.
25. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды.
26. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.
27. Правомерное поведение.

28. Правонарушение: понятие и виды.
29. Понятие, признаки и состав правонарушения.
30. Юридическая ответственность: понятие и виды.
31. Основание возникновения юридической ответственности.
32. Правосознание: понятие и структура.
33. Общая характеристика основ российского конституционного строя.
34. Понятие и принципы федеративного устройства России.
35. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.
36. Гражданство.
37. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
38. Международные стандарты прав и свобод человека. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина.
39. Основы конституционного статуса Президента РФ, его положение в системе органов государства.
40. Порядок выборов и прекращения полномочий Президента РФ.
41. Основы конституционного статуса Федерального Собрания, его место в системе органов государства и структура.
42. Законодательный процесс.
43. Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия.
44. Понятие и основные признаки судебной власти.
45. Судебная система, её структура.
46. Правоохранительные органы: понятие и система.
47. Понятие, законодательство и система гражданского права.
48. Осуществление и защита гражданских прав.
49. Граждане как субъекты гражданского права.
50. Юридические лица как субъекты гражданского права.
51. Представительства и филиалы юридических лиц.
52. Некоммерческие юридические лица.
53. Реорганизации и ликвидация юридических лиц.
54. Объекты гражданских прав.
55. Гражданско-правовая ответственность.
56. Нематериальные блага как объекты гражданско-правовой защиты.
57. Понятие, виды и форма сделок.
58. Недействительность сделок.
59. Представительство по гражданскому праву.
60. Сроки в гражданском праве.
61. Исковая давность.
62. Понятие и формы права собственности.
63. Приобретение права собственности.
64. Прекращение права собственности.
65. Общая собственность.
66. Право собственности и другие вещные права на землю.
67. Защита права собственности.
68. Понятия и основания возникновения обязательств.
69. Договор: понятие, содержание, виды.
70. Способы обеспечения исполнения обязательств: понятие, виды.
71. Заключение договора, изменение и расторжение договора.
72. Моральный вред: понятие, способы возмещения.
73. Наследственное право.
74. Понятие трудового права.
75. Коллективный договор и соглашения.
76. Трудовой договор (контракт): понятие, стороны и содержание

77. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха.
78. Дисциплина труда. Материальная ответственность.
79. Особенности регулирования труда женщин и молодежи.
80. Понятие и принципы семейного права.
81. Понятие брака и семьи. Регистрация брака и условия его заключения.
82. Брачный договор.
83. Понятие и система административного права.
84. Понятие административного проступка.
85. Основания и порядок привлечения к административной ответственности.
86. Виды административной ответственности.
87. Преступление: понятие и виды.
88. Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний.
89. Обстоятельства, освобождающие от юридической ответственности.
90. Обстоятельства, смягчающие юридическую ответственность.
91. Понятие и задачи уголовного права.
92. Понятие уголовной ответственности, ее основание.
93. Ответственность несовершеннолетних.
94. Обстоятельства, исключающие общественную опасность и противоправность деяния.
95. Юридическая ответственность медицинских учреждений и медицинских работников: понятие, структура, правовые особенности.
96. Вопросы медицинской деонтологии в работе медицинских работников. Врачебные ошибки, несчастные случаи.
97. Неосторожные действия медицинских работников.
98. Уголовная ответственность медицинских работников за преступления в профессиональной деятельности
99. Понятие, функции и принципы местного самоуправления в Российской Федерации.
100. Органы местного самоуправления. Гарантии полномочий местного самоуправления.

7.3.6. Перечень вопросов к зачету

1. Право: понятие, сущность, функции
2. Система российского права и законодательства
3. Правовая норма: понятие, структура, виды
4. Источники права (понятие, виды), правотворчество
5. Действие норм права во времени, в пространстве и по кругу лиц
6. Правоотношение: понятие, содержание, структура
7. Правонарушение и юридическая ответственность
8. Отрасль и институт права. Публичное и частное право.
9. Государство: понятие, сущность, признаки
10. Функции государства
11. Типы государства и формы правления
12. Правовое государство: понятие, сущность, признаки
13. Конституционный строй РФ: понятие, система принципов, источники
14. Система прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации
15. Федеративное устройство РФ: понятие, принципы, субъекты РФ и их правовой статус
16. Представительные органы государственной власти РФ
17. Система органов исполнительной власти РФ
18. Судебная власть в РФ: понятие, принципы организации, система судов в РФ
19. Народ как источник власти в Российской Федерации, избирательное право в РФ.
20. Международное право, как особая система права
21. Гражданское право РФ: предмет, принципы, источники
22. Граждане как субъекты гражданского права: правоспособность и дееспособность
23. Юридические лица по российскому гражданскому праву (понятие, виды, статус)

24. Понятие и виды объектов гражданских прав
25. Гражданско-правовые сделки: понятие, виды, форма, недействительность сделок
26. Понятие и виды представительства в гражданском праве
27. Доверенность: понятие и формы, условия действительности
28. Понятие и содержание права собственности, субъекты права собственности
29. Способы защиты права собственности и других вещных прав
30. Гражданско-правовое обязательство: понятие, стороны, содержание
31. Договор в гражданском праве: общая характеристика
32. Ответственность по внедоговорным обязательствам
33. Гражданско-правовая ответственность: понятие, условия наступления
34. Компенсация морального вреда.
35. Виды наследования
36. Завещание: форма, содержание, правовые особенности оформления
37. Участие медицинского персонала в оформлении завещания
38. Понятие брака и семьи, «гражданского брака» и брачного договора
39. Условия заключения брака, недействительность заключения брака
40. Неимущественные права и обязанности супругов по семейному законодательству РФ.
41. Имущественные права и обязанности супругов по семейному законодательству РФ.
42. Неимущественные права и обязанности родителей и детей по российскому семейному законодательству
43. Имущественные права и обязанности родителей и детей по российскому семейному законодательству
44. Правовые аспекты усыновления (удочерения), тайна усыновления (удочерения)
45. Опекa и попечительство
46. Трудовое право Российской Федерации: понятие, законодательство
47. Трудовой договор: понятие, виды, форма, содержание, юридические гарантии
48. Срочный трудовой договор: понятие, особенности заключения
49. Перевод на другую работу (понятие, виды переводов)
50. Основания прекращения трудового договора (общая характеристика)
51. Порядок увольнения работников
52. Рабочее время: понятие, виды. Совместительство, сверхурочные работы
53. Дисциплина труда: понятие, правовое регулирование, вид, дисциплинарных взысканий и порядок их применения
54. Индивидуальные трудовые споры: понятие, процедура разрешения
55. Коллективные трудовые споры: понятие и особенности, и разрешения
56. Российское уголовное право: понятие, задачи, принципы, система, источники
57. Преступление: понятие, состав,
58. Категории и виды преступлений
59. Уголовная ответственность: понятие, правовое значение состава преступления
60. Наказание по уголовному праву: понятие, цели и виды наказаний
61. Обстоятельства, исключающие преступность деяния
62. Принудительные меры медицинского характера
63. Административное право: общая характеристика.
64. Понятие об административной ответственности, виды и порядок применения наказаний
65. Экологическое законодательство РФ: общая характеристика. Ответственность за экологические правонарушения
66. Источники законодательства Российской Федерации в сфере здравоохранения
67. Правосознание и правовая культура врача
68. Правовая характеристика оказания медицинской помощи как услуги
69. Правовые аспекты информированного добровольного согласия и отказа от медицинского вмешательства

70. Правовые аспекты оказания медицинской помощи без согласия граждан
71. Правовые аспекты и юридическая ответственность за разглашение врачебной тайны. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя
72. Юридическая ответственность медицинских учреждений и медицинских работников: понятие, структура, правовые особенности.
73. Вопросы медицинской деонтологии в работе медицинских работников. Врачебные ошибки, несчастные случаи.
74. Неосторожные действия медицинских работников.
75. Уголовная ответственность медицинских работников за преступления в профессиональной деятельности
76. Уголовная ответственность медицинских работников как должностных лиц. Халатность
77. Гражданско-правовая ответственность медицинских учреждений и медицинских работников
78. Административная ответственность медицинских учреждений и медицинских работников
79. Дисциплинарная ответственность медицинского персонала
80. Судебно-медицинская экспертиза при расследовании уголовных дел о профессиональных нарушениях медицинских работников.

Методические рекомендации по проведению зачета

Зачет является основной формой итогового контроля за усвоением обучающимися материалов рабочей программы и оценки уровня знаний персонально каждого студента. В целях более рациональной и эффективной подготовки к зачету студентам выдается перечень выносимых на него вопросов. Указанные вопросы могут быть изменены, о чем студентам сообщается отдельно.

В основу подготовки к зачету должно быть положено изучение материала по тематике учебных занятий. Рекомендованной научной литературе и нормативным источникам. Для того, чтобы подготовиться к ответу на вопрос. Студент должен самостоятельно изучить рекомендованную научную литературу и нормативные правовые акты.

Зачет проводится в форме устного собеседования. К сдаче зачета допускаются только те студенты, которые работали успешно и выполнили в течении семестра контрольные работы. Кроме того, студент должен хорошо владеть основной терминологией.

В период подготовки к зачетной сессии проводится итоговое занятие, целью проведения которого является подведение итогов самостоятельной работы студентов, обобщение и закрепление изученного материала. Студенты имеют возможность получить от преподавателей исчерпывающие ответы на все неясные вопросы.

Образец билета для зачета

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию»	
Кафедра судебной медицины и правоождения	
Специальность «Управление сестринской деятельностью», 34.04.01	Дисциплина «Права человека»
	Семестр 3
Билет № 4	
1. Право на занятие медицинской деятельностью.	

2. Общие права пациента при получении медицинской помощи
3. Административное право: общая характеристика.
Утверждаю Зав. кафедрой _____ В. Л. Попов (подпись) « » _____ 202__ года

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций **УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2** осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Этапы формирования компетенций **УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2** в процессе освоения образовательной программы по направлению подготовки «32.04.01 «Общественное здравоохранение» представлены в приложении 1 к Рабочей программе.

Форма промежуточной аттестации – зачет

Предусмотрены ответы на вопросы (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно по билетам).

Итоговая оценка выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов работы в течение семестра и ответа на вопросы билета на зачете.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: решение тестовых заданий, ситуационных задач.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, докладами по предложенным темам, а также решением тестовых заданий.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения факультатива

а) Нормативно –правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 01.07.2020 №1-ФЗ) // Собрание законодательства РФ, 03.07.2020, № 31, ст. 4412.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (с посл. изм. от 14.07.2022 № 345-ФЗ).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) часть 1 от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (с послед. изменениями от 25.02.2022 № 20-ФЗ).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) часть 2 от 26 января 1996 года № 14-ФЗ (с послед. изменениями от 01.07.2021 № 295-ФЗ).
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с послед. изменениями от 14.07.2022 № 291-ФЗ).
6. Федеральный закон "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21.11.2011 № 323-ФЗ (с посл. изм. от 11.06.2022 № 166-ФЗ).
7. Федеральный закон "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" от 29.11.2010 № 326-ФЗ (с посл. изм. от 06.12.2021 № 405-ФЗ).
8. Федеральный закон "О персональных данных" от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 02.07.2021 № 331-ФЗ, от 14.07.2022 № 266-ФЗ).
9. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 14.07.2022) "О защите прав потребителей".
10. Федеральный закон "О погребении и похоронном деле" от 12.01.1996 № 8-ФЗ (в ред. Федеральных законов от от 30.04.2021 № 117-ФЗ, от 30.04.2021 № 119-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 06.04.2015 № 68-ФЗ (ред. 19.12.2016)).
11. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 14.07.2022) "О защите прав потребителей".
12. Приказ Министерства здравоохранения РФ № 448, РАМН № 106 от 13 декабря 2001 года "Об утверждении перечня органов человека - объектов трансплантации и перечня учреждений здравоохранения, которым разрешено осуществлять трансплантацию органов" (в ред. Приказа Минздравсоцразвития РФ № 252, РАМН № 24 от 09.04.2007).
13. Приложение № 1. Утверждено Приказом Минздрава России и РАМН от 13.12.2001 № 448/106 "Перечень органов человека - объектов трансплантации".
14. Приложение № 2. Утверждено Приказом Минздрава России и РАМН от 13.12.01 № 448/106 "Перечень учреждений здравоохранения, которым разрешено осуществлять трансплантацию органов".
15. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 26 февраля 2003 г. № 67 "О применении вспомогательных репродуктивных технологий (ВРТ) в терапии женского и мужского бесплодия".
16. Приложение № 1 к Приказу Минздрава России от 26.02.2003 № 67 "Инструкция по применению методов вспомогательных репродуктивных технологий".

17. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 7 сентября 2020 г. № 947н "Об утверждении Порядка организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов".
18. Приказ Минздрава России от 15.12.2014 № 834н (ред. от 02.11.2020) "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению" (вместе с "Порядком заполнения учетной формы № 025/у "Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях", ...). (Зарегистрировано в Минюсте России 20.02.2015 № 36160).
19. Приказ Минздрава России от 20.12.2012 № 1177н (ред. от 17.07.2019) "Об утверждении порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинских вмешательств, форм информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и форм отказа от медицинского вмешательства" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2013 № 28924).
20. Приложение № 1 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1177н "Порядок дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинских вмешательств" (в ред. Приказа Минздрава России от 17.07.2019 № 538н).

б) основная литература:

21. Гусев С. А., Дубикайтис О. В., Колосков А. В. Проблемы правового характера внутри модели взаимоотношений врача и пациента в аспекте Закона РФ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» (на примере выявления дефектов при оформлении информированного добровольного согласия пациента на медицинское вмешательство) // Медицинское право. – 2014. - №5. - С. 40-44.
22. Канунникова Л.В. Компенсация морального вреда по искам о качестве медицинских услуг // Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 22-26.
23. Козлов С. В., Сергеев Ю.Д. Возникновение неблагоприятных последствий для здоровья при оказании медицинской помощи (анализ и прогноз) // Медицинское право. – 2014. - №6. - С. 13-16.
24. Литовкина М.И. Безопасные условия реализации конституционного права на охрану здоровья // Медицинское право. – 2014. - № 2. - С. 44-48.

в) дополнительная литература

25. Тимофеев И. В. Качество медицинской помощи — новая юридическая гарантия осуществления конституционного права каждого на медицинскую помощь в субъектах Российской Федерации // Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 16-21.
26. Филиппов Ю.Н., Филиппов А.Ю., Абаева О.П. Проблемы компенсации морального вреда, связанного с оказанием медицинской помощи // Медицинское право. 2014. - №1 С. 21-24.
27. Холопов А. А., Павлов Ю. И. Правовые аспекты лицензирования медицинской деятельности // Медицинское право. – 2014. - №1. - С. 30-33.
28. Цыганова О. А., Ившин И. В. Неоказание помощи больному: теоретические аспекты и правоприменительная практика // Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 26-32.
29. Шишов М. А. Правовые аспекты организации системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской помощи (с учетом судебной практики) // Медицинское право. – 2014. - №1. - С. 51-54.

г) программное обеспечение: средства Windows, Microsoft Office, АBBYY и др.

д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

-электронная база данных (библиографический указатель) отечественных и зарубежных публикаций по правоведению, включая публикации, имеющиеся в кафедральной библиотеке, и публикации сотрудников кафедры;

-информационно-справочные и поисковые системы «Гарант», «КонсультантПлюс», «Medline», «e-Liberty», «Studentliberty» и др.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
3. Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
6. Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
7. Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

Периодические издания

Медицинское право. 2015-2019г.

10. Методические указания для обучающихся по освоению факультатива «Права человека»

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Bitrix24

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Права человека»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Права человека» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различные модульные тестирования дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные вопросы осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «**Права человека**» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения факультатива

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с материалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка кейсов и разборов)	Собеседование Решение ситуационных задач Проверка заданий
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады Публикации
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

Вопросы для самоподготовки

1. Определение государства, его сущность и признаки.
2. Основные задачи и функции государства.
3. Правовое государство и гражданское общество.
4. Отличительные особенности Российского государства.
5. Место конституционного права в системе права.
6. Конституция РФ – Основной Закон Российской Федерации.
7. Освещение в Конституции РФ вопросов охраны здоровья населения.
8. Право на охрану здоровья.
9. Программы охраны и укрепления здоровья населения.
10. Административно-правовые отношения и их особенности.
11. Органы государственного управления.
12. Основные принципы организации управления здравоохранением.
13. Основные принципы трудового права.
14. Нормы трудового права.
15. Коллективный договор.
16. Профсоюзные организации медицинских работников.
17. Понятие и значение трудового договора как основной правовой формы реализации конституционного права на труд.
18. Стороны в трудовом договоре.
19. Содержание трудового договора.
20. Виды трудовых договоров.
21. Порядок заключения трудового договора.
22. Гарантии при необоснованном отказе в приёме на работу.
23. Испытательный срок.
24. Общий порядок приёма на работу.

25. Документы, необходимые для предъявления при приёме на работу медицинских и фармацевтических работников.
26. Прекращение, расторжение трудового договора.
27. Увольнение медицинских и фармацевтических работников по их инициативе.
28. Увольнение медицинских и фармацевтических работников по инициативе администрации.
29. Оформление увольнения с работы.
30. Трудовая книжка.
31. Понятие выходного пособия.
32. Применение материальных и моральных стимулов.
33. Дисциплинарная ответственность работников сферы здравоохранения.
34. Меры дисциплинарного воздействия.
35. Материальная ответственность медицинских работников за ущерб, причинённый ими лечебно-профилактическому учреждению.
36. Виды и условия наступления материальной ответственности.
37. Ограниченная, полная и коллективная материальная ответственность.
38. Порядок взыскания причинённого ущерба.
39. Понятие и принципы государственного социального страхования.
40. Система государственного социального страхования.
41. Значение трудового стажа (общий, специальный и непрерывный).
42. Пособия по государственному социальному страхованию.
43. Источники и система гражданского права.
44. Субъекты гражданского права.
45. Гражданская правоспособность и дееспособность.
46. Понятие сделки.
47. Представительство и доверенность.
48. Исчисление сроков, исковая давность.
49. Право собственности. Понятие и виды.
50. Приобретение и прекращение права собственности.
51. Защита права собственности и других вещных прав.
52. Разрешение хозяйственных споров, арбитраж.
53. Организация платных медицинских услуг.
54. Страховая медицинская деятельность.
55. Основные понятия страховой медицины: обязательное медицинское страхование (организационно-правовая система, субъекты и участники).
56. Добровольное медицинское страхование: правовое обеспечение и регламентация деятельности.
57. Основные виды хозяйственных договоров, применяемые в здравоохранении.
58. Средства государственного бюджета.
59. Средства, направляемые на обязательное и добровольное медицинское страхование.
60. Средства учреждений здравоохранения, полученные от приносящей доход деятельности.
61. Общая характеристика санитарно-эпидемиологического законодательства.
62. Права и обязанности граждан, предприятий, организаций, защита и гарантии их прав по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия.
63. Понятие аккредитации и лицензирования, виды медицинской и фармацевтической деятельности, подлежащей лицензированию.
64. Органы, осуществляющие лицензирование и сертификацию.
65. Правовая регламентация деятельности лицензирующих органов.
66. Приостановление действия лицензий и лишение лицензий.
67. Права граждан при получении медико-социальной помощи.
68. Деонтологическая и правовая характеристика прав пациента.

69. Медицинская экспертиза.
70. Судебно-медицинская экспертиза.
71. Независимая медицинская экспертиза.
72. Права и социальная защита медицинских и фармацевтических работников.
73. Ответственность медицинских работников за нарушение прав граждан в области охраны здоровья.
74. Уголовная ответственность медицинского персонала за профессиональные и должностные преступления.
75. Правовые и деонтологические аспекты эвтаназии, трансплантации органов и (или) тканей человека.
76. Определение момента смерти человека.
77. Проведение патологоанатомических вскрытий.
78. Правовые основы трансплантологии.

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ делопроизводства. Проводится формирование навыков составления служебных документов.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии.

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

Вопросы и задания для подготовки к занятиям по темам

Тема 1. Общая теория государства и права

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

Вопросы для собеседования:

1. Что такое норма. На какие группы подразделяют.
2. Действия, противоречащие нормам права, наносящие вред личности, обществу, государству, называются...
3. От чего зависит распространение нормативно правового акта?
4. Структуры нормы права

5. В какой форме принимаются нормативно-правовые акты министерств и ведомств РФ? Что регулируют? В каких случаях издаются?
6. Иерархия нормативно-правовых актов РФ
7. Принципы права – это...
8. Классификация правонарушений...
9. Что входит в состав правонарушения...
10. В чем основное отличие уголовно-правовой и административно-правовой ответственностей?

Примеры тестовых заданий:

1. Конституция предусматривает, что одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации более:
 - а) четырех сроков подряд
 - б) трёх сроков подряд
 - в) двух сроков подряд
 - г) одного срока
2. Что такое народный суверенитет?
 - а) принадлежащее ему верховенство власти
 - б) благосостояние народа
 - в) форма правления
3. Чем государственный орган отличается от общественной организации?
 - а) только способами образования
 - б) способностью принимать нормативные акты
 - в) сразу несколькими признаками, присущими только государственному органу и, среди них, право применять различные формы государственного принуждения
4. Что такое всенародный референдум?
 - а) голосование по важнейшим вопросам
 - б) всенародное обсуждение
 - в) собрание представителей народа
5. Какое государство считается правовым?
 - а) закрепленное в праве
 - б) признающее примат права над государством, обязательность предписаний права для всех
 - в) старающееся не менять своих правовых норм
6. Кто решает вопрос о том, какие органы местного самоуправления организуются в данном муниципальном образовании?
 - а) Правительство России
 - б) население муниципального образования самостоятельно
 - в) органы власти субъекта Федерации
7. Кто представляет в России законодательную ветвь государственной власти?
 - а) Федеральное Собрание
 - б) Правительство
 - в) Президент

8. Какое государство считается светским?
- признающее равенство религиозных конфессий, которые отделены от государства
 - закрепившее государственную религию
 - отрицающее любую религию
9. Что такое государственный суверенитет?
- верховенство, самостоятельность и независимость государственной власти как вовне, так и внутри государства
 - признак государства
 - правовой акт, принятый государством
10. Какие формы собственности признаются в России?
- только государственная
 - частная, государственная, муниципальная и иные
 - Никакие

Ключ ответ: 1-бв; 2-в ;3-агд; 4-б ;5-авг ;6-б; 7-г; 8-в ;9-д ;10-в.

Тема 2 Основы конституционного права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

Вопросы для собеседования:

1. Дайте характеристику конституционному праву РФ как отрасли российского права, науке и учебной дисциплине.
2. Перечислите источники конституционного права РФ, роль которых особо значима в процессе модернизации российской системы права.
3. Перечислите критерии классификации конституций современных государств.
4. Назовите причины принятия Конституции РФ 1993 г.
5. Конституция РФ является гибкой или жесткой? Свой ответ обоснуйте ссылками на соответствующие положения Конституции РФ.
6. Перечислите формы осуществления народовластия, предусмотренные Конституцией РФ.
7. Перечислите полномочия Президента РФ во внешнеполитической сфере.
8. Опишите процедуру отрешения Президента РФ от должности.
9. Раскройте содержание стадий принятия федерального закона.
10. Объясните понятие «Правовой статус личности».

Примеры тестовых заданий:

1. Конституционная правоспособность – это:
 - признаваемая, неотчуждаемая и гарантируемая способность каждого человека иметь с рождения права, свободы и выполнять обязанности в соответствии с общепризнанными началами и правовыми нормами международного и национального законодательства;
 - закрепленное Конституцией РФ право гражданина избираться и быть избранным в органы государственной власти и местного самоуправления, а также участвовать в референдуме;
 - предусмотренный Главой 9 Конституции РФ особый порядок принятия поправок и пересмотра ее положений.
2. Если Указ Президента РФ противоречит Конституции РФ, будут действовать нормы:
 - Конституции РФ;
 - Указа Президента РФ;
 - На усмотрение правоприменительного органа.
3. Что гарантируется каждому гражданину и на что он имеет право согласно Конституции РФ?

- а) свобода слова, мысли, вероисповедания, совести
 - б) свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом.
 - в) оплачиваемый ежегодный отпуск
 - г) бесплатное дошкольное, основное общее и среднее профессиональное образование в муниципальных образовательных учреждениях
4. Какие субъекты РФ имеют свою конституцию и законодательство?
- а) Только республики;
 - б) Только автономные округа и области
 - в) Республики и автономные округа;
 - г) Республики, автономные округа и автономные области.
 - д) Никакие
5. Минимальный возраст гражданина для того, чтобы он прошел регистрацию в качестве кандидата на пост Президента РФ, составляет:
- а) 21 год
 - б) 35 лет;
 - в) 30 лет;
 - г) 40 лет.
 - д) 45 лет
 - е) 50 лет
6. К подзаконным актам относятся:
- а) указы и распоряжения Президента РФ;
 - б) постановления и распоряжения Правительства РФ;
 - в) приказы, инструкции, положения министерств;
 - г) локальные нормативные правовые акты
7. Первая конституция принята в:
- а) 1990
 - б) 1995
 - в) 1989
 - г) 1993
8. По форме правления Российская Федерация — это
- а) парламентская республика
 - б) смешанная республика
 - в) дуалистическая республика
 - г) президентская республика
9. Государственными символами РФ являются:
- а) флаг
 - б) герб
 - в) гимн
 - г) конституция РФ
 - д) президент
10. Граждане РФ вправе избирать и быть избранными:
- а) в органы государственной власти
 - б) в органы местного самоуправления
 - в) в судебные органы
 - г) в органы исполнительной власти

Ключ ответ: 1)а 2)а 3)абвг 4)а 5)б 6)абвг 7)г 8)б 9)абв 10)аб

Тема 3 Основы гражданского и трудового права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

Вопросы для собеседования:

1. Что такое гражданское право?
2. Какие основные принципы гражданского права?
3. К субъектам гражданских правоотношений относят:
4. Что такое физическое лицо?
5. Между кем складываются гражданские правоотношения и по какому поводу?
6. Внутренний трудовой распорядок и его правовое регулирование
7. Дисциплинарная ответственность: понятие и вид
8. Материальная ответственность: виды и условия наставления
9. Регулирование трудовых правоотношений иммигрантов согласно ТК РФ
10. Основания прекращения трудовых правоотношений

Примеры тестовых заданий:

1. К основным принципам гражданского права относят:
 - а) неприкосновенность собственности
 - б) Принцип правильности
 - в) Принцип независимости
 - г) Вариативность
2. Физическим лицом в гражданском праве признают человека:
 - а) участвующего в гражданских правоотношениях от своего имени, вне зависимости от пола, гражданства, вероисповедания и др.
 - б) участвующего в гражданских правоотношениях от иного имени, в зависимости от пола, гражданства, вероисповедания и др.
 - в) участвующего в юридических и социальных правоотношениях, в независимости
 - г) имеющие ограниченные права и свободу.
3. Полная дееспособность наступает с
 - а) 14 лет
 - б) 18 лет
 - в) 16 лет
 - г) 21 год
4. Согласно последним изменениям ГК РФ, к коммерческим организациям относят:
 - а) хозяйственные товарищества
 - б) гражданские собрания
 - в) колхозы
 - г) гражданские унитарные об
5. Основной признак юридического лица является:
 - а) организационное разнообразие
 - б) имущественная обособленность
 - в) участие в гражданских правоотношениях от своего имени
 - г) схожесть с правами физических лиц
6. Правильное условие действительной сделки:
 - а) соответствие воли и волеизъявления участников сделки, т. е. отсутствие любых форм принуждения или обмана участников сделки
 - б) отклонения от формы заключения сделки
 - в) незаконность ее осуществления
 - г) сделкоспособность только одной стороны
7. К важнейшим гражданско-правовым договорам в современной российской практике относят:
 - а) договор обмена
 - б) договор наряда
 - в) договор купли продажи
 - г) договор банковской защиты
8. Триада правомочий, отражающих юридическое понимание термина “собственность”:

- а) право владения, право продажи, право распоряжения
- б) право передачи, право завладения, право продления
- в) право владения, право пользования, право распоряжения
- г) право наследования, право утилизации, право приватизации

9. К наследованию призываются:

- а) граждане, находящиеся в живых в день открытия наследства
- б) юридические лица, существующие на день закрытия наследства, которые были указаны в завещании
- в) также зачатые при жизни наследодателя и родившиеся живыми до открытия наследства
- г) районный суд

10. С целью обеспечения исполнения обязательств законодательство предусматривает следующие способы:

- а) придаток
- б) пролог
- в) поручительство
- г) смертная казнь

Ключ ответ: 1-б;2-а;3-б;4-а;5-б;6-а;7-в;8-в;9-а;10-в

Тема 4 Основы семейного права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

Вопросы для собеседования:

1. Кому из супругов принадлежит имущество, полученное мужем по наследству во время состояния в брачных отношениях, а кому при разводе? Почему?
2. Уважительные причины вступления в брак с 16 лет, и кто выносит разрешение на бракосочетание?
3. При каких условиях брак расторгается в суде, а при каких в ЗАГСе?
4. Основание признания брака недействительным
5. Права несовершеннолетних детей
6. Что такое алименты и каковы их размеры?
7. Различие между опекой и попечительством
8. Что такое семейное право и его принципы
9. Что является личной собственностью каждого из супругов?
10. Порядок заключения брака

Примеры тестовых заданий:

1. Интересы ребенка в семейном праве:
 - 1) попадают под приоритетную защиту;
 - 2) являются добровольным действием со стороны родителей;
 - 3) второстепенны по сравнению с ценностью самого брака.
2. Какую форму брачного договора предусматривает Семейный кодекс РФ?
 - 1) Письменную форму, удостоверенную нотариусом;
 - 2) Простую письменную форму;
 - 3) Письменную форму, подлежащую государственной регистрации.
3. Какова минимальная разница в возрасте между усыновителем и усыновляемым по общему правилу?
 - 1) 16 лет;
 - 2) 18 лет;
 - 3) 15 лет.

4. Каков ежемесячный размер уплаты алиментов на двоих несовершеннолетних детей?
- 1) одна треть заработка;
 - 2) одна четвертая заработка;
 - 3) половина заработка.
5. Каков минимальный возраст вступления в брак, установленный федеральным законодательством? Каков он с учетом всех уважительных причин?
- 1) вступать в брак можно только с 18 лет
 - 2) без причин 18 лет, с учетом причин с 16 лет
 - 3) можно вступать в любом возрасте
 - 4) при любых условиях можно с 16 лет
6. Брак с 16-летними может разрешить:
- 1) федеральный орган;
 - 2) законодательный орган субъекта РФ;
 - 3) орган местного самоуправления;
 - 4) прокурор
7. В судебном порядке брак расторгается:
- 1) по заявлению супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей;
 - 2) по заявлению супругов имеющих общих несовершеннолетних детей;
 - 3) по заявлению одного из супругов, если второй признан недееспособным;
 - 4) брак всегда расторгается только в судебном порядке.
8. Муж не имеет права без согласия жены возбуждать дело о расторжении брака в течение...
- 1) трех месяцев со дня заключения брака;
 - 2) трех месяцев со дня заключения брака и беременности жены;
 - 3) беременности жены и в течение года после рождения ребенка.
9. Если факт сокрытия венерического заболевания или ВИЧ-инфекции обнаружен после регистрации брака, то сторона вправе:
- 1) требовать признание брака недействительным;
 - 2) требовать расторжение брака.
 - 3) не вправе ничего требовать
10. Возраст, начиная с которого учитывается мнение ребенка при возникновении споров:
- 1) 10 лет;
 - 2) 14 лет;
 - 3) 16 лет;
 - 4) только по достижении совершеннолетия.

Ключ ответ: 1-1; 2-1; 3-1; 4-1; 5-2; 6-3; 7-2; 8-3; 9-1; 10-1

Тема 5 Основы административного права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

Вопросы для собеседования:

1. Административное правонарушение может быть признано совершенным умышленно, если?
2. Что такое преступление?
3. Назовите 5 видов административного наказания.
4. Что такое административный арест?
5. Административная ответственность наступает с...
6. Административное правонарушение может быть...
7. Возмещение ущерба работниками в размере, не превышающем среднего месячного заработка, производится по распоряжению?

8. Что влекут за собой незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка без цели сбыта наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов?
9. Наказывается ли лицо, добровольно сдавшее приобретенные без цели сбыта наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги или растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества, либо их части, содержащие наркотические средства или психотропные вещества?
10. Что влекут за собой незаконные приобретение, хранение, перевозка, производство, сбыт или пересылка наркотических средств или психотропных веществ?

Примеры ситуационных задач:

Инспектором ГИБДД Орловым был остановлен водитель Иванов, у которого были воспалены глаза, замедленные и неуверенные движения. Инспектор предложил Иванову проехать в медицинское учреждение для прохождения медицинского освидетельствования. Иванов заявил, что выглядит так, потому что работал несколько смен подряд и очень устал. Тем не менее, готов пройти освидетельствование на месте остановки транспортного средства. От поездки в медицинское учреждение отказался, объяснил, что спешит к больной жене и маленькому ребенку. Инспектор отстранил Иванова от управления транспортным средством, направил автомобиль на стоянку, составил протокол и отпустил Иванова домой.

6. Правомерны ли действия инспектора?

Инспектор ГИБДД действует незаконно, т.к. на основании Приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 2 марта 2009 г. №185 инспектор при выявлении у водителя транспортного средства одного или нескольких следующих признаков: запах алкоголя изо рта, неустойчивость позы, нарушение речи, резкое изменение окраски кожных покровов лица, поведение, не соответствующее обстановке должен отстранить водителя от управления транспортным средством в присутствии двух понятых и составление протокола (ст. 126, 127).

7. Правомерен ли отказ Иванова от поездки в медицинское учреждение?

Да, на основании ст. 129–135 инспектор ГИБДД должен провести освидетельствование лица на состояние опьянения, которое осуществляется непосредственно на месте его отстранения от управления транспортным средством либо, в случае отсутствия в распоряжении сотрудника технического средства измерения, на ближайшем посту ДПС, в ином помещении органа внутренних дел, где такое средство измерения имеется.

8. Что произошло бы, если бы Иванов отказался еще бы и от освидетельствования на месте?

Ст. 136 гласит, что отказ лица от прохождения освидетельствования на состояние алкогольного опьянения является основанием для направления на медицинское освидетельствование на состояние опьянения.

9. Какие были бы действия, если бы Иванов прошел данное освидетельствование на месте?

В случае превышения предельно допустимой концентрации абсолютного этилового спирта в выдыхаемом воздухе, выявленного в результате освидетельствования на состояние алкогольного опьянения, составляется акт освидетельствования на состояние алкогольного опьянения установленной формы, который подписывается сотрудником, освидетельствованным и понятыми. При несогласии освидетельствованного с результатами освидетельствования на состояние алкогольного опьянения в акте освидетельствования делается соответствующая запись, после чего осуществляется направление лица на медицинское освидетельствование на состояние опьянения. При отрицательном результате освидетельствования на состояние алкогольного опьянения акт освидетельствования не составляется.

10. Мог бы инспектор подумать, что это наркотическое опьянение из-за отсутствия запаха, например? Какие были бы действия?

Мог бы. Поскольку статья 27.12 в КоАП РФ одна для всех видов опьянения, то процедура оформления инспектором задержанного водителя на наркотическое опьянение одинакова.

Примеры тестовых заданий:

1. К административным правоотношениям относятся:
 - а) отношения, связанные с деятельностью арбитражных судов;
 - б) отношения, регулирующие деятельность органов предварительного следствия;
 - в) отношения, связанные с вопросами исполнения наказания;
 - г) отношения, возникающие между гражданами и органами государственного управления.
2. Нормы административного права носят в основном характер:
 - а) разрешительный
 - б) уведомительный
 - в) императивный
 - г) диспозитивный
3. Что не может применяться в отношении юридического лица
 - а) лишение специального права
 - б) предупреждение
 - в) административный штраф
 - г) возмездное изъятие предмета административного правонарушения
4. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных гражданами, которые призваны на военные сборы
 - а) судьи арбитражных судов
 - б) мировые судьи
 - в) судьи районных судов
 - г) судьи гарнизонных военных судов
5. Что НЕ относится к правонарушениям, посягающим на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность:
 - а) побои
 - б) сокрытие ВИЧ инфекции
 - в) незаконное занятие народной медициной
 - г) нет верного ответа
6. Что относится к обстоятельствам, которые смягчают административную ответственность
 - а) раскаяние лица, которое совершило административное правонарушение
 - б) совершение административного правонарушения в состоянии эффекта
 - в) совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
 - г) повторное совершение административного правонарушения
7. При причинении гражданину увечья возмещению подлежит:
 - а) компенсация потерпевшему за неиспользованный отпуск
 - б) заработок, утраченный потерпевшим, и его дополнительные расходы, вызванные повреждением здоровья
 - в) затраты потерпевшим на ремонт транспортного средства, поврежденного причинителем вреда
 - г) причиненные потерпевшим материальные убытки при повреждении здоровья потерпевшего.
8. За вред, причиненный источником повышенной опасности третьим лицам, их владельцы несут ответственность:
 - а) субсидиарную

- б) солидарную
 - в) в порядке регресса
 - г) долевую
9. Административным наказанием является:
- а) замечание
 - б) выговор
 - в) предупреждение
 - г) увольнение
10. Только судом налагается такое административное наказание, как:
- а) предупреждение
 - б) административный штраф
 - в) конфискация орудия совершения административного правонарушения
 - г) административный арест.

Ключ ответ: 1-г;2-в;3-а;4-г;5-г;6-а;7-б;8-б;9-в;10-г.

Тема 6 Основы уголовного права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

Вопросы для собеседования:

1. Понятие уголовного закона и его признаки.
2. Система уголовного законодательства. Действующее уголовное законодательство.
3. Строение, структура уголовного закона.
4. Уголовно-правовая норма: понятие, структура и виды. Виды диспозиций и санкций.
Виды преступлений.
5. Понятие состава преступления и его значение.
6. Элементы и признаки состава преступления.
Вменяемость и ее критерии. Невменяемость: понятие, критерии и юридические последствия.
7. Возрастная вменяемость.
8. Психические расстройства, не исключающие вменяемости.
9. Специальный субъект и его виды.
10. Юридические и фактические ошибки, их значение.

Примеры тестовых заданий:

Примеры тестов

1. Одна из задач уголовного права, закрепленная в УК РФ:
 - А) охрана личности, общества и государства от преступных посягательств
 - Б) регулирование общественных отношений
 - В) воспитание граждан
 - Г) исправление лиц, совершивших преступление
2. В основу классификации преступлений положено:
 - А) размер причиненного ущерба
 - Б) размер наказания
 - В) характер и степень общественной опасности
 - Г) степень вины
3. Кто может признать лицо виновным в совершении преступления и подвергнуть его уголовному наказанию?
 - А) прокурор
 - Б) адвокат
 - В) орган дознания

- Г) суд
4. Принципом уголовного права НЕ является:
- А) презумпция невиновности
 - Б) справедливость
 - В) законность
 - Г) равенство
5. Под приготовлением к преступлению понимается
- А) приискание и приспособление средств и орудий
 - Б) любое умышленное создание условий для совершения преступления
 - В) приискание соучастников, сговор
 - Г) высказывание лицом намерения совершить преступление
6. Укажите формы множественности, предусмотренные законом:
- А) совокупность и рецидив
 - Б) совокупность и неоднократность
 - В) рецидив и повторность
 - Г) рецидив и неоднократность
7. Совокупность всех общественных отношений, охраняемых уголовным законом, является ... объектом
- А) родовым
 - Б) видовым
 - В) общим
 - Г) непосредственным
8. Обстоятельства, которые учитывает суд при назначении наказания:
- А) квалификацию содеянного
 - Б) характер и степень опасности преступления
 - В) руководящие разъяснения Верховного Суда РФ
 - Г) аргументы обвинения и защиты
9. При наличии исключительных смягчающих обстоятельств суд назначая наказание может:
- А) назначить наказание ниже предела, установленного в санкции соответствующей статьи Особенной части УК
 - Б) назначить отбывание наказания в ИУ с более мягким режимом, чем предусмотрено
 - В) применить меры воспитательного воздействия
 - Г) применить меры административного взыскания
10. Лицо, совершившее тяжкое преступление может быть условно-досрочно освобождено, если отбыло:
- А) 1/3 срока назначенного наказания
 - Б) 1/2 срока назначенного наказания
 - В) 1/4 срока назначенного наказания
 - Г) 2/3 срока назначенного наказания

Ключ ответ: 1. А; 2. В; 3. Г; 4. А; 5. Б; 6. А; 7. В; 8. Г; 9. А; 10. Б

Примеры ситуационных задач:

Задача 1. Медицинская сестра Фёдорова, работающая в городском медицинском учреждении, должно была ввести внутривенно пациентке Антоненко сульфат магния. Но не посмотрев на маркировку стеклянной банки с бесцветным раствором, по ошибке взяла не тот препарат. И ввела Антоненко внутривенную инъекцию, после которой у пациентки начались судороги. Оказалось, что не неосмотрительности медицинская сестра Фёдорова ввела ядовитое вещество - лидокаин. После чего у пациентки началась конвульсия и

ларингоспазм. Несмотря на срочно принятые меры, спасти Антоненко не удалось, и через полчаса она скончалась.

Вопросы:

1. Совершила ли в данном случае медицинская сестра правонарушение?
2. Данное правонарушение является проступком или преступлением?
3. По какой статье УК Российской Федерации может быть привлечена медицинская сестра к уголовной ответственности?
4. Что является объектом и субъективной стороной данного правонарушения?
5. На какие виды классифицируются неблагоприятные исходы врачебной деятельности?

Ответы:

1. Медицинская сестра в данном случае совершила правонарушение.
2. Данное правонарушение является преступлением, т. к. с объективной стороны причинение смерти по неосторожности складывается из действия или бездействия, выступающего причиной наступления результата, и самого результата - смерти человека. Виновный (медицинская сестра Фёдорова) нарушала установленные правила поведения на рабочем месте, что и привело в конкретном случае к смерти потерпевшего. Составы преступления материальные. Преступление полагается оконченным с момента наступления последствий (смерти потерпевшего).
3. В данном случае имеются все основания привлечь медицинскую сестру к уголовной ответственности по ст. 109 ч.2 УК Российской Федерации "Причинение смерти по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения лицом своих профессиональных обязанностей".
4. Объектами данного преступления являются - жизнь человека. Субъективной стороной является неосторожность в виде причинения смерти по легкомыслию или небрежности: виновное лицо, нарушая правила предосторожности, предвидело возможность наступления смерти потерпевшего, но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение такого результата (легкомыслие) либо не предвидело возможности наступления от своих действий (бездействия) летального исхода, хотя при необходимой внимательности и предусмотрительности должно было и могло это предвидеть (небрежность).
5. В судебно-медицинской литературе неблагоприятные исходы лечения классифицируются на: врачебные ошибки; несчастные случаи; наказуемые упущения.
Врачебная ошибка - добросовестное заблуждение врача в диагнозе, методах лечения, выполнении операций и так далее, возникшее вследствие объективных и субъективных причин: несовершенства медицинских знаний, техники, недостаточности знаний в связи с недостаточным опытом работы.
Несчастный случай - неблагоприятный исход такого врачебного вмешательства, в результате которого не удается предвидеть, а следовательно, и предотвратить его из-за объективно складывающихся случайных обстоятельств, хотя врач действует правильно и в полном соответствии с принятыми в медицине правилами и методами лечения. Ответственность не наступает. Наказуемые упущения - случаи уголовно наказуемого недобросовестного оказания медицинской помощи. Сущность врачебной ошибки и несчастного случая сводится главным образом к тому, чтобы показать, что действия медицинского персонала были объективно ненадлежащими, неверными.

Примеры тем докладов:

1. Роль правовых принципов в реализации задач уголовного права.
2. Действие уголовного закона в пространстве, во времени и по кругу лиц.
3. Классификация (категории) преступлений и ее значение.
4. Состав преступления как основание уголовной ответственности.
5. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
6. Понятие и критерии невменяемости. Ограниченная вменяемость.

7. Вина и её формы как обстоятельство, входящее в предмет доказывания по уголовному делу.
8. Проблемные вопросы квалификации преступлений при частичной реализации умысла.
9. Добровольный отказ от преступления, его отличие от деятельного раскаяния.
10. Проблемы ответственности соучастников преступления.

Тема 7 Альтернативное урегулирование споров.

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

Вопросы для собеседования:

Вопросы выносимые на собеседование:

1. Назовите факторы, препятствующие повышению качества медицинской помощи и влияющие на частоту возникновения конфликтов
2. Перечислите правовые последствия ненадлежащего оказания медицинской помощи
3. Кто может участвовать в процедуре досудебного улаживания конфликтов?
4. Какие основные задачи преследует досудебная работа?
5. Назовите направления работы медицинской организации в части предотвращения конфликтов

Примеры тем докладов:

1. Понятие, виды и значение альтернативных процедур разрешения споров.
2. Посредничество как альтернативная форма урегулирования споров.
3. Третейское разбирательство и посредничество: сравнительный анализ.
4. Переговоры как основа процедуры посредничества.
5. Правовое регулирование посредничества.
6. Особенности международно-правового регулирования посредничества.
7. Роль посредника в урегулировании споров.
8. Посредничество как альтернативная форма урегулирования внешнеэкономических споров.
9. Урегулирование гражданско-правовых споров с помощью посредника: теория и практика.
10. Соглашение сторон об обращении к посреднику.

Примеры тестовых заданий:

1. Медиатор – это ...
 - а) Независимое юридическое лицо, привлекаемое сторонами спора в качестве посредника для содействия в выработке ими решения по существу спора.
 - б) Заинтересованное физическое лицо, привлекаемое сторонами в качестве посредника в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора.
 - в) Независимое физическое лицо, привлекаемое сторонами в качестве посредника в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора.
2. Конфликт в переводе с латинского означает:
 - а) соглашение;
 - б) столкновение;
 - в) существование.
3. Какой науке отводится основополагающая роль в становлении конфликтологии?
 - а) психологии;
 - б) медицине;
 - в) политологии;
 - г) все варианты верны.

4. Медиация как метод урегулирования спора – это ...
- а) Четко структурированный метод посредничества в разрешении спора, где третья сторона — посредник-медиатор — сохраняет нейтральность.
 - б) Метод третейского урегулирования спора при участии третейского судьи.
 - в) Метод, позволяющий разрешить конфликт по существу в арбитражном суде.
5. Стремление ребенка к независимости и его объективная зависимость от взрослого составляет главное противоречие:
- а) «кризиса новорожденности»;
 - в) «кризиса 3 лет»;
 - б) «кризиса 1 года»;
 - г) «кризиса 7 лет».
6. На какой фазе конфликта возможности разрешения конфликта самые высокие:
- а) начальной фазе;
 - б) фазе подъема;
 - в) пике конфликта;
 - г) фазе спада.
7. Ситуация скрытого или открытого противостояния двух или более сторон-участниц называется:
- а) конфликтными отношениями;
 - б) конфликтной ситуацией;
 - в) инцидентом.
8. При проведении процедуры медиации, медиатор должен:
- а) Проконсультировать стороны по вопросу урегулирования спора.
 - б) Выслушать позиции сторон и работать с их интересами.
 - в) Высказать мнение о разрешении спора между сторонами.
9. По степени вовлеченности людей в конфликты выделяют конфликты (исключите лишнее):
- а) межличностные;
 - б) межгрупповые;
 - в) классовые;
 - г) межгосударственные;
 - д) межнациональные;
 - е) внутриличностные.
10. Стремление быть, казаться и считаться взрослым у подростков - это:
- а) личностная нестабильность;
 - б) формирование физического «Я»;
 - в) сложно сказать что-то определенное;
 - г) тенденция к взрослости.

Тема 8. Правовые основы медицинского и социального страхования

УК-1, ОПК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-3.1, ИД-5.1

Вопросы по теме:

1. Медицинское страхование в России.
2. Права и обязанности субъектов обязательного медицинского страхования.
3. Медицинские организации в сфере обязательного медицинского страхования.

4. Добровольное медицинское страхование.
5. Понятия страхового риска и страхового случая.

Вопросы для собеседования:

1. Медицинское страхование: понятие, цели, значение.
2. Виды медицинского страхования.
3. Общая характеристика ОМС.
4. Общая характеристика ДМС.
5. Основные различия ОМС и ДМС.

Темы для докладов:

1. Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам РФ медицинской помощи.
2. Проблемы реализации права граждан на бесплатную медицинскую помощь.
3. Проблемы обеспечения доступной и качественной медицинской помощи.
4. Стандарты качества медицинской помощи: медицинские и правовые аспекты.
5. Экспертиза качества медицинской помощи в системе ОМС.
6. Международные акты о правах человека в области охраны здоровья и оказания медицинской помощи.
7. Права граждан в системе ОМС.
8. Обязательное медицинское страхование как конституционная гарантия основных прав и свобод человека.
9. Права и обязанности медицинских работников.
10. Актуальные проблемы становления медицинского страхования в России и перспективы его развития.

Тема 9. Права и обязанности участников процесса оказания медицинской помощи
УК-1, ОПК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-3.1, ИД-5.1

Вопросы для собеседования:

1. Персональные данные в здравоохранении.
2. Проблема «врачебной тайны» в здравоохранении. (Правовое регулирование, ответственность).
3. Правовые основы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и реализации права пациента на отказ от его проведения.
4. Правовые основы медицинского вмешательства без согласия гражданина, одного из родителей или иного законного представителя.
5. Реклама медицинских услуг.

Темы для докладов:

1. Основные права и обязанности медицинского работника
2. Право на занятие медицинской деятельностью
3. Лицензии в сфере здравоохранения
4. Право на занятие народной медициной
5. Социальная и правовая защита медицинских работников
6. Приоритет профилактических мер;
7. Доступность медико-социальной помощи;
8. Социальная защищенность граждан в случае утраты здоровья;
9. Ответственность органов государственной власти и управления, предприятий, учреждений и организаций, а также должностных лиц за обеспечение прав граждан в области охраны здоровья.
10. Муниципальная и частная система здравоохранения.

Тема 10 Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья.
ОПК-1, ПК-1, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-2.1

Вопросы для собеседования:

Вопросы выносимые на собеседование:

1. Как осуществляется оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи?
2. Какими правами на получение медицинской помощи обладают лица, задержанные, заключенные под стражу, отбывающие наказание в виде ограничения свободы, ареста, лишения свободы либо административного ареста?
3. Какими правами на охрану здоровья обладают военнослужащие и лица, приравненные по медицинскому обеспечению к военнослужащим, а также граждане, проходящие альтернативную гражданскую службу, граждане, подлежащие призыву на военную службу (направляемые на альтернативную гражданскую службу), и граждане, поступающих на военную службу или приравненную к ней службу по контракту?
4. Назовите основные обязанности граждан в сфере охраны здоровья
5. В рамках какого договора гражданам оказываются бесплатные медицинские услуги?

Тема 11 Медицинское право Российской Федерации

УК-11, ОПК-1, ОПК-3, ИД-2.1, ИД-2.2, ИД-3.1, ИД-4.1

Вопросы для собеседования:

Вопросы, выносимые на собеседование:

1. Виды медицинской помощи согласно «Основам законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан»
2. Содержание клятвы врача (3 главных пункта)
3. Когда может быть проведена медицинская стерилизация?
4. В каком случае предоставляются сведения, составляющие врачебную тайну, без согласия гражданина? (мин. 3 пункта)
5. Что не вправе делать мед. работники и руководители мед. организаций?
6. Права пациента при получении медицинской помощи (мин. 10 пунктов)
7. Кому может быть сообщена информация о неблагоприятном прогнозе развития заболевания пациента?
8. Порядок оформления информированного добровольного согласия пациента на мед. вмешательство
9. В каких случаях решение о медицинском вмешательстве проводится без согласия гражданина, одного из родителей или иного законного представителя принимается консилиумом врачей?
10. Обязанности граждан в сфере охраны здоровья

Примеры тем презентаций, докладов:

1. Правовые институты медицинского права
2. Субъектный состав медицинского права
3. Федеральный закон N 323-ФЗ. Статья 63. Социальная поддержка и правовая защита медицинских и фармацевтических работников
4. Право на медицинскую помощь
5. Уголовное медицинское право
6. Понятие медицинской экспертизы. Медицинское освидетельствование. Медицинский осмотр
7. Федеральный закон N 323-ФЗ. Статья 13. Соблюдение врачебной тайны
8. Организация охраны здоровья
9. Первая помощь
10. Донорство органов и тканей человека и их трансплантация (пересадка)

Примеры ситуационных задач:

Задача: Гражданин Петров обратился к врачу с жалобой на головную боль. После осмотра ему была сообщена информация по поводу его состояния здоровья и предложено составление списка лиц для получения данной информации при необходимости. Пациент подписал согласие, так как необходима была дополнительная консультация с другими специалистами и интервью с журналистами для статьи в журнале о нестандартных случаях головной боли. Через месяц Петров посетил другого врача, который уже знал о его проблеме. Пациент был сильно возмущён и решил подать в суд на первого врача за несоблюдение врачебной тайны, забыв о подписанных документах. Суд был проигран.

Вопросы: 1) Что подразумевает под собой термин «врачебная тайна»?

2) Всегда ли родственники имеют право узнать диагноз, факт обращения гражданина в лечебное заведение, психического состояния и тд.?

3) Имеет ли право пациент требовать проведение консилиума врачей?

4) Являются ли органы, которые выдают медицинским учреждениям лицензии и сертификаты на ведение медицинской деятельности субъектами медицинского права?

5) При каком из видов ответственности при врачебной ошибке врач (медицинская организация как ответчик) должен обеспечить пострадавшего пациента средствами для переобучения другой профессии?

Ответы: 1) Врачебная тайна- сохранения в тайне информации по факту обращения за помощью медицинского характера, по состоянию здоровья, диагнозам и иным сведениях, которые были получены в процессе его обследования и лечения.

2) Согласно п. 1 ст. 13 Закона N 323-ФЗ сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляют врачебную тайну, а значит, что сообщаются родственникам только при желании пациента.

Ст. 9 Закона РФ от 02.07.1992 N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" указывает на то, что пациент в праве держать своё психической состояние и диагноз в секрете от окружающих.(?) В случаях угрозы для общества врач в праве сообщить об этом.(?)

П. 3 ст. 22 Закона N 323-ФЗ устанавливает особый случай, когда информация о состоянии здоровья пациента может быть сообщена другим лицам. Если прогноз неблагоприятный, то родственников оповещают об этом, но только при отсутствии запрета со стороны больного.

П. 4 ст. 13 Закона N 323-ФЗ, п. 3 ст. 22 Закона N 323-ФЗ без письменного согласия медицинская организация не вправе сообщать кому-либо информацию о пациенте и его состоянии здоровья.

3) Пациент имеет право на проведение консилиума или консультацию у других специалистов. Необходимо отметить, что данная норма права не имеет условий и ограничений. Для реализации необходимо обратиться к лечащему врачу или главному врачу, при отсутствии каких-либо действий с их стороны можно просить помощи в управлении здравоохранения или же в суде. Есть определенная форма заявления, которую необходимо заполнить и отдать для рассмотрения. Суд может обязать выполнить норму закона, а прокуратура вынести представление об устранении нарушенного права.

4) Да, являются. Без лицензии организация не сможет предоставлять медицинскую помощь на законных основаниях. Для получения лицензии необходимы документы, подтверждающие наличие образования работников, регистрацию используемой аппаратуры (медицинской техники), санитарно-эпидемиологическое заключение и тд. Поэтому при обладании лицензией организация ОБЯЗАНА предоставлять высококвалифицированную помощь.

5) В данном случае – это гражданская ответственность, где медицинская организация берёт расходы на себя при профессиональных ошибках врачей (Лечение, приобретение лекарственных средств и специальных транспортных средств, специальный уход,

протезирование). Статьи 1085 и 1087 Гражданского кодекса РФ регламентируют вышеперечисленные виды расходов, в случае причинения пациенту вреда здоровья или нанесения увечья своими действиями или бездействиями.

Примеры тестовых заданий:

Примеры тестов

1. Что НЕ относится к основным принципам охраны здоровья согласно N 323-ФЗ?
 - А) доступность и качество медицинской помощи
 - Б) приоритет охраны здоровья детей
 - В) приоритет охраны здоровья пожилых граждан
2. Муниципальную систему здравоохранения составляют:
 - А) органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере охраны здоровья и подведомственные органам местного самоуправления медицинские организации и фармацевтические организации
 - Б) федеральные органы исполнительной власти в сфере охраны здоровья и их территориальные органы и органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере охраны здоровья
 - В) органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере охраны здоровья
3. Какими качествами должно обладать заключение эксперта?
 - А) заключение эксперта всегда представляет собой письменный документ, содержащий в себе определенные сведения
 - Б) представляет собой лишь материалы, иллюстрирующие заключение эксперта
 - В) письменный документ, к которому НЕ прилагаются материалы, иллюстрирующие заключение эксперта (идут отдельно)
4. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя допускается:
 - А) в случае смерти пациента
 - Б) в случае оказания медицинской помощи пациенту в возрасте до 15 лет для информирования законного представителя
 - В) только при наличии согласия пациента
5. Медицинское освидетельствование — это:
 - А) проводимое в установленном порядке исследование, направленное на установление состояния здоровья гражданина, в целях определения его способности осуществлять трудовую или иную деятельность, а также установления причинно-следственной связи между воздействием каких-либо событий, факторов и состоянием здоровья гражданина
 - Б) совокупность методов медицинского осмотра и медицинских исследований, направленных на подтверждение такого состояния здоровья человека, которое влечет за собой наступление юридически значимых последствий
 - В) комплекс медицинских вмешательств, направленных на выявление патологических состояний, заболеваний и факторов риска их развития.
6. Изъятие органов и (или) тканей для трансплантации не допускается:
 - А) у трупа
 - Б) если донор находится с реципиентом в генетической связи
 - В) у лиц, находящихся в служебной или иной зависимости от реципиента
7. Критерии качества по условиям оказания медицинской помощи в амбулаторных условиях:
 - А) первичный осмотр пациента и сроки оказания медицинской помощи
 - Б) проведение при летальном исходе патолого-анатомического вскрытия

В) указание в плане лечения метода хирургического вмешательства при наличии медицинских показаний

8. Страховой случай — это:

А) предполагаемое событие, при наступлении которого возникает необходимость осуществления расходов на оплату оказываемой застрахованному лицу медицинской помощи

Б) совершившееся событие, при наступлении которого застрахованному лицу предоставляется страховое обеспечение по обязательному медицинскому страхованию

В) объект обязательного медицинского страхования

9. Пациент — это:

А) физическое лицо, при наличии у него установленного заболевания

Б) юридическое лицо, независимо от профиля организации

В) физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния

Г) любой гражданин Российской Федерации

10. В каком нормативном акте Российской Федерации содержится запрет эвтаназии?

А) Конституция Российской Федерации;

Б) ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"

В) Уголовный кодекс Российской Федерации

Ключ ответ: 1 – В; 2 – А; 3 – А; 4 – АБ; 5 – Б; 6 – В; 7 – А; 8 – Б; 9 – В; 10 – Б

Тема 12 Ответственность за правонарушения в медицине

УК-11, ОПК-1, ОПК-3, ИД-2.1, ИД-2.2, ИД-3.1, ИД-4.1

Вопросы для собеседования:

1. В каких случаях назначается компенсация морального ущерба?
2. Как устанавливается Объем и качество оказания медицинской помощи?
3. Какие обязательные признаки уголовного преступления мед работника?
4. Обозначьте Цель наказания за уголовное преступление
5. Какие статьи КоАП определяют Административные правонарушения?
6. Чем обусловлено качество и его гарантия при оказании мед услуги?
7. О чем обязан сообщить исполнитель при сдаче заказчику(пациенту) работы?
8. Какие условия необходимы для привлечения к ответственности за причинение морального вреда?
9. Каковы Критерии качества медицинской помощи?
10. Охарактеризуйте субъект преступления в области медицины.

Примеры ситуационных задач:

Задача: на прием к врачу-терапевту пришла женщина с жалобой на сильную головную боль. Врач, не проводя обследования, назначил новые не протестированные таблетки, которые должны были помочь этой пациентке. Когда она ушла, он рассказал при телефонном разговоре знакомому, что его пациентка больна ВИЧ-инфекцией.

Вопросы:

Может ли врач понести наказание за то, что рассказал о диагнозе пациентки?

- 1) Что является врачебной тайной?
- 2) В праве ли был врач рекомендовать неизвестные препараты?
- 3) Какая ответственность может грозить врачу за назначение нелегальных медикаментов?
- 4) Что такое халатность?

Ответы:

Да, может. Существуют различные виды юридической ответственности. Дисциплинарная - врачу может грозить выговор по месту работу или его увольнение, если проступок серьезный. Гражданско-правовая - по решению суда врач может материально возместить моральный ущерб, причиненный пациенту. Административная – по статье 13.14 КоАП – выплата штрафа в размере до 5 тысяч рублей (для должностного лица) или до тысячи рублей (для гражданина). Уголовная – статья 137 часть 2 УК РФ – штраф в размере от 100000 до 300000 рублей; запрет занимать конкретную должность от 2 до 5 лет; принудительные работы до 4 лет; арест (до 6 месяцев); лишение свободы до 4 лет с лишением права занимать определенную должность на срок до 5 лет.

- 1) Врачебной тайной являются сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении.
- 2) Нет.
- 3) По статье 238.1 УК РФ данное деяние может наказываться принудительными работами на срок от 3 до 5 лет с лишением права занимать определенную должность; заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет; лишение свободы на срок 3-5 лет со штрафом в размере от 500000 до 5 млн рублей.
- 4) По статье УК РФ №293 Халатность – неисполнение или ненадлежащее исполнение должностным лицом своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе либо обязанностей по должности, если это повлекло причинение крупного ущерба или существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства.

Примеры тестовых заданий:

1. Какие виды юридической ответственности не включает в себя профессиональные правонарушения мед. работников?
 - А) уголовную,
 - Б) гражданско-правовую,
 - В) материальную
 - Г) дисциплинарную
 - Д) административную
2. Нарушение законодательства в области обеспечения санитарно – эпидемиологического благополучия населения - также является административным правонарушением
 - А) Верно, 1
 - Б) Верно 2
 - В) Оба неверно
 - Г) Оба верны
3. Какие дисциплинарные взыскания могут выполнять мед организации
 - А) Увольнение
 - Б) Выговор
 - В) Штраф
 - Г) Верно А и Б
4. К чему сводятся гражданские проступки причинению имущественного ущерба
 - А) лечебному учреждению
 - Б) несоблюдение правил охраны труда и техники безопасности
 - В) Верно А и Б
 - Г) неверно А и Б
5. В рамках каких договоров Гражданский кодекс РФ не оказывает медицинскую помощь
 - А) Добровольное медицинское страхование
 - Б) Платное страхование

- В) Бесплатное страхование
Г) нет правильного ответа
6. Деятельность медицинских работников во многих областях регламентируется правовыми нормами:
- А) Основы законодательства о здравоохранении
Б) Приказы Министерства здравоохранения
В) Правила ведения индивидуальных карт больного, постановки на учет, выдачи листков временной нетрудоспособности, регистрации летальных исходов
Г) Верны все суждения
7. Юридическая ответственность характеризуется следующими признаками:
- А) Опирается на государственное принуждение, на особый аппарат; это конкретная форма реализации санкций, предусмотренных нормами права;
Б) Наступает за совершение правонарушения, не связана с общественным осуждением;
В) Выражается в определенных положительных последствиях для правонарушителя личного, имущественного, организационно-физического характера;
Г) Воплощается в процессуальной форме.
8. Под юридическим критерием понимается:
- А) такое расстройство психической деятельности человека, при котором он теряет способность отдавать отчет в своих действиях либо не способен руководить своими действиями.
Б) такое расстройство психической деятельности человека, при котором он теряет способность отдавать отчет в своих действиях либо, но способен руководить своими действиями.
В) такое расстройство физической деятельности человека, при котором он теряет способность отдавать отчет в своих действиях либо не способен руководить своими действиями.
9. Все действия медицинских работников, связанные с неблагоприятными последствиями, большинство судебно-медицинских экспертов и юристов делят на:
- А) несчастные случаи;
Б) преднамеренное убийство;
В) врачебные ошибки;
Г) профессиональные преступления.
10. Моральный вред может быть нанесён бездействием
Компенсации морального вреда ограничиваются максимальным размером.
- А) Верно 1
Б) Верно 2
В) Оба верны
Г) Оба неверны

Ключ ответ: 1-АБВГ, 2-Г, 3-Г, 4-А, 5-Г, 6-Г, 7- АГ, 8-А, 9-АВГ, 10-А

Наименование темы (раздела)	Вопросы и задания для подготовки к занятиям по теме (разделу)
Общая теория государства и права	<p>Понятие и сущность права. Принципы и функции права. Право в системе социального регулирования. Правосознание и его роль в общественной жизни.</p> <p>Система российского права и ее структурные элементы. Понятие нормы права и её структура. Виды и функции правовых норм. Отрасли права, как гаранты обеспечения прав граждан в сфере охраны здоровья. Система права и система законодательства в их</p>

Наименование темы (раздела)	Вопросы и задания для подготовки к занятиям по теме (разделу)
	<p>соотношении.</p> <p>Нормативно-правовые акты и их систематизация.</p> <p>Правоотношения: понятие, структура, юридические факты.</p> <p>Правонарушения: понятие, виды, состав.</p> <p>Юридическая ответственность: понятие, виды, основания. Значение законности и правопорядка в современном обществе.</p> <p>Основы теории прав человека</p> <p>Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права.</p> <p>Государство в политической системе общества.</p> <p>Понятие и сущность государства: определение, основные признаки, социальное назначение.</p> <p>Типы и формы государства. Механизм (аппарат) государства.</p> <p>Функции государства (понятие, классификация).</p> <p>Правовое государство и его основные характеристики.</p> <p>Понятие и виды конституций.</p>
Основы государственного права	<p>Государство в политической системе общества. Понятие и сущность государства: определение, основные признаки, социальное назначение. Типы и формы государства. Механизм (аппарат) государства. Функции государства (понятие, классификация).</p> <p>Правовое государство и его основные характеристики. Понятие и виды конституций.</p>
Основы конституционного права Российской Федерации	<p>Конституция Российской Федерации - основной закон государства.</p> <p>Основы конституционного строя Российской Федерации: национально-государственное устройство; особенности федеративного устройства. Система органов государственной власти. Российской Федерации, прав и свобод человека и гражданина. Избирательное право РФ. Правоохранительная система и компетенция правоохранительных органов. Правовой статус личности в РФ.</p>
Основы гражданского и трудового права Российской Федерации	<p>Гражданские правоотношения: понятие, виды, структура и основания.</p> <p>Граждане и юридические лица как субъекты гражданского права.</p> <p>Право собственности и другие вещные права. Исполнение обязательств и ответственность за их нарушение.</p> <p>Обязательства и договоры.</p> <p>Понятие, классификация и условия договора в гражданском праве.</p> <p>Защита гражданских прав.</p> <p>Основы наследственного права Российской Федерации.</p> <p>Основания возникновения трудовых прав работников. Трудовой договор.</p> <p>Понятие и виды изменения трудового договора. Понятие и виды переводов на другую работу.</p> <p>Рабочее время и время отдыха.</p> <p>Понятие трудовой дисциплины и методы её обеспечения. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Понятие и виды дисциплинарной ответственности.</p> <p>Понятие и виды материальной ответственности, условия ее наступления.</p>

Наименование темы (раздела)	Вопросы и задания для подготовки к занятиям по теме (разделу)
	<p>Правовое регулирование трудовых правоотношений врачей иммигрантов на территории Российской Федерации.</p> <p>Прекращение трудовых правоотношений и их основания. Защита трудовых прав граждан Российской Федерации.</p>
<p>Основы семейного права Российской Федерации</p>	<p>Условия и порядок заключения и прекращения брака.</p> <p>Основания признания брака недействительным. Права и обязанности супругов. Личные и имущественные правоотношения между супругами. Брачный договор. Права несовершеннолетних детей. Личные и имущественные правоотношения между родителями и детьми. Алименты: понятие, порядок взыскания.</p> <p>Опека и попечительство над детьми. Прием детей в семью на воспитание.</p>
<p>Основы административного права Российской Федерации</p>	<p>Административные правоотношения. Административные правонарушения – понятия, содержание и состав.</p> <p>Административные правонарушения, посягающие на здоровье и санитарно-эпидемиологическое благополучие населения при осуществлении профессиональной и (или) предпринимательской деятельности. Административная ответственность. Порядок возмещения материального ущерба и морального вреда, причиненного административным правонарушением.</p> <p>Административное наказание: понятие, виды, правила назначения.</p> <p>Производство по делам об административных правонарушениях.</p>
<p>Основы уголовного права Российской Федерации</p>	<p>Понятие и виды источников уголовного права Российской Федерации. Уголовная ответственность и ее основания. Понятие преступления. Категории и виды преступлений. Понятие, цели, система наказания по российскому уголовному праву. Основные и дополнительные виды наказаний. Назначение наказания (общие начала, обстоятельства, смягчающие или отягчающие наказание).</p> <p>Понятие об освобождении от уголовной ответственности и его роль этого правового института в российском уголовном праве.</p>
<p>Альтернативное урегулирование споров.</p>	<p>Досудебные и судебные методы урегулирования споров. Альтернативные процедуры урегулирования споров. Медиация</p>
<p>Правовые основы медицинского и социального страхования.</p>	<p>Медицинское страхование в России. Права и обязанности субъектов обязательного медицинского страхования. Медицинские организации в сфере обязательного медицинского страхования. Добровольное медицинское страхование Понятия страхового риска и страхового случая.</p>
<p>Права и обязанности участников процесса оказания медицинской помощи.</p>	<p>Персональные данные в здравоохранении. Проблема «врачебной тайны» в здравоохранении. (Правовое регулирование, ответственность). Правовые основы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и реализации права пациента на отказ от его проведения. Правовые основы медицинского вмешательства без согласия гражданина, одного из родителей или иного законного представителя.</p>

Наименование темы (раздела)	Вопросы и задания для подготовки к занятиям по теме (разделу)
	Реклама медицинских услуг.
Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья.	Понятие и нормативно-правовое регулирование социальной защиты инвалидов. Охрана здоровья матери и ребенка в рамках российского законодательства, вопросы семьи и репродуктивного здоровья. Проблема регулирования охраны здоровья несовершеннолетних. Особенности правового регулирования отдельных видов медицинской помощи (психиатрическая помощь, стоматология). Понятие и проблема эвтаназии. Правовые аспекты донорства.
Медицинское право Российской Федерации	Медицинское право Российской Федерации - нормативная система в сфере охраны здоровья граждан. Общие правовые положения и организация охраны здоровья граждан РФ. Законодательство РФ в сфере здравоохранения. Конституционные права граждан на охрану здоровья. ФЗ «Основы законодательства об охране здоровья граждан Российской Федерации». Права пациентов и их нормативно-этическая характеристика. Правовая и социальная защита медицинских работников. Понятие врачебной тайны. Правовое регулирование оказания медицинской помощи иммигрантам на территории Российской Федерации. Нормативно-правовое регулирование страхования в сфере здравоохранения. Правовые критерии контроля качества оказания медицинской помощи.
Ответственность за правонарушения в медицине	Правосознание и правовая культура врача. Понятие, место и значение юридической ответственности в медицинской деятельности. Юридическая ответственность медицинских работников и ее виды. Основные группы правовых конфликтов в здравоохранении. Механизмы разрешения правовых конфликтов. Досудебное и судебное разбирательство правовых конфликтов. Страхование ответственности, связанной с профессиональной медицинской деятельностью. Юридическая квалификация врачебных ошибок и дефектов медицинской помощи. Понятие и возмещение вреда здоровью и жизни, причиненного ненадлежащим оказанием медицинской помощи.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по факультативу, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- база тестовых заданий и справочных материалов
- электронное расписание «Галактика РУЗ»
- система автоматизации библиотек «ИРБИС»
- ПК УНД

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по факультативу «Права человека»

Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Перечень оборудования
Учебная комната № 1 197022, город Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д. 6-8, литера И, «Анатомический корпус» (2 этаж) помещение 321	Стол учебный -9 шт. Стол преподавателя 1 шт. Стулья -26 шт. Шкаф – витрина -3 шт. Шкаф для наглядных пособий- 1шт. Доска магнитно- маркерная 1шт.
Учебная комната № 2 197022, город Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д. 6-8, литера И, «Анатомический корпус» (2 этаж) помещение 317	Стол учебный-1шт. Стол преподавателя- 1 шт. Стулья- 14 шт. Телевизор- 1шт. Компьютерный монитор-1шт. Микроскоп- 15шт. Шкаф – витрина -4шт. Доска магнитно- маркерная
Учебная комната № 3 197022, город Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д. 6-8, литера И, «Анатомический корпус» (2 этаж) помещении 286	Стол- 1шт. Стулья- 26шт. Шкаф – витрина -2 шт. Шкаф для наглядных пособий- 1шт. Доска магнитно- маркерная- 1шт
Учебная комната №4 197022, город Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д. 6-8, литера И, «Анатомический корпус» (2 этаж) помещение 320	Стол- 1шт. Стулья- 26 шт. Шкаф – витрина -4 шт. Шкаф для наглядных пособий- 1шт. Доска магнитно- маркерная- 1шт.
Учебная комната №5 197022, город Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д. 6-8, литера И, «Анатомический корпус» (2 этаж) помещение 259	Стол- 15шт. Стулья- 35шт. Доска магнитно- маркерная- 1шт. Проекционный экран- 1шт Проекционный экран- 1шт. Музейная витрина -1 шт.

Разработчики:

д.м.н., проф. Попов В.Л.

Рецензент:

Зав. каф. теории и истории государства и права ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

д.ю.н., профессор Каратаев О.Г.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА к дисциплине «Права человека»

1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ

В результате освоения темы обучающийся должен показать владение следующими компетенциями:

Наименование темы	Код контрольной компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
Тема 1 Общая теория государства и права	УК-1.	– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1.1 Знает основы критического анализа и синтеза информации. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач. Имеет навык владения методами анализа и синтеза в решении задач.	1.1 Собеседование 1.2 Проверка докладов на заданные темы.
			ИД 1.2 Знает основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Умеет критически работать с информацией. Имеет навык определять, интерпретировать и ранжировать информацию.	
			ИД-1.3 Знает источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Умеет использовать различные типы поисковых запросов. Имеет навык поиска информации.	

	ОПК-11.	-способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.	<p>ИД-2.1 Знает основные принципы и положения международного и российского законодательства, регулирующие здравоохранение. Умеет грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности. Владеет способностью определять круг задач для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД-2.2 Знает цели и принципы, определять возможные правовые последствия деятельности медицинских организаций и медицинских работников. Умеет соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. Владеет способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм</p>	
--	---------	---	--	--

Тема 2 Основы конституционного права РФ	УК-1.	– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1.1 Знает основы критического анализа и синтеза информации. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач. Имеет навык владения методами анализа и синтеза в решении задач.	2.1 Собеседование 2.2 Контрольный тестовый опрос
			ИД 1.2 Знает основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Умеет критически работать с информацией. Имеет навык определять, интерпретировать и ранжировать информацию.	
			ИД-1.3 Знает источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Умеет использовать различные типы поисковых запросов. Имеет навык поиска информации.	
	ОПК-11.	-способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.	ИД-2.1 Знает основные принципы и положения международного и российского законодательства, регулирующие здравоохранение. Умеет грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять	

			<p>полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет способностью определять круг задач для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД-2.2 Знает цели и принципы, определять возможные правовые последствия деятельности медицинских организаций и медицинских работников.</p> <p>Умеет соотносить ресурсы и ограничения в решении задач.</p> <p>Владеет способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм</p>	
<p>Тема 3 Основы гражданского и трудового права РФ</p>	УК-1.	– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>ИД-1.1 Знает основы критического анализа и синтеза информации. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач. Имеет навык владения методами анализа и синтеза в решении задач.</p>	<p>3.1 Собеседование 3.2 Контрольный тестовый опрос</p>

			<p>ИД 1.2 Знает основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней.</p> <p>Умеет критически работать с информацией.</p> <p>Имеет навык определять, интерпретировать и ранжировать информацию.</p>
			<p>ИД-1.3 Знает источники информации, требуемой для решения поставленной задачи.</p> <p>Умеет использовать различные типы поисковых запросов.</p> <p>Имеет навык поиска информации.</p>
ОПК-11.	-способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.		<p>ИД-2.1 Знает основные принципы и положения международного и российского законодательства, регулирующие здравоохранение.</p> <p>Умеет грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Владет способностью</p>

			<p>определять круг задач для достижения поставленной цели.</p>	
			<p>ИД-2.2 Знает цели и принципы, определять возможные правовые последствия деятельности медицинских организаций и медицинских работников. Умеет соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. Владеет способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм</p>	
<p>Тема 4 Основы семейного права РФ</p>	УК-1.	<p>– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>ИД-1.1 Знает основы критического анализа и синтеза информации. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач. Имеет навык владения методами анализа и синтеза в</p>	<p>4.1 Собеседование 4.2 Контрольный тестовый опрос</p>

			решении задач.	
			<p>ИД 1.2 Знает основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней.</p> <p>Умеет критически работать с информацией.</p> <p>Имеет навык определять, интерпретировать и ранжировать информацию.</p>	
			<p>ИД-1.3 Знает источники информации, требуемой для решения поставленной задачи.</p> <p>Умеет использовать различные типы поисковых запросов.</p> <p>Имеет навык поиска информации.</p>	
	ОПК-11.	-способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.	<p>ИД-2.1 Знает основные принципы и положения международного и российского законодательства, регулирующие здравоохранение.</p> <p>Умеет грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет способностью</p>	

			определять круг задач для достижения поставленной цели.	
			ИД-2.2 Знает цели и принципы, определять возможные правовые последствия деятельности медицинских организаций и медицинских работников. Умеет соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. Владеет способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм	
Тема 5 Основы административного права РФ	УК-1.	– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1.1 Знает основы критического анализа и синтеза информации. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач. Имеет навык владения методами анализа и синтеза в решении задач.	5.1 Собеседование 5.2 Решение и обсуждение ситуационных задач 5.3 Контрольный тестовый опрос

			<p>ИД 1.2 Знает основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней.</p> <p>Умеет критически работать с информацией.</p> <p>Имеет навык определять, интерпретировать и ранжировать информацию.</p>
			<p>ИД-1.3 Знает источники информации, требуемой для решения поставленной задачи.</p> <p>Умеет использовать различные типы поисковых запросов.</p> <p>Имеет навык поиска информации.</p>
	ОПК-11.	-способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.	<p>ИД-2.1 Знает основные принципы и положения международного и российского законодательства, регулирующие здравоохранение.</p> <p>Умеет грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет способностью определять круг задач для достижения</p>

			поставленной цели.	
			ИД-2.2 Знает цели и принципы, определять возможные правовые последствия деятельности медицинских организаций и медицинских работников. Умеет соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. Владеет способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм	
Тема 6 Основы уголовного права РФ	УК-1.	– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1.1 Знает основы критического анализа и синтеза информации. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач. Имеет навык владения методами анализа и синтеза в решении задач.	6.1 Собеседование 6.2 Контрольный тестовый опрос 6.3 Решение и обсуждение ситуационных задач

			<p>ИД 1.2 Знает основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней.</p> <p>Умеет критически работать с информацией.</p> <p>Имеет навык определять, интерпретировать и ранжировать информацию.</p>	6.4 Выступление с докладом
			<p>ИД-1.3 Знает источники информации, требуемой для решения поставленной задачи.</p> <p>Умеет использовать различные типы поисковых запросов.</p> <p>Имеет навык поиска информации.</p>	
	ОПК-11.	-способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.	<p>ИД-2.1 Знает основные принципы и положения международного и российского законодательства, регулирующие здравоохранение.</p> <p>Умеет грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет способностью определять круг задач для достижения</p>	

			поставленной цели.	
			ИД-2.2 Знает цели и принципы, определять возможные правовые последствия деятельности медицинских организаций и медицинских работников. Умеет соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. Владеет способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм	
Тема 7 Альтернативное урегулирование споров.	УК-1.	– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1.1 Знает основы критического анализа и синтеза информации. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач. Имеет навык владения методами анализа и синтеза в решении задач.	7.1 Собеседование 7.2 Контрольный тестовый опрос 7.3 Проверка докладов на заданные темы.

			<p>ИД 1.2 Знает основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней.</p> <p>Умеет критически работать с информацией.</p> <p>Имеет навык определять, интерпретировать и ранжировать информацию.</p>
			<p>ИД-1.3 Знает источники информации, требуемой для решения поставленной задачи.</p> <p>Умеет использовать различные типы поисковых запросов.</p> <p>Имеет навык поиска информации.</p>
	ОПК-11.	-способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.	<p>ИД-2.1 Знает основные принципы и положения международного и российского законодательства, регулирующие здравоохранение.</p> <p>Умеет грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет способностью определять круг задач для достижения</p>

			<p>поставленной цели.</p> <p>ИД-2.2 Знает цели и принципы, определять возможные правовые последствия деятельности медицинских организаций и медицинских работников.</p> <p>Умеет соотносить ресурсы и ограничения в решении задач.</p> <p>Владеет способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм</p>	
<p>Тема 8 Правовые основы медицинского и социального страхования</p>	<p>УК-1.</p>	<p>– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>ИД-1.1 Знает основы критического анализа и синтеза информации. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач. Имеет навык владения методами анализа и синтеза в решении задач.</p>	<p>8.1 Собеседование</p>
			<p>ИД 1.2 Знает основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Умеет критически работать с информацией. Имеет навык</p>	

			определять, интерпретировать и ранжировать информацию.	
			ИД-1.3 Знает источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Умеет использовать различные типы поисковых запросов. Имеет навык поиска информации.	
	ОПК-11.	-способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.	ИД-2.1 Знает основные принципы и положения международного и российского законодательства, регулирующие здравоохранение. Умеет грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности. Владеет способностью определять круг задач для достижения поставленной цели.	

			<p>ИД-2.2 Знает цели и принципы, определять возможные правовые последствия деятельности медицинских организаций и медицинских работников.</p> <p>Умеет соотносить ресурсы и ограничения в решении задач.</p> <p>Владеет способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм</p>	
<p>Тема 9 Права и обязанности участников процесса оказания медицинской помощи</p>	<p>УК-1.</p>	<p>– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>ИД-1.1 Знает основы критического анализа и синтеза информации. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач. Имеет навык владения методами анализа и синтеза в решении задач.</p>	<p>9.1 Собеседование 9.2 Проверка докладов на заданные темы.</p>
			<p>ИД 1.2 Знает основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Умеет критически работать с информацией. Имеет навык определять, интерпретировать и ранжировать информацию.</p>	

			<p>ИД-1.3 Знает источники информации, требуемой для решения поставленной задачи.</p> <p>Умеет использовать различные типы поисковых запросов.</p> <p>Имеет навык поиска информации.</p>
	ОПК-11.	<p>-способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.</p>	<p>ИД-2.1 Знает основные принципы и положения международного и российского законодательства, регулирующие здравоохранение.</p> <p>Умеет грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Владет способностью определять круг задач для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД-2.2 Знает цели и принципы, определять возможные правовые последствия деятельности медицинских организаций и медицинских работников.</p> <p>Умеет соотносить ресурсы и ограничения в</p>

			решении задач. Владеет способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм	
Тема 10 Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья	УК-1.	– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1.1 Знает основы критического анализа и синтеза информации. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач. Имеет навык владения методами анализа и синтеза в решении задач.	10.1 Собеседование
			ИД 1.2 Знает основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Умеет критически работать с информацией. Имеет навык определять, интерпретировать и ранжировать информацию.	
			ИД-1.3 Знает источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Умеет использовать различные типы поисковых запросов. Имеет навык поиска информации.	

	ОПК-11.	-способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.	<p>ИД-2.1 Знает основные принципы и положения международного и российского законодательства, регулирующие здравоохранение. Умеет грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности. Владеет способностью определять круг задач для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД-2.2 Знает цели и принципы, определять возможные правовые последствия деятельности медицинских организаций и медицинских работников. Умеет соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. Владеет способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм</p>	
--	---------	---	--	--

Тема 11 Медицинское право РФ	УК-1. – способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1.1 Знает основы критического анализа и синтеза информации. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач. Имеет навык владения методами анализа и синтеза в решении задач. ИД 1.2 Знает основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Умеет критически работать с информацией. Имеет навык определять, интерпретировать и ранжировать информацию. ИД-1.3 Знает источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Умеет использовать различные типы поисковых запросов. Имеет навык поиска информации.	11.1 Собеседование 11.2 Самостоятельная работа и подготовка презентации, доклада 11.3 Решение и обсуждение ситуационных задач 11.4 Контрольный тестовый опрос
	ОПК-11. -способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.	ИД-2.1 Знает основные принципы и положения международного и российского законодательства, регулирующие здравоохранение. Умеет грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять	

			<p>полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет способностью определять круг задач для достижения поставленной цели.</p>	
			<p>ИД-2.2 Знает цели и принципы, определять возможные правовые последствия деятельности медицинских организаций и медицинских работников.</p> <p>Умеет соотносить ресурсы и ограничения в решении задач.</p> <p>Владеет способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм</p>	
<p>Тема 12 Ответственность за правонарушения в медицине</p>	УК-1.	<p>– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>ИД-1.1 Знает основы критического анализа и синтеза информации. Умеет выделять базовые составляющие поставленных задач. Имеет навык владения методами анализа и синтеза в решении задач.</p>	<p>12.1 Собеседование 12.2 Решение и обсуждение ситуационных задач 12.3 Контрольный тестовый опрос</p>

			<p>ИД 1.2 Знает основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней.</p> <p>Умеет критически работать с информацией.</p> <p>Имеет навык определять, интерпретировать и ранжировать информацию.</p>
			<p>ИД-1.3 Знает источники информации, требуемой для решения поставленной задачи.</p> <p>Умеет использовать различные типы поисковых запросов.</p> <p>Имеет навык поиска информации.</p>
	ОПК-11.	-способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.	<p>ИД-2.1 Знает основные принципы и положения международного и российского законодательства, регулирующие здравоохранение.</p> <p>Умеет грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет способностью определять круг задач для достижения</p>

			поставленной цели.	
			<p>ИД-2.2 Знает цели и принципы, определять возможные правовые последствия деятельности медицинских организаций и медицинских работников.</p> <p>Умеет соотносить ресурсы и ограничения в решении задач.</p> <p>Владет способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм</p>	

• КОЛИЧЕСТВО ЗАДАНИЙ ПО ТЕМАМ

№	Наименование темы	Количество заданий по теме
7.	Тема 1 Общая теория государства и права	2
8.	Тема 2 Основы конституционного права РФ	2
9.	Тема 3 Основы гражданского и трудового права РФ	2
10.	Тема 4 Основы семейного права РФ	2
11.	Тема 5 Основы административного права РФ	3
12.	Тема 6 Основы уголовного права РФ	4
13.	Тема 7 Альтернативное урегулирование споров.	3
14.	Тема 8 Правовые основы медицинского и социального страхования	1
15.	Тема 9 Права и обязанности участников процесса оказания медицинской помощи	2
16.	Тема 10 Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья	1
17.	Тема 11 Медицинское право РФ	4

18.	Тема 12 Ответственность за правонарушения в медицине	3
-----	--	---

Наименование оценочного средства, в академич. часах
Тема 1 Общая теория государства и права 1.1 Собеседование– 0,5 часа 1.2 Контрольный тестовый опрос – 0,5 часа
Тема 2 Основы конституционного права РФ 2.1 Собеседование– 2 часа 2.2 Контрольный тестовый опрос – 2 часа
Тема 3 Основы гражданского и трудового права РФ 3.1 Собеседование– 0,5 часа 3.2 Контрольный тестовый опрос – 0,5 часа
Тема 4 Основы семейного права РФ 4.1 Собеседование– 1,5 часа 4.2 Контрольный тестовый опрос – 1,5 часа
Тема 5 Основы административного права РФ 5.1 Собеседование– 1 час 5.2 Решение и обсуждение ситуационных задач – 2 часа 5.3 Контрольный тестовый опрос – 1 час
Тема 6 Основы уголовного права РФ 6.1 Собеседование– 2 часа 6.2 Контрольный тестовый опрос – 1 час 6.3 Решение и обсуждение ситуационных задач – 2 часа 6.4 Выступление с докладом 0,2 часа
Тема 7 Альтернативное урегулирование споров. 7.1 Собеседование– 1 час 7.2 Контрольный тестовый опрос – 1 час 7.3 Проверка докладов на заданные темы -2 часа
Тема 8 Правовые основы медицинского и социального страхования 8.1 Собеседование– 2 часа
Тема 9 Права и обязанности участников процесса оказания медицинской помощи 9.1 Собеседование– 1 час 9.2 Проверка докладов на заданные темы -2 часа
Тема 10 Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья 10.1 Собеседование– 2 часа
Тема 11 Медицинское право РФ 11.1 Собеседование-1 ч 11.2 Самостоятельная работа и подготовка презентации, доклада-2 ч 11.3 Решение и обсуждение ситуационных задач-2 ч 11.4 Контрольный тестовый опрос -1 ч
Тема 12 Ответственность за правонарушения в медицине 12.1 Собеседование– 2 часа 12.2 Решение и обсуждение ситуационных задач – 2 часа 12.3 Контрольный тестовый опрос – 2 часа

Тема1 Общая теория государства и права
УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

1.1 Собеседование;

Вопросы, выносимые на собеседование:

1. Что такое норма. На какие группы подразделяют.
2. Действия, противоречащие нормам права, наносящие вред личности, обществу, государству, называются...
3. От чего зависит распространение нормативно правового акта?
4. Структуры нормы права
5. В какой форме принимаются нормативно-правовые акты министерств и ведомств РФ? Что регулируют? В каких случаях издаются?
6. Иерархия нормативно-правовых актов РФ
7. Принципы права – это...
8. Классификация правонарушений...
9. Что входит в состав правонарушения...
10. В чем основное отличие уголовно-правовой и административно-правовой ответственностей?
11. Что такое Конституция?
12. Что является основными признаками государства?
13. Из каких элементов складывается форма государства?
14. Чем отличается президентская республика от парламентской республики?
15. Назовите отличительные особенности монархии от других форм правления.
16. Что такое правовое государство?
17. Перечислите основные признаки правового государства.
18. Что относится к внутренним функциям государства?
19. Назовите классификацию конституций по способу принятия.
20. Каково социальное назначение государства?

1.2 Контрольный тестовый опрос

1. Конституция предусматривает, что одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации более:
 - а) четырех сроков подряд
 - б) трёх сроков подряд
 - в) двух сроков подряд
 - г) одного срока
2. Что такое народный суверенитет?
 - а) принадлежащее ему верховенство власти
 - б) благосостояние народа
 - в) форма правления
3. Чем государственный орган отличается от общественной организации?
 - а) только способами образования
 - б) способностью принимать нормативные акты
 - в) сразу несколькими признаками, присущими только государственному органу и, среди них, право применять различные формы государственного принуждения
4. Что такое всенародный референдум?
 - а) голосование по важнейшим вопросам
 - б) всенародное обсуждение
 - в) собрание представителей народа
5. Какое государство считается правовым?
 - а) закрепленное в праве
 - б) признающее примат права над государством, обязательность предписаний права для всех

- в) старающееся не менять своих правовых норм
- 6. Кто решает вопрос о том, какие органы местного самоуправления организуются в данном муниципальном образовании?
 - а) Правительство России
 - б) население муниципального образования самостоятельно
 - в) органы власти субъекта Федерации
- 7. Кто представляет в России законодательную ветвь государственной власти?
- 9. Что такое государственный суверенитет?
 - а) верховенство, самостоятельность и независимость государственной власти как вовне, так и внутри государства
 - б) признак государства
 - в) правовой акт, принятый государством
- 10. Какие формы собственности признаются в России?
 - а) только государственная
 - б) частная, государственная, муниципальная и иные
 - в) Никакие

Ключ ответ: 1-бв; 2-в ;3-агд; 4-б ;5-авг ;6-б; 7-г; 8-в ;9-д ;10-в.

Тема 2 Основы конституционного права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

2.1 Собеседование

Вопросы, выносимые на собеседование:

11. Дайте характеристику конституционному праву РФ как отрасли российского права, науке и учебной дисциплине.
12. Перечислите источники конституционного права РФ, роль которых особо значима в процессе модернизации российской системы права.
13. Перечислите критерии классификации конституций современных государств.
14. Назовите причины принятия Конституции РФ 1993 г.
15. Конституция РФ является гибкой или жесткой? Свой ответ обоснуйте ссылками на соответствующие положения Конституции РФ.
16. Перечислите формы осуществления народовластия, предусмотренные Конституцией РФ.
17. Перечислите полномочия Президента РФ во внешнеполитической сфере.
18. Опишите процедуру отрешения Президента РФ от должности.
19. Раскройте содержание стадий принятия федерального закона.
20. Объясните понятие «Правовой статус личности».

2.2 Контрольный тестовый опрос

Примеры тестов

1. Конституционная правоспособность – это:

- а) признаваемая, неотчуждаемая и гарантируемая способность каждого человека иметь с рождения права, свободы и выполнять обязанности в соответствие с общепризнанными началами и правовыми нормами международного и национального законодательства;
- б) закрепленное Конституцией РФ право гражданина избираться и быть избранным в органы государственной власти и местного самоуправления, а также участвовать в референдуме;
- в) предусмотренный Главой 9 Конституции РФ особый порядок принятия поправок и пересмотра ее положений.

2. Если Указ Президента РФ противоречит Конституции РФ, будут действовать нормы:

- а) Конституции РФ;
- б) Указа Президента РФ;
- в) На усмотрение правоприменительного органа.

3. Что гарантируется каждому гражданину и на что он имеет право согласно Конституции РФ?

- а) свобода слова, мысли, вероисповедания, совести
- б) свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом.
- в) оплачиваемый ежегодный отпуск
- г) бесплатное дошкольное, основное общее и среднее профессиональное образование в муниципальных образовательных учреждениях

4. Какие субъекты РФ имеют свою конституцию и законодательство?

- а) Только республики;
- б) Только автономные округа и области
- в) Республики и автономные округа;
- г) Республики, автономные округа и автономные области.
- д) Никакие

5. Минимальный возраст гражданина для того, чтобы он прошел регистрацию в качестве кандидата на пост Президента РФ, составляет:

- а) 21 год
- б) 35 лет;
- в) 30 лет;
- г) 40 лет.
- д) 45 лет
- е) 50 лет

6. К подзаконным актам относятся:

- а) указы и распоряжения Президента РФ;*
- б) постановления и распоряжения Правительства РФ;*
- в) приказы, инструкции, положения министерств;*
- г) локальные нормативные правовые акты*

7. Первая конституция принята в:

- а) 1990
- б) 1995
- в) 1989
- г) 1993

8. По форме правления Российская Федерация — это

- а) парламентская республика
- б) смешанная республика
- в) дуалистическая республика
- г) президентская республика

9. Государственными символами РФ являются:

- а) флаг
- б) герб
- в) гимн
- г) конституция РФ
- д) президент

10. Граждане РФ вправе избирать и быть избранными:

- а) в органы государственной власти
- б) в органы местного самоуправления
- в) в судебные органы
- г) в органы исполнительной власти

Ключ ответ: 1)а 2)а 3)абвг 4)а 5)б 6)абвг 7)г 8)б 9)абв 10)аб

Тема 3 Основы гражданского и трудового права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

3.1 Собеседование

Вопросы, выносимые на собеседование:

- 11. Что такое гражданское право?
- 12. Какие основные принципы гражданского права?
- 13. К субъектам гражданских правоотношений относят:
- 14. Что такое физическое лицо?
- 15. Между кем складываются гражданские правоотношения и по какому поводу?
- 16. Внутренний трудовой распорядок и его правовое регулирование
- 17. Дисциплинарная ответственность: понятие и вид
- 18. Материальная ответственность: виды и условия наставления
- 19. Регулирование трудовых правоотношений иммигрантов согласно ТК РФ
- 20. Основания прекращения трудовых правоотношений

3.2 Контрольный тестовый опрос

1. К основным принципам гражданского права относят:

- а) неприкосновенность собственности
- б) Принцип правильности
- в) Принцип независимости
- г) Вариативность

2. Физическим лицом в гражданском праве признают человека:

- а) участвующего в гражданских правоотношениях от своего имени, вне зависимости от пола, гражданства, вероисповедания и др.
- б) участвующего в гражданских правоотношениях от иного имени, в зависимости от пола, гражданства, вероисповедания и др.
- в) участвующего в юридических и социальных правоотношениях, в независимости
- г) имеющие ограниченные права и свободу.

3. Полная дееспособность наступает с

- а) 14 лет
- б) 18 лет
- в) 16 лет
- г) 21 год

4. Согласно последним изменениям ГК РФ, к коммерческим организациям относят:

- а) хозяйственные товарищества
- б) гражданские собрания
- в) колхозы
- г) гражданские унитарные об

5. Основной признак юридического лица является:

- а) организационное разнообразие
- б) имущественная обособленность
- в) участие в гражданских правоотношениях от своего имени

- г) схожесть с правами физических лиц
- 6. Правильное условие действительной сделки:
 - а) соответствие воли и волеизъявления участников сделки, т. е. отсутствие любых форм принуждения или обмана участников сделки
 - б) отклонения от формы заключения сделки
 - в) незаконность ее осуществления
 - г) сделкоспособность только одной стороны
- 7. К важнейшим гражданско-правовым договорам в современной российской практике относят:
 - а) договор обмена
 - б) договор наряда
 - в) договор купли продажи
 - г) договор банковской защиты
- 8. Триада правомочий, отражающих юридическое понимание термина “собственность”:
 - а) право владения, право продажи, право распоряжения
 - б) право передачи, право завладения, право продления
 - в) право владения, право пользования, право распоряжения
 - г) право наследования, право утилизации, право приватизации
- 9. К наследованию призываются:
 - а) граждане, находящиеся в живых в день открытия наследства
 - б) юридические лица, существующие на день закрытия наследства, которые были указаны в завещании
 - в) также зачатые при жизни наследодателя и родившиеся живыми до открытия наследства
 - г) районный суд
- 10. С целью обеспечения исполнения обязательств законодательство предусматривает следующие способы:
 - а) придаток
 - б) пролог
 - в) поручительство
 - г) смертная казнь

Ключ ответ: 1-б;2-а;3-б;4-а;5-б;6-а;7-в;8-в;9-а;10-в

Тема 4 Основы семейного права Российской Федерации УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

4.1 Собеседование

Вопросы, выносимые на собеседование:

10. **Кому из супругов принадлежит имущество, полученное мужем по наследству во время состояния в брачных отношениях, а кому при разводе? Почему?**
11. Уважительные причины вступления в брак с 16 лет, и кто выносит разрешение на бракосочетание?
12. При каких условиях брак расторгается в суде, а при каких в ЗАГСе?
13. Основание признания брака недействительным
14. Права несовершеннолетних детей
15. Что такое алименты и каковы их размеры?
16. Различие между опекой и попечительством
17. Что такое семейное право и его принципы
18. Что является личной собственностью каждого из супругов?

19. Порядок заключения брака

4.3 Контрольный тестовый опрос

Примеры тестов

1. Интересы ребенка в семейном праве:

- 1) попадают под приоритетную защиту;
- 2) являются добровольным действием со стороны родителей;
- 3) второстепенны по сравнению с ценностью самого брака.

2. Какую форму брачного договора предусматривает Семейный кодекс РФ?

- 1) Письменную форму, удостоверенную нотариусом;
- 2) Простую письменную форму;
- 3) Письменную форму, подлежащую государственной регистрации.

3. Какова минимальная разница в возрасте между усыновителем и усыновляемым по общему правилу?

- 1) 16 лет;
- 2) 18 лет;
- 3) 15 лет.

4. Каков ежемесячный размер уплаты алиментов на двоих несовершеннолетних детей?

- 1) одна треть заработка;
- 2) одна четвертая заработка;
- 3) половина заработка.

5. Каков минимальный возраст вступления в брак, установленный федеральным законодательством? Каков он с учетом всех уважительных причин?

- 1) вступать в брак можно только с 18 лет
- 2) без причин 18 лет, с учетом причин с 16 лет
- 3) можно вступать в любом возрасте
- 4) при любых условиях можно с 16 лет

6. Брак с 16-летними может разрешить:

- 1) федеральный орган;
- 2) законодательный орган субъекта РФ;
- 3) орган местного самоуправления;
- 4) прокурор

7. В судебном порядке брак расторгается:

- 1) по заявлению супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей;
- 2) по заявлению супругов имеющих общих несовершеннолетних детей;
- 3) по заявлению одного из супругов, если второй признан недееспособным;
- 4) брак всегда расторгается только в судебном порядке.

8. Муж не имеет права без согласия жены возбуждать дело о расторжении брака в течение...

- 1) трех месяцев со дня заключения брака;
- 2) трех месяцев со дня заключения брака и беременности жены;
- 3) беременности жены и в течение года после рождения ребенка.

9. Если факт сокрытия венерического заболевания или ВИЧ-инфекции обнаружен после регистрации брака, то сторона вправе:

- 1) требовать признание брака недействительным;
- 2) требовать расторжение брака.
- 3) не вправе ничего требовать

10. Возраст, начиная с которого учитывается мнение ребенка при возникновении споров:

- 1) 10 лет;
- 2) 14 лет;

- 3) 16 лет;
- 4) только по достижении совершеннолетия.

Ключ ответ: 1-1; 2–1; 3-1; 4-1; 5-2; 6-3; 7-2; 8-3; 9-1; 10-1

Тема 5 Основы административного права Российской Федерации УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

5.1 Собеседование

Вопросы, выносимые на собеседование:

1. Административное правонарушение может быть признано совершенным умышленно, если?
2. Что такое преступление?
3. Назовите 5 видов административного наказания.
4. Что такое административный арест?
5. Административная ответственность наступает с...
6. Административное правонарушение может быть...
7. Возмещение ущерба работниками в размере, не превышающем среднего месячного заработка, производится по распоряжению?
8. Что влекут за собой незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка без цели сбыта наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов?
9. Наказывается ли лицо, добровольно сдавшее приобретенные без цели сбыта наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги или растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества, либо их части, содержащие наркотические средства или психотропные вещества?
10. Что влекут за собой незаконные приобретение, хранение, перевозка, производство, сбыт или пересылка наркотических средств или психотропных веществ?

5.2 Решение и обсуждение ситуационных задач

Инспектором ГИБДД Орловым был остановлен водитель Иванов, у которого были воспалены глаза, замедленные и неуверенные движения. Инспектор предложил Иванову проехать в медицинское учреждение для прохождения медицинского освидетельствования. Иванов заявил, что выглядит так, потому что работал несколько смен подряд и очень устал. Тем не менее, готов пройти освидетельствование на месте остановки транспортного средства. От поездки в медицинское учреждение отказался, объяснил, что спешит к больной жене и маленькому ребенку. Инспектор отстранил Иванова от управления транспортным средством, направил автомобиль на стоянку, составил протокол и отпустил Иванова домой.

1. Правомерны ли действия инспектора?

Инспектор ГИБДД действует незаконно, т.к. на основании Приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 2 марта 2009 г. №185 инспектор при выявлении у водителя транспортного средства одного или нескольких следующих признаков: запах алкоголя изо рта, неустойчивость позы, нарушение речи, резкое изменение окраски кожных покровов лица, поведение, не соответствующее обстановке должен отстранить водителя от управления транспортным средством в присутствии двух понятых и составление протокола (ст. 126, 127).

2. Правомерен ли отказ Иванова от поездки в медицинское учреждение?

Да, на основании ст. 129–135 инспектор ГИБДД должен провести освидетельствование лица на состояние опьянения, которое осуществляется непосредственно на месте его отстранения от управления транспортным средством либо, в случае отсутствия в

распоряжении сотрудника технического средства измерения, на ближайшем посту ДПС, в ином помещении органа внутренних дел, где такое средство измерения имеется.

3. Что произошло бы, если бы Иванов отказался еще бы и от освидетельствования на месте?

Ст. 136 гласит, что отказ лица от прохождения освидетельствования на состояние алкогольного опьянения является основанием для направления на медицинское освидетельствование на состояние опьянения.

4. Какие были бы действия, если бы Иванов прошел данное освидетельствование на месте?

В случае превышения предельно допустимой концентрации абсолютного этилового спирта в выдыхаемом воздухе, выявленного в результате освидетельствования на состояние алкогольного опьянения, составляется акт освидетельствования на состояние алкогольного опьянения установленной формы, который подписывается сотрудником, освидетельствованным и понятыми. При несогласии освидетельствованного с результатами освидетельствования на состояние алкогольного опьянения в акте освидетельствования делается соответствующая запись, после чего осуществляется направление лица на медицинское освидетельствование на состояние опьянения. При отрицательном результате освидетельствования на состояние алкогольного опьянения акт освидетельствования не составляется.

5. Мог бы инспектор подумать, что это наркотическое опьянение из-за отсутствия запаха, например? Какие были бы действия?

Мог бы. Поскольку статья 27.12 в КоАП РФ одна для всех видов опьянения, то процедура оформления инспектором задержанного водителя на наркотическое опьянение одинакова.

5.3 Контрольный тестовый опрос

Примеры тестов

1. К административным правоотношениям относятся:

- а) отношения, связанные с деятельностью арбитражных судов;
- б) отношения, регулирующие деятельность органов предварительного следствия;
- в) отношения, связанные с вопросами исполнения наказания;
- г) отношения, возникающие между гражданами и органами государственного управления.

2. Нормы административного права носят в основном характер:

- а) разрешительный
- б) уведомительный
- в) императивный
- г) диспозитивный

3. Что не может применяться в отношении юридического лица

- а) лишение специального права
- б) предупреждение
- в) административный штраф
- г) возмездное изъятие предмета административного правонарушения

4. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных гражданами, которые призваны на военные сборы

- а) судьи арбитражных судов
- б) мировые судьи
- в) судьи районных судов
- г) судьи гарнизонных военных судов

5. Что НЕ относится к правонарушениям, посягающим на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность:

- а) побои
 - б) сокрытие ВИЧ инфекции
 - в) незаконное занятие народной медициной
 - г) нет верного ответа
6. Что относится к обстоятельствам, которые смягчают административную ответственность
- а) раскаяние лица, которое совершило административное правонарушение
 - б) совершение административного правонарушения в состоянии эффе́кта
 - в) совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
 - г) повторное совершение административного правонарушения
7. При причинении гражданину увечья возмещению подлежит:
- а) компенсация потерпевшему за неиспользованный отпуск
 - б) заработок, утраченный потерпевшим, и его дополнительные расходы, вызванные повреждением здоровья
 - в) затраты потерпевшим на ремонт транспортного средства, поврежденного причинителем вреда
 - г) причиненные потерпевшим материальные убытки при повреждении здоровья потерпевшего.
8. За вред, причиненный источником повышенной опасности третьим лицам, их владельцы несут ответственность:
- а) субсидиарную
 - б) солидарную
 - в) в порядке регресса
 - г) долевую
9. Административным наказанием является:
- а) замечание
 - б) выговор
 - в) предупреждение
 - г) увольнение
10. Только судом налагается такое административное наказание, как:
- а) предупреждение
 - б) административный штраф
 - в) конфискация орудия совершения административного правонарушения
 - г) административный арест.

Ключ ответ: 1-г;2-в;3-а;4-г;5-г;6-а;7-б;8-б;9-в;10-г.

Тема 6 Основы уголовного права Российской Федерации

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

6.1 Собеседование

Вопросы, выносимые на собеседование:

1. Понятие уголовного закона и его признаки.
2. Система уголовного законодательства. Действующее уголовное законодательство.
3. Строение, структура уголовного закона.
4. Уголовно-правовая норма: понятие, структура и виды. Виды диспозиций и санкций.
- Виды преступлений.
5. Понятие состава преступления и его значение.
6. Элементы и признаки состава преступления.

Вменяемость и ее критерии. Невменяемость: понятие, критерии и юридические последствия.

7. Возрастная вменяемость.
8. Психические расстройства, не исключающие вменяемости.
9. Специальный субъект и его виды.
10. Юридические и фактические ошибки, их значение.

6.2 Контрольный тестовый опрос

Примеры тестов

1. Одна из задач уголовного права, закрепленная в УК РФ:
 - А) охрана личности, общества и государства от преступных посягательств
 - Б) регулирование общественных отношений
 - В) воспитание граждан
 - Г) исправление лиц, совершивших преступление
2. В основу классификации преступлений положено:
 - А) размер причиненного ущерба
 - Б) размер наказания
 - В) характер и степень общественной опасности
 - Г) степень вины
3. Кто может признать лицо виновным в совершении преступления и подвергнуть его уголовному наказанию?
 - А) прокурор
 - Б) адвокат
 - В) орган дознания
 - Г) суд
4. Принципом уголовного права НЕ является:
 - А) презумпция невиновности
 - Б) справедливость
 - В) законность
 - Г) равенство
5. Под приготовлением к преступлению понимается
 - А) приискание и приспособление средств и орудий
 - Б) любое умышленное создание условий для совершения преступления
 - В) приискание соучастников, сговор
 - Г) высказывание лицом намерения совершить преступление
6. Укажите формы множественности, предусмотренные законом:
 - А) совокупность и рецидив
 - Б) совокупность и неоднократность
 - В) рецидив и повторность
 - Г) рецидив и неоднократность
7. Совокупность всех общественных отношений, охраняемых уголовным законом, является ... объектом
 - А) родовым
 - Б) видовым
 - В) общим
 - Г) непосредственным
8. Обстоятельства, которые учитывает суд при назначении наказания:
 - А) квалификацию содеянного
 - Б) характер и степень опасности преступления
 - В) руководящие разъяснения Верховного Суда РФ
 - Г) аргументы обвинения и защиты

9. При наличии исключительных смягчающих обстоятельств суд назначая наказание может:

- А) назначить наказание ниже предела, установленного в санкции соответствующей статьи Особенной части УК
- Б) назначить отбывание наказания в ИУ с более мягким режимом, чем предусмотрено
- В) применить меры воспитательного воздействия
- Г) применить меры административного взыскания

10. Лицо, совершившее тяжкое преступление может быть условно-досрочно освобождено, если отбыло:

- А) 1/3 срока назначенного наказания
- Б) 1/2 срока назначенного наказания
- В) 1/4 срока назначенного наказания
- Г) 2/3 срока назначенного наказания

Ключ ответ: 1. А; 2. В; 3. Г; 4. А; 5. Б; 6. А; 7. В; 8. Г; 9. А; 10. Б

6.3 Решение и обсуждение ситуационных задач

Задача 1. Медицинская сестра Фёдорова, работающая в городском медицинском учреждении, должно была ввести внутривенно пациентке Антоненко сульфат магния. Но не посмотрев на маркировку стеклянной банки с бесцветным раствором, по ошибке взяла не тот препарат. И ввела Антоненко внутривенную инъекцию, после которой у пациентки начались судороги. Оказалось, что не неосмотрительности медицинская сестра Фёдорова ввела ядовитое вещество - лидокаин. После чего у пациентки началась конвульсия и ларингоспазм. Несмотря на срочно принятые меры, спасти Антоненко не удалось, и через полчаса она скончалась.

Вопросы:

1. Совершила ли в данном случае медицинская сестра правонарушение?
2. Данное правонарушение является проступком или преступлением?
3. По какой статье УК Российской Федерации может быть привлечена медицинская сестра к уголовной ответственности?
4. Что является объектом и субъективной стороной данного правонарушения?
5. На какие виды классифицируются неблагоприятные исходы врачебной деятельности?

Ответы:

1. Медицинская сестра в данном случае совершила правонарушение.
2. Данное правонарушение является преступлением, т. к. с объективной стороны причинение смерти по неосторожности складывается из действия или бездействия, выступающего причиной наступления результата, и самого результата - смерти человека. Виновный (медицинская сестра Фёдорова) нарушала установленные правила поведения на рабочем месте, что и привело в конкретном случае к смерти потерпевшего. Составы преступления материальные. Преступление полагается оконченным с момента наступления последствий (смерти потерпевшего).
3. В данном случае имеются все основания привлечь медицинскую сестру к уголовной ответственности по ст. 109 ч.2 УК Российской Федерации "Причинение смерти по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения лицом своих профессиональных обязанностей".
4. Объектами данного преступления являются - жизнь человека. Субъективной стороной является неосторожность в виде причинения смерти по легкомыслию или небрежности: виновное лицо, нарушая правила предосторожности, предвидело возможность наступления смерти потерпевшего, но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение такого результата (легкомыслие) либо не предвидело возможности наступления от своих действий (бездействия) летального исхода, хотя при

необходимой внимательности и предусмотрительности должно было и могло это предвидеть (небрежность).

5. В судебно-медицинской литературе неблагоприятные исходы лечения классифицируются на: врачебные ошибки; несчастные случаи; наказуемые упущения.

Врачебная ошибка - добросовестное заблуждение врача в диагнозе, методах лечения, выполнении операций и так далее, возникшее вследствие объективных и субъективных причин: несовершенства медицинских знаний, техники, недостаточности знаний в связи с недостаточным опытом работы.

Несчастный случай - неблагоприятный исход такого врачебного вмешательства, в результате которого не удастся предвидеть, а следовательно, и предотвратить его из-за объективно складывающихся случайных обстоятельств, хотя врач действует правильно и в полном соответствии с принятыми в медицине правилами и методами лечения.

Ответственность не наступает. Наказуемые упущения - случаи уголовно наказуемого недобросовестного оказания медицинской помощи. Сущность врачебной ошибки и несчастного случая сводится главным образом к тому, чтобы показать, что действия медицинского персонала были объективно ненадлежащими, неверными.

6.4 Выступление с докладом.

Примеры тем докладов

1. Роль правовых принципов в реализации задач уголовного права.
2. Действие уголовного закона в пространстве, во времени и по кругу лиц.
3. Классификация (категории) преступлений и ее значение.
4. Состав преступления как основание уголовной ответственности.
5. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
6. Понятие и критерии невменяемости. Ограниченная вменяемость.
7. Вина и её формы как обстоятельство, входящее в предмет доказывания по уголовному делу.
8. Проблемные вопросы квалификации преступлений при частичной реализации умысла.
9. Добровольный отказ от преступления, его отличие от деятельного раскаяния.
10. Проблемы ответственности соучастников преступления.

Тема 7 Альтернативное урегулирование споров.

УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

7.1 Собеседование

Вопросы выносимые на собеседование:

1. Назовите факторы, препятствующие повышению качества медицинской помощи и влияющие на частоту возникновения конфликтов
2. Перечислите правовые последствия ненадлежащего оказания медицинской помощи
3. Кто может участвовать в процедуре досудебного улаживания конфликтов?
4. Какие основные задачи преследует досудебная работа?
5. Назовите направления работы медицинской организации в части предотвращения конфликтов

7.2 Список тем для докладов

1. Понятие, виды и значение альтернативных процедур разрешения споров.
2. Посредничество как альтернативная форма урегулирования споров.
3. Третейское разбирательство и посредничество: сравнительный анализ.
4. Переговоры как основа процедуры посредничества.
5. Правовое регулирование посредничества.
6. Особенности международно-правового регулирования посредничества.

7. Роль посредника в урегулировании споров.
8. Посредничество как альтернативная форма урегулирования внешнеэкономических споров.
9. Урегулирование гражданско-правовых споров с помощью посредника: теория и практика.
10. Соглашение сторон об обращении к посреднику.

7.3 Контрольный тестовый опрос

2. Медиатор – это ...

- а) Независимое юридическое лицо, привлекаемое сторонами спора в качестве посредника для содействия в выработке ими решения по существу спора.
- б) Заинтересованное физическое лицо, привлекаемое сторонами в качестве посредника в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора.
- в) Независимое физическое лицо, привлекаемое сторонами в качестве посредника в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора.

2. Конфликт в переводе с латинского означает:

- а) соглашение;
- б) столкновение;
- в) существование.

3. Какой науке отводится основополагающая роль в становлении конфликтологии?

- а) психологии;
- б) медицине;
- в) политологии;
- г) все варианты верны.

4. Медиация как метод урегулирования спора – это ...

- а) Четко структурированный метод посредничества в разрешении спора, где третья сторона — посредник-медиатор — сохраняет нейтральность.
- б) Метод третейского урегулирования спора при участии третейского судьи.
- в) Метод, позволяющий разрешить конфликт по существу в арбитражном суде.

5. Стремление ребенка к независимости и его объективная зависимость от взрослого составляет главное противоречие:

- а) «кризиса новорожденности»;
- в) «кризиса 3 лет»;
- б) «кризиса 1 года»;
- г) «кризиса 7 лет».

6. На какой фазе конфликта возможности разрешения конфликта самые высокие:

- а) начальной фазе;
- б) фазе подъема;
- в) пике конфликта;
- г) фазе спада.

7. Ситуация скрытого или открытого противостояния двух или более сторон-участниц называется:

- а) конфликтными отношениями;
- б) конфликтной ситуацией;
- в) инцидентом.

8. При проведении процедуры медиации, медиатор должен:
- а) Проконсультировать стороны по вопросу урегулирования спора.
 - б) Выслушать позиции сторон и работать с их интересами.
 - в) Высказать мнение о разрешении спора между сторонами.
9. По степени вовлеченности людей в конфликты выделяют конфликты (исключите лишнее):
- а) межличностные;
 - б) межгрупповые;
 - в) классовые;
 - г) межгосударственные;
 - д) межнациональные;
 - е) внутриличностные.
10. Стремление быть, казаться и считаться взрослым у подростков - это:
- а) личностная нестабильность;
 - б) формирование физического «Я»;
 - в) сложно сказать что-то определенное;
 - г) тенденция к взрослости.

Тема 8 Правовые основы медицинского и социального страхования УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

8.1 Собеседование

Вопросы выносимые на собеседование:

1. Медицинское страхование: понятие, цели, значение.
2. Виды медицинского страхования.
3. Общая характеристика ОМС.
4. Общая характеристика ДМС.
5. Основные различия ОМС и ДМС.

8.2 Список тем для докладов

1. Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам РФ медицинской помощи.
2. Проблемы реализации права граждан на бесплатную медицинскую помощь.
3. Проблемы обеспечения доступной и качественной медицинской помощи.
4. Стандарты качества медицинской помощи: медицинские и правовые аспекты.
5. Экспертиза качества медицинской помощи в системе ОМС.
6. Международные акты о правах человека в области охраны здоровья и оказания медицинской помощи.
7. Права граждан в системе ОМС.
8. Обязательное медицинское страхование как конституционная гарантия основных прав и свобод человека.
9. Права и обязанности медицинских работников.
10. Актуальные проблемы становления медицинского страхования в России и перспективы его развития.

Тема 9 Права и обязанности участников процесса оказания медицинской помощи УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2

9.1 Собеседование

Вопросы выносимые на собеседование:

1. Что является необходимым предварительным условием медицинского вмешательства?
2. В каком случае информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство дает один из родителей?
3. Как оформляется и где содержится информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства?
4. В каких случаях допускается медицинское вмешательство без согласия гражданина, одного из родителей или иного законного представителя?
5. Кем принимается решение о медицинском вмешательстве без согласия гражданина, одного из родителей или иного законного представителя?

9.2 Список тем для докладов

1. Основные права и обязанности медицинского работника
2. Право на занятие медицинской деятельностью
3. Лицензии в сфере здравоохранения
4. Право на занятие народной медициной
5. Социальная и правовая защита медицинских работников
6. Приоритет профилактических мер;
7. Доступность медико-социальной помощи;
8. Социальная защищенность граждан в случае утраты здоровья;
9. Ответственность органов государственной власти и управления, предприятий, учреждений и организаций, а также должностных лиц за обеспечение прав граждан в области охраны здоровья.
10. Муниципальная и частная система здравоохранения.

Тема 10 Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья. ОПК-1, ПК-1, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-2.1

10.1 Собеседование

Вопросы выносимые на собеседование:

1. Как осуществляется оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи?
2. Какими правами на получение медицинской помощи обладают лица, задержанные, заключенные под стражу, отбывающие наказание в виде ограничения свободы, ареста, лишения свободы либо административного ареста?
3. Какими правами на охрану здоровья обладают военнослужащие и лица, приравненные по медицинскому обеспечению к военнослужащим, а также граждане, проходящие альтернативную гражданскую службу, граждане, подлежащие призыву на военную службу (направляемые на альтернативную гражданскую службу), и граждане, поступающих на военную службу или приравненную к ней службу по контракту?
4. Назовите основные обязанности граждан в сфере охраны здоровья
5. В рамках какого договора гражданам оказываются бесплатные медицинские услуги?

Тема 11 Медицинское право Российской Федерации УК-11, ОПК-1, ОПК-3, ИД-2.1, ИД-2.2, ИД-3.1, ИД-4.1

11.1 Собеседование

Вопросы, выносимые на собеседование:

1. Виды медицинской помощи согласно «Основам законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан»

2. Содержание клятвы врача (3 главных пункта)
3. Когда может быть проведена медицинская стерилизация?
4. В каком случае предоставляются сведения, составляющие врачебную тайну, без согласия гражданина? (мин. 3 пункта)
5. Что не вправе делать мед. работники и руководители мед. организаций?
6. Права пациента при получении медицинской помощи (мин. 10 пунктов)
7. Кому может быть сообщена информация о неблагоприятном прогнозе развития заболевания пациента?
8. Порядок оформления информированного добровольного согласия пациента на мед. вмешательство
9. В каких случаях решение о медицинском вмешательстве проводится без согласия гражданина, одного из родителей или иного законного представителя принимается консилиумом врачей?
10. Обязанности граждан в сфере охраны здоровья

11.2 Самостоятельная работа и подготовка презентации, доклада

Примеры тем презентаций, докладов:

1. Правовые институты медицинского права
2. Субъектный состав медицинского права
3. Федеральный закон N 323-ФЗ. Статья 63. Социальная поддержка и правовая защита медицинских и фармацевтических работников
4. Право на медицинскую помощь
5. Уголовное медицинское право
6. Понятие медицинской экспертизы. Медицинское освидетельствование. Медицинский осмотр
7. Федеральный закон N 323-ФЗ. Статья 13. Соблюдение врачебной тайны
8. Организация охраны здоровья
9. Первая помощь
10. Донорство органов и тканей человека и их трансплантация (пересадка)

11.3 Решение и обсуждение ситуационных задач;

Задача: Гражданин Петров обратился к врачу с жалобой на головную боль. После осмотра ему была сообщена информация по поводу его состояния здоровья и предложено составление списка лиц для получения данной информации при необходимости. Пациент подписал согласие, так как необходима была дополнительная консультация с другими специалистами и интервью с журналистами для статьи в журнале о нестандартных случаях головной боли. Через месяц Петров посетил другого врача, который уже знал о его проблеме. Пациент был сильно возмущён и решил подать в суд на первого врача за несоблюдение врачебной тайны, забыв о подписанных документах. Суд был проигран.

Вопросы: 1) Что подразумевает под собой термин «врачебная тайна»?

2) Всегда ли родственники имеют право узнать диагноз, факт обращения гражданина в лечебное заведение, психического состояния и тд.?

3) Имеет ли право пациент требовать проведение консилиума врачей?

4) Являются ли органы, которые выдают медицинским учреждениям лицензии и сертификаты на ведение медицинской деятельности субъектами медицинского права?

5) При каком из видов ответственности при врачебной ошибке врач (медицинская организация как ответчик) должен обеспечить пострадавшего пациента средствами для переобучения другой профессии?

Ответы: 1) Врачебная тайна- сохранения в тайне информации по факту обращения за помощью медицинского характера, по состоянию здоровья, диагнозам и иным сведениях, которые были получены в процессе его обследования и лечения.

2) Согласно п. 1 ст. 13 Закона N 323-ФЗ сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляют врачебную тайну, а значит, что сообщаются родственникам только при желании пациента.

Ст. 9 Закона РФ от 02.07.1992 N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" указывает на то, что пациент в праве держать своё психической состояние и диагноз в секрете от окружающих.(?) В случаях угрозы для общества врач в праве сообщить об этом.(?)

П. 3 ст. 22 Закона N 323-ФЗ устанавливает особый случай, когда информация о состоянии здоровья пациента может быть сообщена другим лицам. Если прогноз неблагоприятный, то родственников оповещают об этом, но только при отсутствии запрета со стороны больного.

П. 4 ст. 13 Закона N 323-ФЗ, п. 3 ст. 22 Закона N 323-ФЗ без письменного согласия медицинская организация не вправе сообщать кому-либо информацию о пациенте и его состоянии здоровья.

3) Пациент имеет право на проведение консилиума или консультацию у других специалистов. Необходимо отметить, что данная норма права не имеет условий и ограничений. Для реализации необходимо обратиться к лечащему врачу или главному врачу, при отсутствии каких-либо действий с их стороны можно просить помощи в управлении здравоохранения или же в суде. Есть определенная форма заявления, которую необходимо заполнить и отдать для рассмотрения. Суд может обязать выполнить норму закона, а прокуратура вынести представление об устранении нарушенного права.

4) Да, являются. Без лицензии организация не сможет предоставлять медицинскую помощь на законных основаниях. Для получения лицензии необходимы документы, подтверждающие наличие образования работников, регистрацию используемой аппаратуры (медицинской техники), санитарно-эпидемиологическое заключение и тд. Поэтому при обладании лицензией организация ОБЯЗАНА предоставлять высококвалифицированную помощь.

5) В данном случае – это гражданская ответственность, где медицинская организация берёт расходы на себя при профессиональных ошибках врачей (Лечение, приобретение лекарственных средств и специальных транспортных средств, специальный уход, протезирование). Статьи 1085 и 1087 Гражданского кодекса РФ регламентируют вышеперечисленные виды расходов, в случае причинения пациенту вреда здоровья или нанесения увечья своими действиями или бездействиями.

11.4 Контрольный тестовый опрос

Примеры тестов

1. Что НЕ относится к основным принципам охраны здоровья согласно N 323-ФЗ?

- А) доступность и качество медицинской помощи
- Б) приоритет охраны здоровья детей
- В) приоритет охраны здоровья пожилых граждан

2. Муниципальную систему здравоохранения составляют:

А) органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере охраны здоровья и подведомственные органам местного самоуправления медицинские организации и фармацевтические организации

Б) федеральные органы исполнительной власти в сфере охраны здоровья и их территориальные органы и органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере охраны здоровья

В) органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере охраны здоровья

3. Какими качествами должно обладать заключение эксперта?

- А) заключение эксперта всегда представляет собой письменный документ, содержащий в себе определенные сведения
- Б) представляет собой лишь материалы, иллюстрирующие заключение эксперта
- В) письменный документ, к которому НЕ прилагаются материалы, иллюстрирующие заключение эксперта (идут отдельно)
4. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя допускается:
- А) в случае смерти пациента
- Б) в случае оказания медицинской помощи пациенту в возрасте до 15 лет для информирования законного представителя
- В) только при наличии согласия пациента
5. Медицинское освидетельствование — это:
- А) проводимое в установленном порядке исследование, направленное на установление состояния здоровья гражданина, в целях определения его способности осуществлять трудовую или иную деятельность, а также установления причинно-следственной связи между воздействием каких-либо событий, факторов и состоянием здоровья гражданина
- Б) совокупность методов медицинского осмотра и медицинских исследований, направленных на подтверждение такого состояния здоровья человека, которое влечет за собой наступление юридически значимых последствий
- В) комплекс медицинских вмешательств, направленных на выявление патологических состояний, заболеваний и факторов риска их развития.
6. Изъятие органов и (или) тканей для трансплантации не допускается:
- А) у трупа
- Б) если донор находится с реципиентом в генетической связи
- В) у лиц, находящихся в служебной или иной зависимости от реципиента
7. Критерии качества по условиям оказания медицинской помощи в амбулаторных условиях:
- А) первичный осмотр пациента и сроки оказания медицинской помощи
- Б) проведение при летальном исходе патолого-анатомического вскрытия
- В) указание в плане лечения метода хирургического вмешательства при наличии медицинских показаний
8. Страховой случай — это:
- А) предполагаемое событие, при наступлении которого возникает необходимость осуществления расходов на оплату оказываемой застрахованному лицу медицинской помощи
- Б) совершившееся событие, при наступлении которого застрахованному лицу предоставляется страховое обеспечение по обязательному медицинскому страхованию
- В) объект обязательного медицинского страхования
9. Пациент — это:
- А) физическое лицо, при наличии у него установленного заболевания
- Б) юридическое лицо, независимо от профиля организации
- В) физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния
- Г) любой гражданин Российской Федерации
10. В каком нормативном акте Российской Федерации содержится запрет эвтаназии?
- А) Конституция Российской Федерации;
- Б) ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"
- В) Уголовный кодекс Российской Федерации

Ключ ответ: 1 – В; 2 – А; 3 – А; 4 – АБ; 5 – Б; 6 – В; 7 – А; 8 – Б; 9 – В; 10 – Б

Тема 12 Ответственность за правонарушения в медицине
УК-11, ОПК-1, ОПК-3, ИД-2.1, ИД-2.2, ИД-3.1, ИД-4.1

а. Собеседование

Вопросы, выносимые на собеседование:

- 1- В каких случаях назначается компенсация морального ущерба?
- 2- Как устанавливается Объем и качество оказания медицинской помощи?
- 3- Какие обязательные признаки уголовного преступления мед работника?
- 4- Обозначьте Цель наказания за уголовное преступление
- 5- Какие статьи КоАП определяют Административные правонарушения?
- 6- Чем обусловлено качество и его гарантия при оказании мед услуги?
- 7- О чем обязан сообщить исполнитель при сдаче заказчику(пациенту) работы?
- 8- Какие условия необходимы для привлечения к ответственности за причинение морального вреда?
- 9- Каковы Критерии качества медицинской помощи?
- 10- Охарактеризуйте субъект преступления в области медицины.

б. Решение и обсуждение ситуационных задач

Задача: на прием к врачу-терапевту пришла женщина с жалобой на сильную головную боль. Врач, не проводя обследования, назначил новые не протестированные таблетки, которые должны были помочь этой пациентке. Когда она ушла, он рассказал при телефонном разговоре знакомому, что его пациентка больна ВИЧ-инфекцией.

Вопросы:

- 1) Может ли врач понести наказание за то, что рассказал о диагнозе пациентки?
- 2) Что является врачебной тайной?
- 3) В праве ли был врач рекомендовать неизвестные препараты?
- 4) Какая ответственность может грозить врачу за назначение нелегальных медикаментов?
- 5) Что такое халатность?

Ответы:

- 1) Да, может. Существуют различные виды юридической ответственности. Дисциплинарная - врачу может грозить выговор по месту работу или его увольнение, если проступок серьезный. Гражданско-правовая - по решению суда врач может материально возместить моральный ущерб, причиненный пациенту. Административная – по статье 13.14 КоАП – выплата штрафа в размере до 5 тысяч рублей (для должностного лица) или до тысячи рублей (для гражданина). Уголовная – статья 137 часть 2 УК РФ – штраф в размере от 100000 до 300000 рублей; запрет занимать конкретную должность от 2 до 5 лет; принудительные работы до 4 лет; арест (до 6 месяцев); лишение свободы до 4 лет с лишением права занимать определенную должность на срок до 5 лет.
- 2) Врачебной тайной являются сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении.
- 3) Нет.
- 4) По статье 238.1 УК РФ данное деяние может наказываться принудительными работами на срок от 3 до 5 лет с лишением права занимать определенную должность; заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет; лишение свободы на срок 3-5 лет со штрафом в размере от 500000 до 5 млн рублей.
- 5) По статье УК РФ №293 Халатность – неисполнение или ненадлежащее исполнение должностным лицом своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе либо обязанностей по должности, если это

повлекло причинение крупного ущерба или существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства.

с. Контрольный тестовый опрос

Примеры тестов

1. Какие виды юридической ответственности не включает в себя профессиональные правонарушения мед. работников?
 - А) уголовную,
 - Б) гражданско-правовую,
 - В) материальную
 - Г) дисциплинарную
 - Д) административную
2. Нарушение законодательства в области обеспечения санитарно – эпидемиологического благополучия населения - также является административным правонарушением
 - А) Верно, 1
 - Б) Верно 2
 - В) Оба неверно
 - Г) Оба верны
3. Какие дисциплинарные взыскания могут выполнять мед организации
 - А) Увольнение
 - Б) Выговор
 - В) Штраф
 - Г) Верно А и Б
4. К чему сводятся гражданские проступки причинению имущественного ущерба
 - А) лечебному учреждению
 - Б) несоблюдение правил охраны труда и техники безопасности
 - В) Верно А и Б
 - Г) неверно А и Б
5. В рамках каких договоров Гражданский кодекс РФ не оказывает медицинскую помощь
 - А) Добровольное медицинское страхование
 - Б) Платное страхование
 - В) Бесплатное страхование
 - Г) нет правильного ответа
6. Деятельность медицинских работников во многих областях регламентируется правовыми нормами:
 - А) Основы законодательства о здравоохранении
 - Б) Приказы Министерства здравоохранения
 - В) Правила ведения индивидуальных карт больного, постановки на учет, выдачи листов временной нетрудоспособности, регистрации летальных исходов
 - Г) Верны все суждения
7. Юридическая ответственность характеризуется следующими признаками:
 - А) Опирается на государственное принуждение, на особый аппарат; это конкретная форма реализации санкций, предусмотренных нормами права;
 - Б) Наступает за совершение правонарушения, не связана с общественным осуждением;
 - В) Выражается в определенных положительных последствиях для правонарушителя личного, имущественного, организационно-физического характера;
 - Г) Воплощается в процессуальной форме.
8. Под юридическим критерием понимается:

А) такое расстройство психической деятельности человека, при котором он теряет способность отдавать отчет в своих действиях либо не способен руководить своими действиями.

Б) такое расстройство психической деятельности человека, при котором он теряет способность отдавать отчет в своих действиях либо, но способен руководить своими действиями.

В) такое расстройство физической деятельности человека, при котором он теряет способность отдавать отчет в своих действиях либо не способен руководить своими действиями.

9. Все действия медицинских работников, связанные с неблагоприятными последствиями, большинство судебно-медицинских экспертов и юристов делят на:

- А) несчастные случаи;
- Б) преднамеренное убийство;
- В) врачебные ошибки;
- Г) профессиональные преступления.

10. Моральный вред может быть нанесён бездействием

Компенсации морального вреда ограничиваются максимальным размером.

- А) Верно 1
- Б) Верно 2
- В) Оба верны
- Г) Оба неверны

Ключ ответ: 1-АБВГ, 2-Г, 3-Г, 4-А, 5-Г, 6-Г, 7- АГ, 8-А, 9-АВГ, 10-А

Темы к реферату

1. Понятие государства и права, их признаки
2. Типы и формы государства.
3. Формы правления, государственного устройства, политического режима.
4. Теории происхождения государства.
5. Теории происхождения права.
6. Основные правовые системы современности.
7. Государство и гражданское общество.
8. Правовое государство: понятие и признаки.
9. Понятие системы права, отрасли права.
10. Норма права - первичный элемент права.
11. Государственная власть и способы её осуществления.
12. Суверенитет государства: понятие и основные черты.
13. Принцип разделения власти: теория и практика его реализации в РФ.
14. Судебная власть РФ.
15. Основы правового статуса человека и гражданина и их реальное воплощение в РФ.
16. Правовая система РФ.
17. Форма (источники) права.
18. Конституция - основной закон государства и общества.
19. Закон и подзаконные акты.
20. Судебный прецедент как источник права.
21. Механизм правового регулирования.
22. Понятие и состав правоотношения.
23. Участники (субъекты) правоотношений.
24. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность. Деликтоспособность.

25. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды.
26. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.
27. Правомерное поведение.
28. Правонарушение: понятие и виды.
29. Понятие, признаки и состав правонарушения.
30. Юридическая ответственность: понятие и виды.
31. Основание возникновения юридической ответственности.
32. Правосознание: понятие и структура.
33. Общая характеристика основ российского конституционного строя.
34. Понятие и принципы федеративного устройства России.
35. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.
36. Гражданство.
37. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
38. Международные стандарты прав и свобод человека. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина.
39. Основы конституционного статуса Президента РФ, его положение в системе органов государства.
40. Порядок выборов и прекращения полномочий Президента РФ.
41. Основы конституционного статуса Федерального Собрания, его место в системе органов государства и структура.
42. Законодательный процесс.
43. Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия.
44. Понятие и основные признаки судебной власти.
45. Судебная система, её структура.
46. Правоохранительные органы: понятие и система.
47. Понятие, законодательство и система гражданского права.
48. Осуществление и защита гражданских прав.
49. Граждане как субъекты гражданского права.
50. Юридические лица как субъекты гражданского права.
51. Представительства и филиалы юридических лиц.
52. Некоммерческие юридические лица.
53. Реорганизации и ликвидация юридических лиц.
54. Объекты гражданских прав.
55. Гражданско-правовая ответственность.
56. Нематериальные блага как объекты гражданско-правовой защиты.
57. Понятие, виды и форма сделок.
58. Недействительность сделок.
59. Представительство по гражданскому праву.
60. Сроки в гражданском праве.
61. Исковая давность.
62. Понятие и формы права собственности.
63. Приобретение права собственности.
64. Прекращение права собственности.
65. Общая собственность.
66. Право собственности и другие вещные права на землю.
67. Защита права собственности.
68. Понятия и основания возникновения обязательств.
69. Договор: понятие, содержание, виды.
70. Способы обеспечения исполнения обязательств: понятие, виды.
71. Заключение договора, изменение и расторжение договора.
72. Моральный вред: понятие, способы возмещения.

73. Наследственное право.
74. Понятие трудового права.
75. Коллективный договор и соглашения.
76. Трудовой договор (контракт): понятие, стороны и содержание
77. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха.
78. Дисциплина труда. Материальная ответственность.
79. Особенности регулирования труда женщин и молодежи.
80. Понятие и принципы семейного права.
81. Понятие брака и семьи. Регистрация брака и условия его заключения.
82. Брачный договор.
83. Понятие и система административного права.
84. Понятие административного проступка.
85. Основания и порядок привлечения к административной ответственности.
86. Виды административной ответственности.
87. Преступление: понятие и виды.
88. Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний.
89. Обстоятельства, освобождающие от юридической ответственности.
90. Обстоятельства, смягчающие юридическую ответственность.
91. Понятие и задачи уголовного права.
92. Понятие уголовной ответственности, ее основание.
93. Ответственность несовершеннолетних.
94. Обстоятельства, исключающие общественную опасность и противоправность деяния.
95. Юридическая ответственность медицинских учреждений и медицинских работников: понятие, структура, правовые особенности.
96. Вопросы медицинской деонтологии в работе медицинских работников. Врачебные ошибки, несчастные случаи.
97. Неосторожные действия медицинских работников.
98. Уголовная ответственность медицинских работников за преступления в профессиональной деятельности
99. Понятие, функции и принципы местного самоуправления в Российской Федерации.
100. Органы местного самоуправления. Гарантии правомочий местного самоуправления.

Перечень вопросов к зачету

1. Право: понятие, сущность, функции
2. Система российского права и законодательства
3. Правовая норма: понятие, структура, виды
4. Источники права (понятие, виды), правотворчество
5. Действие норм права во времени, в пространстве и по кругу лиц
6. Правоотношение: понятие, содержание, структура
7. Правонарушение и юридическая ответственность
8. Отрасль и институт права. Публичное и частное право.
9. Государство: понятие, сущность, признаки
10. Функции государства
11. Типы государства и формы правления
12. Правовое государство: понятие, сущность, признаки
13. Конституционный строй РФ: понятие, система принципов, источники
14. Система прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации
15. Федеративное устройство РФ: понятие, принципы, субъекты РФ и их правовой статус
16. Представительные органы государственной власти РФ
17. Система органов исполнительной власти РФ
18. Судебная власть в РФ: понятие, принципы организации, система судов в РФ
19. Народ как источник власти в Российской Федерации, избирательное право в РФ.

20. Международное право как особая система права
21. Гражданское право РФ: предмет, принципы, источники
22. Граждане как субъекты гражданского права: правоспособность и дееспособность
23. Юридические лица по российскому гражданскому праву (понятие, виды, статус)
24. Понятие и виды объектов гражданских прав
25. Гражданско-правовые сделки: понятие, виды, форма, недействительность сделок
26. Понятие и виды представительства в гражданском праве
27. Доверенность: понятие и формы, условия действительности
28. Понятие и содержание права собственности, субъекты права собственности
29. Способы защиты права собственности и других вещных прав
30. Гражданско-правовое обязательство: понятие, стороны, содержание
31. Договор в гражданском праве: общая характеристика
32. Ответственность по внедоговорным обязательствам
33. Гражданско-правовая ответственность: понятие, условия наступления
34. Компенсация морального вреда.
35. Виды наследования
36. Завещание: форма, содержание, правовые особенности оформления
37. Участие медицинского персонала в оформлении завещания
38. Понятие брака и семьи, «гражданского брака» и брачного договора
39. Условия заключения брака, недействительность заключения брака
40. Неимущественные права и обязанности супругов по семейному законодательству РФ.
41. Имущественные права и обязанности супругов по семейному законодательству РФ.
42. Неимущественные права и обязанности родителей и детей по российскому семейному законодательству
43. Имущественные права и обязанности родителей и детей по российскому семейному законодательству
44. Правовые аспекты усыновления (удочерения), тайна усыновления (удочерения)
45. Опекa и попечительство
46. Трудовое право Российской Федерации: понятие, законодательство
47. Трудовой договор: понятие, виды, форма, содержание, юридические гарантии
48. Срочный трудовой договор: понятие, особенности заключения
49. Перевод на другую работу (понятие, виды переводов)
50. Основания прекращения трудового договора (общая характеристика)
51. Порядок увольнения работников
52. Рабочее время: понятие, виды. Совместительство, сверхурочные работы
53. Дисциплина труда: понятие, правовое регулирование, вид, дисциплинарных взысканий и порядок их применения
54. Индивидуальные трудовые споры: понятие, процедура разрешения
55. Коллективные трудовые споры: понятие и особенности, и разрешения
56. Российское уголовное право: понятие, задачи, принципы, система, источники
57. Преступление: понятие, состав,
58. Категории и виды преступлений
59. Уголовная ответственность: понятие, правовое значение состава преступления
60. Наказание по уголовному праву: понятие, цели и виды наказаний
61. Обстоятельства, исключающие преступность деяния
62. Принудительные меры медицинского характера
63. Административное право: общая характеристика.
64. Понятие об административной ответственности, виды и порядок применения наказаний
65. Экологическое законодательство РФ: общая характеристика. Ответственность за экологические правонарушения
66. Источники законодательства Российской Федерации в сфере здравоохранения

67. Правосознание и правовая культура врача
68. Правовая характеристика оказания медицинской помощи как услуги
69. Правовые аспекты информированного добровольного согласия и отказа от медицинского вмешательства
70. Правовые аспекты оказания медицинской помощи без согласия граждан
71. Правовые аспекты и юридическая ответственность за разглашение врачебной тайны. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя
72. Юридическая ответственность медицинских учреждений и медицинских работников: понятие, структура, правовые особенности.
73. Вопросы медицинской деонтологии в работе медицинских работников. Врачебные ошибки, несчастные случаи.
74. Неосторожные действия медицинских работников.
75. Уголовная ответственность медицинских работников за преступления в профессиональной деятельности
76. Уголовная ответственность медицинских работников как должностных лиц. Халатность
77. Гражданско-правовая ответственность медицинских учреждений и медицинских работников
78. Административная ответственность медицинских учреждений и медицинских работников
79. Дисциплинарная ответственность медицинского персонала
80. Судебно-медицинская экспертиза при расследовании уголовных дел о профессиональных нарушениях медицинских работников.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

(примеры всех оценочных средств в полном объеме)

Формирование части компетенций **УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2**

осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Этапы формирования компетенций **УК-1, ОПК-11, ИД-1.1, ИД-1.2, ИД-1.3, ИД-2.1, ИД-2.2** в процессе освоения образовательной программы направления подготовки «Управление сестринской деятельностью» (уровень магистратуры) 34.04.01» представлены в приложении 1 к Рабочей программе.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов	Темы рефератов (ФОС п.3.1, 1-10)	Содержательные: соответствие содержания работы заявленной теме; степень раскрытия темы; наличие основных разделов: введения, основной части, заключения; обоснованность выбора темы, ее актуальности;

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.		структурирование подходов к изучению рассматриваемой проблемы (рубрикация содержания основной части); аргументированность собственной позиции; корректность формулируемых выводов. Формальные: объем работы составляет от 20 до 30 страниц; форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5 интервал); соответствие стиля изложения требованиям научного жанра; грамотность письменной речи (орфография, синтаксис, пунктуация); перечень используемых литературных источников (содержит не менее 10 источников, 70% которых - научные и учебно-методические издания; из них более 50% - литература, опубликованная за последние 5 лет).
2.	Собеседование (контрольные вопросы)	Средство контроля, организованное как специальная беседа (или письменное развернутое объяснение) преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по	Контрольные вопросы по темам/разделам дисциплины (ФОС п.3.2 1-38)	Полнота раскрытия темы; Знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных методов изучения определенного вопроса; Знание основных практических проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса;

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		определенному разделу, теме, проблеме и т.п.		
3.	Модульный тест	Система заданий для выполнения в письменном виде, позволяющая стандартизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий (ФОС п.3.3 1-30)	Критерии оценки вопросов теста в зависимости от типов формулируемых вопросов.

Реферат

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
Отлично	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
Хорошо	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Ответы на вопросы полные и/или частично полные
Удовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой	Только ответы на элементарные вопросы.

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
	выводы не обоснованы.	2 профессиональный термин.	информации.	
Неудовлетворительно	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Не использованы информационные технологии. Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Нет ответов на вопросы.

- **ОЦЕНКА УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Оценочные средства формируются на основе положения о Балльно-рейтинговой системе организации учебного процесса в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова 29.08.2016 протокол №1 от и утвержденной на основе него кафедральной БРС.

Балльно-рейтинговая система позволяет определить уровень сформированности компетенций определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

ФТД.В.02 Политология

1. Цели и задачи дисциплины:

Как учебная дисциплина политология имеет своей **целью** показать: во-первых, что она является относительно самостоятельной, комплексной и международной областью общественного знания; во-вторых, что у политологии есть свои исторические корни, уходящие в глубь веков и подпитываемые самыми разными традициями, сложившимися в ходе длительного развития политической мысли; в-третьих, что политология призвана осуществлять важнейшие функции в современном обществе, и прежде всего теоретическую методологическую, практическую, образовательную и прогностическую; и, в - четвертых, что медицина как наука и здравоохранение теснейшим образом связаны с политикой и обусловлены господствующими в обществе политическими ценностями.

Данная учебная дисциплина призвана дать студенту необходимый максимум политических знаний, на основании которых он может сознательно и социально ответственно участвовать в политическом процессе как субъект политики, самостоятельно и критически оценивать политическую ситуацию в стране и мире, делать сознательный политический выбор.

Студенты должны получить знания о предмете и методе политической науки, ориентироваться в основных направлениях политической мысли, иметь представления о политике как общественном явлении, сущности власти, государства, гражданского общества, политических отношениях и процессах, политической культуре и поведении.

Задачи дисциплины:

Студенты должны получить знания о предмете и методе политической науки, ориентироваться в основных направлениях политической мысли, иметь представления о политике как общественном явлении, сущности власти, государства, гражданского общества, политических «отношениях и процессах, политической культуре и поведении.

По окончании курса политологии студент должен знать:

основные понятия и закономерности политической науки;

тенденции развития политического процесса в стране и за рубежом ;

основные современные политические концепции и идеологии;

основные характеристики гражданского общества и правового государства;

логику и принцип ведения политических дискуссий.

уметь:

грамотно и самостоятельно оценивать политическую ситуацию в стране и за рубежом;

всесторонне оценивать политику государства в области здравоохранения и образования;

сознательно и социально участвовать в политическом процессе в своей стране;

в практической политической жизни применять содержание таких основных категорий политологии, как "политические отношения", "политическая деятельность", "легитимность политической власти", "политические элиты", "политический режим", "политическая идеология", "политическая культура".

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-1	Способен к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного	ИД-1 - Анализ проблемной ситуации как системы, выработка стратегии действия	Контрольные вопросы, рефераты, темы устного опроса

	подхода и выработке стратегии действий		
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД -2 Анализ типологического разнообразия культур в контексте межкультурного диалога	Контрольные вопросы, рефераты, темы устного опроса

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Политология» относится к блоку ФТД..В.02 к факультативным дисциплинам учебного плана.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Курс 1
Аудиторные занятия (всего)	12	12
В том числе:		
Лекции (Л)		
Семинары (С)	12	12
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Самостоятельная работа (всего)	24	24
Вид промежуточной аттестации (зачет)		
Общая трудоемкость	часы	36
	зачетные единицы	1

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч.			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Контроль		
Власть как социальное и политическое явление. Субъекты политической власти		2		4	6

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч.			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Контроль		
Политические системы и политические режимы		2		4	6
Государство как основной институт политической системы. Гражданское общество. Правовое государство		2		4	6
Политические идеологии. Политические партии и партийные системы		2		4	6
Политическая культура и политическое поведение		2		4	6
Этнополитика. Национальный вопрос и государственно-политические реалии России. Геополитика и проблемы безопасности России		2		4	6
ИТОГО		12		24	36

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п / п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1	Власть как социальное и политическое явление. Субъекты политической власти	Власть как фундаментальная категория политической	УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)

		<p>науки. Реляционистская, бихевиористская и системная концепции власти. Власть и управление. Проблемы легитимности политической власти. Ее легальность и эффективность. Причины и источники легитимации и делегитимации; основания легитимности по М. Веберу и Д. Истону. Проблемы мотивации и механизм осуществления власти. Государственная политическая власть в России: история и современность. Политическая элита как субъект власти. Классические теории элит (Г Моска, В. Парето, Р. Михельс). Либеральная и плюралистическая концепция элит. Типология элит. Трансформация роли элит в условиях глобализации экономики и политики. Особенности формирования политических элит России. Точки зрения относительно выделения типов элит. Стиль руководства, уровень профессионализма управленческой деятельности элит по эпохам. Дифференциация современной политической элиты по ценностным ориентациям и социальной направленности. Лидерство – древнейший</p>	
--	--	---	--

		<p>политический феномен в истории человечества. Политические лидеры советской эпохи и современной России. Сравнительная характеристика по результатам управленческой деятельности. Место, роль, типы групп интересов в политике, в частности – современной российской. Лоббизм.</p>	
2	<p>Политические системы и политические режимы</p>	<p>Политическая система, структура и функции. Политическая система и политический режим, типология политических систем и политических режимов. Традиционные и модернизированные, тотальные, авторитарные и демократический политические системы. Их специфика и основные черты. Классификация современных демократий по Л. Даймонду: либеральные, электоральные, псевдодемократии. Проблема перехода от тоталитарной политической системы в России. Важнейшие черты тоталитарных, авторитарных, демократических политических режимов. Политические режимы в России: раннефеодальная монархия Рюриковичей, политический режим Золотой Орды (военно-феодальный), режим становления русского централизованного государства, режимы самодержавной</p>	<p>УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)</p>

		<p>монархии, республиканский политический режим после Февральской революции, политический режим Советской России, политический режим президентской республики с формальным утверждением равенства и независимости трех ветвей власти.</p>	
3	<p>Государство как основной институт политической системы. Гражданское общество. Правовое государство</p>	<p>Государство и его основные функции. Концепции происхождения государства. Правовое и социальное государство. Типология государств по формам правления и территориальному устройству. Монархии: абсолютные и конституционные. Республики: парламентские, президентские и смешанные или парламентско-президентские. Государственное устройство РФ. Унитарное государство, федерация и конфедерация. Принципы федеративного устройства. Российская государственность: современные проблемы, перспективы развития, и пути укрепления РФ.</p>	<p>УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)</p>
4	<p>Политические идеологии. Политические партии и партийные системы</p>	<p>Сущность и функции политической идеологии. Типология политических идеологий: либерализм, консерватизм, социализм, фашизм. Национальная идеология. Либерализм в</p>	<p>УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)</p>

		<p>современном мире. Исторические судьбы либерализма в России. Генезис и эволюция консерватизма. Консерватизм в России: история, современность, перспектива. Развитие и исторические судьбы социалистической идеи. Многообразие концепции социализма. Социал-демократизм. Поиски идеологии новой России. Фашистские и неонацистские идеологии в современном мире. Типология политических партий. Однопартийные и многопартийные политические системы. Особенности становления многопартийной системы в России. Оппозиция и ее роль в политической жизни общества. Группы давления. Общественно-политические движения и их роль в гражданском обществе. Общественно-политическое движение врачей за рубежом и в России.</p>	
5	<p>Политическая культура и политическое поведение</p>	<p>Понятие политической культуры. Назначение и функции. Структура. Политическая символика и политические ритуалы. Политический язык. Политические мифы и стереотипы. Типология политических культур. Особенности политических культур западного и восточного типов. Политическая культура России. Традиции патернализма в политической культуре</p>	<p>УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)</p>

		России. Модели политического поведения. Политическая социализация.	
6	<p>Этнополитика.</p> <p>Национальный вопрос и государственно-политические реалии России. Геополитика и проблемы безопасности России</p>	<p>Нации, народности и этнические группы.</p> <p>Этносоциальные проблемы и способы их регулирования.</p> <p>Этнические и национальные конфликты: причины возникновения и пути урегулирования.</p> <p>Национально-государственное устройство России: прошлое, настоящее, будущее. Национальная политика в Российской Федерации.</p> <p>При изучении темы следует сосредоточить внимание на следующих проблемах: Основные подходы в трактовке наций. Сущность национализма. Типы национальных конфликтов. Принцип национального самоопределения.</p> <p>Понятие национальных интересов. Значимость национального вопроса для России.</p> <p>Геополитика: предмет, структура, категории и функции.</p> <p>Формирование новой геополитической обстановки.</p> <p>Многополярность как новая геополитическая модель мира.</p> <p>Российские геополитические традиции.</p> <p>Место и роль России в современной геополитической картине мира. Национальные</p>	<p>УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)</p>

		<p>интересы России. При изучении темы следует сосредоточить внимание на следующих проблемах: Сущность геополитики. Ф.Ратцель - основатель геополитики как науки. Геополитические идеи Ф.Ратцеля, Р.Челлена, К.Хаусхофера, Х.Маккиндера, А.Мэхэна, Н.Спайкмена и др. Российская геополитическая мысль. Геополитическое разделение мирового сообщества после второй мировой войны на три мира. Биполярная геополитическая система и ее распад. Претензии США на монополярный мир и необходимость создания многополярного мира для обеспечения безопасности и стабильности. Геополитическое положение России в современном мире.</p>	
--	--	---	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература:

Российская Федерация. Конституция Российской Федерации: Конституция РФ, Государственный флаг РФ, Государственный герб РФ, Государственный гимн РФ. – М.: АСТ, 2013. - 63 с.

Соловьев А. И. Политология. Политическая теория, политические технологии: Учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2014. - 575 с.

б) дополнительная литература

Грановский С. А. Прикладная политология: Учебное пособие / С. А. Грановский. - Екатеринбург: УГЛУ, 2003. – 446 с.

Замалеев А. Ф., Осипов И. Д. Русская политология: обзор основных направлений: Учебное пособие. - СПб. : Изд-во СПбГУ, 1994. – 208 с.

Косов В.Г. Основы социологии и политологии [Электронный ресурс] / Косов В.Г., Аванесьянц Э.М - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 288 с.

<http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970414941.html?SSr=23013415a209627f1b81505khiga>

Мировая политическая мысль от античности до современности: словарь-справочник выдающихся мыслителей и политиков / Под ред. Я.А. Пляйса и Г.В. Полуниной. – М.: РОССПЭН, 2011. – 484 с.

Смирнов Г. Н. Политология в вопросах и ответах: Учебное пособие / Г. Н. Смирнов. – М.: Проспект, 2014. – 286 с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академических часах
1	Власть как социальное и политическое явление. Субъекты политической власти	УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)	Опрос (0,5 академ. часа) Реферат (0,5 академ. часа)
2	Политические системы и политические режимы	УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)	Опрос (0,5 академ. часа) Реферат (0,5 академ. часа)
3	Государство как основной институт политической системы. Гражданское общество. Правовое государство	УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)	Опрос (0,5 академ. часа) Реферат (0,5 академ. часа)
4	Политические идеологии. Политические партии и партийные системы	УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)	Опрос (0,5 академ. часа) Реферат (0,5 академ. часа)
5	Политическая культура и политическое поведение	УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)	Опрос (0,5 академ. часа) Реферат (0,5 академ. часа)
6	Этнополитика. Национальный вопрос и государственно-политические реалии России. Геополитика и проблемы безопасности России	УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)	Опрос (0,5 академ. часа) Реферат (0,5 академ. часа)
Вид аттестации			зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	Зачет	выполнение обучающимися практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно)	Контрольные вопросы для зачета	<p>ориентированной части зачета:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию); – умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику; – логичность, последовательность изложения ответа; – наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию; – аргументированность, доказательность излагаемого материала. <p>Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части зачета</p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за зачет выставляется преподавателем в совокупности на основе</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				оценивания результатов тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Контрольные вопросы для зачета:
УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)

1. Политическая власть: понятие. Отличительные признаки политической власти.
2. Структура власти и ее основные компоненты.
3. Мотивации политического подчинения и их влияние на функционирование Политической власти.
4. Легитимность, легальность и эффективность власти. Основные критерии эффективности власти.
5. Место и роль групп интересов в политике.
6. Сущность лоббизма и его основные разновидности.
7. Правящая элита как субъект политической власти. Структура правящей элиты.
8. Содержание классических теорий элит В.Парето, Г.Моски и Р.Михельса.
9. Сущность антрепренерской системы рекрутирования элит.
10. Особенности гильдейской системы рекрутирования элит.
11. Понятие и функции политического лидерства. Теории лидерства. Типология политического лидерства.
12. Основные концепции лидерства в политической науке.
13. Политическая система: понятие, структура, функции. Типология политических систем.
14. Основные подсистемы политической системы и их назначение.
15. Факторы жизнеспособности и эффективности политических систем.
16. Понятие политического режима, критерии.
17. Основные признаки демократического режима.
18. Сущность тоталитарных режимов и причины их возникновения.
19. Сущность авторитарных режимов и причины их возникновения.
20. Политический режим в современной России.
21. Понятие, структура и функции государства.
22. Основные концепции происхождения государства.
23. Формы государственного устройства.
24. Формы правления.
25. Понятие, структура и функции гражданского общества. Формирование гражданского общества в России.

26. Сущность и основные принципы правового государства. Принцип законности и теория разделения властей.
27. Партия как социальный и политический институт. Типология политических партий.
28. Основные этапы формирования политических партий.
29. Сущность и разновидности партийных систем.
30. Возникновение и развитие российской партийной системы. Российские партии на выборах.
31. Политическая идеология: структура, функции, уровни.
32. Сущностные характеристики либерализма, неолиберализма.
33. Сущностные характеристики консерватизма, неоконсерватизма.
34. Сущность идеология коммунизма.
35. Идейные истоки и основные принципы социал-демократии.
36. Понятие, структура и функции политической культуры. Типология политической культуры.
37. Политическая социализация, этапы политической социализации личности.
38. Сущность и формы политического участия.
39. Сущность политической модернизации, ее критерии и типы.
40. Социальные и политические конфликты: природа, причины и механизмы развития.
41. Основные фазы развития конфликта. Типы политических конфликтов.
42. Национально-государственное устройство и национальная политика в Российской Федерации.
43. Геополитика: предмет, структура, категории и функции.

Перечень тем рефератов:

УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)

1. Территориально-политическое устройство РФ.
2. Президентство - новый институт власти в истории России.
3. Институт президентства в современном мире.
4. Многопартийность в современной России.
5. Избирательная система России и избирательные права ее граждан.
6. Место и роль СМИ в российской политике.
7. Правовое государство: миф и современная российская реальность.
8. Характеристика духовно-идеологической ситуации в современной России.
9. Особенности российской политической культуры, ее традиции и реальность.
10. Современная национальная политика в РФ.
- П. Терроризм - глобальная проблема и ее российский аспект.
12. Концепция национальной безопасности современной России.
13. Современная Россия в геополитическом пространстве.
14. Политическая власть: сущность, функции, основные характеристики.
15. Новые тенденции в развитии политической власти.
16. Современные концепции власти.
17. Политические элиты: сущность, функции, классификация, теории элит.
18. Современные теории политического лидерства.
19. Политическая структура: структура, функции, типология политических систем.
20. Особенности политической системы Российской Федерации.
21. Сущность и основные черты тоталитарного режима.
22. Сущность и основные черты авторитарного режима.
23. Сущность и основные черты демократического режима.
24. Политический режим современной России.
25. Государство как главный институт политической системы.

26. Формы государства: формы государственного правления и территориального устройства.
27. Задачи государства в условиях перехода России к рынку.
28. Концепции и характеристики правового государства.
29. Причины возникновения гражданского общества и условия его функционирования.
30. Особенности становления гражданского общества в России.
31. Политическое лидерство: сущность, функции, типология.
32. Группы интересов и группы давления.
33. Лоббизм в политической жизни общества.
34. Формирование цивилизованного лоббизма в современной России.
35. Политические партии и их типология.
36. Партийные системы: сущность, типология.
37. Партийная система современной России.
38. Характеристики основных политических партий современной России.
39. Социальная структура современного российского общества.
40. Политическая культура: сущность, структура, функции, типология.
41. Особенности современной российской политической культуры.
42. Современные концепции политической культуры.
43. Политическое поведение.
44. Политическая социализация: сущность, этапы развития.
45. Либерализм и неолиберализм.
46. Консерватизм и неоконсерватизм.
47. Политический конфликт: сущность, типология, современные методы регулирования конфликтов в политике.
48. Политическая модернизация.
49. Российская модернизация.
50. Национальная политика.
51. Геополитика: сущность, критерии, функции. Этапы становления и развития геополитики.
52. Геополитическое положение и внешняя политика современной России.

Темы устного опроса:

УК-1 (ИД-1), УК-5 (ИД-2)

1. Проблема власти в истории русской политической мысли.
2. Харизма и ее роль в политике.
3. Мотивационные основы власти.
4. Власть и свобода.
5. Источники и показатели делегитимности власти.
6. Структура и функции политической системы.
7. Типология политической системы.
8. Условия политической стабильности и методы ее обеспечения.
9. Политическая стабильность советской и российской политических систем: сравнительный анализ.
10. Диктатура и демократия в античном мире.
11. Авторитарная традиция в российской политической истории.
12. Современные концепции демократии.
13. Признаки государства и их трактовки.
14. Федерализм: история и современные проблемы.
15. Российская государственность: современные проблемы и перспективы.

16. Эволюция представительной власти в России.
17. У истоков теории правового государства.
18. Состояние прав человека в современной России.
19. Антимония равенства и свободы в либерализме.
20. Специфика социал-демократической идеологии.
21. Национализм в XXI веке.
22. Современная Россия: императив идеологии государственного патриотизма.
23. Состояние прав человека в современной России.
24. Соотношение понятий «правовое» и «социальное» государство.
25. Партия как социальный и правовой институт.
26. Партийные ориентации российского электората.
27. Проблема политической культуры в истории политической мысли.
28. Сравнительный анализ политических культур: Запад-Восток-Россия.
29. Советская политическая культура: типологические особенности.
30. Политический миф: генезис, динамика, механизм действия.
31. Абсентизм как тип политического поведения.
32. Россия: основные факторы и причины политического протеста.
33. Внутриполитический кризис, этапы его выздоровления и проявления.
34. Особенности национальной политики России в современных условиях.
35. Прогнозирование этнополитических конфликтов.
36. Механизмы формирования демократического консенсуса в переходном обществе.

Образец экзаменационного билета: не предусмотрено программой.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-1, УК-5 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики и контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВОСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательной программе.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

Российская Федерация. Конституция Российской Федерации: Конституция РФ, Государственный флаг РФ, Государственный герб РФ, Государственный гимн РФ. – М.: АСТ, 2013. - 63 с.

Соловьев А. И. Политология. Политическая теория, политические технологии: Учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2014. - 575 с.

б) дополнительная литература

Грановский С. А. Прикладная политология: Учебное пособие / С. А. Грановский. - Екатеринбург: УГЛУ, 2003. – 446 с.

Замалева А. Ф., Осипов И. Д. Русская политология: обзор основных направлений: Учебное пособие. - СПб. : Изд-во СПбГУ, 1994. – 208 с.

Косов В.Г. Основы социологии и политологии [Электронный ресурс] / Косов В.Г., Аванесьянц Э.М - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 288 с.

<http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970414941.html?SSr=23013415a209627f1b81505khiga>

Мировая политическая мысль от античности до современности: словарь-справочник выдающихся мыслителей и политиков / Под ред. Я.А. Пляйса и Г.В. Полуниной. – М.: РОССПЭН, 2011. – 484 с.

Смирнов Г. Н. Политология в вопросах и ответах: Учебное пособие / Г. Н. Смирнов. – М.: Проспект, 2014. – 286 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных:

<http://www.politcom.ru>

<http://www.politnauka.org>

<http://www.rapn.ru>

<http://www.rosspen.org>

<http://www.allpolitologia.ru>

http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/Index_Polit.php

Периодические издания:

1. Вопросы философии

2. Россия и современный мир

3. Общественные науки и современность

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Bitrix24

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Политология»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Политология» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь ввиду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Политология» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Собеседование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады

Участие в научно-практических конференциях, семинарах	Предоставление сертификатов участников
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

Вопросы и задания для подготовки к занятиям

Раздел 1. Власть как социальное и политическое явление. Субъекты политической власти.

1. Понятие власти. Легальность и легитимность.
2. Мотивационные основы власти.
3. Государственная власть в России. История и современность.

Раздел 2. Политические системы и политические режимы.

1. Понятие политической системы и ее компоненты.
2. Понятие политического режима, типология.
3. Политические системы и политические режимы в истории России.
4. Основы и принципы политической стабильности.

Раздел 3. Государство как основной институт политической системы. Гражданское общество. Правовое государство

1. Понятие государства и его функцию
2. Типы и формы государства.
3. Правовое государство.

Понятие гражданского общества и его функции. Соотношение гражданского общества и государства.

4. Политические партии в системе гражданского общества.

Раздел 4. Политические идеологии. Политические партии и партийные системы.

1. Идеология либерализма.
2. Идеологические истоки консерватизма.
3. Социалистическая (социал – демократическая) идеология: исторические вехи.

Раздел 5. Политическая культура и политическое поведение

1. Сущность, содержание, функциональное назначение политической культуры.
2. Типология политической культуры в России. Опыт Запада.
3. Особенности политической культуры в России. Культура патернализма и модели политического поведения.

Раздел 6. Этнополитика. Национальный вопрос и государственно-политические реалии России. Геополитика и проблемы безопасности России.

Понятие этнополитики и геополитики.

Природа и механизм развития социальных и политических конфликтов.

Способы урегулирования конфликтов.

Этнополитические конфликты.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ по дисциплине «Политология»

Тема занятия: «Политическая культура и политическое поведение».

1. Цели и задачи

Цель занятия: овладение содержанием понятия «политическая культура», функциями и назначением политической культуры и ее региональными особенностями

Задачи занятия: раскрыть содержание вопросов: понятие «политическая культура», структура, типы, функции и назначение политической культуры; политическая символика и политические ритуалы, политический язык; политические мифы и стереотипы; особенности политических культур западного и восточного типов, политическая культура России; традиции патернализма в политической культуре России; политическая социализация; модели политического поведения.

2. Требования к уровню усвоения:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-1	Способен к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода и выработке стратегии действий	ИД-1 - Анализ проблемной ситуации как системы, выработка стратегии действия	Контрольные вопросы, рефераты, темы устного опроса
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД -2 Анализ типологического разнообразия культур в контексте межкультурного диалога	Контрольные вопросы, рефераты, темы устного опроса

В результате изучения темы обучающийся должен:

- знать структуру, типы, функции и назначение политической культуры; характерные черты политической культуры России; сущность политической социализации; модели политического поведения;
- уметь выявлять особенности политических культур Запада, Востока, России.

3. Требования к подготовке к занятию:

Изучить содержание конспекта лекции и соответствующей теме главы учебника (Соловьев А.И. Политология. Политическая теория, политические технологии: учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. / А.И.Соловьев. – М.: Аспект Пресс, 2014.)

Привлечь научные статьи, сборники научных трудов и Конституцию РФ по теме занятия

Знать основные понятия

Подготовиться к дискуссии и выступлениям на занятии

4. Список литературы:

Основная литература:

1. Российская Федерация. Конституция Российской Федерации: Конституция РФ, Государственный флаг РФ, Государственный герб РФ, Государственный гимн РФ. – М.: АСТ, 2013. - 63 с.

2. Соловьев А.И. Политология. Политическая теория, политические технологии: учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. / А.И.Соловьев. – М.: Аспект Пресс, 2014.

3. Косов В.Г. Основы социологии и политологии [Электронный ресурс] / В.Г.Косов, Э.М.Аванесьянц. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 288 с. <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970414941.html?SSr=23013415a209627f1b81505khiga>

Дополнительная литература:

1. Грановский С.А. Прикладная политология: Учебное пособие / С. А. Грановский. - Екатеринбург: УГЛТУ, 2003. – 446 с.

2.Замалеев А.Ф. Русская политология: обзор основных направлений: учебное пособие / А.Ф.Замалеев, И.Д.Осипов. - СПб. : Изд-во СПбГУ, 1994. – 208 с.

3.Мировая политическая мысль от античности до современности: словарь-справочник выдающихся мыслителей и политиков / Под ред. Я.А. Пляйса и Г.В. Полуниной. – М.: РОССПЭН, 2011. – 484 с.

4.Смирнов Г.Н. Политология в вопросах и ответах: учебное пособие / Г. Н. Смирнов. – М.: Проспект, 2014. – 286 с.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

компьютерные обучающие программы;

тренинговые и тестирующие программы;

электронные базы данных: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

[cyberleninka.ru /about](http://cyberleninka.ru/about)

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Политология»

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с
---	--

	указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебная комната №1 Парта – 5 Стулья – 17 Доска – 1	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 152 (2 этаж)
Учебная комната №2 Парта – 15 Стулья – 35 Доска – 1 Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Экран – 1шт.	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 150 (2 этаж)
Учебная комната №3 Парта – 15 Стулья – 34 Доска – 1	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 151 (2 этаж)
Учебная комната №4 Парта – 16 Стулья – 34 Доска – 1 Экран -1 Ноутбук -1 Проектор - 1	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 156 (2 этаж)
Учебная комната №5 Парта –17 Стулья – 37 Доска – 1 Экран – 1 Ноутбук -1 Проектор - 1	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 157 (2 этаж)
Учебная комната №6 Парта – 6 Стулья – 20 Доска – 1	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 158 (2 этаж)
Учебная комната №8 Парта –17 Стулья – 35 Доска – 1	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 155 (2 этаж)

Разработчик: Кузьмин А.А., старший преподаватель кафедры философии и биоэтики

Рецензент: Арефьев М.А., профессор, д-р философских наук, заведующий кафедрой философии и культурологии СПбГАУ

Раздел 4. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В университете созданы условия для активной жизнедеятельности студентов, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В университете действует профсоюзная организация студентов, студенческое научное общество, студенческая психологическая служба.

Успешно функционирует Центр содействия трудоустройству выпускников. Деятельность центра направлена на проведение работы со студентами университета в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда.

В университете имеется современная материальная база для развития физкультурно-оздоровительной работы: спортивный корпус с плавательным бассейном, гимнастическим, игровым и тренажерным залами. Студенты имеют возможность заниматься в группах здоровья, осуществлять летний и зимний отдых, получать санаторно-курортное лечение. Регулярно работают кружки и секции по разным направлениям спорта. Ежегодно организуются летние и зимние оздоровительные программы для студентов.

Университет располагает 4 благоустроенными общежитиями. Во всех общежитиях есть оборудованные кухни, душевые и санузлы в соответствии с нормами, камеры хранения, прачечные самообслуживания, оборудованные комнаты для самостоятельных занятий и комнаты отдыха, комнаты психологической разгрузки.

Общежития являются сегментами компьютерной телекоммуникационной сети университета, которая дает возможность студентам, проживающим в общежитии бесплатно пользоваться электронными образовательными ресурсами вуза (электронные библиотеки, учебные курсы) и иметь доступ в Internet.

Медицинские услуги оказываются в поликлинике университета. Все кабинеты поликлиники укомплектованы необходимым оборудованием. Здесь регулярно проводятся медосмотры студентов, лечение в связи с заболеванием, диспансеризация больных, а также профилактика заболеваемости. В университете функционирует центр консультационной помощи и профилактики асоциальных явлений, с сентября 2008 года действует психологическая служба, основными направлениями деятельности которой являются консультирование, тренинги, психодиагностика, мониторинги, тестирование, профилактическая и психокоррекционная работа.

В университете неукоснительно соблюдается принцип выделения материальной помощи всем малообеспеченным и нуждающимся студентам. Организована социальная поддержка обучающихся в университете, таких как дети-сироты, дети-инвалиды, студенты - представители малых народностей, иногородние студенты, студенческие семьи. Студенты университета поощряются рядом именных университетских стипендий, действует утвержденная система премирования студентов.

Раздел 5. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по ООП ВО по направлению подготовки 34.04.01 - Управление сестринской деятельностью осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. N 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом Университета, внутренними и локальными актами Университета. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся. Система оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам ООП ВО (задания для контрольных работ, вопросы для коллоквиумов, тематика докладов, НИРМ и т.п.), а также для проведения промежуточной аттестации (в форме зачетов, экзаменов) даются в рабочих программах по каждой дисциплине.

5.1. Текущая и промежуточная аттестация

Разработана матрица соответствия компетенций, составных частей ООП ВО и оценочных средств. В соответствии с требованиями ФГОС ВО, для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО, кафедры создают фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств/контрольно-измерительных материалов включают: контрольные вопросы, типовые задания, ситуационные задачи для:

- практических занятий,
- контрольных работ,
- контрольных работ,
- зачетов,
- экзаменов;

примерную тематику рефератов, и иные формы контроля, позволяющие оценить степень

сформированности компетенций обучающихся. По всем дисциплинам ООП ВО разработаны: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, и контрольных работ, зачётов и экзаменов; базы заданий в тестовой форме и компьютерные тестирующие программы, темы рефератов.

В процессе обучения используются следующие виды контроля:

- устный опрос;
- письменные работы
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Каждый из видов текущего контроля успеваемости выделяется по способу выявления

формируемых компетенций:

- в процессе беседы преподавателя и студента;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ, приборов, установок.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки

студента, обусловленного его индивидуальными особенностями. Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;

- возможность детально и персонализированно представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;

- формирование и накопление интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям ООП ВО;

- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;

- возможность самоконтроля и мотивации обучающихся в процессе самостоятельной работы

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля (устный и письменный экзамен), так и специфическими. В рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

Формы контроля:

- собеседование;

- доклад;

- тест;

- контрольная работа;

- зачёт;

- экзамен (по дисциплине, модулю, а также ИГА);

- реферат.

Определенные компетенции приобретаются в процессе написания реферата, прохождения практик, а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данных работ и выставления соответствующей оценки.

Формы письменного контроля.

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, рефераты.

5.2. Требования к итоговой государственной аттестации выпускников

Итоговая государственная аттестация (ИГА) выпускника магистратуры является обязательной и проводится по окончании полного курса обучения и заключается в определении соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки 34.04.01. - Управление сестринской деятельностью с последующей выдачей диплома государственного образца. ИГА призвана подтвердить готовность обучающегося к выполнению задач профессиональной деятельности. Целью ИГА является определение практической и теоретической подготовленности магистрантов к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01- Управление сестринской деятельностью. ИГА включает в себя защиту магистерской выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

5.2.1. Порядок проведения государственного экзамена

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу.

Магистерская диссертация представляет собой квалификационную работу исследовательского характера, посвященную решению актуальной задачи, имеющей теоретическое или практическое значение для современной науки, содержать

совокупность новых научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. Магистерская диссертация имеет обобщающий характер, поскольку является итогом подготовки магистра.

При выполнении выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) обучающиеся должны показать

свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Тема работы должна быть актуальна, а ее содержание соответствовать современному уровню развития науки, прикладной информатики по выпускаемому направлению. Направление научной работы, тема магистерской диссертации и научный руководитель определяются отдельно для каждого магистранта и закрепляются за ним на основании личного заявления на имя заведующего кафедрой. Выбранная тема, а также научный руководитель утверждаются ректором высшего учебного заведения. Научное руководство магистрантами, выполняющими диссертационные работы, осуществляется профессорами, доцентами, кандидатами наук, а также опытными работниками других организаций, имеющими ученую степень или звание и работающими по совместительству на профилирующей кафедре.

Магистерская диссертация является заключительной выпускной работой магистранта, на основании защиты которой Государственная комиссия рассматривает вопрос о присвоении ему степени магистра общественного здравоохранения.

Раздел 6. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ

В соответствии с ФГОС ВО подготовки магистра и уставом вуза оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация выпускников ООП ВО регламентируется положением об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов.

Итоговая государственная аттестация выпускников ООП подготовки специалиста регламентируется положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

- 1) положение о балльно-рейтинговой системе организации учебного процесса;
- 2) положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования;
- 3) квалификационные требования по должностям научно-педагогических работников вуза;
- 4) типовая должностная инструкция работника университета, относящегося к категории профессорско-преподавательского состава;
- 5) методическое руководство по проведению исследования удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников;
- 6) методическое руководство «Проведение исследований, направленных на установление требований потребителей»;

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 34.04.01. - Управление сестринской деятельностью составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего

образования по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 684 от 26.05.2020 г.. Программа рассмотрена и утверждена Ученым советом ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова .

Разработчик – зав. Кафедрой сестринского дела д.м.н., профессор Н.Г.Петрова

Рецензент - профессор кафедры организации здравоохранения СПбГУ д.м.н., проф. С.А. Балохина

Эксперт - Главный врач СПб ГБУЗ "Городская больница № 26", д.м.н., профессор В.И. Дорофеев

Дата окончания/Номер недели	26 октября 2024 г.	8	29 марта 2025 г.	30	29 ноября 2025 г.	13	25 апреля 2026 г.	34	26 сентября 2026 г.	4	
-----------------------------	--------------------	---	------------------	----	-------------------	----	-------------------	----	---------------------	---	--

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Теоретическое обучение	31	27 4/6	4 3/6	63 1/6
У	Учебная практика	10 4/6			10 4/6
П	Производственная практика		13 2/6	12	25 2/6
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			4	4
К	Продолжительность каникул	61 дн	66 дн	26 дн	153 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	10 дн	10 дн	9 дн	29 дн

6.2. Учебный план

-	-	-	Форма контроля			з.е.		Итого акад. часов							Курс 1	Курс 2	Курс 3
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе
Считать в плане	Индекс	Наименование															
Блок 1. Дисциплины (модули)						60	60	2160	2160	570	570	1562	28				
Обязательная часть						22	22	792	792	208	208	573	11				
+	Б1.О.01	Общественное здоровье и здравоохранение	1			5	5	180	180	44	44	133	3	-	5		
+	Б1.О.02	Менеджмент в сестринской деятельности	2			6	6	216	216	60	60	153	3	-		6	
+	Б1.О.03	Деловой английский язык	1			4	4	144	144	38	38	103	3	-	4		
+	Б1.О.04	Философия управления		1		2	2	72	72	18	18	53	1	-	2		
+	Б1.О.05	Психология управления		2		5	5	180	180	48	48	131	1	-		5	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						38	38	1368	1368	362	362	989	17		15	17	6
+	Б1.В.01	Маркетинг медсестринских услуг	2			6	6	216	216	40	40	173	3	-		6	
+	Б1.В.02	Качество сестринской медицинской помощи	3			2	2	72	72	30	30	39	3	-			2
+	Б1.В.03	Методика научных исследований в сестринском деле	1			5	5	180	180	66	66	111	3	-	5		
+	Б1.В.04	Управление ресурсами в здравоохранении	2			6	6	216	216	30	30	183	3	-		6	
+	Б1.В.05	Психология общения		1		3	3	108	108	30	30	77	1	-	3		
+	Б1.В.06	Педагогика		1		3	3	108	108	40	40	67	1	-	3		
+	Б1.В.07	Медико-социальная реабилитация		1		4	4	144	144	28	28	115	1	-	4		
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)		3		4	4	144	144	40	40	103	1	-			4
+	Б1.В.ДВ.01.01	Конфликтология		3		4	4	144	144	40	40	103	1	-			4
-	Б1.В.ДВ.01.02	Управление персоналом		3		4	4	144	144	40	40	103	1	-			4
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)		2		5	5	180	180	58	58	121	1	-		5	
+	Б1.В.ДВ.02.01	Правовые основы охраны здоровья		2		5	5	180	180	58	58	121	1	-		5	
-	Б1.В.ДВ.02.02	Организация профилактической работы		2		5	5	180	180	58	58	121	1	-		5	
Блок 2. Практика						54	54	1944	1944	10	10	1934			16	20	18
Обязательная часть						54	54	1944	1944	10	10	1934			16	20	18
+	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	1			16	16	576	576			576		-	16		
+	Б2.О.02(П)	Организационно-управленческая	2			8	8	288	288			288		-		8	
+	Б2.О.03(П)	Педагогическая	2			6	6	216	216			216		-		6	
+	Б2.О.04(П)	Психологическая	2			6	6	216	216			216		-		6	
+	Б2.О.05(П)	Научно-исследовательская работа	3			18	18	648	648	10	10	638		-			18
Блок 3. Государственная итоговая аттестация						6	6	216	216			324					6
+	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				6	6	216	216			324		-			6

ФТД.Факультативные дисциплины					2	2	72	72	30	30	42			2		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					2	2	72	72	30	30	42			2		
+	ФТД.В.01	Права человека		1	1	1	1	36	36	18	18	18		-	1	
+	ФТД.В.02	Политология		1	1	1	1	36	36	12	12	24		-	1	

Раздел .7 Фонд оценочных средств (ФОС) по ОПОП ВО «Управление сестринской деятельностью»

Общественное здоровье и здравоохранение

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Сущность технологических процессов в здравоохранении и их характер в конкретной медицинской организации УМЕТЬ ИД-2 Выявить отставания (сбои, проблемы) в протекании различных технологических процессов ВЛАДЕТЬ ИД-3 Информацией об актуальных изменениях в различных технологических процессах ИД-4 Навыками внедрения технологических изменений	Контрольные вопросы, тестовые задания
ОПК-8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-2 Актуальные для своей профессиональной деятельности достижения УМЕТЬ ИД-3 Разработать необходимые учебно-методические материалы, в т.ч. наглядные и печатные, для обучения населения и сотрудников ВЛАДЕТЬ ИД-4 Навыками публичного выступления	Контрольные вопросы, тестовые задания
ПК-1	Способен анализировать состояние здоровья населения, вести статистический учет и анализ показателей, его характеризующих, готовить отчеты в области оценки состояния здоровья, факторов, на него влияющих, и эффективности мер по его улучшению, расчету статистических показателей деятельности медицинской организации	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Современные теории здоровья ИД 2 Факторы, влияющие на личное и популяционное здоровье ИД 3 Критерии общественного здоровья ИД 4 Основные показатели деятельности медицинских организаций, свидетельствующие о ее эффективности в области улучшения общественного здоровья УМЕТЬ ИД 5 Рассчитывать и анализировать показатели общественного здоровья ИД 6 Рассчитывать и анализировать показатели оценки эффективности деятельности различных типов медицинских организаций (стационар, поликлиника, скорая помощь, родильный дом, женская консультация, детская поликлиника, диспансер) ИД 7 Составлять и анализировать отчетные данные, характеризующие здоровье населения и деятельность медицинских организаций ВЛАДЕТЬ навыками ИД 8 Организации учетно-отчетной деятельности в области здравоохранения ИД 9 Методиками оценки уровня общественного	

		здоровья ИД 10 Методиками оценки влияния различных факторов на здоровье населения	
ПК-2	Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Методы планирования в здравоохранении ИД 2 Структуру организации системы здравоохранения ИД 3 Содержание и организационную структуру профилактической и реабилитационной помощи ИД 4 Содержание и организацию оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи УМЕТЬ ИД 5 Составить план организационных мероприятий по улучшению здоровья в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи ИД 6 Составить план организационных мероприятий по профилактике (среди разных групп населения, при различных видах инфекционной и неинфекционной патологии) ИД 7 Составить план мероприятий по совершенствованию организации реабилитационных мероприятий ВЛАДЕТЬ ИД 8 Методами профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни, санитарно-гигиенического воспитания населения ИД 9 Навыками организации проведения профилактических и реабилитационных мероприятий ИД 10 Навыками реализации организационно-управленческих решений в области улучшения общественного здоровья и совершенствования оказания медицинской помощи населению	

ОПК-7

1. Медицинская деонтология - это:

- a) самостоятельная наука о долге медицинских работников
- b) прикладная часть медицинской этики**

2. К качественным показателям деятельности стационара относятся перечисленные показатели, кроме:

- a) летальности
- b) среднего койко-дня**
- c) хирургической активности
- d) % расхождения клинических и анатомических диагнозов
- e) количества средств, затраченных на медикаменты**

3. Основными путями выявления больных, подлежащих диспансеризации, является все перечисленное, кроме

- a) обращаемости в амбулаторно-поликлинические учреждения
- b) профилактических целевых осмотров
- c) периодических осмотров
- d) оказания помощи на дому**
- e) оказания скорой помощи**

- 4.Профилактическая работа включает _____
5. Порядки оказания медицинской помощи определяют _____

Ответы:

Вопрос 1 – b

Вопрос 2 – b, e

Вопрос 3 – d, e

Вопрос 4 - санитарно-гигиеническое воспитание, профосмотры, вакцинацию

Вопрос 5 - организационные технологии

ОПК - 8

1. Основными задачами городской поликлиники являются (исключить неверный ответ):

- a) оказание квалифицированной специализированной помощи непосредственно в поликлинике и на дому
- b) организация и проведение комплекса профилактических мероприятий
- c) организация и осуществление диспансеризации населения
- d) освидетельствование больных и установления группы инвалидности
- e) организации и проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому воспитанию населения

2. Основными методами санитарно-гигиенического воспитания населения являются:

- a) устный
- b) печатный
- c) цифровой
- d) комбинированный
- e) наглядный

3. Устная пропаганда возможна в формах _____

4. Формами печатной пропаганды являются _____

5. Оптимальной формой обучения пациентов является _____

Ответы:

Вопрос 1 – d

Вопрос 2 – c

Вопрос 3 – лекция, беседа, доклад

Вопрос 4 - книга, брошюра, памятка, плакат

Вопрос 5 - Школа здоровья

ПК – 1

1. Главным критерием эффективности здравоохранения является:

- a) **уровень ожидаемой продолжительности жизни**
- b) показатель летальности
- c) обеспеченность населения врачами
- d) частота жалоб

2. Заболеваемость можно изучить по данным всех перечисленных ниже показателей, кроме

- a) обращаемости населения в медицинские учреждения
- b) **деятельности МСЭК**
- c) профилактических осмотров и диспансерного наблюдения

d) причин смерти

3.К показателям, характеризующим деятельность поликлиники, относятся все перечисленные, кроме

- a) участковости
- b) охвата диспансерным наблюдением
- c) числа лиц, снятых с диспансерного учета
- d) летальности на участке**

4.К показателям заболеваемости с временной утратой трудоспособности относятся:

- a) число случаев нетрудоспособности на 100 работающих
- b) число дней нетрудоспособности на 100 работающих
- c) длительность 1-го случая нетрудоспособности
- d) все перечисленное**

5.Основными факторами окружающей среды, оказывающими влияние на здоровье населения, являются

- a) состояние окружающей среды (воздух, водоснабжение, озеленение и др.)
- b) условия труда
- c) питание
- d) условия воспитания и обучения детей и подростков
- e) все перечисленное**

Ответы:

Вопрос 1 – a

Вопрос 2 – b

Вопрос 3 – d

Вопрос 4 - d

Вопрос 5 - e

ПК – 2

1.Каковы направления происходящих структурных преобразований в здравоохранении

- a) сокращение средней продолжительности лечения
- b) снижение обеспеченности населения медицинскими кадрами
- c) сокращение коечного фонда
- d) сокращение среднего числа посещений на одного жителя в год

2.Имеет ли право пациент предъявлять иск к медицинской организации:

- a) да
- b) нет

3.К видам медицинской помощи относится (исключите неверное):

- a) первичная медико-санитарная
- b) специализированная
- c) высокотехнологичная
- d) скорая
- e) неотложная
- f) паллиативная

4.Специализированная медицинская помощь оказывается во всех перечисленных ниже учреждениях, кроме

- a) многопрофильных и специализированных больниц

- b) больниц скорой помощи
- c) бальнеологических лечебницах
- d) больницах восстановительного лечения
- e) стационаров, диспансеров и МСЧ

5.О качестве лечения в стационаре свидетельствуют все перечисленное, кроме

- a) средней продолжительности пребывания на койке
- b) летальности
- c) процента расхождения клинических и анатомических диагнозов
- d) числа осложнений
- e) числа больных, переведенных в специализированные отделы

Ответы:

- Вопрос 1 – c
- Вопрос 2 – a
- Вопрос 3 – c, e
- Вопрос 4 - c
- Вопрос 5 - e

Менеджмент в сестринской деятельности

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Основные стратегии отбора членов команды для достижения поставленной цели. УМЕТЬ ИД-2 Планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. ВЛАДЕТЬ ИД-3 Методами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.	Контрольные вопросы, тестовые задания
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения	ЗНАТЬ ИД-1 Теоретические основы организационно	Контрольные вопросы, тестовые задания

	по профилю деятельности	<p>управленческой деятельности в профессиональной сфере</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД-2 Разрабатывать и реализовывать профессиональные организационно-управленческие решения</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД-3 Навыками разработки и реализации профессиональных организационно-управленческих решений.</p>	
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	<p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД-1 Основы планирования и организации взаимодействия в коллективе</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД-2 Выявлять в организации проблемы, связанные с коммуникациями</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД-3 Навыками планирования и организации взаимодействия участников лечебно-диагностического процесса</p>	Контрольные вопросы, тестовые задания
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД-1 Основы инновационного менеджмента</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД-2 Выявить проблемы в организации деятельности и определить</p>	Контрольные вопросы, тестовые задания

		<p>потребность в инновациях ВЛАДЕТЬ ИД-3 Навыками составления плана и программы нововведений ИД-4 Навыками организации сопровождения нововведений и контроля за их результатами</p>	
ПК-5	<p>Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ВЛАДЕТЬ ИД 7 Навыками предотвращения и разрешения конфликтов с учетом требований законодательных и этических норм</p>	<p>Контрольные вопросы, тестовые задания</p>
ПК-8	<p>Способен к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Вопросы менеджмента организации ИД 2 Методики стратегического и тактического планирования УМЕТЬ ИД 6 Организовать работу подразделения и персонала по реализации намеченных планов ВЛАДЕТЬ ИД 11 Методами управления работой подразделения и персонала</p>	<p>Контрольные вопросы, тестовые задания</p>
ПК-9	<p>Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p>	<p>Контрольные вопросы, тестовые задания</p>

	<p>разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов</p>	<p>ЗНАТЬ ИД 5 Сущность процессного подхода в управлении УМЕТЬ ИД 6 Рационально организовать труд персонала, распределять обязанности, делегировать полномочия ВЛАДЕТЬ ИД 12 Методами мотивирования персонала ИД 13 Методологией процессного подхода</p>	
--	---	--	--

УК-3

1. Работа современного руководителя сводится к выполнению таких функций как:

- a) организационная
- b) стратегическая
- c) экспертно-инновационная
- d) административная
- e) просветительская
- f) коммуникационная
- g) социальная

2. Лидерство в теории менеджмента можно определить как _____

3. Процедура исследования межличностных отношений в подразделениях, в рамках которых планируется создание команды, возможна...

- a) на 1 этапе создания команды
- b) на 2 этапе создания команды
- c) на 3 этапе создания команды
- d) на 4 этапе создания команды

4. Совокупность стадий, через которые проходит команда за период своего функционирования, - это: _____

5.«Триединая роль руководителя» включает в себя _____

Ответы:

Вопрос 1 – a,b,c,d,f,j

Вопрос 2 – способность оказывать влияние на личность и группы людей

Вопрос 3 – a

Вопрос 4 - жизненный цикл команды

Вопрос 5 - стратег, организатор, начальник

ОПК-2

1-й. Перечислите факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений

- a) личные оценки руководителя,
- b) среда принятия решения,
- c) информационные ограничения,
- d) экономические ограничения
- e) поведенческие ограничения
- f) психологические ограничения

2-й. Выбор, сделанный только на основе ощущения того, что он правильный – это

- a) интуитивное решение
- b) рациональное решение
- c) профессиональное решение

3-й. В каком виде может реализовано в процессе управления управляющее воздействие?

- a) приказ, распоряжение, указание
- b) план
- c) отчет
- d) данные контроля

4-й. Характерные признаки метода «мозговой атаки» - это:

- a) запрет критики;
- b) возможность высказывания «любых» идей
- c) большой состав участников

5. Группа решений, выделенная по временному признаку - это:

- a) стратегические и тактические;
- b) индивидуальные и коллегиальные;
- c) долгосрочные и краткосрочные;
- d) глобальные и локальные.

Ответы:

Вопрос 1 – a,b,e

Вопрос 2 – b

Вопрос 3 – a

Вопрос 4 - a,b

Вопрос 5 - c

ОПК-5

1. Перечислите виды коммуникативных барьеров

- a) личные
- b) культурные
- c) социальные
- d) физические
- e) **этнические**

2. Перечислите основные способы воздействия на подчиненных и партнеров

- a) заражение
- b) внушение
- c) убеждение
- d) наказание
- e) подражание

3. Вербальное общение осуществляется при помощи _____ (слов)

4. Планы разрабатываются с помощью следующих методов:

- a) бюджетные методов
- b) балансовые методов
- c) нормативные методов
- d) математические методов
- e) экономические методов

5. Коммуникация – это _____

Ответы:

Вопрос 1 – a,b,c,d

Вопрос 2 – a,b,c,e

Вопрос 3 – слов

Вопрос 4 - b,c,d,e

Вопрос 5 - функция менеджмента

ОПК-6

1. Термин «инновация» обозначает:

- a) изменение
- b) нововведение
- c) дополнение

2. Из скольких этапов административной деятельности складываются управленческие инновации:

- a) из 2
- b) из 3
- c) из 6
- d) из 7

3. Назовите группы факторов сопротивления персонала изменениям

- a) психологические,
- b) социальные,
- c) экономические
- d) медицинские

4. Одним из основных приоритетных направлений внедрения информационных систем в здравоохранении является ...
- a) эффективное использование ресурсов здравоохранения
 - b) создание новых рабочих мест
 - c) повышение оплаты труда
 - d) выполнение приказов министерства
5. Инновации в здравоохранении представляют собой
- a) новые медицинские услуги,
 - b) новые способы лечения
 - c) новые формы учетной и отчетной документации
 - d) новые медицинские технологии

Ответы:

Вопрос 1 – b

Вопрос 2 – b

Вопрос 3 – a,b,c

Вопрос 4 - a

Вопрос 5 - a,b,d

ПК-5

1. Основные стратегии поведения сторон в конфликте:
- a) стратегия мирного сосуществования
 - b) стратегия решения конфликта силой
 - c) стратегия поиска компромисса
 - d) стратегия окончательного решения
 - e) стратегия приспособления
 - f) стратегия невмешательства
2. Конфликт состоит из:
- a) 5 стадий
 - b) 4 стадий
 - c) 6 стадий
3. Конфликты в организации могут быть порождены:
- a) трудовым процессом
 - b) международными отношениями
 - c) психологическими особенностями человеческих отношений
 - d) личным своеобразием членов коллектива
4. Выбор руководителем времени и способа вмешательства в конфликт зависит от:
- a) причины конфликта
 - b) субъектов конфликта и их личностных психологических качеств
 - c) состояния здоровья руководителя
 - d) прогнозируемых последствий конфликта
5. При переходе к постиндустриальному обществу острота межклассовых противоречий:
- a) снижается
 - b) остается на прежнем уровне
 - c) нет верных ответов
 - d) усиливается

Ответы:

- Вопрос 1 – b,c,d,e,f
Вопрос 2 – b
Вопрос 3 – a,c,d
Вопрос 4 - a,b,d
Вопрос 5 - a

ПК-8

1. К основным видам контроля относится:
 - a) предварительный;
 - b) ведомственный;
 - c) заключительный.
2. Важнейший инструмент стратегического контроллинга это:
 - a) SWOT-анализ
 - b) анализ разрыва
 - c) сбалансированная система показателей
3. Цели контроллинга – как направления деятельности, вытекают из целей:
 - a) организации
 - b) руководителя
 - c) органов управления
4. В каких организациях целесообразно создавать специализированную службу контроллинга?
 - a) крупных организаций
 - b) малых предприятий
 - c) акционерных обществах
5. Является ли главной задачей стратегического контроля не допустить срыва задания и достичь стратегических целей организации?
 - a) нет
 - b) да

Ответы:

- Вопрос 1 – a,c
Вопрос 2 – a
Вопрос 3 – a
Вопрос 4 - a
Вопрос 5 - b

ПК-9

1. Какие уровни потребностей А. Маслоу относятся к первичным потребностям человека
 - a) физиологические и социальные
 - b) физиологические и в безопасности
 - c) физиологические и в самовыражении
 - d) получение значимости личности
2. Факторы, влияющие на процесс мотивации, разделит на гигиенические и мотивирующие

- a) М.Герцберг
- b) Л.Гилбрет
- c) Ф. Лайкерт
- d) Д.МакКлеланд

3. При отборе персонала в управленческой практике используются все виды критериев, кроме:

- a) квалификационные
- b) организационные
- c) объективные
- d) эмоциональные
- e) психолого-личностные

4.Какого принципа теории мотивации не существует

- a) содержательного
- b) процессуального
- c) физиологического

5.Сколько потребностей человека существует в теории А. Маслоу

- a) 4
- b) 5
- c) 6
- d) 8

Ответы:

Вопрос 1 – b

Вопрос 2 – a

Вопрос 3 – d

Вопрос 4 - c

Вопрос 5 - b

Деловой английский язык

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-4	особен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.;	ИД-1 Знание необходимого лексического материала, в том числе медицинской терминологии и умение применять его в практической деятельности	Контрольные вопросы, лексические диктанты, карточки, тестовые задания
		ИД-2 Знание грамматического материала	Тесты, контрольные работы
		ИД-3 Умение работать с оригинальными медицинскими текстами	Контрольные вопросы, тестовые задания
		ИД-4 Умение общаться на иностранном языке в пределах изучаемого материала	Проверка аналитического чтения Устный опрос проходимых тем, составление диалогов

11. She is speaking on the phone now.
 - d) Она разговаривает по телефону каждый день.
 - e) Она разговаривает по телефону сейчас.
 - f) Она уже поговорила по телефону.
12. The speaker made a report at the conference yesterday.
 - d) Докладчик будет выступать на конференции завтра.
 - e) Докладчик выступает на конференции сегодня.
 - f) Докладчик выступил на конференции вчера.
13. The meeting will be held tomorrow.
 - d) Собрание состоится завтра.
 - e) Собрание состоялось вчера.
 - f) Они будут на собрании завтра.
14. Were these questions discussed at the conference last week?
 - d) Какие вопросы обсуждали на конференции на прошлой неделе?
 - e) Эти вопросы обсуждали на конференции на прошлой неделе?
 - f) Где обсуждали эти вопросы на прошлой неделе?
15. Email is the easiest form of written communication.
 - d) Электронная почта – это простая форма письменной коммуникации.
 - e) Электронная почта – это самая простая форма письменной коммуникации.
 - f) Электронная почта – это более простая форма письменной коммуникации.
16. It is necessary to keep medical records carefully.
 - d) Это было необходимо правильно вести медицинскую документацию.
 - e) Необходимо вести медицинскую документацию правильно.
 - f) Это необходимое ведение правильной медицинской документации.
17. He will call you back later.
 - d) перезвоните ему позже.
 - e) Он звонил вам позже.
 - f) Он перезвонит вам позже.
18. The line is busy at the moment. Please, hold on.

- d) Линия сейчас занята. Пожалуйста, не вешайте трубку.
 - e) Линия сейчас занята. Пожалуйста, положите трубку.
 - f) Линия сейчас занята. Пожалуйста, не звоните.
19. There are different types of business letters.
- d) Существуют разные виды деловых писем.
 - e) Различные письма бывают деловыми.
 - f) Это разные деловые письма.
20. The company sent us a message.
- d) Компания получила сообщение.
 - e) Сообщение послали компании.
 - f) Компания отправила нам сообщение.

Ключи: 1-b), 2-c), 3-a), 4-b), 5-b), 6-b), 7-c), 8-a), 9-a), 10-c

Философия управления

Требования к результатам освоения

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-1	Способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 - Анализ проблемной ситуации как системы, выработка стратегии действия	Контрольные вопросы, тесты, темы устного опроса
УК-5	Способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД -2 Анализ типологического разнообразия культур в контексте межкультурного диалога	Контрольные вопросы, тесты, темы устного опроса

В Количество заданий по темам

№	Наименование темы	Количество заданий по теме
	Тема 1. Философия как мировоззрение. Социальная философия. Тесты.	10
	Тема 1. Философия как мировоззрение. Социальная философия. Контрольный опрос	3
	Тема 1. Философия как мировоззрение. Социальная философия. Темы устного опроса.	3

5. Оценочные средства

5.1. Тесты: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

1. Что такое философское мировоззрение?

- а) система взглядов на мир и место человека в мире, выраженная в понятийной форме
- б) система взглядов на мир, характеризующаяся единством человека и природы
- в) система взглядов на мир, проникнутая чувством веры в реальное существование потустороннего мира

2. Что является объектом философского знания?

- а) мир в целом;
- б) природа
- в) общественные отношения.

3. Какова центральная тема философии?

- а) проблема естествознания
- б) сущность человека, природы и общества

в) вопросы взаимосвязи естественного и гуманитарного знания

4. Мировоззрение – это...

- а) специфическая форма отражения действительности
- б) взгляд на мир
- в) принцип
- г) мирозерцание

5. Норма – это...

- а) общепризнанное правило, образец поведения или действия
- б) представления людей о должном, совершенном в человеке и обществе
- в) функциональные свойства объектов, выражающие их значение для человека, их человеческое, т.е. социальное, культурное бытие
- г) идеальные образования, которые формируют у человека смысл жизни, основную личностную направленность

6. Каково исходное понятие социального учения Т. Гоббса?

- а) «естественное право»
- б) «чистая доска»
- в) «врожденные идеи»
- г) «идеальный тип»

7. Кто является автором учения о ноосфере?

- а) В.И. Вернадский
- б) П. Тейяр де Шарден
- в) Э. Леруа
- г) Э.К. Циолковский

8. С чем связывает развитие общества Гегель?

- а) интеллектуальной эволюцией человечества
- б) саморазвитием мирового духа
- в) развитием производительных сил и производственных отношений
- г) развитием сознания отдельных людей

9. Кто выражал позицию географического детерминизма?

- а) Ш. Монтескье
- б) Вольтер
- в) И. Кант
- г) Д. Белл

10. Кто из философов рассматривает цивилизацию как заключительную стадию развития соответствующей культуры?

- а) А. Тойнби
- б) Н.Я. Данилевский
- в) П.А. Сорокин
- г) О. Шпенглер

Ответы:

- 1. ответ: а)**
- 2. ответ: а)**
- 3. ответ: б)**
- 4. ответ: б)**

- 5. ответ: а)
- 6. ответ: а)
- 7. ответ: а)
- 8. ответ: б)
- 9. ответ: г)
- 10. ответ: г)

3.2.Контрольные вопросы: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

Понятие мировоззрения и его структура. Исторические типы мировоззрения /миф, религия, философия/.

Предмет и основные функции философии. Философия и наука.

Предмет и основные функции философии управления.

3.3.Темы устного опроса: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

Исторические типы мировоззрения /миф, религия, философия/.

Диалектика космоса и хаоса в мифе и философии.

Предмет и основные функции философии.

6. ОЦЕНКА УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценочные средства формируются на основе положения о Балльно-рейтинговой системе организации учебного процесса в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова 29.08.2016 протокол №1 от и утвержденной на основе него кафедральной БРС.

Балльно-рейтинговая система позволяет определить уровень сформированности компетенций определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Количество заданий по темам

№	Наименование темы	Количество заданий по теме
	Тема 1. Философия управления: основные направления, предмет, сущность управления. Тесты.	10
	Тема 1. Философия управления: основные направления, предмет, сущность управления. Контрольный опрос	3
	Тема 1. Философия управления: основные направления, предмет, сущность управления. Темы устного опроса.	6

варианты оценочных средств

Тесты: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

1.Какая модель управления персоналом полагает в основе организации управления принцип гармонии?

- а)Русская модель
- б)Американская модель
- в)Японская модель

2.Какая модель управления персоналом полагает в основе организации управления принцип эффективности?

- а)Русская модель
- б)Американская модель
- в)Японская модель

3.Отношения с подчиненными в рамках японской модели управления персоналом характеризуются как:

- а)Семейные
- б)Смешанные
- в)Формальные

4.Отношения с подчиненными в рамках американской модели управления персоналом характеризуются как:

- а)Семейные
- б)Смешанные
- в)Формальные

5.Отношения с подчиненными в рамках русской модели управления персоналом характеризуются как:

- а)Семейные
- б)Смешанные
- в)Формальные

6.Оплата труда в рамках русской модели управления персоналом осуществляется

- а)В зависимости от стажа
- б)В зависимости от результатов
- в)Смешанная модель

7.Оплата труда в рамках японской модели управления персоналом осуществляется

- а)В зависимости от стажа
- б)В зависимости от результатов
- в)Смешанная модель

8.Оплата труда в рамках американской модели управления персоналом осуществляется

- а)В зависимости от стажа
- б)В зависимости от результатов
- в)Смешанная модель

9.Найм новых сотрудников в рамках японской модели управления персоналом осуществляется:

- а)По деловым качествам

- б) После окончания учебы
- в) Смешанный тип

10. Какая модель управления персоналом полагает в основе организации управления принцип трудового стажа?

- а) Русская модель
- б) Американская модель
- в) Японская модель

Ответы:

- 1. ответ: а)
- 2. ответ: б)
- 3. ответ: а)
- 4. ответ: в)
- 5. ответ: б)
- 6. ответ: в)
- 7. ответ: а)
- 8. ответ: б)
- 9. ответ: в)
- 10. ответ: в)

Контрольные вопросы: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

Основные концепты философии управления.

Либеральный стиль управления.

Эффективность управления.

Темы устного опроса: УК-1(ИД-1), УК-5 (ИД-2)

Предмет и основные функции философии управления.

Диалектическое единство контроля и управления.

Понятие власти в контексте теории управления.

История возникновения философии управления.

Философия управления как инструмент преобразования.

Значение философии управления в контексте научно-практической деятельности

ОЦЕНКА УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценочные средства формируются на основе положения о Балльно-рейтинговой системе организации учебного процесса в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова 29.08.2016 протокол №1 от и утвержденной на основе него кафедральной БРС.

Балльно-рейтинговая система позволяет определить уровень сформированности компетенций определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Психология управления

способность и готовность к работе в команде, способностью к действиям в рамках согласованных целей и задач, способностью брать на себя личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3)

ИД-1: знать принципы групповой работы, формирования и постановки задач, в соответствии с современными концепциями и правилами

ИД-2: знать особенности формирования и развития группы, особенности феномена лидерства и эффекты группового влияния и восприятия

готовность к коммуникации для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами (ОПК-4);

ИД-3: знать особенности, функции и принципы эффективной коммуникации, причины возникновения конфликтом и методы их разрешения

способность и готовность к просветительской деятельности (публичные лекции, доклады, просветительская работа с группами риска) (ПК-4)

ИД-4: владеть принципами построения эффективного общения, преодоления коммуникативных барьеров

ОПК-3 ИД-1 ИД-2

Вопросы:

Задание 1

Вопрос: Какой описан вид дистанции «Непосредственный контакт (близкий) или расстояние от 20 до 40 см»

Задание 2

Вопрос: Какие типы вопросов используются при активном слушании?

Задание 3

Вопрос: Примерами какой техники являются повторение, перефразирование, интерпретация?

Задание 4

Вопрос: Какие выделяют два вида коммуникационных сетей?

Задание 5

Вопрос: Как называется форма коммуникативного поведения человека, которая проявляется в любых условиях взаимодействия, в любой ситуации?

Ответы:

Задание 1 Интимная

Задание 2 Открытые, закрытые и уточняющие вопросы

Задание 3 Техники активного слушания

Задание 4 Централизованные и децентрализованные.

Задание 5 Стиль общения

ОПК-4 ИД-3**Вопросы:**

Задание 1

Вопрос: Какой эффект описан, как усиление доминирующих (превалирующих, наиболее вероятных) реакций в присутствии посторонних?

Задание 2

Вопрос: Как называется способность человека адекватно отвечать на разнообразные проблемные ситуации, с которыми он сталкивается в процессе общения с другими людьми?

Задание 3

Вопрос: Какой метод исследования группы предложил Дж. Морено?

Задание 4

Вопрос: Какой описан стиль лидерства: «Внимание уделяется в первую очередь индивидуальному развитию подчиненных, а уже потом – выполнению ими текущих рабочих задач.»

Ответы:

Задание 1 Социальная фасилитация

Задание 2 Коммуникативная компетентность

Задание 3 Социометрия

Задание 4 Обучающий стиль лидерства

ПК-4 ИД-4**Вопросы:**

Задание 1

Вопрос: Что такое "зеркальное поведение" в контексте невербальной коммуникации?

Задание 2

Вопрос: Какое понятие обозначает социальную обусловленность восприятия, его отношения к характеристикам субъекта восприятия с учетом прошлого опыта человека?

Задание 3

Вопрос: Какой характер контакта в малой группе?

Задание 4

Вопрос: Что такое коммуникативная структура малой группы?

Задание 5

Вопрос: Дайте определение совокупности жестов, мимики, поз и телодвижений, которые используются в коммуникации как дополнительные выразительные средства общения.

Задание 6

Вопрос: Дайте определение форме невербальной коммуникации, которая обозначает совокупность способов использования пространства в процессе коммуникации.

Ответы:

Задание 1 Зеркальное поведение - это копирование движений, жестов или мимики собеседника для установления более тесной связи

Задание 2 Социальная перцепция

Задание 3 Личностный: знакомство друг с другом на личностном уровне.

Задание 4 Это совокупность связей между ее членами, характеризуемых процессами приема и передачи информации, циркулирующей в группе.

Задание 5 Кинесика

Задание 6 Проксемика

Маркетинг медсестринских услуг

Код компетенции		Формулировка компетенции	Оценочные средства
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Теоретические аспекты маркетинга в здравоохранении УМЕТЬ ИД-2 Разрабатывать маркетинговые стратегии для продвижения сестринских услуг ВЛАДЕТЬ ИД-3 Навыками реализации концепции маркетинга в повседневной деятельности	Собеседование Модульный тест Реферат
ПК 3	Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Составляющие внутренней среды организации ИД 2 Составляющие внешней среды ИД 3 Основы экономического анализа ИД 4 Основы бизнес-планирования ИД 5 Структуру и характер маркетинговых исследований УМЕТЬ ИД 6 Составить бизнес план развития организации ИД 7 Провести экономический анализ внешней и внутренней среды ИД 8 Провести маркетинговое исследование ИД 9 Рассчитать основные экономические показатели деятельности медицинской организации ВЛАДЕТЬ ИД 10 Навыками внедрения организационных и технологических инноваций, оценки эффективности их внедрения ИД 11 Навыками экономического анализа	Собеседование Модульный тест Реферат

		деятельности медицинской организации ИД 12 Методиками бизнес-планирования	
ПК 7	Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 5 Направления и методы оценки и мотивации персонала ВЛАДЕТЬ ИД 14 Навыками мотивирования сотрудников	Собеседование Реферат

ОПК-3

1. Рынок – это совокупность
 - a) потребителей
 - b) производителей
 - c) медицинских товаров
2. Первоначальным звеном в разработке маркетингового комплекса является изучение
 - a) спроса
 - b) предложения
 - c) цены
3. Отсутствию спроса соответствует маркетинг:
 - a) развивающий
 - b) стимулирующий
 - c) контрмаркетинг
 - d) демаркетинг
4. Иррациональному спросу соответствует маркетинг:
 - a) стимулирующий
 - b) развивающий
 - c) контрмаркетинг
 - d) демаркетинг
5. Чрезмерному спросу соответствует маркетинг:
 - a) стимулирующий
 - b) развивающий
 - c) контрмаркетинг
 - d) демаркетинг

Ответы:

- Вопрос 1 – a
 Вопрос 2 – a
 Вопрос 3 – b

Вопрос 4 - с

Вопрос 5 - b

ПК-3

1. Целевой маркетинг направлен на конкретную группу:
 - a) лиц
 - b) товаров
2. Наиболее распространенной структурой службы маркетинга является:
 - a) товарно-ориентированная
 - b) территориально-ориентированная
 - c) матричная
 - d) функциональная
3. Социологические опросы могут рассматриваться как источники:
 - a) первичной информации
 - b) вторичной информации
 - c) и то, и другое
4. К функциям маркетинга относятся:
 - a) аналитическая
 - b) стратегическая
 - c) производственная
5. При проведении маркетинговых исследований используются источники информации ^
 - a) первичные
 - b) вторичные
 - c) и те, и другие

Ответы:

Вопрос 1 – a

Вопрос 2 – d

Вопрос 3 – c

Вопрос 4 - с

Вопрос 5 - a,c

ПК-7

1. Товаром могут являться:
 - a) физические объекты
 - b) услуги
 - c) лица
 - d) идеи
 - e) места
 - f) документы
 - g) организации
2. Задачами социально-этичного маркетинга являются:
 - a) удовлетворение потребностей
 - b) получение прибыли
 - c) решение социальных задач
 - d) установление долгосрочных отношений с потребителями
3. Управляющие маркетингом осуществляют следующие функции:
 - a) аналитическая
 - b) производственная
 - c) продвижение товаров и услуг
 - d) обучающая
4. Связи с общественностью осуществляют:

- a) управляющие по маркетингу
 b) руководители организаций
5. Решение задач по гигиеническому воспитанию населения относится к

Ответы:

Вопрос 1 – все кроме f

Вопрос 2 – a,b,c

Вопрос 3 – a,b,c

Вопрос 4 - c

Вопрос 5 - социально-этичному маркетингу

Качество сестринской медицинской помощи

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: УМЕТЬ ИД-1 Историю становления и современные представления о понятии качества медицинской помощи ИД-2 Содержание качества сестринской помощи ИД-3 Принципы и подходы к управлению качеством УМЕТЬ ИД-4 Применять принципы менеджмента качества в соответствии с особенностями деятельности ВЛАДЕТЬ ИД-5 Методами контроля качества сестринской деятельности и его улучшения в соответствии с результатами контроля	Контрольные вопросы, тестовые задания
ПК-4	Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Современные представления о качестве медицинской помощи ИД 2 Методы оценки качества медицинской помощи, их преимущества и недостатки ИД 3 Современные подходы к контролю и обеспечению качества медицинской помощи ИД 4 Содержание и структуру	Контрольные вопросы, тестовые задания

	обеспечения качества	<p>безопасности при оказании медицинской помощи</p> <p>ИД 5 Особенности обеспечения качества и безопасности в различных странах мира</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 6 Рассчитывать основные показатели качества деятельности различных видов медицинских организаций</p> <p>ИД 7 Составить научно обоснованные карты экспертных оценок и анкеты для социологических опросов</p> <p>ИД 8 Составить план по контролю и обеспечению качества</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 9 Методиками экспертизы качества и социологических опросов</p> <p>ИД 10 Методами планирования качества и его обеспечения</p> <p>ИД 11 Методами расчета и анализа показателей качества, интегрированных оценок</p> <p>ИД 12 Организовать обеспечение безопасной сестринской помощи в медицинской организации</p>	
ПК-7	Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 5 Направления и методы оценки и мотивации персонала</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 14 Навыками мотивирования сотрудников</p>	Контрольные вопросы, тестовые задания

ОПК-4

1. Современной концепцией управления качеством является

2. Основным видом контроля согласно современной концепции является _____
3. Компонентами качества медицинской помощи являются:
- a) *структурное качество*
 - b) *качество технологии*
 - c) *качество результата*
 - d) качество управления
4. Основным преимуществом стандартов как средства контроля КМП является их
- a) субъективность
 - b) объективность
 - c) независимость
5. Бюрократическая модель управления качеством подразумевает
- a) наличие четких регламентирующих документов
 - b) высокий профессионализм персонала

Ответы:

- Вопрос 1 – всеобщего управления качеством
Вопрос 2 – самоконтроль
Вопрос 3 – a,b,c
Вопрос 4 - b
Вопрос 5 - a

ПК-4

1. Ответственным за лекарственную безопасность в стационаре, как правило, является
- a) клинический фармаколог
 - b) главная медсестра
 - c) заведующий аптекой
2. Для изучения уровня удовлетворенности пациентов в медицинской организации должно проводиться _____
3. Критерием выполнения (невыполнения) требований этики и деонтологии может служить число _____
4. Независимая оценка качества должна проводиться не реже
- a) одного раза в месяц
 - b) одного раза в год
 - c) одного раза в 3 года
 - d) одного раза в 5 лет
5. Медицинские технологии определены в
- a) стандартах
 - b) клинических рекомендациях
 - c) Приказах Минздрава России

Ответы:

- Вопрос 1 – a
Вопрос 2 – анкетирование
Вопрос 3 – жалоб
Вопрос 4 - c
Вопрос 5 - a,b

ПК-7

1. Социологические опросы позволяют преимущественно оценить качество:

1.
 - a. структуры;
 - b. процесса;
 - c. результата.

2. Преимуществами экспертизы качества являются:

1.
 - a. индивидуальный подход
 - b. субъективизм
 - c. возможность систематизации
 - d. скорость проведения

3. Недостатками экспертизы качества являются:

1.
 - a. индивидуальный подход
 - b. субъективизм
 - c. возможность систематизации
 - d. скорость проведения

4. Оптимальное соотношение врачей и среднего медперсонала:

1.
 - a. 1:1
 - b. 1:2
 - c. 1:3-4
 - d. 1:6-8

5. Наиболее частой жалобой пациентов является:

1.
 - a. некомпетентность медицинского персонала
 - b. нарушение этики и деонтологии
 - c. недостаточная материально-техническая оснащенность
 - d. низкая укомплектованность кадров

Ответы:

Вопрос 1 – c

Вопрос 2 – а

Вопрос 3 – b

Вопрос 4 - с

Вопрос 5 - b

Методика научных исследований в сестринском деле

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-9	Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Методику проведения научного исследования УМЕТЬ ИД-2 Организовать проведение научного исследования, составив его план, осуществив сбор материала и его статистическую обработку ВЛАДЕТЬ ИД-3 Навыками статистического анализа, формулирования выводов и практических рекомендаций, правильного оформления результатов исследования	Контрольные вопросы, тестовые задания

ОПК-9

1. Укажите три отличительные черты социологического опроса:

- a) количество опрошенных
- b) достоверность и объективность
- c) цель опроса
- d) специализация опроса

2. Структура анкеты включает:

- a) введение
- b) социально-демографическая часть
- c) предварительные вопросы
- d) вступительные вопросы
- e) основная часть

f) заключительные вопросы
 3. Научный документ, содержащий основные положения доклада или сообщения, подготовленный для научной конференции :

- a) отчет
- b) тезисы
- c) диссертация
- d) научная статья

4. Научный труд одного или нескольких придерживающихся единой точки зрения авторов, в котором содержится всестороннее исследование одной проблемы или темы – это...

- a) сборник научных статей
- b) монография
- c) рецензия
- d) брошюра

5. Программа исследования - это

- a) перечень вопросов, подлежащих изучению
- b) конкретная статистическая совокупность, подлежащая изучению
- c) обоснованное предположение о результатах исследования

Ответы:

Вопрос 1 – a,b,c

Вопрос 2 – a,b,e

Вопрос 3 – b

Вопрос 4 - b

Вопрос 5 - a

Управление ресурсами в здравоохранении

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ПК-3	. Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Составляющие внутренней среды организации ИД 3 Основы экономического анализа ИД 4 Основы бизнес-планирования УМЕТЬ ИД 6 Составить бизнес план развития организации ИД 7 Провести экономический анализ внешней и внутренней среды ИД 9 Рассчитать основные экономические показатели деятельности медицинской организации	Контрольные вопросы, тестовые задания

		<p>ВЛАДЕТЬ ИД 10 Навыками внедрения организационных и технологических инноваций, оценки эффективности их внедрения ИД 11 Навыками экономического анализа деятельности медицинской организации ИД 12 Методиками бизнес-планирования</p>	
ПК-6	<p>Способен организовать документационное обеспечение работы с персоналом (ведение учетной документации по движению кадров, составление отчетов, предоставление данных в информационных системах и на материальных носителях, организация хранения документов)</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 2 Формы учетных и отчетных документов, используемых при работе с персоналом ИД 3 Основы информационных систем для хранения и передачи информации по кадровому составу УМЕТЬ ИД 5 Правильно заполнять все документы, связанные с движением кадров ИД 7 Обеспечить ведение информационных баз данных ВЛАДЕТЬ ИД 8 Навыками по правильному ведению документации, связанной с движением кадров, ее хранению, архивированию, использованию ИД 9 Навыками анализа показателей медицинской организации, связанной с движением кадров</p>	<p>Контрольные вопросы, тестовые задания</p>
ПК-7	<p>Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Основы кадрового менеджмента ИД 2 Методы планирования численности персонала ИД 3 Формы и методы подбора и отбора кадров ИД 4 Методы адаптации персонала ИД 5 Направления и методы оценки и мотивации персонала ИД 6 Технологии повышения квалификации персонала УМЕТЬ ИД 7 Подбирать кадры с учетом специфики работы, их личностных и профессиональных качеств</p>	<p>Контрольные вопросы, тестовые задания</p>

		<p>ИД 8 Планировать профессиональную карьеру сотрудников</p> <p>ИД 9 Правильно составить резюме и вопросы для собеседования</p> <p>ИД 10 Сформировать систему адаптации новых сотрудников</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 11 Методикой определения потребности в кадровых ресурсах</p> <p>ИД 12 Технологиями собеседования и отбора кадров</p> <p>ИД 13 Навыками для профессионального обучения персонала</p> <p>ИД 14 Навыками мотивирования сотрудников</p> <p>ИД 15 Технологиями оценки кадров</p>	
ПК-8	Способен к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 11 Методами управления работой подразделения и персонала</p>	
ПК-9	Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Основы организации трудовых процессов</p> <p>ИД 2 Методы анализа и оценки деятельности персонала</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 13 Методологией процессного подхода</p>	

ПК-3

1. Выберите из представленного перечня материальных ресурсов учреждения здравоохранения, относящиеся к основным фондам (средствам):
 - a) здания различного предназначения
 - b) тепловые сети
 - c) лекарственные средства

2. Экономическая эффективность рассчитывается как отношение
3. К ресурсам организации относятся
 - a) кадры,
 - b) оборудование,
 - c) финансы,
 - d) документы
 - e) информация
4. При составлении программы маркетингового исследования, в первую очередь, следует определить его:
 - a) стоимость
 - b) цель
 - c) эффективность
5. К показателям движения основных средств относятся:
 - a) коэффициент обновления
 - b) коэффициент физического износа
 - c) коэффициент выбытия
 - d) коэффициент накопления

Ответы:

Вопрос 1 – a,b

Вопрос 2 – экономической выгоды и затрат

Вопрос 3 – a,b,c,e

Вопрос 4 - b

Вопрос 5 - a,c

ПК-6

1. К организационным документам относятся:
 - a) приказы
 - b) решения
 - c) постановления
 - d) финансовые отчеты
2. Должностные инструкции утверждаются:
 - a) руководителем организации
 - b) главным бухгалтером
 - c) главной медицинской сестрой
3. Исполненным считается документ, по которому
 - a) выполнены действия,
 - b) подготовлен отчет,
 - c) сделаны отметки об исполнении
 - d) все вышеперечисленное
4. По сложности содержания документы бывают:
 - a) простые
 - b) сложные
 - c) директивные
5. К конфиденциальным информационным ресурсам относятся:

- a) информация о гражданах (персональные данные)
- b) сведения об использовании коечного фонда
- c) коммерческая информация
- d) оказанные медицинские услуги
- e) сведения о рецептах для отпуска лекарственных средств

Ответы:

Вопрос 1 – a,b,c

Вопрос 2 – a

Вопрос 3 – d

Вопрос 4 - b

Вопрос 5 - a,c

ПК-7

1. Основным документом, определяющим штатное расписание, является...
2. Подбор кадров, в первую очередь, проводится с учетом
 - a) квалификационных требований
 - b) возраста
 - c) физических данных
3. При отборе кадров в первую очередь, должны учитываться следующие качества:
 - a) профессиональные
 - b) личностные
 - c) и те, и другие
4. К проблемам адаптации относятся:
 - a) профессиональные,
 - b) средовые,
 - c) психологические
 - d) социальные
5. Формами повышения квалификации персонала могут быть:
 - a) курсы повышения квалификации,
 - b) участие в конференциях,
 - c) обучение на рабочем месте
 - d) участие в волонтерском движении

Ответы:

Вопрос 1 – порядок оказания медицинской помощи

Вопрос 2 – a

Вопрос 3 – c

Вопрос 4 - a,b,c

Вопрос 5 - a,b,c

ПК-8

1. Контроллинг – это
 - a) предварительный контроль
 - b) систематическая деятельность по контролю
 - c) периодический контроль
 - d) заключительный контроль
2. Стратегический план определяет
 - a) оперативные цели и задачи
 - b) тактические цели и задачи
 - c) перспективные цели и задачи организации
3. Конкретные исполнители определены в плане
 - a) тактическом

- b) оперативном
 - c) стратегическом
4. План занятий с медперсоналом на год является
- a) тактическим
 - b) оперативным
 - c) стратегическим
5. Основной отчетной формой в медицинской организации является.....

Ответы:

Вопрос 1 –b

Вопрос 2 – a

Вопрос 3 – a

Вопрос 4 - a

Вопрос 5 - отчет №30

ПК-9

1. Коэффициент совместительства – это отношение.....
2. При определении уровня оплаты труда должны учитываться результаты:
- a) контроля качества
 - b) дисциплинированности на рабочем месте
 - c) наличия высшего образования
3. Оплата труда может осуществляться в формах.....
4. Организация контактов внутри отделения и вне его относится к функции
- a) организации
 - b) коммуникации
 - c) планирования
 - d) координации
5. Корпоративная социальная политика – это направление мотивации ()
- a) материальной
 - b) нематериальной

Ответы:

Вопрос 1 – числа занятых ставок к числу штатных

Вопрос 2 – a

Вопрос 3 –повременной и сдельной

Вопрос 4 - b

Вопрос 5 - b

Психология общения

ОПК-3

Вопросы:

Задание 1

Вопрос: Какой описан вид дистанции «Непосредственный контакт (близкий) или расстояние от 20 до 40 см»

Задание 2

Вопрос:Какие типы вопросов используются при активном слушании?

Задание 3

Вопрос:Примерами какой техники являются повторение, перефразирование, интерпретация?

Задание 4

Вопрос:Какие выделяют два вида коммуникационных сетей?

Задание 5

Вопрос:Как называется форма коммуникативного поведения человека, которая проявляется в любых условиях взаимодействия, в любой ситуации?

Ответы:

Задание 1 Интимная

Задание 2 Открытые, закрытые и уточняющие вопросы

Задание 3 Техники активного слушания

Задание 4 Централизованные и децентрализованные.

Задание 5 Стиль общения

ОПК-4

Вопросы:

Задание 1

Вопрос:Какой эффект описан, как усиление доминирующих (превалирующих, наиболее вероятных) реакций в присутствии посторонних?

Задание 2

Вопрос:Как называется способность человека адекватно отвечать на разнообразные проблемные ситуации, с которыми он сталкивается в процессе общения с другими людьми?

Задание 3

Вопрос:Какой метод исследования группы предложил Дж. Морено?

Задание 4

Вопрос: Какой описан стиль лидерства: «Внимание уделяется в первую очередь индивидуальному развитию подчиненных, а уже потом – выполнению ими текущих рабочих задач.»

Ответы:

Задание 1 Социальная фасилитация

Задание 2 Коммуникативная компетентность

Задание 3 Социометрия

Задание 4 Обучающий стиль лидерства

Педагогика

Медико-социальная реабилитация

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
-----------------	------------------------	-----------------------------------	--------------------

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД-1. Традиционные и современные подходы к управлению командой</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД-2. Организовывать командную работу и координировать деятельность мультидисциплинарной команды</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД-3. Навыками командной работы по достижению поставленных целей</p>	<p>Собеседование (контрольные вопросы)</p> <p>Модульный тест</p>
ОПК-1.	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД-1 Нормативно-правовую базу, регламентирующую медицинскую деятельность при оказании медицинской и социальной реабилитационной помощи</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД-2 Использовать в практической деятельности установленные нормативными актами требования к организации и осуществлению медицинской и социальной реабилитации</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД-3 Практическими навыками использования нормативно-правовых актов в повседневной профессиональной деятельности при проведении медицинской и</p>	<p>Собеседование (контрольные вопросы)</p> <p>Модульный тест</p>

		социальной реабилитации	
ПК-2.	Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Содержание и организационную структуру реабилитационной помощи</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 2 Составить план мероприятий по совершенствованию организации реабилитационных мероприятий</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 3 Навыками организации проведения реабилитационных мероприятий</p>	<p>Собеседование (контрольные вопросы)</p> <p>Модульный тест</p>

УЗ-3

1. Мультидисциплинарная реабилитационная команда формируется в зависимости от
2. В состав МДРК в обязательном порядке входят
 - a) врач по медицинской реабилитации,
 - b) медицинская сестра реабилитационная
 - c) логопед

Ответы:

Вопрос 1 – диагноза

Вопрос 2 – а,б,е

ОПК-1

1. Согласно Порядку оказания реабилитационной помощи, последняя имеет несколько этапов, а именно

- а) первый, второй, третий, четвертый
- б) первый и второй
- в) первый, второй, третий
- г) стационарный, амбулаторный, санаторный

2. Первый этап медицинской реабилитации осуществляется

- а) на базе профильных отделений скоропомощных стационаров
- б) в отделениях реанимации и палатах интенсивной терапии, insultных блоках
- в) в отделениях физиотерапии и ЛФК стационаров

3. В случае отсутствия у пациента реабилитационного потенциала, мероприятия по его реадaptации и социальной поддержке осуществляются

- а) на четвертом этапе реабилитации во всех типах медицинских организаций
- б) в условиях медико-социальных центров, отделений сестринского ухода, хосписах и на дому
- в) только в социальных учреждениях стационарного типа (дома престарелых, дома инвалидов, интернаты)

4. Физиотерапевтические процедуры со стационарных аппаратов имеет право отпускать средний медицинский персонал

- а) имеющий специальную подготовку по специальности «физиотерапия» и допуск к работе с аппаратурой
- б) любой медицинский работник, имеющий навыки работы с физиотерапевтической аппаратурой

5. Индивидуальная программа реабилитации и абилитации (ИПРА) – это

- а) программа мероприятий медицинского, социального и психологического характера, включающая курсы санаторно-курортного и иного восстановительного лечения, перечень необходимого вспомогательного оборудования и ортезов, меры социальной поддержки инвалида, определяемая в рамках медико-социальной экспертизы трудоспособности
- б) программа медицинских, психологических и социальных рекомендаций, согласно которой должна быть организована реабилитация каждого пациента, независимо от наличия или отсутствия у него инвалидности
- в) индивидуально подобранная схема назначений физиотерапевтических процедур, лечебной гимнастики и медицинского массажа, разработанная мультидисциплинарной бригадой для конкретного пациента

Ответы:

Вопрос 1 - в

Вопрос 2 – б

Вопрос 3 – б

Вопрос 4 - а

Вопрос 5 - а

ПК-2

1. Визуально-аналоговая шкала боли позволяет оценить
 - а) динамику хронического болевого синдрома
 - б) субъективное восприятие боли пациентом
 - в) объективно выраженное значение интенсивности переносимой боли

2. Шкала ограничений мобильности, предложенная Д.Бартелл, позволяет оценить:
 - а) уровень самоухода пациента
 - б) динамику адаптации пациента в ходе проводимых реабилитационных мероприятий
 - в) функциональные возможности локомоторной системы пациента

3. Противопоказаниями к назначению реабилитационных мероприятий являются
 - а) лихорадка (свыше 37,5 С)
 - б) пролежни и мокнущие трофические язвы
 - в) флебиты и тромбофлебиты
 - г) обострения пиелонефрита, гломерулонефрита, МКБ
 - д) кровотечения любой интенсивности и локализации
 - е) нестабильность витальных функций
 - ж) первый и последний триместры беременности
 - з) онкологические заболевания

4. В рамках первичной профилактики применяются методы
 - а) физиотерапевтическое лечение
 - б) ЛФК
 - в) массаж
 - г) климатотерапия
 - д) аппаратная высокотехнологичная реабилитация

5. Реабилитационный диагноз формируется в соответствии с

Ответы:

- Вопрос 1 – в
Вопрос 2 – а
Вопрос 3 – все кроме ж
Вопрос 4 - в-г
Вопрос 5 - международной классификацией функционирования

Конфликтология

способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

ИД-1: знать особенности, функции и принципы эффективной коммуникации, причины возникновения конфликтов и методы их разрешения

ИД-2: владеть навыками построения бесконфликтного общения, преодоления коммуникативных барьеров

способен внедрять корпоративные социальные программы, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников, и оценивать удовлетворенность персонала корпоративной социальной политикой (ПК-10).

ИД-3: уметь применять технологии оценки персонала и выстраивать программы их сопровождения

УК-4 ИД-1,2

Вопросы:

Задание 1

Вопрос: Что такое предконфликтная ситуация?

Задание 2

Вопрос: На какой фазе конфликта возможности разрешения конфликта самые высокие?

Задание 3

Вопрос: Что являются необходимыми и достаточными условиями возникновения конфликта между субъектами социального взаимодействия?

Задание 4

Вопрос: Как называется обдуманная реакция, выражающая публичное несогласие с группой?

Задание 5

Вопрос: Накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для противоборства между ними - это...

Задание 6

Вопрос: Какая стратегия поведения в конфликте по К.Томасу является конструктивной?

Ответы:

Задание 1: Нарастание социальной напряженности между оппонентами – потенциальными участниками конфликта из-за возникших противоречий

Задание 2: На начальной стадии

Задание 3: Наличие у них противоположно направленных мотивов или суждений, состояние противоборства между ними

Задание 4: Нонконформизм.

Задание 5: Конфликтная ситуация

Задание 6: Сотрудничество

ОПК-10 ИД-3

Вопросы:

Задание 1

Вопрос: Какой итог конфликтной ситуации предполагает сохранение интересов обеих сторон, но с определенными уступками для оппонента?

Задание 2

Вопрос: Какие существуют стратегии поведения в конфликтных ситуациях?

Задание 3

Вопрос: Как называются слова, действия (или их отсутствие), которые могут привести к конфликту?

Задание 4

Вопрос: Какие выделяют аспекты управления конфликтами?

Задание 5

Вопрос: Как называется вид исхода конфликта, при котором осуществляется приостановление конфликта и последующее возвращение к нему?

Задание 6

Вопрос: Что является «пусковым механизмом» конфликта?

Задание 7

Вопрос: Какие существуют формы конструктивного разрешения конфликтов?

Задание 8

Вопрос: Какие виды конфликтов выделяют по предмету конфликтов?

Задание 9

Вопрос: Как называется языковое общение, выражающееся в обмене мыслями, информацией, эмоциями между собеседниками?

Ответы:

Задание 1 Компромисс

Задание 2 Приспособление, избегание, соперничество, компромисс, сотрудничество.

Задание 3 Конфликтогены

Задание 4 Внутренний и внешний

Задание 5 Замораживание конфликта

Задание 6 Инцидент

Задание 7 Переговоры и медиация

Задание 8 Реалистичный, нереалистичный

Задание 9 Вербальная коммуникация

Управление персоналом

Правовые основы охраны здоровья

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ ИД-1 Нормативно-правовую базу, регламентирующую медицинскую деятельность ИД-2 Историю и современное подходы к реализации принципов этики и деонтологии при оказании медицинской помощи</p> <p>УМЕТЬ ИД-3 Использовать в практической деятельности установленные нормативными актами требования ИД-4 Осуществлять свою деятельность в соответствии с этическими нормами</p> <p>ВЛАДЕТЬ ИД-5 Практическими навыками использования нормативно-правовых актов в повседневной профессиональной деятельности ИД-6 Основами правильного с этической позиции профессионального поведения, обучения ему подчиненных</p>	Контрольные вопросы, тестовые задания
ПК-5	Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этического-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ ИД 1 Основные нормативные документы, регламентирующие оказание медицинской помощи ИД 2 Основные международные и отечественные документы в области этики и деонтологии ИД 3 Основы этики медицинского персонала в обращении с пациентами, их родственниками, другими сотрудниками</p> <p>УМЕТЬ ИД 4 Использовать регламентирующие документы в практической деятельности ИД 5 Информировать сотрудников о</p>	Контрольные вопросы, тестовые задания

		<p>нормативной регламентации их деятельности и изменениях в нормативных документах</p> <p>ИД 6 Обеспечивать в коллективах социально-психологический климат, способствующий соблюдению этико-деонтологических норм</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 7 Навыками предотвращения и разрешения конфликтов с учетом требований законодательных и этических норм</p> <p>ИД 8 Навыками составления внутренних регламентирующих документов с учетом требований законодательства</p> <p>ИД 9 Навыками проведения обучения персонала нормам этики и деонтологии</p>	
--	--	---	--

ОПК-1

1. К административным взысканиям относится:

- a. предупреждение
- b. выговор
- c. штраф
- d. арест

2. Является ли административным правонарушением непроведение специальной оценки условий труда на рабочем месте:

- a. да
- b. нет

3. Является ли административным правонарушением сокрытие лицом, больным ВИЧ или венерическим заболеванием, источника заражения и его контактов:

- a. да
- b. нет

4. Является ли административным правонарушением нарушение гигиенических нормативов:

- a. да
- b. нет

5. Для медицинских работников Трудовой кодекс Российской Федерации устанавливает сокращенную продолжительность рабочего времени:

- a. 36 часов в неделю
- b. 38 часов в неделю
- c. 39 часов в неделю
- d. 33 часа в неделю

Ответы:

Вопрос 1 – a,b

Вопрос 2 –b

Вопрос 3 – a

Вопрос 4 - a

Вопрос 5 - c

ПК-5

1. Назовите орган, привлекающий к дисциплинарной ответственности:
 - a. арбитражные суды
 - b. Конституционный суд Российской Федерации-
 - c. администрация организации, где работает гражданин
 - d. суды общей юрисдикции
2. Предметом гражданского права является:
 - a. имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения
 - b. нормы поведения людей в обществе
 - c. основы социальной жизни общества
 - d. трудовые отношения
3. Патолого-анатомическое вскрытие не производится:
 - a. при отсутствии подозрения на насильственную смерть
 - b. при отсутствии подозрения на насильственную смерть и при наличии письменного заявления близких родственников
 - c. по религиозным мотивам по просьбе родственников
 - d. при отсутствии подозрения на насильственную смерть, по религиозным мотивам, по просьбе родственников
4. Средний медицинский работник, имеющий право выдавать листки нетрудоспособности, единолично выдает их на срок:
 - a. до 5 дней
 - b. до 10 дней
 - c. до 7 дней
 - d. до 30 дней
5. Юридическая ответственность – это:
 - a. реализация права
 - b. мера государственного принуждения
 - c. правопорядок и законность

Ответы:

- Вопрос 1 –с
Вопрос 2 – а
Вопрос 3 – d
Вопрос 4 - а
Вопрос 5 - b

Организация профилактической работы

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ: ИД-1 Методы эффективного руководства коллективами; ИД-2 Основные теории лидерства и стили руководства. УМЕТЬ:	Контрольные вопросы, тестовые задания

		<p>ИД-3 Сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели;</p> <p>ИД-4 Разрабатывать командную стратегию);</p> <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <p>ИД-5 Умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели;</p> <p>ИД-6 Методами организации и управления коллективом.</p>	
ОПК-8	<p>Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД-1 Основы учебно-воспитательной работы, в т.ч. основы андрогогики</p> <p>ИД-2 Актуальные для своей профессиональной деятельности достижения</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД-3 Разработать необходимые учебно-методические материалы, в т.ч. наглядные и печатные, для обучения населения и сотрудников</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД-4 Навыками публичного выступления</p>	<p>Контрольные вопросы, тестовые задания</p>
ПК-2	<p>Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Методы планирования в здравоохранении</p> <p>ИД 2 Структуру организации системы здравоохранения</p> <p>ИД 3 Содержание и организационную структуру профилактической и реабилитационной помощи</p> <p>ИД 4 Содержание и организацию оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 5 Составить план организационных мероприятий по</p>	<p>Контрольные вопросы, тестовые задания</p>

		<p>улучшению здоровья в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи</p> <p>ИД 6 Составить план организационных мероприятий по профилактике (среди разных групп населения, при различных видах инфекционной и неинфекционной патологии)</p> <p>ИД 7 Составить план мероприятий по совершенствованию организации реабилитационных мероприятий</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 8 Методами профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни, санитарно-гигиенического воспитания населения</p> <p>ИД 9 Навыками организации проведения профилактических и реабилитационных мероприятий</p> <p>ИД 10 Навыками реализации организационно-управленческих решений в области улучшения общественного здоровья и совершенствования оказания медицинской помощи населению</p>	
--	--	--	--

УК-3

1. Большая роль в профилактике осложнений сахарного диабета принадлежит:

- а) только медицинскому работнику;
- б) только социальному работнику;
- в) органам здравоохранения и социальной защиты;
- г) медицинскому и социальному работникам;
- д) валеологу.

Ответ:

Вопрос 1 – г

ОПК 8

1. Важнейшей функцией в области профилактики всех органов и учреждений, всех организаций, которые занимаются формированием здорового образа жизни, и, прежде всего, учреждений первичной медико-социальной помощи (поликлиники, МСЧ, амбулаторий), а также центров здоровья является:

- а) участие в благотворительных акциях;
- б) в оказании квалифицированной медицинской помощи;
- в) в эффективной пропаганде здорового образа жизни;
- г) в диспансеризации населения;

д) все ответы верны.

2. В задачу медицинского работника при наблюдении за больными с сахарным диабетом входит:

- а) обучение больного самоконтролю за количеством и качеством потребляемой пищи;
- б) необходимо строго следить за рационом питания и особенно важно - за энергетической ценностью употребляемой пищи;
- в) беременным женщинам, страдающим сахарным диабетом, необходимо напомнить, что недостаток инсулина в ее организме восполняется развивающимся плодом;
- г) должны следить, чтобы будущая мать, страдающая сахарным диабетом, не прерывала лечения болезни, даже если ей кажется, что состояние улучшилось;
- д) все ответы верны.

3. Функция медицинского работника при наблюдении за больными с сердечно-сосудистыми заболеваниями:

- а) пропаганда ЗОЖ (умение бороться со стрессом, контроль массы тела, увеличение двигательной активности, отказ от табакокурения);
- б) раннее распознавание данных заболеваний путем диспансеризации;
- в) консультирование больных людей и членов их семей;
- г) организация и проведение реабилитационных мероприятий лицам, перенесшим инфаркт миокарда.
- д) все ответы верны.

4. Пропаганда здорового образа жизни должна быть:

- а) активной;
- б) плановой;
- в) научно-обоснованной;
- г) все ответы верны.

Ответы:

Вопрос 1 – в

Вопрос 2 – д

Вопрос 3 – а,в,г

Вопрос 4 - г

ПК 2

1. Какое количество групп здоровья существует:

- а) 7;
- б) 3;
- в) 5;
- г) 6;
- д) 4.

2. К 5-ой группе здоровья относятся люди...:

- а) имеющие различные функциональные отклонения от нормального физического статуса, а также определенные состояния, возникшие в следствии перенесенных заболеваний и травм, нарушения зрения слабых степеней, имеющие факторы риска;
- б) здоровые, редко болеющие острыми заболеваниями, не имеющие ни каких хронических болезней или функциональных отклонений от нормы;
- в) хронические больные в стадии декомпенсации;

- г) страдающие длительно протекающими хроническими заболеваниями без нарушений функциональных возможностей организма, т.е в стадии компенсации;
- д) имеющие длительно протекающие хронические заболевания с выраженным снижением функциональных возможностей организма, т.е субкомпенсации.
5. Вредные привычки формируются при наличии следующих факторов:
- а) обычаи социальной микросреды (семьи, ближайшего окружения);
- б) нервно–психическая неустойчивость;
- в) генетическая предрасположенность;
- г) верны ответы а, б, в;
- д) верны ответы а, в;
- е) верны ответы б, в.
7. Какие виды профилактических осмотров для выявления онкозаболеваний существуют в настоящее время:
- а) Предварительные
- б) Целевые
- в) Периодические
8. В понятие диспансерного наблюдения за больными с новообразованиями входит:
- а) активное выявление больных, в особенности на ранних стадиях заболевания;
- б) взятие на учет отдельных групп больных с предопухолевыми заболеваниями и динамическое наблюдение за ними;
- в) своевременное и планомерное применение лечебных и профилактических мер по предупреждению заболеваний более быстрому восстановлению здоровья и трудоспособности;
- г) все ответы верны.

Ответы:

- Вопрос 1 – в
- Вопрос 2 – в
- Вопрос 3 – г
- Вопрос 4 - б
- Вопрос 5 - в

Ознакомительная практика

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений.	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Сущность технологических процессов в здравоохранении и их характер в конкретной медицинской организации УМЕТЬ ИД-2 Выявить отставания (сбои, проблемы) в протекании различных технологических процессов ВЛАДЕТЬ ИД-3 Информацией об	Контрольные вопросы Оценка дневника практики

		актуальных изменениях в различных технологических процессах ИД-4 Навыками внедрения технологических изменений	
ПК-2	Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи; разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения	ИД 1 Методы планирования в здравоохранении ИД 2 Структуру организации системы здравоохранения ИД 3 Содержание и организационную структуру профилактической и реабилитационной помощи ИД 4 Содержание и организацию оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи УМЕТЬ ИД 5 Составить план организационных мероприятий по улучшению здоровья в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи ИД 6 Составить план организационных мероприятий по профилактике (среди разных групп населения, при различных видах инфекционной и неинфекционной патологии) ИД 7 Составить план мероприятий по совершенствованию организации реабилитационных мероприятий ВЛАДЕТЬ ИД 8 Методами профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни, санитарно-гигиенического воспитания населения ИД 9 Навыками организации проведения профилактических и реабилитационных мероприятий	Контрольные вопросы Оценка дневника практики
ПК-5	Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Основные нормативные документы, регламентирующие	Контрольные вопросы, тестовые задания

	<p>медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом</p>	<p>оказание медицинской помощи ИД 2 Основные международные и отечественные документы в области этики и деонтологии ИД 3 Основы этики медицинского персонала в обращении с пациентами, их родственниками, другими сотрудниками УМЕТЬ ИД 4 Использовать регламентирующие документы в практической деятельности ИД 5 Информировать сотрудников о нормативной регламентации их деятельности и изменениях в нормативных документах</p>	
ПК-8	<p>Способен к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организацией контроля и контроллинга</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ВЛАДЕТЬ ИД 9 Методами составления планов и контроля за их выполнением ИД 10 Навыками ведения документации, связанной с планированием и контролем</p>	

Вопросы к промежуточной аттестации

1. Какими основными федеральными законами регулируется деятельность в сфере охраны здоровья?
2. Что входит в понятие Порядки оказания медицинской помощи? В какие Порядки входит оказание работы по охране здоровья? Какими документами регламентируется издание Порядков?
3. Какими нормативными документами регламентируется санитарно-эпидемиологический режим в организации?
4. Что такое лечебно-охранительный режим и каковы его составляющие?
5. Что такое информационная безопасность и как она обеспечивается?
6. Каковы основные методы санитарно-гигиенического воспитания населения?
7. Раскройте роль диспансеров и диспансерного наблюдения в системе охраны здоровья?

8. Перечислите основные учетные документы в деятельности медицинской организации. Роль сестринского персонала в их ведении.
9. Перечислите основные отчетные документы медицинской организации. Какие показатели можно рассчитать на основании существующих отчетов?
10. Как строится система сбора и анализа документации в медицинской организации?
11. Как составляется архив медицинской документации?
12. Каким образом строится система охраны и укрепления общественного здоровья? Каков при этом порядок взаимодействия медицинских и иных организаций?
13. Каковы задачи и организация функционирования отделений профилактики, школ здоровья?
14. Каким образом осуществляется первичная, вторичная, третичная профилактика?
15. Что входит в понятие здорового образа жизни?
16. Перечислите преимущества и недостатки различных методов санитарно-гигиенического воспитания населения.
17. Охарактеризуйте роль руководителей сестринских служб в организации работы по укреплению здоровья населения.
18. Каковы основные этапы проведения научного исследования?
19. Перечислите преимущества и недостатки различных источников информации о здоровье населения.
20. Перечислите основные положения Концепции ВОЗ в сфере укрепления здоровья.

Правовые основы охраны здоровья

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД-1 Нормативно-правовую базу, регламентирующую медицинскую деятельность</p> <p>ИД-2 Историю и современное подходы к реализации принципов этики и деонтологии при оказании медицинской помощи</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД-3 Использовать в практической деятельности установленные нормативными актами требования</p> <p>ИД-4 Осуществлять свою деятельность в соответствии с этическими нормами</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД-5 Практическими навыками использования нормативно-правовых актов в повседневной профессиональной деятельности</p> <p>ИД-6 Основами правильной с этической позиции</p>	Контрольные вопросы, тестовые задания

		профессионального поведения, обучения ему подчиненных	
ПК-5	Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Основные нормативные документы, регламентирующие оказание медицинской помощи</p> <p>ИД 2 Основные международные и отечественные документы в области этики и деонтологии</p> <p>ИД 3 Основы этики медицинского персонала в обращении с пациентами, их родственниками, другими сотрудниками</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 4 Использовать регламентирующие документы в практической деятельности</p> <p>ИД 5 Информировать сотрудников о нормативной регламентации их деятельности и изменениях в нормативных документах</p> <p>ИД 6 Обеспечивать в коллективах социально-психологический климат, способствующий соблюдению этико-деонтологических норм</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 7 Навыками предотвращения и разрешения конфликтов с учетом требований законодательных и этических норм</p> <p>ИД 8 Навыками составления внутренних регламентирующих документов с учетом требований законодательства</p> <p>ИД 9 Навыками проведения обучения персонала нормам этики и деонтологии</p>	Контрольные вопросы, тестовые задания

Перечень вопросов к зачёту:

1. Дайте определение понятия «здоровье» согласно ФЗ №323.
2. Что такое лицензирование?
3. Дайте определение понятия «система охраны здоровья».
4. Какие документы необходимо представить при лицензировании?

5. Дайте определение понятия «медицинская помощь».
6. Что указывается в заявлении на лицензирование?
7. Дайте определение понятия «медицинская услуга».
8. Укажите сроки получения лицензии.
9. Дайте определение понятия профилактика.
10. Каков порядок аннулирования лицензии?
11. Дайте определение понятия медицинская деятельность.
12. Каков порядок проведения плановых и внеплановых проверок при лицензировании?
13. Дайте определение понятий заболевание и состояние.
14. Каковы виды медицинской ответственности в здравоохранении?
15. Дайте определение понятий основное заболевание и лечащий врач.
16. Что такое лицензионные требования и условия?
17. Перечислите принципы охраны здоровья.
18. В каких случаях наступает юридическая ответственность?
19. Каким образом реализуется принцип приоритета профилактики?
20. Что такое административная ответственность?
21. Перечислите права пациентов.
22. Что такое гражданская ответственность?
23. Перечислите права граждан на охрану здоровья.
23. Какие документы необходимы при устройстве на работу?
24. Права каких категорий граждан дополнительно представлены в ФЗ №323?
25. Что указывается в заявлении на получение лицензии?
26. В чем проявляется относительность врачебной тайны?
27. Перечислите основания для прекращения трудового договора.
28. Какие виды медицинской помощи выделяют?
29. Что относится к должностным преступлениям?
30. В каких условиях может оказываться медицинская помощь и в каких формах?
31. Перечислите порядок увольнения по инициативе администрации.
32. Перечислите виды профилактических осмотров.
33. Каковы основания для увольнения работника по инициативе администрации?
34. Что такое первичная медико-санитарная помощь?
35. Каков порядок перевода сотрудников?
36. Что такое паллиативная медицинская помощь?
37. В каких случаях изменение характера работы не считается переводом?
38. Что включают в себя Порядки оказания медицинской помощи?
39. Что относится к грубым однократным нарушениям трудовой дисциплины?
40. Что включают в себя стандарты медицинской помощи?
41. Что такое аккредитация медицинского персонала?
42. Перечислите виды экспертиз в здравоохранении.
43. Каков порядок аттестации медицинских работников?
44. Что такое медицинское освидетельствование? Перечислите виды.
45. Какие виды деятельности лицензируются?
46. Дайте определение вспомогательных репродуктивных технологий.
47. Каковы основания для отказа в выдаче лицензии?
48. В каких случаях обязательно проведение патологоанатомических вскрытий?
49. Каковы сроки прохождения аттестации?
50. Каковы условия совместного пребывания с ребенком в стационаре?
51. Что такое народная медицина? Каковы условия для занятия ей?
52. Что считается грубым нарушением лицензионных требований?
53. Каков порядок изъятия органов для трансплантации у живого донора?
54. Каковы цели лицензирования?
55. Каков порядок изъятия органов для трансплантации у трупа?

56. Каковы принципы лицензирования?
57. Перечислите виды контроля в здравоохранении.
58. Дайте определение понятий соискатель лицензии и лицензиат.
59. Что такое медицинские отходы? Перечислите их классы.
60. Какие документы подтверждают соответствие материально-технической базы лицензионным требованиям?
61. Перечислите виды дисциплинарных взысканий, которые могут быть наложены на медицинского работника работодателем. Каков порядок их вынесения?
62. Когда прекращаются реанимационные мероприятия?
63. Назовите признаки гражданского правонарушения
64. Когда не проводятся реанимационные мероприятия?
65. Перечислите основные пункты трудового договора.

Тестовые задания

ОПК -1, ИД-1-6

1. Вопрос: Способы выражения и закрепления юридических норм, придания им общеобязательного значения...
2. Вопрос: Как называются государства, в которых никакая религия не может устанавливаться в качестве государственной или обязательной (например, США, Российская Федерация)?
3. Вопрос: Метод конституционного права, предполагающий властное предписание абсолютно определённого характера, исходящее от компетентного государственного органа или должностного лица, обеспечивающиеся мерами принудительного характера – это...
4. Вопрос: В гражданском праве действует презумпция...
5. Вопрос: Перечислите стороны трудовых отношений.
6. Вопрос: Какой брак признается в Российской Федерации?
7. Вопрос: Со сколько лет наступает административная ответственность?
8. Вопрос: Экологическое право является самостоятельной отраслью права?
9. Вопрос: Нормы какой отрасли право регулируют институт интеллектуальной собственности в Российской Федерации?
10. Вопрос: Специальные формы документации, ведущиеся медицинским персоналом, в которых регламентируются действия, связанные с оказанием медицинских услуг -это...

Ответы:

1. источники права
2. светские государства
3. императивный
4. вины причинителя вреда
5. работодатель и работник

- 6. брак, заключенный только в органах записи актов гражданского состояния
- 7. с 16 лет
- 8. да
- 9. гражданское право
- 10. медицинский документ

Организационно-управленческая практика

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-6	. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Теорию и методики самооценки ИД-2 Основу тайм-менеджмента УМЕТЬ ИД-3 Рационально планировать и организовывать рабочий день ВЛАДЕТЬ ИД-4 Навыками самооценки и критического осмысления ее результатов	Контрольные вопросы

ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Методологию принятия управленческого решения УМЕТЬ ИД-2 Принимать управленческие решения с учетом характера выявленных проблем, особенностей внешней и внутренней среды организации, имеющихся ограничений ВЛАДЕТЬ ИД-3 Технологией разработки и принятия управленческого решения	Контрольные вопросы
ПК-3	Способен проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Составляющие внутренней среды организации ИД 2 Составляющие внешней среды ИД 3 Основы экономического анализа ИД 4 Основы бизнес-планирования ИД 5 Структуру и характер маркетинговых исследований УМЕТЬ ИД 6 Составить бизнес план развития организации ИД 7 Провести экономический анализ внешней и внутренней среды ИД 8 Провести маркетинговое исследование ИД 9 Рассчитать основные экономические показатели деятельности медицинской организации ВЛАДЕТЬ ИД 10 Навыками внедрения организационных и технологических инноваций, оценки эффективности их внедрения ИД 11 Навыками экономического анализа деятельности медицинской организации ИД 12 Методиками бизнес-планирования	Контрольные вопросы

ПК-4	Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему обеспечения качества	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Современные представления о качестве медицинской помощи ИД 2 Методы оценки качества медицинской помощи, их преимущества и недостатки ИД 3 Современные подходы к контролю и обеспечению качества медицинской помощи ИД 4 Содержание и структуру безопасности при оказании медицинской помощи УМЕТЬ ИД 6 Рассчитывать основные показатели качества деятельности различных видов медицинских организаций ИД 7 Составить научно обоснованные карты экспертных оценок и анкеты для социологических опросов ИД 8 Составить план по контролю и обеспечению качества ВЛАДЕТЬ ИД 9 Методиками экспертизы качества и социологических опросов ИД 10 Методами планирования качества и его обеспечения ИД 11 Методами расчета и анализа показателей качества, интегрированных оценок ИД 12 Организовать обеспечение безопасной сестринской помощи в медицинской организации	Контрольные вопросы
ПК-5	Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Основные нормативные документы, регламентирующие оказание медицинской помощи ИД 2 Основные международные и отечественные документы в области этики и деонтологии ИД 3 Основы этики медицинского персонала в обращении с пациентами, их родственниками, другими сотрудниками УМЕТЬ ИД 4 Использовать	

		<p>регламентирующие документы в практической деятельности</p> <p>ИД 5 Информировать сотрудников о нормативной регламентации их деятельности и изменениях в нормативных документах</p> <p>ИД 6 Обеспечивать в коллективах социально-психологический климат, способствующий соблюдению этико-деонтологических норм</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 7 Навыками предотвращения и разрешения конфликтов с учетом требований законодательных и этических норм</p> <p>ИД 8 Навыками составления внутренних регламентирующих документов с учетом требований законодательства</p> <p>ИД 9 Навыками проведения обучения персонала нормам этики и деонтологии</p>	
ПК-7	<p>Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Основы кадрового менеджмента</p> <p>ИД 2 Методы планирования численности персонала</p> <p>ИД 3 Формы и методы подбора и отбора кадров</p> <p>ИД 4 Методы адаптации персонала</p> <p>ИД 5 Направления и методы оценки и мотивации персонала</p> <p>ИД 6 Технологии повышения квалификации персонала</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 7 Подбирать кадры с учетом специфики работы, их личностных и профессиональных качеств</p> <p>ИД 8 Планировать профессиональную карьеру сотрудников</p> <p>ИД 9 Правильно составить резюме и вопросы для собеседования</p> <p>ИД 10 Сформировать систему адаптации новых сотрудников</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 11 Методикой определения потребности в кадровых ресурсах</p> <p>ИД 12 Технологиями собеседования</p>	Контрольные вопросы

		<p>и отбора кадров ИД 13 Навыками для профессионального обучения персонала ИД 14 Навыками мотивирования сотрудников ИД 15 Технологиями оценки кадров</p>	
ПК-9	<p>Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Основы организации трудовых процессов ИД 2 Методы анализа и оценки деятельности персонала ИД 3 Основы обеспечения безопасности труда ИД 4 Системы оплаты труда в сфере здравоохранения ИД 5 Сущность процессного подхода в управлении УМЕТЬ ИД 6 Рационально организовать труд персонала, распределять обязанности, делегировать полномочия ИД 7 Проанализировать условия труда и разработать меры по их улучшению ИД 8 Организовать оптимальную систему оплаты труда ИД 9 Вести документацию, связанную с организацией труда медицинского персонала ИД 10 Способствовать развитию корпоративной социальной политики ВЛАДЕТЬ ИД 11 Технологиями безопасного труда ИД 12 Методами мотивирования персонала ИД 13 Методологией процессного подхода ИД 14 Навыками создания здоровьесберегающей среды в организации</p>	<p>Контрольные вопросы</p>

Перечень вопросов к промежуточной аттестации:

1. Что входит в понятие Порядки оказания медицинской помощи?
2. Что входит в понятие стандарты оказания медицинской помощи?
3. Каковы основные нормативные документы, регламентирующие деятельность медицинской организации?
4. Каким образом обеспечивается санитарно-эпидемиологический режим в организации?
5. Что такое лечебно-охранительный режим и каковы его составляющие?
6. Что такое информационная безопасность и как она обеспечивается?
7. Каким образом строится работа сестринских служб в медицинской организации?
8. Каковы основные обязанности главной медицинской сестры?
9. Каковы основные обязанности старшей медицинской сестры?
10. Каковы функции менеджмента и как они реализуются при управлении работой среднего медицинского персонала?
11. Что такое качество медицинской помощи?
12. Как осуществляется контроль качества сестринской помощи?
13. Перечислите основные учетные документы в деятельности медицинской организации.
14. Перечислите основные отчетные документы медицинской организации. Какие показатели можно рассчитать на основании существующих отчетов?
15. Как строится система сбора и анализа документации в медицинской организации?
16. Какие документы должны заполнять различные категории среднего медицинского персонала?
17. Как составляется архив медицинской документации?
18. По каким критериям оценивается здоровье населения?
19. Каким образом строится система охраны и укрепления общественного здоровья? Каков при этом порядок взаимодействия медицинских и иных организаций?
20. Каковы задачи и организация функционирования отделений профилактики, школ здоровья?
21. Каким образом осуществляется первичная, вторичная, третичная профилактика?
22. Что такое здоровьесберегающая среда?
23. Что входит в понятие здорового образа жизни?

Организация профилактической работы

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ: ИД-1 Методы эффективного руководства коллективами; ИД-2 Основные теории лидерства и стили руководства. УМЕТЬ:	Контрольные вопросы, тестовые задания

		<p>ИД-3 Сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели;</p> <p>ИД-4 Разрабатывать командную стратегию);</p> <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <p>ИД-5 Умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели;</p> <p>ИД-6 Методами организации и управления коллективом.</p>	
ОПК-8	<p>Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД-1 Основы учебно-воспитательной работы, в т.ч. основы андрогогики</p> <p>ИД-2 Актуальные для своей профессиональной деятельности достижения</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД-3 Разработать необходимые учебно-методические материалы, в т.ч. наглядные и печатные, для обучения населения и сотрудников</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД-4 Навыками публичного выступления</p>	<p>Контрольные вопросы, тестовые задания</p>
ПК-2	<p>Способен планировать и организовывать мероприятия по улучшению общественного здоровья (включая мероприятия профилактического и реабилитационного характера) в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи;</p> <p>разрабатывать и реализовывать необходимые организационно-управленческие решения</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Методы планирования в здравоохранении</p> <p>ИД 2 Структуру организации системы здравоохранения</p> <p>ИД 3 Содержание и организационную структуру профилактической и реабилитационной помощи</p> <p>ИД 4 Содержание и организацию оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 5 Составить план организационных мероприятий по улучшению здоровья в рамках оказания первичной медико-санитарной, специализированной, паллиативной, скорой медицинской помощи</p> <p>ИД 6 Составить план организационных мероприятий по профилактике (среди разных групп населения, при различных видах инфекционной и неинфекционной патологии)</p> <p>ИД 7 Составить план мероприятий по совершенствованию организации реабилитационных мероприятий</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 8 Методами профилактики заболеваний,</p>	<p>Контрольные вопросы, тестовые задания</p>

		<p>формирования здорового образа жизни, санитарно-гигиенического воспитания населения</p> <p>ИД 9 Навыками организации проведения профилактических и реабилитационных мероприятий</p> <p>ИД 10 Навыками реализации организационно-управленческих решений в области улучшения общественного здоровья и совершенствования оказания медицинской помощи населению</p>	
--	--	---	--

1. Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми дисциплиной компетенциями

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня (п. 3 ФОС)
УК-3 (ИД 1-6)	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Собеседование	3.2 (1-28)
ОПК-8 (ИД 1-4)	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Собеседование	3.2 (1-28)
ПК-2 (ИД 1-10)	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Модульный тест Собеседование	3.3 (1-27) 3.1 (1-13) 3.2 (1-28)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1.	Реферат	<p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p>	Темы рефератов (ФОС п.3.1, 1-13)	<p>Содержательные: соответствие содержания работы заявленной теме; степень раскрытия темы; наличие основных разделов: введения, основной части, заключения; обоснованность выбора темы, ее актуальности; структурирование подходов к изучению рассматриваемой проблемы (рубрикация содержания основной части); аргументированность собственной позиции; корректность формулируемых выводов.</p> <p>Формальные: объем работы составляет от 20 до 30 страниц; форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5 интервал); соответствие стиля изложения требованиям научного жанра; грамотность письменной речи (орфография, синтаксис, пунктуация); перечень используемых литературных источников (содержит не менее 10 источников, 70% которых - научные и</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
				учебно-методические издания; из них более 50% - литература, опубликованная за последние 5 лет).
2.	Собеседование (контрольные вопросы)	Средство контроля, организованное как специальная беседа (или письменное развернутое объяснение) преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Контрольные вопросы по темам/разделам дисциплины (ФОС п.3.2 1-28)	Полнота раскрытия темы; Знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных методов изучения определенного вопроса; Знание основных практических проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса;
3.	Модульный тест	Система заданий для выполнения в письменном виде, позволяющая стандартизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых Заданий (ФОС п.3.3 1-27)	Критерии оценки вопросов теста в зависимости от типов формулируемых вопросов.

2.Реферат

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
Отлично	Проблема раскрыта полностью.	Представляемая информация	Широко использованы информацион	Ответы на вопросы полные с

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
	Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	ные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	приведены примеры и/или пояснений.
Хорошо	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Ответы на вопросы полные и/или частично полные
Удовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Только ответы на элементарные вопросы.
Неудовлетворительно	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Представляемая информация логически не связана. Не	Не использованы информационные технологии. Больше 4	Нет ответов на вопросы.

Оценка	Дескрипторы			
	Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
		использованы профессиональные термины.	ошибок в представляемой информации.	

5. Контрольные вопросы

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответов на вопросы.

6. Тестирование

Границы в процентах	Оценка
85-100	Отлично
74-84	Хорошо
61-73	Удовлетворительно
0-60	Неудовлетворительно

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1 ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

1. Функции медицинского работника в медицинском учреждении профилактической направленности
2. Права граждан в области охраны здоровья и профилактики заболеваний.
3. Права особых групп населения при получении медико-профилактической помощи.
4. Роль медицинского работника в профилактической деятельности в здравоохранении
5. Семья как основной объект внимания медицинского работника для профилактики заболеваний
6. Превентивное вмешательство медицинского работника: общие основы и конкретные проявления
7. Психическое здоровье и профилактика психосоматических заболеваний.
8. Роль медицинского работника в укреплении здоровья детей.
9. Профилактическая деятельность медицинского работника в борьбе против курения.
10. Роль медицинского работника в профилактике алкоголизма.
11. Роль медицинского работника в профилактике наркомании.
12. Роль медицинского работника в формировании здорового образа жизни.
13. Роль медицинского работника в половом воспитании детей и подростков.

3.2 СОБЕСЕДОВАНИЕ (КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ):

1. История развития профилактического направления в медицине и здравоохранении
2. Определение профилактики
3. Виды и формы профилактики.
4. Роль Центров Роспотребнадзора в проведении профилактических мероприятий.

5. Приведите составляющие окружающей среды.
6. Производственные факторы и их влияние на здоровье.
7. Биологические факторы. Роль инфекционных агентов.
8. Понятие о здоровьесберегающей среде.
9. Факторы риска и их предотвращение
10. Понятие факторов риска
11. Артериальная гипертония, гиперхолестерин, табакокурение, алкоголизм, наркомании – влияние на здоровье
12. Особенности профилактики в разных возрастных и социальных группах.
13. Пути отказа от вредных привычек
14. Здоровый образ жизни и пути его формирования
15. Характеристика здорового образа жизни
16. Основные составляющие
17. Рациональное питание как составляющая здорового образа жизни
18. Рационализация условий труда, быта и отдыха в системе профилактических мероприятий
19. Здоровый сон как составляющая здорового образа жизни.
20. Учреждения системы здравоохранения и образования, вовлеченные в медико-профилактическую работу с населением
21. Нормативно-правовая база профилактической работы. Звенья, принимающие участие в профилактической работе с населением
22. Центры здоровья
23. Центры медицинской профилактики
24. Отделения (кабинеты) медицинской профилактики
25. Кабинеты здорового ребенка
26. Использование различных форм и методов санитарно-гигиенического воспитания населения
27. Устный, печатный, наглядный методы санитарно-гигиенического воспитания – преимущества и недостатки
28. Сравнительная характеристика различных форм устного (лекция, беседа, доклад, тематические курсы, вечер вопросов и ответов, выступление по радио и телевидению, конференции, телемедицинские технологии) и печатного (книги, памятки, листовки, плакаты, газеты, Интернет) методов

3.3 МОДУЛЬНЫЙ ТЕСТ

1. На какие две составляющие делят условно медико-социальную работу:

- а) медико-социальная работа профилактической и патогенетической направленности;
- б) медико-социальная работа психологической и медицинской направленности;
- в) медико-социальная работа профилактической и реабилитационной направленности;
- г) медико-социальная работа первичной и вторичной направленности;
- д) медико-социальная работа патогенетической и медицинской направленности.

2. Какое количество групп здоровья существует:

- а) 7;
- б) 3;
- в) 5;
- г) 6;
- д) 4.

3. К 5-ой группе здоровья относятся люди...:

а) имеющие различные функциональные отклонения от нормального физического статуса, а также определенные состояния, возникшие в следствии перенесенных заболеваний и травм, нарушения зрения слабых степеней, имеющие факторы риска;

б) здоровые, редко болеющие острыми заболеваниями, не имеющие ни каких хронических болезней или функциональных отклонений от нормы;

в) хронические больные в стадии декомпенсации;

г) страдающие длительно протекающими хроническими заболеваниями без нарушений функциональных возможностей организма, т.е в стадии компенсации;

д) имеющие длительно протекающие хронические заболевания с выраженным снижением функциональных возможностей организма, т.е субкомпенсации.

4. Важнейшей функцией в области профилактики всех органов и учреждений, всех организаций, которые занимаются формированием здорового образа жизни, и, прежде всего, учреждений первичной медико-социальной помощи (поликлиники, МСЧ, амбулаторий), а также центров здоровья является:

а) участие в благотворительных акциях;

б) в оказании квалифицированной медицинской помощи;

в) в эффективной пропаганде здорового образа жизни;

г) в диспансеризации населения;

д) все ответы верны.

5. Вредные привычки формируются при наличии следующих факторов:

а) обычаи социальной микросреды (семьи, ближайшего окружения);

б) нервно–психическая неустойчивость;

в) генетическая предрасположенность;

г) верны ответы а, б, в;

д) верны ответы а, в;

е) верны ответы б, в.

6. Какие действия не приводят к уменьшению риска заболеть раком:

а) необходимо пребывать на солнце длительное время;

б) необходимо избегать ожирения;

в) необходимо уменьшать общее потребление жиров;

г) необходимо употреблять в пищу больше продуктов, содержащих грубые растительные волокна, например овощей, фруктов и злаков;

д) необходимо ежедневно употреблять пищевые продукты, богатые витаминами А и С.

7. Какие виды профилактических осмотров для выявления онкозаболеваний существуют в настоящее время:

а) Предварительные

б) Целевые

в) Периодические

8. В понятие диспансерного наблюдения за больными с новообразованиями входит:

а) активное выявление больных, в особенности на ранних стадиях заболевания;

- б) взятие на учет отдельных групп больных с предопухолевыми заболеваниями и динамическое наблюдение за ними;
- в) своевременное и планомерное применение лечебных и профилактических мер по предупреждению заболеваний более быстрому восстановлению здоровья и трудоспособности;
- г) все ответы верны.

9. Сахарный диабет второго типа намного чаще встречается:

- а) у молодых людей в возрасте до 30 лет;
- б) у пожилых людей;
- в) у людей среднего возраста;
- г) у детей;
- д) у лиц, страдающих гиподинамией.

10. В задачу медицинского работника при наблюдении за больными с сахарным диабетом входит:

- а) обучение больного самоконтролю за количеством и качеством потребляемой пищи;
- б) необходимо строго следить за рационом питания и особенно важно - за энергетической ценностью употребляемой пищи;
- в) беременным женщинам, страдающим сахарным диабетом, необходимо напомнить, что недостаток инсулина в ее организме восполняется развивающимся плодом;
- г) должны следить, чтобы будущая мать, страдающая сахарным диабетом, не прерывала лечения болезни, даже если ей кажется, что состояние улучшилось;
- д) все ответы верны.

11. Фактором риска развития заболевания болезнь Альцгеймера могут служить:

- а) возраст, отягощенный по этому заболеванию, семейный анамнез и наличие аллели апополипротеина Е;
- б) перенесение в прошлом черепно-мозговой травмы, инфаркт миокарда, гипотиреоз, депрессия или подвержение действию электромагнитных полей;
- в) низкий уровень витамина В₁₂ и фолатов в сыворотке крови;
- г) все ответы верны.

12. Функция медицинского работника при наблюдении за больными с сердечно-сосудистыми заболеваниями:

- а) пропаганда ЗОЖ (умение бороться со стрессом, контроль массы тела, увеличение двигательной активности, отказ от табакокурения);
- б) раннее распознавание данных заболеваний путем диспансеризации;
- в) консультирование больных людей и членов их семей;
- г) организация и проведение реабилитационных мероприятий лицам, перенесшим инфаркт миокарда.
- д) все ответы верны.

13. К 1-ой группе здоровья относятся люди...:

- а) имеющие различные функциональные отклонения от нормального физического статуса, а также определенные состояния, возникшие в следствии перенесенных заболеваний и травм, нарушения зрения слабых степеней, имеющие факторы риска;
- б) здоровые, редко болеющие острыми заболеваниями, не имеющие никаких хронических болезней или функциональных отклонений от нормы;
- в) хронические больные в стадии декомпенсации;
- г) страдающие длительно протекающими хроническими заболеваниями без нарушений функциональных возможностей организма, т.е в стадии компенсации;

д) имеющие длительно протекающие хронические заболевания с выраженным снижением функциональных возможностей организма, т.е субкомпенсации.

14. Определенный исторический обусловленный тип, вид жизнедеятельности или определенный способ деятельности в материальной и духовной сферах жизнедеятельности индивида, группы людей – это...:

- а) тип жизни;
- б) состояние жизни;
- в) образ жизни;
- г) модель жизни;
- д) структура жизни.

15. Понятие образа жизни связано с составляющими:

- а) условия жизни;
- б) социальные и природные условия;
- в) качество жизни, уровень жизни;
- г) стиль жизни;
- д) все ответы верны.

16. Какие факторы могут серьезно повлиять на здоровье человека:

- а) физическая активность;
- б) правильное питание;
- в) санитарно-гигиенические условия труда и отдыха;
- г) вредные привычки;
- д) занятие спортом.

Е) все ответы верны.

17. Пропаганда здорового образа жизни должна быть:

- а) активной;
- б) плановой;
- в) научно-обоснованной;
- г) все ответы верны.

18. В каких нормативных актах определяется необходимость пропаганды ЗОЖ:

- а) Федеральном Законе «Об ограничении курения табака»;
- б) приоритетном национальном проекте «Здравоохранение»;
- в) национальном проекте «Доступное жилье»;
- г) Федеральном Законе «Основы законодательства об охране здоровья граждан; в РФ»
- д) все ответы верны.

19. Какие факторы способствуют возникновению опухолей:

- а) наследственность;
- б) вирусы;
- в) химические соединения;
- г) радиация,
- д) все ответы верны.

20. Большая роль в профилактике осложнений сахарного диабета принадлежит:

- а) только медицинскому работнику;
- б) только социальному работнику;
- в) органам здравоохранения и социальной защиты;
- г) медицинскому и социальному работникам;
- д) валеологу.

21. Методы снятия стресса как основного фактора, вызывающего развитие многих кардиологических заболеваний:

- а) глубокий здоровый сон, достаточный по продолжительности;
- б) повышенная физическая активность;
- в) различные виды тренингов;
- г) нервно-эмоциональная разрядка с помощью смеха, плача и др.
- д) все ответы верны.

22. Здоровый Образ Жизни – это....:

- а) деятельность наиболее характерная, типичная для конкретных социально-экономических, политических, экологических условий, направленная на сохранение и улучшение, укрепление здоровья людей;
- б) единственное средство защиты от всех болезней;
- в) это комплекс устойчивых, полезных для здоровья привычек;
- г) это единственный стиль жизни, способный обеспечить восстановление, сохранение и улучшение здоровья населения;
- д) все ответы верны.

23. Основная деятельность медицинского работника в организации деятельности по снижению вредного воздействия табака и алкоголя на общественное здоровье:

- а) санитарно-просветительская работа;
- б) консультирование;
- в) проведение диагностических мероприятий;
- г) помощь в социальной адаптации;
- д) все ответы верны.

24. Основные направления деятельности медицинского работника по искоренению вредных привычек:

- а) комплекс оздоровительных мероприятий;
- б) воспитание самоконтроля, адекватной самооценки;
- в) формирование стрессоустойчивых качеств;
- г) все ответы верны.

25. Для чего предназначен смотровой онкологический кабинет поликлиники:

- а) для психологической консультации;
- б) для профилактических гинекологических осмотров женщин, которые обращаются в поликлиники по поводу самых различных заболеваний;
- в) для лабораторных исследований;
- г) для проведения хирургических манипуляций;
- д) все ответы верны.

26. Задачами санитарно-просветительской работы, в частности, противораковой пропаганды являются:

- а) повышение онкологической настороженности населения;
- б) ознакомление населения с первыми признаками возникновения опухолей;
- в) пропаганда успехов противораковой борьбы и новых способов лечения;
- г) изобличение неверных соображений о «неизлечимости» рака;
- д) ознакомление с возможностями профилактики злокачественных опухолей;
- е) все ответы верны.

27. Причинами различных заболеваний являются:

- а) хронический стресс;
- б) гиподинамия - малая подвижность;
- в) избыточная масса тела вследствие нерационального питания;
- г) табакокурение;
- д) все ответы верны.

Педагогическая практика

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 Знает основные стратегии отбора членов команды для достижения поставленной цели. ИД-2 Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. ИД-3 Владеет методами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1. Знает основные принципы коммуникации с субъектами профессионального взаимодействия (пациентами, их семейно-родственным окружением) ИД -2. Умеет осуществлять коммуникацию с субъектами профессионального взаимодействия (пациентами, их семейно-родственным окружением) ИД -3. Владеет навыком построения беседы с субъектами профессионального взаимодействия
Педагогическая деятельность	ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности	ИД-1 Знает нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и

	разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения.	содержанию основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения, методы и технологии их проектирования; ИД-2 Владеет навыками разработки и реализации образовательных программ в области здравоохранения, в том числе различных элементов образовательной программы (рабочие программы дисциплин, программы практик, методические и оценочные материалы и т.д.); ИД-3 Владеет навыком проводить учебные занятия по дисциплинам (модулям) образовательных программ (семинарского типа)
Деятельность по управлению персоналом	ПК-7 Способен к деятельности по обеспечению персоналом, его оценке и развитию (определение потребности в кадрах, привлечение, подбор и отбор кадров, обеспечение адаптации персонала, оценка и аттестация персонала, организация обучения, формирование профессиональной карьеры)	ИД -1 Знает способы организации и проведения мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала; ИД-2 Умеет организовывать обучение персонала; ИД -3 Владеет навыком администрирования процессов развития и построения профессиональной карьеры, обучения, адаптации, стажировки персонала и соответствующего документооборота

Фонд ценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине: оформление методической рекомендации семинарского занятия

Оформление методической разработки семинарского занятия

дисциплины _____

Разработка и подготовка к семинарскому занятию предполагают, что студент - магистрант (в роли преподавателя) покажет возможности применения различных педагогических приемов в работе со студентами бакалаврами (младшим сестринским персоналом); знания, навыки и умения в организации педагогического процесса.

Методическая разработка представляется с учетом требований, которые предъявляются к квалификационным работам: оформление титульного листа (прилож. 4) и др. разделов выполненной работы, где должны содержаться все необходимые компоненты, отражающие опыт работы педагога в процессе подготовки к занятию.

Методические указания к выполнению работы

Тема занятия: сформулируйте четко и точно в соответствии с программой (с содержанием занятия).

Контингент обучающихся: курс, группа.

Место проведения занятия, оснащение: кафедра, аудитория, учебная комната, кабинет, лаборатория, больница и др.; необходимое оснащение: методическое (алгоритмы, схемы, видеофильмы, наглядные пособия); материальное (таблицы, плакаты, оборудование и материалы, приборы ТСО).

Продолжительность изучения темы: количество часов, отведенное на изучение данной темы. Если тема изучается в рамках различных организационных форм (лекций, семинары, практические занятия и др.) то необходимо структурировать тему. Академический час равен 45 минутам.

Актуальность темы, мотивация к ее изучению: обоснование значимости темы и ее места в формировании специалиста. Возможно представление в виде графологической структуры или логико-дидактической структуры темы.

Цель занятия: формирование новых теоретических знаний (подходов, концепций) по теме; формирование практических умений на базе теоретических знаний; закрепление теоретических знаний и сформированных практических умений; развитие и воспитание личности.

При формулировке цели необходимо учитывать следующие требования:

- соответствие цели занятия социальному заказу (Государственному образовательному стандарту);
- воспроизводимость (реальность) цели — возможность достичь ее за отведенное по плану время;
- определенность цели — формулировка в терминах деятельности обучающегося, одинаково понимаемая и педагогом и слушателем;
- диагностичность цели — описание цели через конкретные познавательные действия обучающегося в терминах деятельности, позволяющие наиболее точно определить степень ее достижения.

Задачи занятия позволяют более детально конкретизировать цель.

Развивающая задача — развитие познавательных процессов, способностей составлять и анализировать информацию, формирование системного мышления (профессионального, клинического).

Воспитательная задача — формирование ценностных установок и профессиональных качеств; важными нравственными качествами врача должны быть милосердие, аккуратность, ответственность, доброжелательность, тактичность и др.

Конкретные задачи: позволяют обеспечить определенность и диагностичность цели, так как выражаются в терминах деятельности студента. При формулировании задач необходимо учитывать уровни усвоения отдельных элементов темы. Знание и умения определяются на основании ГОСТА.

Обучающийся должен знать:

-
-

Обучающийся должен уметь (уровни умений — формирование, развитие, совершенствование; навыки — автоматизированные умения):

-

Типы занятия:

- комбинированное занятие (мини-лекция + практическая часть);
- практическое занятие;
- семинар;
- семинар с элементами проблемного обучения; семинар-практикум;

- практико-ориентированный тренинг и др.

Межпредметные и внутрипредметные связи: графическое изображение того, где могут быть использованы полученные в ходе занятия знания, связь с другими учебными дисциплинами, значимость изучаемой темы для всей дисциплины.

«Истоки» — указываются дисциплины, семинары на которых изучались элементы данной темы ранее.

«Межпредметные связи» — указываются дисциплины или деятельность, с которыми сопряжено содержание учебного материала.

«Выход» — указываются дисциплины или деятельность, на которых изучение темы получит продолжение, а также выход на производственную практику и профессиональную деятельность.

Представление содержания учебного материала: подробное описание этапов занятия по пунктам (на примере семинарского занятия):

Структура семинара

I. Подготовительный этап:

1. Называется тема семинара.
2. Оглашается план.
3. Вступительное слово ведущего семинара. Мотивационные установки.

II. Основной этап.

3. Организация работы слушателей может быть выстроена по приведенной ниже схеме:

- выступление обучающихся (могут быть организованы разные формы выступлений);
- рецензирование выступлений;
- коллективное обсуждение;
- корректировка ответов.

Могут использоваться другие формы проведения семинара: деловая игра, диспут, круглый стол и др.

III. Заключительный этап.

1. Подведение итогов работы педагогом.
2. Ответы на вопросы.
3. Задание для самоподготовки:

При описании каждого этапа учебный материал излагается тезисно, важно описать обучающие методы и приемы, с помощью которых достигается общая цель занятия.

По ходу занятия по мере необходимости использовать:

- графологические структуры (блок опорных сигналов, модели, графики, диаграммы и др.);
- логико-дидактическую структуру (от общих вопросов к частным, и наоборот);
- тексты ситуационных задач, исторические, статистические справки, схемы ориентировочной основы действий, задания в тестовой форме.

Для формирования знаний необходимо использовать 2—4 повторных изложения материала. Оптимально удерживать внимание 8—12 минут, что определяет методическую мозаичность занятия (переключение с объекта на объект);

Для формирования навыков необходимо, чтобы повторение операций на занятии было не менее 8—12 раз. Это достигается четкой организацией деятельности учащихся: установка, мотивация, самостоятельные действия, осмысление информации и действий.

Требования, предъявляемые к содержанию учебного материала занятия:

- должно соответствовать состоянию современной науки и ГОСТ;
- должно соответствовать целям и задачам занятия, методам обучения;

- должно быть структурировано в виде логических схем [материал одного занятия (50 мин.) не должен включать более 3-х элементов, связанных логически, терминологически и представляющих завершённый фрагмент], которые имеют свою подструктуру. При этом информацию нельзя перенасыщать объектами изучения. На занятии объект должен постоянно удерживаться в деятельности, поэтому оптимально выделять 7 + 2 подсистемы объектов изучения;

- в ходе занятия закрепление знаний, формирования умений и навыков должно опираться на правила управления психическими и познавательными процессами.

Вопросы для повторения. Оптимальное количество вопросов: 10—12. Их последовательность определяется логикой предмета.

Вопросы для самоконтроля по теме занятия. Может быть рекомендован следующий план рубрики (для клинических кафедр):

- определение заболевания;
- классификация заболевания;
- этиология;
- патогенез;
- клиника;
- диагностика заболевания;
- лечение больного;
- уход за больным;
- профилактика заболеваний.

Задания для самоподготовки:

Данный вид задания необходим для управления самостоятельной работой студента при подготовке к занятию. Задания должны быть предложены в виде выполнения творческих работ (анализ текста, обобщение, структурирования материала и т. д.).

Литература, рекомендуемая для самоподготовки:

- основная (4—6 источников);
- дополнительная (не менее 3-х источников, в т. ч. ссылки на статьи, публикации в интернете);
- преподаватель указывает номера страниц, с которыми работают обучающиеся и формулирует задание: прочитать, выучить, иметь представление, выписать тезисы, законспектировать, ответить на вопросы и т. п.

Вопросы для самоподготовки:

- по базисным знаниям;
- по данной теме (не более 10).

Домашнее задание может быть оформлено по схеме:

№	Вопросы для самоподготовки	Источник информации	Цель деятельности	Вопросы для самоконтроля
---	----------------------------	---------------------	-------------------	--------------------------

Список литературы, которую преподаватель использовал для подготовки методических рекомендаций и занятия.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008.

Приложения к учебно-методической разработке:

- дидактический (обучающий) материал;
- словарь терминов (глоссарий, тезаурус (мини-словарь по теме));
- слайды;

- другие материалы, на усмотрение автора.

Психологическая практика

Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

ИД1 умеет выстраивать взаимоотношения с пациентами и с коллегами.

ИД2 владеет навыками ведения деловых переговоров и межличностных бесед.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих

Способен внедрять корпоративные социальные программы, в том числе по социальной поддержке отдельных групп работников, и оценивать удовлетворенность персонала корпоративной социальной политикой (ПК-10).

ИД1 Использует психологические знания в процессе разработки медико-психологической тактики лечения.

ИД2 Использует психологические знания в научно-исследовательской, профилактической и просветительской работе.

По окончании практики руководителю одновременно с дневником, подписанным руководителем предприятия, учреждения, организации или лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики, студент сдает письменный отчет.

«Отчет по результатам производственной психологической практики» относится к обязательной документации, имеет индивидуальный характер, составляется в свободной форме. Студент должен дать краткую характеристику посещенных им учреждений (организаций) и проанализировать деятельность психолога в них. Обязательным является сравнение, выявление общего и специфического в работе специалистов-психологов, высказывание собственной точки зрения о характере деятельности. Студенту рекомендуется дать в нем оценку степени продуктивности для него данного вида

практики, отразить имевшие место трудности, высказать свои замечания и предложения по улучшению организации практики в дальнейшем.

Перечень вопросов выносимых на экзамен

- Особенности становления и развития психологии управления в России и зарубежных странах
- Теория управления: школы, подходы, современное состояние
- Управленческая деятельность: содержание и основные подходы к ее изучению
- Психологические особенности реализации функций управления
- Профессионализм государственного служащего: сущность, особенности развития и оценки
- Стороны и критерии профессионализма государственного и муниципального служащего
- Особенности профессионального развития личности: барьеры, противоречия, кризисы
- Профессионально обусловленные деструкции личности руководителя
- Особенности управленческой деятельности в обычных и экстремальных трудовых условиях
- Управленческая адаптация: модели, личностные механизмы и методы
- Профессиографический подход к оценке и развитию профессионализма государственных служащих
- Стратегии профессионального самосохранения личности государственных и муниципальных служащих
- Особенности проявления и функционирования познавательных процессов в управленческой деятельности.
- Интеллект и эффективность управленческой деятельности.
- Теоретические основы мотивации персонала
- Психологические особенности мотивации персонала
- Психологические аспекты разработки и оптимизации системы вознаграждения персонала
- Работоспособность человека в труде
- Функциональные состояния: виды, особенности проявления и профилактики
- Стилль управления как качественная характеристика деятельности руководителя.
- Инновационные подходы к формированию эффективного стилия управления.
- Профессиональное здоровье менеджера как психологическая проблема
- Стресс в профессиональной деятельности: стрессоры, динамика развития, преодоление
- Психическое выгорание у менеджеров
- Трудоголизм и синдром хронической усталости в управленческой деятельности.
- Исследование профессиональных деформаций руководителей.
- Влияние здоровья руководителя на эффективность деятельности организации.
- Коммуникативная компетентность менеджера
- Конфликты в деятельности менеджера: особенности развития и стратегии управления.
- Учет половозрастных особенностей человека в организации профессиональной деятельности.
- Психологическая совместимость и оптимизация взаимодействия персонала.
- Группа как социально-психологическая общность
- Психологические аспекты влияния группы на личность
- Психологические аспекты влияния личности на группу
- Психологические аспекты продуктивности группы
- Психологические аспекты формирования управленческой команды

Научно-исследовательская работа

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Теорию проблемного подхода ИД-2 Основы системного анализа УМЕТЬ ИД-3 Проанализировать и систематизировать полученную информацию в соответствии с характером проблемы
ОПК-9	Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Методику проведения научного исследования УМЕТЬ ИД-2 Организовать проведение научного исследования, составив его план, осуществив сбор материала и его статистическую обработку ВЛАДЕТЬ ИД-3 Навыками статистического анализа, формулирования выводов и практических рекомендаций, правильного оформления результатов исследования
ПК-4	Способен организовать контроль качества и безопасности в здравоохранении с использованием данных статистического анализа, стандартов, экспертных оценок, социологических опросов населения; разрабатывать и внедрять систему обеспечения качества	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 1 Современные представления о качестве медицинской помощи УМЕТЬ ИД 6 Рассчитывать основные показатели качества деятельности различных видов медицинских организаций ИД 7 Составить научно обоснованные карты экспертных оценок и анкеты для

		социологических опросов ВЛАДЕТЬ ИД 11 Методами расчета и анализа показателей качества, интегрированных оценок
ПК-9	Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 2 Методы анализа и оценки деятельности персонала ИД 7 Проанализировать условия труда и разработать меры по их улучшению

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

66. Особенности маркетинговой деятельности при оказании сестринских услуг населению.
67. Научная основа организации работы среднего медицинского персонала в кардиологическом отделении многопрофильной больницы.
68. Научное обоснование системы оказания сестринской помощи больным с ОНМК на стационарном этапе.
69. Медицинские и психологические аспекты сестринской помощи в условиях психоневрологического интерната.
70. Особенности оказания платных медицинских услуг в условиях государственного медицинского учреждения.
71. Роль медицинской сестры-менеджера в совершенствовании амбулаторной и лечебно-профилактической помощи населению.
72. Организация сестринской службы в Центре общей врачебной (семейной) практики
73. Роль медицинской сестры в оздоровлении школьников.
74. Оказание реабилитационной помощи детям с заболеваниями органов дыхания в условиях детской поликлиники. Роль медицинской сестры.
75. Совершенствование системы обучения медицинских сестер на рабочем месте.
76. Особенности сестринского процесса при использовании современных технологий оказания хирургической помощи.
77. Оценка качества оказания сестринской помощи в условиях многопрофильного стационара.
78. Реабилитация: современные проблемы, роль сестринского персонала.
79. Организация работы среднего медицинского персонала скорой медицинской помощи.
80. Сестринское дело в психиатрии на современном этапе развития.
81. Медико-социальные аспекты абортот. Роль среднего медицинского персонала в их профилактике.
82. Роль главной медицинской сестры в обеспечении санитарно-противоэпидемиологического режима в больнице.
83. Медико-социальные и психологические проблемы детей с пороками развития. Роль сестринского персонала в их решении.
84. Информационное обеспечение деятельности среднего медицинского персонала.
85. Медицинские аспекты сестринской помощи в условиях психоневрологического интерната для детей.
86. Социально – гигиеническая и психологическая характеристика пациентов с травмами и организация работы среднего медицинского персонала.
87. Научное обоснование развития сестринского дела на современном этапе.

88. Организация работы главной медицинской сестры многопрофильной больницы
89. Организация сестринского дела в стоматологии.
90. Организация работы фельдшерского здравпункта.
91. Организация и проблемы работы среднего медицинского персонала поликлиники.
92. Новые реабилитационные технологии в лечении заболеваний костно-мышечной системы и роль среднего медицинского персонала.
93. Средний медицинский персонал как составляющая структуры качества медицинской помощи.
94. Экономическая оценка сестринских услуг.
95. Уровень эмоционального выгорания на различных этапах профессиональной деятельности медицинских работников скорой медицинской помощи
96. Организация профилактической работы средним медицинским персоналом.
97. Вопросы организации акушерского ухода в современных условиях.
98. Анализ качества медицинской помощи населению с позиции пациента
99. Качество жизни пациентов с различными заболеваниями и роль сестринского персонала в его улучшении.
100. Психологические особенности личности медицинской сестры.
101. Особенности организации работы сестринского персонала физиотерапевтического отделения (кабинета).
102. Организация работы среднего медицинского персонала оперативного отдела скорой медицинской помощи.
103. Медико-социальная характеристика и особенности медицинского обслуживания работников промышленного предприятия.
104. Организация работы и особенности маркетинга в деятельности санаторно-курортных учреждений.
105. Медико-социальная характеристика и организация медицинской помощи детям с ограниченными возможностями на примере реабилитационного центра.
106. Организация и роль среднего медицинского персонала в работе негосударственного медицинского учреждения.
107. Организация работы среднего медицинского персонала при проведении восстановительного лечения детей онкологическими заболеваниями
108. Социологические опросы как важное направление управления качеством медицинской помощи.
109. Современный подход к управлению крупными медицинскими организациями
110. Медико-социальная характеристика пациентов отделения переливания крови
111. Медико-социальные и психологические проблемы детей с врожденными пороками развития
112. Особенности сестринского процесса при использовании современных технологий оказания хирургической помощи
113. Анализ летальности больных в условиях стационара. Роль среднего медицинского персонала в профилактике летальных исходов.
114. Анализ качества медицинской помощи населению с позиции пациента.
115. Организация реабилитационной помощи детям с детским церебральным параличом. Роль медицинской сестры.
116. Медико-социальная характеристика пациентов терапевтического отделения и оценка их медицинской активности
117. Проблемы пациентов с наркотической зависимостью. Роль среднего медицинского персонала в их решении.
118. Организация медико-социальной помощи в условиях психоневрологического интерната.
119. Особенности организации сестринского дела в ведомственных лечебно-профилактических учреждениях.
120. Организация деятельности отделения сестринского ухода.
121. Организация противотуберкулезной помощи. Роль среднего медицинского персонала.
122. Особенности организации работы среднего медицинского персонала отделений переливания крови
123. Анализ преимуществ и недостатков государственной и частной систем медицинского обслуживания населения.

124. Сравнительный анализ синдрома эмоционального выгорания у врачей и фельдшеров скорой помощи.
125. Динамика показателей здоровья населения крупного города.
126. Организация работы электронной регистратуры поликлиники в современных условиях.
127. Характеристика пациентов, обратившихся за скорой медицинской помощью в условиях районного центра
128. Медико-экономический анализ работы менеджера по внебюджетной деятельности (на примере работы с пациентами по системе ДМС).
129. Роль медицинских сестёр в организации работы хирургического отделения многопрофильного стационара
130. Обеспечение координации деятельности медицинского учреждения и страховой организации в условиях ДМС.