

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1247800041004 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 17.04.2024 за
ГРН 1247800041004



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН
решением учредителя
«31» января 2024 г.

УСТАВ

Фонда управления целевым капиталом

«Развитие Первого медицинского университета им. академика И.П. Павлова»

Санкт-Петербург
2024 г.

1. Общие положения

1.1 Фонд управления целевым капиталом «Развитие Первого медицинского университета им. академика И.П. Павлова» (далее - Фонд), является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов исключительно для формирования целевого капитала (целевых капиталов) Фонда, использования и распределения дохода от целевого капитала (целевых капиталов) в пользу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России) в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30 декабря 2006 г. № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Полное официальное наименование Фонда на русском языке: Фонд управления целевым капиталом «Развитие Первого медицинского университета им. академика И.П. Павлова».

Сокращенное наименование: ФЦК ПГМУ им. И.П. Павлова.

Полное наименование на английском языке: Pavlov university Endowment Fund.

сокращенное наименование на английском языке PUEF

Организационно-правовая форма - общественно полезный фонд.

1.3. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.4. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического и социального развития.

1.5. С момента государственной регистрации Фонд является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

1.7. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.8. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.9. Место нахождения Фонда: г. Санкт-Петербург.

1.10. Фонд обязан ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

1.11. Учредителем Фонда является: РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОБЩЕСТВЕННЫЙ ФОНД "ЮБИЛЕЙНЫЙ ФОНД ПЕРВОГО САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМ. АКАДЕМИКА И.П. ПАВЛОВА" (ОГРН 1037858011630, ИНН 7813097640/КПП 781301001, адрес: 197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, дом 6-8)

2. Цели, предмет и виды деятельности Фонда

2.1. Фонд создан исключительно для формирования целевого капитала и является специализированной организацией по управлению целевым капиталом (целевых капиталов), использования и распределения дохода от целевого капитала (целевых капиталов) в пользу ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России на уставные цели ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России, посредством:

- финансирования инвестиционных проектов, образовательной, научно-исследовательской и научно-практической деятельности обучающихся и преподавателей ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России;
- содействия развитию кадрового потенциала ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России путем финансирования повышения квалификации научно-преподавательского состава и иных работников ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России, материального стимулирования повышения качества их работы;
- модернизации материально-технической базы ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России путем финансирования материально-технического и учебно-методического обеспечения, оборудования аудиторий и других помещений ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России, обновления библиотечного и мультимедийного фондов ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России, финансирования ремонта и реконструкции зданий и помещений ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России, а также благоустройства относящихся к ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России земельных участков, финансирования приобретения оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимой для совершенствования образовательного и научно-исследовательского процессов в ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

2.2. Формирование целевого капитала, использование и распределение доходов целевого капитала на иные цели, за исключением целей, предусмотренных п. 2.1 не допускаются.

2.3. Для достижения целей, определенных настоящим Уставом, и в соответствии с ними Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- формирование и пополнение целевого капитала фонда в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;
- передача целевого капитала в доверительное управление;
- использование, распределение доходов от целевого капитала в пользу ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

2.4. Фонд вправе сформировать несколько целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвований, завещаний, а также в случае если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала.

3. Структура органов управления Фондом

3.1. Органами управления Фонда являются:

- 1) Правление;
- 2) Попечительский совет;
- 3) Генеральный директор.

3.2. Высшим органом управления Фонда является Правление.

3.2.1. Правление формируется в составе 9 (девяти) человек. Первоначальный персональный состав Правления утверждается учредителем. В дальнейшем состав

Правления формируется самим Правлением. Срок действия полномочий членов Правления – 5 (пять) лет.

Членами Правления могут быть избраны полностью дееспособные граждане Российской Федерации, разделяющие цели создания Фонда и признающие положения настоящего Устава.

Изменения в составе Правления производятся по решению Правления.

Изменения в составе Правления могут производиться:

- а) в связи с выходом из состава Правления по личному заявлению члена Правления на имя Председателя Правления;
- б) в связи со смертью члена Правления;
- в) по иным основаниям.

Решение Правления об изменениях в составе принимается не менее чем 2/3 голосов от общего числа членов Правления.

3.2.2. Заседания Правления проводятся не реже одного раза в год.

Внеочередное заседание Правления созывается председателем Правления по собственной инициативе или по письменному требованию члена Правления, учредителей, председателя попечительского совета Фонда или Генерального директора Фонда в течение 1 (одного) месяца с даты получения председателем Правления соответствующего письменного требования.

3.2.3. Основной функцией Правления является обеспечение достижения Фондом целей, в соответствии с которыми он был создан.

3.2.4. Работу Правления организует его председатель, который избирается Правлением из состава членов Правления простым большинством голосов. Срок действия полномочий председателя Правления – 5 (пять) лет.

3.2.5. При создании Фонда председатель Правления назначается из членов Правления учредителями Фонда.

3.2.6. Решения Правления фиксируются в протоколе заседания, подписываемом председателем Правления и секретарем заседания Правления. Секретарь заседания Правления избирается из состава членов Правления.

3.2.7. Председатель Правления и секретарь осуществляют полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Правления, хранением документации проведенных заседаний.

3.2.8. Председатель Правления:

- 1) созывает и обеспечивает проведение заседаний Правления;
- 2) готовит вопросы для обсуждения на заседаниях Правления;
- 3) запрашивает и получает от органов управления Фонда отчеты о текущей деятельности Фонда;
- 4) контролирует исполнение решений, принятых Правлением.

3.2.9. Заседание Правления правомочно, если в нем участвует более половины его членов. При отсутствии кворума заседание Правления откладывается на срок не более чем 15 (пятнадцать) календарных дней.

Председатель Правления открывает и ведет заседания Правления Фонда. В случае отсутствия председателя Правления на заседании его обязанности в полном объеме исполняет лицо, избранное Правлением, председательствующим на данном заседании Правления.

3.2.10. Все решения принимаются большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании Правления.

Решения Правления по вопросам, относящимся к его исключительной компетенции, принимаются не менее чем 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании. При этом каждый член Правления имеет один голос.

3.2.11. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- 1) внесение в устав Фонда изменений и утверждение устава Фонда в новой редакции;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) назначение Генерального директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий, внесение изменений в персональный состав Правления;
- 4) утверждение годового бюджета Фонда, а также годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) создание филиалов и открытие представительств, назначение и досрочное прекращение полномочий их руководителей;
- 6) распоряжение недвижимым имуществом Фонда;
- 7) участие в других организациях и принятие решения о создании юридических лиц;
- 8) принятие решения о формировании и сроке, на который формируется целевой капитал, расформировании целевого капитала;
- 9) определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;
- 10) одобрение совершения сделок в предусмотренных законодательством случаях;
- 11) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;
- 12) утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;
- 13) определение управляющей компании и аудиторской организации;
- 14) принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала;
- 15) утверждение численного и персонального состава Попечительского совета Фонда;
- 16) утверждение аудиторской организации;
- 17) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора);
- 18) утверждение ликвидационного баланса

3.2.12. Также Правление решает иные вопросы, решение которых отнесено Федеральным законом от 30 декабря 2006 г. № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» к полномочиям Правления.

3.3. Попечительский совет Фонда (далее – Попечительский совет) осуществляет функции Совета по использованию целевого капитала, является коллегиальным органом, который осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием Правлением и Генеральным директором решений, и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением им законодательства.

3.3.1. К полномочиям Попечительского совета относятся:

- 1) предварительное согласование финансового плана Фонда и его изменений;
- 2) определение:
 - назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала;
 - срока, на который сформирован целевой капитал;
 - объема выплат за счет дохода от целевого капитала;
 - периодичности и порядка осуществления выплат в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
- 3) предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение целевого капитала;
- 4) утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения

поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

5) контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;

б) одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

7) подготовка предложений о полномочиях Попечительского совета по использованию целевого капитала и их представление в Правление для утверждения;

8) иные предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом полномочия.

3.3.2 Первоначальный состав Попечительского совета формируется учредителем. В дальнейшем Попечительский совет формируется Правлением сроком на 3 (три) года.

Попечительский совет формируется в количественном составе не менее 5 (пяти) членов из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда.

3.3.3. Численный и персональный состав Попечительского совета утверждается Правлением.

Учредитель имеет приоритетное право быть членом Попечительского совета или иметь в Попечительском совете своего представителя.

3.3.4. Членами Попечительского совета могут быть избраны совершеннолетние граждане Российской Федерации, разделяющие цели создания Фонда и признающие положения настоящего Устава.

3.3.5. В состав Попечительского совета не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда.

Представители Фонда могут составлять не более 1/3 состава Попечительского совета.

3.3.6. Жертвователя, размер пожертвования которого составляет более 10 (десяти) процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Попечительского совета. В этом случае Правление Фонда обязано принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Попечительского совета в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит пунктам 3.3.2, 3.3.5 настоящего Устава.

3.3.7. Член Попечительского совета не может быть Генеральным директором Фонда.

3.3.8. Попечительский совет возглавляется председателем, избираемым Попечительским советом на срок полномочий Попечительского совета.

3.3.9. Председатель Попечительского совета:

1) организует работу Попечительского совета;

2) собирает и проводит заседания Попечительского совета;

3) выносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени его заседаний;

4) готовит проекты решений Попечительского совета;

5) запрашивает и получает от органов управления Фонда отчеты о текущей деятельности Фонда и иную информацию, необходимую для осуществления деятельности Попечительского совета;

6) осуществляет контроль за соответствием деятельности органов управления Фонда положениям настоящего Устава;

7) выполняет иные функции, возложенные на него Попечительским советом.

Председатель Попечительского совета вправе делегировать выполнение части своих полномочий заместителю председателя Попечительского совета. В отсутствие Председателя Попечительского совета его полномочия осуществляет Заместитель Председателя Попечительского совета.

3.3.10. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

3.3.11. Заседание Попечительского совета правомочно, если в его работе принимают участие более половины его членов. При отсутствии кворума заседание Попечительского совета откладывается, но не более чем на 15 (пятнадцать) дней.

3.3.12. Все решения принимаются большинством голосов от числа членов Попечительского совета, присутствующих на заседании. Члены Попечительского совета принимают участие в его заседаниях лично.

3.3.13. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций.

3.4. Единоличным исполнительным органом Фонда является Генеральный директор.

3.4.1. При создании Фонда Генеральный директор назначается сроком на 5 (пять) лет Учредителем Фонда. В дальнейшем Генеральный директор избирается Правлением Фонда на тот же срок. Лицо может избираться на должность Генерального директора неограниченное число раз.

3.4.2. Полномочия Генерального директора могут быть досрочно прекращены по решению Правления в случае расторжения с ним трудового договора по основаниям предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

3.4.3. Генеральный директор Фонда обладает следующими полномочиями:

- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- представляет Фонд в органах государственной власти, перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Фонда, решает стратегические вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Фонда;
- несет ответственность за ежегодное опубликование отчетов Фонда;
- осуществляет функции по установлению контактов и налаживанию связей с органами государственной власти, спонсорами, средствами массовой информации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- организует текущую работу Фонда;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда;
- утверждает организационную структуру, штатное расписание, должностные инструкции работников Фонда;
- осуществляет прием и увольнение работников Фонда;
- осуществляет иные полномочия, которые не отнесены настоящим Уставом к исключительной компетенции Правления.

Генеральный директор Фонда несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами.

3.4.4. Порядок деятельности Генерального директора и принятия им решений

регулируется настоящим Уставом, локальными актами Фонда, а также договором, заключенным между Фондом и лицом, осуществляющим функции Генерального директора

4. Имущество, источники его формирования и финансово-хозяйственная деятельность Фонда

4.1. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, информационные ресурсы и иное имущество. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Источниками формирования имущества Фонда являются имущество, полученное на формирование и пополнение целевого капитала, доход от целевого капитала, поступления от учредителя Фонда, добровольные имущественные взносы, а также имущество, полученное по договорам пожертвования или в порядке наследования на цели, не связанные с формированием целевого капитала, и иные не запрещенные федеральными законами поступления.

4.3. Целевой капитал Фонда формируется и пополняется за счет денежных средств в валюте Российской Федерации либо иностранной валюте на основании договоров пожертвования или завещаний в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

4.4. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество.

4.5. Договором пожертвования, заключенным между жертвователем и Фондом, или завещанием может быть предусмотрена передача для пополнения сформированного целевого капитала ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», и (или) недвижимого имущества в соответствии с условиями договора пожертвования или завещанием.

4.6. Целевой капитал должен иметь индивидуальное обозначение, идентифицирующее его по отношению к иным целевым капиталам.

4.7. Некоммерческая организация - собственник целевого капитала вправе осуществлять формирование целевого капитала за счет процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование целевого капитала в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

4.8. Фонд вправе осуществлять пополнение целевого капитала за счет:

1) неиспользованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал в порядке, установленном Федеральным законом от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;

2) процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование и (или) пополнение целевого капитала или

возвращенных управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом;

3) дивидендов, процентного (купонного) дохода, иных доходов по ценным бумагам, полученным на пополнение целевого капитала или возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, при условии выплаты таких доходов эмитентом ценных бумаг и соблюдения установленных сроков передачи такого имущества в доверительное управление управляющей компании.

4.9. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала, с осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, не более 15 процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 10 процентов суммы поступившего за отчетный год дохода от целевого капитала. Такими расходами являются, в частности, оплата аренды помещений, зданий и сооружений, расходы на приобретение основных средств и расходных материалов, расходы на проведение аудита, выплату заработной платы работникам некоммерческой организации, расходы на управление некоммерческой организацией или ее отдельными структурными подразделениями, расходы на приобретение услуг по управлению некоммерческой организацией или ее отдельными структурными подразделениями.

4.10. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.11. Фонд не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным по договору пожертвования или по завещанию на формирование или пополнение целевого капитала либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением размещения денежных средств на депозитных счетах в кредитных организациях, возврата пожертвований жертвователям в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

4.12. Фонд использует имущество для целей, указанных в настоящем Уставе.

4.13. К отношениям, возникающим при формировании, пополнении и расформировании имущества Фонда, применяется Федеральный закон от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» в части, не урегулированной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.14. Целевой капитал подлежит расформированию в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

4.15. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае получения денежных средств и иного имущества от иностранных источников Фонд ведет отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений.

4.16. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы в соответствии с перечнем документов; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

4.17. По месту нахождения исполнительного органа Фонда Фонд - хранит следующие

документы:

- документ, подтверждающий факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации Фонда;
- решение (протокол) об учреждении Фонда;
- Устав и изменения к нему, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- протоколы заседаний Правления, Попечительского совета Фонда;
- приказы и распоряжения Генерального директора;
- отчеты Ревизионной комиссии;
- договоры;
- локальные акты Фонда;
- документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5. Порядок внесения изменений в Устав

5.1. Изменения в Устав вносятся по решению Правления. Решение Правления о внесении изменений в настоящий Устав принимается не менее чем 2/3 голосов его членов, присутствовавших на заседании.

5.2. Изменения в Устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

6. Ликвидация Фонда

6.1. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. При ликвидации Фонда имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, – на цели, определенные решением Попечительского совета.

6.3. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

6.4. Фонд может быть ликвидирован:

- 1) если имущества фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;
- 3) в случае уклонения фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

6.5. Суд, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законом порядок и сроки ликвидации Фонда.

6.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

6.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем 2 (два) месяца со дня публикации о ликвидации Фонда.

6.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

6.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Фонда, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

6.10. Если имеющиеся у ликвидируемого Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

6.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Фонда производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении 1 (одного) месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

6.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается судом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

6.13. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, указанные в уставе Фонда.

При ликвидации Фонда имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, – на цели, определенные решением Попечительского совета.

6.14. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть распределено учредителям Фонда.

6.15. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.