

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П.
ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Методического Совета
ПСПбГМУ им. И.П. Павлова
«06» июня 2024 г., протокол № 89
Проректор по учебной работе,
председатель Методического Совета
_____ А.И. Яременко

Рабочая программа

По **МЕНЕДЖМЕНТ В СЕСТРИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование дисциплины)

для **Управление сестринской деятельностью 34.04.01**
специальности (уровень магистратуры)

(наименование и код специальности)

Факультет **Высшего сестринского образования**

(наименование факультета)

Кафедра **Сестринского дела**

(наименование кафедры)

Санкт-Петербург
2024

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 34.04.01 - (уровень магистратуры), профиль «Управление сестринской деятельностью», утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.05.2020 г. № 684 и учебным планом

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры сестринского дела
«18» мая 2023 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой сестринского дела

профессор, д.м.н.

Петрова Н.Г.

Рабочая программа одобрена цикловой методической комиссией
по сестринскому делу «29» мая 2023г., протокол №1.

Председатель цикловой методической комиссии

профессор, д.м.н.

Миннуллин И.П.

1. Цели преподавания дисциплины.

Овладение студентами комплексом современных научных и практических знаний по администрированию и менеджменту в здравоохранении для принятия рациональных управленческих решений по управлению сестринским персоналом

2. Задачи дисциплины.

Формирование у магистрантов четкого представления об основных функциях менеджмента и системах управления организацией.

Выработка навыков принятия управленческих решений в процессе управления сестринским коллективом.

Изучение использования теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации.

Усвоение методов проектирования с целью комплексного управления конфликтами в сестринском коллективе.

Изучение методов управления процессом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД-1 Основные стратегии отбора членов команды для достижения поставленной цели. УМЕТЬ ИД-2 Планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. ВЛАДЕТЬ ИД-3 Методами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ЗНАТЬ ИД-1 Теоретические основы организационно управленческой деятельности в профессиональной сфере УМЕТЬ ИД-2 Разрабатывать и реализовывать профессиональные организационно-управленческие решения ВЛАДЕТЬ ИД-3 Навыками разработки и реализации профессиональных организационно-управленческих решений.
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	ЗНАТЬ ИД-1 Основы планирования и организации взаимодействия в коллективе УМЕТЬ

		<p>ИД-2 Выявлять в организации проблемы, связанные с коммуникациями</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД-3 Навыками планирования и организации взаимодействия участников лечебно-диагностического процесса</p>
ОПК-6	<p>Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД-1 Основы инновационного менеджмента</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД-2 Выявить проблемы в организации деятельности и определить потребность в инновациях</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД-3 Навыками составления плана и программы нововведений</p> <p>ИД-4 Навыками организации сопровождения нововведений и контроля за их результатами</p>
ПК-5	<p>Способен использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этико-деонтологическими основами при управлении медицинским персоналом</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 7 Навыками предотвращения и разрешения конфликтов с учетом требований законодательных и этических норм</p>
ПК-8	<p>Способен к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга</p>	<p>Студент, освоивший данную компетенцию, должен:</p> <p>ЗНАТЬ</p> <p>ИД 1 Вопросы менеджмента организации</p> <p>ИД 2 Методики стратегического и тактического планирования</p> <p>УМЕТЬ</p> <p>ИД 6 Организовать работу подразделения и персонала по реализации намеченных планов</p> <p>ВЛАДЕТЬ</p> <p>ИД 11 Методами управления работой подразделения и персонала</p>

ПК-9	Способен к организации труда персонала, его мотивации, анализу и разработке мер по улучшению условий труда, формированию безопасных условий труда, оптимальной системы оплаты труда, корпоративной социальной политики, администрированию процессов	Студент, освоивший данную компетенцию, должен: ЗНАТЬ ИД 5 Сущность процессного подхода в управлении УМЕТЬ ИД 6 Рационально организовать труд персонала, распределять обязанности, делегировать полномочия ВЛАДЕТЬ ИД 12 Методами мотивирования персонала ИД 13 Методологией процессного подхода
------	---	--

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент в сестринской деятельности» относится к профессиональным и изучается в четвертом семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Менеджмент в сестринской деятельности» формируются параллельно с изучением дисциплин:

философия управления, иностранный язык, правовые основы охраны здоровья.

практическая подготовка, общественное здоровье и здравоохранение, маркетинг

сестринских услуг, психология труда, конфликтология, управление персоналом,

управление ресурсами в здравоохранении, управление персоналом, управление ресурсами в здравоохранении.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	2 курс Летняя сессия
Аудиторные занятия (всего)	60	60
В том числе:		
Лекции	12	12
Практические занятия	48	48
Самостоятельная работа	153	153
Вид промежуточной аттестации	Экзамен 3	Экзамен 3
Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	216 (6)	216 (6)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч.		Самостоятельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекционного типа	занятия практические		

	(лекции)			
Тема (раздел) 1 Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений.	2	12	36	50
Тема (раздел) 2 Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации	4	12	40	56
Тема (раздел) 3 Управление конфликтами в сестринском коллективе	2	12	37	51
Тема (раздел) 4 Управление процессом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе	4	12	40	56
Экзамен				3
Всего	12	48	153	216

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений.	Особенности функций и методов управления сестринским персоналом в медицинских организациях разных форм собственности. Особенности организационных и управленческих вопросов в области управления сестринским коллективом Основные теории мотивация персонала. Методы мотивации и демотивации. Методами оценки работы сестринского коллектива, отдельных сотрудников, своей собственной Обоснование, выбор, реализация и контроль результатов управленческого решения в процессе управления коллективом	УК-3 (ИД 2) ОПК-2 (ИД 1-3) ПК-8 (ИД 1-3) ПК 9 (ИД-5, 6,12, 13)

2.	Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации	Методы эффективного использования власти и влияния в управлении сестринским коллективом. Современные технологии управления персоналом Выбор эффективного стиля руководства с учетом особенности сестринского коллектива	УК-3 (1-3) ОПК-2 (ИД-1-3) ПК-9 (ИД 12)
3.	Управление конфликтами в сестринском коллективе	Управление конфликтами в сестринском коллективе Менеджерский подход к управлению конфликтами в команде Минимизация конфликтов в коллективе	УК-3 (ИД-3) ПК-5 (ИД-7) ПК-8 (ИД 11)
4.	Тема (раздел) 4 Управление процессом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе	Управление процессами обмена информации, коммуникации Основные формы управленческих контактов Коммуникативные барьеры. Способы развития коммуникативной компетентности	ОПК-2 (ИД 1-3) ПК-8 (ИД 11)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

Ермаков, С. Э. Процессно-ориентированная система управления в медицинских организациях : учебное пособие / С. Э. Ермакова. - Москва : Дело, 2024. - 144 с. - ISBN 978-5-85006-561-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785850065614.html>

Николаев, А. А. Мотивация эффективной управленческой деятельности : монография / А. А. Николаев - Москва : Прометей, 2020. - 228 с. - ISBN 978-5-00172-030-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001720300.html>

Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2018. – 320 с.

Бурковская, Ю. В. Менеджмент в сестринском деле : учебник / Бурковская Ю. В. , Гажева А. В. , Иванов А. В. , Камынина Н. Н. и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5652-1. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970456521.html>

6.2.Дополнительная литература:

1. Касимовская Н., Ефремова В. Организация сестринской службы: Учебное пособие. - М.: МИА-М.,2015-348 с.

2. Айдаркина, Е. Е. Теория и практика управления : учебное пособие / Е. Е. Айдаркина. - Ростов н/Д : ЮФУ, 2020. - 164 с. - ISBN 978-5-9275-3324-4. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785927533244.html>

3. Пивоваров, Д. В. Методы социальной психологии : учеб. пособие для вузов / Д. В. Пивоваров, Н. С. Минаева, А. А. Любякин, В. В. Макерова, Л. В. Оконечникова, А. М. Вильгельм, Э. Л. Боднар, Е. А. Вопнерук, Е. А. Редина, Е. Ф. Абельская, Л. Г. Попова. , под общ. ред. Н. С. Минаевой. - Москва : Академический Проект, 2020. - 351 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5-8291-2777-0. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785829127770.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
1	Тема (раздел) 1 Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений.	УК-3 (ИД 2) ОПК-2 (ИД 1-3) ПК-8 (ИД 1-3) ПК 9 (ИД-5, 6,12, 13)	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации	УК-3 (1-3) ОПК-2 (ИД-1-3) ПК-9 (ИД 12)	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Управление конфликтами в сестринском коллективе	УК-3 (ИД-3) ПК-5 (ИД-7) ПК-8 (ИД 11)	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
4	Тема (раздел) 4 Управление процессом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе	ОПК-2 (ИД 1-3) ПК-8 (ИД 11)	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания

1	Экзамен	собеседование	Вопросы и сформированные в соответствии с ними билеты.	Вопросы раскрыты полностью – 40 баллов; имеются неточности в ответах – 35 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 25 балла; вопросы не раскрыты – 20 балла.
---	---------	---------------	--	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

1. Образцы тестовых заданий

Основоположником научной школы управления считается:

Макс Вебер

Мари Паркер Фоллет

Элтон Мэйо

Анри Файоль

Фредерик Тейлор

2. Содержанию какого понятия соответствует следующее определение - процесс целенаправленного воздействия на объект - это?

Менеджмент

Управление

Функция менеджмента

Администрирование

3. Комплекс производных функций менеджмента включает:

администрирование

диспетчирование

регулирование

мобилизацию

мотивацию

консалтинг

контроль

4. На какие основные блоки можно разделить требования, предъявляющиеся к менеджеру любого уровня?

Личные качества

Знание специальности

Личные способности

Компетентность

Физические возможности

Интеллектуальные способности

Ораторские способности

5. Масштабы полномочий, концентрируемых на том или ином уровне иерархии, определяются:

-характером решаемых проблем

- развитостью системы коммуникаций
- личными особенностями исполнителей
- морально-психологическим климатом в организации
- экономическими факторами

6. Работа современного руководителя сводится к выполнению таких функций как:

- стратегическая
- экспертно-инновационная
- административная
- коммуникационная
- социальная
- просветительская

7.Цель сформулирована эффективно, если она

- Конкретная
- Измеримая
- Умозрительная
- Достижимая
- Актуальная
- Ограниченная во времени
- Записанная

8.Планы разрабатываются с помощью:

- бюджетных методов
- балансовых методов
- нормативных методов
- математических методов
- экономических методов

9.Типы мотивации

- Внутренняя
- Внешняя
- Системная
- Материальная
- Нематериальная

10.Типы команд

- Тусовка
- Кружок
- Отряд
- Группа
- Кооперация
- «Команда мечты»

11.Что включает в себя «триединая роль руководителя»?

- Управляющий
- Профессионал
- Лидер
- Организатор
- Воспитатель
- Начальник

12. Определите верное утверждение

реализация функции мотивации не вызывает особых проблем, поскольку может осуществляться на базе типовых положений о премировании
функция мотивации слабо связана с другими функциями управленческого цикла, поскольку направлена на работника, а не на процесс
функция мотивации тесно связана с другими функциями управленческого цикла, поскольку процесс управления реализуется с помощью людей

13. Основные фазы цикла процесса управления

- сбор информации и обработка
- принятие решений
- организация исполнения управленческого решения
- контроль реализации управленческого решения
- мотивация исполнителей управленческого решения

14. Эффективность решений в менеджменте определяется:

- временем
- стоимостью
- качеством
- соотношением комплекса показателей

15. Производственный конфликт втягивает в свою орбиту:

организаторов
основных участников
сторонних лиц
лиц, заинтересованных в скорейшем разрешении конфликта
нейтралов
органы государственного управления

16. Основные стратегии поведения сторон в конфликте:

стратегия мирного сосуществования
стратегия решения конфликта силой
стратегия поиска компромисса
стратегия окончательного решения
стратегия приспособления
стратегия невмешательства

17. Прямые методы социально-психологического воздействия включают:

внушение
убеждение
запугивание
вовлечение
возвеличивание
побуждение

18. Коммуникация – это ...

процесс обмена информацией между людьми и организациями и ее использование в принятии решений
межличностные отношения вне организации
взаимодействие между организациями и людьми
пропаганда

19. Виды коммуникативных барьеров

- индивидуальные
- организационные
- групповые
- макроуровень
- микроуровень
- мидиуровень

20. На восприятие информации влияет:

- ситуация
- глубина видения ситуации
- личностные и социальные характеристики отправителя
- стереотипы
- психологические эффекты
- информационные перегрузки
- должность в организации

Темы рефератов и докладов

- Современная система взглядов на менеджмент.
- Совокупность научных подходов к менеджменту.
- Особенности американского менеджмента.
- Особенности российского менеджмента.
- Особенности японского менеджмента.
- Содержание целевой подсистемы Системы Производственного Менеджмента (СПМ).
- Содержание обеспечивающей подсистемы СПМ.
- Содержание управляющей подсистемы СПМ.
- Внешняя среда организации.
- Внутренняя среда организации.
- Основные функции менеджмента.
- Организационные структуры. Сущность. Назначение.
- Методы построения и типы организационных структур.
- Виды органических структур управления организацией.
- Виды бюрократических структур управления организацией.
- Тенденции эволюции организационных структур.
- Организация и содержание работ по совершенствованию структур управления.
- Коммуникационные процессы управления.
- Различные теории мотивации.
- Мотивация труда в современных условиях.
- Различные системы оплат с точки зрения мотивации.
- Положения теории принятия решений.
- Классификация управленческих решений и технология принятия управленческих решений.
- Анализ управленческих решений. Параметры и условия достижения качества и эффективности управленческих решений.
- Лидерство, власть и влияние.
- Психологический портрет личности. Оценка деловых качеств менеджера.
- Научная организация труда менеджера.
- Основы нормирования ресурсов.
- Организация подготовки производства новой продукции.
- Организация производственного процесса в пространстве и во времени.
- Проведение квалификационных собеседований и собеседований при принятии на работу.

Основные методы повышения квалификации.
Управление изменениями в организации.
Комплексный подход к управлению производительностью.
Основные факторы, влияющие на культуру организации.
Информация, необходимая для осуществления управления.
Основные принципы ведения переговоров.
Оперативное управление производством.
Природа и типы конфликтов.
Причины возникновения конфликтов, управление конфликтами и методы их разрешения.

Перечень вопросов к экзамену:

Понятия о функциональной структуре менеджмента.
Особенности организационных структур управления фирмами на современном этапе.
Смысл и эволюция понятия «мотивация».
Основные требования к коммуникативной компетентности руководителя команды
Краткая характеристика содержательных теорий мотивации.
Краткая характеристика процессуальных теорий мотивации.
Понятие регулирования и контроля в проектном менеджменте.
Внутрифирменный контроль: его формы, методы и средства реализации.
Сущность и смысл контроля как предупреждение возможных кризисных ситуаций.
Проблема межличностных отношений в трудовом коллективе.
Менеджерский подход к управлению конфликтами.
Ситуационные подходы к эффективному лидерству в менеджменте.
Пути преодоления коммуникативных барьеров
Управление неформальной организацией и методы повышения эффективности групп.
Классификация коммуникативных барьеров
Способы преодоления коммуникативных барьеров.
Диапазон стилей руководства.
Роль лидера в зависимости от фазы жизненного цикла команды
Проблемы межличностных отношений в трудовом коллективе.
Краткая характеристика основных организационных форм менеджмента.
Основные правила работы с конфликтами.
Методы разрешения конфликтов.
Конфликты, связанные с ответственностью.
Применение методов управления конфликтами.
Функции и методы управления.
Системный подход и оперативное управление.
Межличностные методы управления конфликтами.
Определение понятий «менеджмент», «управление».
Менеджмент как теория, практика и искусство управления.
Определение миссии организации и ее значение в практической деятельности.
Формы организации системы менеджмента.
Концепция системы менеджмента и ее прикладные значения.
Понятие о коммуникационном процессе в менеджменте.
Модель принятия управленческих решений.
Общая характеристика моделей и методов принятия решений.
Понятия о функциональной структуре менеджмента.
Понятие об основных производственных функциях менеджмента.
Общая характеристика стратегического и текущего планирования в системе менеджмента.
Ситуационные подходы к эффективному лидерству в менеджменте.
Управление неформальной организацией и методы повышения эффективности групп.
Диапазон стилей руководства.

Краткая характеристика основных организационных форм менеджмента.
Обзор менеджерских функций в различных видах хозяйственной деятельности.
Основные направления в управлении предприятием в условиях рыночной экономики.
Стратегия и тактика организации как факторы конкурентного преимущества. Типовые стратегии фирмы.
Сущность индивидуального (личностного) и коллективного управления.
Разновидности управления по типу, виду субъекта управления.
Организация работы главной медицинской сестры. Рациональное планирование времени руководителем сестринской службы.
Планы руководителя, виды, принципы планирования.
Роль организаторов сестринского дела в формировании профессиональной компетентности сестринского персонала в медицинской организации.
Роль руководителей сестринского дела в организации лечебно-диагностического процесса.

Образец билета:

1. Дайте определение «стиль руководства».
2. Основные фазы производственного конфликта. Методы управления конфликтами
3. Роль организаторов сестринского дела в управлении конфликтами

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основы управления средним и младшим медицинским персоналом в организации и определения наиболее эффективного стиля руководства с учетом особенностей коллектива;
- возможности применения различных стилей эффективного руководства;
- основные функции менеджмента и системы управления организацией;
- характеристики основных каналов коммуникации, по которым может передаваться сообщение;
- структуру межличностных коммуникаций в организации;
- специфику координирования взаимодействия между людьми в сестринском коллективе;
- инновационные методы управления коллективом в условиях различных ограничений;
- специфические особенности сестринского коллектива как источника конфликтных взаимодействий;
- теоретические и методические аспекты управления конфликтами в коллективе;
- эффективные организационные методы и технологии управления и предупреждения конфликтов;
- способы преодоления коммуникативных барьеров

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- грамотно выделять ключевые проблемы в работе коллектива, формулировать методы их преодоления.
- разрабатывать эффективную систему контроля работы и мотивации членов сестринского коллектива
- анализировать возникающие проблемы и предлагать решения по их устранению.
- реализовывать принятые решения и нести ответственность за возможные последствия
- принимать и реализовывать управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести ответственность за возможные последствия.
- определять вероятные предпосылки и мотивы возникновения конфликтных ситуаций в сестринском коллективе.
- прогнозировать все последствия конфликтов для работы сестринского коллектива

- применять специфические организационно-структурные и межличностные методы разрешения конфликтов в проекте
 - определять наиболее эффективный стиль руководства коллективом с позиций ситуационного и системного анализа
 - обеспечивать публичное признание достижений членов сестринского коллектива.
 - брать на себя ответственность за действия коллектива.
 - определить и поддерживать наиболее оптимальную модель внутри коммуникативных связей в команде и соответствующую цели организации
 - передавать коммуникативное содержание в соответствии с социальным контекстом.
 - определять источники и пути преодоления коммуникативных шумов и барьеров коммуникации в конкретном случае, ситуации,
 - выбрать оптимальный способ преодоления имеющегося коммуникативного барьера.
- В результате освоения дисциплины студент должен владеть:
- теоретическими навыками планирования, организации, контроля и мотивации в сестринском коллективе
 - методами оценки работы сестринского коллектива, отдельных сотрудников, своей собственной
 - практическими навыками нахождения и принятия управленческих решений в условиях различных мнений и нестандартных ситуаций.
 - инструментами управления конфликтами
 - технологией лидерского поведения и современными технологиями управления персоналом
 - методикой применения различных стилей эффективного руководства коллективом.
 - методикой оценки эффективности работы коллектива.
 - навыками регулирования и структурирования делового общения.
 - современными информационными и коммуникационными технологиями.
 - кодowymi системами вербальной и невербальной коммуникации
 - навыками идентификации и преодоления коммуникативных шумов.
 - приемами устранения коммуникативных барьеров.

7.5 Перечень и объем активных и интерактивных форм учебной работы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Менеджмент в сестринской деятельности»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2	Выполнение практико-ориентированных заданий
способность разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности (ОПК-2)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1,4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
		1,4	
(ОПК-5)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий
способность определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации (ОПК-6)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий
- способность проводить экономический анализ деятельности медицинской организации, бизнес-планирование, оценку внешней и внутренней среды, маркетинговые исследования в сфере охраны здоровья, оценку эффективности инноваций в организации и готовность к планированию, организации и осуществлению мероприятий по обеспечению охраны здоровья населения (ПК-3)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2	Выполнение практико-ориентированных заданий
способность к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов,	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3, 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 3,4	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
организации контроля и контроллинга (ПК-8).			
способность к операционному и стратегическому управлению подразделением и персоналом, разработке проектов развития подразделения и персонала, формированию документации, связанной с разработкой и реализацией стратегических и оперативных планов, организации контроля и контроллинга (ПК-9)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3, 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 3,4	Выполнение практико-ориентированных заданий

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: решение тестовых заданий, ситуационных задач, умение проводить беседы с населением персоналом, умение разрабатывать и принимать управленческие решения.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, эссе, докладами по предложенным темам на занятии.

7.5.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.

2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.

3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

Ермаков, С. Э. Процессно-ориентированная система управления в медицинских организациях : учебное пособие / С. Э. Ермакова. - Москва : Дело, 2024. - 144 с. - ISBN 978-5-85006-561-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785850065614.html>

Николаев, А. А. Мотивация эффективной управленческой деятельности : монография / А. А. Николаев - Москва : Прометей, 2020. - 228 с. - ISBN 978-5-00172-030-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001720300.html>

Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2018. – 320 с.

Бурковская, Ю. В. Менеджмент в сестринском деле : учебник / Бурковская Ю. В. , Гажева А. В. , Иванов А. В. , Камынина Н. Н. и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5652-1. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970456521.html>

8.2. Дополнительная литература:

1. Айдаркина, Е. Е. Теория и практика управления : учебное пособие / Е. Е. Айдаркина. - Ростов н/Д : ЮФУ, 2020. - 164 с. - ISBN 978-5-9275-3324-4. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785927533244.html>

2. Пивоваров Д. В. Методы социальной психологии : учеб. пособие для вузов / Д. В. Пивоваров, Н. С. Минаева, А. А. Любякин, В. В. Макурова, Л. В. Оконечникова, А. М. Вильгельм, Э. Л. Боднар, Е. А. Вопнерук, Е. А. Редина, Е. Ф. Абельская, Л. Г. Попова. , под общ. ред. Н. С. Минаевой. - Москва : Академический Проект, 2020. - 351 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5-8291-2777-0. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785829127770.html>

3. Этический кодекс медицинской сестры России/ Ассоц. мед. сестер Рос- сии. - СПб.: Атика, 2011. - 32 с.

4. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС

5. Петрова Н.Г., Лапотников В.А., Соболева Н.И. «Типовые ситуационные задачи для итоговой государственной аттестации выпускников высших медицинских учебных заведений по специальности 060109 – Сестринское дело»: Учебное пособие, СПбГМУ. 2009 . – 69 с.

6. Тейлор Ф.У. Принципы научного менеджмента /Пер. см англ. - М.: Контролинг, 2001-196 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru

Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru

Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи:
www.healthquality.ru

Периодические издания

Журналы:

Практический маркетинг www.bci-marketing.ru

Маркетинг в России и за рубежом www.naviz.ru

Маркетинг и маркетинговые исследования www.grebennikov.ru

Маркетинг менеджмент www.marketing-magazine.ru

Маркетинг услуг www.grebennikov.ru

Маркетолог www.marketolog.ru

Маркетинговый журнал www.4p.ru

Маркетинг PRO www.marketingpro.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, платформу Webinar. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам «Электронная библиотечная система «Консультант студента». База тестовых заданий и справочных материалов, система интернет обеспечения учебного процесса Vitrix24.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Менеджмент в сестринской деятельности»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Менеджмент в сестринской деятельности» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом. Следует иметь в виду, что все разделы и темы «Менеджмент в сестринской деятельности» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение задач, перевод текстов, подготовка к презентациям)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

Изучение дисциплины «Менеджмент в сестринской деятельности» предусматривает освоение четырех разделов (модулей): 1. Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений. 2. Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации. 3. Управление конфликтами в сестринском коллективе. 4. Управление процессом обмена информацией, связанным с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ менеджмента в сестринском деле. Проводится разбор конкретных ситуаций, связанных управлением сестринским коллективом в медицинских учреждениях.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии. Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)
Основные функции менеджмента и системы управления организацией.
Основные теории мотивация персонала.
Планирование, организация, контроль и мотивация сестринского персонала.
Методы оценки работы коллектива, отдельных сотрудников, своей собственной
Разработка специфических организационных и управленческих решений в области управления сестринским коллективом.
Нахождение и принятие управленческих решений в условиях различных мнений и нестандартных ситуаций.
2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)
Методы эффективного использования власти и влияния в управлении сестринским коллективом.
Современные технологии управления персоналом
Выбор эффективного стиля руководства с учетом особенности сестринского коллектива
основные теории лидерства.
особенности ситуационного подхода к эффективному лидерству в менеджменте
3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)
Основные правила работы с конфликтами
Межличностные методы управления конфликтами
Основные категории конфликтных отношений.
Предметно-нормативное содержание деятельности менеджера в управлении конфликтами в сестринском коллективе;
Сбор, анализ, обработка информации, способствующей успешному управлению конфликтами в коллективе
Методы проектирования комплексного управления конфликтами.
4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)
Основные закономерности взаимодействия человека и общества
Структура межличностных коммуникаций в организации
регулирования и структурирования делового общения
Современными информационными и коммуникационными технологиями
Характеристики основных каналов коммуникации, по которым может передаваться сообщение.
Классификация коммуникативных барьеров.
Основные правила преодоления коммуникативных барьеров.
Примерный перечень тематик научно-практической работы:
Изучение потребности разных групп населения в различных видах сестринских услуг.
Формирование бизнес-плана для продвижения разных видов сестринских услуг.
Проведение и анализ результатов социологического опроса различных групп пациентов и населения для реализации целей маркетинга.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

компьютерные обучающие программы;
тренинговые и тестирующие программы;

Электронные базы данных:

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
 Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Менеджмент в сестринской деятельности»

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт. Стул – 30 шт. Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем-1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, №130 (4 этаж)
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук 1 шт. Мультимедийный проектор -1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №71 (2 этаж)
Учебный класс №214	Учебный класс №214 Доска – шт. Мультимедийный проектор - 2 шт. Ноутбук -2 шт. Учебные столы – 12 шт. Стулья – 25 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, №86-88 (2 этаж)

Разработчик: ассистент кафедры сестринского дела Додонова И.В.

Рецензент:

Профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права СПбГМУ д.м.н. Балохина С.А.